

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку добара

Предмет јавне набавке: Резервни делови аутоелектрике за сва возила
Број јавне набавке: К.П. 1/2016-4/12
Врста поступка: II ФАЗА КВАЛИФИКАЦИОНОГ ПОСТУПКА

Предмет јавне набавке је обликован у 3 (три) партије, и то:

- партија 1: резервни делови за возила Mercedes Benz;
- партија 2: резервни делови за чистилице DULEVO;
- партија 3: светлосна опрема;

Рок за подношење понуда: закључно до 01.12.2017. године до 9,30 часова.

Датум отварања понуда: 01.12.2017. године у 10,00 часова.

Новембар 2017. Године

Садржај конкурсне документације:

Општи подаци о јавној набавци;

Техничка спецификација за сваку партију посебно;

Упутство понуђачима како да сачине понуду;

Образац понуде (образац број 1) за сваку партију посебно;

Образац изјаве о независној понуди (образац 2);

Образац структуре цене, са упутством како да се попуни (образац број 3)за сваку партију посебно;

Образац трошкова припреме понуде (образац број 4);

Образац изјаве понуђача на основу чл. 75. став 2. ЗЈН (образац број 5);

Модел уговора за сваку партију посебно;

Укупан број страна конкурсне документације: 48

Општи подаци о јавној набавци

1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: **ЈКП "Градска чистоћа", Мије Ковачевића 4, Београд**

Интернет страница Наручиоца: www.gradskacistoca.rs

ПИБ Наручиоца: **100003603**

Матични број Наручиоца: **07045000**

2. Врста поступка јавне набавке: II фаза квалификационог поступка.

Предметна јавна набавка се спроводи у квалификационом поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке ради закључења уговора по предметној јавној набавци.

3. Предмет јавне набавке:

Резервни делови аутоелектрике за сва возила

4. Предмет јавне набавке је обликован у 3 (три) партије, и то:

- партија 1: резервни делови за возила Mercedes Benz;
- партија 2: резервни делови за чистилице DULEVO;
- партија 3: светлосна опрема;

5. Назив и ознака из општег речника набавке: Делови и прибор за возила и њихове моторе – 34300000-0;

6. Није у питању резервисана јавна набавка

7. Не спроводи се електронска лицитација

8. Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума

9. Број јавне набавке: К.П. 1/2016-4/12

10. Контакт особа: Сања Стојкуцовић

факс: 011/2084-584, mail: tenderi@gradskacistoca.rs.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
- партија 1-

1. ВРСТА ДОБАРА: Резервни делови аутоелектрике за сва возила**2. Опис и количине:****Партија 1: Резервни делови за возила Mercedes Benz**

Red broj	Kataloški broj	Naziv dela	Jed. mere	Kol.	Ekvivalent	Garažni broj	Broj naloga
1	0004461324	Elektronska jedinica WS	kom	1		405	728
2	0624470540	Elektronska jedinica MR, br.š.WDB9506261L144233, br.motora 90692600586791	kom	1		414	255118
3	0065459126	Konektor pin 1-2,5 mm ²	kom	50		414	255118
4	0095454726	Konektor pin 0,5-1 mm ²	kom	50		414	255118
5	0005456280	Konektor slepi čep 0,5-2,5 mm ²	kom	100		414	255118 255119
6	0005457280	Gumica	kom	50		414	255118
7	0005457380	Gumica	kom	50		414	255118
8	0015460035	Utikač	kom	2		414	255118
9	0015460135	Utikač	kom	2		414	255118
10	0005469935	Utikač	kom	2		414	255118
11	0085453126	Kućište utikača	kom	2		414	255118
12	0135456426	Konektor 18 pina	kom	5		414	255118
13	0135456326	Konektor 15 pina	kom	5		414	255118
14	0265459428	Konektor 18 pina	kom	5		414	255118
15	0265459628	Konektor 12 pina	kom	5		414	255118
16	0325456228	Konektor	kom	5		414	255118
17	0325456628	Kontakt 4-6 mm ²	kom	30		414	255118
18	0355452428	Kontakt 0,5-1 mm ²	kom	30		414	255118
19	0355452528	Kontakt 1-2,5 mm ²	kom	30		414	255118
20	0135457626	Konektor pin 0,5-1 mm ²	kom	100		414	255118
21	0135457826	Konektor pin 1-2,5 mm ²	kom	100		414	255118
22	0001530022	Konektor 15 pina	kom	5		414	255119
23	0001530522	Konektor 12 pina	kom	5		414	255119
24	0001530082	Kapa	kom	5		414	255119
25	0115457626	Kontaktna opruga	kom	20		414	255119
26	0115457726	Kontaktna opruga	kom	50		414	255119
27	0205451726	Konektor 5 pina	kom	5		414	255119
28	0015455803	Kapa konektora	kom	5		414	255119
29	0155457826	Konektor pin 0,5-1 mm ²	kom	50		414	255119
30	0015450880	Zaptivka konektora 0,5-1 mm ²	kom	50		414	255119
31	0035466240	Pin 25 mm ² B+	kom	50		414	255119
32	0035469340	Pin 16 mm ² B-	kom	50		414	255119
33	9408200097	Panel za grejanje	kom	1		229	740

3. Начин, рок и место испоруке:

- Испорука предмета набавке вршиће се сукцесивно, на основу писаног захтева Наручиоца, у складу са потребама Наручиоца, према динамици и количини коју одреди Наручилац.
- Максимални рок испоруке не може бити дужи од 10 (десет) календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Наручиоца.

- Испорука предмета набавке је у пословном простору Наручиоца који ће бити прецизиран писаним захтевом.
- **Испоручени делови морају бити нови**

4. Гарантни период:

- Минимални гарантни период износи 12 (дванаест) месеци од дана испоруке.

5. Период важења уговора:

- Период у коме ће Наручилац потраживати уговорена добра је 90 (деведесет) календарских дана од дана закључења уговора.

НАПОМЕНА ЗА СВЕ ПОЗИЦИЈЕ: Уколико Понуђач не нуди резервне делове по траженом каталожном броју из техничке спецификације, већ нуди одговарајуће резервне делове, дужан је да за те делове достави Изјаву, дату под моралном и материјалном одговорношћу, да део који нуди у потпуности по уградбеним мерама и функционалним карактеристикама одговара захтеваном делу. У супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа. Тражена Изјава мора да садржи: редни број позиције код које се понуђени број разликује од траженог, тражени каталожки број и понуђени каталожки број.

**КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ДА ПРОИЗВОД ИСПУЊАВА ЗАХТЕВАНЕ
ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

За све позиције: Уколико Понуђач не нуди резервне делове по каталожном броју, за понуђени део мора да достави у оквиру понуде важећи сертификат **ISO 16949** за произвођача делова које нуди, који се односи на производњу тражених склопова и делова.

