

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку добара

Предмет јавне набавке: Резервни делови за возила- IVECO  
Број јавне набавке: К.П. 1/2019-3/1  
Врста поступка: II ФАЗА КВАЛИФИКАЦИОНОГ ПОСТУПКА

Предмет јавне набавке је обликован у 2 (две) партије, и то:

- партија 1 – делови доњег построја и кабине;
- партија 2 – вентили и прикључци за воду;

Рок за подношење понуда: закључно до **26.06.2019.** године до 9,30 часова.

Датум отварања понуда: **26.06.2019.** године у **10,00** часова.

**Садржај конкурсне документације:**

Општи подаци о јавној набавци;

Техничка спецификација, за сваку партију посебно;

Упутство понуђачима како да сачине понуду;

Образац понуде (образац број 1) за сваку партију посебно;

Образац изјаве о независној понуди (образац 2);

Образац структуре цене, са упутством како да се попуни (образац број 3), за сваку партију посебно;

Образац трошкова припреме понуде (образац број 4);

Образац изјаве понуђача на основу чл. 75. став 2. ЗЈН (образац број 5);

Модел уговора, за сваку партију посебно.

Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (образац број б);

**Укупан број страна конкурсне документације: 37**

Општи подаци о јавној набавци

**1. Подаци о Наручиоцу:**

Назив Наручиоца: **ЈКП "Градска чистоћа", Мије Ковачевића 4, Београд**

Интернет страница Наручиоца: [www.gradskacistoca.rs](http://www.gradskacistoca.rs)

ПИБ Наручиоца: **100003603**

Матични број Наручиоца: **07045000**

**2. Врста поступка јавне набавке: II фаза квалификационог поступка.**

Предметна јавна набавка се спроводи у квалификационом поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке ради закључења уговора по предметној јавној набавци.

**3. Предмет јавне набавке:**

Резервни делови за возила- IVECO

**4. Јавна набавка је обликована у 2 (две) партије и то:**

- партија 1 – делови доњег построја и кабине;
- партија 2 – вентили и прикључци за воду;

**5. Назив и ознака из општег речника набавке за све партије:** делови и прибор за возила и њихове моторе – 34300000-0;

**6. Није у питању резервисана јавна набавка**

**7. Не спроводи се електронска лицитација**

**8. Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума**

**9. Број јавне набавке:** К.П. 1/2019-3/1

**10. Контакт особа:** Сања Стојкуновић

факс: 011/3314-012, mail: [tenderi@gradskacistoca.rs](mailto:tenderi@gradskacistoca.rs).

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**  
**- по партијама -**

**1. Врста добара: Резервни делови за возила Iveco****2. Опис и количине:****Партија број 1 – делови доњег построј и кабине**

Red broj	Kataloški broj	Interna šifra artikla	Naziv dela	Ekvivalent	Jed. Mere	Kol.	Garažni broj	Broj naloga
1	504062171	R01.2619.301N000	Ventil ručne kočnice		Kom	1	342	366
2	41042939	R01.2412.305N000	Poprečna spona	LEMFÖRDER, TRW, FAD	Kom	1	674	256267
3	1904698	R01.2305.103N000	Set osovina trapa		Set	2	672	353
4	504213154	R01.3701.104N000	APU prekidač		Kom	1	629	256202
5	42556402	V06.0300.074N000	Osigurač 50[A]	HELLA, BOSCH	Kom	3	610 611 612	256107 256106 256108
6	42556403	V06.0300.075N000	Osigurač 70[A]	HELLA, BOSCH	Kom	6	610 611 612	256107 256106 256108
7	42556404	V06.0300.076N000	Osigurač 150[A]	HELLA, BOSCH	Kom	3	610 611 612	256107 256106 256108
8	42556405	V06.0300.077N000	Osigurač 500[A]	HELLA, BOSCH	Kom	3	610 611 612	256107 256106 256108
9	98426670	R01.0827.006N000	Ekspanziona posuda		Kom	1	638	337
10	98426669	R01.5005.006N000	Ekspanziona posuda		Kom	1	662	256409
11	504198515	R09.0001.002N000	Nosač branika levi		Kom	1	614	24
12	504192885	R09.0001.003N000	Nosač branika levi		Kom	1	614	24
13	504329078	R01.3806.013N000	Gazište nogostupa		Kom	1	636	25
14	98434543	R01.3821.017N000	Zavrtnanj nogostupa		Kom	5	636	25
15	504331359	R01.3806.014N000	Nogostup kabine desni		Kom	1	636	25
16	5801623408	R01.3806.015N000	Nogostup kabine desni		Kom	1	636	25
17	504089968	R01.3821.018N000	Zaštitni deo nogostupa		Kom	1	640	256173
18	504329077	R01.3806.016N000	Gazište levo		Kom	2	640 627	256173 147
19	5801623412	R01.3806.017N000	Nogostup levi		Kom	1	640	256173
20	504331360	R01.3806.018N000	Nogostup levi		Kom	1	627	147
21	504288456	R01.0701.302N000	Rezervoar za gorivo		Kom	1	631	256188
22	5802005274	R01.4301.005N000	Rezervoar za AD-Blue		Kom	1	846	256285
23	504027321	R06.0000.028N000	Nosač kuke za šlepovanje prednji		Kom	1	677	287
24	17793704	R01.1709.116N000	Podloška		Kom	5	636	25
25	504078109	R01.3821.019N000	Zavrtnanj		Kom	6	636	25

**3. Начин, рок и место испоруке:**

- Испорука предмета набавке вршиће се сукцесивно, на основу писаног захтева Наручиоца, у складу са потребама Наручиоца, и према динамичи и количини коју одреди Наручилац.
- Максимални рок испоруке не може бити дужи од 10 (десет) календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Наручиоца.
- Испорука предмета набавке је у пословном простору Наручиоца који ће бити прецизиран писаним захтевом.
- **Испоручени делови морају бити нови.**

**4. Гарантни период:**

- Минимални гарантни период износи 12 (дванаест) месеци од дана испоруке.

