

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга

Предмет јавне набавке: **Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина BOMAG**

Број јавне набавке: **О.П.О. 16/2020**

Врста поступка: **Отворени поступак ради закључења оквирног споразума**

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: закључно са **01.06.2020.** године до **9,30** часова.

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: **01.06.2020.** године у **10,00** часова.

САДРЖАЈ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

**ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
И ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Образац 1 - Образац за оцену испуњености обавезних услова за учешће на основу члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН;

Образац 2 - Изјава понуђача на основу чл. 75. став 2. ЗЈН;

Образац 3 - Изјава о независној понуди;

Образац 4 - Понуда;

Образац 5 - Структура цена;

Образац 6 - Подаци о подизвршиоцу;

Образац 7 - Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди;

Образац 8 - Изјава о испуњавању кадровског капацитета;

Образац 9 - Трошкови припреме понуде;

Образац 10 - Листа купаца;

Образац 11 - Потврда купца;

Модел оквирног споразума;

Модел наруџбенице.

Укупан број страна конкурсне документације: 56

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: **JKП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд**

ПИБ Наручиоца: **100003603**

Матични број Наручиоца: **07045000**

Интернет страница Наручиоца: www.gradskacistoca.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметни поступак се спроводи као отворени поступак јавне набавке ради закључења оквирног споразума.

3. Предмет јавне набавке:

Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина BOMAG

4. Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

5. Процењена вредност (укупан плативи износ) током периода трајања Оквирног споразума износи 3.000.000,00 динара без ПДВ.

6. Назив и ознака јавне набавке из општег речника набавке:

Услуге поправки и одржавање моторних возила и припадајуће опреме, ОРН: 50110000-9.

7. Није у питању резервисана јавна набавка.

8. Не спроводи се електронска лицитација.

9. Број јавне набавке: О.П.О.16/2020

10. Контакт особа: Бојан Јовановић, е- mail: tenderi@gradskacistoca.rs;

број факса: 011/3314-012

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1. Врста услуга: Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина BOMAG

2. Опис услуге:

1. Компактор: BC 671 RB

Серијски број: 101570321046

Г.Б.120

Ред.бр.	Назив дела	Каталoшки број	Количина
Ремонт тандем пумпе			
1	Дорада кућишта пумпе	05800783	2
2	Замена вратила	05800261	2
3	Замена лежаја	05801339	2
4	Замена заптивке осовине	05801449	2
5	Замена сферних лежајева	05801850	2
6	Замена сферних лежајева	05801858	2
7	Замена осигурача	05800262	2
8	Замена нагибне плоче	05800260	2
9	Замена гарнитуре клипова	05801849	2
10	Замена држача клипова	05800263	2
11	Замена сферног лежаја	05800264	2
12	Замена опруга	05800259	2
13	Замена цилиндарског блока и разводне плоче	05800720	2
14	Замена опруге	05801848	2
15	Замена регулатора	05801983	2
16	Замена вентилске плоче	05800745	2
17	Дорада кућишта	05801991	2
18	Замена вратила	05800631	2
19	Замена лежаја	05801339	2
20	Замена зупчасте пумпе	05813047	2
21	Замена заптивног сета тандем пумпе	05890016	2
Ремонт хидромотора			
22	Замена заптивног сета	05801743	2
23	Дорада кућишта	05801746	2
24	Замена вратила	05801753	2
25	Замена централног клипа	05801758	2
26	Замена гарнитуре клипова са клипним прстеновима	05801978	2
27	Замена цилиндарског блока	05801756	2
28	Замена разводне плоче	05801757	2
29	Замена лежаја	05801752	2
30	Замена лежаја	05233116	2
31	Замена вентилске плоче	05801740	2
32	Замена вентила	05801759	2
33	Замена командног вентила	05801766	2
Ремонт редуктора тандем пумпе			
34	Замена вратила	05901411	1
35	Замена зупчаника	05901400	1
36	Замена зупчаника	05901401	1
37	Замена вратила	05901403	1
38	Замена вратила	05901404	1
39	Дорада кућишта	05901412	1

40	Замена лежаја	05901407	1
41	Замена лежаја	05901408	1
42	Замена заптивке	09313552	1
43	Замена заптивке	09331188	1
44	Замена заптивке	09331298	1
Ремонт редуктора точка			
45	Замена заптивног сета	05901306	1
46	Замена поклопца	05901379	1
47	Замена планетарног сета	05901380	1
48	Замена планетарног сета	05901391	1
49	Дорада точка са унутрашњим озубљењем	05901307	1
50	Дорада главчине	05901381	1
51	Замена гарнитуре ламела	05901382	1
52	Замена вратила	05901377	1
53	Замена лежаја	05113011	1
54	Замена заптивача	05901384	1
55	Замена кочионог клипа	05901383	1

2. Компактор: BC 1172 RB

Серијски број: 101570831054

Г.Б.270

Ред.бр.	Назив дела	Каталошки број	Количина
Ремонт тандем пумпе			
1	Замена заптивног сета	05804568	2
2	Замена вратила	05804115	2
3	Замена лежаја	05801339	2
4	Замена сферног лежаја	05985504	2
5	Замена сферног лежаја	09212400	2
6	Замена сферног лежаја	05985613	4
7	Замена осигурача	05985612	4
8	Замена нагибне плоче	05985611	2
9	Замена гарнитуре клипова	05804112	2
10	Замена држача клипова	05804121	2
11	Замена сферног лежаја	05804122	2
12	Замена опруга	05804113	2
13	Замена цилиндарског блога	05546809	2
14	Замена опруге	05804125	2
15	Замена разводне плоче	05546808	2
16	Замена заптивног сета регулатора	05985506	2
17	Замена клипа регулатора	05804129	2
18	Дорада кућишта пумпе	05985605	2
19	Замена вентилске плоче	05804142	2
20	Замена вентила	05804141	2
21	Замена вентила	05804417	4
22	Замена вентила	05801584	2
23	Замена заптивног сета вентилске плоче	05985510	2
24	Замена зупчасте пумпе	05546640	2
25	Замена разводне плоче	05804150	2
26	Замена кућишта командног вентила	05546624	2
27	Замена електромагнета	05804161	4
28	Замена хидрауличног заптивног сета	05985610	2
29	Замена кућишта пумпе	05985605	2
30	Замена вратила	05546643	2

31	Замена зупчасте пумпе	05804180	2
32	Замена заптивног сета	05804568	2
Замена тандем пумпе			
33	Замена тандем пумпе	05802599	2
Ремонт хидромотора			
34	Дорада кућишта	05801746	2
35	Замена заптивног сета	05546801	2
36	Замена вратила	05801753	2
37	Замена лежаја	05901881	2
38	Замена лежаја	05233116	2
39	Замена држача клипова	05804192	2
40	Замена централног клипа	05801758	2
41	Замена гарнитуре клипова са клипним прстеновима	05801978	2
42	Замена цилиндарског блока	05801756	2
43	Замена разводне плоче	05801757	2
44	Замена задње плоче	05546630	2
45	Замена клипа	05801768	2
46	Замена контролне јединице	05901882	2
47	Замена вентила	05801766	2
Замена хидромотора			
48	Замена хидромотора	05802588	2
Ремонт редуктора точка			
49	Дорада главчине	05902473	1
50	Дорада зупчаника	05902464	1
51	Замена прстена	05901475	1
52	Замена заптивне групе	05901474	1
53	Замена прстена	05901269	1
54	Замена прстена	05901265	1
55	Замена лежаја	05901464	2
56	Дорада точка са унутрашњим озубљењем	05901450	1
57	Замена заптивача	05901481	1
58	Замена гарнитуре ламела	05901488	1
59	Замена гарнитуре ламела	05901489	1
60	Замена прстена	05901493	2
61	Замена прстена	05901492	1
62	Дорада клипа	05902463	1
63	Замена прстена	05902470	2
64	Замена прстена	05902471	1
65	Замена лежаја	05113011	1
66	Дорада озубљеног вратила	05902472	1
67	Замена лежаја	05901462	10
68	Замена зупчаника	05901457	5

69	Замена зупчаника	05901453	1
70	Замена лежаја	05901463	6
71	Замена зупчаника	05901456	3
72	Замена зупчаника	05901452	1
73	Замена лежаја	05901463	3
74	Замена зупчаника	05114819	3
75	Замена сунчаног зупчаника	05114817	1
76	Замена чауре	05901460	1
Замена редуктора точка ремонтваним редуктором			
77	Замена редуктора точка ремонтваним редуктором	05901806	1
78	Вијак и подлошка редуктора	57002169	30
Ремонт спојнице (мотор-тандем пумпе)			
79	Замена гарнитуре спојнице	05614013	1
80	Замена прирубнице	05614014	1
81	Замена редуктора тандем пумпе	05901116	1
Дијагностика машине			
82	Дијагностика машине		2
Редован сервис машине на 1000 mth (без мотора)			
83	Филтер	07993014	8
84	Филтер	07993022	2
85	Филтер	05824020	2
86	Одушка	05901506	2
87	Филтер	05578009	6
88	Редукторско уље 85W90		120 литара
89	Услуга сервиса		2
Редован сервис машине на 2000 mth (без мотора)			
90	Филтер	07993014	4
91	Филтер	07993022	1
92	Филтер	05824020	1
93	Одушка	05901506	1
94	Филтер	05578009	3
95	Редукторско уље 85W90		60 литара
96	Филтер	07993037	2
97	Хидраулично уље DTE10EXCEL46		600 литара
98	Услуга сервиса		1