ИЗУЗЕТАК:

- Сертификат **ISO 16949** уколико је изворно дат на енглеском језику **не мора бити преведен на српски језик;**
- Превод сертификата **ISO 16949** који је дат на страном језику (*изузев енглеског – види прву напомену*), **не мора бити оверен од стране судског тумача.**

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
- партија 2 -

1. ВРСТА ДОБАРА: Резервни делови аутоелектрике за сва возила**2. Опис и количине:****Партија 2: Резервни делови за чистилице DULEVO**

Red. broj	Kataloški broj	Naziv dela	Jed. Mere	Kol.	Ekvivalent	Gar.br.	Broj naloga
1	48901930	Davač nivoa ulja	kom	1	BOSCH	82	422
2	0205001204	Potenciometar pedale gasa	kom	1		82	422
3	0281002471	Davač temperature goriva	kom	1	BERU	82	422
4	0281002846	Davač pritiska goriva	kom	1		82	422
5	0928400481	Elektroventil za regulaciju pritiska goriva	kom	1		82	422
6	4890189	Senzor radilice	kom	1	BOSCH	82	422
7	4890190	Senzor radilice	kom	1	BOSCH	82	422
8	D6502C0000	Senzor separatora goriva	kom	1		82	422
9	D6502X0000	Davač temperature motora	kom	1		82	422
10	D649700000	Alternator 24V, 90A	kom	1	BOSCH, DELCO REMY, VALEO, CARGO	82	422
11	E044500000	Sat temperature	kom	1		82	422
12	E162500000	Prekidač za otvaranje zadnjih vrata	kom	1		82	422
13	6010046ADK	Kutija za džojstik i prekidače	kom	1		82	422
14	E437900000	Automat	kom	1		82	422
15	E026200000	Osigurač 5A	kom	1		82	422
16	E024900000	Osigurač 50A	kom	2		82	422
17	E021400000	Osigurač 30A	kom	2		82	422
18	E025300000	Osigurač 100A	kom	1		82	422
19	A2C60000062	Tahometar sat	kom	1		82	422
20	F043600000	Elektro kutija	kom	1		82	422

3. Начин, рок и место испоруке:

- Испорука предмета набавке вршиће се сукцесивно, на основу писаног захтева Наручиоца, у складу са потребама Наручиоца, према динамици и количини коју одреди Наручилац.
- Максимални рок испоруке не може бити дужи од 10 (десет) календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Наручиоца.
- Испорука предмета набавке је у пословном простору Наручиоца који ће бити прецизиран писаним захтевом.
- **Испоручени делови морају бити нови**

4. Гарантни период:

- Минимални гарантни период износи 12 (дванаест) месеци од дана испоруке.

5. Период важења уговора:

- Период у коме ће Наручилац потраживати уговорена добра је 90 (деведесет) календарских дана од дана закључења уговора.

НАПОМЕНА ЗА СВЕ ПОЗИЦИЈЕ: Уколико Понуђач не нуди резервне делове по траженом каталошком броју из техничке спецификације, већ нуди одговарајуће резервне делове, дужан је да за те делове достави Изјаву, дату под моралном и материјалном одговорношћу, да део који нуди у потпуности по уградбеним мерама и функционалним карактеристикама одговара захтеваном делу. У супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа. Тражена Изјава мора да садржи: редни број позиције код које се понуђени број разликује од траженог, тражени каталошки број и понуђени каталошки број.

**КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ДА ПРОИЗВОД ИСПУЊАВА ЗАХТЕВАНЕ
ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

За позиције од редног броја 1 до 10: Уколико Понуђач не нуди резервне делове наведених произвођача или делове по каталошком броју, за понуђени део мора да достави у оквиру понуде важећи сертификат **ISO 16949** за произвођача делова које нуди, који се односи на производњу тражених склопова и делова.

ИЗУЗЕТАК:

- Сертификат **ISO 16949** уколико је изворно дат на енглеском језику **не мора бити преведен на српски језик;**
- Превод сертификата **ISO 16949** који је дат на страном језику (*изузев енглеског – види прву напомену*), **не мора бити оверен од стране судског тумача.**

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
- партија 3 -

1. ВРСТА ДОБАРА: Резервни делови аутоелектрике за сва возила**2. Опис и количине:****Партија 3: Светлосна опрема**

Red. broj	Kataloški broj	Naziv dela	Jed. Mere	Kol.	Ekvivalent	Gar.br.	Broj naloga
1	9408200421	Lampa migavca, desna	kom	15	HELLA	min	768
2	9408200321	Lampa migavca, leva	kom	15	HELLA	min	768
3	2KA003389061	Lampa registarske tablice	kom	20		min	768
4	1401731	Stop lampa, desna	kom	11	HELLA	min 746	768 255145
5	1401713	Stop lampa, leva	kom	11	HELLA	min 746	768 255145
6	37082000 E111300000	Stop lampa, desna	kom	15		min	768
7	37083000 E111400000	Stop lampa, leva	kom	15		min	768

3. Начин, рок и место испоруке:

- Испорука предмета набавке вршиће се sukcesивно, на основу писаног захтева Наручиоца, у складу са потребама Наручиоца, према динамици и количини коју одреди Наручилац.
- Максимални рок испоруке не може бити дужи од 10 (десет) календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Наручиоца.
- Испорука предмета набавке је у пословном простору Наручиоца који ће бити прецизиран писаним захтевом.
- **Испоручени делови морају бити нови**

4. Гарантни период:

- Минимални гарантни период износи 12 (дванаест) месеци од дана испоруке.

5. Период важења уговора:

- Период у коме ће Наручилац потраживати уговорена добра је 90 (деведесет) календарских дана од дана закључења уговора.

НАПОМЕНА ЗА СВЕ ПОЗИЦИЈЕ: Уколико Понуђач не нуди резервне делове по траженом каталожном броју из техничке спецификације, већ нуди одговарајуће резервне делове, дужан је да за те делове достави Изјаву, дату под моралном и материјалном одговорношћу, да део који нуди у потпуности по уградбеним мерама и функционалним карактеристикама одговара захтеваном делу. У супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа. Тражена Изјава мора да садржи: редни број позиције код које се понуђени број разликује од траженог, тражени каталожки број и понуђени каталожки број.

**КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ДА ПРОИЗВОД ИСПУЊАВА ЗАХТЕВАНЕ
ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

За позиције од редног броја 1 до 5: Уколико Понуђач не нуди резервне делове наведених произвођача или делове по каталошком броју, за понуђени део мора да достави у оквиру понуде важећи сертификат **ISO 16949** за произвођача делова које нуди, који се односи на производњу тражених склопова и делова.

ИЗУЗЕТАК:

- Сертификат **ISO 16949** уколико је изворно дат на енглеском језику **не мора бити преведен на српски језик;**
- Превод сертификата **ISO 16949** који је дат на страном језику (*изузев енглеског – види прву напомену*), **не мора бити оверен од стране судског тумача.**

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала пратећа документација која је захтевана мора бити на српском језику. Документација, уколико је дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Напомена: Понуђачи су у обавези, да за документацију која је дата на страном језику, уз превод доставе и "изворни документ" на основу кога је извршен превод.

Изузетак: Техничка документација (документи који доказују да производ испуњава захтеве из техничке спецификације) се достављају у складу са захтевом из техничке спецификације.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Предметна јавна набавка је обликована у 3 (три) партије, наведених у позиву за подношење понуда и конкурсној документацији.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

У случају да понудом нису обухваћени сви тражени елементи једне партије, понуда се одбија као неприхватљива.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Свака партија је предмет посебног уговора.

Понуђач може поднети само једну понуду у оквиру једне партије.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач код другог понуђача, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђачи своје понуде подnose у затвореним ковертама или кутијама (затвореним на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара), са знаком назива и адресе понуђача и знаком: "ПОНУДА за набавку број **К.П. 1/2016-4/12 за партију број _____**" уз напомену "комисијски отворити", поштом или лично на адресу JKП "Градска чистоћа", Мије Ковачевића 4, Београд - писарница.

Радно време писарнице је сваког радног дана (понедељак-петак) у периоду од 07:00 до 15:00 часова.

Сви појединачни обрасци који су саставни део понуде треба да буду попуњени, потписани и оверени печатом.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача је дужна да као саставни део понуде достави Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Крајњи рок за подношење понуда је **01.12.2017. године до 9,30 часова.**

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, дана **01.12.2017. године, са почетком у 10,00 часова**, у просторијама JKП "Градска чистоћа", Мије Ковачевића 4, Београд.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење за учествовање у отварању понуда.

Понуде примљене после наведеног рока сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде неће се разматрати и биће враћене подносиоцу неотворене.

