

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку услуга

Предмет јавне набавке: **Услуга осигурања возила од аутоодговорсти, осигурање имовине, осигурање лица стално запослених, осигурање лица на ППП, осигурање од опште одговорности из делатности**

Број јавне набавке: **О.П. 4/2020**

Врста поступка: **Отворени поступак**

Предмет набавке није обликован по партијама.

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: закључно са **02.4.2020.** године до **09:30** часова.

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: **02.4.2020.** године у **10:00** часова.

САДРЖАЈ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ВРСТА, ОБИМ И ОПИС УСЛУГА (СПЕЦИФИКАЦИЈА), ПОДАЦИ НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ОДРЕЂУЈЕ ВИСИНА ПРЕМИЈЕ ОСИУГРАЊА, НАЧИН ВРШЕЊА УСЛУГА, ПЕРИОД ВРШЕЊА УСЛУГА, КОНТРОЛА И КВАЛИТЕТ

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Образац 1 - Образац за оцену испуњености обавезних услова за учешће на основу члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН;

Образац 2 - Изјава понуђача на основу чл. 75. став 2. ЗЈН;

Образац 3 - Изјава о независној понуди;

Образац 4 - Понуда;

Образац 5 - Структура цена;

Образац 6 - Подаци о Подизвршиоцу;

Образац 7 - Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди;

Образац 8 - Трошкови припреме понуде;

Модел уговора.

Укупан број страна конкурсне документације: 64

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. **Подаци о Наручиоцу:**
Назив Наручиоца: **ЖКП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд**
ПИБ Наручиоца: **100003603**
Матични број Наручиоца: **07045000**
Интернет страница Наручиоца: www.gradskacistoca.rs
2. **Врста поступка јавне набавке:**
На основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15), предметни поступак се спроводи као отворени поступак јавне набавке.
3. **Предмет јавне набавке:**
Услуга осигурања возила од аутоодговорности, каско осигурање возила, осигурање имовине, осигурање лица стално запослених, осигурање лица на ППП, осигурање од опште одговорности из делатности
4. **Предмет јавне набавке није обликован по партијама.**
5. **Назив и ознака јавне набавке из општег речника набавке:**
ОРН: Услуге осигурања – 66510000-8
6. **Није у питању резервисана јавна набавка.**
7. **Не спроводи се електронска лицитација.**
8. **Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.**
9. Број јавне набавке: **О.П. 4/2020**
10. **Контакт особа:** Бојан Јовановић, (е- mail: tenderi@gradskacistoca.rs), број факса: 011/3314-012

**ВРСТА, ОБИМ И ОПИС УСЛУГА (СПЕЦИФИКАЦИЈА), ПОДАЦИ НА ОСНОВУ КОЈИХ
СЕ ОДРЕЂУЈЕ ВИСИНА ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА, НАЧИН ВРШЕЊА УСЛУГА,
ПЕРИОД ВРШЕЊА УСЛУГА, КОНТРОЛА И КВАЛИТЕТ**

Предмет јавне набавке - Услуга осигурања возила од аутоодговорности, осигурање имовине, осигурање лица стално запослених, осигурање лица на ППП, осигурање од опште одговорности из делатности

Прилог 1 - Осигурање од аутоодговорности

Прилог 2 - Осигурање средстава рада (имовина)

Прилог 3 - Осигурање лица (стално запослених)

Прилог 4 - Осигурање лица ангажованих на привремено повременим пословима

Прилог 5 - Осигурање од опште одговорности из делатности

**ПРИЛОГ 1. "Услуга осигурања од аутоодговорности за штету
причињену трећим лицима" за 2020. /2021. годину**

Врста возила по ЗОБС-у	Укупан број возила за АО	Премијска група у осигурању	Шифра премијске групе у осигурању	Годишња премија за Премијски степен П4
Путничка (преко 33 - 44 kW)	5	ПУТНИЧКА ВОЗИЛА	0103	
Путничка (преко 44 - 55 kW)	10	ПУТНИЧКА ВОЗИЛА	0104	
Путничка (преко 55 - 66 kW)	2	ПУТНИЧКА ВОЗИЛА	0105	
Путничка (преко 66 - 84 kW)	25	ПУТНИЧКА ВОЗИЛА	0106	
Путничка (преко 110 kW)	1	ПУТНИЧКА ВОЗИЛА	0107	
Теретна (до 0,5 t носивости)	11	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0201	
Теретна (преко 0,5 - 1 t носивости)	57	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0202	
Теретна (преко 1 - 2 t носивости)	4	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0203	
Теретна (преко 2 - 3 t носивости)	27	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0204	
Теретна (преко 3 - 5 t носивости)	11	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0205	
Теретна (преко 5 - 7 t носивости)	1	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0206	
Теретна (преко 7 - 10 t носивости)	8	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0207	
Теретна (преко 10 - 15 t носивости)	13	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0208	
Теретна (тегљач, нема носивости)	1	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0208	
Тешки четвороцикли (до	10	ТЕРЕТНА	0201	

0,5 t носивости)		ВОЗИЛА		
Трактори (до 18 kW)	18	ВУЧНА ВОЗИЛА	0401	
Трактори (преко 33- 44 KW)	4	ВУЧНА ВОЗИЛА	0404	
Трактори (преко 44- 73 KW)	5	ВУЧНА ВОЗИЛА	0404	
Мопеди (до 50 ccm)	24	МОТОЦИКЛИ	0601	
Тешки трицикли (преко 175 - 250 ccm)	5	МОТОЦИКЛИ	0604	
Тешки трицикли (преко 250 - 500 ccm)	1	МОТОЦИКЛИ	0605	
Прикључна возила (до 1 t носивости)	13	ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛА	0701	
Прикључна возила (преко 1 - 3 t носивости)	4	ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛА	0702	
Прикључна возила (преко 10 - 15 t носивости)	5	ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛА	0705	
Приколице и полуприколице (преко 20 t носивости)	4	ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛА	0707	
Теретна возила за одношење ђубрета и фекалија са уређајима за утовар и истовар, теретна возила и радне машине за прање, чишћење и усисивање улица, теретно возило за прање контејнера, прикључна за чишћење и сл.	362	РАДНА ВОЗИЛА	1002	
Радна машина (багер)	1	РАДНА ВОЗИЛА	1008	
Радне машине и теретно возило за уклањање снега	3	РАДНА ВОЗИЛА	1009	
Теретна возила-самоутоваривачи (грајфери) и подизачи, радне машине - утоваривачи, булдожери, компактори за сабијање смећа, приколица за рециклажу гума, виљушкар и остала радна моторна возила у грађевинарству и комуналној делатности	93	РАДНА ВОЗИЛА	1011	
УКУПНО:	728			

Услуга осигурања (издавање полиса) ће се вршити у периоду од 27.04.2020. године до 27.04.2021.године..

Плаћање за услугу издавања полисе осигурања од аутоодговорности ће се вршити након преузимања полисе и пријема исправне фактуре.

На фактури обавезно навести број и датум Уговора Осигураника.

Издавање полиса се врши сукцесивно, у зависности од истека регистрације возила.

Осигуравач је дужан да обезбеди бесплатну услужну процену будућих штета на нашим возилима у случају саобраћајне незгоде у току трајања Уговора (у објекту ЈКП Градска чистоћа у року од 24 часа уколико возило није у возном стању), бесплатно издавање међународне (зелене) карте осигурања за оквирно 10 возила.

Осигуравач се обавезује да осигура 3 радне машине (2 булдозера и 1 багер) на депонији Винча на основу претходно издате полисе осигурања од аутоодговорности (радне машине се не региструју јер не учествују у саобраћају), као и да доставља осигуранику Одлуке о ликвидацији будућих штета за издате полисе.

НАПОМЕНА: У образцу структуре цена –приказати јединичну цену услуге-годишња премија за Премијски степен П4 (за једно возило) са порезом на премију и Укупну годишњу премију за Премијски степен П4 за укупан број возила (са порезом на премијом) што значи избацити колону која приказује цене без пореза на премију.

**ПРИЛОГ 2. " Услуга осигурања средстава рада (имовине)" за 2020.
/2021. годину**

Књиговодствене набавне вредности основних средстава на дан 31.12.2019. године и др. подаци за израду имовинског осигурања предузећа за период од 27.04.2020. до 27.04.2021. године

ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ

1. ДИРЕКЦИЈА ПРЕДУЗЕЋА (Мије Ковачевића 4)

РИЗИК I	
Административна зграда одржавања	7.999.770,32
Цвећара	3.511.552,21
Зграда грађевинског и ковачког одељења	15.905.701,69
Лакирница	7.297.212,93
Трафостаница	747.007,42
РИЗИК I (УК. ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ)	35.461.244,56
РИЗИК I (ОПРЕМА)	33.070.765,04
РИЗИК I (УК. Г.О. + ОПРЕМА)	68.532.009,60

РИЗИК II	
Механичарска радионица	158.778.642,24
РИЗИК II (УК. ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ)	158.778.642,24
РИЗИК II (ОПРЕМА)	49.724.539,32
РИЗИК II (УК. Г.О. + ОПРЕМА)	208.503.181,56

РИЗИК III	
Гаража са просторијама за администр. и раднике	164.465.103,60
Канцеларијски простор (хотел)	127.619.539,82
РИЗИК III (УК. ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ)	292.084.643,42
РИЗИК III (ОПРЕМА)	86.741.696,36
РИЗИК III (УК. Г.О. + ОПРЕМА)	378.826.339,78

РИЗИК IV	
Зграда пумпне станице	3.852.335,76
Сервис за прање возила Мије Ковачевића	20.807.552,00
Управна зграда	96.752.894,28
Портирница са надстрешницама	2.558.346,06
РИЗИК IV (УК. ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ)	123.971.128,09
РИЗИК IV (ОПРЕМА)	93.213.779,26
РИЗИК IV (УК. Г.О. + ОПРЕМА)	217.184.907,35

РИЗИК V	
Магацин- хангар	12.563.306,53
РИЗИК V (УК. ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ)	12.563.306,53
РИЗИК V (ОПРЕМА)	49.566.683,64
РИЗИК V (УК. Г.О. + ОПРЕМА)	62.129.990,16

ДИРЕКЦИЈА (УК. ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ)	622.858.964,84
ДИРЕКЦИЈА (УК. ОПРЕМА)	312.317.463,61
ДИРЕКЦИЈА (УК. Г.О. + УК. ОПРЕМА)	935.176.428,45

2. АУТО- БАЗА "ВОЖДОВАЦ" (Милана Топлице 1)
--

Зграда за сервисирање возила са вратима	272.058.865,82
Управна зграда О.Т.Ц.	146.759.175,78
Помоћна зграда пријавница	2.074.334,64
Графостаница	2.055.813,80
Зграда бензинске станице са резервоаром	2.716.390,60
А.Б. "ВОЖДОВАЦ" (УК. ГРАЂЕВ. ОБЈЕКТИ)	425.664.580,64
А.Б. "ВОЖДОВАЦ" (УК. ОПРЕМА)	105.447.594,49
А.Б. "ВОЖДОВАЦ" (УК. Г.О. + УК. ОПРЕМА)	531.112.175,12

3. ОБЈЕКТИ СЛАБЕ ГРАЂЕ (различите адресе)
--

Ограда Земун	1.253.243,84
Ограда Звездара	1.778.001,12
Ограда Палилула	777.875,49

Ограда ауто Базе Вождовац	6.548.970,79
Монтажни хангар Вишњичка Отпад	56.406.981,40
Ограда плаца депоније Винча	10.198.811,98
Жичана заштитна ограда Раковица	317.941,17
Ограде и помоћни привремени објекти Нови Београд	5.279.428,60
Ограда Стари град	669.837,22
Ограда Вишњичка Отпад	2.552.789,80
Резервоар за воду Винча	5.778.503,64
Монтажни објекти (разне локације)	84.015.487,31
Метална капија Раковица	586.493,42
Ограда Раковица	771.701,87
Метална ограда- круг дирекције Предузећа	1.577.358,63
ОБЈЕКТИ СЛАБЕ ГРАЂЕ (УК. Г. О.)	178.513.426,28
ОБЈЕКТИ СЛАБЕ ГРАЂЕ (УК. ОПРЕМА)	7.419.216,98
ОБЈЕКТИ СЛАБЕ ГРАЂЕ (УК. Г.О. + УК. ОПР.)	185.932.643,26

4. ОБЈЕКТИ МАСИВНЕ ГРАЂЕ (различите адресе)

