
ЈКП Градска чистоћа Београд

Мије Ковачевића 4, Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА**

Предмет јавне набавке: **Услуге сервисирања машина за чишћење у Штарк Арени**

Број јавне набавке: **ЈНМВ 90/2019**

Врста поступка: **Поступак јавне набавке мале вредности**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: закључно са **05.7.2019.** године до **12:30** часова.

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: **05.7.2019.** године у **13:00** часова.

САДРЖАЈ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (врста, обим и опис услуге)

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Образац 1 - Изјава понуђача о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности;

Образац 2 - Изјава подизвршиоца о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности;

Образац 3 - Изјава о независној понуди;

Образац 4 - Понуда;

Образац 5 - Структура цена;

Образац 6 - Подаци о подизвршиоцу;

Образац 7 - Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди;

Образац 8 - Трошкови припреме понуде;

Модел уговора.

Укупан број страна конкурсне документације: 47

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**1. Подаци о Наручиоцу:**

Назив Наручиоца: **ЖКП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд**

ПИБ Наручиоца: **100003603**

Матични број Наручиоца: **07045000**

Интернет страница Наручиоца: www.gradskacistoca.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

На основу члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15) предметни поступак, спроводи се као поступак јавне набавке мале вредности.

3. Врста предмета јавне набавке:

Услуге

4. Предмет јавне набавке:

Услуге сервисирања машина за чишћење у Штарк Арени

5. Јавна набавка није обликована по партијама**6. Назив и ознака из општег речника набавке:**

Услуге поправке и одржавања електричних уређаја, апарата и припадајуће опреме
50532000-3

7. Број јавне набавке:

ЈНМВ 90/2019

8. Контакт особа:

Александра Манојловић, e-mail: jnmv@gradskacistoca.rs

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. **Врста услуга:** Услуге сервисирања машина за чишћење у Штарк Арени

2 **Опис услуге:**

1. **Alto ENCORE R-34** (Wap Nilfisk)

R.br.	Naziv	Kataloški broj
1	2	3
1	LEŽAJEVI ZADNJEG TOČKA (2 - KOM.)	/
2	TELO PREKIDAČA (POGONA NAPRED/NAZAD)	2-00-05845
3	TELO PREKIDAČA (ČETKE, USISIVAČA, TEČNOSTI)	2-00-05846
4	PREKIDAČ (VAKUM MOTORA)	2-00-05842
5	PREKIDAČ (TEČNOSTI)	2-00-05843
6	PREKIDAČ (POGONA NAPRED/NAZAD)	2-00-05834
7	TASTER (RESETOVANJA DISPLEJA)	2-00-05870
8	KONTAKT BRAVA	8-82-00041
9	SIGNALNA LAMPICA	7-40-05038
10	DISPLEJ - LCD	7-64-05018
11	DOZATOR - POTNECIOMETAR TEČNOSTI	0795-280
12	POKLOPAC PREKIDAČA (četke)	2-00-05844
13	ACTUATOR - UREĐAJ ZA PODIZANJE ČETKE	0782-140
14	OSIGURAČ 120 AMP	8-28-05021
15	OSIGURAČ 10 AMP	2-00-05860
16	KONTROLNA TABLA - ELEKTRONIKA	7-64-05019
17	RELEJ 36V / 15 AMP	8-64-00019
18	OPRUGA (PREDNJA)	7-76-00128
19	OPRUGA (ZADNJA)	7-76-00129
20	ČAURA OPRUGE	7-75-01272
21	REDUKTOR MOTORA ČETKE	0785-088
22	EL.MOTOR ČETKE	0785-100
23	ODSTOJNIK USISNE GUME - SET (2 KOM.)	38711A
24	STEZAČ LAJSNE (NOSAČA ZADNJE LAMELE)	55722A
25	LIFT - UREĐAJ	0782-139
26	OPRUGA ZADNJE LAMELE	7-76-00126
27	CREVO	7-33-02377
28	OPRUGA LIFTA	7-76-00102
29	MIKRO PREKIDAČ SEDIŠTA	7-82-00050
30	CREVO FLEKSIBILNO	7-33-02373
31	CREVO FLEKSIBILNO LG	7-33-02408
32	MIKRO PREKIDAČ PEDALE	8-82-00030
33	PLOVAK (SA PREKIDAČEM) VODE	0775-164
34	KOLENO 90° (CREVA PRLJAVE VODE)	2-00-05900
35	ČEP - ISPUSNOG CREVA	7-25-02033
36	CREVO ZA VODU (OD FILTERA DO VENTILA)	7-33-02233
37	EL.VENTIL TEČNOSTI	7-88-00073
38	VENTIL TEČNOSTI (ČETKE)	7-88-00084
39	CREVO za tečnost iznad četke	7-33-02379-1
40	SET ČETKICA VAKUM EL.MOTORA	/
41	TRAKCIONE GEL BATERIJE ZA ENCORE R-34 (set od 6 kom)	/

2. Alto ENCORE S-20 (Wap Nilfisk)

R.br.	Naziv	Kataloški broj
1	2	3
1	ZAPTIVNA GUMA POKLOPCA REZERVOARA	34256B
2	USISNO SITO MOTORA	58069A
3	CREVO USISNO	824103
4	ULOŽAK - ČEPA ZA VODU	839401
5	CREVO PUMPE	674110
6	ČETKICE VAKUM EL.MOTORA	40817A
7	OPRUGA	50034A
8	USMERIVAČ	30047A
9	LEŽAJ PR.TOČKA - (oznaka ležaja - R12) - 2 Kom.	/
10	OPRUGA POLUGE RUČICE	58691A
11	OPRUGA	56493A
12	FILTER	838517
13	VLAKNASTI ZAŠTITNI OMOTAČ POKLOPCA ČETKE	38241A
14	SEMERING	507641
15	O-ring gumica	56668A
16	LEŽAJ	51176A
17	LEŽAJ	902605
18	SEMERING	58144A
19	OPRUGA	848302
20	PREKIDAČ	41418B
21	PREKIDAČ	47320A
22	PUMPA	45937A
23	FILTER	53997A
24	KABLOVSKE VEZE	699202
25	ULOŽAK PREKIDAČA	751321
26	SNOP ŽICA - EL.INSTALACIJE	49766B
27	PREKIDAČ	47388A
28	PRIKLJUČAK KABLA	41146A
29	SOLENOID - PUM.	878514
30	KONTAKT BRAVA	47380A
31	KLJUČ KONTAKT BRAVE - 2 Kom.	55413A
32	SAT - POKAZIVAČ BATERIJE	40217B
33	ODSTOJNIK - DVODELNI (LAMELE)	38713A
34	BATERIJE TRAKCIONE ZA ENCORE S-20 (set od 2 komada)	80565100

3. Alto PRO 150 (Wap-Kew tehnolog.) - uređaj za pranje hladnom vodom pod pritiskom

R.br.	Naziv	Kataloški broj
1	2	3
1	BRZA SPOJNICA	1402809
2	O-ring gumica	3003654
3	SET ZA REPARACIJU - ZAPTIVAČI	6528602
4	SET VENTILA	6526026
5	MIKRO PREKIDAČ	3821991
6	NEPOVRATNI VENTIL KOMPL.	6528588
7	PIŠTOLJ (sa okidačem i klizačem za blokadu)	/

4. Alto SSB 400 W (Nilfisk) Clarke-tenology

R.br.	Naziv	Kataloški broj
1	2	3
1	POGONSKI KAIŠ	25720
2	ČETKICE ZA EL.MOTOR	303000380
3	UTIKAČ PUNJAČA	28949
4	JEDNOPOLNI PREKIDAČ	303000515
5	BATERIJE gel 12V - 40Ah (set od 2 komada)	48903