- **Начин извршења услуге:** сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца.
- **Рок за дефектажу:** максимално 2 (два) календарска дана од дана пријема захтева Наручиоца.
- **Рок за извршење услуге:** максимално 10 (десет) календарских дана од дана давања писане сагласности Наручиоца на дефектациони записник.
- **Рок за извршење услуге редовног сервиса:** максимално 2 (два) календарска дана од дана позива Наручиоца.
- **Место извршења услуге:** пословни простор Наручиоца-Депонија „Винча“. Услуге које није могуће извршити у пословном простору Наручиоца, извршиће се у пословном простору Извршиоца услуге.
- **Период важења оквирног споразума:** Годину дана од дана закључења.
- **Гарантни период за извршену услугу и уграђене делове:** минимално 12 (дванаест) месеци

Напомене:

- Количине које су дате у техничкој спецификацији су оквирног карактера и служиће искључиво за рангирање понуда. Наручилац ће предметне услуге користити у складу са својим потребама, према јединичним ценама, до максималног износа од 3.000.000,00 динара без ПДВ.
- Наручилац није у могућности да предвиди све потенцијалне врсте кварова те напомиње да у току трајања оквирног споразума може доћи до кварова који нису предвиђени техничком спецификацијом.
- Уколико се за време трајања оквирног споразума укаже потреба за извршењем услуге која није предвиђена техничком спецификацијом, понуђач је дужан да од Наручиоца затражи сагласност за извршење такве услуге, при чему је дужан да у дефектационом записнику посебно образложи и ценовно прикаже све неспецифициране елементе.
Овакве врсте услуга се извршавају искључиво на основу писане сагласности Наручиоца на обим услуге и цену делова за уградњу, а према цени резервних делова из званичног ценовника Извршиоца услуге, при чему цена дела из званичног ценовника не може бити већа од упоредивих тржишних цена. Новчана вредност евентуалних неспецифицираних услуга не може износити више од 15% у оквиру укупне вредности уговора

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Сагласно члану 77. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15) понуђач је дужан да уз понуду приложи доказе за оцену испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН.

Документација може бити и у неовереној фотокопији. Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда на основу Извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача (који води Агенција за привредне регистре, а у складу са чланом 78. ЗЈН) нису дужни да доставе доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН из разлога што је Регистар понуђача јавно доступан на интернет страници надлежног органа: Агенција за привредне регистре (www.apr.gov.rs), као и на интернет страници Управе за јавне набавке (www.ujn.gov.rs). У случају недостављања доказа уз понуду, понуђачи су дужни да, на основу члана 79. став 5. ЗЈН, у понуди наведу интернет адресу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Обавезни услови за учешће из члана 75. ЗЈН су следећи:

Обавезни услови из члана 75. став 1. ЗЈН:

- 1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да понуђач (привредно друштво) и његов законски заступник (односно законски заступници привредног друштва уколико их има више) нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 4) Да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Обавезни услови из члана 75. став 2. ЗЈН:

- Да понуђач поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Додатни услови за учешће из члана 76. ЗЈН су следећи:

1. **Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом**, односно да годину дана пре објављивања позива за подношење понуда није био у блокади.
2. **Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом**:
- да Понуђач поседује сервисну радионицу минималне површине 500 м²
3. **Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом**:
- да има радно ангажовано минимум 1 сервисера са сертификатом за познавање хидрауличног затвореног кола издатог од стране неког од водећих светких произвођача хидраулике (Bosch Rexroth, Danfoss Power Solutions, Eaton, Parker, Bomag)
4. **Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом**:
а) Да извршилац поседује важеће сертификате:
- система квалитете ISO 9001:2015 (односно националним стандардом који је идентичан са стандардом ISO 9001:2015) сиситем управљања заштитом животне средине, ISO 14001:2015 (односно националним стандардом који је идентичан са стандардом ISO 14001:2015) и системом управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001:2008, (односно националним стандардом који је идентичан са стандардом OHSAS 18001:2008) из области набавке.

б) да је понуђач у претходне три године до рока предвиђеног за подношење понуда извршио услуге које су предмет јавне набавке у уговореном року, обиму и квалитету у минималној вредности од 7.000.000,00 динара без ПДВ,

в) да је понуђач овлашћен за учествовање на овој јавној набавци од стране произвођача машине BOMAG или његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије.

ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН:

1) ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

2) ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

- За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА**, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (Напомена: Ако Уверење основног суда обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, није потребно посебно достављати Уверење Вишег суда).
- За дела организованог криминала – **УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ**, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала.

ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА:

- Извод из казнене евиденције, односно надлежне **ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није одуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (НАПОМЕНА: Ако је више законских заступника, за сваког се доставља уверење из казнене евиденције).

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- Извод из казнене евиденције, односно надлежне **ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА** (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није одуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

4) ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:

- Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе и
- Уверење надлежне локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **ИЛИ**
- Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:

- Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе,
- Уверење надлежне локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена: Докази наведени под тачкама 2 и 3 не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

ЗА ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА

- Изјава понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН - Образац број 2 (саставни део конкурсне документације).

ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН:

1. Да понуђач располаже са неопходним финансијским капацитетом:

-Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности, или извод са интернет странице Народне банке Србије на којем се види да понуђач није у блокади или Изјава Понуђача са наведеном интернет страницом на којој Наручилац може проверити испуњеност додатног услова.

2. Да понуђач располаже са неопходним техничким капацитетом:

-Поседовни лист , уговор о закупу или други доказ да понуђач поседује тражену сервисну радионицу.

3. Да понуђач располаже са неопходним кадровским капацитетом:

а) Образац 8 - Изјава о испуњености кадровског капацитета - попуњен и потписан од стране понуђача,

- за лице запослено код понуђача - М образац или фотокопија уговора о раду,

- за лице које је ангажовано по другом основу -одговарајући доказ о радном ангажовању, у складу са Законом о раду, и то са чланом 197 до 202.

- фотокопију дипломе о стеченом образовању, или други одговарајући доказ на основу кога се може утврдити стручна спрема, односно стечено звање.

- Фотокопија важећег сертификата

4. Да понуђач располаже са неопходним пословним капацитетом:

а) Фотокопија важећег сертификата

- Фотокопија важећег сертификата о испуњавању услова за ISO 9001:2015 (односно националним стандардом који је идентичан са стандардом ISO 9001:2015) из области предмета набавке.

-Фотокопија важећег сертификата о испуњавању услова за ISO 14001:2015 (односно националним стандардом који је идентичан са стандардом ISO 14001:2015) из области предмета набавке.

-Фотокопија важећег сертификата о испуњавању услова за OHSAS 18001:2008, (односно националним стандардом који је идентичан са стандардом OHSAS 18001:2008) из области предмета набавке.

б) Образац број 10- Листа купаца - образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача,

Образац број 11 - Потврда купца - образац мора бити оверен и потписан од стране одговорног лица Купца.

в) Доказ: Овлашћење насловљено на наручиоца са наведеним бројем јавне набавке (О.П.О. 16/2020) издато од стране произвођача машине или неговог овлашћеног представника у Републици Србији , којим се овлашћује понуђач за учешће на предметној јавној набавци.

Напомена 1: уколико је сертификат на енглеском језику, не мора бити преведен на српски језик. Уколико је дат на било ком другом језику, мора бити преведен на српски језик, али превод не мора бити оверен од стране судског тумача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВРШИОЦЕ И УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВРШИОЦЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвршилац.

Уколико понуђач наступа са подизвршиоцем, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да извршење јавне набавке делимично поверава подизвршиоцу, и да за сваког подизвршиоца достави попуњен и потписан Образац 6 - Подаци о подизвршиоцу. Проценат укупне вредности јавне набавке, који понуђач поверава подизвршиоцу не може бити већи од 50%, односно ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвршилаца, проценат укупне вредности које понуђач поверава подизвршиоцима (**збирно**) не може бити већи од 50%.

Уколико је понуђач у својој понуди навео да ће делимично извршење набавке поверити подизвршиоцу и уколико оквирни споразум између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвршилац ће бити наведен у оквирном споразуму.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвршиоца ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвршиоца достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН.

Понуђач, односно Извршилац, у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвршилаца.