Управна и помоћна зграда Милана Ракића-Звездара	17.589.863,86
Зграда у Угриновачкој- Земун	3.267.077,06
Портирница, магацин и пословни простор-Земун	21.501.466,32
Управна зграда депоније Винча	6.045.203,81
Раднички станови Земун	20.372.929,50
Пословни објекат Дунавска- Стари град	5.574.774,34
Зграда колске ваге Отпад	2.215.093,06
Ресторан са санитарним објектом- Отпад	12.396.618,92
Административни пословни објекат Отпад	7.961.507,06
Портирница Ада Хуја	738.364,35
Графостаница Винча	7.736.774,32
Складиште секундарних сировина Винча	5.926.670,40
Радионица за одржавање возила Винча	4.937.657,27
Хангар одржавање Винча	15.853.843,32
Компресорска станица и зидана спремишта-М.Ковачевића	1.012.472,86
Помоћни објекат А- Раковица	3.437.468,83

ОБЈЕКТИ МАСИВНЕ ГРАЂЕ (УК. Г. О.)	136.567.785,28
ОБЈЕКТИ МАСИВНЕ ГРАЂЕ (УК. ОПРЕМА)	364.094.126,77
ОБЈЕКТИ МАСИВНЕ ГРАЂЕ (УК. Г.О. + УК. О.)	500.661.912,04

А. УК. ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (1+2+3+4)	1.363.604.757,03
УКУПНА ОПРЕМА (1+2+3+4)	789.278.401,84
УК.Г.ОБЈЕКТИ + УК.ОПРЕМА ЗА ОСИГ.ОД ПОЖАРА	2.152.883.158,87

ОД ПОЖАРА ИЗ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА НЕ ЖЕЛИМО ОСИГУРАТИ

Саобраћајнице и платои	299.176.469,71
Фонд за финансирање изградње станова	22.666.881,65
Б. НЕ ЖЕЛИМО ОСИГУРАТИ УКУПНО	321.843.351,36

* <u>СВИ ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (А + Б)</u>	1.685.448.108,39
---	-------------------------

ОПРЕМА

ОПРЕМА ЗА ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И ЛОМА МАШИНА

Назив основног средства	ПОЖАР	ЛОМ
Парни котлови	18.891.261,90	18.891.261,90
Кухињски намештај (и опрема)	24.200.583,30	/
Ваге (колске, стоне, електронске и др.)	9.072.701,09	9.072.701,09
Компресори	4.656.810,74	4.656.810,74
Стругови, бушилице, крупан алат	104.385.379,48	104.385.379,48
Пресе (линије за балирање, сортирнице)	125.326.018,78	125.326.018,78
Телеф.централи са опремом, сервери са лиценцама	8.537.447,42	8.537.447,42
Телефонске гарнитуре, локали, факсеви	7.767.235,19	/
Фотоапарати, камере, опрема	24.681.570,06	24.681.570,06

за видео надзор		
Радио и ТВ апарати (аудио-видео уређаји)	529.696,16	/
Универзални алат, апарати за заваривање и др.	59.101.441,95	59.101.441,95
Клима уређаји (и др.уређаји за грејање и вентилацију)	17.225.979,31	17.225.979,31
ТА пећи (и др.уређаји за грејање)	5.916.724,77	/
Усисивачи (усисивачи за лишће и сл.)	35.642.998,19	35.642.998,19
Намештај од дрвета (и метала)	61.781.905,78	/
Електричне писаће машине	37.041,69	/
Рачунске машине	663.069,25	/
Рачунска обрада података (рачунари и опрема)	189.495.769,50	189.495.769,50
Мерни и контролни апарати	9.958.180,66	9.958.180,66
Рампе	79.022,27	/
Радио станице са опремом	195.086,23	195.086,23
Ручни метал детектори	27.163,91	/
Опрема за прање возила под притиском	15.321.592,43	15.321.592,43
Апарат за штампање пропусница	123.472,30	/
Сепаратор и цистерна (резервоари и контејнер за гориво)	5.750.105,01	5.750.105,01
Скела (са точковима)	308.680,75	/
Светлеће рекламе	463.021,13	/
Објекти од дрвета и метала (разне локације)	56.947.848,09	/
Дизел електро агрегати	802.569,95	802.569,95
Сефови и фискалне касе	392.024,55	/
Противпожарни системи	996.000,00	/
Ц. У К У П Н О :	789.278.401,84	629.044.912,70

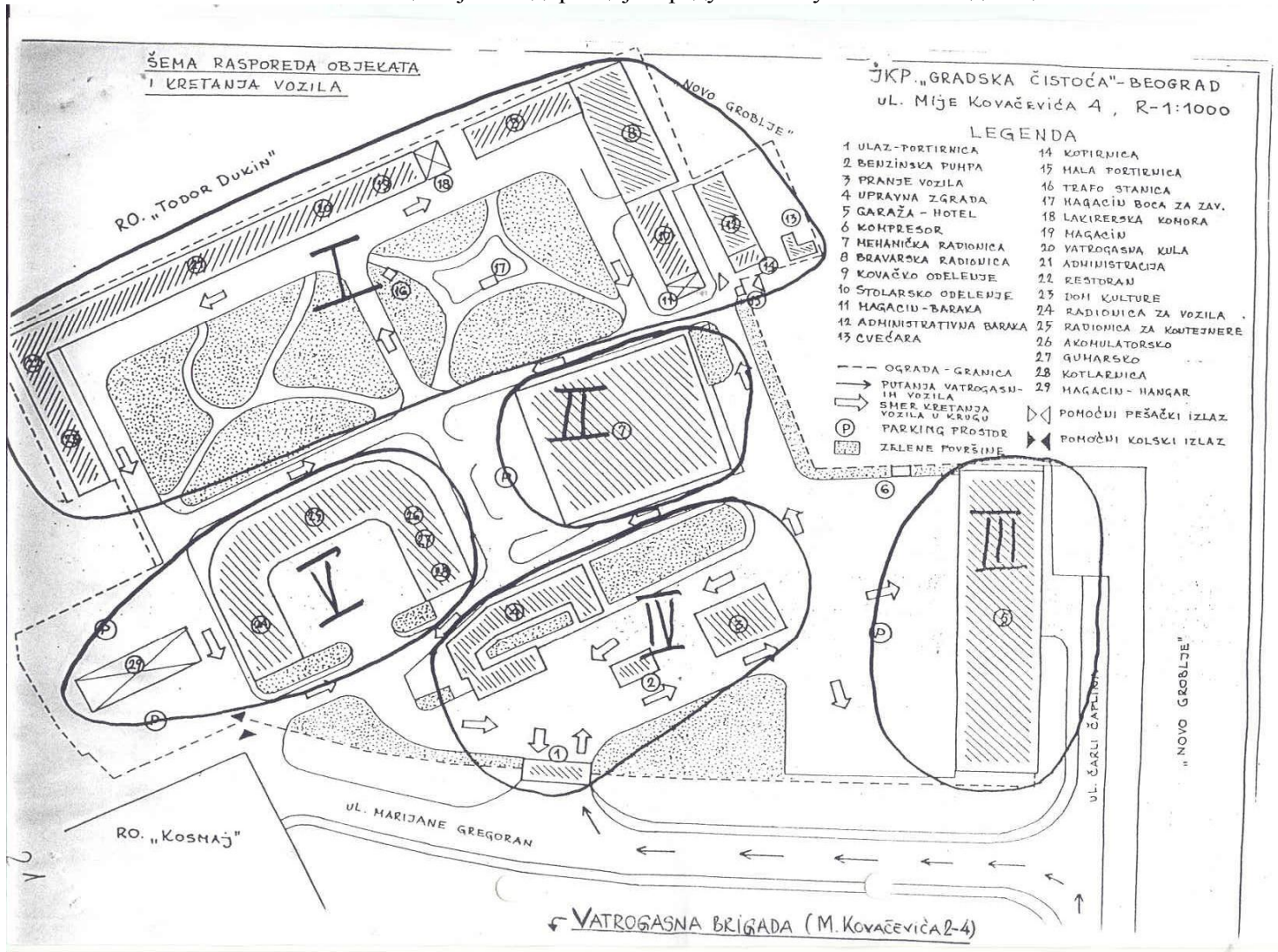
НЕ ЖЕЛИМО ОСИГУРАТИ ИЗ ОПРЕМЕ

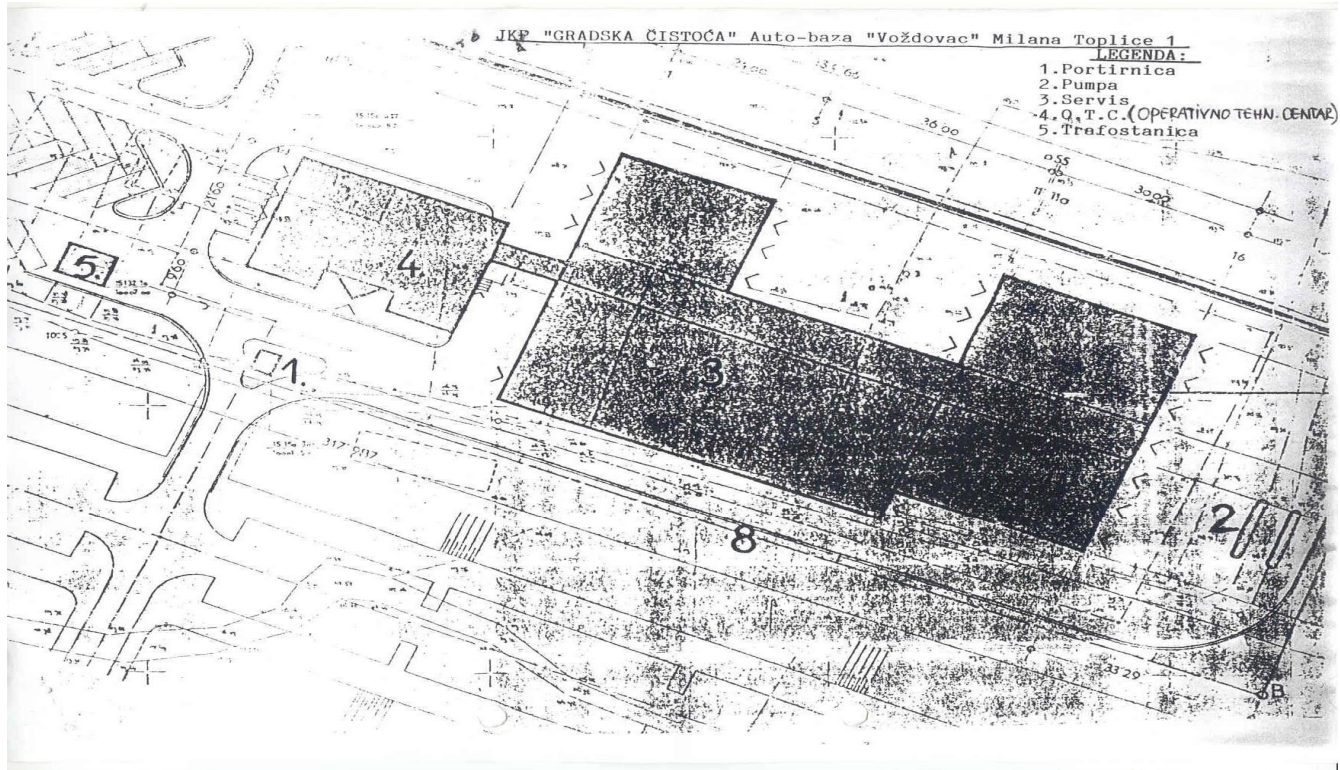
Контејнери, подземни конт., канте, бетон. жардињере, посуде за секунд. сиров.	1.792.740.281,60
Грађевинске машине и др. механизација за чишћење	305.621.604,57

Путничка и комунална возила (са надградњама)	7.378.423.179,81
Фонтана у кругу- М.Ковачевића	370.416,90
Д. НЕ ЖЕЛИМО ОСИГУРАТИ УКУПНО	9.477.155.482,88

* СВА ОПРЕМА (Ц + Д)	10.266.433.884,72
-----------------------------	--------------------------

ПРИЛОГ: Скице објеката дирекције Предузећа и Ауто-базе "Вождовац"





НАПОМЕНЕ:

Опрема приказана уз грађевинске објекте у укупном износу од 789.278.401,84 динара приказана је и у табели опреме (лева колона горње табеле опреме) по књиговодственим контима и осигурава се од пожара само једном.

Грађевинске објекте, опрему и залихе, желимо осигурати на поменуте књиговодствене набавне вредности, без корекције сума осигурања за раст цена на мало.