ОБАВЕЗНУ САДРЖИНУ ПОНУДЕ ЧИНЕ ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ

- **Образац 1 – Образац понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан, за сваку партију за коју се односи понуда посебно;
- **Образац 2 - Образац изјаве о независној понуди** - попуњен, печатом оверен и потписан;
- **Образац 3 - Образац структуре цене са упутством како да се попуни** - попуњен, печатом оверен и потписан за сваку партију за коју се односи понуда посебно;
- **Образац 5 - Изјава понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН** - попуњен, потписан и оверен од стране понуђача;
- **Модел уговора** - попуњен, потписан и печатом оверен за сваку партију за коју се односи понуда посебно;
- **Партија 1:**
За све позиције: Уколико Понуђач не нуди резервне делове по каталошком броју, за понуђени део мора да достави у оквиру понуде важећи сертификат ISO 16949 за произвођача делова које нуди, који се односи на производњу тражених склопова и делова.
ИЗУЗЕТАК:
Сертификат ISO 16949 уколико је изворно дат на енглеском језику не мора бити преведен на српски језик;
Превод сертификата ISO 16949 који је дат на страном језику (*изузев енглеског – види прву напомену*), не мора бити оверен од стране судског тумача.
- **Партија 2:**
За позиције од редног броја 1 до 10: Уколико Понуђач не нуди резервне делове наведених произвођача или делове по каталошком броју, за понуђени део мора да достави у оквиру понуде важећи сертификат ISO 16949 за произвођача делова које нуди, који се односи на производњу тражених склопова и делова.
ИЗУЗЕТАК:
Сертификат ISO 16949 уколико је изворно дат на енглеском језику не мора бити преведен на српски језик;
Превод сертификата ISO 16949 који је дат на страном језику (*изузев енглеског – види прву напомену*), не мора бити оверен од стране судског тумача.
- **Партија 3:**
За позиције од редног броја 1 до 5: Уколико Понуђач не нуди резервне делове наведених произвођача или делове по каталошком броју, за понуђени део мора да достави у оквиру понуде важећи сертификат ISO 16949 за произвођача делова које нуди, који се односи на производњу тражених склопова и делова.
ИЗУЗЕТАК:
Сертификат ISO 16949 уколико је изворно дат на енглеском језику не мора бити преведен на српски језик;
Превод сертификата ISO 16949 који је дат на страном језику (*изузев енглеског – види прву напомену*), не мора бити оверен од стране судског тумача.
- **НАПОМЕНА ЗА СВЕ ПОЗИЦИЈЕ:** Уколико Понуђач не нуди резервне делове по траженом каталошком броју из техничке спецификације, већ нуди одговарајуће резервне делове, дужан је да за те делове достави Изјаву, дату под моралном и материјалном одговорношћу, да део који нуди у потпуности по уградбеним мерама и функционалним карактеристикама одговара захтеваном делу. У супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа. Тражена Изјава мора да садржи: редни број позиције код које се понуђени број разликује од траженог, тражени каталошки број и понуђени каталошки број.

Напомена 1 - у вези обрасца број 4:

Образац број 4 - Образац трошкова припреме понуде понуђач попуњава, потписује и оверава печатом, уколико се определи да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да пажљиво прегледа конкурсну документацију, упутства, техничку спецификацију, као и посебне захтеве, попуни и овери образац понуде, и остале обрасце према захтевима из конкурсне документације, приложи тражене изјаве оверане на захтевани начин.

Потписивањем понуде Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Понуђачи не могу поднети понуду са варијантама.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ПОВЛАЧЕЊА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца: JKП "Градска чистоћа", Мије Ковачевића 4, Београд - писарница, са назнаком:

"Измена понуде за јавну набавку добара у поступку ЈН К.П. 1/2016-4/12 - НЕ ОТВАРАТИ" **или**

"Допуна понуде за јавну набавку добара у поступку ЈН К.П. 1/2016-4/12 - НЕ ОТВАРАТИ" **или**

"Опозив понуде за јавну набавку добара у поступку ЈН К.П. 1/2016-4/12- НЕ ОТВАРАТИ" **или**

"Измена и допуна понуде за јавну набавку добара у поступку ЈН К.П. 1/2016-4/12 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање **60 (шездесет)** календарских дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (од – до, око...и сл.), понуда ће се сматрати **неприхватљивом**.

ЦЕНА

Понуђена цена је цена коју понуђач одређује у понуди, изражена у динарима, у којој су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима без ПДВ, припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ и укупну цену у динарима са ПДВ.

Понуђач је дужан да у Обрасцу структуре цена наведе цене по траженим позицијама, а према упутству које је дато у оквиру обрасца.

Укупна цена без ПДВ наведена у Обрасцу структуре цене мора одговарати укупној цени без ПДВ наведеној у Обрасцу понуде.

Понуђена цена је фиксна и не може се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајно ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајно ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање добара који су предмет набавке вршиће се на основу примљене исправне фактуре са пратећом документацијом.

РОК ПЛАЋАЊА

Након извршене сваке појединачне испоруке, у року од 45 (четрдесетпет) дана по пријему исправне фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:

- **Заштити животне средине** – назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: www.mpzszs.gov.rs) адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а; Београд, Србија, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине: www.sepa.gov.rs
- **Заштити при запошљавању, условима рада** – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Средство финансијског обезбеђења које се доставља приликом закључења уговора за сваку партију посебно

У случају доделе уговора у предметном поступку јавне набавке, понуђач коме буде додељен уговор је дужан да приликом закључења, као средство финансијског обезбеђења достави Наручиоцу:

1. За добро извршење посла - БЛАНКО МЕНИЦУ, прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ.

У случају да Продавац не извршава уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, Наручилац ће дати на наплату меницу за добро извршење посла у вредности која је у сразмери са повредом уговорних обавеза, а максимално у вредности 10% од уговорене вредности без ПДВ.

Рок важности менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека уговорене обавезе у целости.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 (тридесет) дана након истека рока важности менице.

Уз одговарајуће менице понуђач коме је додељен уговор је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење);
- фотокопију Картона оверених потписа (оверену од стране банке коју понуђач наводи у

- меничном овлашћењу, **не старију од шест месеци**); и
- фотокопију захтева за регистрацију меница, оверену од пословне банке или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС.

Напомене:

1а) Из садржине меничног овлашћења мора бити видљиво да је реч о средству обезбеђења за добро извршење посла, за извршење уговорених обавеза или уговор о промету робе и услуга, као и рок важности менице који мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека уговорене обавезе у целисти;

1б) Из садржине Захтева за регистрацију менице мора бити видљив податак да је меница регистрована као средство обезбеђења - гаранција за квалитетно обављен посао или по основу уговора о промету робе и услуга, или да је као основ наведено: остало.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЧУВАТИ КАО ПОСЛОВНУ ТАЈНУ ИМЕНА ПОНУЂАЧА, КАО И ПОДНЕТЕ ПОНУДЕ, ДО ИСТЕКА РОКА ПРЕДВИЂЕНОГ ЗА ОТВАРАЊЕ ПОНУДА.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Све додатне информације, појашњења и упутства у вези са припремом понуде и конкурсном документацијом, као и указивање на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, заинтересована лица могу захтевати/доставити у писаном облику и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана од пријема захтева за доданим информацијама, појашњењима и упутствима у вези са припремом понуде и конкурсном документацијом односно достављања примедби на недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији **одговор објавити на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и својој интернет страници.**

Питања упутити на адресу ЈКП "Градска чистоћа", Београд, Мије Ковачевића 4 - писарница, са назнаком: "За комисију за јавну набавку – питања у поступку број К.П. 1/2016-4/12 или на факс: 011/2084-584, као и путем maila: tenderi@gradskacistoca.rs.