Наручилац може на захтев подизвршиоца и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвршиоцу, за део набавке која се извршава преко тог подизвршиоца.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвршиоца наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Добављач не може ангажовати као подизвршиоца лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума Наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвршиоца лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвршиоца након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвршиоца и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Понуђач који је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора да достави Изјаву дату на основу члана 75. став 2. ЗЈН (Образац 2 из КД).

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) и став 2. и ЗЈН доказује се на начин описан у делу: Докази о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН.

Додатне услове из члана 76. ЗЈН учесници у заједничкој понуди испуњавају заједно.

Испуњеност додатних услова из члана 76. ЗЈН доказује се на начин описан у делу: Докази о испуњености додатног услова из члана 76. ЗЈН.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

а) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

б) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума/уговора.

Напомена: уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати образце дате у конкурсној документацији. **изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу:** (Образац 2 – Изјава понуђача на основу чл. 75. став 1), 2) и 4) и став 2. ЗЈН и Образац 3 – Изјава о независној понуди), **који морају бити достављени за сваког од учесника у заједничкој понуди** (морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача на кога се предметни образац односи).

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца 2 и 3 који морају бити потписани и од стране сваког учесника у заједничкој понуди), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. ЗЈН.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи потребне информације и упутства за правилно састављање понуде, као и критеријум за избор најповољније понуде.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду у складу са захтевима из конкурсне документације.

ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала пратећа документација која је захтевана морају бити на српском језику. Уколико је документација дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Напомена: Понуђачи су у обавези да за документацију која је дата на страном језику, уз превод доставе и "изворни документ" на основу кога је извршен превод.

Видети изузетак од овог правила у одељку прописаних доданих услова у погледу пословног капацитета понуђача.

ОБАВЕЗНУ САДРЖИНУ ПОНУДЕ ЧИНЕОБРАСЦИИ ПРИЛОЗИ

(за све категорије заинтересованих лица)

- **СВИ ДОКАЗИ** о испуњавању **ОБАВЕЗНИХ** услова за учешће, на основу члана **75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН** (*прописани конкурсном документацијом*);
- **ДОКАЗИ** о испуњавању **ДОДАТНИХ** услова за учешће, на основу члана **76.ЗЈН** (*прописани конкурсном документацијом*);
- **Образац 1 – Образац за оцену испуњености обавезних услова за учешће на основу чл. 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН**, попуњен и потписан од стране понуђача;
- **Образац 2 -Изјава понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН**, попуњен и потписан од стране понуђача;
- **Образац 3 - Изјава о независној понуди**, попуњен и потписан од стране понуђача;
- **Образац 4 - Понуда**, попуњен и потписан од стране понуђача;
- **Образац 5 - Структура цена**, попуњен и потписан од стране понуђача;
- **Образац 6 - Подаци о подизвршиоцу**, попуњен и потписан од стране понуђача, доставља се самоуколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвршиоцу;
- **Образац 7 - Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди**, попуњен и потписан од стране понуђача, доставља се само уколико понуду подноси група понуђача;
- **Модел оквирног споразума**, попуњен и потписан од стране понуђача;
- **Модел наруџбенице**, попуњене и потписане од стране понуђача;
- **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (доставља се само уколико понуђачи подносе заједничку понуду).
- **Образац 8 - Изјава о испуњавању кадровског капацитета**;
- **Образац 9 - Трошкови припреме понуде**;
- **Образац 10 - Листа купаца**;
- **Образац 11 - Потврда купца**;

Напомена 1:Образац трошкова припреме понуде (Образац 9) не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави од стране понуђача попуњен и потписан Трошкови припреме понуде (Образац 9), сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Напомена 2:Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА,
КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Након спроведеног отвореног поступка, наручилац ће закључити оквирни споразум **са 1 понуђачем. Оквирни споразум биће додељен прворангираном понуђачу по критеријуму "најнижа понуђена цена".**

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац ће, након оцене понуда и одбијања неприхватљивих понуда, рангирати прихватљиве понуде применом критеријума **"најнижа понуђена цена".** Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена, заснива се на понуђеној цени као једином критеријуму. Критеријум служи само за рангирање понуда, а Оквирни споразум се закључује на процењену вредност набавке

Уколико две или више понуда имају једнаке цене, као повољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио **краћи рок испоруке**, а у случају истоветности, најповољнија понуда ће бити изабрана методом **жреба.**

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе Понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће члан Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен оквирни споразум.

Наручилац ће у току трајања оквирног споразума предметне услуге користити, у складу са реалним потребама, до максималног износа од 3.000.000,00 динара без ПДВ. а јединичне цене дате Обрасцу структуре цене, су цене по којима ће се реализовати наруџбенице/уговор

Оквирни споразум се закључује на период од **ЈЕДНЕ ГОДИНЕ** од дана потписивања.

ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА/НАРУЉБЕНИЦЕ

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће електронском поштом упутити наруџбеницу по јавној набавци изабраном понуђачу по ставци/ставкама из Обрасца структуре цене, потписану од стране Наручиоца, која садржи опис добара из ставке/ставки из Обрасца структуре цене, количину, јединичне цене, место испоруке, рок испоруке у складу са Оквирним споразумом.

Понуђач је дужан да у року од 24 сата потврди пријем Наружбенице.

Изузетно, уколико се укаже потреба за резервним делом који није иницијално предвиђен техничком спецификацијом, а неопходан је за поправку возила Наручилац има право да тражи званични ценовник понуђача и понуду за део који није предвиђен техничком спецификацијом, а неопходан је за комплетно оспособљавање возила у случајевима изузетне хитности, и који уколико цена није већа од упоредивих тржишних цена, може бити предмет Наружбенице.

Оригинал Наружбенице се доставља на писани захтев друге уговорне стране, или се може преузети код Наручиоца и његово достављање и пријем не утиче на предходно утврђене рокове.

ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ СУ ДЕФИНИСАНЕ ПИСАНИМ ЗАХТЕВОМ НАРУЧИОЦА
--

Наручилац ће електронским путем упутити Наружбеницу (по јавној набавци и закљученом оквирном споразуму) изабраном понуђачу по ставци/ставкама из Обрасца структуре цене, потписану од стране Наручиоца, која садржи опис услуга из ставке/ставки из Обрасца структуре цене, количину, јединичне цене, место извршења, рок извршења услуге, а све у складу са закљученим Оквирним споразумом.

Оригинал Наручбенице се доставља на писани захтев друге уговорне стране, или се може преузети код Наручиоца и његово достављање и пријем не утиче на претходно утврђени моменат почетка рока за извршење услуга.

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до **01.06.2020. године до 9,30 часова**.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је Наручилац примио након истека рока за подношење понуда.

Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, дана **01.06.2020. године**, са почетком у **10,00 часова**, у просторијама JKП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно потписано овлашћење за учествовање у отварању понуда.

ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Све додатне информације, појашњења и упутства у вези са припремом понуде и конкурсном документацијом, као и указивање на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, заинтересована лица могу захтевати/доставити у писаном облику и то најкасније **5** дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана од пријема захтева за додатним информацијама, појашњењима и упутствима у вези са припремом понуде и конкурсном документацијом, односно достављања примедби на недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, **одговор објавити на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и својој интернет страници**.

Питања и евентуалне примедбе упутити на адресу JKП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд - писарница, са назнаком: "За комисију за јавну набавку – питања у поступку јавне набавке број **О.П.О. 16/2020**", или на факс: 011/3314-012, као и путем maila: tenderi@gradskacistoca.rs.

Препорука заинтересованим лицима је да електронска пошта буде послата у току радног времена Наручиоца, радним даном (понедељак –петак) у периоду од 07:00 до 15:00 часова.

Електронска пошта (као и пошта отпослата путем факса) која буде примљена после истека радног времена тј. после 15:00 часова, сматраће се да је примљена следећег радног дана, у 07:00 часова.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

Приликом израде понуде, заинтересована лица су дужна да предметну конкурсну документацију детаљно проуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се **благовремено** обрате Наручиоцу.

Заинтересована лица су дужна да прате Портал јавних набавки РС и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације. Наручилац је, у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15), дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки РС и на својој интернет страници.

Напомена: Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини, када је то неопходно као доказ да је извршено достављање (члан 20. став 6. ЗЈН).

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвршилац код другог понуђача, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: JKП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд – ПИСАРНИЦА са назнаком: **"Понуда за јавну набавку број О.П.О. 16/2020 - комисијски отворити"**.

Радно време писарнице је сваког радног дана (понедељак-петак) у периоду од 07:00 до 15:00 часова.

На полеђини коверте навести назив и пуну пословну адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Сви појединачни обрасци који су саставни део понуде треба да буду попуњени и потписани од стране понуђача.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује.

