

JKP Gradska čistoća, Beograd

**Finansijski izveštaji za godinu
završenu 31. decembra 2024.**

i

Izveštaj nezavisnog revizora

SADRŽAJ

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

1 - 4

FINANSIJSKI IZVEŠTAJI

Bilans stanja

Bilans uspeha

Izveštaj o ostalom rezultatu

Izveštaj o tokovima gotovine

Izveštaj o promenama na kapitalu

Napomene uz finansijske izveštaje

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Osnivaču i Nadzornom odboru JKP "Gradska čistoća", Beograd

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja Javnog komunalnog preduzeća "Gradska čistoća", Beograd (u daljem tekstu: "Preduzeće"), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2024. godine i bilans uspeha, izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o promenama na kapitalu i izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, kao i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji prikazuju istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijsku poziciju Preduzeća na dan 31. decembra 2024. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i računovodstvenim politikama obelodanjenim u Napomeni 3. uz finansijske izveštaje.

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim standardima revizije (MSR). Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima detaljnije su opisane u odeljku našeg izveštaja *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Preduzeće u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe ("IESBA Kodeks") i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da nam pruže osnovu za izražavanje našeg mišljenja sa rezervom.

Skretanje pažnje

Skrećemo pažnju na Napomenu 1. uz finansijske izveštaje u kojoj je obelodanjeno da je Društvo 28. marta 2025. godine predalo finansijske izveštaje za 2024. godinu Agenciji za privredne registre. Naknadno, Društvo je izvršilo korekcije u prethodno dostavljenim finansijskim izveštajima, kao i dodatna obelodanjivanja u skladu sa zahtevima određenih Međunarodnih računovodstvenih standarda i Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja. Priloženi korigovani finansijski izveštaji za 2024. godinu su predmet naše revizije. Naše mišljenje nije modifikovano u pogledu ovog pitanja.

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Osnivaču i Nadzornom odboru JKP "Gradska čistoća", Beograd (Nastavak)

Skretanje pažnje (Nastavak)

Takođe, skrećemo pažnju na Napomenu 43. uz finansijske izveštaje, prema odredbama Zakona o javnoj svojini, Skupština Osnivača je donela Zaključak broj 463-833/16-C dana 30. novembra 2016. godine, kao i zaključak broj 463-554/17-C od 26. septembra 2017. godine kojim je naloženo da se, nakon izvršene procene, imovina na kojoj Preduzeće ne može uspostaviti pravo svojine i nepokretnosti na kojima je Grad Beograd upisao pravo svojine isknjiže iz poslovnih knjiga Preduzeća. Tokom 2020. godine Osnivaču - Gradu Beogradu dostavljena je dokumentacija za upis prava javne svojine i spisak nepokretnosti za ozakonjenje. Prema rečima rukovodstva, do dana ovog izveštaja, sem zahtevanog spiska nepokretnosti, Osnivač nije započeo postupak kojim bi se isknjižile nepokretnosti iz poslovnih knjiga Preduzeća i pomenute nepokretnosti uknjižile u poslovne evidencije Osnivača. Na dan 31. decembra 2024. godine, vrednost nepokretnosti koje su predmet isknjiženja iznosi RSD 111.530 hiljada i evidentirane su na vanbilansnoj evidenciji u poslovnim knjigama Preduzeća.

Naše mišljenje nije modifikovano u pogledu napred navedenih pitanja.

Ostale informacije

Rukovodstvo je odgovorno za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju Godišnji izveštaj o poslovanju (koji ne uključuje finansijske izveštaje i Izveštaj revizora o njima) za godinu koja se završava na dan 31. decembra 2024. Naše mišljenje o finansijskim izveštajima se ne odnosi na ostale informacije i ne izražavamo bilo koji oblik zaključka kojim se pruža uveravanje o njima.

U vezi sa našom revizijom finansijskih izveštaja, naša odgovornost je da pročitamo ostale informacije i pritom razmotrimo da li postoji materijalno značajna nedoslednost između njih i finansijskih izveštaja ili naših saznanja stečenih tokom revizije, ili na drugi način, predstavljaju materijalno pogrešna iskazivanja.

U vezi sa Godišnjim izveštajem o poslovanju, sprovedi smo postupke u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju proveru da li je Godišnji izveštaj o poslovanju, koji uključuje i nefinansijski izveštaj, sastavljen u skladu sa važećim odredbama Zakona o računovodstvu.

Samo na osnovu rada koji smo obavili tokom revizije finansijskih izveštaja, po našem mišljenju:

- informacije obelodanjene u Godišnjem izveštaju o poslovanju za 2024. godinu, su po svim materijalno značajnim aspektima, usklađene sa finansijskim izveštajima Preduzeća za 2024. godinu;
- Godišnji izveštaj o poslovanju za 2024. godinu je sastavljen u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu; i
- nefinansijski izveštaj Preduzeća, koji je sastavni deo Godišnjeg izveštaja o poslovanju, sastavljen je u skladu sa važećim zakonskim odredbama.

Pored toga, ako na osnovu rada koji smo obavili, zaključimo da postoji materijalno značajno pogrešno iskazivanje ostalih informacija, od nas se zahteva da tu činjenicu saopštimo u izveštaju. U tom smislu, ne postoji ništa što bi trebalo da saopštimo u izveštaju.

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Osnivaču i Nadzornom odboru JKP "Gradska čistoća", Beograd (Nastavak)

Odgovornosti rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje i istinito prikazivanje ovih finansijskih izveštaja u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, kao i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na nastavak poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Preduzeća ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadzor nad procesom finansijskog izveštavanja Preduzeća.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške, i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži naše mišljenje. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno značajan pogrešan iskaz ako takav iskaz postoji. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i zadržavamo profesionalni skepticizam tokom obavljanja revizije. Mi takođe:

- Identifikujemo i procenjujemo rizike od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške, osmišljavamo i obavljammo revizijske postupke koji su prikladni za te rizike, i pribavljamo dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola Preduzeća.
- Vršimo procenu adekvatnosti primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i da li, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti Preduzeća da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u našem izveštaju revizora skrenemo pažnju na odgovarajuća obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo naše mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima pribavljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da Preduzeće prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Osnivaču i Nadzornom odboru JKP "Gradska čistoća", Beograd (Nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja (Nastavak)

- Vršimo ocenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući i obelodanjivanja, kao i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne poslovne promene i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući i značajne nedostatke u internim kontrolama koje smo identifikovali tokom naše revizije.

Beograd, 27. jun 2025. godine




Igor Radmanović
Ovlašćeni revizor

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07045000	Шифра делатности 3811	ПИБ 100003603
Назив Јавно комунално предузеће Градска чистоћа Београд		
Седиште Београд - Звездара, МИЈЕ КОВАЧЕВИЋА 4		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		8.457.890	8.277.046	
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	6	196.355	221.139	
010	1. Улагања у развој	0004		3.327	4.636	
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		183.785	210.113	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		9.243	6.390	
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	7	8.219.798	8.017.887	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		1.055.602	1.102.204	
023	2. Постројења и опрема	0011		7.096.797	6.873.192	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	8			
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		60.074	35.378	
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		7.325	7.113	
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	9,10	41.737	38.020	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		16.483	16.380	
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		25.254	21.640	
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		148.168	67.617	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		2.987.992	2.625.690	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	11	267.078	229.322	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		260.066	220.190	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034		838	1.508	
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		6.004	7.596	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		170	28	
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	12	1.438.084	1.251.920	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		1.330.074	1.024.302	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		36.869	164.577	
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		71.141	63.041	
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	13	684.385	716.935	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		682.027	695.147	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046			21.777	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		2.358	11	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	14	745	515	
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		671	441	
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хртије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		74	74	
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	15	546.077	378.782	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		51.623	48.216	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		11.594.050	10.970.353	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	16	1.994.302	1.652.980	
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	17	6.416.866	6.127.127	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402		1.992.918	1.992.918	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		1.572.100	1.572.100	
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		1.522.816	1.404.757	
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		179.929	124.701	
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		1.508.961	1.282.053	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		1.240.565	627.814	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		268.396	654.239	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		1.633.525	1.203.145	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	18	1.214.408	1.002.133	
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		1.101.409	910.404	
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		112.999	91.729	
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	19	419.117	201.012	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		419.117	201.012	
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	B. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430	23	518.238	610.431	
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		3.025.421	3.029.650	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	20	108.873	99.117	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		108.873	99.117	
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	21	11.087	6.782	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442		590.647	739.295	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443	21			
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	21	590.645	739.293	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446	21	2	2	
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	21			
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	22,23	1.586.993	1.504.432	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450		1.559.180	1.495.440	
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451		8.111	8.992	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	23,24	19.702		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	23	727.821	680.024	
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		11.594.050	10.970.353	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	16	1.994.302	1.652.980	

у Београду,
 дана 26.06. 2025 године

Законски заступник
М. Дошадил

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07045000	Шифра делатности 3811	ПИБ 100003603
Назив Јавно комунално предузеће Градска чистоћа Београд		
Седиште Београд - Звездара, МИЈЕ КОВАЧЕВИЋА 4		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	26	11.778.265	10.295.288
60	1. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		27.241	23.485
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		27.241	23.485
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		11.582.776	10.135.601
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		11.582.776	10.135.601
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		144.344	136.202
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		23.904	
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		11.525.190	9.372.129
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	27	44.486	39.756
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	28	1.771.804	1.620.143
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	29	6.171.558	5.337.118
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		4.713.191	4.007.146
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		725.878	619.701
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		732.489	710.271
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	31	1.110.139	993.237
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021	32	589.877	56.619
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	30	1.138.166	722.140
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	33	252.375	230.277
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	34	446.785	372.839

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		253.075	923.159
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	35	163.415	180.689
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			183
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		162.283	178.457
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		475	655
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		657	1.394
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	36	60.756	19.349
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		18.976	18.668
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		130	226
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		41.650	455
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		102.659	161.340
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	37	685.698	922.845
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	38	776.486	1.220.581
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	39	116.415	92.125
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	40	28.161	115.886
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		12.743.793	11.490.947
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		12.390.593	10.727.945
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		353.200	763.002
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			19.433
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		5.659	
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		347.541	782.435

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		182.410	177.673
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			0
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		103.265	49.477
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	42	268.396	654.239
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у Београду,
 дана 26.06. 2025. године

Законски заступник
М. Војисавац

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07045000	Шифра делатности 3811	ПИБ 100003603
Назив Јавно комунално предузеће Градска чистоћа Београд		
Седиште Београд - Звездара, МИЈЕ КОВАЧЕВИЋА 4		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001		268.396	654.239
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003		151.421	
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			99.240
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			
	б) губици	2006		55.583	45.690
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007		239	
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07045000	Шифра делатности 3811	ПИБ 100003603
Назив Јавно комунално предузеће Градска чистоћа Београд		
Седиште Београд - Звездара, МИЈЕ КОВАЧЕВИЋА 4		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	12.532.388	11.254.679
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	12.356.179	10.915.830
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	26.780	163.826
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	149.429	175.023
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	10.600.502	8.880.068
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	3.856.011	3.032.738
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	170	249
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	6.074.240	5.274.841
4. Плаћене камате у земљи	3010	18.414	18.503
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	140.931	81.030
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	510.736	472.707
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	1.931.886	2.374.611
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	548	1.357
1. Продаја акција и удела	3018	168	
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020	380	1.357
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	1.912.006	2.306.313
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	1.912.006	2.306.313

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски гласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	1.911.458	2.304.956
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	1.200.453	
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	295.799	
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	904.654	
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	1.053.582	171.038
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039	92.825	93.261
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	904.654	74.918
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		336
7. Финансијски лизинг	3044		2.523
8. Исплаћене дивиденде	3045	56.103	
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	146.871	
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		171.038
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	13.733.389	11.256.036
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	13.566.090	11.357.419
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	167.299	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		101.383
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	378.782	479.735
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПЕРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	126	655
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПЕРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	130	225
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	546.077	378.782

у

дана

Београд,
26.06.25

20 године

Законски заступник

М. Војислав

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добии	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добии	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добии	2017		355	
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019		96.432	
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020		0	144.930
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021		31.104	
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023		65.328	
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			144.930
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		333.724	509.309
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у Београду,
 дана 26.06.25 године

Законски заступник
М. Војводић

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07045000	Шифра делатности 3811	ПИБ 100003603
Назив Јавно комунално предузеће Градска чистоћа Београд		
Седиште Београд - Звездара, МИЈЕ КОВАЧЕВИЋА 4		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рп 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4001	1.992.918	4010		4019		4028	1.572.100
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4003	1.992.918	4012		4021		4030	1.572.100
4.	Нето промене у ____ години	4004	0	4013		4022		4031	0
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4005	1.992.918	4014		4023		4032	1.572.100
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006	0	4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4007	1.992.918	4016		4025		4034	1.572.100
8.	Нето промене у ____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4009	1.992.918	4018		4027		4036	1.572.100

Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	1.424.986	4046	740.385	4055		4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	1.424.986	4048	740.385	4057		4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040	-144.930	4049	541.668	4058		4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	1.280.056	4050	1.282.053	4059		4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	1.280.056	4052	1.282.053	4061		4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044	62.831	4053	226.908	4062		4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	1.342.887	4054	1.508.961	4063		4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7- 8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. ____ године	4073	5.730.389	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 1+2)	4075	5.730.389	4084	
4.	Нето промене у ____ години	4076	0	4085	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4077	6.127.127	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. ____ године (р.бр. 5+6)	4079	6.127.127	4088	
8.	Нето промене у ____ години	4080	0	4089	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4081	6.416.866	4090	

у <u>Београду,</u> дана <u>26.06</u> 20 <u>25</u> године	Законски заступник
---	------------------------

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ГРАДСКА ЧИСТОЋА“
БЕОГРАД**

**НАПОМЕНЕ УЗ КОРИГОВАН РЕДОВАН ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ
НА ДАН 31.12.2024. ГОДИНЕ**

Београд, јун 2025. године

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавно комунално предузеће „Градска чистоћа“ Београд је предузеће чија је делатност изношење и депоновање смећа и фекалних материја, сакупљање, рециклажа, прерада и балирање секундарних сировина и чишћење и прање јавних површина.

Предузеће је основано 01.08.1884.године под називом „Служба за изношење ђубрета и чишћење септичких јама“. Под садашњим називом је регистровано код Привредног суда Трговинског суда у Београду 1989. године, а средином 2005. године код Агенције за привредне регистре дана 16.06.2005. године - под заводним бројем 36197/2005.године; седиште предузећа је у Улици Мије Ковачевића број 4, на територији општине Звездара.

Седиште друштва је у Београду, улица Мије Ковачевића 4.

Директор Друштва је запослен у Друштву.

Матични број: 07045000, ПИБ: 100003603

Орган друштва је Надзорни одбор.

Законски заступник Друштва је в.д. директора Марко Попадић.

На крају 2023. године, друштво је имало 3.062 запослених радника. **На крају 2024. године, Друштво је имало 3.051 запослених радника.** У складу са чланом 6. Закона о рачуноводству („Службени гласник РС” бр. 73/2019 и 44/2021), Друштво је разврстано у велико правно лице за 2024. годину, а на основу података из редовних годишњих финансијских извештаја за 2023. годину.

Друштво је дана 28. марта 2025. године предало финансијске извештаје за 2024. годину Агенцији за привредне регистре. Накнадно, Друштво је извршило измене у претходно достављеним финансијским извештајима по основу корекција пореског биланса, одложених пореза, обавеза према оснивачу за учешће у добитку, корекција опреме (радно специјализована возила) на основу процене, корекција вредности залиха по основу процене, корекција исправке вредности потраживања на основу примене МСФИ 9 Финансијски инструменти као и додатна обелодањивања у складу са захтевима одређених Међународних рачуноводствених стандарда и Међународних стандарда финансијског извештавања (МРС/МСФИ).

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРИКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

Приложени финансијски извештаји састављени су у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС”, бр. 73/2019 и 44/2021 - у даљем тексту “Закон”) и осталом примењивом законском и подзаконском регулативом у Републици Србији.

За признавање, вредновање, презентацију и обелодањивање позиција у финансијским извештајима Друштво је, као велико правно лице, у обавези да примењује Међународне стандарде финансијског извештавања, који у смислу Закона, чине Концептуални оквир за финансијско извештавање, Међународни рачуноводствени стандарди (“МРС”) и Међународни стандарди финансијског извештавања (“МСФИ”) издати од стране Одбора за међународне рачуноводствене стандарде, и са њима повезана тумачења издата од стране Комитета за тумачење МСФИ, чији је превод утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Решењем Министра финансија Републике Србије о утврђивању превода Међународних стандарда финансијског извештавања број 401-00-4351/2020-16 од 10. септембра 2020. године (“Службени гласник РС”, 123/2020 и 125/2020 - испр.), утврђен је званичан превод МСФИ који се примењују од финансијских извештаја који се састављају на дан 31. децембра 2021. године. Превод МСФИ, који је утврдило и објавило Министарство финансија, чине Концептуални оквир за финансијско извештавање, основни текстови МРС, основни текстови МСФИ издати од Одбора за међународне рачуноводствене стандарде (“ИАСБ”), као и тумачења издата од Комитета за тумачење МСФИ (“ИФРИЦ”) у облику у којем су издати,

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРИКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА (Наставак)

односно усвојени и који не укључују основе за закључивање, илуструјуће примере, смернице, коментаре, супротна мишљења, разрађене примере и други допунски објашњавајући материјал који може да се усвоји у вези са стандардима, односно тумачењима, осим ако се изричито не наводи да је саставни део стандарда, односно тумачења (у даљем тексту: “превод МСФИ”). Превод МСФИ обухвата МРС/МСФИ, који се примењују за извештајне периоде који почињу на дан или након 1. јануара 2019. године и њих је Друштво применило приликом састављања финансијских извештаја за 2021. годину.