Препорука заинтересованим лицима је да електронска пошта буде послата у току радног времена Наручиоца, радним даном (понедељак - петак) у периоду од 07:00 до 15:00 часова.

Електронска пошта (као и пошта отпослата путем факса) која буде примљена после истека радног времена, тј. после 15:00 часова, сматраће се да је примљена следећег радног дана, у 07:00 часова.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини, када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Напомена:

Приликом израде понуде, заинтересована лица (кандидати) су дужна да предметну конкурсну документацију детаљно проуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се **благовремено** обратe Наручиоцу.

Заинтересована лица су дужна да прате Портал јавних набавки РС, Портал јавних набавки града Београда и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама ("Сл.Гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници.

ПОСЕБНЕ НАПОМЕНЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица – да измени или да допуни конкурсну документацију а иста ће бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Тако формулисане измене или допуне, биће достављене свим квалификованим кандидатима-понуђачима, путем дописа, факса или путем електронске поште, а измене односно допуне ће бити објављене на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.

Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда, на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.

У случају продужења рока за отварање понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегају том продуженом крајњем року за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац ће, након оцене понуда и одбијања неприхватљивих понуда, рангирати прихватљиве понуде применом критеријума **"економски најповољнија понуда"**.

Елементи критеријума са пондерима за вредновање понуда су дати у следећој табели:

Редни број	Критеријум	Број пондера
1.	Понуђена цена	85
2.	Гарантни период	15
Укупно пондера		100

1) Понуђена цена ----- 85 пондера

Број пондера по овом елементу ће се израчунати по формули:

$$\text{Оцена понуде (у ПОНДЕРИМА)} = \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}} \times 85$$

2) Гарантни период : ----- 15 пондера

Број пондера по овом елементу ће се израчунати по формули:

$$\text{Оцена понуде (у ПОНДЕРИМА)} = \frac{\text{понуђени гарантни рок}}{\text{најдужи понуђени гарантни рок}} \times 15$$

Избор између достављених понуда применом критеријума "економски најповољнија понуда" Наручилац спроводи тако што их рангира на основу укупног броја пондера, одређених за елементе критеријума.

Елементи критеријума на основу којих ће Наручилац доделити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера:

Уколико две или више понуда, на крају оцене имају исти укупан број пондера (заокружено на две децимале), као повољнија ће бити изабрана понуда понуђача који има већи број пондера за елемент "понуђена цена".

Уколико две или више понуда, на крају оцене имају исти укупан број пондера (заокружено на две децимале) и исти број пондера за сваки од елемената "понуђена цена" и "гарантни период", као повољнија ће бити изабрана понуда понуђача који буде извучен по методи жреба.

Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

- Наручилац ће упутити позив понуђачима чије понуде имају исти укупан број пондера за све елементе критеријума економски најповољније понуде, да присуствују поступку жребања;
- Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама JKП "Градска чистоћа", Мије Ковачевића 4, Београд.
- Комисија ће водити записник о поступку жребања;
- Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима позваних понуђача.

Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача коме ће Наручилац доделити уговор.

ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ чланом 75. став 2. ЗЈН

Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Изјаву сачињену на начин да из њене садржине јасно произилази испуњење напред наведених услова Наручилац је предвидео као саставни део конкурсне документације – Образац број 5 - који су понуђачи су дужни доставити (као саставни део понуде) уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела ако су израђени у складу са техничким захтевима Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку у вези са овом јавном набавком је 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из члана 23. и 25. ЗЈН,
2. учинио повреду конкуренције,
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по ранијим закљученим уговорима по јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке за период од претходне три године.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. ЗЈН.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка јавне набавке рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки РС.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки РС, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права Наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Одговорно лице Наручиоца може донети одлуку да Наручилац предузме активности из напред наведене алинеје пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности Наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању Наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Чланом 151. став 1. ЗЈН прописана је садржина захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе прописане чланом 151. став 1. ЗЈН Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак о одбацивању захтева за заштиту права Наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца из члана 151. став 2. ЗЈН подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка понети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора Наручиоцу, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношење одлуке Наручиоца односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије, број **840-30678845-06** уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН, а у складу са Упутством о уплати таксе, издатом од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки. (Упутство је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки – www.kjn.gov.rs, у оквиру банера: "**Упутство о уплати таксе**").

Чланом 156. став 1. тачка 2) прописано је да је подносилац захтева за заштиту права дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије (напред наведен) уплати таксу у износу од 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре и након отварања понуда и ако процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара.

Напомена: У Упутству о уплати таксе дат је и начин уплате таксе из иностранства (на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор).

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у напред наведеном року понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Напомена: У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, а на основу члана 112. став 2. тачка 5. ЗЈН.

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:

Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109.став 2 Закон о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена
- 2) уколико поседује битне недостатке
- 3) уколико није одговарајућа
- 4) уколико ограничава права Наручиоца
- 5) уколико условљава права Наручиоца
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке

Напомена: Наручилац може донети Одлуку о додели уговора понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (у случају када је оно захтевано као обавезни садржај понуде)
- 2) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- 3) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

1) **Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

2) **Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације .

3) **Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ -партија 1

Понуда број _____ од _____. 2017. године за јавну набавку добара број **К.П. 1/2016-4/12- партија 1:резервни делови за возила Mercedes Benz**, за коју је позив за подношење понуда упућен квалификованим понуђачима дана 23.11.2017. године путем електронске поште, и исти је објављен на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс : _____

Е-mail: _____

Број рачуна понуђача и назив банке: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Укупна понуђена цена без ПДВ за добра која су предмет набавке **К.П. 1/2016-4/12- партија 1:резервни делови за возила Mercedes Benz**, износи _____ динара.

Укупна понуђена цена са ПДВ за добра која су предмет набавке **К.П. 1/2016-4/12- партија 1:резервни делови за возила Mercedes Benz**, износи _____ динара.

Рок важења понуде износи _____ календарских дана од дана отварања понуда (*минимално 60 календарских дана*)

Рок испоруке предмета набавке износи _____ календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Наручиоца (*не дужије од 10 (десет) календарских дана*).

Гарантни период износи _____ месеци од дана испоруке предмета набавке (*минимално 12 (дванаест) месеци*).

Рок и начин плаћања: Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, након сваке извршене испоруке, у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправне фактуре са са пратећом документацијом.

Сви тражени рокови из овог обрасца морају бити недвосмислено прецизирани, у супротном уколико понуђач непрецизно одреди рокове (од-до, око и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Датум:

Потпис:

Печат

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА ЧИНИ САСТАВНИ ДЕО ОБРАСЦА ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.2

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ -партија 2

Понуда број _____ од _____. 2017. године за јавну набавку добара број **К.П. 1/2016-4/12- партија 2:резервни делови за чистилице DULEVO**, за коју је позив за подношење понуда упућен квалификованим понуђачима дана 23.11.2017. године путем електронске поште, и исти је објављен на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс : _____

Е-mail: _____

Број рачуна понуђача и назив банке: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Укупна понуђена цена без ПДВ за добра која су предмет набавке **К.П. 1/2016-4/12- партија 2: резервни делови за чистилице DULEVO**, износи _____ динара.

Укупна понуђена цена са ПДВ за добра која су предмет набавке **К.П. 1/2016-4/12- партија 2: резервни делови за чистилице DULEVO**, износи _____ динара.

Рок важења понуде износи _____ календарских дана од дана отварања понуда (*минимално 60 календарских дана*)

Рок испоруке предмета набавке износи _____ календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Наручиоца (*не дужије од 10 (десет) календарских дана*).

Гарантни период износи _____ месеци од дана испоруке предмета набавке (*минимално 12 (дванаест) месеци*).

Рок и начин плаћања: Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, након сваке извршене испоруке, у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправне фактуре са са пратећом документацијом.