**5. Период важења уговора:**

- Период у коме ће Наручилац потраживати уговорена добра је 60 (шездесет) календарских дана од дана закључења уговора.

**За све позиције:** Уколико Понуђач не нуди делове по траженом каталошком броју из техничке спецификације, већ нуди одговарајуће резервне делове дужан је да за те делове достави Изјаву, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да део који нуди у потпуности по уградбеним мерама и функционалним карактеристикама одговара захтеваном делу. У супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

**КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ДА ПРОИЗВОД ИСПУЊАВА ЗАХТЕВАНЕ  
ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

**За позиције под редним бројем 1**

Понуђач је дужан да понуди резервни део по каталошком броју који је наведен у техничкој спецификацији. Понуђач може понудити и одговарајући резервни део, при чему се под одговарајућим резервним деловима сматрају искључиво резервни делови произвођача који су наведени у електронском каталогу произвођача возила. Наручилац ће, при оцени понуда, путем електронског каталога произвођача возила, извршити проверу тражена позиције. Уколико понуђач понуди резервни део који не одговара захтеваним условима, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

**За позиције од редног броја 2 до 8**

Уколико Понуђач не нуди резервне делове наведених произвођача или делове по каталошком броју, за понуђени део мора да у оквиру понуде достави један од важећих сертификата:

- **SRPS ISO/ TS 16949: 2009,**
- **одговарајући национални сертификат који се позива на важећи међународни ISO/ TS 16949: 2009,**
- **IATF 16949: 2016;**

за произвођача делова које нуди, који се односи на производњу тражених склопова и делова.

**НАПОМЕНА:**

- Наведени сертификати, уколико су изворно дати на енглеском језику, не морају бити преведени на српски језик;
- Превод сертификата који је дат на страном језику (*изузев енглеског – види преу напомену*), не мора бити оверен од стране судског тумача.

## Партија број 2- вентили и прикључци за воду

Red broj	Kataloški broj	Interna šifra artikla	Naziv dela	Ekvivalent	Jed. Mere	Kol.	Garažni broj	Broj naloga
1	6020042840	R05.0100.239N000	Cev prednje prskalice		Kom	1	482	691
2	ACD0100000	R02.0600.013N000	Mlaznica za vodu		Kom	11	482	691
3	ACD5400000	R08.0000.957N000	Mlaznica kompletna		Kom	2	482	691
4	6020042833	R05.0100.241N000	Nosač prskalice		Kom	2	482	691
5	6020042845	R05.0100.242N000	Nosač konzole		Kom	2	482	691
6	C39B800000	R01.1703.013N000	Spojница		Kom	1	482	691
7	C196600000	R07.0000.146N000	Prirubni crevni spoj		Kom	2	482	691
8	C196400000	R07.0000.152N000	Redukcija		Kom	1	482	691
9	C196500000	R07.0000.230N000	Priključak		Kom	1	482	691
10	D613300000	R05.0100.253N000	Ventil za ispuštanje vode		Kom	1	482	691
11	D452600000	R05.0100.168N000	Nipla		Kom	3	482	691
12	D412500000	R05.0100.209N000	Rotacioni fitting		Kom	2	482	691
13	D412400000	R05.0100.210N000	Rotacioni fitting		Kom	1	482	691
14	D68D200000	R05.0100.212N000	Sigurnosni ventil		Kom	1	482	691
15	D68D300000	R05.0100.250N000	Ventil pritiska pumpe za vodu		Kom	1	482	691
16	E172100000	R01.0704.007N000	Plovak goriva		Kom	1	312	805

## 3. Начин, рок и место испоруке:

- Испорука предмета набавке вршиће се сукцесивно, на основу писаног захтева Наручиоца, у складу са потребама Наручиоца, и према динамици и количини коју одреди Наручилац.
- Максимални рок испоруке не може бити дужи од 10 (десет) календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Наручиоца.
- Испорука предмета набавке је у пословном простору Наручиоца који ће бити прецизиран писаним захтевом.
- **Испоручени делови морају бити нови.**

## 4. Гарантни период:

- Минимални гарантни период износи 12 (дванаест) месеци од дана испоруке.

## 5. Период важења уговора:

- Период у коме ће Наручилац потраживати уговорена добра је 60 (шездесет) календарских дана од дана закључења уговора.

**За све позиције:** Уколико Понуђач не нуди делове по траженом каталожком броју из техничке спецификације, већ нуди одговарајуће резервне делове дужан је да за те делове достави Изјаву, дату под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да део који нуди у потпуности по уградбеним мерама и функционалним карактеристикама одговара захтеваном делу. У супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

### ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала пратећа документација која је захтевана мора бити на српском језику. Документација, уколико је дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

**Напомена:** Понуђачи су у обавези, да за документацију која је дата на страном језику, уз превод доставе и "изворни документ" на основу кога је извршен превод.

**Изузетак:** Техничка документација (документи који доказују да производ испуњава захтеве из техничке спецификације) се достављају у складу са захтевом из техничке спецификације.

### НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Предметна јавна набавка је обликована у 2 (две) партије, наведених у позиву за подношење понуда и конкурсној документацији.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

У случају да понудом нису обухваћени сви тражени елементи једне партије, понуда се одбија као неприхватљива.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Свака партија је предмет посебног уговора.

**Понуђач може поднети само једну понуду у оквиру једне партије.**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач код другог понуђача, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђачи своје понуде подnose у затвореним ковертама или кутијама (затвореним на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара), са знаком назива и адресе понуђача и знаком: "ПОНУДА за набавку број К.П. 1/2019-3/1– за партију број \_\_\_\_\_ (навести број партије/партија)" уз напомену "комисијски отворити", поштом или лично на адресу JKП "Градска чистоћа", Мије Ковачевића 4, Београд - писарница.

**Радно време писарнице је сваког радног дана (понедељак-петак) у периоду од 07:00 до 15:00 часова.**

Сви појединачни обрасци који су саставни део понуде треба да буду попуњени, потписани и оверени печатом.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача је дужна да као саставни део понуде достави Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

### РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Крајњи рок за подношење понуда је **26.06.2019. године до 9,30 часова.**

### ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, дана **26.06.2019. године, са почетком у 10,00 часова**, у просторијама JKП "Градска чистоћа", Мије Ковачевића 4, Београд.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење за учествовање у отварању понуда.