Поред наведене машинске опреме (десна колона у горњој табели опреме), у износу од 629.044.912,70 динара, од Лома машина и др.опасности такође желимо осигурати и:

- клима уређаје и калорифере Ауто-базе "Вождовац" из грађевинског објекта у износу од 2.094.090,21 динара

Код лома машина желимо укључити доплатке за:

- откуп амортизоване вредности код делимичних штета
- откуп одбитне франшизе

Поред грађевинских објеката и опреме, од Пожара и др.опасности, такође желимо осигурати и уметничке слике и књиге библиотеке (које не спадају у опрему) на укупан износ од 6.950.267,66 динара

Сви објекти Ауто-базе "Вождовац" поседују аутоматске дојављаче пожара са сигналом у портириници Ауто-базе "Вождовац".

ЗАЛИХЕ

Залихе у магацинима, такође желимо осигурати од Пожара и др. опасности.

Просечна вредност залиха по магацинима за период од 01.01.2019. - 31.12.2019. године је била 356.953.652,63 динара

Магацини су масивне грађе и размештени су на следећим локацијама:

- дирекција Предузећа (Мије Ковачевића 4), где постоје 4 магацина (за потрошни материјал и ХТЗ опрему; резервне делове за возила; магацин пумпе са горивом, мазивом и уљем; као и магацин мензе) са приближно 66,8 % укупних залиха,
- Ауто-база "Вождовац (Милана Топлице 1), где постоје 2 магацина (за резервне делове за возила; као и магацин пумпе са горивом, мазивом и уљем) са 24,7 %,
- погон Отпад (Вишњичка 55б) са магацином за секундарне сировине,(које служе за откуп и продају) са приближно 0,3 % и
- депонија Винча са магацином (пумпа и резервни делови) са 8,2% укупних залиха.

ПРОВАЛНА КРАЂА И РАЗБОЈНИШТВО

НАПОМЕНА: са откупом франшизе и неисцрпљивом сумом осигурања.

Залихе у магацинима, тј. 10% од датог просечног стања, желимо осигурати од провалне крађе и разбојништва на "I ризик" на 35.695.365,26 динара

- Опрему дирекције Предузећа (Мије Ковачевића 4) желимо осигурати од провалне крађе и разбојништва на "I ризик" на 2.200.000,00 динара

- Опрему Ауто-базе "Вождовац (Милана Топлице 1) желимо осигурати од провалне крађе и разбојништва на "I ризик" на 800.000,00 динара

- Новац у гвозденој каси гл.благајне дирекције Предузећа желимо осигурати од провалне крађе и разбојништва на "I ризик" на 250.000,00 динара

- Желимо осигурати свакодневни пренос новаца од разбојништва на релацији Мије Ковачевића 4 - Рузвелтова 45 (Комерцијална банка) - Албанске споменице- Никодима Милаша-Прерадовићева- Рузвелтова- Мије Ковачевића 4. на "I ризик" на 250.000,00 динара

- Новац у каси Порто благајне депоније Винча желимо осигурати од провалне крађе и разбојништва на "I ризик" на 150.000,00 динара

- Желимо осигурати свакодневни пренос новаца од разбојништва на релацији Смедеревски пут- Бул. Краља Александра - Рузвелтова- Мије Ковачевића 4. на "I ризик" на 150.000,00 динара

- Желимо осигурати свакодневни пренос новаца од разбојништва на релацији Главна благајна, Мије Ковачевића 4 - Вишњичка- Порто благајна Отпад на "I ризик" на 100.000,00 динара

ОСИГУРАЊЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА "НИС" а.д.
Нови Сад

1. ДИРЕКЦИЈА ПРЕДУЗЕЋА (Мије Ковачевића 4)	
Резервоар 10 м³, САП бр. 3002259	109.977,69
Резервоар 30 м³, САП бр. 3006962	701.762,41
Пумпни аутомат <i>Gilbarco Veeder Root Z-05-122</i> Мије Ковачевића, САП бр. 4407008	439.587,23
Пумпни аутомат <i>Gilbarco Veeder Root Z-05-122</i> Мије Ковачевића, САП бр. 4407009	554.040,00
Пумпни аутомат <i>Gilbarco Veeder Root Z-05-122</i> Мије Ковачевића, САП бр. 4407010	554.040,00
Машинска инсталација, САП бр. 3002260	108.065,76
ИБС бенз.станица Мије Ковачевића, САП бр. 3002258	428.272,91
УКУПНО:	2.895.746,00

2. АУТО- БАЗА "ВОЖДОВАЦ" (Топлице Милана 1)	
Резервоар 100 м³ Нишки ауто пут, САП бр. 3002360	756.460,31
Аутомат пумпни 130 л/мин Аутобаза, САП бр. 4406875	426.058,33
Аутомат пумпни 130 л/мин Аутобаза, САП бр. 4406876	426.058,33
Машинска инсталација Нишки ауто пут, САП бр. 3007021	84.125,04
УКУПНО:	1.692.702,01

Основна средства "НИС" а.д. Нови Сад је потребно осигурати од основних пожарних ризика као и допунских ризика: поплава, бујица и високе воде; изливање воде из инсталација; удар непознатог моторног возила у осигурани грађевински објекат.

Основна средства "НИС" а.д. Нови Сад треба осигурати на поменуте књиговод. набавне вредности, без корекције сума осигурања за раст цена на мало.

НАПОМЕНА:

Осигуравач је сагласан да се сви, новоизграђени објекти и капацитети као и нове набавке објеката и опреме, у току трајања важења полисе (Уговора) чија вредност на премашује 50.000 евра изражене у динарској противвредности, сматрају осигураним од дана укњижења код Осигураника под истим условима као и већ осигурана имовина и опрема.

Осигуравач се обавезује да доставља осигуранику Одлуке о ликвидацији будућих штета за издате полисе.

Период вршења услуге:

Услуга ће се вршити у периоду од датума 27.04.2020. године од 24,00 часа до 27.04.2021.године до 24.00 часа

Начин плаћања

1. Плаћање ће се вршити на дванаест месечних рата по примљеној фактури и издатој полиси с тим што прва рата садржи и порез на премију.

Полиса осигурања издаће се за период од 27.04.2020.од 24,00 часа до 27.04.2021. до 24,00 часа.

На фактури поред обавезних елемената навести број и датум Уговора Осигураника осигурања.

ПРИЛОГ 3. " Премија осигурања лица (стално запослених)" за 2020. /2021. годину

ВРСТА, ОБИМ И ОПИС УСЛУГЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), ПОДАЦИ НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ОДРЕЂУЈЕ ВИСИНА ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА, ПЕРИОД ВРШЕЊА УСЛУГА, КОНТРОЛА И КВАЛИТЕТ

Врста, обим и опис услуге (спецификација): УСЛУГА ОСИГУРАЊА ЛИЦА

Подаци на основу којих се одређује висина премије осигурања – подаци за израду колективног осигурања радника:

Осигуране суме су:

-100% инвалидитет- 1.200.000,00 динара

- за смрт услед несрећног случаја - 600.000,00 динара

- за смрт услед болести - 120.000,00 динара

Просечна старост стално запослених на дан 04.02.2020. године је била 44 године.

Укупан број запослених радника предузећа – на неодређено време - по подацима кадровске службе на дан 04.02.2020. године је био 2625.

Запослени морају бити осигурани за време рада и ван њега (тј.24 часа).

Период вршења услуге:

Услуга ће се вршити у периоду од тј истеком претходне полисе и то од 27.04.2020. године до 27.04.2021. године.

Полиса осигурања

Полиса осигурања издаће се за период од од 27.04.2020. од 24,00 часа године до 27.04.2021. године.до 24,00 часа

По пријему у радни однос новозапослених лица након датума издавања полисе, исти се сматрају осигураним по издатој полиси.

Осигуравач ће по истеку уговора сачинити коначан обрачун.

Начин плаћања Плаћање ће се вршити на дванаест једнаких (12) месечних рата по примљеној фактури и издатој полиси.

На фактури поред обавезних елемената навести број и датум Уговора Осигураника осигурања.

Није применљив институт каренце.

Осигуравач се обавезује да доставља осигуранику Одлуке о ликвидацији будућих несрећних случаја за издату полису.

ПРИЛОГ 4. "Премија осигурања лица ангажованих на привремено повременим пословима" за 2020. /2021. годину

ВРСТА, ОБИМ И ОПИС УСЛУГЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), ПОДАЦИ НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ОДРЕЂУЈЕ ВИСИНА ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА, ПЕРИОД ВРШЕЊА УСЛУГА, КОНТРОЛА И КВАЛИТЕТ

Врста, обим и опис услуге (спецификација): УСЛУГА ОСИГУРАЊА ЛИЦА АНГАЖОВАНИХ НА ПРИВРЕМЕНО ПОВРЕМЕНИМ ПОСЛОВИМА

Подаци на основу којих се одређује висина премије осигурања – подаци за израду колективног осигурања радника:

Осигуране суме су:

-100% инвалидитет- 1.200.000,00 динара

- за смрт услед несрећног случаја - 600.000,00 динара

- за смрт услед болести - 120.000,00 динара

Просечна старост ангажованих лица на привремено повременим пословима на дан 04.02.2020. године је била 33,8 година.

Планиран укупан број ангажованих лица на привремено повременим пословима у 2020/2021. години је у висини од 10 % броја запослених предузећа – на неодређено време, али за калкулацију премије узети оквирно 300 ППП лица.

Ангажована ППП лица се осигуравају 24 часа.

Период вршења услуге:

Услуга ће се вршити у периоду од 27.04.2020. године од 24,00 часа до 27.04.2021. године до 24,00 часа

Полиса осигурања издаваће се засебно за сваки месец у току периода осигурања као и фактура, посебно за сваку полису, с обзиром на могућност варијабилности броја ангажованих лица у току периода осигурања, Осигураник ће Осигуравачу достављати број лица ангажованих на ППП 25-ог у месецу за који ће се израђивати полиса у наредном месецу.

Напомена: У случају да у току месеца када је већ издата полиса осигурања за лица ангажована на привремено повременим пословима, Предузеће ангажује једног или више новопријављених запослених, обавеза Осигуравача почиње оног дана када им почиње ангажовање и исти се сматрају осигураним.

Осигуравач се обавезује да доставља осигуранику Одлуке о ликвидацији будућих несрећних случаја за издате полисе.

ПРИЛОГ 5. "Услуга осигурања од опште одговорности из делатности за 2020. /2021. годину

Подаци за израчунавање премије поменутог осигурања су:

- пословни приход предузећа за 2018. годину је био 5.778.494.000,00 динара;
- број запослених предузећа на неодређено време на дан 04.02.2020. године је 2625 а број ангажованих на привременим и повременим пословима 237 лица,

Суме осигурања на које желимо осигурати штетне догађаје су:

- максимална јединствена осигурана сума по једном штетном догађају
800.000,00 РСД

- укупна (агрегатна) годишња осигурана сума
5.000.000,00 РСД

- Неограничен број случајева у оквиру агрегатне укупне суме.
- Укључена у покриће одговорност за штете које запослени претрпе на раду или у вези са радом.
- Понуде дати без учешћа у штети.

Делатност предузећа

Претежна делатност предузећа је: одржавање чистоће на површинама јавне намене која обухвата чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на површинама јавне намене: управљање комуналним отпадом које обухвата сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање укључујући управљање, одржавање, санирање и затварање деопнија као и селекција секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман; црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама, и то :

- 37.11 Сакупљање отпада који није опасан
- 38.12 Сакупљање опасног отпада
- 38.22 Третман и одлагање опасног отпада
- 81.10 Услуге одржавања објеката
- 38.31 Демонтажа олупина
- 38.32 Рециклирање сортираног отпада
- 45.11 Трговина аутомобилима и лаким моторним возилима
- 45.19 Трговина осталим моторним возилима
- 45.20 Одржавање и поправка моторних возила
- 45.31 Трговина на велико деловима и опремом за возила
- 45.40 Трговина мотоциклима, деловима и поправка мотоцикала
- 47.30 Трговина на мало моторним горивима
- 46.77 Трговина на велико отпацама и остацама
- 46.90 Неспецијализована трговина на велико
- 55.10 Хотели и сличан смештај

- 55.90 Остали смештај
- 52.10 Складиштење
- 52.21 Услужне делатности у копненом саобрћају
- 77.12 Изнајмљивање и лизинг камиона
- 77.39 Изнајмљивање и лизинг осалих машина и опреме
- 62.02 Консултантске делатности у информационам технологијама
- 71.12 Инжињерске делатности и техничко саветовање
- 71.20 Техничко испитивање и анализе
- 73.12 Медијско представљање
- 37.00 Укањање отпадних вода
- 38.12 Третман и одлагање отпада који није опасан
- 39.00 Санација, рекултивација и управљање отпадом
- 81.29 Услуге осталог чишћења
- 56.10 Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката
- 56.29 Остале услуге припремања и послуживање хране

Програм чишћења и прања јавних површина у 2020. години (01.01. до 31.12.2020.):

Чишћење у зимском периоду од 1.1. до 31.3.2020. и од 16.11. до 31.12.2020. -----
- 1.092.452.075 m²,

Чишћење у периоду од 1.4. до 15.11.2020. -----
1.949.067.401 m²,

Прање у зимском периоду од 1.1. до 31.3.2020. и од 16.11. до 31.12.2020.-----
127.654.204 m²,

Прање у периоду од 1.4. до 15.11.2020.-----
456.871.699 m²,

Чишћење снега и леда у периоду од 1.1. до 31.3.2020. и од 16.11. до 31.12.2020.-----
- 10.399.454 m².