5. Alto TW 1400 HD (Nilfisk) Clarke-tenology

R.br.	Naziv	Kataloški broj
1	2	3
1	ŠARKA POKLOPCA	63728
2	ZAPTIVNA GUMICA POKLOPCA	63727
3	PRIRUBNICA Ø85x26	303000074
4	ZAPTIVKA Ø92x48x2	303000019
5	PREKIDAČ 10A 250VAC	303000058
6	FITING DN36	303000018
7	VENTIL	7477
8	CREVO	15723
9	BRZA SPOJNICA - IG 1/4"	303000252
10	EL.MOTOR PUMPE 230V 380W	7465
11	PUMPA	7463
12	LEŽAJ / set od 2 komada (na pumpi kat.br.7463)	30595
13	SEMERING / set od 2 komada (na pumpi kat.br.7463)	30597
14	O-RING GUMICA / set od 2 komada (na pumpi kat.br.7463)	30598
15	FILTER	7203
16	CREVO	44937
17	UVODNIK USISNE CEVI Ø48x40x30	303000079
18	Motor 220/240V 1200W	303000083
19	CREVO ZA USISAVANJE Ø38	303000057
20	KABAL 6x1x1600	303000090
21	KONDENZATOR 10µf 420V	303000087
22	KOLEKTOR - ADAPTER	7451
23	ULOŽAK KOLEKTORA - ADAPTERA	7452
24	RASPRAŠIVAČ	7453
25	CREVO Ø6x1x1180	7448
26	RUČICA - VENTIL	7379
27	CREVO ZA USISAVANJE	303000046
28	BRZA SPOJNICA	7238
29	NIPL NW8	7241

6. SQ 650-11 *Wap-tehnolog. --- usisivač*

R.br.	Naziv	Kataloški broj
1	2	3
1	PREKIDAČ	29989
2	HAUBA	26803
3	EL. MOTOR USISIVAČA	49594
4	FILTER	11753
5	CREVO USISIVAČA ø36x4000mm	25537
6	USKA USISNA LULA	6084
7	ŠIROKA PROF.PAPUČA	60356
8	SIVE PROF. CEVI	15546
9	KRIVINA - DRŠKA	46691
10	ŠIROKA PAPUČA	5149
11	KOPČA	19880
12	ČETKICE (EL.MOTORA)	49625

7. Duplex Escalator 350 Professional --- *uređaj za čišćenje pokretnih stepenica*

R.br.	Naziv	
1	2	
1	ČETKA Ø120x350mm / crna (2 komada)	

8. Madvac PS 300 *Dulevo / Compact Pedestrian Sweeper*

R.br.	Naziv	Kataloški broj
1	2	3
1	PLOVAK - SENZOR	322069
2	FILTER ULJA	67307
3	ALTERNATOR 40 AMP	66529
4	DAVAČ TEMPERATURE	6520
5	TEMPERATURNI PREKIDAČ	26378
6	DAVAČ PRITISKA ULJA	6559
7	PREKIDAČ PRITISKA ULJA	26011
8	FILTER ULJA	66060
9	HIDRAULIČNA PUMPA	65909
10	STARTER (MOTORA)	66241
11	ULOŽAK FILTERA VAZDUHA MOTORA	66049
12	FILTER ZA VAZDUH	66183
13	GUMENA KRIVINA - KRATKA	66359
14	GUMENA KRIVINA - DUŽA	66360
15	INDIKATOR - VAZDUHA ČIŠĆENJA	8841
16	USISNO CREVO VAZDUHA	66141
17	CEV GORIVA	66505
18	ULOŽAK FILTERA GORIVA	62792
19	FILTER GORIVA	28605
20	CILINDAR	68136

21	POLUGA STABILIZATORA LEVA	67383
22	POLUGA STABILIZATORA DESNA	67382
23	OSOVINICA 1/2" X 5/8"LG	67546
24	ČAURA	67713
25	HIDRAULIČNI MOTOR ČETKE	67320
26	HIDRAULIČNI CILINDAR	67800
27	PUMPA ZA VODU	67164
28	OSIGURAČ 20 AMPS.	6636
29	OSIGURAČ 30 AMPS.	6334
30	NEUTRALNI START PREKIDAČ	6008
31	VENTIL VODE	66053
32	ČETKA (50 % POLYETHYLENE & 50 % STEEL)	66773
33	BATERIJA 24 V 450 AMP	65716

9. Dulevo H47 RO (hydro power) lavapavimenti - scrubber dryers

R.br.	Naziv	Kataloški broj
1	2	3
1	KAIŠ	D081700000
2	LANAC	B463400905
3	POTENCIOMETAR	E460100000
4	KARBONSKE ČETKICE (MOTORA) - SET (OD 3 KOMADA)	E479100000
5	REDUKTOR MOTORA	6190004310
6	ZAPTIVKA MOTORA	6177304550
7	ZAŠTITNA GUMA ČETKI	6117305295
8	MIKROPREKIDAČ	E154600000
9	ZADNJA GUMA - LAMELE	6117305234
10	CREVO - USISNO 0,8M / LAMELE	LAC5300000
11	POKRETAČ	4190003011
12	KARBONSKE ČETKICE (MOTORA) - SET (OD 2 KOMADA)	E476900000
13	MOTOR USISISVAČA	6190004498
14	CREVO D.51	D852800000
15	PLOVAK	E172800000
16	KOLENO 90° 1/2"	C198900000
17	ISPUSTNI PRIKLJUČAK	6157402003
18	ODVODNO CREVO	6147302002
19	CREVO D.12	D850300000
20	RELEJ 12V 30A	E332100000
21	DIODE	E412000000
22	UPRAVLJAČKI KONTROLOR - PREKIDAČ ČIŠĆENJA	E432900000
23	OSIGURAČ 10A	E023000000
24	BOARD CHOPPER	E486000000
25	ČETKA	6247603022

- **Оправка машина и уређаја се мора вршити новим деловима.**
- **Наручилац задржава право да изврши проверу да ли су замењени/уграђени делови нови/некоришћени.**

3. Начин и рок извршења услуге: Предметна услуга ће се извршавати сукцесивно, на основу писаног захтева Наручиоца, према динамици у складу са потребама Наручиоца.

Рок за извршење услуге не може бити дужи од 20 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

4. Место извршења услуге: Предметне услуге ће се вршити на следећим локацијама: дирекција Наручиоца у Мије Ковачевића 4, Београд и пословни простор Штарк Арене.

5. Гарантни период: Минимални гарантни период на батерије износи 24 месеца, а за остале уграђене делове са услугом уградње износи минимум 12 месеци од дана извршења услуге и сачињавања Записника о извршеној услузи.

6. Период важења уговора: Наручилац ће потраживати предметне услуге према јединичним ценама из Обрасца структуре цена до максималног износа од 900.000,00 динара без ПДВ, а најдуже у периоду од 12 месеци од дана закључења уговора.

НАПОМЕНА: Уколико се приликом поправке машине/уређаја укаже потреба за извршењем услуге која није предвиђена техничком спецификацијом, понуђач је дужан да од Наручиоца добије сагласност за извршење такве услуге, при чему је дужан да у дефектационом записнику посебно образложи и ценовно прикаже спецификацију Обрасцем структуре цене неспецифицираних елемената.

Наручилац ће дати сагласност на образложену спецификацију неспецифицираних услуга искључиво уколико цена услуге/дела који није предвиђен овом спецификацијом није већа од званичне veleпродајне и упоредиве тржишне цене резервног дела.