Нови и измењени МРС и МСФИ и са њима повезана тумачења издата од стране ИАСБ-а, односно ИФРИЦ-а након тог датума, на снази за извештајне периоде који почину на дан или након 1. јануара 2020, 2021, 2022, 2023, и 2024. године (Напомена 2.2(а)) нису званично преведени и објављени у Републици Србији, те сходно томе нису ни примењени од стране Друштва приликом састављања приложених финансијских извештаја.

Износи у приложеним финансијским извештајима Друштва исказани су у хиљадама динара (РСД), осим уколико није другачије назначено. Динар представља функционалну и извештајну валуту Друштва. Износи исказани у РСД заокружени су на најближу хиљаду, осим ако није другачије назначено.

Садржина и форма образаца финансијских извештаја и садржина позиција у обрасцима је прописана Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике (“Службени гласник РС”, бр. 89/2020).

Друштво је у састављању ових финансијских извештаја применило рачуноводствене политике образложене у Напомени 3.

Рачуноводствене политике и процене коришћене приликом састављања ових финансијских извештаја су конзистентне са рачуноводственим политикама и проценама примењеним у састављању годишњих финансијских извештаја Друштва за 2023. годину.

2.1. Основа за вредновање

Приложени финансијски извештаји су састављени у складу са начелом историјског трошка /осим за/ вредновање инвестиционих некретнина, које се исказују по тржишној (фер) вредности која се заснива на годишњим проценама које врше екстерни независни проценитељи /некретнине, постројења и опрема које се исказују по ревалоризованој вредности /хартине од вредности које се исказују по фер вредности/ кроз биланс успеха или остали резултат).

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРИКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА (Наставак)

2.2. Утицај и примена нових и ревидираних МРС/МСФИ

(а) Стандарди, тумачења и измене постојећих стандарда на снази од 1. јануара 2024. године који још увек нису званично преведени и усвојени у Републици Србији

До датума састављања приложених финансијских извештаја, следећи измењени МСФИ рачуноводствени стандарди издати од стране ИАСБ-а, ступили су на снагу 1. јануара 2024. године, и као такви су применљиви на финансијске извештаје за 2024. годину. Међутим, како још увек нису званично преведени и објављени од стране Министарства финансија, нису примењени од стране Друштва:

- Измене МСФИ 16 „Лизинг“ -Обавезе по основу лизинга у продаји и повраћају лизинга. Измене и допуне имају за циљ да побољшају захтеве које продавац-закупац користи у одмеравању обавезе за лизинг која произлази из трансакција продаје и повратног закупа

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРИКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА (Наставак)

2.2. Утицај и примена нових и ревидираних МРС/МСФИ (Наставак)

- у МСФИ 16, док се не мења рачуноводствени третман закупа који није у вези са трансакцијама продаје и повратног лизинга.
- Измене МРС 1 „Презентација финансијских извештаја“ - класификација обавеза на краткорочне и дугорочне. Циљ измена је да разјасни принципе у МРС 1 за класификацију обавеза каокао и краткорочних или дугорочних у билансу стања, а не на износ или време признавања имовине, обавеза, прихода или расхода или обелодањивање информација о овим ставкама.
- Измене МРС 1 „Презентација финансијских извештаја“ - дугорочне обавезе са ковенантима. Изменама се појашњава како услови које ентитет мора да испуни у року од дванаест месеци након датума извештајног периода утичу на класификацију обавеза. Додатна обелодањивања су такође потребна за дугорочне обавезе које произлазе из кредитних аранжмана који су предмет усаглашености са ковенантима у року од дванаест месеци након датума извештајног периода.
- Измене МРС 7 „Извештај о токовима готовине“ и МСФИ 7 „Финансијски инструменти: Обелодањивања“ - Финансијски аранжмани добављача. Изменама се додају захтеви за обелодањивањем ккао и „реперне тачке“ у оквиру постојећих захтева за обелодањивањем који од ентитета траже да обезбеде квалитативне и квантитативне информације о финансијским аранжманима добављача. Изменама МСФИ 7 додају се финансијски аранжмани добављача као пример захтева за обелодањивање информација о изложеношћу ентитета ризику ликвидности.

Сходно претходно наведеном, а имајући у виду потенцијално материјалне ефекте које одступања рачуноводствених прописа Републике Србије од МРС и МСФИ могу имати на финансијске извештаје Друштва, приложени финансијски извештаји се не могу сматрати финансијским извештајима састављеним у складу са МСФИ.

(б) Нови стандарди, тумачења и измене постојећих стандарда који нису ступили на снагу и који нису раније усвојени од стране Друштва

ИАСБ је објавио одређени број нових и измењених МСФИ рачуноводствених стандарда који се примењују на будуће извештајне периоде. Они нису раније усвојени од стране Друштва, а Друштво намерава да их примени када ступе на снагу.

- Измене МРС 21 “Ефекти промена девизних курсева” - Недостатак разменљивости (на снази за годишње периоде који почињу на дан или након 1. јануара 2025. године). Изменама се прецизира како се врши процена да ли је валута разменљива и како се утврђује тренутни девизни курс уколико није.
- Измене МСФИ 9 „Финансијски инструменти” и МСФИ 7 „Финансијски инструменти: Обелодањивања“ - измене у вези са класификацијом и вредновањем финансијских инструмената (на снази за годишње периоде који почињу на дан или након 1. јануара 2026.године). Измене се баве стварима које су идентификоване током преиспитивања пост-имплементације захтева, у вези са класификацијом и вредновањем у складу са МСФИ 9 „Финансијски инструменти”.
- Измене МСФИ 9 „Финансијски инструменти” и МСФИ 7 „Финансијски инструменти: Обелодањивања“ - Уговори који се односе на електричну енергију која зависи од природе (претходно Уговори о куповини енергије) (на снази за годишње периоде који почињу на дан или након 1. јануара 2026.године).
- Годишња унапређења МСФИ рачуноводствених стандарда- Том 11 (на снази за годишње периоде који почињу на дан или након 1. јануара 2026. године). Она обухватају измене

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРИКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА (Наставак)

2.2. Утицај и примена нових и ревидираних МРС/МСФИ (Наставак)

- следећих 5 стандарда, као резултат ИАСБ-овог годишњег пројекта унапређења: МСФИ 1, МСФИ 7, МСФИ 9, МСФИ 10 и МРС 7
- МСФИ 18 „Презентација и обелодањивања у финансијским извештајима“ (на снази за годишње периоде који почињу на дан или након 1. јануара 2027. године). МСФИ 18, који замењује МРС 1, укључује захтеве за све ентитете који примењују МСФИ за презентацију и обелодањивање информација у финансијским извештајима опште намене.
- МСФИ 19 „Зависна правна лица без јавне одговорности: Обелодањивања (на снази за годишње периоде који почињу на дан или након 1. јануара 2027. године). МСФИ прецизира захтеве за (смањено) обелодањивање које квалификовано зависно правно лице може да примени уместо захтева за обелодањивањем из других МСФИ рачуноводствених стандарда.

2.3. Упоредни подаци,

Упоредне податке и почетна стања чине подаци садржани у појединачним финансијским извештајима за 2023. годину, састављеним у складу са рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији, који су били предмет ревизије.

2.4. Сталност пословања

Приложени финансијски извештаји Друштва су састављени у складу са начелом сталности пословања, које подразумева да ће Друштво наставити са пословањем у догледној будућности, која обухвата период од најмање дванаест месеци од датума финансијских извештаја.

Руководство Друштва је размотрило све информације које су биле расположиве и анализирано питања која могу бити релевантна за способност Друштва да послује у складу са начелом сталности, укључујући значајне околности и догађаје, планове руководства, као и утицај глобалне макроекономске нестабилности на пословање Друштва (Напомена бр. 42).

2.5. Коришћење процењивања

Састављање финансијских извештаја у складу са рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији захтева примену извесних кључних рачуноводствених процена. Оно, такође, захтева да руководство користи своје просуђивање у примени рачуноводствених политика Друштва. Ове процене и претпоставке су засноване на информацијама расположивим на дан састављања финансијских извештаја. Стварни резултати могу одступати од ових процена.

Процене, као и претпоставке на основу којих су извршене процене, предмет су редовних провера. Уколико се путем провера утврди да је дошло до промене у процењеној вредности, утврђени ефекти се признају у финансијским извештајима у периоду када је до промене дошло.

Области које захтевају просуђивање већег степена или веће сложености, односно области у којима претпоставке и процене имају материјални значај за финансијске извештаје обелодањени су у Напоменама.

2.6. Прерачунавање страних валута

(а) Функционална и извештајна валута

Ставке укључене у финансијске извештаје Друштва се одмеравају и приказују у РСД („РСД“), који представља валуту примарног економског окружења у којем Друштво послује (функционална валута). Све финансијске информације приказане у РСД су заокружене на најближу хиљаду, осим ако није другачије назначено.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРИКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА (Наставак)

2.6. Прерачунавање страних валута (Наставак)

(б) Трансакције и стања

Трансакције у страниој валути се прерачунавају у функционалну валуту применом девизних курсева важећих на дан трансакције или вредновања по коме се ставке поново одмеравају. Позитивне и негативне курсне разлике настале из измирења таквих трансакција и из прерачуна монетарних средстава и обавеза изражених у страним валутама на крају године, признају се у билансу успеха.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

3.1. Нематеријална улагања

Нематеријална улагања су иницијално призната по набавној вредности или цени коштања. Након почетног признавања, нематеријално улагање исказује се по набавној вредности или цени коштања умањеној за укупну амортизацију и евентуалне кумулиране губитке по основу обезвређења.

Преостала вредност нематеријалних улагања сматра се једнаком нули, осима када:

постоји уговорена обавеза трећег лица да откупи то средство на крају његовог преосталог века трајања, или

за то средство постоји активно тржиште на којем се може одредити преостала вредност и да ће то тржиште трајати и на крају века тог средства нематеријална улагања отписују се питем пропорционалне стопе амортизације у року од 5 година, осим улагања чије је време коришћења утврђено уговором, када се отписивање врши у роковима који проистичу из тог уговора. Амортизација goodwill-а се не врши. Интерно генерисани goodwill не признаје се као нематеријално улагање.

3.2. Некретнине, постројења и опрема

Ставке некретнина, постројења и опреме, које испуњавају услове да буду признате као средство, одмеравају се приликом почетног признавања по својој набавној вредности односно, цени коштања.

Набавна вредност укључује издатке који се директно приписују набавци средстава, што укључује фактурну вредност (укључујући царинске дажбине и ПДВ), све трошкове који се директно приписују довођењу средства на локацију и у стање које је неопходно да би средство могло функционисати на начин на који руководство очекује.

Након почетног признавања као средства, ставке некретнина, постројења и опреме исказују се по ревалоризованом износу која изражава њихову поштену вредност на дан израде ревалоризације, умањује се за укупан износ исправке вредности по основу амортизације и укупан износ исправке вредности по основу губитака због обезвређења.

Накнадни трошкови се укључују у набавну вредност средства или се признају као посебно средство, уколико је применљиво, само када постоји вероватноћа да ће Друштво у будућности имати економску корист од тог средства и ако се његова вредност може поуздано одмерити. Књиговодствена вредност замењеног средства се искњижава. Сви други трошкови текућег одржавања терете Биланс успеха периода у коме су настали.

Добици и губици који проистичу из расхоровања или продаје средства се признају у билансу успеха периода када је улагање расхоровано, односно продато, и то у висини разлике између новчаног прилива и књиговодствене вредности средства.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (Наставак)

3.2. Некретнине, постројења и опрема (Наставак)

Земљиште се не амортизује. Амортизација других средстава се обрачунава применом пропорционалне методе како би се њихова ревалоризована вредност распоредила током њиховог процењеног века трајања. Просечне амортизационе стопе су како следи:

- Грађевински објекти	2,47 %
- Машине и опрема	9,20 %
- Моторна возила	11,38 %
- Намештај и опрема	4,67%

3.3. Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине се почетно признају по набавној вредности, односно цени коштања. Трошкови трансакције се укључују у почетно признату вредност.

Након почетног признавања, инвестиционе некретнине се исказују по ревалоризованој вредности умањеној за кумулирану исправку вредности и евентуалне кумулиране губитке за умањење вредности. Амортизација инвестиционих некретнина се не обрачунава.

Ако постоје било какве индикације, да је дошло до умањења вредности инвестиционе некретнине, Друштво процењује надокнадиву вредност као већу од употребне вредности и фер вредности умање не за процењене трошкове продаје. Књиговодствена вредност инвестиционе некретнине се отписује до њене надокнадиве вредности кроз за текући биланс успеха.

Накнадни издаци се капитализују само када је вероватно да ће будуће економске користи повезане са тим издацима припасти Друштву и да издаци могу поуздано да се измере. Сви остали трошкови текућег одржавања терете трошкове периода у коме настану.

3.4. Учешћа у капиталу зависних правних лица

Зависна правна лица представљају она правна лица која су под контролом Друштва, при чему се под контролом подразумева моћ управљања финансијским и пословним политикама правног лица са циљем остварења користи од његовог пословања. Сматра се да контрола постоји када Друштво поседује, директно или индиректно (преко других зависних правних лица) више од половине права гласа у другом друштву.

Учешћа у капиталу зависних правних лица исказана су по првобитној вредности улагања умањеној за евентуалне кумулиране губитке по основу обезвређења.

3.5. Стална средства намењена продаји и средства пословања које се обуставља

Друштво класификује стална средства као средства намењена продаји када се њихова књиговодствена вредност може надокнадити превасходно кроз продају, а не даљим коришћењем. Стална средства намењена продаји морају да буду доступна за моменталну продају у свом тренутном стању искључиво под условима који су уобичајени за продаје такве врсте имовине и њихова продаја мора бити врло вероватна. Стална средства намењена продаји се приказују у износу нижем од књиговодствене и фер вредности умањене за трошкове продаје.

Друштво не амортизује стална средства док су она класификована као стална средства намењена продаји.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (Наставак)

3.6. Умањење вредности не финансијских средстава

За средства која имају недефинисан корисни век употребе и не подлежу амортизацији, провера да ли је дошло до умањења њихове вредности, врши се на годишњем нивоу. За средства која подлежу амортизацији провера да ли је дошло до умањења њихове вредности, врши се када догађаји или измењене околности укажу да књиговодствена вредност можда неће бити надокнадива. Губитак због умањења вредности се признаје у висини износа за који је књиговодствен авредност средства већа од његове надокнадиве вредности.

Надокнадива вредност је фер вредност средства умањена за трошкове продаје или вредности у употреби, у зависности која од ових вредности је виша. За сврху процене умањења вредности, средства се групишу на најнижим нивоима на којима могу да се утврде одвојени препознатљиви новчани токови (јединице које генеришу готовину).

Нефинансијска средства (осим „goodwill-а“) код којих је дошло до умањења вредности се ревидирају на сваки извештајни период због могућег укидања ефеката умањења вредности.

3.7. Финансијски инструменти

3.7.1. Финансијска средства

Руководство врши класификацију својих финансијских средстава у моменту иницијалног признавања. Класификација зависи од сврхе за коју су финансијска средства прибављена, односно пословног модела управљања у оквиру кога се држе, као и карактеристика уговорених новчаних токова.

У складу са МСФИ 9 “Финансијски инструменти”, који је Друштво усвојило 1. јануара 2020. године, финансијска средства се класификују у следеће категорије:

- финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности;
- финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз остали резултат (капитал - ФВТОЦИ); и
- финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха (ФВТПЛ).

Финансијска средства се вреднују по амортизованој вредности уколико се држе у оквиру пословног модела чија је сврха искључиво наплата уговорених новчаних токова и уколико на основу уговорних услова финансијске имовине на одређене датуме настају новчани токови који су само плаћање главнице и камата на неизмирени износ главнице, осим ако су при иницијалном признавању неопозиво опредељена као средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха (ако се тиме отклања или знатно умањује недоследност при мерењу или признавању).

Нови МСФИ 9, који замењује досадашњи МРС 39 (у Републици Србији обавезна примена приликом састављања финансијских извештаја на дан 31. децембар 2020. године), уводи нове захтеве у вези са класификацијом и вредновањем финансијских инструмената, као одговор на финансијску кризу. МСФИ 9 уводи нови модел за признавање губитака по основу умањења вредности средстава - „Модел очекиваних кредитних губитака“ у односу на „Модел насталих кредитних губитака“ према МРС 39. Модел очекиваних кредитних губитака захтева да субјект рачуноводствено обухвати очекиване кредитне губитке и промене у наведеним очекиваним кредитним губицима на сваки датум извештавања на начин да одрази промене у кредитном ризику од почетка признавања. Другим речима, више није неопходно да се кредитни догађај деси пре признавања кредитних губитака.