Сви тражени рокови из овог обрасца морају бити недвосмислено прецизирани, у супротном уколико понуђач непрецизно одреди рокове (од-до, око и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Датум:

Потпис:

Печат

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА ЧИНИ САСТАВНИ ДЕО ОБРАСЦА ПОНУДЕ

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.3

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ -партија 3

Понуда број _____ од _____. 2017. године за јавну набавку добара број **К.П. 1/2016-4/12- партија 3: светлосна опрема**, за коју је позив за подношење понуда упућен квалификованим понуђачима дана 23.11.2017. године путем електронске поште, и исти је објављен на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс : _____

Е-mail: _____

Број рачуна понуђача и назив банке: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Укупна понуђена цена без ПДВ за добра која су предмет набавке **К.П. 1/2016-4/12- партија 3: светлосна опрема**, износи _____ динара.

Укупна понуђена цена са ПДВ за добра која су предмет набавке **К.П. 1/2016-4/12- партија 3: светлосна опрема**, износи _____ динара.

Рок важења понуде износи _____ календарских дана од дана отварања понуда (*минимално 60 календарских дана*)

Рок испоруке предмета набавке износи _____ календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Наручиоца (*не дуже од 10 (десет) календарских дана*).

Гарантни период износи _____ месеци од дана испоруке предмета набавке (*минимално 12 (дванаест) месеци*).

Рок и начин плаћања: Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, након сваке извршене испоруке, у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправне фактуре са са пратећом документацијом.

Сви тражени рокови из овог обрасца морају бити недвосмислено прецизирани, у супротном уколико понуђач непрецизно одреди рокове (од-до, око и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Датум:

Потпис:

Печат

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА ЧИНИ САСТАВНИ ДЕО ОБРАСЦА ПОНУДЕ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за партију/партије _____

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да привредно друштво _____ у

поступку јавне набавке број **К.П. 1/2016-4/12: Резервни делови аутоелектрике за сва возила**, понуду број _____ од _____ .2017. године **подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Датум:	Потпис и овера печатом понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ -партија 1:резервни делови за возила Mercedes Benz

Напомена: Заинтересована лица у поступку су дужна понудити добра по датом каталошком броју или одговарајућа добра

Ред. бр.	Каталогски број	Назив дела	Јед. мере	Кол.	Каталог. број понуђеног дела	Назив произвођача понуђеног дела	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупно за дату количину без ПДВ	Укупно за дату количину са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = 5 x 8	11 = 5 x 9
1.	0004461324	Elektronska jedinica WS	kom	1						
2.	0624470540	Elektronska jedinica MR, br.š.WDB9506261L1442 33, br.motora 90692600586791	kom	1						
3.	0065459126	Konektor pin 1-2,5 mm ²	kom	50						
4.	0095454726	Konektor pin 0,5-1 mm ²	kom	50						
5.	0005456280	Konektor slepi čep 0,5-2,5 mm ²	kom	100						
6.	0005457280	Gumica	kom	50						
7.	0005457380	Gumica	kom	50						
8.	0015460035	Utikač	kom	2						
9.	0015460135	Utikač	kom	2						

Ред. бр.	Каталожни број	Назив дела	Јед. мере	Кол.	Каталож. број понуђеног дела	Назив произвођача понуђеног дела	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупно за дату количину без ПДВ	Укупно за дату количину са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = 5 x 8	11 = 5 x 9
10.	0005469935	Utikač	kom	2						
11.	0085453126	Kućište utikača	kom	2						
12.	0135456426	Konektor 18 pina	kom	5						
13.	0135456326	Konektor 15 pina	kom	5						
14.	0265459428	Konektor 18 pina	kom	5						
15.	0265459628	Konektor 12 pina	kom	5						
16.	0325456228	Konektor	kom	5						
17.	0325456628	Kontakt 4-6 mm ²	kom	30						
18.	0355452428	Kontakt 0,5-1 mm ²	kom	30						
19.	0355452528	Kontakt 1-2,5 mm ²	kom	30						
20.	0135457626	Konektor pin 0,5-1 mm ²	kom	100						
21.	0135457826	Konektor pin 1-2,5 mm ²	kom	100						
22.	0001530022	Konektor 15 pina	kom	5						
23.	0001530522	Konektor 12 pina	kom	5						
24.	0001530082	Kapa	kom	5						
25.	0115457626	Kontaktна opruga	kom	20						

Ред. бр.	Каталожни број	Назив дела	Јед. мере	Кол.	Каталож. број понуђеног дела	Назив произвођача понуђеног дела	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупно за дату количину без ПДВ	Укупно за дату количину са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = 5 x 8	11 = 5 x 9
26.	0115457726	Kontaktna opruga	kom	50						
27.	0205451726	Konektor 5 pina	kom	5						
28.	0015455803	Kapa konektora	kom	5						
29.	0155457826	Konektor pin 0,5-1 mm ²	kom	50						
30.	0015450880	Zaptivka konektora 0,5-1 mm ²	kom	50						
31.	0035466240	Pin 25 mm ² B+	kom	50						
32.	0035469340	Pin 16 mm ² B-	kom	50						
33.	9408200097	Panel za grejanje	kom	1						
Укупно динара без ПДВ:										
Посебно исказан припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ у динарима:										
Укупно динара са ПДВ:										

Упутство за попуњавање обрасца:

Колона 6: Уписати каталожни број понуђеног дела

Колона 7: Уписати назив произвођача понуђеног дела

Колона 8: Уписати јединичну цену (по комаду) понуђеног дела без ПДВ,

Колона 9: Уписати јединичну цену (по комаду) понуђеног дела са ПДВ,

Колона 10: Уписати укупну цену за дату количину понуђених делова (количина x јединична цена без ПДВ)

Колона 11: Уписати укупну цену за дату количину понуђених делова (количина x јединична цена са ПДВ)

- **ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СВЕ ПОДАТКЕ КАКО ЈЕ ПРЕДВИЂЕНО У ТАБЕЛИ** (табела мора бити у потпуности попуњена)
- У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укупан износ накнаде мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђени укупни износ цене покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке).
- Цене морају бити исказане у динарима
- ИСПОРУЧЕНИ РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ МОРАЈУ БИТИ НОВИ

Место: _____

Датум: _____, 2017. године

Потпис и овера печатом понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ -партија 2: резервни делови за чистилице DULEVO

Напомена: Заинтересована лица у поступку су дужна понудити добра по датом каталошком броју или одговарајућа добра

Ред. бр.	Каталошки број	Назив дела	Јед. мере	Кол.	Еквивалент	Каталош. број понуђеног дела	Назив произвођача понуђеног дела	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупно за дату количину без ПДВ	Укупно за дату количину са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 = 5 x 9	12 = 5 x 10
1.	48901930	Davač nivoa ulja	kom	1	BOSCH						
2.	0205001204	Potenciometar pedale gasa	kom	1							
3.	0281002471	Davač temperature goriva	kom	1	BERU						
4.	0281002846	Davač pritiska goriva	kom	1							
5.	0928400481	Elektroventil za regulaciju pritiska goriva	kom	1							
6.	4890189	Senzor radilice	kom	1	BOSCH						
7.	4890190	Senzor radilice	kom	1	BOSCH						
8.	D6502C0000	Senzor separatora goriva	kom	1							