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

Понуђач је дужан да пажљиво прегледа конкурсну документацију, упутства, техничку спецификацију, као и посебне захтеве, попуни и потпише образац понуде, и остале обрасце према захтевима из конкурсне документације, приложи тражене изјаве оверене на захтевани начин, као и документа прописана чланом 77. Закона о јавним набавкама, којим доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача (који води Агенција за привредне регистре, а у складу са чланом 78. ЗЈН) нису дужни да доставе доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН из разлога што је Регистар понуђача јавно доступан на интернет страници надлежног органа: Агенција за привредне регистре (www.apr.gov.rs), као и на интернет страници Управе за јавне набавке (www.ujn.gov.rs). У случају недостављања доказа уз понуду, понуђачи су дужни да, на основу члана 79. став 5. ЗЈН, у понуди наведу интернет адресу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

ВАРИЈАНТНА ПОНУДА

Понуђачи не могу поднети понуду са варијантама.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца: JKП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд - писарница, са назнаком:

"Измена понудеу поступку јавне набавке број О.П.О. 16/2020 - НЕ ОТВАРАТИ"**или**

"Допуна понудеу поступку јавне набавке број О.П.О. 16/2020 - НЕ ОТВАРАТИ"**или**

"Опозив понуде у поступку јавне набавке број О.П.О. 16/2020- НЕ ОТВАРАТИ " **или**

"Измена и допуна понудеу поступку јавне набавке број О.П.О. 16/2020 - НЕ ОТВАРАТИ ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица – да измени или да допуни конкурсну документацију а иста ће бити потписана од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Тако формулисане измене или допуне биће објављене на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и на интернет страници Наручиоца.

Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавим набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.

У случају продужења рока за отварање понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегаће том продуженом крајњем року за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост документа, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

ЦЕНА

Цена коју понуђач исказује у обрасцу понуде (а која представља збир вредности табела из Обрасца структуре цена) служи за рангирање понуда, применом критеријума "најнижа понуђена цена".

Наручилац ће предметна добра потраживати према јединичним ценама исказаним у Обрасцу структуре цена до максималног износа од 3.000.000,00 динара без ПДВ, а у складу са својим потребама.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање **60 дана** од дана отварања понуда. Услучају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (од – до, око...и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела ако су израђени у складу са техничким захтевима Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача Образац 8 - Трошкови припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ:

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена
- 2) уколико поседује битне недостатке
- 3) уколико није одговарајућа
- 4) уколико ограничава права Наручиоца
- 5) уколико условљава права Наручиоца
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове (у случају када су додатни услови прописани конкурсном документацијом);
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (у случају када је оно захтевано као обавезни садржај понуде);
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

1) Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

2) Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

3) Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из члана 23. и 25. ЗЈН,
2. учинио повреду конкуренције,
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по ранијим закљученим уговорима по јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. ЗЈН.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку у вези са овом јавном набавком је 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Напомена: Понуђачи су дужни да прате Портал јавних набавки РС и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о резултатима поступка. Наручилац је обавезан да Одлуку у вези са овом јавном набавком објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Оквирни споразум ће бити закључен у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Након што му Наручилац достави потписани оквирни споразум, изабрани понуђач је дужан да у року од 3 дана Наручиоцу достави односно пошаље путем поште потписани оквирни споразум.

Разлози због којих се може одустати од закључења оквирног споразума

Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно, услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

I

1. Банкарска гаранција за добро извршење посла

У случају закључења оквирног споразума у предметном поступку јавне набавке, изабрани понуђач је дужан да у року од 15 дана, као средство финансијског обезбеђења, достави оригиналну Банкарску гаранцију за "добро извршење посла".

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора имати клаузулу да је "наплатива на први позив, без права на приговор, неопозива и безусловна", у висини од 5% од вредности оквирног споразума без ПДВ и са роком важности који ће износити 20 месеци од дана издавања и која може бити наплатива из више пута.

Наручилац ће уновчити наведено средство обезбеђења у случају да Извршилац услуге не извршава услуге на начин прописан Оквирним споразумом односно не прихвати наруџбеницу, са предвиђеним роковима извршења услуга, односно уколико Извршилац услуге буде била додељена Наручиоцу, не извршава своје преузете обавезе. За наведена непоштовање преузетих обавеза Наручиоцу услуге ће бити наплаћено по 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ, сем у случају када је Наручиоцу изазвана већа непосредна штета усред таквога поступања. Наручилац може наплатити банкарску гаранцију и у случају раскида оквирног споразума, кривицом Извршиоца услуга. Уколико се наплати пун износ обезбеђен банкарском гаранцијом за добро извршење посла Наручилац може раскинути оквирни споразум.

Банкарска гаранција за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Извршиоцу услуга, након истека њеног важења.

По истеку наведеног рока Гаранција ће постати беспредметна без обзира да ли је враћена Банци или не.

Поднета банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио Наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова одређену у оквирним споразумом.

Извршилац услуге може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

II

Истовремено са достављањем банкарске гаранције за добро извршење посла изабрани понуђач је дужан да достави и:

- **За отклањање грешака у гарантном року - БЛАНКО МЕНИЦУ**, прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да Извршилац услуге не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, а тичу се гарантног рока.

Уколико Извршилац услуге прекрши уговорене обавезе које се тичу гарантног рока и Наручилац пусти на наплату меницу за отклањање грешака у гарантном року, Извршилац услуге је дужан да у року од пет дана од захтева Наручиоца достави НОВУ БЛАНКО МЕНИЦУ за отклањање грешака у гарантном року **са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од преостале вредности оквирног споразума без ПДВ**.

Уколико Извршилац услуге не поступи по захтеву Наручиоца, Наручилац ће пустити на наплату Гаранцију за добро извршење посла у пуној вредности.

Рок важности менице мора бити најмање 25 месеци од дана закључења оквирног споразума.

Меница за отклањање грешака у гарантном року биће на писани захтев враћена Извршиоцу услугеу року од 30 дана након истека рока важности менице.

Уз одговарајућу меницу понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (**Менично овлашћења**);
- **оверену фотокопију картона депонованих потписа** (оверену од стране банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу) **не старију од 6 месеци**;
- **извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС**.
- **фотокопију ОП обрасца** (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача).

Напомене:

1а) Из садржине меничног овлашћења мора бити видљиво да је реч о средству обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у поступку О.П.О. 16/2020, као и да је рок важности менице најмање 38 месеци од дана закључења оквирног споразума.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Законаојавнимнабавкама("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15).

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу непосредно, поштом на адресу ЖКП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд, препоручено са повратницом, на e-mail tenderi@gradskacistoca.rs или факсом на број 011/3314-012, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2 ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да приликом подношења захтева на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, као и да поступи у свему сагласно Упутству о уплати републичке административне таксе који се налази на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и **потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.**

УПЛАТА ТАКСЕ ИЗ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
 - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
 - (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000 динара;
 - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (7) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке.
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

УПЛАТА ТАКСЕ ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Упутство је јавно доступно на званичном сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки – www.kjn.gov.rs, у оквиру банера: "Упутство о уплати таксе" – у делу: уплата таксе из иностранства).

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
на основу члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) ЗЈН

Ред. број	Документ	Прилог уз понуду (заокружити одговарајуће)	Интернет адреса на којој се документ може преузети (у случају недостављања документа уз понуду)
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	ДА НЕ	
2.	Потврда надлежног органа да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела таксативно наведених у члану 75. став 1. тачка 2. ЗЈН	ДА НЕ	
3.	Потврда надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	ДА НЕ	
4.	Решење о упису у регистар понуђача	ДА НЕ	

Датум:

Понуђач:

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
на основу члана 75. став 2. ЗЈН

Овлашћено лице - _____ (уписати име и презиме
овлашћеног лица) привредног друштва _____

(уписати назив привредног друштва или другог облика организовања или назив предузетника) изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у поступку јавне набавке број **О.П.О. 16/2020: Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина BOMAG**, а коју је расписало JKП Градска чистоћа Београд.

Датум:

Понуђач:

Напомене:

Уколико се подноси заједничка понуда, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуниза сваког члана групе понуђача.

Сваки члан групе понуђача потписује свој примерак изјаве.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15) дајем следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач пон удуу поступку јавне набавке број **О.П.О.16/2020:** : **Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина BOMAG, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Датум:

Понуђач:

Напомена: Уколико се подноси заједничка понуда, потребно је да се овај образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуниза сваког члана групе понуђача.
Сваки члан групе понуђача потписује свој примерак изјаве.

П О Н У Д А

Понуда број _____ од _____ 2020. године за јавну набавку услуга број **О.П.О.16/2020:** : Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина **ВОМАГ**, за коју су позив за подношење понуда и конкурсна документација објављени дана 30.04.2020. године на Порталу јавних набавки РС, Порталу јавних набавки града Београда и интернет страници Наручиоца.Позив је објављен и на Порталу службених гласила РС и базе прописа.