Вредност услуга које нису предвиђене техничком спецификацијом може износити највише 15% од укупне вредности уговора.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗЈН КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава:

Обавезне услове из члана 75. став 1. и 2. ЗЈН:

Обавезни услови из члана 75. став 1. ЗЈН:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Обавезни услови из члана 75. став 2. ЗЈН:

- да понуђач поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Додатни услов из члана 76. ЗЈН:

- 1) да понуђач располаже неопходним **финансијским** капацитетом:
 - да понуђач у претходних годину дана до дана објављивања позива за подношење понуда није био у блокади.

ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. и 2. ЗЈН, наведених у конкурсној документацији се доказује на следећи начин:

1) за обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН:

1. Образац 1: Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (уколико понуђач понуду подноси самостално; уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвршиоцу; уколико понуду подноси група понуђача-за све учеснике у заједничкој понуди);

2. Образац 2: Изјава подизвршиоца о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвршиоцу).

ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНОГ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН

- 1) **Потврда Народне банке Србије** или извод са интернет странице Народне банке Србије на којем се види да понуђач није у блокади.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВРШИОЦЕ И УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВРШИОЦЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвршилац код другог понуђача.

Подизвршилац мора испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН наведене у делу: Услови прописани чланом 75. ЗЈН које понуђач мора да испуни.

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН доказује се на начин описан у делу: Докази о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН.

Уколико понуђач наступа са подизвршиоцем/има, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да извршење јавне набавке делимично поверава подизвршиоцу/има, као и да за истог/е достави попуњене и печатом оверене: Образац 2 - Изјава подизвршиоца о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности и Образац 6 - Подаци о подизвршиоцу (саставни део конкурсне документације).

Процент укупне вредности набавке који понуђач поверава подизвршиоцу/има не може бити већи од 50%.

Све остале образце у понуди и уговор са Наручиоцем, без обзира на број подизвршиоца, попуњава, печатом оверава и потписује понуђач.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвршилаца.

Уколико је понуђач у својој понуди навео да ће делимично извршење набавке поверити подизвршиоцу и уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвршилац ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвршиоца ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвршиоца и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвршиоцу, за део набавке која се извршава преко тог подизвршиоца.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвршиоца наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Добављач не може ангажовати као подизвршиоца лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвршиоца лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвршиоца након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвршиоца и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач који је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести да се подноси заједничка понуда, а за **све учеснике у заједничкој** понуди доставити попуњене и оверене: Образац 1 - Изјава понуђача о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности и Образац 7 - Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (саставни део конкурсне документације).

Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН.

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) и став 2. и ЗЈН доказује се на начин описан у делу: Докази о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН.

Додатни услов из члана 76. ЗЈН о испуњавању захтеваног финансијског капацитета учесници у заједничкој понуди испуњавају заједно.

Испуњеност додатног услова из члана 76. ЗЈН доказује се на начин описан у делу: Докази о испуњености додатног услова из члана 76. ЗЈН.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

а) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

б) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Напомена: уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у конкурсној документацији потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача или

група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу: (Образац 1 – Изјава понуђача на основу чл. 75. став 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН и Образац 3 - Изјава о независној понуди), који морају бити достављени за сваког од учесника у заједничкој понуди (морају бити потписани и оверени од стране сваког понуђача из групе понуђача на кога се предметни образац односи).

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца 1 и 3 који морају бити потписани и оверени од стране сваког понуђача из групе понуђача), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. ЗЈН.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала пратећа документација која је захтевана морају бити на српском језику. Уколико је документација дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик.

Напомена: Понуђачи су у обавези да за документацију која је дата на страном језику, уз превод доставе и "изворни документ" на основу кога је извршен превод.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца. Обавезну садржину понуде чине:

1. **Образац 1 - Изјава понуђача о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (попуњен, потписан и оверен од стране понуђача);**
2. **Образац 2 - Изјава подизвршиоца о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвршиоцу (попуњен, потписан и оверен од стране подизвршиоца);**
3. **ДОКАЗ о испуњавању додатног услова за учешће из члана 76. ЗЈН;**
4. **Образац 3 - Изјава о независној понуди (попуњен, потписан и оверен од стране понуђача);**
5. **Образац 4 - Понуда (попуњен, потписан и оверен од стране понуђача);**
6. **Образац 5 - Структура цена (попуњен, потписан и оверен од стране понуђача);**
7. **Образац 6 - Подаци о подизвршиоцу, попуњен, потписан и оверен од стране понуђача, доставља се само уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвршиоцу;**
8. **Образац 7 - Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, попуњен, потписан и оверен од стране понуђача, доставља се само уколико понуду подноси група понуђача;**
9. **Модел уговора (попуњен, потписан и оверен од стране понуђача);**
10. **Споразум о заједничком извршењу набавке (за понуђаче који подносе заједничку понуду).**

Напомена: Образац трошкова припреме понуде (Образац 8) не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави од стране понуђача попуњен, потписан и оверен образац 8 - Трошкови припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

ИЗРАДА ПОНУДЕ**Обавештење: Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач код другог понуђача, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуду треба поднети на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Сви појединачни обрасци који су саставни део понуде треба да буду попуњени, потписани и оверени од стране понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, потписују и оверавају.

Потписивањем понуде Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације **и** исправљане коректором или рукописом оверити потписом и печатом понуђача.

НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: ЖКП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд – ПИСАРНИЦА са знаком: **"Понуда за јавну набавку мале вредности број ЈНМВ 90/2019 - комисијски отворити"** **(Радно време писарнице је сваког радног дана (понедељак-петак) у периоду од 07:00 до 15:00 часова).**

На полеђини коверте или кутије треба навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до 05.7.2019. године до 12:30 часова.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је Наручилац примио након истека рока за подношење понуда.

Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са знаком да су поднете неблаговремено.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана **05.7.2019.** године у **13:00** часова, на адреси Наручиоца, у сали за састанке.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење за учествовање у отварању понуда.

ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца: ЖКП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд - писарница, са назнаком:

"Измена понуде за јавну набавку услуга у поступку ЈНМВ 90/2019 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Допуна понуде за јавну набавку услуга у поступку ЈНМВ 90/2019– НЕ ОТВАРАТИ" или

"Опозив понуде за јавну набавку услуга у поступку ЈНМВ 90/2019- НЕ ОТВАРАТИ" или

"Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга у поступку ЈНМВ 90/2019- НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана од пријема захтева за додатним информацијама, појашњењима и упутствима у вези са припремом понуде и конкурсном документацијом, односно достављања примедби на недостатке и неправилности у конкурсној документацији, одговор објавити на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу ЖКП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд - ПИСАРНИЦА, са назнаком: "**За комисију за јавну набавку – питања у поступку ЈНМВ 90/2019**", или електронском поштом на адресу jnmv@gradskacistoca.rs.

Препорука заинтересованим лицима је да електронска пошта буде послата у току радног времена Наручиоца, радним даном (понедељак –петак) у периоду од 07:00 до 15:00 часова.

Електронска пошта (као и пошта примљена путем факса) која буде послата после истека радног времена тј. после 15:00 часова, сматраће се да је примљена следећег радног дана, у 07:00 часова.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини, када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

НАПОМЕНА: Приликом израде понуде, заинтересована лица су дужна да предметну конкурсну документацију детаљно проуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратe Наручиоцу.

Заинтересована лица су дужна да прате Портал јавних набавки РС, Портал јавних набавки града Београда и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама ("Сл.Гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица – да измени или да допуни конкурсну документацију.

Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.

У случају продужења рока за подношење понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, ће подлегати том продуженом крајњем року за подношење понуда.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

ЦЕНА

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену (збир јединичних цена) без ПДВ по датој рекапитулацији из Обрасца структуре цена.