Ред. бр.	Каталoшки број	Назив дела	Јед. мере	Кол.	Еквивалент	Каталoш. број понуђеног дела	Назив произвођача понуђеног дела	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупно за дату количину без ПДВ	Укупно за дату количину са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 = 5 x 9	12 = 5 x 10
9.	D6502X0000	Davač temperature motora	kom	1							
10.	D649700000	Alternator 24V, 90A	kom	1	BOSCH, DELCO REMY, VALEO, CARGO						
11.	E044500000	Sat temperature	kom	1							
12.	E162500000	Prekidač za otvaranje zadnjih vrata	kom	1							
13.	6010046ADK	Kutija za džojstik i prekidače	kom	1							
14.	E437900000	Automat	kom	1							
15.	E026200000	Osigurač 5A	kom	1							
16.	E024900000	Osigurač 50A	kom	2							
17.	E021400000	Osigurač 30A	kom	2							
18.	E025300000	Osigurač 100A	kom	1							

Ред. бр.	Каталoшки број	Назив дела	Јед. мере	Кол.	Еквивалент	Каталoш. број понуђеног дела	Назив произвођача понуђеног дела	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупно за дату количину без ПДВ	Укупно за дату количину са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 = 5 x 9	12 = 5 x 10
19.	A2C60000062	Tahometar sat	kom	1							
20.	F043600000	Elektro kutija	kom	1							
Укупно динара без ПДВ:											
Посебно исказан припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ у динарима:											
Укупно динара са ПДВ:											

Упутство за попуњавање обрасца:

Колона 7: Уписати каталoшки број понуђеног дела

Колона 8: Уписати назив произвођача понуђеног дела

Колона 9: Уписати јединичну цену (по комаду) понуђеног дела без ПДВ,

Колона 10: Уписати јединичну цену (по комаду) понуђеног дела са ПДВ,

Колона 11: Уписати укупну цену за дату количину понуђених делова (количина x јединична цена без ПДВ)

Колона 12: Уписати укупну цену за дату количину понуђених делова (количина x јединична цена са ПДВ)

- **ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СВЕ ПОДАТКЕ КАКО ЈЕ ПРЕДВИЂЕНО У ТАБЕЛИ** (табела мора бити у потпуности попуњена)
- У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укупан износ накнаде мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђени укупни износ цене покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке).
- Цене морају бити исказане у динарима
- ИСПОРУЧЕНИ РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ МОРАЈУ БИТИ НОВИ

ЖКП "Градска чистоћа", Мије Ковачевића 4, 11050 Београд

К.П. 1/2016-4/12

Место: _____

Датум: _____ .2017.године

Потпис и овера печатом понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ -партија 3: светлосна опрема

Напомена: Заинтересована лица у поступку су дужна понудити добра по датом каталошком броју или одговарајућа добра

Ред. бр.	Каталошки број	Назив дела	Јед. мере	Кол.	Еквивалент	Каталог. број понуђеног дела	Назив произвођача понуђеног дела	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупно за дату количину без ПДВ	Укупно за дату количину са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 = 5 x 9	12 = 5 x 10
1.	9408200421	Lampa migavca, desna	kom	15	HELLA						
2.	9408200321	Lampa migavca, leva	kom	15	HELLA						
3.	2KA003389061	Lampa registarske tablice	kom	20							
4.	1401731	Stop lampa, desna	kom	11	HELLA						
5.	1401713	Stop lampa, leva	kom	11	HELLA						
6.	37082000 E111300000	Stop lampa, desna	kom	15							
7.	37083000 E111400000	Stop lampa, leva	kom	15							
Укупно динара без ПДВ:											
Посебно исказан припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ у динарима:											
Укупно динара са ПДВ:											

Упутство за попуњавање обрасца:

Колона 7: Уписати каталожки број понуђеног дела

Колона 8: Уписати назив произвођача понуђеног дела

Колона 9: Уписати јединичну цену (по комаду) понуђеног дела без ПДВ,

Колона 10: Уписати јединичну цену (по комаду) понуђеног дела са ПДВ,

Колона 11: Уписати укупну цену за дату количину понуђених делова (количина x јединична цена без ПДВ)

Колона 12: Уписати укупну цену за дату количину понуђених делова (количина x јединична цена са ПДВ)

- **ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СВЕ ПОДАТКЕ КАКО ЈЕ ПРЕДВИЂЕНО У ТАБЕЛИ** (табела мора бити у потпуности попуњена)
- У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укупан износ накнаде мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђени укупни износ цене покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке).
- Цене морају бити исказане у динарима
- ИСПОРУЧЕНИ РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ МОРАЈУ БИТИ НОВИ

Место: _____

Датум: _____, 2017. године

Потпис и овера печатом понуђача

ОБРАЗАЦ БРОЈ 4

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Привредно друштво _____ је у припреми понуде број _____ од _____. 2017. године, у поступку јавне набавке број **К.П. 1/2016-4/12: Резервни делови аутоелектрике за сва возила**, сносило следеће трошкове:

А) приказ структуре трошкова припреме понуде (*попунити податке који чине приказ структуре трошкова*)

_____ (навести врсту трошка) – у износу од _____ динара;

_____ (навести врсту трошка) – у износу од _____ динара;

Б) Укупан износ трошкова припреме понуде износи _____ динара (*уписати укупан износ трошкова припреме понуде*).

На основу члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупн износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Датум:	Потпис и овера печатом понуђача

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
(на основу члана 75. став 2. ЗЈН)

за партију/партије _____

Овлашћено лице - _____ (уписати име и презиме
овлашћеног лица) привредног друштва _____

(уписати назив привредног друштва или другог облика организовања или назив предузетника)
изјављује под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу да **поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине** и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у поступку јавне набавке број број **К.П. 1/2016-4/12: Резервни делови аутоелектрике за сва возила**, а коју је расписало ЈКП "Градска чистоћа" Београд.

Датум:		Потпис и овера печатом понуђача

**МОДЕЛ УГОВОРА -партија 1
УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Понуђач мора да попуни модел уговора, овери и потпише модел, и исти достави у понуди.

Уговорне стране:

JKП "ГРАДСКА ЧИСТОЋА", Мије Ковачевића 4, Београд, које заступа директор Мирослав Богдановић, (у даљем тексту: **Купац**)

и

адреса: _____

кога заступа: _____, директор

(у даљем тексту: **Продавац**)

Подаци о Купцу:	Подаци о Продавцу:
ПИБ:100003603	ПИБ:
Матични број: 07045000	Матични број:
Број рачуна: 205-487-82	Број рачуна:

Попунити податке

Број набавке: К.П. 1/2016-4/12 (на основу захтева за ЈН број 11/1131 од 07.11.2017. године)

Предмет уговора: Резервни делови аутоелектрике за сва возила- партија 1:резервни делови за возила Mercedes Benz

Позив за подношење понуда упућен је квалификованим понуђачима дана 23.11.2017. године, и објављен је на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда, и на интернет страници JKП "Градска чистоћа".

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____ од _____ (не попуњавати)

Члан 1.

Предмет уговора

Продавац се обавезује да у складу са потребама Купца сукцесивно испоручи добра која су предмет набавке **К.П. 1/2016-4/12: партија 1-резервни делови за возила Mercedes Benz** према понуди број _____ од _____ 2017. године и пратећем обрасцу структуре цене, који чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност уговора

Укупна вредност набавке из члана 1. овог уговора са свим трошковима без обрачунатог ПДВ износи _____ динара.

Укупна вредност набавке из члана 1. са свим трошковима и обрачунатим ПДВ износи _____ динара.

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цена су фиксне до окончања уговора и обухватају све зависне трошкове.

Члан 3.

Начин и рок плаћања

Плаћање се врши након сваке извршене испоруке, на основу примљене исправне фактуре, у року од 45 (четрдесетпет) дана по пријему исправне фактуре са пратећом документацијом.

(напомена: Попунити страну)

Продавац се обавезује да на фактури унесе број под којим је Уговор заведен код Купца, као и број отпремнице.

Члан 4.

Начин, рок и место испоруке

Испорука предметних добара ће се извршавати сукцесивно, на основу писаног захтева Купца, према динамици и количини коју одреди Купац.