Понуде примљене после наведеног рока сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде неће се разматрати и биће враћене подносиоцу неотворене.

### ОБАВЕЗНУ САДРЖИНУ ПОНУДЕ ЧИНЕ ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ

- **Образац 1- Образац понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан, за сваку партију, за коју се односи понуда, посебно;
- **Образац 2- Образац изјаве о независној понуди** - попуњен, печатом оверен и потписан;
- **Образац 3- Образац структуре цене са упутством како да се попуни** - попуњен, печатом оверен и потписан за сваку партију за коју се односи понуда посебно;
- **Образац 5- Изјава понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН** - попуњен, потписан и оверен од стране понуђача;
- **Модел уговора-** попуњен, потписан и печатом оверен, за сваку партију, за коју се односи понуда, посебно.
- **Документација прописана техничком спецификацијом за сваку партију посебно.**

#### Напомена 1 - у вези обрасца број 4:

Образац број 4 - Образац трошкова припреме понуде понуђач попуњава, потписује и оверава печатом, уколико се определи да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

#### ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да пажљиво прегледа конкурсну документацију, упутства, техничку спецификацију, као и посебне захтеве, попуни и овери образац понуде, и остале обрасце према захтевима из конкурсне документације, приложи тражене изјаве оверане на захтевани начин.

Потписивањем понуде Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

#### ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Понуђачи не могу поднети понуду са варијантама.

#### НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ПОВЛАЧЕЊА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца: JKП "Градска чистоћа", Мије Ковачевића 4, Београд - писарница, са назнаком:

"Измена понуде за јавну набавку добара у поступку ЈН К.П.1/2019-3/1 за партију број \_\_\_; - НЕ ОТВАРАТИ" **или**

"Допуна понуде за јавну набавку добара у поступку ЈН К.П.1/2019-3/1 за партију број \_\_\_;- НЕ ОТВАРАТИ" **или**

"Опозив понуде за јавну набавку добара у поступку ЈН К.П.1/2019-3/1 за партију број \_\_\_;- НЕ ОТВАРАТИ" **или**

"Измена и допуна понуде за јавну набавку добара у поступку ЈН К.П.1/2019-3/1 за партију број \_\_\_;- НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.



### **ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи најмање **60 (шездесет)** календарских дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (од – до, око...и сл.), понуда ће се сматрати **неприхватљивом**.

### **ЦЕНА**

Понуђена цена је цена коју понуђач одређује у понуди, изражена у динарима, у којој су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима без ПДВ, припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ и укупну цену у динарима са ПДВ.

Понуђач је дужан да у Обрасцу структуре цена наведе цене по траженим позицијама, а према упутству које је дато у оквиру обрасца.

Укупна цена без ПДВ наведена у Обрасцу структуре цене мора одговарати укупној цени без ПДВ наведеној у Обрасцу понуде.

Понуђена цена је фиксна и не може се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајно ниске цене.

Неуобичајно ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајно ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

### **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Плаћање добара који су предмет набавке вршиће се на основу примљене исправне фактуре са пратећом документацијом.

### **РОК ПЛАЋАЊА**

Након извршене сваке појединачне испоруке, у року од 45 (четрдесетпет) дана по пријему исправне фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:**

- **Заштити животне средине** – назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.mpzszs.gov.rs](http://www.mpzszs.gov.rs)) адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а; Београд, Србија, интернет адреса Агенције за заштиту животне средине: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)
- **Заштити при запошљавању, условима рада** – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, Србија, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **Средство финансијског обезбеђења које се доставља приликом закључења уговора (за сваку партију посебно)**

У случају доделе уговора у предметном поступку јавне набавке, понуђач коме буде додељен уговор је дужан да приликом закључења, као средство финансијског обезбеђења достави Наручиоцу:

**1. За добро извршење посла - БЛАНКО МЕНИЦУ**, прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуно у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ.

У случају да Продавац не извршава уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, Наручилац ће дати на наплату меницу за добро извршење посла у вредности која је у сразмери са повредом уговорних обавеза, а максимално у вредности 10% од уговорене вредности без ПДВ.

Рок важности менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека уговорене обавезе у целости.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 (тридесет) дана након истека рока важности менице.

Уз одговарајуће менице понуђач коме је додељен уговор је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење);
- фотокопију Картона оверених потписа (оверену од стране банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу, **не старију од шест месеци**); и
- фотокопију захтева за регистрацију меница, оверену од пословне банке или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС.

#### **Напомене:**

**1а)** Из садржине меничног овлашћења мора бити видљиво да је реч о средству обезбеђења за добро извршење посла, за извршење уговорених обавеза или уговор о промету робе и услуга, као и рок важности менице који мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека уговорене обавезе у целости;

**1б)** Из садржине Захтева за регистрацију менице мора бити видљив податак да је меница регистрована као средство обезбеђења - гаранција за квалитетно обављен посао или по основу уговора о промету робе и услуга, или да је као основ наведено: остало.

#### **ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА**

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

**НАРУЧИЛАЦ ЋЕ ЧУВАТИ КАО ПОСЛОВНУ ТАЈНУ ИМЕНА ПОНУЂАЧА, КАО И ПОДНЕТЕ ПОНУДЕ, ДО ИСТЕКА РОКА ПРЕДВИЂЕНОГ ЗА ОТВАРАЊЕ ПОНУДА.**

#### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Све додатне информације, појашњења и упутства у вези са припремом понуде и конкурсном документацијом, као и указивање на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, заинтересована лица могу захтевати/доставити у писаном облику и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана од пријема захтева за доданим информацијама, појашњењима и упутствима у вези са припремом понуде и конкурсном документацијом односно достављања примедби на недостатке и неправилности у конкурсној документацији **одговор објавити на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и својој интернет страници.**

Питања упутити на адресу ЖКП "Градска чистоћа", Београд, Мије Ковачевића 4 - писарница, са назнаком: "За комисију за јавну набавку – питања у поступку број К.П. 1/2019-3/1 за партију број "\_\_\_\_\_"-навести број партије или на факс: 011/2084-584, као и путем maila: [tenderi@gradskacistoca.rs](mailto:tenderi@gradskacistoca.rs).