Наручилац ће предметне услуге користити у складу са потребама до максималног износа од 900.000,00 динара без ПДВ, а најдуже у периоду од 12 месеци од дана закључења уговора.

Цена мора бити изражена у динарима, и у њу морају бити урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени конкурсном документацијом (односно техничком спецификацијом).

Понуђач је дужан да у Обрасцу структуре цена наведе цене по траженим позицијама, а према упутству које је саставни део обрасца.

Укупна цена (збир јединичних цена) без ПДВ наведена у Обрасцу структуре цене - табела рекапитулације, мора одговарати укупној понуђеној цени (збир јединичних цена) без ПДВ наведеној у обрасцу понуде.

Понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајно ниске цене.

Неубичајно ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неубичајно ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

У складу са наводима у обрасцу понуде и моделу уговора.

ГАРАНТНИ ПЕРИОД

У складу са наводима у обрасцу понуде и моделу уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

У складу са наводима у обрасцу понуде и моделу уговора.

ВАЖНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи **најмање 60 дана** од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде, иста ће се сматрати неприхватљивом.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе потупка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац 9 - Трошкови припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора након што спроведе оцењивање понуда применом критеријума "**економски најповољнија понуда**", уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији.

Елементи критеријума са пондерима за вредновање прихватљивих понуда су дати у следећој табели:

Редни број	Критеријум	Број пондера
1.	Понуђени збир јединичних цена	90
2.	Рок за извршење услуге	10
Укупно пондера:		100

1) Понуђени збир јединичних цена ----- 90 пондера
Број пондера по овом елементу ће се израчунати по формули:

$$\text{Оцена понуде (у ПОНДЕРИМА)} = \frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена конкретног понуђача}} \times 90$$

2) Рок за извршење услуге ----- 10 пондера

Број пондера по овом елементу ће се израчунавати на следећи начин:

- До 5 дана од пријема писаног захтева Наручиоца - 10 пондера;
- Од 6 до 10 дана од пријема писаног захтева Наручиоца - 8 пондера;
- Од 11 до 14 дана од пријема писаног захтева Наручиоца - 6 пондера;
- Од 15 до 18 од пријема писаног захтева Наручиоца - 4 пондера;
- 19 или 20 дана од пријема писаног захтева Наручиоца - 2 пондера

Напомена:

Максимална вредност специфицираних услуга која служи за оцену прихватљивости понуда процењена је на износ од **5.000.000,00 динара без ПДВ**. Наручилац ће све понуде које прелазе износ од **5.000.000,00 динара** одбити као неприхватљиве.

Избор између достављених понуда применом критеријума "економски најповољнија понуда" Наручилац спроводи тако што их рангира на основу укупног броја пондера, одређених за елементе критеријума.

Елементи критеријума на основу којих ће Наручилац доделити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера:

Уколико две или више понуда, на крају оцене имају исти укупан број пондера (заокружено на две децимале), као повољнија ће бити изабрана понуда понуђача који има већи број пондера за елемент "понуђени збир јединичних цена".

Уколико две или више понуда, на крају оцене имају исти укупан број пондера (заокружено на две децимале) и притом једнак број пондера за елемент критеријума "понуђени збир јединичних цена", као повољнија ће бити изабрана понуда понуђача који има већи број пондера за елемент "рок за извршење услуге".

Уколико две или више понуда, на крају оцене имају исти укупан број пондера (заокружено на две децимале) и притом једнак број пондера за елементе критеријума "понуђени збир јединичних цена" и "рок за извршење услуге", као повољнија ће бити изабрана понуда понуђача који буде извучен **по методи жреба**.

Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

- Наручилац ће упутити позив понуђачима чије понуде имају исти укупан број пондера (заокружено на две децимале) за све елементе критеријума економски најповољније понуде, као и исти рок за извршење услуге, да присуствују поступку жребања;
- Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама ЈКП "Градска чистоћа", Мије Ковачевића 4, Београд.
- Комисија ће водити записник о поступку жребања;
- Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима позваних понуђача.

Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача коме ће Наручилац доделити уговор.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвршиоца.

Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити, или дозволити промене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена,
- 2) уколико поседује битне недостатке,
- 3) уколико није одговарајућа,
- 4) уколико ограничава права Наручиоца,
- 5) уколико условљава права Наручиоца,
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача,
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

Напомена:

Наручилац може доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће (у случају када су додатни услови прописани конкурсном документацијом),
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (у случају када је оно захтевано као обавезна садржина понуде),
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
- 5) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

1) **Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

2) **Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

3) **Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац ће у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбити све неприхватљиве понуде.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН,
2. учинио повреду конкуренције,
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. ЗЈН.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. ЗЈН који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку у вези са овом јавном набавком је 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Напомена: Понуђачи су дужни да прате Портал јавних набавки РС и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о резултатима поступка, јер ће Наручилац у складу са чланом 108. став 5. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15) Одлуку у вези са овом јавном набавком објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 дана од дана доношења.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у напред наведеном року понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

У случају одустајања од закључења уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац ће изабраног понуђача, по настанку услова односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права, позвати да приступи закључењу уговора, односно учинити му доступним уговор о јавној набавци.

Изабрани понуђач је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана пријема позива за закључење уговора Наручиоцу достави потписане и оверене примерке уговора. У супротном сматраће се да је изабрани понуђач одбио да закључи уговор о јавној набавци, након чега Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем или обуставити поступак јавне набавке.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношења захтева за заштиту права.

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:

1. Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. ЗЈН.
2. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

У случају доделе уговора у предметном поступку јавне набавке, понуђач коме буде додељен уговор је дужан да приликом закључења уговора, као средства финансијског обезбеђења, достави Наручиоцу:

- **За добро извршење посла - БЛАНКО МЕНИЦУ**, прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуњу у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ.

У случају да понуђач не извршава уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, Наручилац ће дати на наплату меницу за добро извршење посла у вредности која је у сразмери са повредом уговорних обавеза, а максимално у вредности 10% од уговорене вредности без ПДВ.

Рок важности менице мора бити најмање 30 дана дужи од дана истека уговорене обавезе у целости, подразумевајући и обавезе у погледу захтеваног гарантног рока.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена понуђачу у року од 30 дана након истека рока важности менице.

Уз одговарајућу меницу понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (Менично овлашћење);
- **оверену фотокопију картона депонованих потписа** (оверену од стране банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу) **не старију од 6 месеци**;
- фотокопију захтева за регистрацију меница, оверену од пословне банке или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС.

Напомена:

1) Из садржине меничног овлашћења мора бити видљиво да је реч о средству обезбеђења за добро извршење посла, за извршење уговорених обавеза или уговор о промету робе и услуга у поступку ЈНМВ 90/2019, као и да је рок важности менице најмање 30 дана дужи од дана истека уговорене обавезе у целости, подразумевајући и обавезе у погледу захтеваног гарантног рока;

2) Из садржине Захтева за регистрацију менице мора бити видљив податак да је меница регистрована као средство обезбеђења - гаранција за квалитетно обављен посао или по основу уговора о промету робе и услуга или да је као основ наведено: остало.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149 ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и сајту Наручиоца.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права Наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Одговорно лице Наручиоца може донети одлуку да Наручилац предузме активности из напред наведене алинеје пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности Наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању Наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Чланом 151. став 1. ЗЈН прописана је садржина захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе прописане чланом 151. став 1. ЗЈН Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак о одбацивању захтева за заштиту права Наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца из члана 151. став 2. ЗЈН подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка понети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора Наручиоцу, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношење одлуке Наручиоца односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и **потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије број: **840-30678845-06** уплати таксу у износу од **60.000,00 динара** (шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ).