Назив понуђача :

Адреса и седиште понуђача:

Структура правног лица (заокружити одговарајуће): а) микро б) мало в) средње г) велико

Матични број:

ПИБ:

Овлашћено лице:

Особа за контакт: _____ Е-mail: _____

Број телефона:

Телефакс :

Број рачуна понуђача:

Понуда се подноси: (заокружити)

а) самостално б) понуда са подизвођачем:

в) заједничка понуда

Укупна понуђена цена (збир јединичних цена) без ПДВ по датом рекапитулацији из Обрасца структуре цена износи _____ динара. **Цена норма сатабез ПДВ** износи _____ динара.

Наручилац ће предметне услуге користити према јединичним ценама исказаним у Обрасцу структуре цена до максималног износа од 3.000.000,00 динара без ПДВ, а у складу са својим потребама, на основу закљученог Оквирног споразума. **Период важења Оквирног споразума: 2 године од дана закључења.**

Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда (**не краће од 60 дана**).

Услуге ће се извршавати сукцесивно, према динамици и у складу са потребама Наручиоца. Услуге ће се вршити на основу Наручбенице Наручиоца.

- рок за извршење услуге редовног сервисирања: _____ календарских дана (максимално 2 календарских дана) од дана писаног позива Наручиоца.

- рок за дефектажу: **2 календарска дана од дана пријема захтева Наручиоца.**

- рок за извршење услуге: _____ календарских дана (максимално 10 календарских дана) од дана давања писане сагласности Наручиоца, на дефектациони записник.

Место вршења услуге: пословни простор Наручиоца- депонија Винча . Услуге које није могуће извршити у пословном простору Наручиоца, извршиће се у пословном простору Понуђача услуге.

Гарантни рок на извршену услугу и уграђене делове износи _____ месеци од дана сачињавања записника о извршеној услузи (**не краће од 12 месеци**).

Рок и начин плаћања: Наручилац ће уговорену цену извршене услуге плаћати Извршиоцу услуге у року који не може бити дужи од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, а на основу достављеног Записника о извршеној услузи. **Саставни део понуде је образац структуре цена. Сви тражени рокови из овог обрасца морају бити недвосмислено прецизирани, у супротном уколико понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.**

Датум:

Понуђач:

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, саставни део обрасца понуде чини и **Образац број 6 (Подаци о подизвођачу)** односно **Образац број 7 (Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди)**

СТРУКТУРА ЦЕНА

Табела 1 компактор:BC 671 RB,Серијски број 101570321046, G.B. 120

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталошки број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
РЕМОНТ ТАНДЕМ ПУМПЕ												
1.	Дорада кућишта пумпе	05800783	2									
2.	Замена вратила	05800261	2									
3.	Замена лежаја	05801339	2									
4.	Замена заптивке осовине	05801449	2									
5.	Замена сферних лежајева	05801850	2									
6.	Замена сферних лежајева	05801858	2									
7.	Замена осигурача	05800262	2									
8.	Замена нагибне плоче	05800260	2									
9.	Замена гарнитуре клипова	05801849	2									
10.	Замена држача клипова	05800263	2									
11.	Замена сферног лежаја	05800264	2									

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталошки број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
12.	Замена опруга	05800259	2									
13.	Замена цилиндарског блока и разводне плоче	05800720	2									
14.	Замена опруге	05801848	2									
15.	Замена регулатора	05801983	2									
16.	Замена вентилске плоче	05800745	2									
17.	Дорада кућишта	05801991	2									
18.	Замена вратила	05800631	2									
19.	Замена лежаја	05801339	2									
20.	Замена зупчасте пумпе	05813047	2									
21.	Замена заптивног сета тандем пумпе	05890016	2									
РЕМОНТ ХИДРОМОТОРА												
22.	Замена заптивног сета	05801743	2									
23.	Дорада кућишта	05801746	2									
24.	Замена вратила	05801753	2									
25.	Замена централног клипа	05801758	2									

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталошки број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
26.	Замена гарнитуре клипова са клипним прстеновима	05801978	2									
27.	Замена цилиндарског блока	05801756	2									
28.	Замена разводне плоче	05801757	2									
29.	Замена лежаја	05801752	2									
30.	Замена лежаја	05233116	2									
31.	Замена вентилске плоче	05801740	2									
32.	Замена вентила	05801759	2									
33.	Замена командног вентила	05801766	2									
РЕМОНТ РЕДУКТОРА ТАНДЕМ ПУМПЕ												
34.	Замена вратила	05901411	1									
35.	Замена зупчаника	05901400	1									
36.	Замена зупчаника	05901401	1									
37.	Замена вратила	05901403	1									
38.	Замена вратила	05901404	1									

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталошки број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
39.	Дорада кућишта	05901412	1									
40.	Замена лежаја	05901407	1									
41.	Замена лежаја	05901408	1									
42.	Замена заптивке	09313552	1									
43.	Замена заптивке	09331188	1									
44.	Замена заптивке	09331298	1									
РЕМОНТ РЕДУКТОРА ТОЧКА												
45.	Замена заптивног сета	05901306	1									
46.	Замена поклопца	05901379	1									
47.	Замена планетарног сета	05901380	1									
48.	Замена планетарног сета	05901391	1									
49.	Дорада точка са унутрашњим озубљењем	05901307	1									
50.	Дорада главчине	05901381	1									
51.	Замена гарнитуре ламела	05901382	1									

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталогски број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
52.	Замена вратила	05901377	1									
53.	Замена лежаја	05113011	1									
54.	Замена заптивача	05901384	1									
55.	Замена кочионог клипа	05901383	1									
УКУПНО динара за дату количину делова + услуга без ПДВ:												
Припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ:												
Укупно динара са ПДВ:												

Табела 2 компактор:BC 1172 RB, серијски број 101570831054, G.B. 270

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталошк и број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
РЕМОНТ ТАНДЕМ ПУМПЕ												
1.	Замена заптивног сета	05804568	2									
2.	Замена вратила	05804115	2									
3.	Замена лежаја	05801339	2									
4.	Замена сферног лежаја	05985504	2									
5.	Замена сферног лежаја	09212400	2									
6.	Замена сферног лежаја	05985613	4									
7.	Замена осигурача	05985612	4									
8.	Замена нагибне плоче	05985611	2									
9.	Замена гарнитуре клипова	05804112	2									
10.	Замена држача клипова	05804121	2									
11.	Замена сферног лежаја	05804122	2									
12.	Замена опруга	05804113	2									
13.	Замена цилиндарског блока	05546809	2									

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталошки број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
14.	Замена опруге	05804125	2									
15.	Замена разводне плоче	05546808	2									
16.	Замена заптивног сета регулатора	05985506	2									
17.	Замена клипа регулатора	05804129	2									
18.	Дорада кућишта пумпе	05985605	2									
19.	Замена вентилске плоче	05804142	2									
20.	Замена вентила	05804141	2									
21.	Замена вентила	05804417	4									
22.	Замена вентила	05801584	2									
23.	Замена заптивног сета вентилске плоче	05985510	2									
24.	Замена зупчасте пумпе	05546640	2									
25.	Замена разводне плоче	05804150	2									
26.	Замена кућишта командног вентила	05546624	2									
27.	Замена електромагнета	05804161	4									
28.	Замена хидрауличног заптивног сета	05985610	2									
29.	Замена кућишта пумпе	05985605	2									

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталошк и број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
30.	Замена вратила	05546643	2									
31.	Замена зупчасте пумпе	05804180	2									
32.	Замена заптивног сета	05804568	2									
ЗАМЕНА ТАНДЕМ ПУМПЕ												
33	Замена тандем пумпе	05802599	2									
РЕМОНТ ХИДРОМОТОРА												
34.	Дорада кућишта	05801746	2									
35.	Замена заптивног сета	05546801	2									
36.	Замена вратила	05801753	2									
37.	Замена лежаја	05901881	2									
38.	Замена лежаја	05233116	2									
39.	Замена држача клипова	05804192	2									
40.	Замена централног клипа	05801758	2									

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталошк и број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
41.	Замена гарнитуре клипова са клипним прстеновима	05801978	2									
42.	Замена цилиндарског блока	05801756	2									
43.	Замена разводне плоче	05801757	2									
44.	Замена задње плоче	05546630	2									
45.	Замена клипа	05801768	2									
46.	Замена контролне јединице	05901882	2									
47.	Замена вентила	05801766	2									
ЗАМЕНА ХИДРОМОТОРА												
48.	Замена хидромотора	05802588	2									
РЕМОНТ РЕДУКТОРА ТОЧКА												
49.	Дорада главчине	05902473	1									
50.	Дорада зупчаника	05902464	1									

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталошк и број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
51.	Замена прстена	05901475	1									
52.	Замена заптивне групе	05901474	1									
53.	Замена прстена	05901269	1									
54.	Замена прстена	05901265	1									
55.	Замена лежаја	05901464	2									
56.	Дорада точка са унутрашњим озубљењем	05901450	1									
57.	Замена заптивача	05901481	1									
58.	Замена гарнитуре ламела	05901488	1									
59.	Замена гарнитуре ламела	05901489	1									
60.	Замена прстена	05901493	2									
61.	Замена прстена	05901492	1									