Број косилица и тримера за траву из листе основних средстава је 38,

Број дувача лишћа из листе основних средстава је 165.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ПОВРШИНА УКЛАЊАЊА СНЕГА И ЛЕДА СА ТРОТОАРА ПРИЛАЗА ПЕШАЧКИМ ПРЕЛАЗИМА, ЈАВНИХ СТЕПЕНИШТА, ПАСАРЕЛА, ПОДЗЕМНИХ ПРОЛАЗА, ТРОТОАРА ШИРИХ ОД 5 МЕТАРА, УЛИЦА ПЕШАЧКИХ ЗОНА И ПУТА ЗА ДЕПОНИЈУ ВИНЧА

ЗА ЗИМСКУ СЕЗОНУ 2019/2020. ГОДИНУ

ГРАДСКА ОПШТИНА	Прилази пешачким прелазима	Јавне степенице	Пасареле	Подземни пролази	Тротоари шири од 5м	Улице-пешачке зоне	Улица - Пут за Депонију	Укупно (м ²)
Стари град	14.700	1.990	465	3.715	22.165	71.884	0	114.919
Звездара	16.440	323	77	0	17.781	0	21.034	55.655
Палилула	11.280	744	0	0	18.871	0	0	30.895
Врачар	9.384	275	0	3.737	13.296	0	0	26.692
Вождовац	13.680	192	581	0	0	0	0	14.453
С. Венац	12.264	4.230	2.844	1.598	35.362	0	0	56.298
Чукарица	17.424	1.012	867	400	534	0	0	20.237
Раковица	8.760	685	0	0	0	0	0	9.445
Н. Београд	34.216	1.441	558	3.818	0	0	0	40.033
Земун	17.832	1.146	125	0	5.715	6.534	0	31.352
У к у п н о	155.980	12.038	5.517	13.268	113.724	78.418	21.034	399.979

Напомена: Период важења полисе почиње 27.04.2020. године од 24,00 часа до 27.04.2021. године до 24.00 часа.

Начин плаћања Плаћање ће се вршити на дванаест једнаких (12) месечних рата по примљеној факури и издатој полиси.

На факури поред обавезних елемената навести број и датум Уговора Осигураника осигурања.

Осигуравач се обавезује да доставља осигуранику Одлуке о ликвидацији будућих штета за издату полису.

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Сагласно члану 77. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15) заинтересовани понуђач је обавезан да уз понуду приложи доказе за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН.

Документација може бити и у неовереној фотокопији. Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда на основу Извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача (који води Агенција за привредне регистре, а у складу са чланом 78. ЗЈН) нису дужни да доставе доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН из разлога што је Регистар понуђача јавно доступан на интернет страници надлежног органа: Агенција за привредне регистре (www.apr.gov.rs), као и на интернет страници Управе за јавне набавке (www.ujn.gov.rs). У случају недостављања доказа уз понуду, понуђачи су дужни да, на основу члана 79. став 5. ЗЈН, у понуди наведу интернет адресу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обавезни услови за учешће из члана 75. ЗЈН су следећи:**Обавезни услови из члана 75. став 1. ЗЈН:**

- 1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да понуђач (привредно друштво) и његов законски заступник (односно законски заступници привредног друштва уколико их има више) нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 4) Да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Обавезни услови из члана 75. став 2. ЗЈН:

- Да понуђач поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Додатни услови за учешће из члана 76. ЗЈН су следећи:**1. Да понуђач располаже са неопходним пословним капацитетом:****а) Да понуђач поседује стандарде квалитета и то:**

- 1) ИСО 9001:2015 чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа
- 2) ИСО 27001:2013 чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом менаџмента безбедношћу информација (заштита и безбедност информација)
- 3) ИСО 10002:2016 чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом поступања са приговорима и задовољство корисника услуга

б) Ажурност у решавања штета

Да понуђач има ажурност у решавању штета преко 95% у 2018. години. Ажурност у решавању штета се утврђује на бази података са сајта НБС, према следећој формули:

$\% \text{ ажурности} = (A+B)/(C+D) \times 100$ где је

A= број решених штета у 2018 години

B=број одбијених и сторнираних штета у 2018 години

C=број пријављених штета у 2018 години

D= број резервисаних штета на крају 2017 године

У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно, и то тако што се износи ставки А,Б,Ц и Д сваког члана групе уносе у формулу и заједно израчунавају. (Пример: уколико групу понуђача чине два члана, ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

$\% \text{ ажурности у решавању штета} = (A1+A2+B1+B2)/(C1+C2+D1+D2) \times 100$ где је

A1= број решених штета у 2018 години једног члана групе

A2= број решених штета у 2018 години другог члана групе

2. Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом:

а) Да понуђач није био у блокади у последњих годину дана пре објављивања јавног позива,

б) Да је понуђач на дан 31.12.2018. године имао апсолутну разлику између расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања у висини од 1.500.000.000

У случају подношења заједничке понуде задати услов по пословном капацитету чланови групе понуђача испуњавају заједно и то тако што ће се сабирати апсолутна разлика између гаратних резерви и маргине солвентности свих учесника у заједничкој понуди.

3. Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом:

а) Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом и то да понуђач има најмање: 11 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих минимум: 2 дипломирана правника, 2 дипломирана економиста, 2 дипломирана инжењера електроехнике или информатике, 2 дипломирана инжењера машинства, 2 дипломирана инжењера грађевине и 1 доктора медицине – лекар цензор.

ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН:
--

1) ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА: /

2) ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

- За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА**, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (Напомена: Ако Уверење основног суда обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, није потребно посебно достављати Уверење Вишег суда).

- За дела организованог криминала – **УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ**, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала.

ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА:

- Извод из казнене евиденције, односно надлежне **ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није одуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (**НАПОМЕНА: Ако је више законских заступника, за сваког се доставља уверење из казнене евиденције**).

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- Извод из казнене евиденције, односно надлежне **ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није одуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

4) ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

- **Уверење пореске управе** Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе и
- **Уверење надлежне локалне самоуправе** да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **ИЛИ**
- **Потврда надлежног органа** да се понуђач налази у поступку приватизације.

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- **Уверење пореске управе** Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе,
- **Уверење надлежне локалне самоуправе** да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена: Докази наведени под тачком 2 не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

5) 1) Фотокопија решења за обављање предметних услуга осигурања издато од Народне банке Србије - Општи и посебни услови осигурања пријављени Народној банци Србије. (Општи услови за осигурање лица од последица несрећног случаја; Допунски услови за колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја),

2) Фотокопија Потврде Народне банке Србије да понуђачу није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања који су предмет јавне набавке (Потврда треба да буде из 2019. године).

- ЗА ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА

- **Изјава понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН - Образац број 2 (саставни део конкурсне документације).**

ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН:

1. Да понуђач располаже неопходним **пословним** капацитетом:

а) **Фотокопија важећих сертификата или потврде о усаглашености (важеће на дан отварања понуда),**

б) **Извештај „Број штета по друштвима за осигурање у 2018. години са веб сајта НБС (www.nbs.rs) – Надзор осигурања – пословање друштва за осигурање – годишњи извештаји**
Напомена: Захтевани Сертификат може бити на српском или енглеском језику. Уколико је сертификат на било ком другом језику, мора бити преведен на српски језик. **Превод сертификата не мора бити оверен од стране судског тумача.**

2. Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом:

а) - Потврда Народне банке Србије о броју дана великвидности, извод са интернет странице Народне банке Србије на којем се види да понуђач није у блокади или Изјава Понуђача са наведеном интернет страницом на којој Наручилац може проверити испуњеност додатног услова.

б) Адекватност капитала за неживотно осигурања/ реосигурања, стање на дан 31.12.2018. године, Образац АК-НО/РЕ за 2018. годину

3. Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом:

а) за запослена лица код понуђача потребно је доставити копију уговора о раду, односно за радно ангажована лица код понуђача копију уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача.

Напомена: Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВРШИОЦЕ И УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВРШИОЦЕМ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвршилац.

Уколико понуђач наступа са подизвршиоцем, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да извршење јавне набавке делимично поверава подизвршиоцу, и да за сваког подизвршиоца достави попуњен и потписан Образац 6 - Подаци о Подизвршиоцу. Процент укупне вредности јавне набавке, који понуђач поверава Подизвршиоцу не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвршилаца, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвршиоцима (збирно) не може бити већи од 50%.

Уколико је понуђач у својој понуди навео да ће делимично извршење набавке поверити подизвршиоцу и уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвршилац ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвршиоца ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвршиоца достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН.

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН доказује се на начин описан у делу: Докази о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвршилаца. Понуђач самостално испуњава додатни услов из члана 76. ЗЈН.

Испуњеност додатних услова из члана 76. ЗЈН доказује се на начин описан у делу: Докази о испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН.

Наручилац може на захтев подизвршиоца и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно Подизвршиоцу, за део набавке која се извршава преко тог подизвршиоца.

Наручилац је дужан да омогући понуђачу да приговори на захтев подизвршиоца наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвршиоца лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвршиоца лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвршиоца након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвршиоца и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Понуђач који је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести да се подноси заједничка понуда, а за **учеснике у заједничкој понуди** доставити попуњене и потписане: **Образац 2** - Образац за оцену испуњености обавезних услова за учешће на основу члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН, **Образац 3** - Изјава о независној понуди и **Образац 7** - Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (саставни део конкурсне документације).

Сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН.

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН доказује се на начин описан у делу: Докази о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора да достави Изјаву дату на основу члана 75. став 2. ЗЈН (Образац 2 из КД).

Испуњеност обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН доказује се достављањем наведених важећих дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке за понуђача/е којем је поверено извршење дела набавке за који је потребна дозвола надлежног органа.

Додатни услови из члана 76. ЗЈН учесници у заједничкој понуди испуњавају заједно.

Испуњеност додатних услова из члана 76. ЗЈН доказује се на начин описан у делу: Докази о испуњености додатног услова из члана 76. ЗЈН.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

а) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

б) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Напомена: Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу: (Образац 2 – Изјава понуђача на основу чл. 75. став 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН и Образац 3 - Изјава о независној понуди), који морају бити достављени за сваког од учесника у заједничкој понуди (морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача на кога се предметни образац односи).**

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца 2 и 3 који морају бити потписани од стране сваког учесника у заједничкој понуди), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. ЗЈН.

Понуђачи који подnose заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала пратећа документација која је захтевана морају бити на српском језику. Уколико је документација дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Напомена: Понуђачи су у обавези да за документацију која је дата на страном језику, уз превод доставе и "изворни документ" на основу кога је извршен превод.

Изузетак: **Пословни капацитет на страни 24 КД: „Захтевани Сертификат може бити на српском или енглеском језику.** Уколико је сертификат на било ком другом језику, мора бити преведен на српски језик. **Превод сертификата не мора бити оверен од стране судског тумача“.**

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Обрасце прописане конкурсном документацијом, као и Модел уговора, дужно је да потпише овлашћено лице привредног друштва које је као такво дефинисано у Регистру Агенције за привредне регистре (као законски заступник, или у делу остали заступници - уколико из обима овлашћења произилази предузимање напред наведених правних радњи) **или лице, запослено у привредном друштву, за које је, као саставни део понуде, достављено Овлашћење**, издато од стране законског заступника привредног друштва, за предузимање правних радњи у поступку јавне набавке, где привредно друштво наступа као понуђач.