Упутство за уплату таксе је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: www.kjn.gov.rs, у оквиру банера "Упутство о уплати таксе".

Напомена: У Упутству о уплати таксе дат је и начин уплате таксе из иностранства (на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор).

Детаљно упутство о Потврди из члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН
(преузето са званичног сајта Републичке комисије за заштиту права
у поступцима јавних набавки)

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН прихватиће се:

- 1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**
 - а) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - б) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за преднос средстава реализован, као и датум извршења налога.
 - в) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
 - г) број рачуна: 840-30678845-06;
 - д) шифру плаћања: 153 или 253;
 - ђ) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - е) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - ж) корисник: буџет Републике Србије
 - з) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - и) потпис овлашћеног лица банке.
- 2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.**
- 3. Потврда издата од стране Републике Србије; Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под тачкама: а) и и), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава),**
- 4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.**

Напомена: Посебно је значајно да се код назначивања сврхе уплате подаци упишу оним редоследном како је то приказано у тачки 1. подтачка е). Код назнаке: позив на број уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се код назначивања избегава употреба размака и знакова као што су: () / \ „ « | * и слично.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,

Адреса: _____, Матични број: _____,

испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за **ЈНМВ 90/2019: Услуге сервисирања машина за чишћење у Штарк Арени**, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис и овера понуђача:

Напомена:

У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати наведне услове из чл. 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН.

Уколико се подноси заједничка понуда потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача.

Сваки члан групе понуђача потписује и оверава свој примерак изјаве.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВРШИОЦА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвршиоца, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвршилац _____ из _____,

Адреса: _____, Матични број: _____,

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за **ЈНМВ 90/2019: Услуге сервисирања машина за чишћење у Штарк Арени**, и то:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум:

Потпис и овера подизвршиоца:

Напомена:

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвршиоцу, дужан је да за подизвршиоца достави попуњен и од стране подизвршиоца потписан и оверен овај образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвршилаца, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвршиоца).

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15) дајем следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач понуду у поступку јавне набавке број **ЈНМВ 90/2019: Услуге сервисирања машина за чишћење у Штарк Арени, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

Потпис и овера понуђача:

Напомена 1: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Напомена 2:

Уколико је поднета заједничка понуда, потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача.

Сваки члан групе понуђача потписује и оверава свој примерак изјаве.

П О Н У Д А

Понуда број _____ од _____ .2019. године за јавну набавку број **ЈНМВ 90/2019: Услуге сервисирања машина за чишћење у Штарк Арени**, према техничкој спецификацији из конкурсне документације, за коју је позив за подношење понуда објављен дана 25.6.2019. године на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и на интернет страници ЖКП Градска чистоћа Београд.

Назив понуђача : _____

Адреса и седиште понуђача: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____ E-mail: _____

Број телефона: _____ Телефакс : _____

Број рачуна понуђача: _____

Понуда се подноси: (заокружити)

а) самостално

б) понуда са подизвршиоцем:

в) заједничка понуда

Укупна понуђена цена (збир јединичних цена) без ПДВ по датој рекапитулацији из Обрасца структуре цена износи _____ динара.

Наручилац ће потраживати предметне услуге према јединичним ценама из Обрасца структуре цена до максималног износа од 900.000,00 динара без ПДВ, а најдуже 12 месеци од дана закључења уговора.

Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда (**не краће од 60 дана**).

Предметна услуга ће се извршавати сукцесивно, на основу писаног захтева Наручиоца, према динамици у складу са потребама Наручиоца.

Рок за извршење услуге износи _____ дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца (**не може бити дужи од 20 дана**).

Место извршења услуге: Предметне услуге ће се вршити на следећим локацијама: дирекција Наручиоца, у Мије Ковачевића 4, Београд и у пословном простору Штарк Арене.

Гарантни период набатерије износи _____ месеци од дана извршења услуге и сачињавања Записника о извршеној услузи (**не краће од 24 месеца**).

Гарантни период на извршену услугу и уграђене делове износи _____ месеци од дана сачињавања записника о извршеној услузи (**не краће од 12 месеци**).

Рок и начин плаћања: Плаћање се врши након сваке извршене услуге, у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре са пратећом документацијом.

Саставни део понуде је образац структуре цена.

Сви тражени рокови из овог обрасца морају бити недвосмислено прецизирани, у супротном уколико понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Датум: _____

Потпис и овера печатом понуђача:

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвршиоцем или понуду подноси група понуђача, саставни део обрасца понуде чини и Образац број 6 (Подаци о подизвршиоцу) односно Образац број 7 (Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди)

СТРУКТУРА ЦЕНА

Напомена: За део или услугу за коју понуђач сматра да нема новчану вредност, односно не жели да наплати - рубрику не прецртавати већ уписати вредност од 0,00 динара.

Табела 1: Alto ENCORE R-34 (Wap Nilfisk)

Ред. број	НАЗИВ	Каталожки број	Јединична цена дела/делова без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела/делова са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге са ПДВ
1	2	3	4	5	6 = 4 + 5	7	8	9 = 7 + 8
1.	LEŽAJEVI ZADNJEG TOČKA (2 - KOM.)	/						
2.	TELO PREKIDAČA (POGONA NAPRED/NAZAD)	2-00-05845						
3.	TELO PREKIDAČA (ČETKE, USISIVAČA, TEČNOSTI)	2-00-05846						
4.	PREKIDAČ (VAKUM MOTORA)	2-00-05842						
5.	PREKIDAČ (TEČNOSTI)	2-00-05843						
6.	PREKIDAČ (POGONA NAPRED/NAZAD)	2-00-05834						
7.	TASTER (RESETOVANJA DISPLEJA)	2-00-05870						
8.	KONTAKT BRAVA	8-82-00041						
9.	SIGNALNA LAMPICA	7-40-05038						
10.	DISPLEJ - LCD	7-64-05018						
11.	DOZATOR - POTNECIOMETAR TEČNOSTI	0795-280						
12.	POKLOPAC PREKIDAČA (četke)	2-00-05844						
13.	ACTUATOR - UREĐAJ ZA PODIZANJE ČETKE	0782-140						
14.	OSIGURAC 120 AMP	8-28-05021						
15.	OSIGURAC 10 AMP	2-00-05860						

16.	KONTROLNA TABLA - ELEKTRONIKA	7-64-05019						
17.	RELEJ 36V / 15 AMP	8-64-00019						
18.	OPRUGA (PREDNJA)	7-76-00128						
19.	OPRUGA (ZADNJA)	7-76-00129						
20.	ČAURA OPRUGE	7-75-01272						
21.	REDUKTOR MOTORA ČETKE	0785-088						
22.	EL.MOTOR ČETKE	0785-100						
23.	ODSTOJNIK USISNE GUME - SET (2 KOM.)	38711A						
24.	STEZAČ LAJSNE (NOSAČA ZADNJE LAMELE)	55722A						
25.	LIFT - UREĐAJ	0782-139						
26.	OPRUGA ZADNJE LAMELE	7-76-00126						
27.	CREVO	7-33-02377						
28.	OPRUGA LIFTA	7-76-00102						
29.	MIKRO PREKIDAČ SEDIŠTA	7-82-00050						
30.	CREVO FLEKSIBILNO	7-33-02373						
31.	CREVO FLEKSIBILNO LG	7-33-02408						
32.	MIKRO PREKIDAČ PEDALE	8-82-00030						
33.	PLOVAK (SA PREKIDAČEM) VODE	0775-164						
34.	KOLENO 90° (CREVA PRLJAVE VODE)	2-00-05900						
35.	ČEP - ISPUSNOG CREVA	7-25-02033						