Препорука заинтересованим лицима је да електронска пошта буде послата у току радног времена Наручиоца, радним даном (понедељак - петак) у периоду од 07:00 до 15:00 часова.

Електронска пошта (као и пошта отпослата путем факса) која буде примљена после истека радног времена, тј. после 15:00 часова, сматраће се да је примљена следећег радног дана, у 07:00 часова.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини, када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### Напомена:

Приликом израде понуде, заинтересована лица (кандидати) су дужна да предметну конкурсну документацију детаљно проуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се **благовремено** обратe Наручиоцу.

Заинтересована лица су дужна да прате Портал јавних набавки РС, Портал јавних набавки града Београда и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама ("Сл.Гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници.

#### ПОСЕБНЕ НАПОМЕНЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица – да измени или да допуни конкурсну документацију а иста ће бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Тако формулисане измене или допуне, биће достављене свим квалификованим кандидатима-понуђачима, путем дописа, факса или путем електронске поште, а измене односно допуне ће бити објављене на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.

Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда, на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.

У случају продужења рока за отварање понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегају том продуженом крајњем року за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

#### ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

Наручилац ће, након оцене понуда и одбијања неприхватљивих понуда, рангирати прихватљиве понуде применом критеријума **"економски најповољнија понуда"**.

Елементи критеријума са пондерима за вредновање понуда су дати у следећој табели:

Редни број	Критеријум	Број пондера
1.	Понуђена цена	85
2.	Гарантни период	15
Укупно пондера		100

Број пондера по овом елементу ће се израчунати по формули:

1) Понуђена цена ----- 85 пондера

Број пондера по овом елементу ће се израчунати по формули:

најнижа понуђена цена

$$\text{Оцена понуде (у ПОНДЕРИМА)} = \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена}} \times 85$$

2) Гарантни период : ----- 15 пондера

Број пондера по овом елементу ће се израчунати по формули:

понуђени гарантни рок

$$\text{Оцена понуде (у ПОНДЕРИМА)} = \frac{\text{понуђени гарантни рок}}{\text{најдужи понуђени гарантни рок}} \times 15$$

Избор између достављених понуда применом критеријума "економски најповољнија понуда" Наручилац спроводи тако што их рангира на основу укупног броја пондера, одређених за елементе критеријума.

**Елементи критеријума на основу којих ће Наручилац доделити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера:**

Уколико две или више понуда, на крају оцене имају исти укупан број пондера (заокружено на две децимале), као повољнија ће бити изабрана понуда понуђача који има већи број пондера за елемент "понуђена цена".

Уколико две или више понуда, на крају оцене имају исти укупан број пондера (заокружено на две децимале) и исти број пондера за сваки од елемената "понуђена цена" и "гарантни период", као повољнија ће бити изабрана понуда понуђача који буде извучен по методи жреба.

Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

- Наручилац ће упутити позив понуђачима чије понуде имају исти укупан број пондера за све елементе критеријума економски најповољније понуде, да присуствују поступку жребања;
- Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама JKП "Градска чистоћа", Мије Ковачевића 4, Београд.
- Комисија ће водити записник о поступку жребања;
- Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима позваних понуђача.

Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача коме ће Наручилац доделити уговор.

### **ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ чланом 75. став 2. ЗЈН**

Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Изјаву сачињену на начин да из њене садржине јасно произилази испуњење напред наведених услова Наручилац је предвидео као саставни део конкурсне документације – Образац број 5 - који су понуђачи су дужни доставити (као саставни део понуде) уредно попуњен, потписан и оверен од стране овлашћеног лица.

### **ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

### **ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела ако су израђени у складу са техничким захтевима Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

### **РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку у вези са овом јавном набавком је 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

### **НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из члана 23. и 25. ЗЈН,
2. учинио повреду конкуренције,
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,

4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по ранијим закљученим уговорима по јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке за период од претходне три године.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. ЗЈН.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

### **ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка јавне набавке рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки РС.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки РС, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права Наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Одговорно лице Наручиоца може донети одлуку да Наручилац предузме активности из напред наведене алинеје пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности Наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању Наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

**Чланом 151. став 1. ЗЈН прописана је садржина захтева за заштиту права.**

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

**Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе прописане чланом 151. став 1. ЗЈН Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

Закључак о одбацавању захтева за заштиту права Наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца из члана 151. став 2. ЗЈН подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка понети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора Наручиоцу, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношење одлуке Наручиоца односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

### **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије, број **840-30678845-06** уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН, а у складу са Упутством о уплати таксе, издатом од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки. (Упутство је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки – [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs), у оквиру банера: "Упутство о уплати таксе").

Чланом 156. став 1. тачка 2) прописано је да је подносилац захтева за заштиту права дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије (напред наведен) уплати таксу у износу од 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре и након отварања понуда и ако процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара.

Напомена: У Упутству о уплати таксе дат је и начин уплате таксе из иностранства (на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор).

### **ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

**Понуђачи су дужни да у року од 5 дана од дана пријема позива за закључење уговора, доставе потписан уговор са њихове стране.**

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у напред наведеном року понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Напомена: У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, а на основу члана 112. став 2. тачка 5. ЗЈН

**Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:**

Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109.став 2 Закон о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

**РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:**

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена
- 2) уколико поседује битне недостатке
- 3) уколико није одговарајућа
- 4) уколико ограничава права Наручиоца
- 5) уколико условљава права Наручиоца
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке

**Напомена:** Наручилац може донети Одлуку о додели уговора понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

**БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:**

1) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (у случају када је оно захтевано као обавезни садржај понуде)

2) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног

3) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

**1) Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

**2) Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

**3) Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.



**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - партија број 1**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године за јавну набавку добара број **К.П. 1/2019-3/1: партија број 1 –делови доњег построја и кабине**, за коју је позив за подношење понуда упућен квалификованим понуђачима дана 17.06.2019. године путем електронске поште, и исти је објављен на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.