За потребе израде финансијских извештаја за 2024. годину, Предузеће је у складу са Законом о јавним набавкама ангажовало ревизорску кућу Parker Russell d.o.o. Београд за реализацију услуге обрачуна ефеката примене МСФИ 9 са стањем на дан 31.12.2024. године. За обрачун ефеката примене МСФИ 9 код потраживања од правних лица коришћени су подаци за 2022., 2023. и 2024. годину, а за потраживања од становништва (СОН Инфостан) извршен је

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (Наставак)

3.7. Финансијски инструменти (наставак)

3.7.1. Финансијска средства (Наставак)

посебан обрачун.

Ограничавајући фактор ових обрачуна јесте масовност података у временском периоду од 2022. године до 2024. године у сврху утврђивања кредитног ризика. За обрачун ефеката примене МСФИ 9 код потраживања од СОН ЈКП „Инфостан технологије“ коришћени су већ доступни подаци из месечних извештаја СОН ЈКП „Инфостан технологије“ на нивоу праћења појединачних месечних задужења (фактура) и њихове месечне наплате у две узастопне године, као и доступна рочна структура са стањем на дан 31.12.2024.године. Пре обрачуна ефеката примене МСФИ 9 за 2024.годину, извршен је стандардни обрачун исправке вредности потраживања у складу са Рачуноводственим политикама Предузећа (потраживања старија од 90 дана), а затим је тако формирана исправка контролисана применом ефеката МСФИ 9 и сведена на ниво исправке који је резултат примене МСФИ 9.

Обзиром на комплексност и масовност база које су коришћене у анализама, у циљу добијања што „чистијих“ података ревизор је вршио логичку селекцију конта која су анализирана заједно.

На бази извршеног прегледа позиција потраживања од купаца идентификоване су две значајне групе потраживања од правних лица за које су извршене анализе, а које би могле дати резултате материјално значајних ефеката: Потраживања од купаца правна лица и Потраживања од купаца - спорна потраживања (утужена, стечај, судска и вансудска поравнања).

На бази извршених анализа наведених потраживања утрђени су кредитни губици који су прокњижени 31.12.2024.године на следећи начин:

- Потраживања од домаћинстава (сон Инфостан технологије) ефекти на биланс успеха износе 125.317.281 динара - став за књижење 585/209
- Потраживања од купаца правна лица ефекти на биланс успеха износе 120.031.570 динара - став за књижење 209/685
- Потраживања од купаца спорна потраживања (утужена, стечај и вансудска поравнања) ефекти на биланс успеха износе 8.946.261 динара - став за књижење 585/209
- Потраживања од купаца субвенције Инфостан ефекти на биланс успеха износе 10.589.654 динара - став за књижење 209/685

Кумулативни нето резултати обрачуна ефеката примене МСФИ 9 на дан 31.12.2024.године износе 3.642 хиљада РСД

Финансијска средства се вреднују по фер вредности кроз остали резултат уколико се држе у оквиру пословног модела чија је сврха наплата уговорених новчаних токова и продаја финансијских средстава и уколико на основу уговорних услова финансијске имовине на одређене датуме настају новчани токови који су само плаћање главнице и камата на неизмирени износ главнице, осим ако су при иницијалном признавању неопозиво опредељена као средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха (ако се тиме отклања или знатно умањује недоследност при мерењу или признавању).

Финансијска средства се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха, само ако се не мере по амортизованој вредности или по фер вредности кроз остали резултат.

Пословни модел се дефинише у складу са проценом руководства Друштва о намени за коју се финансијска средства држе и циљевима управљања финансијским средствима на основу свих доступних релевантних чињеница за процену пословног модела. Пословни модел Друштва се може дефинисати као средства којима се управља у циљу наплате новчаних токова, а чине га финансијски пласмани и потраживања (од купаца и остала).

Финансијска средства и обавезе Друштва обухватају потраживања од купаца, остала краткорочна потраживања, готовинске еквиваленте и готовину, обавезе према добављачима,

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (Наставак)

3.7. Финансијски инструменти (Наставак)

3.7.1. Финансијска средства (Наставак)

као и друге обавезе из пословања који се вреднују по амортизованој вредности и задовољавају нове критеријуме предвиђене МСФИ 9 (тест пословног модела и карактеристике уговорених новчаних токова) за вредновање по амортизованој вредности.

Друштво нема финансијских средстава и обавеза који се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха, нити финансијских средстава која се вреднују по фер вредности кроз остали резултат.

Финансијска средства се укључују у обртну имовину, осим уколико су им рокови доспећа дужи од 12 месеци након датума извештавања, када се класификују као дугорочна средства.

Финансијска средства престају да се признају када је дошло до истека уговорног права или преноса права на приливе готовине по основу тог средства и када је Друштво извршило пренос свих ризика и користи који проистичу из власништва над средством или није ни пренело, ни задржало све ризике и користи у вези са средством, али је пренело контролу над њим.

Финансијско средство престаје да се признаје отписом потраживања. Такође, до престанка признавања финансијског средства долази уколико су се десиле накнадне измене уговорених услова финансијског средства, а које доводе до значајних.

Након иницијалног признавања, финансијска средства се вреднују као што следи:

(а) *Потраживања по основу продаје и остала потраживања из пословања*

Продају својих производа и услуга Друштво врши на основу уобичајених услова продаје и таква потраживања нису каматоносна. Потраживања од купаца и остала потраживања се вреднују по амортизованој вредности.

У складу са МСФИ 9 “Финансијски инструменти”, обезвређење, односно исправка вредности се обрачунава и признаје за све финансијске инструменте који се вреднују по амортизованој вредности, као и за финансијска средства која се одмеравају по фер вредности кроз остали резултат. Друштво примењује модел “очекиваног кредитног губитка” када обрачунава исправку вредности потраживања од купаца и осталих потраживања.

Друштво примењује “поједностављени приступ” у признавању животних (“*лифетиме*”) губитака за целокупни период трајања финансијског средства за потраживања од купаца (дугорочна и краткорочна) и остала потраживања која не садрже значајну компоненту финансирања, коришћењем тзв. матрице исправке вредности где су потраживања груписана на бази различитих карактеристика купаца и трендова историјских губитака по основу ненаплаћених потраживања. Стопе очекиваних кредитних губитака засноване су на историјским губицима по основу обезвређења потраживања које је Друштво имало. Историјске стопе губитака се коригују за текуће и будуће информације о макроекономским факторима који утичу на купце Друштва.

Књиговодствена вредност потраживања умањује се преко исправке вредности за очекиване кредитне губитке, а износ умањења се признаје у билансу успеха у оквиру расхода од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха.

Приходи од укидања исправке вредности по основу накнадно наплаћених износа и процењене наплативости потраживања признају се у билансу успеха у оквиру прихода од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха.

Процена извесности наплате потраживања вршила се по групама дужника:

- за правна лица

- за физичка лица (на бази података СОН - Инфостан технологије)

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (Наставак)

3.7. Финансијски инструменти (Наставак)

3.7.1. Финансијска средства (Наставак)

Сва ненаплата потраживања су анализирана везано за старост и степен наплативости. Исправка се извршила за сва потраживања по основу старосне анализе а поред тога је вршена и појединачна исправка потраживања по сазнању за постојање чињеница о статусу или пословању купца које се негативно одражавају на његову финансијску способност.

За потраживања од физичких лица и предузетника којима је протекао рок за наплату најмање 90 дана извршила се исправка вредности потраживања на бази података добијених од „Инфостан технологије“.

Краткорочна потраживања за купце који нису у стечају, ликвидацији и реструктурирању, брисани из регистра АПР-а, врши се исправка вредности потраживања која су старија од 365 дана од рока доспећа (датума валуте), и књижи се на исправку вредности потраживања.

Краткорочна потраживања од купаца који су у стечају, ликвидацији, реструктурирању, брисани из регистра АПР-а, којима се више не фактурише (пасивни купци), који имају салдо по утужењима и који знатно касне у измиривању својих обавеза (процена), врши се исправка вредности за сва потраживања старија од 60 дана од рока доспећа (датума валуте).

(б) *Готовински еквиваленти и готовина*

Готовински еквиваленти и готовина укључују средства на рачунима код банака и високоликвидна средства са првобитним роком доспећа до три месеца или краће, а која се могу брзо конвертовати у познате износе готовине уз безначајан ризик од промене вредности.

(ц) *Остала финансијска средства*

Остала финансијска средства обухватају дугорочне финансијске пласмане, друга потраживања, потраживања из специфичних послова и краткорочни финансијски пласмани.

3.7.2. Финансијске обавезе

МСФИ 9 “Финансијски инструменти” највећим делом задржава постојеће захтеве МРС 39 у погледу класификације финансијских обавеза, па се финансијске обавезе класификују као финансијске обавезе мерене по амортизованој вредности и финансијске обавезе мерене по фер вредности кроз биланс успеха.

Руководство врши класификацију својих финансијских обавеза у моменту иницијалног признавања.

Финансијске обавезе Друштва на дан извештавања чине обавезе према добављачима и остале обавезе (обавезе из пословања).

Финансијске обавезе се иницијално признају по фер вредности. Након иницијалног признавања, финансијске обавезе Друштва се исказују по амортизованој вредности коришћењем методе ефективне каматне стопе.

Финансијска обавеза престаје да се признаје када Друштво испуни обавезу или када је обавеза плаћања предвиђена уговором укинута или истекла. У случају где је постојећа финансијска обавеза замењена другом обавезом према истом повериоцу, али под значајно промењеним условима или уколико су услови код постојеће обавезе значајно измењени, таква замена или промена услова третира се као престанак признавања првобитне обавезе са истовременим признавањем нове обавезе, док се разлика између првобитне и нове вредности обавезе признаје у билансу успеха.

Поред тога, у складу са МСФИ 9, Друштво престаје да признаје финансијску обавезу када су уговорени услови модификовани, а новчани токови модификоване обавезе значајно измењени. У том случају, нова финансијска обавеза се базира на измењеним условима и признаје се по фер вредности. Разлика између књиговодствене вредности првобитне

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (Наставак)

3.7. Финансијски инструменти (Наставак)

3.7.2. Финансијске обавезе (Наставак)

финансијске обавезе и фер вредности нове финансијске обавезе са измењеним условима се признаје кроз биланс успеха.

(а) Кредити од банака

Обавезе по кредитима се иницијално признају по фер вредности умањеној за настале трансакционе трошкове. Обавезе по кредитима се накнадно вреднују по амортизованој вредности.

Обавеза је текућа уколико се очекује да буде измирена у редовном току пословног циклуса Друштва, односно у периоду до 12 месеци након датума извештавања. Све остале обавезе се класификују као дугорочне.

(б) Обавезе према добављачима и остале обавезе из пословања

Обавезе према добављачима и остале краткорочне обавезе из пословања накнадно се вреднују по амортизованој вредности, што због краткорочне природе ових обавеза одговара њиховој номиналној вредности.

3.8. Залихе

Залихе се вреднују по нижој од набавне вредности, односно цене коштања и нето продајне вредности.

Набавна вредност материјала и робе представља вредност по фактури добављача увећану за транспортне и остале зависне трошкове набавке. Излаз залиха утврђује се методом просечне пондерисане набавне цене.

Цена коштања готових производа и недовршене производње обухвата утрошене сировине, директну радну снагу, остале директне трошкове и припадајуће режијске трошкове производње (засноване на нормалном коришћењу производног капацитета). Цена коштања искључује трошкове позајмљивања (*Трошкови позајмљивања се могу капитализовати само у случају да је за залихе потребан значајан временски период да би се припремиле за продају*). Излаз са залиха се утврђује методом просечне пондерисане цене.

Нето продајна вредност је процењена продајна цена у уобичајеном току пословања, умањена за процењене варијабилне трошкове продаје.

Терећењем осталих расхода врши се исправка вредности залиха материјала и робе у случајевима када се оцени да је потребно свести вредност залиха на њихову нето продајну вредност.

Залихе робе у малопродаји исказују се по продајној цени у току године. На крају обрачунског периода врши се свођење вредности залиха на набавну вредност путем алокације реализоване разлике у цени и пореза на додатну вредност, обрачунатих на просечној основи, на вредност залиха у стању на крају године и набавну вредност продате робе.

3.9. Ванбилансна средства и обавезе

Ванбилансна средства и обавезе укључују: имовину узету у закуп, осим средстава узетих у финансијски закуп, робу у косигнацији, материјал примљен на обраду и дораду и остала средства која нису у власништву Друштва, као и потраживања и обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су гаранције, менице и други облици јемства.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (Наставак)

3.10. Расподела добити

Скупштина града Београда, на седници одржаној 27. новембра 2024. године, донела је Решење број: 4-358/24-С којим се:

I - Даје се сагласнот на Одлуку о расподелу нето добити из 2023. године, који је донео Надзорни одбор ЈКП „Градска чистоћа“ на седници одржаној 15. новембра 2024. године, под бројем 17780/4.

II- Одлуком из става I утврђено је:

1. Нераспоређена добит исказана у билансу стања на дан 31.12.2023. године, на позицији АОП 0408 износи 1.282.053 хиљада РСД и чине је:

- Нераспоређени добитак за 2023 годину у износу од 654.239 хиљада РСД
- Нераспоређени добитак ранијих година у износу од 627.814 хиљада РСД

3.11. Резервисања, потенцијалне обавезе и потенцијална средства

Резервисања

Резервисања се признају у износима који представљају најбољу процену издатака захтеваних да се измири садашња обавеза на датум биланса стања. Трошак резервисања се признаје у расходима периода.

Када је ефекат временске вредности новца значајан, износ резервисања је садашња вредност очекиваних издатака захтеваних да се обавеза измири, добијен дисконтовањем помоћу стопе пре пореза која одражава текуће тржишне процене временске вредности новца и ризике специфичне за обавезу. Када се користи дисконтовање, књиговодствена вредност резервисања се повећава у сваком периоду, тако да одражава проток времена. Ово повећање се исказује као трошак позајмљивања.

Резервисања се поново разматрају на сваки датум биланса стања и коригују ради одражавања најбоље текуће процене. Када више није вероватно да ће одлив ресурса који представљају економске користи бити захтеван, резервисање се укида укорист биланса успеха текуће године.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

Потенцијалне обавезе и потенцијална средства

Потенцијалне обавезе се не признају у финансијским извештајима. Потенцијалне обавезе се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

Друштво не признаје потенцијална средства у финансијским извештајима. Потенцијална средства се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, уколико је прилив економских користи вероватан.

3.12. Закупи (лизинг)

Друштво као закупца

Финансијски закуп

Закуп се класификује као финансијски закуп ако се њим суштински преносе на закупца сви ризици и користи повезани са власништвом. Финансијски закуп се капитализује на почетку закупа по вредности нижој од фер вредности закупљеног средства и садашње вредности минималних плаћања закупнине.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (Наставак)

3.12. Закупи (лизинг) (Наставак)

Свака закупнина се распоређује на обавезе и финансијске расходе како би се постигла константна периодична каматна стопа на преостали износ обавезе. Финансијски расходи се признају у билансу успеха периода на који се односе.

Закупљена средства на бази финансијског закупа амортизују се у току периода краћег од корисног века трајања средства или периода закупа.

Оперативни закуп

Закуп се класификује као оперативни закуп ако закуподавац суштински задржава све ризике и користи повезане са власништвом.

Када је средство дато у оперативни закуп, такво средство се исказује у Билансу стања зависно од врсте средстава.

3.13. Примања запослених

(а) Доприноси за обавезно социјално осигурање

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Друштво је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе на терет запослених и на терет послодавца у износима обрачунатим по стопама прописаним релевантним законским прописима. Друштво је такође, обавезно да од бруто зарада запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима. Када су доприноси једном уплаћени, Друштво нема никаквих даљих обавеза у погледу плаћања. Доприноси на терет послодавца и на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

(б) Отпремнине и јубиларне награде

Друштво обезбеђује отпремнине приликом одласка у пензију и јубиларне награде. Право на ове накнаде је обично условљеноо стајањем запосленог лица у служби до старосне границе одређене за пензионисање и до остварења минималног радног стажа. Очекивани трошкови за поменуте накнаде се акумулирају током периода трајања запослења.

Обавезе по основу отпремнина приликом одласка у пензију и по основу јубиларних награда се процењују на годишњем нивоу од стране независних, квалификованих, актуара, применом методе пројектоване кредитне јединице. Актуарски добици и губици који проистичу из обрачуна, евидентирају се на терет или у корист капитала.

(ц) Учешће у добити и бонуси

Друштво признаје обавезу за бонусе и учешће у добити запослених у периоду када је донета одлука о њиховој исплати. Наведена обавеза се евидентира на терет нераспоређене добити ранијих година.

(д) Краткорочна, плаћена одсуства

Акумулирана плаћена одсуства могу да се преносе и користе у наредним периодима, уколико у текућем периоду нису искоришћена у потпуности. Очекивани трошкови плаћених одсустава се признају у износу акумулираних неискоришћених права на дан извештавања, за која се очекује да ће бити искоришћена у наредном периоду. У случају неакумулираног плаћеног одсуства, обавеза или трошак се не признају до момента када се одсуство искористи.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (Наставак)

3.14. Признавање прихода

Друштво признаје приход када се износ прихода може поуздано измерити и када је вероватно да ће у будућности Друштво имати прилив економских користи. Приход се признаје у висини фер вредности примљеног износа или потраживања по основу продаје роба и услуга у току нормалног пословања Друштва. Приход се исказује безПДВ-а, повраћаја робе, рабата и попушта.

(а) Приход од продаје производа и робе

Приходи од продаје производа и робе се признају када су суштински сви ризици и користи од власништва над производима и робом прешли на купца, што се уобичајено дешава приликом испоруке производа и робе.