36.	CREVO ZA VODU (OD FILTERA DO VENTILA)	7-33-02233						
37.	EL.VENTIL TEČNOSTI	7-88-00073						
38.	VENTIL TEČNOSTI (ČETKE)	7-88-00084						
39.	CREVO za tečnost iznad četke	7-33-02379-1						
40.	SET ČETKICA VAKUM EL.MOTORA	/						
41.	TRAKCIONE GEL BATERIJE ZA ENCORE R-34 (set od 6 kom)	/						
Укупно динара (збир јединичних цена) без ПДВ:								

Табела 2: Alto ENCORE S-20 (Wap Nilfisk)

Ред. број	НАЗИВ	Каталoшки број	Јединична цена дела/делова без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела/делова са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге са ПДВ
1	2	3	4	5	6 = 4 + 5	7	8	9 = 7 + 8
1.	ZAPTIVNA GUMA POKLOPCA REZERVOARA	34256B						
2.	USISNO SITO MOTORA	58069A						
3.	CREVO USISNO	824103						
4.	ULOŽAK - ČEPA ZA VODU	839401						
5.	CREVO PUMPE	674110						
6.	ČETKICE VAKUM EL.MOTORA	40817A						
7.	OPRUGA	50034A						
8.	USMERIVAČ	30047A						
9.	LEŽAJ PR.TOČKA - (oznaka ležaja - R12) - 2 Kom.	/						
10.	OPRUGA POLUGE RUČICE	58691A						
11.	OPRUGA	56493A						

12.	FILTER	838517					
13.	VLAKNASTI ZAŠTITNI OMOTAČ POKLOPČA ČETKE	38241A					
14.	SEMERING	507641					
15.	O-ring gumica	56668A					
16.	LEŽAJ	51176A					
17.	LEŽAJ	902605					
18.	SEMERING	58144A					
19.	OPRUGA	848302					
20.	PREKIDAČ	41418B					
21.	PREKIDAČ	47320A					
22.	PUMPA	45937A					
23.	FILTER	53997A					
24.	KABLOVSKE VEZE	699202					
25.	ULOŽAK PREKIDAČA	751321					
26.	SNOP ŽICA - EL.INSTALACIJE	49766B					
27.	PREKIDAČ	47388A					
28.	PRIKLJUČAK KABLA	41146A					
29.	SOLENOID - PUM.	878514					
30.	KONTAKT BRAVA	47380A					
31.	KLJUČ KONTAKT BRAVE - 2 Kom.	55413A					
32.	SAT - POKAZIVAČ BATERIJE	40217B					

33.	ODSTOJNIK - DVODELNI (LAMELE)	38713A						
34.	BATERIJE TRAKCIONE ZA ENCORE S-20 (set od 2 komada)	80565100						
Укупно динара (збир јединичних цена) без ПДВ:								

Табела 3: Alto PRO 150 (Wap-Kew tehnolog.) - uređaj za pranje hladnom vodom pod pritiskom

Ред број	НАЗИВ	Каталoшки број	Јединична цена дела/делова без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела/делова са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге са ПДВ
1	2	3	4	5	6 = 4 + 5	7	8	9 = 7 + 8
1.	BRZA SPOJNICA	1402809						
2.	O-ring gumica	3003654						
3.	SET ZA REPARACIJU - ZAPTIVAČI	6528602						
4.	SET VENTILA	6526026						
5.	MIKRO PREKIDAČ	3821991						
6.	NEPOVRATNI VENTIL KOMPL.	6528588						
7.	PIŠTOLJ (sa okidačem i klizačem za blokadu)	/						
Укупно динара (збир јединичних цена) без ПДВ:								

Табела 4: Alto SSB 400 W (Nilfisk) Clarke-tenology

Ред број	НАЗИВ	Каталoшки број	Јединична цена дела/делова без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела/делова са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге са ПДВ
1	2	3	4	5	6 = 4 + 5	7	8	9 = 7 + 8
1.	POGONSKI KAIŠ	25720						
2.	ČETKICE ZA EL.MOTOR	303000380						
3.	UTIKAČ PUNJAČA	28949						

4.	JEDNOPOLNI PREKIDAČ	303000515						
5.	BATERIJE gel 12V - 40Ah (set od 2 komada)	48903						
Укупно динара (збир јединичних цена) без ПДВ:								

Табела 5: Alto TW 1400 HD (Nilfisk) Clarke-tenology

Ред. број	НАЗИВ	Каталожки број	Јединична цена дела/делова без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела/делова са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге са ПДВ
1	2	3	4	5	6 = 4 + 5	7	8	9 = 7 + 8
1.	ŠARKA POKLOPCA	63728						
2.	ZAPTIVNA GUMICA POKLOPCA	63727						
3.	PRIRUBNICA Ø85x26	303000074						
4.	ZAPTIVKA Ø92x48x2	303000019						
5.	PREKIDAČ 10A 250VAC	303000058						
6.	FITING DN36	303000018						
7.	VENTIL	7477						
8.	CREVO	15723						
9.	BRZA SPOJNICA - IG 1/4"	303000252						
10.	EL.MOTOR PUMPE 230V 380W	7465						
11.	PUMPA	7463						
12.	LEŽAJ / set od 2 komada (na pumpi kat.br.7463)	30595						
13.	SEMERING / set od 2 komada (na pumpi kat.br.7463)	30597						

14.	O-RING GUMICA / set od 2 komada (na pumpi kat.br.7463)	30598					
15.	FILTER	7203					
16.	CREVO	44937					
17.	UVODNIK USISNE CEVI Ø48x40x30	303000079					
18.	Motor 220/240V 1200W	303000083					
19.	CREVO ZA USISAVANJE Ø38	303000057					
20.	KABAL 6x1x1600	303000090					
21.	KONDENZATOR 10µf 420V	303000087					
22.	KOLEKTOR - ADAPTER	7451					
23.	ULOŽAK KOLEKTORA - ADAPTERA	7452					
24.	RASPRAŠIVAČ	7453					
25.	CREVO Ø6x1x1180	7448					
26.	RUČICA - VENTIL	7379					
27.	CREVO ZA USISAVANJE	303000046					
28.	BRZA SPOJNICA	7238					
29.	NIPL NW8	7241					
Укупно динара (збир јединичних цена) без ПДВ:							

Табела 6: SQ 650-11 Wap-tehnolog. --- usisivač

Ред. број	НАЗИВ	Каталошки број	Јединична цена дела/делова без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела/делова са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге са ПДВ
1	2	3	4	5	6 = 4 + 5	7	8	9 = 7 + 8
1.	PREKIDAČ	29989						
2.	HAUBA	26803						
3.	EL. MOTOR USISIVAČA	49594						
4.	FILTER	11753						
5.	CREVO USISIVAČA ø36x4000mm	25537						
6.	USKA USISNA LULA	6084						
7.	ŠIROKA PROF.PAPUČA	60356						
8.	SIVE PROF. CEVI	15546						
9.	KRIVINA - DRŠKA	46691						
10.	ŠIROKA PAPUČA	5149						
11.	KOPČA	19880						
12.	ČETKICE (EL.MOTORA)	49625						
Укупно динара (збир јединичних цена) без ПДВ:								

Табела 7: Duplex Escalator 350 Professional --- uređaj za čišćenje pokretnih stepenica

Ред. број	НАЗИВ	Каталoшки број	Јединична цена делова без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге без ПДВ	Јединична цена делова са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге са ПДВ
1	2	3	4	5	6 = 4 + 5	7	8	9 = 7 + 8
1.	ЇЕТКА Ø120x350mm / црна (2 komada)	/						