**Општи подаци о понуђачу**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс : \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Укупна понуђена цена без ПДВ за партију број 1- делови доњег построја и кабине, износи \_\_\_\_\_ динара.

Укупна понуђена цена са ПДВ за партију број 1- делови доњег построја и кабине, износи \_\_\_\_\_ динара.

Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ календарских дана од дана отварања понуда (минимално 60 календарских дана)

Рок испоруке предмета набавке износи \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Наручиоца (не дужије од 10 (десет) календарских дана).

Гарантни период износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке предмета набавке (минимално 12 (дванаест) месеци).

Рок и начин плаћања: Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, након сваке извршене испоруке, у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправне фактуре са са пратећом документацијом.

*Сви тражени рокови из овог обрасца морају бити недвосмислено прецизирани, у супротном уколико понуђач непрецизно одреди рокове (од-до, око и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.*

Датум:

Потпис:

Печат

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА ЧИНИ САСТАВНИ ДЕО ОБРАСЦА ПОНУДЕ**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – партија број 2**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2019. године за јавну набавку добара број **К.П. 1/2019-3/1: партија број 2- вентили и прикључци за воду**, за коју је позив за подношење понуда упућен квалификованим понуђачима дана 17.06.2019.године путем електронске поште, и исти је објављен на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.

**Општи подаци о понуђачу**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс : \_\_\_\_\_

Е-mail: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Укупна понуђена цена без ПДВ за партију број 2- вентили и прикључци за воду, износи \_\_\_\_\_ динара.

Укупна понуђена цена са ПДВ за партију број 2- вентили и прикључци за воду, износи \_\_\_\_\_ динара.

Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ календарских дана од дана отварања понуда (минимално 60 (шездесет) календарских дана)

Рок испоруке предмета набавке износи \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Наручиоца (не дуже од 10 (десет) календарских дана).

Гарантни период износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке предмета набавке (минимално 12 (дванаест) месеци).

Рок и начин плаћања: Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача, након сваке извршене испоруке, у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправне фактуре са са пратећом документацијом.

*Сви тражени рокови из овог обрасца морају бити недвосмислено прецизирани, у супротном уколико понуђач непрецизно одреди рокове (од-до, око и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.*

Датум:

Потпис:

Печат

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА ЧИНИ САСТАВНИ ДЕО ОБРАСЦА ПОНУДЕ**

ОБРАЗАЦ БРОЈ 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за партију/партије \_\_\_\_\_

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да привредно друштво \_\_\_\_\_ у поступку

јавне набавке број **К.П. 1/2019-3/1: Резервни делови за возила- IVECO**, понуду број \_\_\_\_\_

од \_\_\_\_\_ .2019. године **подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

***Напомена:*** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Датум:		Потпис и овера печатом понуђача

## ОБРАЗАЦ БРОЈ 3.1

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – за партију 1: делови доњег построја и кабине

Ред. бр.	Каталожки број	Шифра артикла	Назив дела	Јед. мере	Кол.	Еквивалентни-одговарајући произвођачи	Каталож. број понуђеног дела	Назив произвођача понуђеног дела	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупно за дату количину без ПДВ	Укупно за дату количину са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 = 6 x 10	13 = 6 x 11
1.	504062171	R01.2619.301N000	Ventil ručne kočnice	Kom	1							
2.	41042939	R01.2412.305N000	Poprečna spona	Kom	1	LEMFÖRDER, TRW, FAD						
3.	1904698	R01.2305.103N000	Set osovina trapa	Set	2							
4.	504213154	R01.3701.104N000	APU prekidač	Kom	1							
5.	42556402	V06.0300.074N000	Osigurač 50[A]	Kom	3	HELLA, BOSCH						
6.	42556403	V06.0300.075N000	Osigurač 70[A]	Kom	6	HELLA, BOSCH						
7.	42556404	V06.0300.076N000	Osigurač 150[A]	Kom	3	HELLA, BOSCH						
8.	42556405	V06.0300.077N000	Osigurač 500[A]	Kom	3	HELLA, BOSCH						
9.	98426670	R01.0827.006N000	Ekspanziona posuda	Kom	1							
10.	98426669	R01.5005.006N000	Ekspanziona posuda	Kom	1							
11.	504198515	R09.0001.002N000	Nosač branika levi	Kom	1							
12.	504192885	R09.0001.003N000	Nosač branika levi	Kom	1							

13.	504329078	R01.3806.013N000	Gazište nogostupa	Kom	1							
14.	98434543	R01.3821.017N000	Zavrtanj nogostupa	Kom	5							
15.	504331359	R01.3806.014N000	Nogostup kabine desni	Kom	1							
16.	5801623408	R01.3806.015N000	Nogostup kabine desni	Kom	1							
17.	504089968	R01.3821.018N000	Zaštitni deo nogostupa	Kom	1							
18.	504329077	R01.3806.016N000	Gazište levo	Kom	2							
19.	5801623412	R01.3806.017N000	Nogostup levi	Kom	1							
20.	504331360	R01.3806.018N000	Nogostup levi	Kom	1							
21.	504288456	R01.0701.302N000	Rezervoar za gorivo	Kom	1							
22.	5802005274	R01.4301.005N000	Rezervoar za AD-Blue	Kom	1							
23.	504027321	R06.0000.028N000	Nosač kuke za šlepovanje prednji	Kom	1							
24.	17793704	R01.1709.116N000	Podloška	Kom	5							
25.	504078109	R01.3821.019N000	Zavrtanj	Kom	6							
<b>Укупно динара без ПДВ:</b>												
Посебно исказан припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ у динарима:												
<b>Укупно динара са ПДВ:</b>												

**Упутство за попуњавање обрасца:**

Колона 8: Уписати каталошки број понуђеног дела,

Колона 9: Уписати назив произвођача понуђеног дела,

Колона 10: Уписати јединичну цену (по комаду) понуђеног дела без ПДВ,

Колона 11: Уписати јединичну цену (по комаду) понуђеног дела са ПДВ,

Колона 12: Уписати укупну цену за дату количину понуђених делова (количина x јединична цена без ПДВ),

Колона 13: Уписати укупну цену за дату количину понуђених делова (количина x јединична цена са ПДВ) .

- ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СВЕ ПОДАТКЕ КАКО ЈЕ ПРЕДВИЂЕНО У ТАБЕЛИ (табела мора бити у потпуности попуњена – као прихватљива ће се оценити само понуда оног понуђача који упише све податке како је предвиђено у табели.
- У цену морају бити урачунати сви зависни трошкови.
- Цене морају бити исказане у динарима.
- ИСПОРУЧЕНИ РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ МОРАЈУ БИТИ НОВИ.

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

Потпис и овера печатом понуђача




ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ - за партију 2: вентили и прикључци за воду

Ред. бр.	Каталогски број	Шифра артикла	Назив дела	Јед. мере	Кол.	Каталог. број понуђеног дела	Назив произвођача понуђеног дела	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупно за дату количину без ПДВ	Укупно за дату количину са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 = 6 x 9	12 = 6 x 10
1.	6020042840	R05.0100.239N000	Cev prednje prskalice	Kom	1						
2.	ACD0100000	R02.0600.013N000	Mlaznica za vodu	Kom	11						
3.	ACD5400000	R08.0000.957N000	Mlaznica kompletna	Kom	2						
4.	6020042833	R05.0100.241N000	Nosač prskalice	Kom	2						
5.	6020042845	R05.0100.242N000	Nosač konzole	Kom	2						
6.	C39B800000	R01.1703.013N000	Spojница	Kom	1						
7.	C196600000	R07.0000.146N000	Prirubni crevni spoj	Kom	2						
8.	C196400000	R07.0000.152N000	Redukcija	Kom	1						
9.	C196500000	R07.0000.230N000	Priključak	Kom	1						
10.	D613300000	R05.0100.253N000	Ventil za ispuštanje vode	Kom	1						
11.	D452600000	R05.0100.168N000	Nipla	Kom	3						
12.	D412500000	R05.0100.209N000	Rotacioni fitting	Kom	2						

13.	D412400000	R05.0100.210N000	Rotacioni fitting	Kom	1						
14.	D68D200000	R05.0100.212N000	Sigurnosni ventil	Kom	1						
15.	D68D300000	R05.0100.250N000	Ventil pritiska pumpe za vodu	Kom	1						
16.	E172100000	R01.0704.007N000	Plovak goriva	Kom	1						
<b>Укупно динара без ПДВ:</b>											
Посебно исказан припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ у динарима:											
Укупно динара са ПДВ:											

**Упутство за попуњавање обрасца:**

Колона 7: Уписати каталoшки број понуђеног дела

Колона 8: Уписати назив произвођача понуђеног дела

Колона 9: Уписати јединичну цену (по комаду) понуђеног дела без ПДВ,

Колона 10: Уписати јединичну цену (по комаду) понуђеног дела са ПДВ,

Колона 11: Уписати укупну цену за дату количину понуђених делова (количина x јединична цена без ПДВ)

Колона 12: Уписати укупну цену за дату количину понуђених делова (количина x јединична цена са ПДВ)

- **ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СВЕ ПОДАТКЕ КАКО ЈЕ ПРЕДВИЂЕНО У ТАБЕЛИ** (табела мора бити у потпуности попуњена)
- У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укупан износ накнаде мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђени укупни износ цене покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке). Цене морају бити исказане у динарима
- **ИСПОРУЧЕНИ РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ МОРАЈУ БИТИ НОВИ.**

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

Потпис и овера печатом понуђача  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ БРОЈ 4

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Привредно друштво \_\_\_\_\_ је у  
припреми понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2018. године, у поступку јавне набавке број  
**К.П. 1/2019-3/1: Резервни делови за возила- IVECO**, сносило следеће трошкове:

**А) приказ структуре трошкова припреме понуде** (*попунити податке који чине приказ структуре трошкова*)

\_\_\_\_\_ (навести врсту трошка) – у износу од \_\_\_\_\_  
динара;

\_\_\_\_\_ (навести врсту трошка) – у износу од \_\_\_\_\_  
динара;

**Б) Укупан износ трошкова припреме понуде износи \_\_\_\_\_ динара** (*уписати укупан износ трошкова припреме понуде*).

На основу члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупн износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Датум:		Потпис и овера печатом понуђача

ОБРАЗАЦ БРОЈ 5

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**(на основу члана 75. став 2. ЗЈН)**  
**-применљиво за партију/е број \_\_\_\_\_ (уписати број партије/а)**

Овлашћено лице - \_\_\_\_\_ (уписати име и презиме  
овлашћеног лица) привредног друштва \_\_\_\_\_

(уписати назив привредног друштва или другог облика организовања или назив предузетника) изјављује под пуном материјалном, кривичном и моралном одговорношћу да **поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине** и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у поступку **јавне набавке број број К.П. 1/2019-3/1: Резервни делови за возила- IVECO**, а коју је расписало ЈКП "Градска чистоћа" Београд.

Датум:		Потпис и овера печатом понуђача

ОБРАЗАЦ БРОЈ 6

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**  
**- применљиво за партију/е број \_\_\_\_\_ (уписати број партије/а)**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку за јавну набавку добара број К.П. 1/2019-3/1: Резервни делови за возила- IVECO

Назив: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефах: \_\_\_\_\_

Е-mail: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Датум:		Потпис и овера печатом понуђача

Напомена:

- Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који учествује у заједничкој понуди.