Сматра се да приликом продаје није присутан ни један елемент финансирања пошто се продаја врши уз кредитни рок плаћања од 30 дана / што је у складу са тржишном праксом.

(б) Приход од продаје услуга

Друштво продаје услуге прања и чишћења јавних површина, изношење, одвоз и депоновање смећа и фекалних материја; сакупљање, рециклажа, прерада и балирање секундарних сировина. Ове услуге се пружају на бази утрошеног времена и материјала, или путем уговора са фиксном ценом, са уобичајено дефинисаним уговореним условима.

Приход од уговора на бази утрошеног времена и материјала, признаје се по уговореним накнадама с обзиром да су утрошени радни сати и да су настали директни трошкови. За уговоре на бази утрошка материјала стање довршености се одмерава на бази насталих трошкова материјала као проценат од укупних трошкова који треба да настану.

Приход од уговора са фиксном ценом признаје се по методу степена завршености. Према овом методу, приход се генерално признаје на основу извршених услуга до датог датума, утврђених као проценат у односу на укупне услуге које треба да се пруже.

(ц) Приход од камата

Приход од камата потиче од камата на депонована средства код банака, као и на затезне камате које се обрачунавају купцима који касне у извршавању својих обавеза, у складу са уговорним одредбама. Приходи од камата се признају у периоду у коме је Друштво стекло право да камату прими.

(д) Приход од закупнина

Приход од закупнина потиче од давања инвестиционих некретнина у оперативни закуп и обрачунава се на пропорционалној основи током периода трајања закупа.

(е) Приход од дивиденди

Приход од дивиденди се признаје када се установи право да се дивиденда прими.

3.15. Текући и одложени порез

Порез на добитак се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порези на добит правних лица и релевантним подзаконским актима.

Порез на добитак се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица и релевантним подзаконским актима Републике Србије. Текући порез на добитак представља износ обрачунат применом прописане пореске стопе од 15% на пореску основицу коју представља опорезиви добитак. Опорезиви добитак се утврђује у пореском билансу као добит пре опорезивања исказана у билансу успеха, након усклађивања прихода

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (Наставак)

3.15. Текући и одложени порез (Наставак)

и расхода на начин прописан пореским законодавством Републике Србије. Износ овако утврђеног пореза и исказаног у пореској пријави се умањује по основу пореских кредита и пореских подстицаја.

Пореско законодавство Републике Србије не предвиђа да се порески губици из текућег периода могу користити као основа за повраћај порезаплаћеног у претходним периодима. Међутим, губици из текућег периода исказани у пореском билансу, изузев оних из којих произилазе капитални губици и добици, могу се искористити за умањење добити утврђене у пореском билансу будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година.

Одложени порез

Одложени порески ефекти обрачунавају се за све привремене разлике између пореске основе средстава и обавеза и њихове књиговодствене вредности утврђене у складу са прописима о рачуноводству Републике Србије. Важеће пореске стопе на дан биланса стања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за утврђивање одложеног пореза. Одложене пореске обавезе признају се у целини за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за све одбитне привремене разлике, као и по основу пореских губитака и пореских кредита који се могу пренети у наредне фискалне периоде до степена до којег је извесно да ће постојати опорезива добит по основу које се пренети порески губитак и порески кредити могу искористити.

Текући и одложени порези признају се као приходи и расходи и укључени су у нето добитак периода, изузев износа одложених пореза који је настао по основу ревалоризације некретнина, постројења и опреме, као улагања у акције правних лица и банака, а који се евидентира преко ревалоризационих резерви.

3.16. Обелодањивање односа са повезаним лицима

За сврхе ових финансијских извештаја, правна лица се третирају као повезана уколико једно правно лице има могућност контролисања другог правног лица или врши значајан утицај на финансијске и пословне одлуке другог лица, што је дефинисано у МРС 24 “Обелодањивање повезаних страна”.

Односи између Друштва и његових повезаних правних лица регулисани су на уговорној основи и по тржишним условима. Стања потраживања и обавеза на дан извештавања, као и трансакције у току извештајних периода настале са повезаним правним лицима посебно се обелодањују.

4. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ - УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Пословање Друштва је изложено различитим ризицима: тржишни ризик, кредитни ризик, ризик од промене девизних курсева и ризик ликвидности. Управљање ризицима у Друштву је усмерено на настојање да се у ситуацији непредвидивости финансијских тржишта потенцијални негативни утицаји на финансијско пословање Друштва сведу на минимум. Управљање ризицима обавља финансијска служба Друштва у складу са политикама одобреним од стране Управног одбора.

4. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ - УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА (Наставак)

4.1. Финансијски инструменти по категоријама

Категорије финансијских инструмената, према књиговодственом стању на дан 31. децембра 2024.године, 31.12.2023.године, приказане су у следећој табели:

Назив	31.12.2024	31.12.2023
Финансијска средства		
Готовина и готовински елементи АОП 0057	546.077	378.782
Дугорочни финансијски пласмани АОП 0018	41.737	38.020
Потраживања и зајмови АОП 0038, део АОП 0044 и АОП 0048	2.120.856	1.907.643
Укупно	2.708.670	2.324.445
Финансијске обавезе		
Дугорочне и краткорочне обавезе по кредитима (АОП 0420 и АОП 0433)	527.990	300.129
Обавезе из пословања (АОП 0442)	590.647	739.275
Остале краткорочне обавезе (АОП 0449)	1.586.993	1.504.432
Укупно	2.705.630	2.543.836

У 2024. и 2023. години Друштво није имало дериватне финансијске инструменте.

4.2. Фактори финансијског ризика

(а) *Тржишни ризик*

Тржишни ризик је ризик да ће фер вредност будућих токова готовине финансијског инструмента бити променљива због промена тржишних цена. Тржишни ризик укључује три врсте ризика, као што следи:

Ризик од промене курсева страних валута

Друштво не послује у међународним оквирима и није изложено је ризику промена курса страних валута који проистиче из пословања са различитим валутама, првенствено ЕУР. Ризик проистиче како из будућих пословних трансакција, тако и из признатих средстава и обавеза у иностранству.

Руководство Друштва је установило политику за управљање ризиком од промена курса страних валута у односу на његову функционалну валуту.

Друштво има потраживања и обавезе у страним валутама и руководство Друштва предузима мере да максимизира усклађеност прилива и одлива у истој иностранству ради заштите од промене девизних курсева. С друге стране, Друштво још не користи заштиту трансакција од девизног ризика (хеџинг), с обзиром на постојећу регулативу и недовољно развијено финансијско тржиште.

(а) *Тржишни ризик*

Ризик од промене курсева страних валута

Друштво није изложено девизном ризику по основу значајних набавки од добављача из иностранства, али је изложено девизном ризику по основу кредитног задужења код банака.

На дан 31. децембра, Друштво нема садашњу вредност средстава и обавеза изражених у иностранству.

4. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ - УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА (Наставак)

4.2. Фактори финансијског ризика (Наставак)

Ризик од промене цена

Цене услуга које пружа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд у највећој мери су контролисане а не економске, ценовни ризик подразумева неизвесност губитака који могу настати због неадекватне ценовне политике и због негативних промена у ценама инпута, каматним стопама, девизном курсу и вредности новца.

На цене услуга чишћења и прања јавних површина, сагласност даје оснивач, и највећим делом зависе од средства одређена буџетом града за те намене, и оне не одражавају стварне трошкове обављања услуге чишћења и прања јавних површина, већ покривају већи део стварних трошкова.

Цена услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада, код домаћинства, има и социјалну компоненту, односно води се рачуна о платежној могућности највећег броја домаћинства ради заштите оштих интереса.

У моменту израде Коригованог редовног финансијског извештаја, неизвесне су примене међународних санкција на пословање НИС-а, који је у Републици Србији у већинском власништву капитала компанија са седиштем у Руској федерацији.

Успостављањем могућих санкција би била неизвесна испорука горива неопходног за обављање делатности, од добављача НИС са којим ЈКП “Градска чистоћа” има закључен оквирни вишегодишњи уговор спроведен у складу са законом о јавним набавкама.

Сем могућих проблематика око снабдевања горивом, могу у предузећу настати и финансијски проблеми изазвани могућим неконтролисаним растом цена горива, управо због последица несташица на домаћем тржишту дериватима изазваних санкцијама према НИС-у.

Ризик од промене каматних стопа

Ризик Друштва од промена фер вредности каматних стопа проистиче првенствено из обавеза по основу примљених дугорочних кредита од банака. Кредити примљени по променљивим каматним стопама излажу Друштво каматном ризику токова готовине. Кредити примљени по фиксним каматним стопама излажу Друштво ризику промене фер вредности каматних стопа.

Током 2024. и 2023. године, највећи део обавеза по кредитима био је са променљивом каматном стопом, која је везана за ЕУРИБОР. Обавезе по кредитима са променљивим каматним стопама су изражене у иностраној валути (ЕУР), односно валутном клаузулом везане за ЕУР.

(б) Кредитни ризик

Кредитни ризик је ризик финансијског губитка за Друштво ако друга уговорна страна у финансијском инструменту не испуни своје уговорне обавезе. Кредитни ризик превасходно проистиче по основу потраживања из пословања.

У складу са усвојеном кредитном политиком, Друштво анализира кредитни бонитет сваког новог појединачног купца пре него што му се понуде стандардни услови продаје. Такође, за сваког купца је установљен кредитни лимит који представља максимални дозвољен износ потраживања пре него што се затражи одобрење Директора. Купцу чији кредитни бонитет не испуњава тражене услове, продаја се врши само на бази авансног плаћања.

(ц) Ризик ликвидности

Способност предузећа да у року измирује своје доспеле обавезе а да при томе не угрози своје даље пословање представља ликвидност предузећа.

4. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ - УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА (Наставак)
4.2. Фактори финансијског ризика (Наставак)

Ризик ликвидности у 2024 години, представља потенцијални ризик и у наредном периоду, обзиром на кретања на тржиштима добара која се набављају и користе за обављање основних делатности предузећа, у погледу рокова испоруке основних средства где је немогуће предвидети тачан рок испоруке, а самим тим и одлив средства по том основу.

Ризик ликвидности је ризик да ће Друштво бити суочено са потешкоћама у измиривању својих финансијских обавеза. Друштво управља својом ликвидношћу са циљем да, колико је то могуће, увек има довољно средстава да измири своје доспеле обавезе, без неприхватљивих губитака и угрожавања своје репутације.

Планирање новчаног тока врши се на нивоу пословних активности Друштва и збирно за Друштво као целину. Финансије Друштва надзиру планирање ликвидности у погледу захтева Друштва да би се обезбедило да Друштво увек има довољно готовине да подмири пословне потребе као и да има слободног простора у својим неповученим кредитним аранжманима.

Друштво је у 2024. години користило револвинг кредит, као меру контроле ризика смањена степена ликвидности, а све у складу са уговором број 1944 од 8.02.2024. године, потписан са банком Поштанска штедионица АД Београд.

У циљу управљања ризиком ликвидности, Друштво је регулисало рачуноводственим политикама којима је дефинисан максимални износ авансног плаћања испоручиоцима радова и опреме, грејс период и дужина отплате и то у зависности од вредности и врсте уговорене набавке. Поред тога, пословном политиком направљена је дисперзија у нивоима одлучивања приликом набавке добара/услуга.

(ц) Ризик ликвидности (Наставак)

Следећа табела представља анализу финансијских обавеза Друштва према уговореним условима плаћања, који су одређени на основу преосталог периода на дан извештавања у односу на уговорени рок доспећа и засновани су на уговореним недисконтованим износима отплата (салда која доспевају на наплату у року од 12 месеци једнака су њиховим књиговодственим износима, будући да ефекат дисконтовања није материјално значајан):

Опис	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 2 године	Од 2 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2024.						
Обавезе по основу кредита	23.193	78.822	129.746	118.656	138.656	489.073
Обавезе из пословања	590.647					590.647
Остале краткорочне обавезе	1.590.579					1.590.579
Укупно	2.204.419	78.822	129.746	118.656	138.656	2.670.299
31.12.2023.						
Обавезе по основу кредита	23.224	69.673	92.897	100.639		286.433
Обавезе из пословања	739.275					739.275
Остале краткорочне обавезе	1.504.446					1.504.446
Укупно	2.266.945	69.673	92.897	100.639		2.530.154

Са Комерцијалном банком а.д. Београд, Предузеће је 8.4.2019. године закључило Уговор о инвестиционом кредиту за набавку возила - аутосмећара, кредитна партија бр. 00-410-0207762.9, у износу од 560.000 хиљада динара. Кредит је осигуран заложним правом на 28 комуналних возила која су предмет финансирања из кредита. Уговор о залози закључен је између Друштва и Комерцијалне банке 1.4.2020. године под бројем 5758, у износу од РСД 559.317 хиљада.

4. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ - УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА (Наставак)
4.2. Фактори финансијског ризика (Наставак)

Са НЛБ Комерцијалном банком а.д. Београд, Предузеће је 24.4.2024. године закључило Уговор о дугорочном кредиту за финансирање набавке возила за прикупљање комуналног отпада, кредитна партија бр. 00-411-0801199.6, у износу од 900.000 хиљада динара. Уговором је предвиђено да се оснује заложно право на комунална возила која су предмет финансирања из кредита. Уговором о залози покретних ствари, закљученим 31.10.2024. године, засновано је право на 5 возила, док је Уговором о залози покретних ствари, закљученим 24.12.2024. године, засновано право на 3 возила. Вредност заложене опреме износи 257.890 хиљада динара.

4.3. Управљање ризиком капитала

Циљ управљања капиталом је да Друштво задржи способност да настави да послује у неограниченом периоду у предвидљивој будућности, како би власницима капитала обезбедило повраћај (профит), а користи осталим заинтересованим странама, као и да би очувало оптималну структуру капитала са циљем да смањи трошкове капитала.

Да би очувало односно кориговало структуру капитала, Друштво може да изврши корекцију исплата добити, врати капитал власницима капитала, повећа капитал, или, пак, може да прода средства како би смањила дугове.

Друштво има обавезу по основу исплате дела добити оснивачу у апсолутним износима

Ред бр	Година	Добит по Финансијском извештају у дин	Процент распоређивања добити	Обавеза према оснивачу у дин		Остатак обавезе за плаћање у дин	
				Одлука скупштине	Уплаћено	По години	Кумулативно обавеза за уплату
1	2	3	4	5	6	7	8
1	2009	798.388.000,00	50%	399.169.000,00	399.169.000,00	0	0
2	2010	243.048.000,00	85%	206.590.800,00	206.590.800,00	0	0
3	2011	275.713.000,00	85%	234.356.050,00	234.356.050,00	0	0
4	2012	21.549.000,00	85%	18.316.650,00	9.158.325,00	9.158.325,00	9.158.325,00
5	2013	33.371.000,00	85%	28.365.350,00	28.365.350,00	0	9.158.325,00
6	2014	525.226.503,44	85%	446.442.527,92	446.442.527,92	0	9.158.325,00
7	2015	708.520.327,31	85%	602.242.278,00	602.242.278,00	0	9.158.325,00
8	2016	832.592.309,18	85%	707.703.462,80	463.741.907,72	243.961.555,08	253.119.880,08
9	2017	433.504.979,17	85%	368.479.232,29	30.000.000,00	338.479.232,29	591.599.112,37
10	2018	199.902.603,38	85%	169.917.212,87	0	169.917.212,87	761.516.325,24
11	2019	245.682.814,52	85%	208.830.392,34	208.830.392,34	0	761.516.325,24
12	2020	603.655.630,03	85%	513.107.285,53	513.107.285,51	0	761.516.325,24
13	2021	337.356.841,18	85%	286.753.315,00	190.753.315,00	96.000.000,00	857.516.325,24
14	2022	331.742.468	85%	203.566.109,82	0	203.566.109,82	1.061.082.435,06
15	2023	654.239.075	85%	56.103.214,10	56.103.214,10	0,00	1.061.082.435,06
			Свега:	4.449.942.880,67	3.388.860.445,59	1.061.082.435,06	1.061.082.435,06

4. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ - УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА (Наставак)

4.3. Управљање ризиком капитала (Наставак)

Државни капитал које исказује у пословним књигама:

Рбр	О П И С	31.12.2024	31.12.2023.
1	Државни капитал / основни капитал /	1.970.394	1.970.394

Друштво прати капитал на основу коефицијента задужености. Овај коефицијент се израчунава из односа нето дуговања Друштва и његовог укупног капитала. Нето дуговање се добија када се укупни кредити (укључујући краткорочне и дугорочне, као што је приказано у билансу стања) умање за готовину и готовинске еквиваленте. Укупни капитал се добија када се на капитал, исказан у билансу стања, дода нето дуговање.

На дан 31. децембра 2024. и 2023. године коефицијент задужености Друштва био је као што следи:

	2024.	2023.
Dugoročne i kratkoročne finansijske obaveze (AOP 0424 I AOP 0433)	527.990	300.129
Minus: Gotovina i gotovinski ekvivalenti (AOP 0057)	(546.077)	(378.782)
I Neto dugovanja	(18.087)	(78.653)
II Kapital Društva (AOP 0401)	6.416.866	6.127.127
III Kapital - ukupno (I+II)	6.398.779	6.048.474
Koficijent zaduženosti (I/III*100)	0,28%	1,30%

5. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућих догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумна.