Табела 8: Madvac PS 300 Dulevo / Compact Pedestrian Sweeper

Ред. број	НАЗИВ	Каталoшки број	Јединична цена дела/делова без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела/делова са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге са ПДВ
1	2	3	4	5	6 = 4 + 5	7	8	9 = 7 + 8
1.	PLOVAK - SENZOR	322069						
2.	FILTER ULJA	67307						
3.	ALTERNATOR 40 AMP	66529						
4.	DAVAČ TEMPERATURE	6520						
5.	TEMPERATURNI PREKIDAČ	26378						
6.	DAVAČ PRITISKA ULJA	6559						
7.	PREKIDAČ PRITISKA ULJA	26011						
8.	FILTER ULJA	66060						
9.	HIDRAULIČNA PUMPA	65909						
10.	STARTER (MOTORA)	66241						
11.	ULOŽAK FILTERA VAZDUHA MOTORA	66049						

12.	FILTER ZA VAZDUH	66183						
13.	GUMENA KRIVINA - KRATKA	66359						
14.	GUMENA KRIVINA - DUŽA	66360						
15.	INDIKATOR - VAZDUHA ČIŠĆENJA	8841						
16.	USISNO CREVO VAZDUHA	66141						
17.	CEV GORIVA	66505						
18.	ULOŽAK FILTERA GORIVA	62792						
19.	FILTER GORIVA	28605						
20.	CILINDAR	68136						
21.	POLUGA STABILIZATORA LEVA	67383						
22.	POLUGA STABILIZATORA DESNA	67382						
23.	OSOVINICA 1/2" X 5/8"LG	67546						
24.	ČAURA	67713						
25.	HIDRAULIČNI MOTOR ČETKE	67320						
26.	HIDRAULIČNI CILINDAR	67800						
27.	PUMPA ZA VODU	67164						
28.	OSIGURAČ 20 AMPS.	6636						
29.	OSIGURAČ 30 AMPS.	6334						
30.	NEUTRALNI START PREKIDAČ	6008						

31.	VENTIL VODE	66053						
32.	ČETKA (50 % POLYETHYLENE & 50 % STEEL)	66773						
33.	BATERIJA 24 V 450 AMP	65716						
Укупно динара (збир јединичних цена) без ПДВ:								

Табела 9: Dulevo H47 RO (hydro power) lavapavimenti - scrubber dryers

Ред. број	НАЗИВ	Каталошки број	Јединична цена дела/делова без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге без ПДВ	Јединична цена дела/делова са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Јединична цена дела + цена услуге са ПДВ
1	2	3	4	5	6 = 4 + 5	7	8	9 = 7 + 8
1.	KAIŠ	D081700000						
2.	LANAC	B463400905						
3.	POTENCIOMETAR	E460100000						
4.	KARBONSKE ČETKICE (MOTORA) - SET (OD 3 KOMADA)	E479100000						
5.	REDUKTOR MOTORA	6190004310						
6.	ZAPTIVKA MOTORA	6177304550						
7.	ZAŠTITNA GUMA ČETKI	6117305295						
8.	MIKROPREKIDAČ	E154600000						
9.	ZADNJA GUMA - LAMELE	6117305234						
10.	CREVO - USISNO 0,8M / LAMELE	LAC5300000						
11.	POKRETAČ	4190003011						
12.	KARBONSKE ČETKICE (MOTORA) - SET (OD 2 KOMADA)	E476900000						

13.	MOTOR USISISVAČA	6190004498					
14.	CREVO D.51	D852800000					
15.	PLOVAK	E172800000					
16.	KOLENO 90° 1/2"	C198900000					
17.	ISPUSTNI PRIKLJUČAK	6157402003					
18.	ODVODNO CREVO	6147302002					
19.	CREVO D.12	D850300000					
20.	RELEJ 12V 30A	E332100000					
21.	DIODE	E412000000					
22.	UPRAVLJAČKI KONTROLOR - PREKIDAČ ČIŠĆENJA	E432900000					
23.	OSIGURAČ 10A	E023000000					
24.	BOARD CHOPPER	E486000000					
25.	ČETKA	6247603022					
Укупно динара (збир јединичних цена) без ПДВ:							

Датум: _____ .2019.године

Место: _____

Потпис и овера печатом понуђача

Упутство за попуњавање обрасца:

Колона 4: - Уписати јединичну цену дела без ПДВ,

Колона 5: - Уписати јединичну цену услуге без ПДВ,

Колона 6: - писати јединичну цену дела + јединичну цену услуге без ПДВ (колоне 4 + 5),

Колона 7: - Уписати јединичну цену дела са ПДВ,

Колона 8: - Уписати јединичну цену цену услуге са ПДВ,

Колона 9: - Уписати јединичну цену дела + јединичну цену услуге са ПДВ (колоне 7 + 8)

Уписати укупно збир јединичних цена у динарима без ПДВ у поља предвиђена за то.

ТАБЕЛА РЕКАПИТУЛАЦИЈЕ

Ред. бр.	О П И С	Укупно динара (збир јединичних цена) без ПДВ
1.	Табела 1: Alto ENCORE R-34 (Wap Nilfisk)	
2.	Табела 2: Alto ENCORE S-20 (Wap Nilfisk)	
3.	Табела 3: Alto PRO 150 (Wap-Kew tehnolog.) – uređaj za pranje hladnom vodom pod pritiskom	
4.	Табела 4: Alto SSB 400 W (Nilfisk) Clarke-tehnology	
5.	Табела 5: Alto TW 1400 HD (Nilfisk) Clarke-tehnology	
6.	Табела 6: SQ 650-11 Wap-tehnolog-uisivač	
7.	Табела 7: Duplex Escalator 350 Professional – uređaj za čišćenje pokretnih stepenica	
8.	Табела 8: Madvac PS 300 Dulevo/Compact Pedestrian Sweeper	
9	Табела 9: Dulevo H47 RO (hydro power) lavapavimenti-scrubber dryers	
Укупна вредност понуде (табеле 1+2+3+4+5+6+7+8+9) без ПДВ:		

Потпис и овера печатом понуђача

Датум: _____, 2019. године

Место: _____

Упутство за попуњавање Табеле рекапитулације:

Табелу рекапитулације попити одговарајућим подацима из обрасца структуре цена за табеле од 1 до 9.

Напомене:

- **ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СВЕ ПОДАТКЕ КАКО ЈЕ ПРЕДВИЂЕНО У ТАБЕЛИ** (табела мора бити у потпуности попуњена)
- У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укупан износ накнаде мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђени укупни износ цене покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке).

ПОДАЦИ О ПОДИЗВРШИОЦУ

У вези са позивом за подношење понуда у поступку јавне набавке број **ЈНМВ 90/2019: Услуге сервисирања машина за чишћење у Штарк Арени**

Назив: _____

Седиште: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____ Телефакс: _____

Е-mail: _____

Број рачуна: _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвршиоцу износи _____%.
Подизвршилац ће предмет јавне набавке извршити у делу:

Датум:

Потпис и овера печатом понуђача:

Напомене:

- Образац попуњава само понуђач који наступа са подизвршиоцем.
- Образац фотокопирати у потребном броју примерака.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда у поступку јавне набавке број **ЈНМВ 90/2019: Услуге сервисирања машина за чишћење у Штарк Арени**

Назив: _____

Седиште: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____ Телефакс: _____

Е-mail: _____

Број рачуна: _____

Датум:

Потпис и овера печатом понуђача:

Напомена: образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који учествује у заједничкој понуди.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____. 2019. године у поступку јавне набавке мале вредности број **ЈНМВ 90/2019: Услуге сервисирања машина за чишћење у Штарк Арени**

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПНО динара:		

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан и печатом оверен Образац 9 - Трошкови припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Датум:

Потпис и овера печатом понуђача:

МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач треба да у целини попуни, овери и потпише модел уговора и исти достави у понуди

ЖКП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд, кога заступа директор Марко Попадих (у даљем тексту: Корисник услуга)

и

(Назив понуђача)

(Адреса понуђача)

(Лице овлашћено за потписивање уговора) (у даљем тексту: Извршилац услуга)

Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвршиоци):

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвршилаца, на горњим цртама морају бити наведени остали понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвршиоци. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.)