За лице које потписује обрасце предвиђене конкурсном документацијом, као и Модел уговора, **испод потписа мора бити читким писмом назначено његово име и презиме.**

ОБАВЕЗНУ САДРЖИНУ ПОНУДЕ ЧИНЕ ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ

(за све категорије заинтересованих лица)

- **СВИ ДОКАЗИ** о испуњавању **ОБАВЕЗНИХ** услова за учешће, на основу члана **75. став 1. тачке 1), 2) 4) и 5) ЗЈН** (прописаних конкурсном документацијом);
- **ДОКАЗ** о испуњавању **ДОДАТНИХ** услова за учешће, на основу члана **76. ЗЈН** (прописаних конкурсном документацијом);
- **Образац 1 – Образац за оцену испуњености обавезних услова за учешће на основу чл. 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН**, попуњен и потписан од стране понуђача;
- **Образац 2 - Изјава понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН**, попуњен и потписан од стране понуђача;
- **Образац 3 - Изјава о независној понуди**, попуњен и потписан од стране понуђача;
- **Образац 4 - Понуда**, попуњен и потписан од стране понуђача;
- **Образац 5 - Структура цена**, попуњен и потписан од стране понуђача;
- **Образац 6 - Подаци о Подизвршиоцу**, попуњен и потписан стране понуђача, доставља се само уколико понуђач делимично извршење набавке поверава Подизвршиоцу;
- **Образац 7 - Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди**, попуњен и потписан од стране понуђача, доставља се само уколико понуду подноси група понуђача;
- **Модел уговора**, попуњен и потписан од стране понуђача;
- **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (доставља се само уколико понуђачи подnose заједничку понуду).

Напомена 1: Образац трошкова припреме понуде (Образац 8) не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави од стране понуђача попуњен и потписан Трошкови припреме понуде (Образац 8), сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Напомена 2: Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до **02.4.2020. године до 09:30 часова**.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је Наручилац примио након истека рока за подношење понуда.

Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са знаком да су поднете неблаговремено.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, дана **02.4.2020. године**, са почетком у **10:00 часова**, у просторијама JKП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење за учествовање у отварању понуда.

ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Све додатне информације, појашњења и упутства у вези са припремом понуде и конкурсном документацијом, као и указивање на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, заинтересована лица могу захтевати/доставити у писаном облику и то најкасније **5 дана** пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана од пријема захтева за додатним информацијама, појашњењима и упутствима у вези са припремом понуде и конкурсном документацијом, односно достављања примедби на недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **одговор објавити на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и својој интернет страници**.

Питања и евентуалне примедбе упутити на адресу JKП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд - писарница, са знаком: "За комисију за јавну набавку – питања у поступку јавне набавке број **О.П. 4/2020**, или послати факсом на тел. број: 011/3314-012 или путем maila: tenderi@gradskacistoca.rs.

Препорука заинтересованим лицима је да електронска пошта буде послата у току радног времена Наручиоца, радним даном (понедељак –петак) у периоду од 07:00 до 15:00 часова.

Електронска пошта (као и пошта отпослата путем факса) која буде примљена после истека радног времена тј. после 15:00 часова, сматраће се да је примљена следећег радног дана, у 07:00 часова.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

Приликом израде понуде, заинтересована лица су дужна да предметну конкурсну документацију детаљно проуче и у свему поступи по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се **благовремено** обратe Наручиоцу.

Заинтересована лица су дужна да прате Портал јавних набавки РС и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки РС и на својој интернет страници.

Напомена: Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини, када је то неопходно као доказ да је извршено достављање (члан 20. став 6. ЗЈН).

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као Подизвршилац код другог понуђача, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: ЖКП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд – ПИСАРНИЦА са назнаком: **"Понуда за јавну набавку број О.П. 4/2020 - комисијски отворити"**.

Радно време писарнице је сваког радног дана (понедељак-петак) у периоду од 07:00 до 15:00 часова.

На полеђини коверте навести назив и пуну пословну адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Сви појединачни обрасци који су саставни део понуде треба да буду попуњени, потписани и оверени печатом.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује.

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

Понуђач је дужан да пажљиво прегледа конкурсну документацију, упутства, техничку спецификацију, као и посебне захтеве, попуни и потпише образац понуде, и остале обрасце према захтевима из конкурсне документације, приложи тражене изјаве оверене на захтевани начин, као и документа прописана чланом 77. Закона о јавним набавкама, којим доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Понуђачи не могу поднети понуду са варијантама.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца: ЖКП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд - писарница, са назнаком:

"Измена понуде у поступку јавне набавке број О.П. 4/2020 - НЕ ОТВАРАТИ" **или**

"Допуна понуде у поступку јавне набавке број О.П. 4/2020 - НЕ ОТВАРАТИ" **или**

"Опозив понуде у поступку јавне набавке број О.П. 4/2020 - НЕ ОТВАРАТИ" **или**

"Измена и допуна понуде у поступку јавне набавке број О.П. 4/2020 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица – да измени или да допуни конкурсну документацију, а иста ће бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Тако формулисане измене или допуне биће објављене на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и на интернет страници Наручиоца.

Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавим набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.

У случају продужења рока за отварање понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегати том продуженом крајњем року за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

ЦЕНА

Понуђена цена је цена коју понуђач одређује у понуди, изражена у динарима, у којој су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима- премију осигурања за све врсте осигурањав према табели рекапитулације из обрасца структуре цена.Понуђач је дужан да у Обрасцу структуре цена наведе цене по траженим позицијама (према упутству које је дато у оквиру Обрасца).

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

Премија осигурања исказује се у динарима без пореза на додату вредност, односно без пореза на премију неживотних осигурања у складу са чланом 25. став 2. тачка 1. Закона о ПДВ и члана 6. став 1. тачка 1. Закона о порезу на премије неживотних осигурања. Понуђена цена је цена коју понуђач одређује у понуди, изражена у динарима, у којој су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени конкурсном документацијом.

Напомена:

У понуђену цену понуђач мора укључити све трошкове (укупан износ накнаде мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђени укупни износ цене покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке).

ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање **60 дана** од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (од – до, око...и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ

У складу са наводима у обрасцу понуде и моделу уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

У складу са наводима у обрасцу понуде и моделу уговора.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким захтевима Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је "**најнижа понуђена премија осигурања**" уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији.

Елементи критеријума на основу којих ће Наручилац доделити уговор у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом/премијом осигурања.

Уговор у поступку јавне набавке биће додељен понуђачу који у поступку јавне набавке поднесе прихватљиву понуду и понуди најнижу цену/премију осигурања за предметну услугу.

Уколико две или више понуда имају једнаку цену/премију осигурања, као повољнија ће бити изабрана понуда понуђача који има краћи **рок за исплату накнаде по основу осигураног случаја.**

Уколико две или више понуда имају једнаку цену/премију осигурања и једнаке рокове исплате накнаде по основу осигураног случаја, као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који буде извучен по методи **жреба.**

Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исти број пондера и исти рок за извршење услуге корективног одржавања. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе Понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће члан Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог Подизвршилаца.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена
- 2) уколико поседује битне недостатке
- 3) уколико није одговарајућа
- 4) уколико ограничава права Наручиоца
- 5) уколико условљава права Наручиоца
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

Напомена:

Наручилац може донети Одлуку о додели уговора понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају када су додатни услови прописани конкурсном документацијом);
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (у случају када је оно захтевано као обавезни садржај понуде);
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

1) **Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

2) **Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

3) **Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из члана 23. и 25. ЗЈН,
2. учинио повреду конкуренције,
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по ранијим закљученим уговорима по јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. ЗЈН.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку у вези са овом јавном набавком је 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Напомена: Понуђачи су дужни да прате Портал јавних набавки РС и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о резултатима поступка. Наручилац је обавезан да Одлуку у вези са овом јавном набавком објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у напред наведеном року понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Напомена: У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, а на основу члана 112. став 2. тачка 5. ЗЈН.

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:

Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона, у складу са чланом 115. став 1. ЗЈН.

У случају измене током трајања уговора, Наручилац ће поступити у складу са чланом 115. ЗЈН.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Средства финансијског обезбеђења која се достављају након закључења уговора

1. За добро извршење посла

У случају доделе уговора у поступку ове јавне набавке, понуђач коме је додељен уговор је дужан да у року од 15 дана од дана закључења уговора достави оригиналну **Банкарску гаранцију** за "добро извршење посла".

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора имати клаузулу да је "наплатива на први позив, без права на приговор, неопозива и безусловна", у висини од 10% од вредности уговора. Период важности гаранције мора бити 15 месеци, рачунајући од дана издавања. По истеку наведеног рока Гаранција ће постати беспредметна без обзира да ли је враћена Банци или не.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења у случају да изабрани понуђач не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен одредбама Уговора. Банкарска гаранција се може наплати из неколико пута до гарантованог износа, а њена вредност се смањује за износ сваког плаћања.

Банкарска гаранција за добро извршење посла биће на писани захтев враћена понуђачу коме буде био додељен уговор након извршења уговорених обавеза.

Поднета банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио Наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова одређену у Уговору (моделу уговора).

Изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка јавне набавке рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки РС.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки РС, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права Наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Одговорно лице Наручиоца може донети одлуку да Наручилац предузме активности из напред наведене алинеје пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности Наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању Наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Чланом 151. став 1. ЗЈН прописана је садржина захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе прописане чланом 151. став 1. ЗЈН Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак о одбацивању захтева за заштиту права Наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца из члана 151. став 2. ЗЈН подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема закључка понети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, Наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора Наручиоцу, на писани захтев, надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке Наручиоца односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и **потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије, број **840-30678845-06** уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН, а у складу са **Упутством о уплати таксе**, издатом од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки. (Упутство је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки – www.kjn.gov.rs, у оквиру банера: "Упутство о уплати таксе").

Чланом 156. став 1. тачка 2) прописано је да је подносилац захтева за заштиту права дужан да на одређен рачун буџета Републике Србије (напред наведен) уплати таксу у износу од **120.000,00** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност јавне набавке није већа од 120.000.000,00 динара.

Детаљно упутство о Потврди из члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН (преузето са званичног сајта Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки).

УПЛАТА ТАКСЕ ИЗ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- а) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- б) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за преднос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- в) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- г) број рачуна: 840-30678845-06;
- д) шифру плаћања: 153 или 253;
- ђ) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- е) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- ж) корисник: буџет Републике Србије

- з) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
и) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије; Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под тачкама: а) и и), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава),

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Напомена: Посебно је значајно да се код назначавања сврхе уплате подаци упишу оним редоследном како је то приказано у тачки 1. подтачка е). Код назнаке: позив на број уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се код назначивања избегава употреба размака и занкова као што су: () / \ „, « | * и слично.

УПЛАТА ТАКСЕ ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Упутство је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки – www.kjn.gov.rs, у оквиру банера: "Упутство о уплати таксе" – у делу: уплата таксе из иностранства).

Образац 1

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
на основу члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН**

Ред. број	Документ	Прилог уз понуду (заокружити одговарајуће)	Интернет адреса на којој се документ може преузети (у случају недостављања документа уз понуду)
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	ДА НЕ	
2.	Потврда надлежног органа да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела таксативно наведених у члану 75. став 1. тачка 2. ЗЈН	ДА НЕ	
3.	Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	ДА НЕ	
4.	Фотокопија решења за обављање услуга осигурања које су предмет јавне набавке издато од Народне банке Србије и Општи и посебни услови осигурања пријављени Народној банци Србије. (Општи услови за осигурање лица од последица несрећног случаја; Допунски услови за колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја)	ДА НЕ	
	Фотокопија потврде Народне банке Србије да понуђачу није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања.	ДА НЕ	
5.	Решење о упису у регистар понуђача	ДА НЕ	

Датум:

Понуђач:

Образац 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
на основу члана 75. став 2. ЗЈН

Овлашћено лице - _____ (уписати име и презиме _____ овлашћеног _____ лица) привредног _____ друштва

(уписати назив привредног друштва или другог облика организовања или назив предузетника) изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у поступку јавне набавке број **О.П. 4/2020: Услуга осигурања возила од аутоодговорности, каско осигурање возила, осигурање имовине, осигурање лица стално запослених, осигурање лица на ППП, осигурање од опште одговорности из делатности**, а коју је расписало ЖКП Градска чистоћа Београд.

Датум:

Понуђач:

Напомене:

Уколико се подноси заједничка понуда, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача.

Сваки члан групе понуђача потписује свој примерак изјаве.