**МОДЕЛ УГОВОРА - партија 1  
УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**Понуђач мора да попуни модел уговора, овери и потпише модел, и исти достави у понуди.**

**Уговорне стране:**

ЈКП "ГРАДСКА ЧИСТОЋА", Мије Ковачевића 4, Београд, које заступа директор Марко Попадић, (у даљем тексту: **Купац**)

**и**

адреса: \_\_\_\_\_

кога заступа: \_\_\_\_\_, директор

(у даљем тексту: **Продавац**)

**Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи) – (у даљем тексту: Продавац). Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Купцу.*

Подаци о Купцу:	Подаци о Продавцу:
ПИБ:100003603	ПИБ:
Матични број: 07045000	Матични број:
Број рачуна: 205-487-82	Број рачуна:

*Попунити податке*

**Број набавке:** К.П. 1/2019-3/1 *(на основу захтева за ЈН број 11/564 од 16.03.2019. године)*

**Предмет уговора:** Резервни делови за возила- IVECO

**Партија број 1 – делови доњег построја и кабине**

*Број и датум Одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (не попуњавати)*

**Члан 1.**

**Предмет уговора**

Продавац се обавезује да у складу са потребама Купца сукцесивно испоручи предмет набавке (Партија број 1 – делови доњег построја и кабине), према понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године и пратећем обрасцу структуре цене, који чине саставни део овог уговора.

*(напомена: Попунити страну)*

**Члан 2.**  
**Вредност уговора**

Укупна вредност набавке из члана 1. овог уговора са свим трошковима без обрачунаог ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност набавке из члана 1. са свим трошковима и обрачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара.

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цена су фиксне до окончања уговора и обухватају све зависне трошкове.

**Члан 3.**  
**Начин и рок плаћања**

Плаћање се врши након сваке извршене испоруке, на основу примљене исправне фактуре, у року од 45 (четрдесетпет) дана по пријему исправне фактуре са пратећом документацијом.

Продавац се обавезује да на фактури унесе број под којим је Уговор заведен код Купца, као и број отпремнице.

**Члан 4.**  
**Начин, рок и место испоруке**

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, на основу писаног захтева Купца, према динамици и количини коју одреди Купац.

Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Купца.

Продавац је у обавези да испоруку поручених добара најави писаним путем, најкасније један дан пре дана испоруке.

Примопредаја је у пословном простору Купца, а тачна локација биће прецизирана писаним захтевом.

**Испоручени резервни делови морају бити нови.**

**Члан 5.**

Приликом пријема предмета набавке, представник Купца је обавезан да изврши квантитативан и квалитативан пријем добара.

У случају квалитативног и асортиманског неслагања уочене несаобразности ће се записнички констатовати и неодговарајућа роба ће бити враћена.

**Члан 6.**  
**Контрола квалитета**

Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених резервних делова и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати техничкој спецификацији из конкурсне документације.

Уколико је Продавац понудио одговарајућа добра у односу на захтеве Купца из обрасца структуре цена, у потпуности одговара за њихову функционалну саобразност.

Накнадно уочено одступање од уговорених карактеристика или одступање у квалитету испоручених добара и његове функционалности, Купац рекламира Продавцу у гарантном периоду.

Продавац је обавезан да у року од 3 дана од пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у најкраћем року, који не може бити дужи од 5 календарских дана, изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

*(напомена: Попунити страну)*

Уколико не поступи на напред описани начин, Продавац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза и Купац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла поднето од стране Продавца.

#### **Члан 7. Прекорачења и пенали**

У случају прекорачења уговорених рокова из члана 4. став 2. овог уговора, Продавац се обавезује да, на захтев Купаца, плати за сваки дан закашњења на име уговорне казне 0,5 % од износа из члана 2. став 1. овог Уговора, а не више од 5%.

**У случају прекорачења рокова из члана 4. став 2. овог уговора, које је дуже од 10 (десет) дана, Купац има право наплате средства обезбеђења за добро извршења посла.**

#### **Члан 8. Гарантни рок**

Продавац гарантује исправно функционисање предмета набавке у гарантном року.

Гарантни рок за предметна добра је прихваћен у понуди и износи \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 12 месеци), и исти почиње да тече од дана пријема предметних добара.

#### **Члан 9. Средства обезбеђења**

Продавац се обавезује да Купцу приликом потписивања Уговора достави:

**1. За добро извршење посла - БЛАНКО МЕНИЦУ** - прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на поуну у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ.

У случају да Продавац не извршава уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором Купац ће дати на наплату меницу за добро извршење посла у вредности која је у сразмери са повредом уговорних обавеза, а максимално у вредности 10% од уговорене вредности без ПДВ.

Рок важности менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека уговорене обавезе у целости.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 (тридесет) дана након истека рока важности менице.

#### **Члан 10. Важења, измена и раскид уговора**

Уговор ступа на снагу када га потпишу и овере обе уговорне стране и траје до испуњења уговорене вредности из члана 2. став 1. уговора, а најдуже 60 дана од дана закључења уговора.

Измене и допуне уговора врше се само у писаној форми, путем анекса уговора, уз претходну обострану сагласност уговорних страна.

Свака од уговорних страна има право на једнострано раскид овог уговора, у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Раскид уговора ступа на снагу моментом пријема обавештења о раскиду уговора.

Уколико се сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време његовог трајања наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да и даље буде на снази, уговорне стране могу споразумно раскинути овај уговор.

Уговорна страна која захтева раскид уговора не може се позивати на промењене околности ако су оне наступиле након истека рока у коме је она морала да испуни своју уговорну обавезу.

*(напомена: Попунити страну)*



**Члан 11.  
Завршне одредбе**

Сви настали споровни у току трајања овог уговора решаваће се споразумом у писаном облику, а уколико се на овај начин не постигне споразум, спор ће решавати Привредни суд у Београду.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи.