Друштво прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима. О проценама и претпоставкама које садрже ризик да ће проузроковати материјално значајне корекције књиговодствених вредности средстава и обавеза у току наредне финансијске године биће речи у даљем тексту.

(а) Процене и претпоставке

Корисни век употребе нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме

Нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема се амортизују током њиховог корисног века употребе. Корисни век употребе се заснива на процени дужине периода у коме ће средство генерисати приходе. Процену периодично врши Руководство Друштва и врши одговарајуће измене, уколико се за тим јави потреба. Промене у проценама могу да доведу до значајних промена у садашњој вредности и износа који су евидентирани у билансу успеха у одређеним периодима.

Примера ради: уколико би Друштво смањило користан век трајања наведених средстава за 10%, дошло би до додатног повећања трошкова амортизације на годишњем нивоу у износу од РСД 80.998 хиљада динара.

5. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (Наставак)

Обезвређење нефинансијске имовине

На дан извештавања, руководство Друштва анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Друштва. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности. Разматрање обезвређења захтева од руководства субјективно просуђивање у погледу токова готовине, стопа раста и дисконтних стопа за јединице које генеришу токове готовине, а које су предмет разматрања.

Обезвређење потраживања од купаца и осталих потраживања

Друштво од 1. јануара 2022. године обрачунава очекиване кредитне губитке на основу историјског искуства и губитака који настају јер купци робе, корисници услуга и остали дужници нису у могућности да изврше тражена плаћања.

Исправка вредности потраживања од купаца врши се у складу са рачуноводственом политиком дефинисаном у Напомени 3.5.1. уз финансијске извештаје. Сходно МСФИ 9 приликом обезвређења финансијских инструмената није неопходно да постоји објективни доказ обезвређења да би кредитни губитак био препознат. Очекивани кредитни губици се препознају такође и за необезвређена финансијска средства.

У процени одговарајућег износа очекиваног кредитног губитка за потраживања, Друштво се ослања на раније искуство са отписом (историјске губитке по основу ненаплаћених потраживања), карактеристике купаца и текуће и будуће информације о макроекономским факторима који утичу на купце. Ово захтева процене везане за будуће понашање купаца и тиме изазване будуће наплате у готовини. Стварни ниво потраживања која су наплаћена може да се разликује од процењених нивоа наплате, што може позитивно или негативно да се одрази на резултате пословања

Резервисања по основу отпремнина и јубиларних награда

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова и јубиларних награда утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућих кретања зарада, стопе морталитета и будућих повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене. Претпоставке актуарског обрачуна су обелодањене у Напомени 18. уз финансијске извештаје.

(а) Процене и претпоставке Резервисање по основу судских спорова

Предузеће је укључено у већи број судских спорова у којима се јавља као тужена страна, укупне вредности од РСД 124,081 хиљаду, који проистичу из његовог свакодневног пословања и односе се на комерцијална питања, као и питања која се тичу радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања. Друштво редовно процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. На дан 31. децембра Предузеће има евидентирана резервисања по напред споменутим споровима у износу од РСД 112,999 хиљада. Потребно резервисање се може променити у будућности због нових догађаја или добијања нових информација. Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

Одложена пореска средства

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите и пореске губитке до мере до које је извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити и порески губици могу искористити. Значајна

процена од стране руководства Друштва је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореске политике.

6. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА - АОП 0003

Промене на нематеријалним улагањима су приказане у наредним табелама:

2023. година

О П И С	Улагања у развој (к-то 010)	Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвери и остала права (к-то 011)	Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвери и остала права (к-то 012)	Остала нематеријална имовина (к-то 014)	Аванси за нематер. имовину (к-то 015)	Нематер. имовина у припреми (к-то 016)	Свега немат. улагања (група к-та 01)
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање 1.1.2023. године	11.597	68.972	247.646			4.440	332.655
Директна повећања						11.499	11.499
Пренос са инвестиција у току							-
Пренос са/на конта немат. улагања	0	4.199	5.350			(9.549)	0
Продаја							-
Остала смањења (мањак, расход...)							-
Стање 31.12.2023. године	11.597	73.171	252.996			6.390	344.154
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ							
Стање 1.1.2023. године	5.165	30.252	32.541				67.958
Амортизација за 2023. годину	1.796	17.960	35.301				55.057
Исп. вред. продатих основних средстава							-
Остала смањења (мањак, расход...)							-
Амортизација расхода							-
Стање 31.12.2023. године	6.961	48.212	67.842				123.015
САДАШЊА ВРЕДНОСТ							
Стање на дан 31.12.2023. године	4.636	24.959	185.154			6.390	221.139

6. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА - АОП 0003 (Наставак)

2024. година

О П И С	Улагања у развој (к-то 010)	Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвери и остала права (к-то 011)	Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвери и остала права (к-то 012)	Остала нематеријална имовина (к-то 014)	Аванси за нематер. имовину (к-то 015)	Нематер. имовина у припреми (к-то 016)	Свега немат. улагања (група к-та 01)
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање 1.1.2024. године	11.597	73.170	252.996			6.390	344.153
Директна повећања						28.122	28.122
Пренос са инвестиција у току							-
Пренос са/на конта немат. улагања	0	5.349	19.920			(25.269)	-
Продаја							-
Остала смањења (мањак, расход...)		(8.989)					(8.989)
Стање 31.12.2024. године	11.597	69.530	272.916			9.243	363.286
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ							
Стање 1.1.2024. године	6.961	48.212	67.841				123.014
Амортизација за 2024. годину	1.309	13.525	38.072				52.906
Исп. вред. продатих основних средстава							-
Остала смањења (мањак, расход...)		(8.989)					(8.989)
Амортизација расхода							-
Стање 31.12.2024. године	8.270	52.748	105.913				166.931
САДАШЊА ВРЕДНОСТ							
Стање на дан 31.12.2024. године	3.327	16.782	167.003			9.243	196.355

Током 2024. године предузеће је активирало нематеријалне имовине у износу од РСД 25.269 хиљада динара. Исти се односи на улагања предузећа у:

- лиценце у износу од РСД 5.349 хиљада , и то: РСД 4.294 хиљада за лиценце CUCM LICENCE A FLEX 3 COLLABORATION FLEX PLAN 3 0 glavna licenca и РСД 1.055 хиљаде за лиценце UCCH LICENCE A FLEX CC FLEX CONTACT CENTER и
- РСД 19.920 хиљада за софтвер систем за централизовани мониторинг.

7. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА - АОП 0009

Промене на некретнинама, постојењима и опреми су приказане у наредним табелама:

2023. година

О П И С	Грађевински објекти (к-то 022)	Постројења и опрема (к-то 023)	Оперативни лизинг (к-то 025)	Дела ликовне вредности (к-то 026)	Некретнине, постројења и опрема у припреми (к-то 027)	Свега основ. средства (група к-та 02)
НАБАВНА ВРЕДНОСТ						
Стање 1.1.2023. године	1.807.226	9.266.066	23.476	7.017	217.047	11.320.832
Директна повећања					2.127.865	2.127.865
Пренос са инвестиција у току						-
Остала повећања						-
Пренос са/на конта осн. Средства	3.849	2.123.935	10.717	96	(2.127.865)	10.731
Продаја						-
Пренос на ванбилансну евиденцију						-
Остала смањења - расход, мањак, обезвређење	(6.705)	(495.838)	(6.189)			(508.732)
Стање 31.12.2023. године	1.804.370	10.894.163	28.004	7.112	217.047	12.950.696
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ						-
Стање 1.1.2023. године	654.066	3.558.325	12.144		195.122	4.419.656
Амортизација за 2023. Годину	49.459	880.527	8.193			938.179
Пренос са/на конта осн. Средства						-
Исп. вред. продатих ОС						-
Остала смањења (мањак, расход...)	(1.360)	(417.881)	(5.786)			(425.027)
Пренос на ванбилансну евиденцију						-
Амортизација расхода						-
Стање 31.12.2023. године	702.164	4.020.971	14.551	-	195.122	4.932.808
САДАШЊА ВРЕДНОСТ						
Стање на дан 31.12.2023. године	1.102.204	6.873.192	13.453	7.113	21.925	8.017.887

7. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА - АОП 0009 (Наставак)

2024. година

О П И С	Грађевински објекти (к-то 022)	Постројења и опрема (к-то 023) укупно	Постројења и опрема (к-то 023- остало)	Специјализована радна возила (к- то 023)	Оперативни лизинг (к-то 025)	Дела ликовне вредности (к-то 026)	Некретнине, постројења и опрема у припреми (к-то 027)	Свега основ. средства (група к-та 02)
НАБАВНА ВРЕДНОСТ								
Стање 1.1.2024. године	1.804.369	10.894.164	3.141.499	7.752.665	28.004	7.113	217.047	12.950.697
Директна повећања					40.191		1.641.768	1.681.959
Ефекат процене-Процењена набавна вредност		918.298		918.298				918.298
Пренос са инвестиција у току								-
Остала повећања								-
Пренос са/на конта осн. Средства	6.585	1.634.970	154.241	1.480.706		213	(1.641.768)	-
Продаја								-
Пренос на ванбилансну евиденцију								-
Остала смањења - расход, мањак, обезвређење	(4.281)	(103.170)	(33.277)	(69.870)	(17.287)			(124.715)
Стање 31.12.2024. године	1.806.673	13.344.262	3.262.463	10.081.799	50.908	7.326	217.047	15.426.216
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ								-
Стање 1.1.2024. године	702.165	4.020.972	632.583	3.388.389	14.551		195.121	4.932.809
Амортизација за 2024. Годину	49.557	992.360	319.849	672.511	15.316			1.057.233
Пренос са/на конта осн. средстава								-
Исп. вред. продатих ОС								-
Остала смањења (мањак, расход...)	(650)	(93.059)	(93.059)		(17.287)			(110.996)
Пренос на ванбилансну евиденцију								-
Ефекат процене-Процењена исправка вредности		1.327.192		1.327.192				1.327.192
Обезвређење							180	180
Стање 31.12.2024. године	751.072	6.247.465	859.373	5.388.092	12.580		195.301	7.206.418
САДАШЊА ВРЕДНОСТ								
Стање на дан 31.12.2024. године	1.055.601	7.096.797	2.403.090	4.693.707	38.328	7.326	21.746	8.219.798

7. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА - АОП 0009 (Наставак)

Битне напомене уз процену извршену 2024. године

Процена дела имовине, је извршена на дан 31.12.2024. године. Процену је извршио независни проценитељ Dil inženjering konsalting doo Beograd. Предмет процене, фазног уговора је Процена вредности специјализованих радних возила, групације транспортна средства и остала транспортна средства осим двоточкаша и путничких возила. Проценом нису обухваћена, средства чија је садашња вредност нула. За реализацију уговора о процени имовине у предузећу је формиран радни тим.

У начелу, за процену вредности покретне имовине по методи реалне (фер) тржишне вредности, релевантни су прописи о рачуноводственим и финансијским стандардима МРС-16, затим МРС-36 и МСФИ 13.

На основу расположивости и квалитета података, као и свеобухватне анализе прикупљених података проценитељ се одлучио да у конкретном случају у поступку процене изабере следеће методе које су најпогодније у процени вредности специјализованих радних возила и то комбинацијом компаративног приступа са трошковном методом кроз примену следеће две методе:

- 1) Метод депресираних трошкова замене у оквиру приступа заснованог на уложеним средствима односно трошковног приступа, као основни метод процене вредности. За значајан број специјализованих радних возила не постоје подаци о упоредивим трансакцијама сличне имовине за специјализована радна возила, те је овај приступ процене имао основ за примену, као основни метод процене вредности.
- 2) Тржишна метода у оквиру приступа директног поређења продајних цена односно тржишног (компаративног) приступа - у мери у којој су подаци били расположиви. Тржишни приступ је коришћен код процене појединих возила.

Сви неопходни подаци и информације о стању специјализованих радних возила предузећа, проценитељу су били на располагању, као и нормативна и имовинско правна документација, пописне листе возила, прочитане саобраћајне дозволе радних и транспортних возила и остала релевантна документација. Сву наведену документацију припремиле су стручне службе предузећа.

Фер вредност у складу са МСФИ 13 се дефинише као цена која би била добијена за продају имовине, или плаћања за пренос обавезе у редовној трансакцији између учесника на тржишту на датум одмеравања.

Резидуал, је сходно карактеристикама опреме утврђен за возила. Процена возила полазила је од стања возила, планираних замена, степена и услова коришћења и одржавања.

Уколико је процењена вредност за поједина средства била мања од књиговодствене, за наведену разлику се сходно стандардима задужује расход, уколико нема раније формираних ревалоризационих резерви.

Предузеће располаже са укупно 761 средством, у оквиру специјализованих радних возила различитих пословних садржаја и намена.

На основу расположивости и квалитета података, као и свеобухватне анализе прикупљених података, проценитељ се одлучио да у конкретном поступку процене изабере метод депресираних трошкова замене у оквиру приступа заснованог на уложеним средствима односно трошковног приступа, као основни метод процене вредности. У конкретном случају, за значајан број специјализованих радних возила, не постоје подаци о упоредивим трансакцијама сличне имовине за специјализована радна возила, те је овај приступ процене имао основ за примену, као основни метод процене вредности. Сагласно допуштеним методама и анализе прикупљених података стручних служби предузећа, у оквиру примене метода депресираних трошкова замене примењена је додатна повећана стопа амортизације услед већег коришћења и хабања специјализованих радних возила, а тиме и повећане функционалне амортизације. Повећан степен реалне амортизованости специјализованих радних возила условио је процену скраћеног корисног века предметних средстава са 9 на 7 година корисног века употребе. У поступку процене, према посебним спецификацијама утврђена је процењена вредност појединачно по сваком средству, а у склопу са описаном методологијом.

На основу детаљних спецификација процене појединачних позиција возила, (транспортна средства) утврђена вредност у виду рекапитулације следећег приказа:

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОЦЕНЕ ВРЕДНОСТИ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИХ РАДНИХ ВОЗИЛА СА
ЕФЕКТИМА ПРОЦЕНЕ**

ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ГРАДСКА ЧИСТОЋА” БЕОГРАД

на дан 31.12.2024. године у апсолутним износима

Кonto	Назив конта	Књиговодствена садашња вредност пре процене 31.12.2024.	Процењена садашња вредност 31.12.2024.	Ефекат процене	Износ обезвређења након процене	Износ повећања ревалоризационих резерви након процене	Износ умањења ревалоризационих резерви за одложене пореске обавезе	Износ одложених пореских обавеза након процене	Процент обезвређења након процене
023126	Булдожери, компактори, гусеничари	56.336.347,90	53.666.746,00	-2.669.601,90	5.693.050,90	3.023.449,00	453.517,35	453.517,35	10,18%
023127	Утоваривачи, трактори	42.431.954,22	47.291.497,00	4.859.542,78	3.790.836,79	8.650.379,57	1.297.556,94	1.297.556,94	12,51%
023133	Комунална возила	5.655.101.032,60	5.244.567.080,85	-410.533.951,75	548.443.736,80	137.909.785,05	20.686.467,76	20.686.467,76	11,81%
0231331	Цистерне надградња	1.634.225,37	3.237.094,00	1.602.868,63	203.862,37	1.806.731,00	271.009,65	271.009,65	17,37%
023138	Универзални алат, дизалице, апарат за заваривање	5.604.224,32	4.374.818,00	-1.229.406,32	1.259.848,10	30.441,78	4.566,27	4.566,27	22,55%
023170	Опрема за транспорт преко воде	10.750.404,44	9.827.085,00	-923.319,44	923.319,44				8,38%
УКУПНО:		5.771.858.188,85	5.362.964.320,85	-408.893.868,00	560.314.654,40	151.420.786,40	22.713.117,96	22.713.117,96	11,84%

Кредити код банака су осигурани заложним правом на опреми која је предмет финансирања из кредита, и то:

- У складу са Уговором о инвестиционом кредиту, закљученим са Комерцијалном банком а.д. Београд, 8.4.2019. године, кредитна партија бр. 00-410-0207762.9, на износ од 560.000.000 динара, у противвредности ЕУР по средњем курсу НБС на дан пуштања кредита у течај (4.756.895 ЕУР), за набавку 28 комуналних возила - аутосмећара, закључен је Уговор о залози, заведен код Залогодавца под бројем број 5758, дана 1.4.2020. године, на максимални износ обезбеђеног потраживања од 5.100.000 ЕУР;
- У складу са Уговором за финансирање набавке возила за прикупљање комуналног отпада, закљученим са НЛБ Комерцијалном банком АД Београд, 24.4.2024. године, кредитна партија бр. 00-411-0801199.6, у износу од 900.000.000 динара, у противвредности ЕУР по средњем курсу НБС на дан пуштања кредита у течај, до 31.12.2024. године закључена су два Уговора о залози, а након повлачења транши кредита, и то: Уговор о залози покренних ствари - 5 возила за прикупљање комуналног отпада, заведен код Залогодавца под бројем 17454, дана 7.11.2024. у вредности 185.950 хиљада динара, године и Уговор о залози покренних ствари - 3 возила за прикупљање комуналног отпада, у вредности 71.940 хиљада динара заведен код Залогодавца под бројем 20690, дана 24.12.2024. године.
- Главни износ обезбеђеног потраживања 900.000 хиљада динара а максимални износ обезбеђеног потраживања 1.080.000 хиљада динара.

8. ИНВЕСТИЦИОНЕ НЕКРЕТНИНЕ - АОП 0012

Друштво нема евидентиране инвестиционе некретнине на дан 31. децембар 2024. године.

9. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ - АОП 0018

Опис	31.12.2024	31.12.2023
Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	180.111	179.206
Исправка вредности учешћа у капиталу	(163.628)	(162.826)
<i>Нето износ учешћа у капиталу</i>	16.483	16.380
Остали дугорочни финансијски пласмани	33.313	29.699
Исправка вредности осталих дугорочних финансијских пласмана	(8.059)	(8.059)
<i>Нето износ учешћа у капиталу</i>	25.254	21.640
Стање на дан 31. децембра	41.737	38.020

а) Учешћа у капиталу

Друштво нема улагања у капитал зависних правних лица

1. Улагања у капитал придружених правних лица и заједничким подухватима
Друштво нема улагања у капитал зависних правних лица
2. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају

Опис	31.12.2024	31.12.2023
У акцијама	180.111	179.206
У уделима	-	-
Финансијска средства расположива за продају	-	-
Минус: Исправка вредности	(163.628)	(162.826)
Стање на дан 31. децембра	16.483	16.380

Учешћа у капиталу осталих правних лица односе се на поседовање права на акције према табели како следи:

-у динарима

Назив партнера	Стање 31.12.2024.	Исправка вредности 31.12.2024.	Нето стање 31.12.2024.	Број акција	% учешће
ФАП КОРПОРАЦИЈА ПРИБОЈ	1.709.000	1.709.000	0	1.709	0,00%
ХОЛДИНГ КАБЛОВИ АД ЈАГОДИНА	338.000	338.000	0	338	0,00%
МОСТОГРАДЊА Београд	47.417.580	47.417.580	0	17.951	0,00%
КОСМАЈ МЕРМЕР	143.000	88.660	54.340	286	0,33%
ПРОГРЕС А.Д. БЕОГРАД	23.207.779	22.820.979	386.800	38.680	1,65%
РАЈ БАНКА	86.426	86.426	0	0	0,00%
ИКАРБУС АД ЗЕМУН	61.059.000	57.395.460	3.663.540	61.059	22,38%
ПИМ ИВАН МИЛУТИНОВИЋ	13.698.000	13.698.000	0	13.698	0,00%
СИМПО АД ВРАЊЕ	29.623.088	19.255.388	10.367.700	19.748	63,34%
YUMCO AD VRANJE	818.000	818.000	0	818	0,00%
ПРОСВЕТА АД Београд	2.010.852	0	2.010.852	1.732	12,29%
Укупно у апсолутним износима	180.110.725	163.627.493	16.483.232		100,00%
Укупно: у хиљадама рсд	180.110	163.627	16.483		100,00%

Улагања Друштва у капитал других правних лица тргује се јавно на Београдској берзи.

9. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ - АОП 0018 (Наставак)

Друштво је евидентирала фер вредност учешћа у капиталу у Друштвима из претходне табеле, за она Друштва чије акције котирају на берзи. Улагања се исказују по набавној вредности од РСД 180.111 хиљада уз исправку вредности од РСД 163.744 хиљада.

Фер вредност осталих улагања којима се тргује на активном тржишту утврђује се на основу текуће тржишне вредности у моменту закључења пословања на дан 31. децембра 2024. године.

б) Дугорочни пласмани

1) Остали дугорочни финансисјки пласмани

О П И С	Стање 31.12.2024.	Исправка вредности 31.12.2024.
Дугорочни стамбени кредити дати запосленима	1.014	(1.014)
Дугорочни кредити за продате станове	11.117	
Остали финансијски пласмани	6.618	(6.618)
Остали непоменути дугорочни пласмани	14.563	(427)
Укупно:	33.312	(8.059)

10. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА - ДЕО АОП 0018

Опис	31.12.2024	31.12.2023.
Утужена зависна правна лица	510	510
Вансудска потраживања од зависних правних лица		
Правна лица у стечајном поступку	824.590	832.726
Утужена правна лица	36.037	36.052
Вансудска потраживања од правних лица	3.886	3.887
Исправка вредности потраживања	(865.023)	(873.175)
Стање на дан 31. децембра	0	0

11. ЗАЛИХЕ - АОП 0031

Опис	31.12.2024	31.12.2023.
1.Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	656.526	512.285
2. Исправка вредности	(396.460)	(292.095)
3.Нето залихе материјала, резервних делови, алат и ситан инвентар (1-2)	260.066	220.190
4.Роба	838	1.508
5.Плаћени аванси за залихе и услуге	6.174	7.624
Стање на дан 31.12. (3+4+5)	267.078	229.322

Исправку вредности залиха у износу од 396.460 хиљада рсд чине:

Исправка вредности алата и инвентара почетно стање 01.01.2024	292.095
Повећање исправке вредности алата и инвентара по процени у текућој години	29.382
Повећање исправке вредности алата и инвентара-остало	129.079
Смањење исправке вредности алата и инвентара по процени у текућој години	(23.904)
Смањење исправке вредности алата и инвентара остало	(30.192)
Исправка вредности вредности алата и инвентара (салдо) 31.12.2024.	396.460

11. ЗАЛИХЕ - АОП 0031 (Наставак)

Према Извештају проценитеља обезвређење залиха у 2024 години имало је ефекат на Биланс успеха повећање расхода у износу од 5.478 рсд.

Процену нето оствариве вредности залиха материјала за потребе финансијског извештавања, израдило је друштво „Dil inženjering konsalting“ доо Београд, са својим тимом проценитеља.

Извештај о процени вредности залиха материјала је сачињен од стране проценитеља у складу са Законом о рачуноводству, МРС и МСФИ и осталим позитивним прописима Републике Србије.

Проценитељи су извршили инспекцију магацина залиха број 1, 2 и 8.

Проценитељу је достављена сва неопходна документација по основу захтева, као што је Нормативна и имовинско правна документација, финансијски извештаји, пописне листе залиха материјала на дан 31.12.2024. године, лагер листе и прометне листе залиха материјала у последњих 10 година, и остала релевантна документација. Сву наведену документацију припремиле су одговарајуће стручне службе предузећа.

Фер вредност у складу са МСФИ 13 се дефинише као цену која би била добијена за продају имовине, или плаћана за пренос обавезе у редовној трансакцији између учесника на тржишту на датум одмеравања.

У оквиру залиха предузећа, проценитељ је извршио процену вредности дела залиха и то целокупних залиха материјала у оквиру магацина број 1,2 и 8. Предузеће у тим магацинима има залихе потрошног материјала, резервне делове, алата и инвентара.

Критеријуми за обезвређење залиха на бази спорог обрта:

Обрт залиха	Предлог за обезвређење %
Новонабављене залихе (залихе које су набављене у 2024. г)	0%
Залихе за чију потрошњу је предвиђено мање од 3 године	0%
Залихе за чију потрошњу је предвиђено између 3 и 5 година	25%
Залихе за чију потрошњу је предвиђено између 5 и 7 година	50%
Залихе за чију потрошњу је предвиђено између 7 и 10 година	75%
Залихе за чију потрошњу је предвиђено више од 10 година	90%

Спор обрт-односно потребно време за потрошњу залиха на стању на дан 31.12.2024. године одређено је као однос излаза залиха у 2024. години наспрам стања залиха на дан 31.12.2024. године. Додатно, је извршен преглед залиха проценитеља уз стручну помоћ служби која је дала своју процену у вези с могућом вредношћу залиха на стању и њиховом могућем будућем утрошку.

12. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ - АОП 0038

Опис	31.12.2024	31.12.2023
Купци у земљи - матична и зависна правна лица	170.710	298.231
Купци у земљи	5.902.822	5.591.546
Остала потраживања по основу продаје	94.476	86.375
Минус: Исправка вредности	(4.729.924)	(4.724.232)
Стање на дан 31. децембра	1.438.084	1.251.920

Књиговодствена вредност потраживања по основу продаје класификованих као Потраживања и зајмови, одговара њиховој фер вредности.

12. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ - АОП 0038 (Наставак)

На дан 31. децембра 2024. године, потраживања по основу продаје износе 1.438.085 хиљада динара (купци - матична правна лица износе 170.710 хиљада динара, купци у земљи износе

5.902.822 хиљада динара, остала потраживања износе РСД 94.4776 хиљада и исправка вредности (обезвређење) потраживања износе 4.729.924 хиљада динара.

Купци у земљи - остала повезана правна лица, за разлику од евидентирања у 2022. години када су се водила на посебним контима (група конта 202), у 2023. и 2024. години се не евидентирају више на посебним контима, већ заједно са купцима у земљи (група конта 204). У складу са чланом 61 б Закона о порезу на добит правних лица, Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе не сматрају се правним лицима за сврху примене члана 59. до 61 а овог закона. Из наведеног члана произилази да се, правна лица у којима Република Србија, аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе имају учешће у капиталу или гласове у органима управљања најмање 25% не сматрају повезаним лицима.

У складу са МРС 24 Обелодањивање односа са повезаним лицима проистиче да предузеће није у обавези да примењује наведени стандард из разлога што Оснивач град Београд није обвезник МСФИ.

Друштво има обезбеђења потраживања по основу продаје и то:

- 17 меница од комитената по основу Уговора о откупу секундарних сировина
- 1 менице по основу Уговора о зајму (Градски центар за физичку културу)
- 180 меница од комитената по основу Уговору о признању дуга и отплати дуга на рате

На дан 31. децембра 2024. године, укупна исправка вредности потраживања од продаје износи 5.676.203 хиљада динара (за краткорочна потраживања износе 4.726.281 хиљаде динара, за дугорочна износе 865.023 хиљаде динара и за камату износе 84.898 хиљаде динара). У односу на 2023. годину када је исправка вредности потраживања износила 5.659.901 хиљаде динара, у 2024. години је већа за 16.302 хиљада динара.

Промене на рачуну исправке вредности дугорочних потраживања, потраживања од продаје и осталих краткорочних потраживања:

Опис	2024.	2023.
Стање на дан 1. јануара	5.659.901	5.396.184
Додатна исправка вредности	770.362	1.206.243
Директан отпис претходно исправљених потраживања и отпис преко исправке вредности током године.	(68.590)	19.798
Наплаћена исправљена потраживања	(685.314)	922.728
Стање на дан 31. децембра	5.676.359	5.659.901

13. ОСТАЛА КРАКТОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА - АОП 0044

Опис	31.12.2024	31.12.2023.
Потраживања из специфичних послова	587.409	563.542
Потраживања од запослених	6.442	6.687
Потраживања за више плаћен порез на добитак	0	21.777
Потраживања по основу преплаћених пореза и доприноса	2.358	11
Остала краткорочна потраживања	25.553	43.729
Остала потраживања	54.833	69.705
Потраживања за камату и дивиденде	96.017	77.307
Минус: Исправка вредности	-88.227	-65.823
Стање на дан 31. децембра	684.385	716.935

13. ОСТАЛА КРАКТОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА - део АОП 0044 (Наставак)

Опис	31.12.2024	31.12.2023
Остала потраживања из специфичних послова- Инфостан	586.707	716.935

Остала потраживања из специфичних послова	702	
Стање на дан 31. децембра	587.409	716.935

Остала потраживања из специфичних послова највећим делом се односи на потраживања на име трошкова предујма извршитеља за физичка лица, које друштво наплаћује преко ЈКП „Инфостан технологије“ Београд, износу од РСД 586.707 хиљаде.

Опис	31.12.2024	31.12.2023.
Потраживања за камату и дивиденде	96.017	77.307
Потраживања од запослених	6.471	6.687
Потраживања за више плаћен порез на добитак	0	21.777
Потраживања по основу преплаћених пореза и доприноса	2.358	11
Остала краткорочна потраживања	25.312	43.488
Остала потраживања		
Минус: Исправка вредности	(88.227)	(65.823)
Стање на дан 31. децембра	41.931	91.940

Потраживања за камату и дивиденде се састоје из следећих ставки:

О П И С	САЛДО
Потраживања за камату по основу позајмице - Градски центар за физичку културу	1.322
Потраживања за камату по основу позајмице - ЈП Хиподром	2.331
Потраживања за уговорену камату од трећих лица	1.098
Потраживања за уговорену камату од осталих правних лица	91.266
УКУПНО	96.017

Порез на додату вредност и унапред плаћени трошкови

Опис	31.12.2024.	31.12.2023.
Порез на додату вредност-потраживање за више плаћен ПДВ	42.674	28.215
Порез на додату вредност-одложени порез	10.792	40.079
Одложени ПДВ набавка- за претходни порез секундарне сировине и ино.	1.367	1.411
Унапред плаћени трошкови	49.339	46.668
Потраживања за нефактурисани приход	0	0
Остала активна временска разграничења	2.284	1.548
Стање на дан 31. децембра	106.456	117.921

Остала краткорочна потраживања односе се на :

Опис	31.12.2024.
Потраживања од Фонда за рефундацију боловања преко 30 дана	25.182
Потраживања од стечајних дужника	241
Потраживања од физичких лица за секундарне сировине	130
Исправка вредности од стечајних дужника - менице	(241)
Стање на дан 31. децембра	25.312

Унапред плаћени трошкови највећим делом односе се на трошкове осигурања (РСД 49.314 хиљада), на унапред плаћене трошкове превоза (РСД 25 хиљада).

Друштво нема финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха на дан 31. децембар 2024. године.

14. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ - АОП 0048

Опис	31.12.2024	31.12.2023.
Краткорочни кредити и зајмови - матична и зависна правна лица		

Краткорочни кредити и зајмови - остала повезана правна лица	16.000	16.000
Остали краткорочни финансисјки пласмани	4.257	4.027
Минус: Исправка вредности	(19.512)	(19.512)
Стање на дан 31. децембра	745	515

Краткорочни кредити и зајмови односи се на дате финансијске кредите одобрене: ЈП Хиподром Београд и Градски центар за физичку културу Београд.

Зајмови су одобрени на рок до 12 месеци уз уговорену каматну стопу једнакој референтној каматној стопи НБС односно 30% од референтне каматне стопе на годишњем нивоу.

Друштво нема орочена средства код домаћих пословних банака.

15. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА - АОП 0057

Опис	31.12.2024.	31.12.2023.
Хартије од вредности - готовински еквиваленти		
- пословни рачуни	546.045	378.752
Благајна		
Девизни рачун	29	29
Девизна благајна		
Остала новчана средства	3	1
Новчана средства чије је коришћење ограничено или вредност умањена		
Стање на дан 31. децембра	546.077	378.782

16. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА И ПАСИВА - АОП 0060 и АОП 0457

Опис	31.12.2024.	31.12.2023.
Оперативни лизинг	-	-
Опрема добијена на употребу и коришћење	237.721	239.449
Непокретности и опрема за обављање делатности Зоохигијене	91.573	91.573
Непокретности у власништву оснивача	111.530	111.530
Рециклажни центар SWIFT Миријево	12.600	12.600
Гаранције и јемства	1.081.793	739.823
Земљиште	419.469	419.469
Остала средства која нису у власништву Друштва	39.615	38.535
Магацин III делови са расходованих возила	-	1
Стање на дан 31. децембра	1.994.302	1.652.980

17. КАПИТАЛ - АОП 0401

	ОПИС	Основни капитал	Емисиона премија (законске, статутарне и друге резерве)	Ревалоризационе резерве	Актуарски добици/губици	Добици и губици по основу улагања у власничке инструменте капитала	Добици и губици по основу ХОВ	Нераспоређени добитак ранијих година	Нераспоређени добитак текуће године	Укупан капитал (2+3+4+5+6+7+8+9+10) =АОП 0401
0	1	2	3	4	6	7	8	9	10	11
1.	Почетно стање на дан 01.01.2023.	1.992.918	1.572.100	1.503.804	(60.472)	193	(18.540)	392.247	348.138	5.730.388
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика									0
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.2023. године (1+2)	1.992.918	1.572.100	1.503.804	(60.472)	193	(18.540)	392.247	348.138	5.730.388
4.	Нето промене у 2023 године			(99.240)	(45.689)			235.567	306.101	396.739
5.	Стање на дан 31.12.2023. године (3+4)	1.992.918	1.572.100	1.404.564	(106.161)	193	(18.540)	627.814	654.239	6.127.127
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених полиотика									0
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.2024. године (5+6)	1.992.918	1.572.100	1.404.564	(106.161)	193	(18.540)	627.814	654.239	6.127.127
8.	Нето промене у 2024. године-остало			3.818			355	612.751	-385.843	231.081
8.1	Ефекат процене радно специјализованих возила			151.421						151.421
8.2	Пренос на одложене порезе по процени радно специјализованих возила			(22.713)						(22.713)
8.3	Укидање у корист нераспоређене добити			(14.467)						(14.467)
8.4	Ефекат актуарског обрачуна				(55.583)					(55.583)
9.	Стање на дан 31.12.2024 године	1.992.918	1.572.100	1.522.623	(161.744)	193	(18.185)	1.240.565	268.396	6.416.866

17. КАПИТАЛ (Наставак)

(а) Основни капитал

Опис	31.12.2024.	31.12.2023.
Државни капитал	1.970.394	1.970.394
Остали основни капитал	22.524	22.524
Укупно	1.992.918	1.992.918

Остали основни капитал је остао непромењен.

(б) Резерве - АОП 0405

Статутарне резерве на дан 31.12.2024. године износе РСД 1.565.370 хиљада, док законске резерве износе РСД 6.730 хиљада. Укупне резерве на дан 31.12.2024. године износе РСД 1.572.100 хиљада.