Рок испоруке износи _____ календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Купца.

Продавац је у обавези да испоруку поручених добара најави писаним путем, најкасније један дан пре дана испоруке.

Примопредаја је у пословном простору Купца.

Испоручени резервни делови морају бити нови.

Члан 5.

Приликом пријема предмета набавке, представник Купца је обавезан да изврши квантитативан и квалитативан пријем добара.

У случају квалитативног и асортиманског неслагања уочене несаобразности ће се записнички констатовати и неодговарајућа роба ће бити враћена.

Члан 6.

Контрола квалитета

Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених резервних делова и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати техничкој спецификацији из конкурсне документације.

Уколико је Продавац понудио одговарајућа добра у односу на захтеве Купца из обрасца структуре цена, у потпуности одговара за њихову функционалну саобразност.

Накнадно уочено одступање од уговорених карактеристика или одступање у квалитету испоручених добара и његове функционалности, Купац рекламира Продавцу у гарантном периоду.

Продавац је обавезан да у року од 3 дана од пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у најкраћем року, који не може бити дужи од 5 календарских дана, изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Уколико не поступи на напред описани начин, Продавац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза и Купац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла поднето од стране Продавца.

Члан 7.

Прекорачења и пенали

У случају прекорачења уговорених рокова из члана 4. став 2. овог уговора, Продавац се обавезује да, на захтев Купца, плати за сваки дан закашњења на име уговорне казне 0,5 % од износа из члана 2. став 1. овог Уговора, а не више од 5%.

У случају прекорачења рокова из члана 4. став 2. овог уговора, које је дуже од 10 (десет) дана, Купац има право наплате средства обезбеђења за добро извршења посла.

Члан 8.

Гарантни рок

Продавац гарантује исправно функционисање предмета набавке у гарантном року.

Гарантни рок за предметна добра је прихваћен у понуди и износи _____ (не може бити краћи од 12 месеци), и исти почиње да тече од дана пријема предметних добара.

Члан 9.

Средства обезбеђења

Продавац се обавезује да Купцу приликом потписивања Уговора достави:

(напомена: Попунити страну)

1. За добро извршење посла - БЛАНКО МЕНИЦУ - прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ.

У случају да Продавац не извршава уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором Купац ће дати на наплату меницу за добро извршење посла у вредности која је у сразмери са повредом уговорних обавеза, а максимално у вредности 10% од уговорене вредности без ПДВ.

Рок важности менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека уговорене обавезе у целости.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 (тридесет) дана након истека рока важности менице.

Члан 10.

Важења, измена и раскид уговора

Период важења уговора, односно рок у коме ће Купац потраживати уговорена добра је **90 (деведесет) календарских дана од дана закључења уговора**, или до испуњења вредности из члана 2. став 1. овог Уговора, у зависности који се услов први стекне.

Измене овог Уговора врше се само у писаној форми, путем Анекса уговора, уз претходну обострану сагласност уговорних страна.

Свака од уговорних страна има право на једнострану раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Раскид Уговора производи правно дејство тренутком пријема обавештења.

Уколико се сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време трајања уговора наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу да споразумно раскину овај уговор.

Члан 11.

Завршне одредбе

Сви настали споровни у току трајања овог уговора решаваће се споразумом у писаном облику, а уколико се на овај начин не постигне споразум, спор ће решавати Привредни суд у Београду.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака, од којих два задржава Продавац, а четири Купац.

У Г О В О Р Н Е С Т Р А Н Е:

За Купца:

За Продавца:

.....
ДИРЕКТОРА
JKП "Градска чистоћа"
Мирослав Богдановић

.....
м.п.

.....
ДИРЕКТОР

(Напомена за понуђача - потписати и оверити печатом)

**МОДЕЛ УГОВОРА -партија 2
УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Понуђач мора да попуни модел уговора, овери и потпише модел, и исти достави у понуди.

Уговорне стране:

JKП "ГРАДСКА ЧИСТОЋА", Мије Ковачевића 4, Београд, које заступа директор Мирослав Богдановић, (у даљем тексту: **Купац**)

и

адреса: _____

кога заступа: _____, директор

(у даљем тексту: **Продавац**)

Подаци о Купцу:	Подаци о Продавцу:
ПИБ:100003603	ПИБ:
Матични број: 07045000	Матични број:
Број рачуна: 205-487-82	Број рачуна:

Попунити податке

Број набавке: К.П. 1/2016-4/12 (на основу захтева за ЈН број 11/1131 од 07.11.2017. године)

Предмет уговора: Резервни делови аутоелектрике за сва возила- партија 2:резервни делови за чистилице DULEVO

Позив за подношење понуда упућен је квалификованим понуђачима дана 23.11.2017. године, и објављен је на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда, и на интернет страници JKП "Градска чистоћа".

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____ од _____ (не попуњавати)

Члан 1.

Предмет уговора

Продавац се обавезује да у складу са потребама Купца сукцесивно испоручи добра која су предмет набавке **К.П. 1/2016-4/12: партија 2- резервни делови за чистилице DULEVO**, према понуди број _____ од _____ 2017. године и пратећем обрасцу структуре цене, који чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност уговора

Укупна вредност набавке из члана 1. овог уговора са свим трошковима без обрачунаог ПДВ износи _____ динара.

Укупна вредност набавке из члана 1. са свим трошковима и обрачунаним ПДВ износи _____ динара.

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цена су фиксне до окончања уговора и обухватају све зависне трошкове.

Члан 3.

Начин и рок плаћања

Плаћање се врши након сваке извршене испоруке, на основу примљене исправне фактуре, у року од 45 (четрдесетпет) дана по пријему исправне фактуре са пратећом документацијом.

(напомена: Попунити страну)

Продавац се обавезује да на фактури унесе број под којим је Уговор заведен код Купца, као и број отпремнице.

Члан 4.

Начин, рок и место испоруке

Испорука предметних добара ће се извршавати сукцесивно, на основу писаног захтева Купца, према динамици и количини коју одреди Купац.

Рок испоруке износи _____ календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Купца.

Продавац је у обавези да испоруку поручених добара најави писаним путем, најкасније један дан пре дана испоруке.

Примопредаја је у пословном простору Купца.

Испоручени резервни делови морају бити нови.

Члан 5.

Приликом пријема предмета набавке, представник Купца је обавезан да изврши квантитативан и квалитативан пријем добара.

У случају квалитативног и асортиманског неслагања уочене несаобразности ће се записнички констатовати и неодговарајућа роба ће бити враћена.

Члан 6.

Контрола квалитета

Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених резервних делова и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати техничкој спецификацији из конкурсне документације.

Уколико је Продавац понудио одговарајућа добра у односу на захтеве Купца из обрасца структуре цена, у потпуности одговара за њихову функционалну саобразност.

Накнадно уочено одступање од уговорених карактеристика или одступање у квалитету испоручених добара и његове функционалности, Купац рекламира Продавцу у гарантном периоду.

Продавац је обавезан да у року од 3 дана од пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у најкраћем року, који не може бити дужи од 5 календарских дана, изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Уколико не поступи на напред описани начин, Продавац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза и Купац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла поднето од стране Продавца.

Члан 7.

Прекорачења и пенали

У случају прекорачења уговорених рокова из члана 4. став 2. овог уговора, Продавац се обавезује да, на захтев Купца, плати за сваки дан закашњења на име уговорне казне 0,5 % од износа из члана 2. став 1. овог Уговора, а не више од 5%.

У случају прекорачења рокова из члана 4. став 2. овог уговора, које је дуже од 10 (десет) дана, Купац има право наплате средства обезбеђења за добро извршења посла.

Члан 8.

Гарантни рок

Продавац гарантује исправно функционисање предмета набавке у гарантном року.