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталошк и број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
62.	Дорада клипа	05902463	1									
63.	Замена прстена	05902470	2									
64.	Замена прстена	05902471	1									
65.	Замена лежаја	05113011	1									
66.	Дорада озубљеног вратила	05902472	1									
67.	Замена лежаја	05901462	10									
68.	Замена зупчаника	05901457	5									
69.	Замена зупчаника	05901453	1									
70.	Замена лежаја	05901463	6									
71.	Замена зупчаника	05901456	3									
72.	Замена зупчаника	05901452	1									

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталошк и број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
73.	Замена лежаја	05901463	3									
74.	Замена зупчаника	05114819	3									
75.	Замена сунчаног зупчаника	05114817	1									
76.	Замена чауре	05901460	1									
ЗАМЕНА РЕДУКТОРА ТОЧКА РЕМОНТОВАНИМ РЕДУКТОРОМ												
77.	Замена редуктора точка ремонтваним редуктором	05901806	1									
78.	Вијак и подлошка редуктора	57002169	30									
РЕМОНТ СПОЈНИЦЕ (МОТОР –ТАНДЕМ ПУМПЕ)												
79.	Замена гарнитуре спојнице	05614013	1									
80.	Замена прирубнице	05614014	1									
81.	Замена редуктора тандем пумпе	05901116	1									

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталошк и број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
ДИЈАГНОСТИКА МАШИНЕ												
82	Дијагностика машине		2									
РЕДОВАН СЕРВИС МАШИНЕ НА 1000 mth (без мотора)												
83.	Филтер	07993014	8									
84.	Филтер	07993022	2									
85.	Филтер	05824020	2									
86.	Одушка	05901506	2									
87.	Филтер	05578009	6									
88.	Редукторско уље 85W90		120 litar.									
89.	Услуга сервиса		2									
РЕДОВАН СЕРВИС МАШИНЕ НА 2000 mth (без мотора)												
90.	Филтер	07993014	4									

Ред. број	Назив дела	Кат.бр.	Количина	Јединична цена дела без ПДВ	Јединична цена услуге без ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге без ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ без ПДВ	Јединична цена дела са ПДВ	Јединична цена услуге са ПДВ	Укупна цена дела + цена услуге са ПДВ	УКУПНО ЗА ДАТУ КОЛИЧИНУ са ПДВ	Каталогски број понуђеног дела
1	2	3	4	5	6	7 = (5+6)	8 = 4 * 7	9	10	11 = (9 + 10)	12 = 4 * 11	13
91.	Филтер	07993022	1									
92.	Филтер	05824020	1									
93.	Одушка	05901506	1									
94.	Филтер	05578009	3									
95.	Редукторско уље 85W90		60 litar									
96.	Филтер	07993037	2									
97.	Хидраулично уље DTE10EXCEL46		600 litar									
98.	Услуга сервиса		1									
УКУПНО динара за дату количину делова + услуга без ПДВ:												
Припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ:												
Укупно динара са ПДВ:												

НАПОМЕНА у вези понуде:

- ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ СВЕ ПОДАТКЕ КАКО ЈЕ ПРЕДВИЂЕНО У ТАБЕЛИ - табела мора бити у потпуности попуњена.
- Делови који се уграђују морају бити нови;
- У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове

ТАБЕЛА РЕКАПИТУЛАЦИЈЕ

Ред. бр	Назив	Укупна цена без ПДВ	Припадајући ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	Табела 1			
2	Табела 2			
УКУПНО:				

Упутство за попуњавање табеле рекапитулације:

- Табелу рекапитулације попунити одоварајућим подацима из табела 1, 2 .

Напомене:

- Количине које су исказане у табелама су оквирног карактера, те ће Наручилац предметне услуге користити у складу са својим потребама, према исказаним јединичним ценама.
- У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укупан износ накнаде мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђени укупни износ цене покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке).
- Прихватљива понуда мора да садржи све податке како је предвиђено у табели.

Датум:

Понуђач:

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку за јавну набавку добара број
О.П.О.16/2020: Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина BOMAG

Назив: _____

Седиште: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____ Телефакс: _____

Е-mail: _____

Број рачуна: _____

Проценат укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____% .
Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу:

Датум:

Подизвођач

Напомене:

- Образац попуњава само понуђач који наступа са подизвођачем.
- Образац фотокопирати у потребном броју примерака.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку за јавну набавку добара број
О.П.О.16/2020: Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина BOMAG

Назив: _____

Седиште: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____ Телефакс: _____

Е-mail: _____

Број рачуна: _____

Датум:

Понуђач:

Напомена: Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који учествује у заједничкој понуди.

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да су, у време подношења понуда за јавну набавку број О.П.О.16/2020: Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина BOMAG

доле наведена лица у радном односу код понуђача, односно радно ангажована по другом основу:

1. _____
(уписати име и презиме лица)

2. _____
(уписати име и презиме лица)

Датум:

Понуђач:

Напомена 1:Саставни део Обрасца 8, за горе наведена лица, су и следеће документа:

- за лице запослено код понуђача - М образац или фотокопија уговора о раду,
- за лице које је ангажовано по другом основу -одговарајући доказ о радном ангажовању, у складу са Законом о раду, и то са чланом 197 до 202.
- фотокопија дипломе о стеченом образовању, или други одговарајући доказ на основу кога се може утврдити стручна спрема, односно стечено звање.
- Фотокопија важећег сертификата

Напомена 2:

У случају потребе, овај образац фотокопирати у потребном броју примерака.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____ .2020. године, у отвореном поступку јавне набавке број **О.П.О.16/2020: Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина BOMAG**

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
УКУПНО динара:		

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Напомена 1: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе потупка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су изграђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена 2: Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен и потписан Образац трошкова припреме понуде (Образац 9), сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова

Датум:

Понуђач:

ЛИСТА КУПАЦА

у отвореном поступку јавне набавке број О.П.О. 16/2020: Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина ВОМАГ

№	Предмет уговора/фактуре	Број и датум уговора/фактуре	Вредност уговора/фактуре (без ПДВ)	Назив Купца
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

- Понуђач попуњава дату табелу подацима који се односе на доказивање захтеваног **пословног капацитета**.
- Захтевани подаци морају се односити на период наведен у оквиру захтеваног **пословног капацитета**.

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена: У случају потребе, образац копирати у потребном броју примерака.

ПОТВРДА КУПЦА

у отвореном поступку јавне набавке број **О.П.О. 16/2020: Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина BOMAG**

Назив Купца: _____

Седиште: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____ Телефакс: _____

E-mail: _____

ПОТВРДА
Којом потврђујем да је

Подносилац понуде _____
(назив и седиште подносиоца понуде)

у периоду од _____ до _____ квалитетно и у уговореном року
извршио испоруку _____,
(предмет уговора)

по Уговору/фактури број _____ од _____ године у вредности од
_____ динара без ПДВ.

Потврда се издаје на захтев подносиоца понуде ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке број О.П.О.16/2020, коју је расписало ЖКП Градска чистоћа Београд и које у својству Наручиоца има право да код издаваоца потврде изврши накнадну проверу података садржаних у потврди увидом у документацијуи у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни, својим потписом потврђује:

Датум:

Потпис овлашћеног лица Купца :

Напомена: Саставни део Обрасца потврде су и:

- фотокопија уговора и примопредајног записника **или**
- фотокопија фактуре, потписана од стране Купца.

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Овај оквирни споразум закључен је између

ЖКП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића 4, Београд, које заступа директор Марко Попадић, (у даљем тексту: **Наручилац**)

и Извршиоца услуга:

(Назив и седиште понуђача)

(Адреса понуђача)

ПИБ: _____ Матични број: _____

кога заступа _____ (у даљем тексту: **Извршилац услуге**)

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке услуга: **Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина BOMAG, О.П.О. 16/2020**, са циљем закључивања оквирног споразума **са једним понуђачем на период од једне године**;

- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број од, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извршиоца услуге;
- да је Извршилац услуге доставио Понуду број _____ од _____ 2020. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Извршиоца), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2020 године;
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци, односно да изда Наручбеницу по основу овог Оквирног споразума;
- обавеза је дефинисана овим оквирним споразумом и појединачним уговором - наручбеницом о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.
-

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**Члан 1.**

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора/наручбеница о јавној набавци: **Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина BOMAG**, између Наручиоца и Извршиоца услуге у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку број О.П.О. 16/2020 и Понудом Извршиоца, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Члан 2.

Предмет оквирног споразума је вршење **услуге поправки и сервисирања грађевинских машина BOMAG**, према Обрасцу структуре цена, који садржи опис услуга, и који чини саставни део Оквирног споразума.