(ц) Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици АОП 0406

Ревалоризационе резерве формиране су на основу процене вредности дела имовине -радно специјализована возила на дан 31.12.2024. године, као и по проценама из претходних година. Код расхода или отуђења средстава поред набавне вредности и исправке вредности укидају се и ревалоризационе резерве у корист нераспоређене добити ранијих година.Ефекат поменуте процене за радно специјализована возила на дан 31.12.2024. довео је до повећања ревалоризационих резерви (конто 3302) за износ од 151.421 хиљада динара, и смањења за износ одложених пореских обавеза у износу 22.713 хиљада динара.

Стање ревалоризационих резерви постројења и опреме на дан 31.12.2024. године износи 1.522.622 хиљада динара. Стање ревалоризационих резерви грађевинских објеката на дан 31.12.2024. године износи 1.000.707 хиљада динара, стање ревалоризационих резерви нематеријалне имовине на дан 31.12.2024. износи 234 хиљаде динара ,стање нереализованих добитака по основу хартија од вредности износи 194 хиљада динара.

Структура ревалоризационих резерви нереализовани добици и губици :

Конто	Опис	Почетно стање 01.01.2024.	Нето дуговни промет	Нето потражни промет	Салдо
330	Ревалоризационе резерве по основу ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме	1.404.564	37.329	155.387	1.522.622
3300	Ревалоризационе резерве - некретнине	998.783	2.042	3.966	1.000.707
3302	Ревалоризационе резерве - опрема	405.398	35.138	151.421	521.681
3303	Ревалоризационе резерве - нематеријална имовина	383	149		234
331	Актуарски добици и губици по основу резервисања	-	-		-
3310	Актуарски добици и губици по основу резервисања	106.161	55.583		161.744
332	Добици и губици по основу ХОВ	194			194
3320	Ревалоризационе резерве - нематеријална имовина	194			194
337	Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају	-		-	-
3370	Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају				
	Укупно	1.404.758	37.329	155.387	1.522.816

18. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА - АОП 0416

Опис	31.12.2024.	31.12.2023.
Резервисање за накнаде и друге бенефиције запослених - АОП 0417	1.101.409	910.404
Резервисање за трошкове судских спорова - АОП 0419	112.999	91.729
Укупно	1.214.408	1.002.133

(а) Накнаде и друге бенефиције запослених

Опис	Накнаде и друге бенефиције запослених
Стање на дан 31.12.2023.	910.404
Додатна резервисања	276.396
Ефекат дисконтовања	
Искоришћено у току године	(85.391)
Укуцање неискоришћених износа	
Стање на дан 31.12.2024.	1.101.409

Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених обухватају резервисања за отпремнине и јубиларне награде се одмеравају по садашњој вредности очекиваних будућих одлива применом дисконтне стопе која одражава камату на висококвалитетне хартије од вредности које су исказане у валути у којој ће обавезе за пензије бити плаћене. Имајући у виду да у Републици Србији не постоји развијено тржиште за овакве обвезнице, коришћене су стопе тржишних приноса на државне обвезнице.

Опис	31.12.2024.	31.12.2023.	01.01.2023.
Отпремнине	412.918	333.766	270.500
Јубиларне награде	688.491	576.638	457.174
Стање на дан 31.12.2024.	1.101.409	910.404	727.674

Основне актуарске претпоставке које су коришћене су:

Опис	2024.	2023.
Дисконтна стопа	6,2%	6,3%
Будућа повећања зарада	6%	6%
Флуктуација запослених/смртност/обољевање	4%	4%
Износ отпремнине при одласку у пензију у моменту резервисања	Трострука просечна зарада запослених у Београду (176.558 РСД)	Трострука просечна зарада запослених у Београду (158.031 РСД)
Измене износа резервисања у актима		
Порески аспект	Резервација за отпремнине при одласку у пензију обухвата 20% пореза на износ изнад законско неопорезивог износа који је увећан за припадајуће обавезе које се плаћају на терет примаоца прихода. Резервација за јубиларне награде обухвата и обрачунатих 10% пореза на износ преко 28.152 РСД	Резервација за отпремнине при одласку у пензију изнад законског минимума обухвата 20% пореза по одбитку 20% нормираних трошкова. Резервација за јубиларне награде обухвата и обрачунатих 10% пореза на износ преко 26.991 РСД

У актуарском обрачуна су коришћене таблице морталитета за период у Републици Србији у 2022. години.

18. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА - АОП 0416 (Наставак)

(а) Накнаде и друге бенефиције запослених (Наставак)

На дан 31.12.2024. године извршена су додатна резервисања за отпремине за пензију, јубиларне награде (на основу актуарског обрачуна) и судске спорове у кумулативном износу од 252.375 хиљада динара, и виши су за 8,76 % у односу на 2023. годину. Видети напомену број 32.

Опис	2024	2023
Трошкови резервисања за отпремине	49.447	49.591
Трошкови резервисања за јубиларне награде	171.366	142.535
Трошкови резервисања за судске спорове	31.562	38.151
Укупно	252.375	230.277

(б) Судски спорови

Опис	Судски спорови
Стање на дан 01.01.2022 .	45.855
Додатна резервисања	40.151
Ефекат дисконтовања	
Искоришћено у току године	27.206
Укудање неискоришћених износа	
Стање на дан 31.12.2022.	58.800
Додатна резервисања	-
Ефекат дисконтовања	
Искоришћено у току године	
Укудање неискоришћених износа	
Стање на дан 31.12.2023.	91.729
Додатна резервисања	31.562
Ефекат дисконтовања	
Искоришћено у току године	10.292
Укудање неискоришћених износа	
Стање на дан 31.12.2024.	112.999

Приказани износи обухватају резервисања за одређене судске спорове које су против Друштва покренули повериоци/купци/запослени. Резервисања за судске спорове формирају се у износу који одговара најбољој процени руководства Друштва у погледу издатака који ће настати да се такве обавезе измире. По мишљењу руководства, након одговарајућих правних консултација, исход тих судских спорова неће довести до значајнијих губитака преко износа за које је извршено резервисање на дан 31. децембра 2024. године.

19. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ - АОП 0420

Опис	2024.	2023.
Дугорочни кредити и зајмови у земљи - доспеће између 1 и 5 година	387.058	193.536
Обавезе по основу оперативниг лизинга / обрачун по МСФИ 16/	32.059	7.476
Свега дугорочне обавезе	419.117	201.012

19. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ - АОП 0420 (Наставак)

Дугорочни кредити и зајмови

Доспеће дугорочних кредита и зајмова

Опис	2024.	2023.
Између 1 и 2 године	129.746	92.897
Између 2 и 5 година	118.656	100.639
Преко 5 година	138.656	-
Стање на дан 31. децембра	387.058	193.536

Књиговодствена вредности обавеза по основу дугорочних кредита Друштва изражена је у следећим валутама:

Опис	2024.	2023.
РСД	387.058	193.536
ЕУР	3.307	1.652
Стање на дан 31. децембра	387.058	193.536

Предузеће је 8.4.2019. године са НЛБ Комерцијалном банком АД Београд закључило Уговор о инвестиционом кредиту, кредитна партија бр 00-410-0207762.9, на износ од 560.000.000 динара, у противвредности ЕУР по средњем курсу НБС на дан пуштања кредита у течај (4.756.895 ЕУР), за набавку комуналних возила - аутосмеђара. Кредит се користи сукцесивно а најкасније до 12 месеци од датума закључења Уговора. Кредит је одобрен са роком враћања од 84 месеца од датума пуштања прве транше кредита у течај, укључујући грејс период од 12 месеци. Камата на кредит се обрачунава по каматној стопи која се утврђује као збир вредности тромесечног ЕУРИБОР-а и марже од 1,70% годишње. Усклађивање ЕУРИБОР-а врши се на датум пуштања кредита у коришћење у складу са одредбама Уговора. Средства обезбеђења су 10 бланко сопствених меница и залога над возилима која су предмет финансирања из кредита. Уговор о залози, број 5758 од 1.4.2020. године, закључен је на максимални износ обезбеђењеног потраживања од 5.100.000,00 ЕУР. Прва рата главнице кредита уплаћена је 4.2.2021. године. Кредит код банке доспева до 3.1.2027. године. Просечна каматна стопа се кретала у распону од 1,13% до 5,65% годишње.

Предузеће је 24.4.2024. године са НЛБ Комерцијалном банком АД Београд закључило Уговор за финансирање набавке возила за прикупљање комуналног отпада у износу од 900 милиона динара. Кредит се повлачи сукцесивно у складу са валутом плаћања по фактурама за испоручена возила. Рок враћања кредита је 108 месеци од датума пуштања прве транше кредита у течај, укључујући и грејс период. Грејс период за главницу траје 12 месеци од датума пуштања прве транше. Камата се плаћа у периоду почека (грејс периоду) на повучена средства. Средства обезбеђења су 5 бланко сопствених меница и залога над возилима која су предмет финансирања из кредита. До 31.12.2024. године, закључена су два Уговора о залози, а након повлачења прве две транше кредита (у укупном износу од 257.890.000 динара), и то: Уговор о залози покрених ствари - 5 возила за прикупљање комуналног отпада, заведен код Залогодавца под бројем 17454, дана 7.11.2024. године и Уговор о залози покрених ствари - 3 возила за прикупљање комуналног отпада, заведен код Залогодавца под бројем 20690, дана 24.12.2024. године. Повлачење кредита је отпочело 18.9.2024. године. Отплата главнице отпочеће 20.10.2025. године. Кредит код банке доспева до 18.9.2033. године. Просечна каматна стопа се кретала у распону од 4,66% до 5,29% годишње.

Опис	2024.	2023.
Део дугорочних обавеза по основу кредита које доспевају до једне године	102.015	92.897
Део дугорочних обавеза по основу лизинга које доспевају до једне године	6.858	6.220
Стање на дан 31. децембра	108.873	99.117

Кредити у земљи се односе на обавезе по основу дугорочних кредита, а чије обавезе доспевају до годину дана, одобрених од стране НЛБ Комерцијалне банке АД Београд у укупном износу од РСД 102.015 хиљада .

Кредит код НЛБ Комерцијалне банке АД Београд, кредитна партија 00-410-0207762.9 је обезбеђен је са 10 бланко меница Друштва и залоге над предметом финансирања из кредита (возила). Кредит од банке доспева до 03.01.2027. године и уз просечну каматну стопу која се креће у распону од 1,13% до 5,65% годишње.

Кредит код НЛБ Комерцијалне банке АД Београд, кредитна партија 00-411-0801199.6 је обезбеђен са 5 бланко меница Друштва и залогом над предметом финансирања из кредита (комунална возила). Кредит од банке је одобрен на 108 месеци укључујући и грејс период од 12 месеци. Кредит доспева 18.09.2033. године. Након истека грејс периода камате ће се обрачунавати као збир тромесечног Еурибора и марже од 1,80 % годишње.

Књиговодствена вредности краткорочних финансијских обавеза Друштва изражена је у следећим валутама:

Опис	2024.	2023.
РСД	108.873	99.117
ЕУР		
Стање на дан 31. децембра	108.873	99.117

21. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА - АОП 0441, АОП 0443, АОП 0445, АОП 0446 И АОП 0448

Опис	31.12.2024.	31.12.2023.
Примљени аванси, депозити и кауције - АОП 0441	11.087	6.782
Добављачи у земљи - АОП 0445	590.645	739.293
Добављачи у иностранству АОП 0446	2	
Добављачи - матична и зависна правна лица - АОП 0443	-	-
Остале обавезе из пословања АОП 0448	-	-
Укупно	601.734	248.946

Обавезе према добављачима не носе камату и имају валуту плаћања која се креће до 45 дана.

Руководство Друштва сматра да исказана вредност обавеза из пословања одражава њихову фер вредност на дан биланса стања.

22. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ - АОП 0449

Опис	31.12.2024.	31.12.2023.
Обавезе по основу зарада и накнада зарада	398.638	342.436
Обавезе за зараде и накнаде зарада, бруто	1.075	933
Обавезе по основу камата и трошкова финансирања		1.259
Обавезе за учешће у добитку	1.061.082	1.061.082
Обавезе према запосленима	1.084	1.051
Обавезе према директору, односно члановима органа управљања и надзора	100	100
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима	11.658	12.441
Обавезе за краткорочна резервисања	-	-
Остале обавезе	85.543	76.138
Обавезе за ПДВ и остале порезе	26	
Обавезе за остале порезе и доприносе	27.787	8.992
Стање на дан 31. децембра	1.586.993	1.504.432

23. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ, ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ И ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА - АОП 0449, АОП 0452, АОП 0430 И АОП 0454

Опис	31.12.2024	31.12.2023.
Обавезе за порез на додату вредност и остале порезе АОП 0451	8.111	-
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке	-	-
Обавезе за порез из резултата АОП 0452	19.702	-
Дугорочни одложени приходи и примљене донације АОП 0430	518.238	610.431
Краткорочна пасивна временска разграничења - АОП 0454 део	727.821	680.024

Стање конта дугорочних одложени прихода и примљених донације на дан 31.12.2024.године износи 518.238 хиљаду динара и састоји се из:

- Примљених донација за навку возила у износу 380.048 хиљада динара,
- Примљене донације за набавку контејнера и канти у износу од 86.154 хиљаде динара,
- Примљене донације за набавку подземних контејнера у износу од 45.620 хиљада динара,
- Примљене донације за набавку мултифункционална машина у износу од 6.416 хиљаду динара,

Стање на контима краткорочних ПВР износи износи 727.821 хиљаде динара на дан 31.12.2024. године и односи се на унапред укалкулисани приход од трошкова извршења за утужења путем ЈКП „Инфостан“ Технологије Београд за утужена физичка лица у износу од 586.707 хиљада динара, на унапред обрачуна приход по основу судских такси из ранијег периода у износу од 133.261 хиљада динара.

24. ПОРЕЗ НА ДОБИТ - АОП 0452 (део)

(а) Компоненте пореза на добит

Главне компоненте пореза на добит су следеће:

Опис	2024.	2023.
Порески расход периода	182.410	177.673
Порески расход обрачунат на добит текуће године		
Корекције из ранијих година		
Свега	182.410	177.673
Одложени порески приход	103.265	49.477
Одложени порески расход		
Настанак и укидање привремених разлика		
Претходно непризната одложена пореска средства		
Свега	103.265	49.477
Укупно	285.675	227.150

(б) Усаглашавање пореског расхода и рачуноводствене добити пре опорезивања

Опис	2024.	2023.
Порез на добит из редовног пословања	182.410	177.673
Порез на добит из пословања који се обуставља		
Укупно	182.410	177.673

Обрачунати порески расход (приход) се разликује од теоријског износа који би се добило применом важеће пореске стопе од 15% на рачуноводствену добит пре опорезивања, као што следи:

Опис	2024.	2023.
Добит пре опорезивања	347.542	782.435
Порез обрачунат по прописаној пореској стопи-15%	52.131	117.365
Усклађивање прихода и расхода у пореске сврхе	130.279	60.308
Коришћење претходно непризнатих пореских губитака	-	-
Укупно	182.410	177.673
Ефективна пореска стопа	52,48%	22,71%

Обавеза за порез на добит за 2024. годину, је највећим делом покривена из уплаћених аконтација.

24. ПОРЕЗ НА ДОБИТ - АОП 0452 (део) (Наставак)

Обрачун одложених пореских обавеза/средстава на дан 31.12.2024			
ЈКП "Градска чистоћа" Београд			
Рачуноводствена основица:	Кonto/група	Неотписана вредности	000 дин
Nematerijalna ulaganja	01, osim 016	187.112.518	187.112
Gradevinski objekti	022	1.055.601.763	1.055.602
Oprema	023	7.096.796.976	7.096.797
Lizing	025	38.329.122	38.329
		8.377.840.380	8.377.840
Пореска основица:			
	OA-1 nekretnine	278.671.563	278.671
	OA II i III grupa	917.757.649	917.758
	NU 2018	1.652.000	1.652
	POA obrazac	7.104.561.756	7.104.562
	IFRS 16	-	
		8.302.642.968	8.302.643
Разлика:		75.197.412	75.197
Одложене пореске обавезе:		11.279.612	11.280
Одложене пореске обавезе по процени имовине.		22.713.118	22.713
Укупно одложене пореске обавезе:		33.992.730	33.993
Одложена пореска средства:			
Обавеза за јубиларне награде:		688.490.947	688.491
Пореско средство:		103.273.642	103.273
Обавезе за отпремнине:		412.918.246	412.918
Пореско средство:		61.937.737	61.938
Обавезе по основу судских спорова:		112.998.704	112.999
Пореско средство:		16.949.806	16.950
Укупно пореска средства:		182.161.185	182.161
Пореско средство 31.12.2024.		148.168.455	148.168

25. УСАГЛАШАВАЊЕ ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА

Друштво је у складу са одредбама Закона о рачуноводству извршило усаглашавање потраживања и обавеза.

Друштво је током 2024. године укупно послало 21.977 извода отворених ставки. Од тог броја 12.384 извода отворених ставки је послато на портал е-фактура уз редован месечни рачун за октобар 2024. године а остатак је послат путем поште.

Од послатих ИОС-а купцима враћено је 2.912 у којима је потврђено стање, док је у 271 враћених ИОС-а делимично оспорено потраживање услед књижења фактуре у другом периоду.

Заједно са ИОС-има добијених од купаца, и узимајући у обзир утужене купце и купце који су у међувремену склопили уговоре са ЈКП „Градска чистоћа“ о отплати дуга на рате, износ усаглашења је 60% укупних потраживања по основу продаје.