Гарантни рок за предметна добра је прихваћен у понуди и износи _____ (не може бити краћи од 12 месеци), и исти почиње да тече од дана пријема предметних добара.

Члан 9.

Средства обезбеђења

Продавац се обавезује да Купцу приликом потписивања Уговора достави:

1. За добро извршење посла - БЛАНКО МЕНИЦУ - прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ.

(напомена: Попунити страну)

У случају да Продавац не извршава уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором Купац ће дати на наплату меницу за добро извршење посла у вредности која је у сразмери са повредом уговорних обавеза, а максимално у вредности 10% од уговорене вредности без ПДВ.

Рок важности менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека уговорене обавезе у целости.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 (тридесет) дана након истека рока важности менице.

Члан 10.

Важења, измена и раскид уговора

Период важења уговора, односно рок у коме ће Купац потраживати уговорена добра је **90 (деведесет) календарских дана од дана закључења уговора**, или до испуњења вредности из члана 2. став 1. овог Уговора, у зависности који се услов први стекне.

Измене овог Уговора врше се само у писаној форми, путем Анекса уговора, уз претходну обострану сагласност уговорних страна.

Свака од уговорних страна има право на једнострани раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Раскид Уговора производи правно дејство тренутком пријема обавештења.

Уколико се сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време трајања уговора наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу да споразумно раскину овај уговор.

Члан 11.

Завршне одредбе

Сви настали споровни у току трајања овог уговора решаваће се споразумом у писаном облику, а уколико се на овај начин не постигне споразум, спор ће решавати Привредни суд у Београду.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака, од којих два задржава Продавац, а четири Купац.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

За Купца:

За Продавца:

.....
ДИРЕКТОРА
JKП "Градска чистоћа"
Мирослав Богдановић

.....
м.п.

.....
ДИРЕКТОР

(Напомена за понуђача - потписати и оверити печатом)

**МОДЕЛ УГОВОРА -партија 3
УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Понуђач мора да попуни модел уговора, овери и потпише модел, и исти достави у понуди.

Уговорне стране:

JKП "ГРАДСКА ЧИСТОЋА", Мије Ковачевића 4, Београд, које заступа директор Мирослав Богдановић, (у даљем тексту: **Купац**)

и

адреса: _____

кога заступа: _____, директор

(у даљем тексту: **Продавац**)

Подаци о Купцу:	Подаци о Продавцу:
ПИБ:100003603	ПИБ:
Матични број: 07045000	Матични број:
Број рачуна: 205-487-82	Број рачуна:

Попунити податке

Број набавке: К.П. 1/2016-4/12 (на основу захтева за ЈН број 11/1131 од 07.11.2017. године)

Предмет уговора: Резервни делови аутоелектрике за сва возила- партија 3: светлосна опрема

Позив за подношење понуда упућен је квалификованим понуђачима дана 23.11.2017. године, и објављен је на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда, и на интернет страници JKП "Градска чистоћа".

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____ од _____ (не попуњавати)

Члан 1.

Предмет уговора

Продавац се обавезује да у складу са потребама Купца сукцесивно испоручи добра која су предмет набавке **К.П. 1/2016-4/12: партија 3- светлосна опрема**, према понуди број _____ од _____ 2017. године и пратећем обрасцу структуре цене, који чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Вредност уговора

Укупна вредност набавке из члана 1. овог уговора са свим трошковима без обрачунатог ПДВ износи _____ динара.

Укупна вредност набавке из члана 1. са свим трошковима и обрачунатим ПДВ износи _____ динара.

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цена су фиксне до окончања уговора и обухватају све зависне трошкове.

Члан 3.

Начин и рок плаћања

Плаћање се врши након сваке извршене испоруке, на основу примљене исправне фактуре, у року од 45 (четрдесетпет) дана по пријему исправне фактуре са пратећом документацијом.

(напомена: Попунити страну)

Продавац се обавезује да на фактури унесе број под којим је Уговор заведен код Купца, као и број отпремнице.

Члан 4.

Начин, рок и место испоруке

Испорука предметних добара ће се извршавати сукцесивно, на основу писаног захтева Купца, према динамици и количини коју одреди Купац.

Рок испоруке износи _____ календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Купца.

Продавац је у обавези да испоруку поручених добара најави писаним путем, најкасније један дан пре дана испоруке.

Примопредаја је у пословном простору Купца.

Испоручени резервни делови морају бити нови.

Члан 5.

Приликом пријема предмета набавке, представник Купца је обавезан да изврши квантитативан и квалитативан пријем добара.

У случају квалитативног и асортиманског неслагања уочене несаобразности ће се записнички констатовати и неодговарајућа роба ће бити враћена.

Члан 6.

Контрола квалитета

Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених резервних делова и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати техничкој спецификацији из конкурсне документације.

Уколико је Продавац понудио одговарајућа добра у односу на захтеве Купца из обрасца структуре цена, у потпуности одговара за њихову функционалну саобразност.

Накнадно уочено одступање од уговорених карактеристика или одступање у квалитету испоручених добара и његове функционалности, Купац рекламира Продавцу у гарантном периоду.

Продавац је обавезан да у року од 3 дана од пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у најкраћем року, који не може бити дужи од 5 календарских дана, изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

Уколико не поступи на напред описани начин, Продавац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза и Купац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла поднето од стране Продавца.

Члан 7.

Прекорачења и пенали

У случају прекорачења уговорених рокова из члана 4. став 2. овог уговора, Продавац се обавезује да, на захтев Купца, плати за сваки дан закашњења на име уговорне казне 0,5 % од износа из члана 2. став 1. овог Уговора, а не више од 5%.

У случају прекорачења рокова из члана 4. став 2. овог уговора, које је дуже од 10 (десет) дана, Купац има право наплате средства обезбеђења за добро извршења посла.

Члан 8.

Гарантни рок

Продавац гарантује исправно функционисање предмета набавке у гарантном року.

Гарантни рок за предметна добра је прихваћен у понуди и износи _____ (не може бити краћи од 12 месеци), и исти почиње да тече од дана пријема предметних добара.

Члан 9.

Средства обезбеђења

Продавац се обавезује да Купцу приликом потписивања Уговора достави:

1. За добро извршење посла - БЛАНКО МЕНИЦУ - прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ.

(напомена: Попунити страну)

У случају да Продавац не извршава уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором Купац ће дати на наплату меницу за добро извршење посла у вредности која је у сразмери са повредом уговорних обавеза, а максимално у вредности 10% од уговорене вредности без ПДВ.

Рок важности менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека уговорене обавезе у целости.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 (тридесет) дана након истека рока важности менице.

Члан 10.

Важења, измена и раскид уговора

Период важења уговора, односно рок у коме ће Купац потраживати уговорена добра је **90 (деведесет) календарскох дана од дана закључења уговора**, или до испуњења вредности из члана 2. став 1. овог Уговора, у зависности који се услов први стекне.

Измене овог Уговора врше се само у писаној форми, путем Анекса уговора, уз претходну обострану сагласност уговорних страна.

Свака од уговорних страна има право на једностранни раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Раскид Уговора производи правно дејство тренутком пријема обавештења.

Уколико се сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време трајања уговора наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу да споразумно раскину овај уговор.

Члан 11.

Завршне одредбе

Сви настали споровни у току трајања овог уговора решаваће се споразумом у писаном облику, а уколико се на овај начин не постигне споразум, спор ће решавати Привредни суд у Београду.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака, од којих два задржава Продавац, а четири Купац.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

За Купца:

За Продавца:

.....
ДИРЕКТОРА
JKП "Градска чистоћа"
Мирослав Богдановић

.....
м.п.

.....
ДИРЕКТОР

(Напомена за понуђача - потписати и оверити печатом)