Предметне услуге се врше по настанку потребе Наручиоца за истим, било да су у питању услуге већ дефинисане писаним захтевом Наручиоца или услуге које се врше након извршене дефектаже и сачињавања дефектационог записника, а према јединичним ценама исказаним у Обрасцу структуре цена, а који чини саставни део Оквирног споразума.

Услуге ће се извршавати по основу наруџбеница које ће Наручилац издавати Извршиоцу услуге по основу закљученог Оквирног споразума.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од две године и сматра се закљученим даном потписивања споразума од обе уговорне стране и достављања предвиђених средстава обезбдеђења по основу овог споразума од стране Извршиоца услуга.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Оквирни споразум се закључује на износ процењене вредности предметне јавне набавке - **3.000.000,00** динара без обрачунаог ПДВ, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ.

НАЧИН И УСЛОВИ ДОДЕЛЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ НАРУЏБЕНИЦА

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, додела појединачних наруџбеница ће се вршити на један од два начина, и то:

- **ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ СУ ДЕФИНИСАНЕ ПИСАНИМ ЗАХТЕВОМ НАРУЧИОЦА**, Наручилац ће електронским путем упутити Наручбеницу (по јавној набавци и закљученом оквирном споразуму) Извршиоцу услуга по ставци/ставкама из Обрасца структуре цене, потписану од стране Наручиоца, која садржи опис услуга из ставке/ставки из Обрасца структуре цене, количину, јединичне цене, место извршења, рок извршења услуге, а све у складу са закљученим Оквирним споразумом.

- Уколико се за време трајања оквирног споразума укаже потреба за извршењем услуге која није предвиђена техничком спецификацијом, понуђач је дужан да од Наручиоца затражи сагласност за извршење такве услуге, при чему је дужан да у дефектационом записнику посебно образложи и ценовно прикаже све неспецифициране елементе.

Овакве врсте услуга се извршавају искључиво на основу писане сагласности Наручиоца на обим услуге и цену делова за уградњу, а према цени резервних делова из званичног ценовника Извршиоца услуге, при чему цена дела из званичног ценовника не може бити већа од упоредивих тржишних цена. Новчана вредност евентуалних неспецифицираних услуга не може износити више од 15% у оквиру укупне вредности уговора

Извршилац је дужан да без одлагања потврди пријем Наручбенице. Од момента пријема Наручбенице тече рок за извршење услуге прописан Оквирним споразумом.

Оригинал Наручбенице се доставља на писани захтев друге уговорне стране, или се може преузети код Наручиоца и његово достављање и пријем не утиче на претходно утврђени моменат почетка рока за извршење услуга.

У случају да Извршилац услугене прихвати наруџбеницу, активираће се казнене одредбе предвиђене оквирним споразумом.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац ће уговорену цену извршене услуге плаћати Извршиоцу услуге у року који не може бити дужи од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, а на основу достављеног Записника о извршеној услузи.

Записник о извршеној услузи представља основ за испостављање фактуре.

Фактурна адреса је ЖКП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића бр. 4.

На фактури поред осталих података обавезно мора бити уписан број под којим је оквирни споразум заведен код Наручиоца, број Наручбенице (заведен код Наручиоца) пословно име Извршиоца услуге/Наручиоца-ЖКП Градска чистоћа Београд, број фактуре, место и датум издавања фактуре, датум промета услуга, валута плаћања, текући рачун Извршиоца услуге и порески идентификациони број обе уговорне стране.

РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ГАРАНТНИ РОК

Члан 7.

Услуге ће се извршавати сукцесивно, према динамици и у складу са потребама Наручиоца. Услуге ће се вршити на основу Наручбенице Наручиоца.

- рок за извршење услуге редовног сервисирања : _____ календарских дана (максимално 2 календарских дана) од дана писаног позива Наручиоца.

- **рок за дефектажу: 2 календарска дана од дана пријема захтева Наручиоца.**

- рок за извршење услуге: _____ календарских дана (максимално 10 календарских дана) од дана давања писане сагласности Наручиоца, на дефектациони записник.

Место вршења услуге: пословни простор Наручиоца- депонија Винча . Услуге које није могуће извршити у пословном простору Наручиоца, извршиће се у пословном простору Понуђача услуге.

У случају наступања оправданих објективних околности, а које су настале мимо воље Извршиоца услуге, и које онемогућавају извршење предметних услуга у прописаном року из става 3. овог члана, Извршилац услуге може упутити Наручиоцу образложени писани Захтев за продужење рока извршење за конкретни ситуацију по основу издате Наручбенице, који Наручилац без одлагања разматра, након чега даје или одбија сагласност. Услуга извршена у року на основу добијене сагласности Наручиоца сматраће се извршеном у уговореном року.

Уграђени делови морају бити нови.

Након сваке извршене услуге/а по основу Наручбенице, издате по овом Оквирном споразуму, потписаће се Записник о извршењу услуге. Сви релевантни подаци о извршењу су саставни део Записника о извршеној услузи, који по окончаном послу потписују обе уговорне стране.

Гарантни рок на извршену услугу и уграђене делове износи _____ месеци од дана сачињавања записника о извршеној услузи **(не краће од 12 месеци).**

Извршилац услуге преузима потпуну одговорност за квалитет извршене услуге и исправно функционисање уграђених делова.

Свако одступање у квалитету услуге и уграђених делова, Наручилац рекламира Извршиоцу услуге, који је обавезан да у року од 3 (три) дана од пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у најкраћем року, преузме своје обавезе по основу гаранције.

Ако је услуга коју је Извршилац услуге пружио Наручиоцу неадекватна, одговара по законским одредбама за материјалне недостатке свог испуњења, и Наручилац има право наплатедостављеног средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 8.

I

1. Банкарска гаранција за добро извршење посла

Извршилац услуге је дужан да у року од 15 дана од дана закључења Оквирног споразума, као средство финансијског обезбеђења, достави оригиналну Банкарску гаранцију за "добро извршење посла".

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора имати клаузулу да је "наплатива на први позив, без права на приговор, неопозива и безусловна", у висини од 5% од вредности оквирног споразума без ПДВ и са роком важности који ће износити 20 месеци од дана издавања и која може бити наплатива из више пута.

Наручилац ће уновчити наведено средство обезбеђења у случају да Извршилац услуге не извршава услуге на начин прописан Оквирним споразумом односно не прихвати наруџбеницу, са предвиђеним роковима извршења услуга, односно уколико Извршилац услугоме буде била додељена Наручбеница, не извршава своје преузете обавезе. За наведена непоштовање преузетих обавеза Извршиоцу услуге ће бити наплаћено по 1% од вредности оквирног споразума без ПДВ, сем у случају када је Наручиоцу изазвана већа непосредна штета усред таквога поступања. Наручилац може наплатити банкарску гаранцију и у случају раскида оквирног споразума, кривицом Извршиоца услуга. Уколико се наплати пун износ обезбеђен банкарском гаранцијом за добро извршење посла Наручилац може раскинути оквирни споразум.

Банкарска гаранција за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Извршиоцу услуга, након истека њеног важења.

По истеку наведеног рока Гаранција ће постати беспредметна без обзира да ли је враћена Банци или не.

Поднета банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио Наручилац, мањи износ од оног који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова одређену у оквирним споразумом.

Извршилац услуге може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

II

Истовремено са достављањем банкарске гаранције за добро извршење посла изабрани понуђач је дужан да достави и:

- **За отклањање грешака у гарантном року - БЛАНКО МЕНИЦУ**, прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да Извршилац услуге не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, а тичу се гарантног рока.

Уколико Извршилац услуге прекрши уговорене обавезе које се тичу гарантног рока и Наручилац пусти на наплату меницу за отклањање грешака у гарантном року, Извршилац услуге је дужан да у року од пет дана од захтева Наручиоца достави НОВУ БЛАНКО МЕНИЦУ за отклањање грешака у гарантном року **са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од преостале вредности оквирног споразума без ПДВ.**

Уколико Извршилац услуге не поступи по захтеву Наручиоца, Наручилац ће пустити на наплату Гаранцију за добро извршење посла у пуној вредности.

Рок важности менице мора бити најмање 26 месеци од дана закључења оквирног споразума.

Меница за отклањање грешака у гарантном року биће на писани захтев враћена Извршиоцу услугоу року од 30 дана након истека рока важности менице.

Уз одговарајућу меницу понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (**Менично овлашћења**);
- **оверену фотокопију картона депонованих потписа** (оверену од стране банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу) **не старију од 6 месеци**;
- **извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС.**
- **фотокопију ОП обрасца** (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача).