Образац 3

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15) дајем следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач

понуду у поступку јавне набавке број О.П. 4/2020: Услуга осигурања возила од аутоодговорности, каско осигурање возила, осигурање имовине, осигурање лица стално запослених, осигурање лица на ППП, осигурање од опште одговорности из делатности, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Датум:

Понуђач:

Напомена: Уколико се подноси заједничка понуда, потребно је да се овај образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача.

Сваки члан групе понуђача потписује свој примерак изјаве.

П О Н У Д А

Понуда број _____ од _____ године за јавну набавку добара број **О.П. 4/2020: Услуга осигурања возила од аутоодговорности, каско осигурање возила, осигурање имовине, осигурање лица стално запослених, осигурање лица на ППП, осигурање од опште одговорности из делатности**, за коју су позив за подношење понуда и конкурсна документација објављени дана 03.3.2020. године на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца. Позив је објављен и на Порталу службених гласила РС и базе прописа.

Назив понуђача			
Адреса и седиште понуђача			
Структура правног лица (заокружити одговарајуће): а) микро б) мало в) средње г) велико			
Матични број		ПИБ:	
Овлашћено лице			
Особа за контакт			
Е-маил			
Број телефона/телефакса			
Број рачуна понуђача			
Понуда се подноси: (заокружити одговарајуће)			
а) самостално	б) понуда са подизвршиоцем:	в) заједничка понуда	

Укупна цена - премија осигурања према датој рекапитулацији (А+Б) из обрасца структуре цена износи _____ динара.

Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда (*минимално 60 дана*).

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (од – до, око...и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Плаћање премија осигурања ће се вршити у складу са техничком спецификацијом, односно моделом уговора.

ИСПЛАТА НАКНАДЕ ЗА УСЛУГУ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ, УСЛУГУ ОСИГУРАЊА ЛИЦА (СТАЛНО ЗАПОСЛЕНИХ), УСЛУГУ ОСИГУРАЊА ЛИЦА НА ППП И УСЛУГУ ОСИГУРАЊА ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ

Када се догоди осигурани случај Осигуравач је дужан да исплати накнаду у року од _____ дана (**највише 14 дана**), од дана када је добио обавештење од Уговарача осигурања да се осигурани случај догодио.

Уколико је за утврђивање постојања обавезе Осигуравача или износа обавезе потребно извесно време, наведени рок почиње тећи од дана када је утврђено постојање обавезе Осигуравача, односно износ обавезе Осигуравача.

Ако Осигуравач не исплати накнаду у назначеном року дужан је да заједно са накнадом плати за све време доцње и затезну камату обрачунату по стопи прописаној законом.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок финансијске ликвидације штете/ исплате накнаде по основу осигураног случаја (од – до, одмах, око...и сл.), понуда ће се сматрати **неприхватљивом**.

Уколико је за утврђивање постојања обавезе Осигуравача или износа обавезе потребно извесно време, рок исказан у Обрасцу понуде почиње тећи од дана када је утврђено постојање обавезе Осигуравача, односно износ обавезе Осигуравача

Ако Осигуравач не исплати накнаду у наведеном року дужан је да заједно са накнадом плати за све време доцње и затезну камату обрачунату по стопи прописаној законом.

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са Подизвршилацем или понуду подноси група понуђача, саставни део обрасца понуде чини и **Образац број 6 (Подаци о Подизвршилацу)** односно **Образац број 7 (Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди)**.

**ПОДАТКЕ ПОПУЊАВА ИСКЉУЧИВО ПОНУЂАЧ КОЈИ НАСТУПА СА
ПОДИЗВРШИОЦЕМ/ПОДИЗВРШИОЦИМА:**

1. Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвршилац
износи _____%. (уписати назив подизвршиоца)

2. Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвршиоцу
износи _____%. (уписати назив подизвршиоца)

3. Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвршиоцу
износи _____%. (уписати назив подизвршиоца)

Напомена: проценат укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава подизвршиоцу **не може бити већи од 50%**, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвршиоца, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвршиоцима (збирно за све подизвршиоце) не може бити већи од 50%.

1. Подизвршилац _____ ће предмет јавне набавке извршити у
делу _____
(навести део предмета јавне набавке који ће понуђач извршити преко подизвршиоца).

2. Подизвршилац _____ ће предмет јавне набавке извршити у
делу _____
(навести део предмета јавне набавке који ће понуђач извршити преко подизвршиоца).

3. Подизвршилац _____ ће предмет јавне набавке извршити у
делу _____ (навести
део предмета јавне набавке који ће понуђач извршити преко подизвршиоца).

Датум:

Потпис понуђача:

СТРУКТУРА ЦЕНА

ТАБЕЛА 1: ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА ОД АУТООДГОВОРНОСТИ ЗА ШТЕТУ ПРИЧИЊЕНУ ТРЕЋИМ ЛИЦИМА ЗА 2020/2021 ГОДИНУ

Врста возила по ЗОБС-у	Укупан број возила за АО	Премијска група у осигурању	Јединична цена услуге са порезом на премију - Премијски степен П4 (за једно возило) за период од годину дана од дана издавања сваке појединачне полисе	Укупна премија са порезом на премију - Премијски степен П4 (за тражени број возила) за период од годину дана од дана издавања сваке појединачне полисе
1	2	3	4	5
Путничка (преко 33 - 44 kW)	5	ПУТНИЧКА ВОЗИЛА	0103	
Путничка (преко 44 - 55 kW)	10	ПУТНИЧКА ВОЗИЛА	0104	
Путничка (преко 55 - 66 kW)	2	ПУТНИЧКА ВОЗИЛА	0105	
Путничка (преко 66 - 84 kW)	25	ПУТНИЧКА ВОЗИЛА	0106	
Путничка (преко 110 kW)	1	ПУТНИЧКА ВОЗИЛА	0107	
Теретна (до 0,5 t носивости)	11	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0201	
Теретна (преко 0,5 - 1 t носивости)	57	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0202	
Теретна (преко 1 - 2 t носивости)	4	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0203	
Теретна (преко 2 - 3 t носивости)	27	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0204	
Теретна (преко 3 - 5 t носивости)	11	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0205	
Теретна (преко 5 - 7 t носивости)	1	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0206	
Теретна (преко 7 - 10 t носивости)	8	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0207	
Теретна (преко 10 - 15 t носивости)	13	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0208	
Теретна (тегљач, нема носивости)	1	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0208	
Тешки четвороцикли (до 0,5 t носивости)	10	ТЕРЕТНА ВОЗИЛА	0201	
Трактори (до 18 kW)	18	ВУЧНА ВОЗИЛА	0401	
Трактори (преко 33- 44 KW)	4	ВУЧНА ВОЗИЛА	0404	
Трактори (преко 44- 73 KW)	5	ВУЧНА ВОЗИЛА	0404	

Мопеди (до 50 см)	24	МОТОЦИКЛИ	0601	
Тешки трицикли (преко 175 - 250 см)	5	МОТОЦИКЛИ	0604	
Тешки трицикли (преко 250 - 500 см)	1	МОТОЦИКЛИ	0605	
Прикључна возила (до 1 t носивости)	13	ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛА	0701	
Прикључна возила (преко 1 - 3 t носивости)	4	ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛА	0702	
Прикључна возила (преко 10 - 15 t носивости)	5	ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛА	0705	
Приколице и полуприколице (преко 20 t носивости)	4	ПРИКЉУЧНА ВОЗИЛА	0707	
Теретна возила за одношење ђубрета и фекалија са уређајима за утовар и истовар, теретна возила и радне машине за прање, чишћење и усисивање улица, теретно возило за прање контејнера, прикључна за чишћење и сл.	362	РАДНА ВОЗИЛА	1002	
Радна машина (багер)	1	РАДНА ВОЗИЛА	1008	
Радне машине и теретно возило за уклањање снега	3	РАДНА ВОЗИЛА	1009	
Теретна возила- самоутоваривачи (грајфери) и подизачи, радне машине - утоваривачи, булдожери, компактори за сабијање смећа, приколица за рециклажу гума, виљушкари и остала радна моторна возила у грађевинарству и комуналној делатности	93	РАДНА ВОЗИЛА	1011	
Укупно за 728 возила са порезом на премију				

Упутство за попуњавање обрасца:

Колона 4: - Уписати јединичну цену услуге са порезом на премију - Премијски степен П4 (за једно возило) за период од за период од годину дана од дана издавања сваке појединачне полисе,

Колона 5: - Уписати укупна премију са порезом на премију - Премијски степен П4 (за тражени број возила) за период за период од годину дана од дана издавања сваке појединачне полисе.

Уписати укупну цену за 682 возила са порезом на премију у поље предвиђено за то. Наручилац задржава право одступања од броја возила наведених у спецификацији за услугу осигурања од аутоодговорности за штету причињену трећим лицима у складу са својим потребама а до вредности закљученог уговора.

ТАБЕЛА 2: УСЛУГА ОСИГУРАЊА СРЕДСТАВА РАДА (ИМОВИНЕ) ЗА 2020/2021. ГОДИНУ

ТАБЕЛА А

А	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И ДР. ОПАСНОСТИ	Сума осигурања	Укупна премија осигурања без пореза на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године	Укупна премија осигурања са порезом на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Дирекција предузећа Мије Ковачевића 4, Београд	Укупно: 935.176.428,45		
1.1.	грађевински објекти	622.858.964,84		
1.2.	опрема	312.317.463,61		
2.	Ауто база „Вождовац“ Милана Топлице 1, Београд	Укупно: 531.112.175,12		
2.1.	грађевински објекти	425.664.580,64		
2.2.	опрема	105.447.594,49		
3.	Објекти слабе грађе (различите адресе)	Укупно: 185.932.643,26		
3.1.	грађевински објекти	178.513.426,28		
3.2.	опрема	7.419.216,98		
4.	Објекти масивне грађе (различите адресе)	Укупно: 2.152.883.158,87		
4.1.	грађевински објекти	1.363.604.757,03		
4.2.	опрема	789.278.401,84		
		Укупно динара		

ТАБЕЛА А1

A1	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ	Сума осигурања	Укупна премија осигурања без пореза на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године	Укупна премија осигурања са порезом на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	УМЕТНИЧКЕ СЛИКЕ И КЊИГЕ ИЗ БИБЛИОТЕКЕ	6.950.267,66		

ТАБЕЛА А2

A2	ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И ДР. ОПАСНОСТИ	Сума осигурања	Укупна премија осигурања без пореза на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године	Укупна премија осигурања са порезом на премију за период од 27.04.2019. до 27.04.2020. године
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	ЗАЛИХЕ	Просечна вредност залиха по магацинима за период од 01.01.2019. године до 31.12.2019. године је била 356.953.652,63		

ТАБЕЛА Б

Б	ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА МАШИНА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ	Сума осигурања	Укупна премија осигурања без пореза на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године	Укупна премија осигурања са порезом на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године
(1)	(2)	(3)	(6)	(7)
1.	ОПРЕМА	629.044.912,70		

ТАБЕЛА Б1

Б1	ОСИГУРАЊЕ ОД ЛОМА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ	Сума осигурања	Укупна премија осигурања без пореза на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године	Укупна премија осигурања са порезом на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	КЛИМА УРЕЂАЈИ И КАЛОРИФЕРИ АБ ВОЖДОВАЦ	2.094.090,21		

ТАБЕЛА В

В	ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА са откупом франшизе и неисцрпљивом сумом осигурања	Сума осигурања	Укупна премија осигурања без пореза на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године	Укупна премија осигурања са порезом на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	ЗАЛИХЕ У МАГАЦИНИМА	35.695.365,26		
2.	Опрема дирекције предузећа	2.200.000,00		
3.	Опрема Ауто базе Вождовац	800.000,00		
4.	Новац у гвозденој каси главне благајне дирекције предузећа	250.000,00		
5.	Свакодневни пренос новца на релацији МИје Ковачевића 4 – Рузвелтова 45 (Комерцијална банка) – Албанске споменице, Никодима Милаша – Прерадовићева – Рузвелтова – Мије Ковачевића 4	250.000,00		
6.	Новац у каси Порто благајне депоније Винча	150.000,00		
7.	Свакодневни пренос новца на релацији Смедеревски пут – Булевар краља Александра-Рузвелтова- Мије Ковачевића 4	150.000,00		
8.	Свакодневни пренос новца на релацији Главна благајна, Мије Ковачевића 4 – Вишњичка – Порто благајна Отпад	100.000,00		
		Укупно динара		