Подаци о Кориснику услуга:

ПИБ: 100003603

Матични број: 07045000

Број рачуна: 205-487-82

Подаци о Извршиоцу услуге:

ПИБ: _____ (попунити)

Матични број: _____ (попунити)

Број рачуна: _____ (попунити)

Број набавке: ЈНМВ 90/2019

Предмет набавке: Услуге сервисирања машина за чишћење у Штарк Арени (На основу Захтева за ЈН број 11/635 од 03.6.2019. године)

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ (не попуњавати)

Закључују:

**УГОВОР
о јавној набавци услуга**

Предмет уговора

Члан 1.

Извршилац услуге се обавезује да врши услугу сервисирања машина за чишћење у Штарк Арени, у свему према техничкој спецификацији Корисника услуга, понуди Извршиоца услуге број _____ од _____ 2019. године и пратећем обрасцу структуре цене, који чине саставни део овог уговора.

(Попунити)

Вредност уговора**Члан 2.**

Корисник услуга ће уговорене услуге користити у складу са потребама, према јединичним ценама наведеним у обрасцу структуре цене, до максималног износа од **900.000,00** динара без ПДВ, и то тако што је износ од 600.000,00 динара предвиђен за 2019. годину, а део који доспева у 2020. години износи 300.000,00 динара.

Уговорене јединичне цене су фиксне до окончања уговора и обухватају све зависне трошкове.

Члан 3.

Уколико се на основу дефектационог записника укаже потреба за извршењем услуге која није предвиђена техничком спецификацијом, Извршилац услуге је дужан да од Корисника услуга добије сагласност за извршење такве услуге, при чему је Корисник услуга дужан да у дефектационом записнику посебно образложи и ценовно прикаже спецификацију неспецифицираних елемената.

Вредност услуга које нису предвиђене техничком спецификацијом може изнети највише 15% од укупне вредности уговора (укупна вредност специфицираних и неспецифицираних услуга, не може прећи укупну вредност уговора).

Члан 4.

Корисник услуга може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора, без претходног спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % првобитно закљученог уговора.

У случају из претходног става Наручилац и Извршилац ће закључити анекс уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

У случају повећања вредности уговора, Наручилац има обавезу да поступи у складу са чланом 115. став 5. Закона.

Начин и рок извршења услуге**Члан 5.**

Извршилац услуга ће предметне услуге извршавати сукцесивно на основу писаног захтева и према динамици коју одреди Корисник услуга.

Рок за извршење услуге износи _____ дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Корисника услуга.

Оправка машина и уређаја се мора вршити новим деловима.

Корисник услуга задржава право да изврши проверу да ли су замењени/уграђени делови нови/некоришћени.

Након сваке извршене појединачне услуге потписаће се Записник о извршењу услуге. Сви релевантни подаци о извршењу су саставни део Записника о извршеној услузи, који по окончаном послу потписују обе уговорне стране.

Место извршења услуге**Члан 6.**

Извршилац услуге се обавезује да предметне услуге врши код Корисника услуга на следећим локацијама:

- дирекција- Мије Ковачевића 4, Београд
- Штарк Арена.

(Попунити)

Контрола квалитета**Члан 7.**

Извршилац услуге преузима потпуну одговорност за квалитет извршене услуге и исправно функционисање уграђених делова.

Свако одступање у квалитету услуге и уграђених делова, Корисник услуга рекламира Извршиоцу услуге, који је обавезан да у року од 3 (три) дана од пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у најкраћем року, преузме своје обавезе по основу гаранције.

Ако је услуга коју је Извршилац услуге пружио Кориснику услуга неадекватна, одговара по законским одредбама за материјалне недостатке свог испуњења, и Корисник услуга може уновчити достављено средство обезбеђења.

Гарантни период**Члан 8.**

Гарантни период за извршену услугу и уграђене делове износи _____ месеци и почиње да тече од дана сачињавања записника о извршеној услузи.

Гарантни период за батерије износи _____ месеци и почиње да тече од дана сачињавања записника о извршеној услузи.

Извршилац је обавезан да у периоду гарантног рока, одмах по пријему обавештења о насталом квару, приступи интервенцији на отклањању квара и отклони квар.

Уколико не поступи на напред описани начин, Извршилац услуге одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза и Наручилац може уновчити депоновано средство обезбеђења.

Начин плаћања**Члан 9.**

Плаћање услуга која су предмет набавке вршиће се након сваке извршене услуге, а у року од 45 дана по пријему исправне фактуре са пратећом документацијом.

Извршилац услуге се обавезује да на фактури унесе број под којим је овај уговор заведен код Наручиоца.

Прекорачења и пенали**Члан 10.**

У случају прекорачења рока из члана 5. овог уговора, Извршилац услуге се обавезује да, на захтев Корисника услуга, плати за сваки дан закашњења на име уговорне казне 0,5 % од укупне уговорене вредности, а не више од 5%.

У случају прекорачења рока из члана 5. овог уговора, које је дуже од 10 дана, Корисник услуга има право наплате средства обезбеђења за добро извршења посла и задржава право да раскине предметни уговор.

Средство обезбеђења**Члан 11.**

Извршилац услуге приликом закључења уговора Кориснику услуга доставља:

- **За добро извршење посла - БЛАНКО МЕНИЦУ** - прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ.

У случају да Извршилац услуга не извршава уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором, Корисник услуга ће дати на наплату меницу за добро извршење посла у вредности која је у сразмери са повредом уговорних обавеза, а максимално у вредности 10% од уговорене вредности без ПДВ.

Рок важности менице мора бити најмање 30 дана дужи од дана истека уговорене обавезе у целости, подразумевајући и обавезе у погледу захтеваног гарантног рока.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Извршиоцу у року од 30 дана након истека рока важности менице.

Уз одговарајућу меницу Извршилац услуге је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињена, потписана и оверена овлашћења Кориснику услуга за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (Менична овлашћења);
- оверену фотокопију картона депонованих потписа (оверену од стране банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу) **не старију од 6 месеци**;
- фотокопију захтева за регистрацију меница, оверену од пословне банке или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС.

Важење, измене и раскид уговора

Члан 12.

Уговор ступа на снагу када га потпишу и овере обе уговорне стране и траје до реализације уговорене вредности из члана 2. став 1. уговора, а најдуже 12 месеци од дана закључења уговора.

Измене и допуне уговора врше се само у писаној форми, путем анекса, уз претходну обострану сагласност уговорних страна.

Свака од уговорних страна има право на једнострани раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Раскид уговора ступа на снагу моментом пријема обавештења о раскиду уговора.

Уколико се сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време његовог трајања наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да и даље буде на снази, уговорне стране могу да споразумно раскину уговор.

Завршне одредбе

Члан 13.

Сви настали спорови у току трајања овог уговора решаваће се споразумом у писменом облику, а уколико се на овај начин не постигне споразум, спор ће решавати Привредни суд у Београду.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) задржава Извршилац услуге, а 4 (четири) Корисник услуга.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

За Наручиоца:

За Извршиоца услуге:

Директор

м.п.

Директор

Марко Попадић, маст.политик.

(Напомена: За понуђача - потписати и оверити печатом)