Напомене:

1а) Из садржине меничног овлашћења мора бити видљиво да је реч о средству обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у поступку О.П.О. 16/2020, као и да је рок важности менице најмање 26 месеци од дана закључења оквирног споразума.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**Члан 9.**

Овај Споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Извршиоца услуге. Наручилац може раскинути овај Споразум у односу на Извршиоца услуге у случајевима:

- да Извршилац услуге не прихвати наруџбеницу, издату од стране Наручиоца по основу овог Оквирног споразума.
- да Извршилац услуге не изврши услуге у складу са захтевима из наруџбенице, када му је иста додељена у складу са овим оквирним споразумом;
- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог Споразума;
- злоупотреба и преварног поступања Извршиоца услуга;
- на друге начине предвиђене овим споразумом.

ВИША СИЛА**Члан 10.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

У случају наступања више силе, односно објективних околности у смислу Закона о облигационим односима које изискују промену цене и других битних елемената Оквирног споразума закључиће се анекс Оквирног споразума. У том случају Наручилац је обавезан да поступи у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама. Без обзира на објективност околности, Наручилац се не мора се сагласити са изменама, у ком случају ће се Оквирни споразум раскинути.

Под вишом силом се подразумевају догађаји и активности који настају независно од воље и утицаја страна потписника Оквирног споразума, као што су природне непогоде и катастрофе, мобилизација, рат и ратно стање, општи штрајк, акт надлежног државног органа којим се отежава или онемогућава извршење уговорних обавеза, као и друге ванредне и екстремне догађаје који се нису огли предвидети и нису могле бити спречене од стране погођене вишом силом.

Страна у Оквирном споразуму која је погођена случајем више силе дужна је да одмах и без одлагања у писаној форми, на сигуран начин обавести другу уговорну страну о наступању случаја више силе и претпостављеном трајању исте, те да достави одговарајуће доказе.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 11.**

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 13.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 истоветних примерака од којих 4 припадају Наручиоцу, а два примерка Извршиоцу услуге.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

Марко Попадић, маст.политик

Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише овај модел оквирног споразума и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом оквирног споразума и да прихвата да у случају да буде позван на закључење оквирног споразума, исти закључи у свему у складу са моделом оквирног споразума из предметне конкурсне документације.

Овај модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са Извршиоцем услуге.

Оквирни споразум ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе да ли понуђачи подносе заједничку понуду, понуду са подизвођачем и слично.

МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ

Редни број Наручбенице: __/____

У складу са Законом о јавним набавкама Наручилац је спровео отворени поступак јавне набавке услуге: **Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина ВОМАГ, О.П.О. 16/2020**, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године.

- **ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ СУ ДЕФИНИСАНЕ ПИСАНИМ ЗАХТЕВОМ НАРУЧИОЦА**, Наручилац ће електронским путем упутити Наручбеницу (по јавној набавци и закљученом оквирном споразуму) Извршиоцу услуга по ставци/ставкама из Обрасца структуре цене, потписану од стране Наручиоца, која садржи опис услуга из ставке/ставки из Обрасца структуре цене, количину, јединичне цене, место извршења, рок извршења услуге, а све у складу са закљученим Оквирним споразумом.

- Уколико се за време трајања оквирног споразума укаже потреба за извршењем услуге која није предвиђена техничком спецификацијом, понуђач је дужан да од Наручиоца затражи сагласност за извршење такве услуге, при чему је дужан да у дефектационом записнику посебно образложи и ценовно прикаже све неспецифициране елементе. Овакве врсте услуга се извршавају искључиво на основу писане сагласности Наручиоца на обим услуге и цену делова за уградњу, а према цени резервних делова из званичног ценовника Извршиоца услуге, при чему цена дела из званичног ценовника не може бити већа од упоредивих тржишних цена. Новчана вредност евентуалних неспецифицираних услуга не може износити више од 15% у оквиру укупне вредности уговора

Извршилац је дужан да без одлагања потврди пријем Наручбенице. Од момента пријема Наручбенице тече рок за извршење услуге прописан Оквирним споразумом.

Оригинал Наручбенице се доставља на писани захтев друге уговорне стране, или се може преузети код Наручиоца и његово достављање и пријем не утиче на претходно утврђени моменат почетка рока за извршење услуга.

У случају да Извршилац услуге прихвати наручбеницу, активираће се казнене одредбе предвиђене оквирним споразумом.

1. ПРЕДМЕТ НАРУЦБЕНИЦЕ

Предмет наручбенице је набавка **Услуге поправки и сервисирања грађевинских машина ВОМАГ**, према прихваћеној понуди Извршиоца услуга, број _____ од _____ 2020. године (која чини саставни део закљученог Оквирног споразума број _____ од _____ 2020. године).

У прилогу Наручбенице дата је спецификације услуга за које Наручилац има потребу по основу предметне Наручбенице.

ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ВРШЕ НА ОСНОВУ ИЗВРШЕЊЕ ДЕФЕКТАЖЕ: Саставни део Наручбенице представља Дефектациони записник по основу ког је ова Наручбеница издата (заводни број и датум дефектационог записника: _____ од _____ 2020. године).

2. ВРЕДНОСТ НАРУЦБЕНИЦЕ

Укупна вредност набавке са свим трошковима без обрачунатог ПДВ износи _____ динара.

Укупна вредност набавке са свим трошковима и обрачунатим ПДВ износи _____ динара.

3. РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Услуге ће се извршавати сукцесивно, према динамици и у складу са потребама Наручиоца. Услуге ће се вршити на основу Наручбенице Наручиоца.

- рок за извршење услуге редовног сервисирања : _____ календарских дана (максимално 2 календарских дана) од дана писаног позива Наручиоца.

- **рок за дефектажу: 2 календарска дана од дана пријема захтева Наручиоца.**

- рок за извршење услуге: _____ календарских дана (максимално 10 календарских дана) од дана давања писане сагласности Наручиоца, на дефектациони записник.

Место вршења услуге: пословни простор Наручиоца- депонија Винча . Услуге које није могуће извршити у пословном простору Наручиоца, извршиће се у пословном простору Понуђача услуге.

У случају наступања оправданих објективних околности, а које су настале мимо воље Извршиоца услуге, и које онемогућавају извршење предметних услуга у прописаном року из става 3. овог члана, Извршилац услуге може упутити Наручиоцу образложени писани Захтев за продужење рока извршење за конкретни ситуацију по основу издате Наручбенице, који Наручилац без одлагања разматра, након чега даје или одбија сагласност. Услуга извршена у року на основу добијене сагласности Наручиоца сматраће се извршеном у уговореном року.

Уграђени делови морају бити нови.

Након сваке извршене услуге/а по основу Наручбенице, издате по овом Оквирном споразуму, потписаће се Записник о извршењу услуге. Сви релевантни подаци о извршењу су саставни део Записника о извршеној услузи, који по окончаном послу потписују обе уговорне стране.

4. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за извршену услугу и уграђене делове износи _____ месеци и почиње да тече од дана сачињавања записника о извршеној услузи (**минимум 12 месеци**)

Извршилац услуге преузима потпуну одговорност за квалитет извршене услуге и исправно функционисање уграђених делова.

Свако одступање у квалитету услуге и уграђених делова, Наручилац рекламира Извршиоцу услуге, који је обавезан да у року од 3 (три) дана од пријема рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности у најкраћем року, преузме своје обавезе по основу гаранције.

Ако је услуга коју је Извршилац услуге пружио Наручиоцу неадекватна, одговара по законским одредбама за материјалне недостатке свог испуњења, и Наручилац има право наплатедостављеног средства обезбеђења за отклањање грешака у гаратном року.

5. РОК ПЛАЋАЊА

Наручилац ће уговорену цену извршене услуге плаћати Извршиоцу услуге у року који не може бити дужи од 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, а на основу достављеног Записника о извршеној услузи.

Записник о извршеној услузи представља основ за испостављање фактуре.

Фактурна адреса је ЖКП Градска чистоћа Београд, Мије Ковачевића бр. 4.

На фактури поред осталих података обавезно мора бити уписан број под којим је оквирни споразум заведен код Наручиоца, број Наручбенице (заведен код Наручиоца) пословно име Извршиоца услуге/Наручиоца-**ЖКП Градска чистоћа Београд**, број фактуре, место и датум издавања фактуре, датум промета услуга, валута плаћања, текући рачун Извршиоца услуге и порески идентификациони број обе уговорне стране.

6. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења у случају да Извршилац услугене извршава своје преузете обавезе по основу Оквирног споразума, на начин предвиђен Оквирним споразумом.

7. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

За све што није регулисано овом Наручбеницом примењиваће се одредбе Оквирног споразума бр. _____ од _____ 2020. године, Закона о облигационим односима, као и других прописа који регулишу ову материју.

У случају да Извршилац услуге услуге не изврши у року дефинисаним Оквирним споразумом Наручилац може једнострано отказати Наручбеницу.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

.....
Марко Попадић, маст.политик**НАПОМЕНА:**

Понуђач је у обавези да парафира/потпише овај модел наручбенице и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом наручбенице и да прихвата да му се иста додели у свему у складу са моделом оквирног споразума.