**Члан 12.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) задржава Продавац, а 4 (четири) Купац.

**У Г О В О Р Н Е   С Т Р А Н Е :**

**За Купца:**

**За Продавца:**

.....  
**ДИРЕКТОР**  
**ЈКП "Градска чистоћа"**  
**Марко Попадић, маг. политик**

**м.п.**

.....  
**ДИРЕКТОР**

**(Напомена за понуђача - потписати и оверити печатом)**

**МОДЕЛ УГОВОРА - партија 2  
УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**Понуђач мора да попуни модел уговора, овери и потпише модел, и исти достави у понуди.**

**Уговорне стране:**

JKП "ГРАДСКА ЧИСТОЋА", Мије Ковачевића 4, Београд, које заступа директор Марко Попадић, (у даљем тексту: **Купац**)

**и**

адреса: \_\_\_\_\_

кога заступа: \_\_\_\_\_, директор

(у даљем тексту: **Продавац**)

**Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

*(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи) – (у даљем тексту: Продавац). Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Купцу.*

Подаци о Купцу:	Подаци о Продавцу:
ПИБ:100003603	ПИБ:
Матични број: 07045000	Матични број:
Број рачуна: 205-487-82	Број рачуна:

*Попунити податке*

**Број набавке:** К.П. 1/2019-3/1 *(на основу захтева за ЈН број 11/ 564 од 16.03.2019. године)*

**Предмет уговора:** Резервни делови за возила- IVECO

**Партија број 2 – вентили и прикључци за воду**

**Број и датум Одлуке о додели уговора:** \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ *(не попуњавати)*

**Члан 1.  
Предмет уговора**

Продавац се обавезује да у складу са потребама Купца сукцесивно испоручи предмет набавке (Партија број 2 – **вентили и прикључци за воду**), према понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године и пратећем обрасцу структуре цене, који чине саставни део овог уговора.

*(напомена: Попунити страну)*

**Члан 2.**  
**Вредност уговора**

Укупна вредност набавке из члана 1. овог уговора са свим трошковима без обрачунаог ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност набавке из члана 1. са свим трошковима и обрачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара.

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цена су фиксне до окончања уговора и обухватају све зависне трошкове.

**Члан 3.**  
**Начин и рок плаћања**

Плаћање се врши након сваке извршене испоруке, на основу примљене исправне фактуре, у року од 45 (четрдесетпет) дана по пријему исправне фактуре са пратећом документацијом.

Продавац се обавезује да на фактури унесе број под којим је Уговор заведен код Купца, као и број отпремнице.

**Члан 4.**  
**Начин, рок и место испоруке**

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, на основу писаног захтева Купца, према динамици и количини коју одреди Купац.

Рок испоруке износи \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Купца.

Продавац је у обавези да испоруку поручених добара најави писаним путем, најкасније један дан пре дана испоруке.

Примопредаја је у пословном простору Купца, а тачна локација биће прецизирана писаним захтевом.

**Испоручени резервни делови морају бити нови.**

**Члан 5.**

Приликом пријема предмета набавке, представник Купца је обавезан да изврши квантитативан и квалитативан пријем добара.

У случају квалитативног и асортиманског неслагања уочене несаобразности ће се записнички констатовати и неодговарајућа роба ће бити враћена.

**Члан 6.**  
**Контрола квалитета**

Продавац преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених резервних делова и обавезује се да ће испоручена добра у свему одговарати техничкој спецификацији из конкурсне документације.

Уколико је Продавац понудио одговарајућа добра у односу на захтеве Купца из обрасца структуре цена, у потпуности одговара за њихову функционалну саобразност.

Накнадно уочено одступање од уговорених карактеристика или одступање у квалитету испоручених добара и његове функционалности, Купац рекламира Продавцу у гарантном периоду.

Продавац је обавезан да у року од 3 дана од пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у најкраћем року, који не може бити дужи од 5 календарских дана, изврши своје обавезе по примљеним рекламацијама.

*(напомена: Попунити страну)*

Уколико не поступи на напред описани начин, Продавац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза и Купац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла поднето од стране Продавца.

#### **Члан 7. Прекорачења и пенали**

У случају прекорачења уговорених рокова из члана 4. став 2. овог уговора, Продавац се обавезује да, на захтев Купаца, плати за сваки дан закашњења на име уговорне казне 0,5 % од износа из члана 2. став 1. овог Уговора, а не више од 5%.

**У случају прекорачења рокова из члана 4. став 2. овог уговора, које је дуже од 10 (десет) дана, Купац има право наплате средства обезбеђења за добро извршења посла.**

#### **Члан 8. Гарантни рок**

Продавац гарантује исправно функционисање предмета набавке у гарантном року.

Гарантни рок за предметна добра је прихваћен у понуди и износи \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 12 месеци), и исти почиње да тече од дана пријема предметних добара.

#### **Члан 9. Средства обезбеђења**

Продавац се обавезује да Купцу приликом потписивања Уговора достави:

**1. За добро извршење посла - БЛАНКО МЕНИЦУ** - прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ.

У случају да Продавац не извршава уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором Купац ће дати на наплату меницу за добро извршење посла у вредности која је у сразмери са повредом уговорних обавеза, а максимално у вредности 10% од уговорене вредности без ПДВ.

Рок важности менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од истека уговорене обавезе у целости.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 (тридесет) дана након истека рока важности менице.

#### **Члан 10. Важења, измена и раскид уговора**

Уговор ступа на снагу када га потпишу и овере обе уговорне стране и траје до испуњења уговорене вредности из члана 2. став 1. уговора, а најдуже 60 дана од дана закључења уговора.

Измене и допуне уговора врше се само у писаној форми, путем анекса уговора, уз претходну обострану сагласност уговорних страна.

Свака од уговорних страна има право на једнострани раскид овог уговора, у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Раскид уговора ступа на снагу моментом пријема обавештења о раскиду уговора.

Уколико се сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време његовог трајања наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да и даље буде на снази, уговорне стране могу споразумно раскинути овај уговор.

Уговорна страна која захтева раскид уговора не може се позивати на промењене околности ако су оне наступиле након истека рока у коме је она морала да испуни своју уговорну обавезу.

*(напомена: Попунити страну)*

**Члан 11.  
Завршне одредбе**

Сви настали споровни у току трајања овог уговора решаваће се споразумом у писаном облику, а уколико се на овај начин не постигне споразум, спор ће решавати Привредни суд у Београду.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи.

**Члан 12.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) задржава Продавац, а 4 (четири) Купац.

**У Г О В О Р Н Е   С Т Р А Н Е :**

**За Купца:**

**За Продавца:**

.....  
**ДИРЕКТОРА**  
**ЈКП "Градска чистоћа"**  
**Марко Попадић, маст. политик.**

**м.п.**

.....  
**ДИРЕКТОР**

**(Напомена за понуђача - потписати и оверити печатом)**