ТАБЕЛА Г

Г	ОСИГУРАЊЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА „НИС“ а.д. Нови Сад - ДИРЕКЦИЈА ПРЕДУЗЕЋА (МИЈЕ КОВАЧЕВИЋА 4)	Сума осигурања	Укупна премија осигурања без пореза на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године	Укупна премија осигурања са порезом на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Осигурање од пожара и других опасности	2.895.746,00		
2.	Допунски ризик од поплава, бујица и високе воде	2.895.746,00		
3.	Допунски ризик од изливања воде из инсталација	2.895.746,00		
4.	Допунски ризик од удара непознатог моторног возила у осигурани грађевински објекат	2.895.746,00		
		Укупно динара		

ТАБЕЛА Г1

Г1	ОСИГУРАЊЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА „НИС“ а.д. Нови Сад - АУТО БАЗА „ВОЖДОВАЦ“ МИЛАНА ТОПЛИЦЕ 1	Сума осигурања	Укупна премија осигурања без пореза на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године	Укупна премија осигурања са порезом на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године
Е(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Д Е1.	Осигурање од пожара и других опасности	1.692.702,01		
А2.	Допунски ризик од поплава, бујица и високе воде	1.692.702,01		
3. А	Допунски ризик од изливања воде из инсталација	1.692.702,01		
1 2 4.	Допунски ризик од удара непознатог моторног возила у осигурани грађевински објекат	1.692.702,01		
		Укупно динара		

Упутство за попуњавање табела: А, А1, А2, Б, Б1, В, Г, Г1:

Колона 4: - Уписати укупну премију осигурања, без пореза на премију, за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године,

Колона 5: - Уписати укупну премију осигурања, са порезом на премију, за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године,

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Ред.бр.	Назив	Укупна премија осигурања без пореза на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године	Укупна премија осигурања са порезом на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године
1	2	3	4
1.	Табела А +Табела А1+ Табела А2+ Табела Б+Табела Б1+ Табела В + Табела Г + Табела Г1		

Упутство за попуњавање табеле рекапитулације:

Колона 3: Уписати укупну премију осигурања без пореза на премију за период од 27.4.2020 до 27.4.2021. године (збирно за табеле А, А1, А2, Б, Б1, В, Г, Г1)

Колона 4: Уписати укупну премију осигурања са порезом на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године (збирно за табеле А, А1, А2, Б, Б1, В, Г, Г1)

ТАБЕЛА 3: ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ЛИЦА (СТАЛНО ЗАПОСЛЕНИХ) ЗА 2020/2021. ГОДИНУ

Редни број	Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (запослени морају бити осигурана за време рада и ван њега тј. 24 часа)	Осигурана сума	Премија осигурања без пореза на премију за једног запосленог за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године	Премија осигурања без пореза на премију за 2.625 запослених за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године
	1	2	3	4
1.	Смрт услед несрећног случаја	600.000,00		
2.	100% инвалидитет	1.200.000,00		
3.	Смрт услед болести	120.000,00		
Укупно динара:				

Упутство за попуњавање обрасца:

Колона 3: - Уписати премију осигурања без пореза на премију за једног запосленог за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године;

Колона 4: - Уписати премију осигурања без пореза на премију за 2.625 запослених за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године.

ТАБЕЛА 4: ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ЛИЦА АНГАЖОВАНИХ НА ПРИВРЕМЕНО ПОВРЕМЕНИМ ПОСЛОВИМА ЗА 2020/2021. ГОДИНУ

Редни број	Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (запослени морају бити осигурана за време рада и ван њега тј. 24 часа)	Осигурана сума	Месечна премија осигурања без пореза на премију за <u>једног запосленог</u>	Месечна премија осигурања без пореза на премију за <u>300 запослених</u>	Премија осигурања без пореза на премију за <u>једног запосленог</u> за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године	Премија осигурања без пореза на премију за <u>300 запослених</u> за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године
	1	2	3	4	5	6
1.	Смрт услед несрећног случаја	600.000,00				
2.	100% инвалидитет	1.200.000,00				
3.	Смрт услед болести	120.000,00				
Укупно динара:						

Упутство за попуњавање обрасца:

Колона 3: - Уписати месечну премију осигурања без пореза на премију за једног запосленог;

Колона 4: - Уписати месечну премију осигурања без пореза на премију за 300 запослених;

Колона 5: - Уписати премију осигурања без пореза на премију за једног запосленог за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године;

Колона 6: - Уписати премију осигурања без пореза на премију за 300 запослених за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године;

ТАБЕЛА 5: УСЛУГА ОСИГУРАЊА ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ ЗА 2020/2021. ГОДИНУ

ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ за 2020/2021. годину	Укупна премија осигурања <u>без пореза</u> на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године	Укупна премија осигурања <u>са порезом</u> на премију за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године

Упутство за попуњавање обрасца:

Уписати укупну премију осигурања **без пореза на премију** за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године у поље предвиђено за то.

Уписати укупну премију осигурања **са порезом на премију** за период од 27.4.2020. до 27.4.2021. године у поље предвиђено за то.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

<i>Ред. број</i>	Услуга осигурања возила од аутоодговорности, осигурање имовине, осигурање лица стално запослених, осигурање лица на ППП, осигурање од опште одговорности из делатности <i>(према техничкој спецификацији из конкурсне документације)</i>	<i>Премија</i>	<i>Напомена</i>
1.	Услуга осигурања од аутоодговорности за штету причињену трећим лицима (са порезом на премију)		<i>Прилог број 1</i>
2.	Услуга осигурања средстава рада (имовине) (са порезом на премију)		<i>Прилог број 2</i>
3.	Услуга осигурања од опште одговорности из делатности за 2019./2020. (са порезом на премију)		<i>Прилог број 5</i>
А) Укупно са порезом на премију:			
5.	Премија осигурања лица (стално запослених) (без пореза на премију)		<i>Прилог број 3</i>
6.	Премија осигурања лица ангажованих на привремено повременим пословима (без пореза на премију)		<i>Прилог број 4</i>
Б) Укупно без пореза на премију:			
УКУПНО: А) +Б) без пореза на премију			

Премија осигурања исказује се у динарима без пореза на додату вредност и без пореза на премију неживотних осигурања у складу са чланом 25. става 2. тачка 1. Закона о ПДВ и члана 6. става 1. тачка 1. Закона о порезу на премије неживотних осигурања.

Датум:

Понуђач:

ПОДАЦИ О ПОДИЗВРШИОЦУ

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку за јавну набавку услуга број **О.П. 4/2020: Услуга осигурања возила од аутоодговорности, каско осигурање возила, осигурање имовине, осигурање лица стално запослених, осигурање лица на ППП, осигурање од опште одговорности из делатности**

Назив: _____

Седиште: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____ Телефакс: _____

E-mail: _____

Број рачуна: _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен Подизвршиоцу износи ____% .
Подизвршилац ће предмет јавне набавке извршити у делу:

Датум:

Понуђач:

Напомене:

- Образац попуњава само понуђач који наступа са Подизвршиоцем.
- Образац фотокопирати у потребном броју примерака.

Образац 7

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку за јавну набавку услуга број **О.П. 4/2020: Услуга осигурања возила од аутоодговорности, каско осигурање возила, осигурање имовине, осигурање лица стално запослених, осигурање лица на ППП, осигурање од опште одговорности из делатности**

Назив: _____

Седиште: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____ Телефакс: _____

E-mail: _____

Број рачуна: _____

Датум:

Понуђач - учесник у заједничкој понуди:

Напомена: образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који учествује у заједничкој понуди.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____ године, у отвореном поступку јавне набавке број **О.П. 4/2020: Услуга осигурања возила од аутоодговорности, каско осигурање возила, осигурање имовине, осигурање лица стално запослених, осигурање лица на ППП, осигурање од опште одговорности из делатности**

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
УКУПНО динара:		

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Напомена 1: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе потупка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена 2: Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен и потписан Образац трошкова припреме понуде (Образац 8), сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова

Датум:

Понуђач:

МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач је у обавези да попуни и потпише модел уговора и исти достави у понуди

Уговорне стране:

ЖКП ГРАДСКА ЧИСТОЋА БЕОГРАД, Мије Ковачевића 4, Београд, које заступа директор Марко Попадић, (у даљем тексту: Уговарач осигурања)

и

адреса: _____

кога заступа: _____, директор

(у даљем тексту: Осигуравач)

Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвршиоци):

1. _____

2. _____

3. _____

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Уговарачу осигурања.

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвршилаца, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвршиоци) - (у даљем тексту: Осигуравач).

Подаци о Уговарачу осигурања:	Подаци о Осигуравачу:
ПИБ:100003603	ПИБ:
Матични број: 07045000	Матични број:
Број рачуна: 205-487-82	Број рачуна:

Број јавне набавке: О.П. 4/2020 (на основу Захтева за ЈН број 13/163 од 14.02.2019. године)

Предмет јавне набавке: УСЛУГА ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА ОД АУТООДГОВОРНОСТИ, ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ, ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА (СТАЛНО ЗАПОСЛЕНИХ), ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА НА ППП, ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____ од _____ (не попуњавати)

Понуда понуђача коме је додељен уговор: број _____ од _____ (не попуњавати)

Члан 1.

Предмет уговора су услуге осигурања, и то: услуга осигурања возила од аутоодговорности, осигурање имовине, осигурање лица (стално запослених), осигурање лица на ппп, осигурање од опште одговорности из делатности, према техничкој спецификацији, обрасцу структуре цене и Понуди бр. _____ од _____ Осигуравача, који чине саставни део Уговора.

(Попунити страну)

Уговарач осигурања задржава право одступања од броја возила наведених у техничкој спецификацији и обрасцу структуре цене за услугу осигурања од аутоодговорности за штету причињену трећим лицима, у складу са својим потребама а до вредности премије осигурања за ову врсту осигурања из члана 3.

Осигуравач је дужан да обезбеди бесплатну услужну процену будућих штета на возилима Уговарача осигурања, у случају саобраћајне незгоде у периоду трајања уговора, (у објекту ЖКП „Градска чистоћа“ у року од 24 часа уколико возило није у возном стању) и бесплатно издавање међународне (зелене) карте осигурања за оквирно 10 возила.

Осигуравач се обавезује да осигура 3 радне машине (2 булдожера и 1 багер) на депонији Винча на основу претходно издате полисе осигурања од аутоодговорности (радне машине се не региструју јер не учествују у саобраћају).

Осигуравач се обавезује да доставља уговорачу осигурања Одлуке о ликвидацији будућих штета за издате полице.

Није применљив институт каренце.

Полисе осигурања

Члан 2.

У складу са условима осигурања утврђеним овим уговором, Осигуравач и Уговарач осигурања закључују полисе осигурања, за сваку врсту осигурања из члана 1. став 1. овог уговора.

Издавање и период важења полиса осигурања:

- за услугу осигурања возила од аутоодговорности за штету причињену трећим лицима, издавање полиса осигурања се врши сукцесивно, у зависности од истека регистрације возила. Издавање полиса осигурања ће се вршити у периоду од 27.4.2020. године до 27.4.2021. године, са периодом важења сваке појединачне полисе од годину дана од дана издавања;

- за услугу осигурања имовине датум издавања и потписивања полисе (почетак важења полисе) је 27.4.2020. године (од 24,00 часа) и важи до 27.4.2021. године (до 24,00 часа);

- за услугу осигурања лица (стално запослених) датум издавања и потписивања полисе (почетак важења полисе) је 27.4.2020. године (од 24,00 часа) и важи до 27.4.2021. године (до 24,00 часа);

- за услугу осигурања лица на ппп полиса осигурања издаваће се засебно за сваки месец у току периода осигурања односно од 27.4.2020. године (од 24,00 часа) до 27.4.2021. године (до 24,00 часа), с обзиром на могућност варијабилности броја ангажованих лица у току периода осигурања;

- за услугу осигурања од опште одговорности из делатности датум издавања и потписивања полисе (почетак важења полисе) је 27.4.2020. године (од 24,00 часа) и важи до 27.4.2021. године (до 24,00 часа).

Од дана издавања и потписивања полисе за услуге осигурања из члана 1. став 1. настају права и обавезе за уговорне стране.

Премија осигурања

Члан 3.

Уговорена цена, односно укупна премија осигурања за услуге осигурања из члана 1. став 1. овог Уговора износи _____ динара за период осигурања дефинисан у члану 2. став 2. овог Уговора за сваку врсту осигурања, и то:

- Премија осигурања за услугу осигурања од аутоодговорности за штету причињену трећим лицима, износи _____ динара, са порезом на премију, за период осигурања од годину дана од дана издавања сваке појединачне полисе;

- Премија осигурања за услугу осигурања имовине, износи _____ динара, са порезом на премију, за период осигурања од 27.4.2020. године (од 24,00 часа) до 27.4.2021. године (до 24,00 часа);

(Попунити страну)

- Премија осигурања за услугу осигурања 2.625 лица (стално запослених), износи _____ динара, без пореза на премију, за период осигурања од 27.4.2020. године (од 24.00 часа) до 27.4.2021. године (до 24,00 часа). Премија осигурања за једно лице, без пореза на премију, износи _____ динара, за период осигурања од 27.4.2020. године (од 24,00 часа) до 27.4.2021. године (до 24,00 часа);
- Премија осигурања за услугу осигурања 300 лица на ппп, износи _____ динара, без пореза на премију, за период осигурања од 27.4.2020. године (од 24,00 часа) до 27.4.2021. године (до 24,00 часа). Месечна премија осигурања за једно лице ангажовано по основу уговора о обављању привремених и повремених послова, без пореза на премију, износи _____ динара. Месечна премија осигурања за 300 лица ангажованих по основу уговора о обављању привремених и повремених послова, без пореза на премију, износи _____ динара;
- Премија осигурања за услугу осигурања од опште одговорности из делатности, износи _____ динара, са порезом на премију, за период осигурања од 27.4.2020. године (од 24,00 часа) до 27.4.2021. године (до 24,00 часа).

Износ премије осигурања за услуге осигурања из члана 1. став 1. овог уговора обрачунава се применом пондерисане премијске стопе на суму осигурања, а у складу са конкурсном документацијом Уговарача осигурања.

Висина премијске стопе утврђена је и према условима и тарифама Осигуравача из члана 12. овог уговора.

Премија осигурања исказује се у динарима без пореза на додату вредност и без пореза на премију неживотних осигурања у складу са чланом 25. става 2. тачка 1. Закона о ПДВ и члана 6. става 1. тачка 1. Закона о порезу на премије неживотних осигурања.

Осигуране суме за услугу осигурања лица (стално запослених) и услугу осигурања лица на ппп су:

За 100% инвалидитет - 1.200.000,00 динара

За смрт услед несрећног случаја - 600.000,00 динара

За смрт услед болести – 120.000,00 динара

Сума осигурања имовине утврђује се на следећи начин:

- **За осигурање од пожара и неких других опасности и за осигурање машина од лома и неких других опасности сума осигурања је вредност имовине у пословним књигама Уговарача осигурања.**

- **За осигурање од провалне крађе и разбојништва суме осигурања и висину учешћа у штети одређује Уговарач осигурања.**

Осигуравач је сагласан да се сви, новоизграђени објекти и капацитети, као и нове набавке објеката и опреме, у периоду важења полисе осигурања (уговора) чија вредност не премашује 50.000 евра (у динарској противвредности према средњем курсу НБС), сматрају осигураним од дана укњижења код Уговарача осигурања, под истим условима као и већ осигурана имовина и опрема.

За услугу осигурања од опште одговорности из делатности:

Максимална јединствена осигурана сума по једном штетном догађају износи 800.000,00 динара.

Укупна (агрегатна) годишња осигурана сума је 5.000.000,00 динара (неограничен број случајева у оквиру агрегатне суме). У покриће укључена одговорност за штете које запослени претрпе на раду или у вези са радом.

Укупна годишња сума осигурања се умањује исплатом сваке појединачне накнаде. Након исцрпљења укупне годишње суме осигурања, осигурање престаје да важи.

Уговарач осигурања не учествује у штети.

Уговорач осигурања може у складу са чланом 115. Закона, након закључења уговора, без претходног спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % првобитно закљученог уговора.

У случају из претходног става Уговорач осигурања и Осигуравач ће закључити анекс уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

(Попунити страну)

У случају повећања вредности уговора, Уговорач осигурања има обавезу да поступи у складу са чланом 115. став 5. Закона.

(Наручилац ће у зависности од укупне вредности понуде, у уговору који буде био закључен са изабраним понуђачем, одредити средства која по основу овог уговора доспевају у текућој, односно део средстава који доспева у наредној буџетској години.)

Плаћање премије осигурања

Члан 4.

Плаћање ће се вршити уплатом на рачун Осигуравача.

Плаћање премије осигурања за услуге осигурања из члана 1. став 1. овог уговора ће се вршити након преузимања полиса и пријема исправних фактура, и то на следећи начин:

- за услугу осигурања возила од аутоодговорности за штету причињену трећим лицима издавање полиса осигурања се врши сукцесивно. **Плаћање премије осигурања ће се вршити након преузимања сваке појединачне полисе коју Осигуравач издаје сукцесивно, за свако возило, по истеку регистрације возила Уговорача осигурања.**

- за услугу осигурања имовине, услугу осигурања лица (стално запослених), осигурање лице на ппп и услугу осигурања од опште одговорности из делатности плаћање премије осигурања се врши **на 12 (дванаест) једнаких месечних рата**, без камате, по примљеној исправној фактури и издатој полиси, а у року од **15 (петнаест) дана** од дана пријема исправне фактуре. Прву рату која садржи и порез на премију за услугу осигурања имовине и услугу осигурања од опште одговорности из делатности Уговорач осигурања плаћа у року од **15 (петнаест) дана** од дана пријема исправне фактуре.

- за услугу осигурања лица на ппп, плаћање премије осигурања се врши **на основу издате полисе осигурања која се издаје засебно за сваки месец у току периода осигурања, у року од 15 дана** од дана пријема исправне фактуре. Фактура се доставља посебно за сваку полису, с обзиром на могућност варијабилности броја ангажованих лица у току периода осигурања. Уговорач осигурања плаћа месечну премију осигурања Осигуравачу у износу који се потврђује полисом осигурања, а која се издаје Уговорачу осигурања на месечном нивоу и који се односи на број лица ангажованих по основу уговора о обављању привремених и повремених послова.

О пријему у радни однос новозапослених лица или о престанку радног односа осигураних лица, након датума када је полиса издата, Уговорач осигурања ће обавестити Осигуравача писаним путем или електронском поштом, истог или наредног дана и исти се имају сматрати осигураним по издатој полиси, односно, за лица којима је радни однос престао, престаје и услуга осигурања лица (стално запослених).

Уговорач осигурања је у обавези да **сваког 25. у месецу** Осигуравача обавести о тачном броју лица ангажованих по основу уговора о обављању привремених и повремених послова на месечном нивоу (писаним путем или електронском поштом).

У случају да у току месеца када је већ издата полиса осигурања за лица по основу уговора о обављању привремених и повремених послова, Уговорач осигурања ангажује једно или више новопријављених лица, Уговорач осигурања ће о томе обавестити Осигуравача у најкраћем року писаним путем или електронском поштом.

За новопријављена лица ангажована по основу уговора о обављању привремених и повремених послова обавеза Осигуравача почиње оног дана када им почиње ангажовање и исти се имају сматрати осигураним од дана ангажовања.

Конечан обрачун премије ће Уговорач осигурања доставити Осигуравачу по престанку важења уговора, а према стварном броју стално запослених лица и лица ангажованих по основу уговора о обављању привремених и повремених послова.

(Попунити страну)

Уколико Уговарач осигурања у последњем месецу за који је уговорена услуга осигурања утврди да ће износ премије осигурања за осигурање лица (стално запослене и лица ангажована по основу уговора о обављању привремених и повремених послова) превазићи уговорени износ назначен у члану 3. за ове врсте осигурања, поступиће у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Стално запослена лица и лица ангажована по основу уговора о обављању привремених и повремених послова код Уговарача осигурања осигурана су 24 сата (за време рада и ван њега).

Поред обавезних елемената фактура треба да садржи број под којим је овај уговор заведен код Уговарача осигурања и датум закључења уговора.

Члан 5.

РОКОВИ РЕШАВАЊА ОДШТЕТНОГ ЗАХТЕВА ЗА УСЛУГУ ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА О АУТООДГОВОРНОСТИ ЗА ШТЕТУ ПРИЧИЊЕНУ ТРЕЋИМ ЛИЦИМА

За услугу осигурања возила од аутоодговорности за штету причињену трећим лицима Осигуравач је дужан да по захтеву за накнаду штете поступа на начин и роковима сходно одредбама Закона о обавезном осигурању у саобраћају.

Члан 6.

ИСПЛАТА НАКНАДЕ ЗА УСЛУГУ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ, УСЛУГУ ОСИГУРАЊА ЛИЦА (СТАЛНО ЗАПОЛЕНИХ), УСЛУГУ ОСИГУРАЊА ЛИЦА НА ППП И УСЛУГУ ОСИГУРАЊА ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ИЗ ДЕЛАТНОСТИ

Када се догоди осигурани случај Осигуравач је дужан да исплати накнаду у року од _____ дана (**највише 14 дана**), од дана када је добио обавештење од Уговарача осигурања да се осигурани случај догодио.

Уколико је за утврђивање постојања обавезе Осигуравача или износа обавезе потребно извесно време, рок из става 1. овог члана почиње тећи од дана када је утврђено постојање обавезе Осигуравача, односно износ обавезе Осигуравача.

Ако Осигуравач не исплати накнаду у року из става 1. овог члана дужан је да заједно са накнадом плати за све време доцње и затезну камату обрачунату по стопи прописаној законом.

Члан 7.

Уговарач осигурања је дужан да представнику Осигуравача пружи све податке и друге потребне доказе за утврђивање узрока, обима и висине штете.

Члан 8.

Осигуравач је дужан да надокнади штету коју је проузроковао Осигуранику услед неиспуњења обавезе осигурања.

Члан 9.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЗБЕЂЕЊА

Осигуравач је дужан да у року од **15 дана од дана закључења уговора достави оригиналну Банкарску гаранцију за "добро извршење посла"**.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора имати клаузулу да је "наплатива на први позив, без права на приговор, неопозива и безусловна", у висини од **10%** од вредности уговора **из члана 3. став 1.** Период важности гаранције **мора бити 15 месеци, рачунајући од дана издавања.** По истеку наведеног рока Гаранција ће постати беспредметна без обзира да ли је враћена Банци или не. Уговарач осигурања ће уновчити средство обезбеђења у случају да Осигуравач не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен одредбама Уговора.

(Попунити страну)

Банкарска гаранција се може наплати из неколико пута до гарантованог износа, а њена вредност се смањује за износ сваког плаћања.

Банкарска гаранција за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Осигуравачу након извршења уговорених обавеза.

Поднета банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио Уговарач осигурања, мањи износ од оног који је одредио Уговарач осигурања или промењену месну надлежност за решавање спорова одређену у Уговору (моделу уговора).

Осигуравач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

**Завршне одредбе
Члан 10.**

Саставни део овог уговора су Општи, посебни и допунски услови и клаузуле које се односе на уговорену врсту осигурања, осим клаузула чија је примена изузета овим Уговором, и то:

- за услугу осигурања возила од аутоодговорности за штету причињену трећим лицима:

- за услугу осигурања имовине:

- за услугу осигурања лица (стално запослених):

- за услугу осигурања лица на ппп:

- за услугу осигурања од опште одговорности из делатности:

(Попунити страну)

Општи, посебни и допунски услови и клаузуле из става 1. овог члана могу се изменити и допунити сагласношћу воља уговорних страна, потписивањем анекса овог уговора.

Члан 11.

Овај уговор се може једнострано раскинути због неиспуњења обавеза у складу са Законом о облигационим односима, на основу писменог обавештења, у року од 15 дана од дана настанка повреде, а уговорна страна која је одговорна за повреду у обавези је да другој уговорној страни накнади штету коју претрпи у складу са општим правилима одговорности за накнаду штете

У случају да у току трајања Уговора, Осигуравачу буде одузета дозвола Народне банке Србије, Уговарач осигурања задржава право раскида Уговора, а Осигуравач се у том случају обавезује да код другог осигуравача обезбеди исту врсту осигурања под истим условима и да изврши повраћај исплаћених премија.

Члан 12.

Период вршења услуга осигурања из члана 1. став 1. је период важења полиса осигурања за сваку врсту осигурања, дефинисан у члану 2. став 2. овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да се за све што овим уговором није предвиђено, примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о осигурању, Закона о обавезном осигурању у саобраћају и други важећи прописи.

У случају спора уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са реализацијом овог уговора решавају споразумно, у супротном настали спорови решаваће се пред стварно и месно надлежним судом.

Члан 13.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 2 (два) примерка за Осигуравача, а остали примерци за Уговарача осигурања.

За Осигуравача:

За Уговарача осигурања:

Директор
Марко Попадић, маг.политик.

Напомена: попунити страну, за осигуравача потписати)