Усаглашавање обавеза:

Укупан број ИОС-а послатих добављачима је 871, од тога:

Укупан број усаглашених ИОС-а је 269 што је 33,25% од укупног износа обавеза према добављачима.

Укупан број неусаглашених ИОС-а је 61 што је 12,45% од укупног износа обавеза према добављачима.

Друштво је вршило усаглашавање обавеза и потраживања са стањем на дан 31.10. и 31.12.2024. године.

26. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ - АОП 1001

Опис	2024	2023
Приходи од продаје робе	27.241	23.485
Приходи од продаје производа и услуга	11.582.776	10.135.601
Остали пословни приходи	144.344	136.202
Приходи од усклађивања вредности имовине	23.904	
Укупно:	11.778.265	10.295.288

Укупни пословни приходи у 2024. години, износе 11.778.265 хиљада динара и за 14,40 % су већи од истих у 2023. години.

Приходи од продаје робе износе 27.241 хиљаде динара а највећим делом се односе на приходе од продаје робе у транзиту који су у 2024. години износили 21.191 хиљаде динара, и у односу на 2023. годину су већи за 18,04%.

Остварени приходи од продаје производа и услуга износе 11.582.776 хиљаду динара и у односу на претходну годину су већи за 14,28%.

Приходи од усклађивања вредности имовине износе 23.904 хиљаде динара.

27. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ - АОП 1014

Опис	2024	2023
Продата роба на мало	6.120	5.190
Продата роба - Отпад	18.645	18.568
Продата роба - Транзит	19.720	15.998
Укупно	44.486	39.756

Набавна вредност продате робе остварена је у износу од 44.486 хиљада динара, и за 11,89% је већа у односу на 2023. годину. Повећање трошкова по основу набавне вредности продате робе, гледано структуру истих, се највећим делом односи на промет робе у транзиту, као и повећање трошкова продате робе у друштвеном стандарду предузећа.

28. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ - АОП 1015

Опис	2024	2023
Трошкови материјала за израду	409.227	284.529
Трошкови осталог материјала - режијског	73.208	87.670
Трошкови горива и енергије	872.981	789.569
Трошкови резервних делова	237.332	212.677
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	179.055	245.698
Укупно	1.771.804	1.620.143

Трошкови материјала су остварени у износу од 1.771.804 хиљаде динара у 2024. години, и виши су у просеку за 9,36 % у односу на 2023. годину.

У структури ових трошкова значајна повећања су остварена код трошкова материјала за израду, трошкови горива и енергија као и трошкова резервних делова.

29. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ - АОП 1016

Опис	2023	2022
Трошкови зарада и накнада зарада (бруто)	4.713.191	4.007.146
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	725.878	619.701
Трошкови накнада по уговору о делу	2.052	1.852
Трошкови накнада по ауторским уговорима		
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	259.459	256.147
Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	71	
Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	1.204	1.204
Остали лични расходи и накнаде	469.703	451.068
Укупно	6.171.558	5.337.118
Број запослених на крају године	3.051	3.062

Трошкови зарада накнада зарада и осталих личних расхода у 2024. години су остварени у износу од 6.171.558 хиљада динара и за 15,63% су већи у односу на остварене трошкове у 2023. години. Број запослених на крају 2024. године је био за 12 запослених мањи у односу на 2023.годину. Просечна зарада по запосленом у 2024. години је за 8,57% већа у односу на исту у 2023.години.

У току 2024. године радни однос је засновао 166 радника, док је по свим основама 167 радника раскинуло радни однос.

29. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ - АОП 1016 (Наставак)

На дан 31.12.2024.године укупан број стално запослених је био 3.051 запослени док је предузеће путем уговора о привремено повременим пословима ангажовало 205 запослених.

Предузеће обрачунава и плаћа доприносе за пензионо, здравствено и осигурање од незапослености по стопама и методологији утврђеним Законом. Трошкови доприноса признају се у истом периоду као и трошкови зарада на које се односе.

Укупно исплаћен износ средстава на име зарада за 2024. годину, дефинисан је Програмом пословања Предузећа, на који је сагласност дала Скупштина града Београда, као и месечним Закључцима Градоначелника града Београда о максимално дозвољеним износима за исплату бруто зарада у јавним комуналним предузећима.

30. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА - АОП 1022

Опис	2024	2023
Трошкови транспортних услуга	29.836	29.133
Трошкови услуга одржавања	324.205	121.060
Трошкови закупнина	288.317	160.442
Трошкови сајмова	324	309
Трошкови рекламе и пропаганде	56.524	12.461
Трошкови осталих услуга	438.960	398.735
Укупно	1.138.166	722.140

Трошкови производних услуга су остварени у износу од 1.138.166 хиљада динара у 2024. години, и виши су за 57,61% у односу на 2023. годину.

Трошкови транспортних услуга су оставрени на нивоу реализације ове групе трошкова из 2023.године.

Трошкови екстерних услуга у 2024. години су остварени у износу од 324.405 хиљада дианра, и на знатно већем су ниову од реализованоих у 2023. години. У ову групу трошкова спадају трошкови екстерних поправки возила и опреме од стране трећих лица, грађевинске услуге, као и на услуге екстерних поправки комуналних судова. Друштво је у току 2024. године знатна финасијска средтсва издвајала за текуће инвестиционо одржавање свих објеката, и делова објеката који су дотрајали.

Трошкови закупнина су већи у 2024. години за 79,70% у односу на 2023. годину и повећање се односи на закуп опреме на „CNG“ погон за обављање основне делатности предузећа у складу са стратегијом смањења загађења ваздуха у граду Београду, као и у складу са повећањем обима активности делатности изношења комуналног отпада.

Трошкови рекламе и пропаганде остварени су на знатно вишем нивоу у односу на 2023. годину, друштво је током 2024. године перманентно улагало у едукацију и информисаност грађанства о свим спроведеним активностима које је предузеће спроводило у складу са додељеним делатностима.

Трошкова осталих услуга у 2024. години су за 10,08% већи у односу на исте у односу у 2023. годину, значајан износ односи се на трошкове услуга ЈКП „Инфостан технологије“ у износу од 308.089 хиљада динара, који се односе на услугу наплате потраживања коју поменуто предузеће обавља.

31. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ - АОП 1020

Опис	2024	2023
Трошкови амортизације нематеријалних улагања (Напомена 6)	52.906	55.057
Трошкови амортизације грађевинских објеката (Напомена 7)	49.557	49.459
Трошкови амортизације постројења и опреме (Напомена 7)	992.360	880.527
Трошкови амортизације опреме из лизинга (Напомена 7)	15.316	8.193
Остали трошкови амортизације		
Укупно	1.110.139	993.237

31. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ - АОП 1020 (Наставак)

Трошкови амортизације су у 2024. години остварени у износу од **1.110.139** хиљада динара и виши су за 11,77% у односу на 2023. годину, услед набавке нове опреме. Предузеће континуирано инвестира у набавке нове опреме која се највећим делом односи на возила, комуналне судове.

32. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)- АОП 1021

Опис	2024	2023
Обезвређење опреме	560.315	
Расходи од усклађивања вредности некретина	180	
Обезвређење залиха резервних делова	29.382	56.619
Укупно:	589.877	56.619

Највећи део односи се на обезвређење по процени у 2024 години:

-опреме радно специјализованих возила што је обелодањено кроз напомену под редним бројем 7.

- залиха материјала што је обелодањено кроз напомену под редним бројем 11.

33. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА - АОП 1023

Опис	2024	2023
Трошкови резервисања за отпремине	49.447	49.591
Трошкови резервисања за јубиларне награде	171.366	142.535
Трошкови резервисања за судске спорове	31.562	38.151
Укупно	252.375	230.277

У току 2024. године, извршена су додатна резервисања за отпремине за пензију и јубиларне награде и судске спорове у кумулативном износу од **252.375** хиљада динара, и виши су за 8,76 % у односу на 2023. годину.

34. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ - АОП 1024

Опис	2024	2023
Трошкови непроизводних услуга	104.400	108.062
Трошкови репрезентације	2.387	2.744
Трошкови премије осигурања	108.112	64.863
Трошкови платног промета	6.917	4.345
Трошкови чланарина	2.301	2.305
Трошкови пореза	8.054	27.478
Остали нематеријални трошкови	214.614	163.042
Укупно	446.785	372.839

Нематеријални трошкови остварени су у износу од 446.785 хиљада динара и за 16,55% су већи у односу на остварење поменутих трошкова у 2023. години.

На ово повећање трошкова највећи утицај су имали трошкови премије осигурања, као и трошкови за таксе по основу предујмова за судске извршитеље за утужење физичких лица које спроводи ЈКП „Инфостан технологије“ Београд и трошкови извршитеља.

35. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ - АОП 1027

Опис	2024. година	2023. година
Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица		183
Приходи од камата	162.283	178.457
Реализоване позитивне курсне разлике	0	
Позитивне курсне разлике и позитивни ефекти валутне клаузуле	475	655
Остали финансијски приходи	657	1.394
Укупно	163.415	180.689

Финансијски приходи су остварени у износу од 163.415 хиљада динара и мањи су за 10,57 % у односу на 2023. годину. Највећи део ових прихода су приходи од обрачунатих камата за неплаћење рачуне и рачуне који су плаћени са закашњењем, као и камата "а виста" на средства по текућим рачунима предузећа (уговори са банкама).

36. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ - АОП 1032

Опис	2024.	2023.
Расходи од камата	18.976	18.668
Расходи по основу ефеката валутне клаузуле	130	2
Негативне курсне разлике и негативни ефекти валутне клаузуле		224
Остали финансисјки расходи	41.650	455
Укупно	60.756	19.349

Финансијски расходи су у 2024. години оставрени у износу од 60.756 хиљада динара и већи су за 214,01% у односу на исте за 2023. годину.

Расходи камата највећим делом односе се на камату по основу обавезе по дугорочним кредитима од НЛБ Комерцијалне банке АД Београд у износу од 15.725 хиљада динара.

Остали финансијски расходи су у 2024. години већи у односу на 2023. годину, за 41.195 хиљада динара. На ово повећање су утицале накнаде за факторинг.

37. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА - АОП 1039

Опис	2024	2023
Приходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	685.314	922.845
Остали приходи	384	
Укупно:	685.698	922.845

Приходи од усклађивања вредности имовине су остварени у износу од 685.698 хиљаде динара и у односу на 2023. годину, када су износили 922.845 хиљаде динара, мањи су за 237.147 хиљаде динара и односе се на наплаћена потраживања која су раније била на исправци вредности потраживања, тј. на трошковима.

38. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА - АОП 1040

Опис	2024.	2023.
Обезвређење дугорочних финансијских пласмана и других хартија од вредности расположивих за продају	1.156	
Обезвређење потраживања	770.362	1.220.581
Обезвређење краткорочних финансијских пласмана	4.968	
	776.486	1.220.581

Трошкови обезвређења потраживања од купаца који касне у измиривању својих обавеза (старија потраживања од 60,90 и 365 дана) у 2024. години износе 770.362 хиљада динара.

39. ОСТАЛИ ПРИХОДИ - АОП 1041

Опис	2024	2023
Добици од продаје учешћа и хартија од вредности	168	
Добици од продаје материјала		
Вишкови	5.642	5.093
Наплаћена отписана потраживања		
Приходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика	285	117
Приходи од смањења обавеза		
Приходи од укидања дугорочних и краткорочних резервисања	5.439	6.448
Остали непоменути приходи	104.881	80.467
Приходи од усклађивања вредности нематеријалне имовине		
Приходи од усклађивања вредности залиха		
Укупно:	116.415	92.125

Структуру осталих непоменутих прихода чине:

Остали непоменути приходи	2024.
Приходи од наплаћених меница	150
Приходи по основу похађања периодичне обуке за обнову сертификата	101
Остали непоменути приходи-судске таксе	62.368
Остали непоменути приходи- добијени судски спорови	419
Приходи од наплаћених профактура извршитељи (Инфостан)	28.960
Приход од наплаћених штета	611
Остали приходи од такси Инфостана	7.164
Остали приходи - адвокати	2.642
Остали приходи	2.466
Укупно	104.881

40. ОСТАЛИ РАСХОДИ - АОП 1042

Опис	2024.	2023.
Губици од расходовања и продаје нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме	13.272	83.672
Губици од продаје учешћа и хартија од вредности	251	-
Мањкови	738	184
Расходи по основу директних отписа потраживања	3.439	4.792
Остали непоменути расходи	3.236	4.154
Расход залиха материјала и робе	7.224	23.084
Обезвређење залиха	0	0
Укупно:	28.161	115.886

Остали расходи су остварени у износу од 28.161 хиљада динара у 2024. години. Губитак по основу расходовања и продаје нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме износи 13.272 хиљаде динара (расход возила, посуда за отпад и сл.). Видети напомену број 7 (Наставак) текстуални део.

41. ОСТАЛИ РАСХОДИ - АОП 1042

Мањкови по основу пописа износе 738 хиљаде динара у 2024. години.

Расходи по основу директних отписа потраживања остварени су у износу од 3.439 хиљаде динара. Расходи по основу расходовања залиха материјала и робе су остварени у износу од 7.224 хиљаде динара у 2024.години и односе се на расход залиха резервних делова и материјала у магацинима предузећа.

42. ДОБИТ ПО ФИНАНСИЈСКОМ ИЗВЕШТАЈУ ЗА 2024. ГОДИНУ

Расподела нераспоређеног добитка за 2024.годину у износу од 268.396 хиљаде динара, извршиће се у складу са инструкцијама Оснивача.

43. ДОГАЂАЈИ У ТОКУ ПОСЛОВНЕ ГОДИНЕ СА УТИЦАЈЕМ НА ДОГАЂАЈЕ НАКОН ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА

Имплементација новог пословног система

Предузеће је од 01.01.2022. године званично отпочело са применом новог пословног система „ERP” и то „MICROSOFT DINAMICS BUSSINES CENTRAL 365“. Имплементација истог је завршена 22.09.2023. године. Током 2024. године континуирано је спровеђена аутоматизација пословних процеса у пословном систему „MDBC 365“, а све у складу са фазном реализацијом уговора о имплементацији и одржавању новог пословног система. У 2025. години наставља се надоградња пословног програма .

Кроз нови пословни програм и даље се врше измене и подешавања постојећих пословних процеса у складу са потребама извештавања у предузећу као и са новим законским изменама (Е фактуре, и посебних евиденција за ПДВ на порталу СЕФ-а). Нови пословни програм се унапређује и усавршава, тј. врше измене, допуне и додатна подешавања у оквиру функционалности система (а за потребе устројавања система у складу са прописима и међународним рачуноводственим стандардима.

Непокретности у власништву Оснивача

Скупштина Оснивача је донела Закључак број 463-833/16-С дана 30. Новембра 2016. године, као и закључак број 463-554/17-С од 26. септембра 2017. године којим је наложено да се након извршене процене имовина на којој Предузеће не може успоставити право својине и непокретности на којима је Град Београд уписао право својине искњиже из пословних књига Предузећа. Током 2020. године Оснивачу - Граду Београду достављена је документација за упис права јавне својине и списак непокретности за озакоњење. До дана овог извештаја, сем захтеваног списка непокретности од стране Оснивача, Оснивач није започео поступак којим

43. ДОГАЂАЈИ У ТОКУ ПОСЛОВНЕ ГОДИНЕ СА УТИЦАЈЕМ НА ДОГАЂАЈЕ НАКОН ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА-(Наставак)

би се искњижиле непокретности из пословних књига Предузећа и поменуте непокретности укњижиле у пословне евиденције Оснивача.

На ванбилансној евиденцији вредност непокретности износи 111.530 хиљада динара, и могу бити предмет искњижења.

44. УТИЦАЈ ГЛОБАЛНЕ МАКРОЕКОНОМСКЕ НЕСТАБИЛНОСТИ НА ПОСЛОВАЊЕ ДРУШТВА

Почетком марта 2022. године дошло је до повећане нестабилности на светским финансијским и робним тржиштима услед ескалације конфликта у Украјини, који и даље траје и који је праћен увођењем санкција одређеним руским компанијама и појединцима. Поред тога, у октобру 2023. године, почео је сукоб на Блиском истоку између Израела и Палестине.

Ови догађаји довели су до вишеструких проблема који утичу на стабилност глобалне економије, растуће стопе инфлације, енергетску нестабилност и несигурност у глобалном банкарском сектору, који могу имати значајне финансијске ефекте на многе ентитете. То укључује ентитете који послују у погођеним подручјима и секторима, као и индиректне интересне стране (нпр. добављачи и купци, инвеститори и зајмодавци).

По основу наведених конфликта, као и других који су избили у 2023. и 2024. години, није било значајних негативних ефеката на пословање Друштва у 2024. и 2023. години, нити руководство очекује значајан утицај у наредном периоду. Али са друге стране, услед наставка сукоба и даље макроекономске нестабилности, може се очекивати додатан негативан утицај на глобалну економију, посебно на цене енергената, промене девизних курсева, каматне стопе, берзанске активности, поремећаје ланца снабдевања и појачане инфлаторне притиске који могу индиректно утицати на Друштво.

Руководство Друштва пажљиво прати и процењује потенцијални утицај глобалне макроекономске нестабилности на економске прилике у земљи и тржиштима где Друштво послује и предузима све неопходне мере како би се обезбедила стабилност пословања Друштва, међутим, будуће ефекте није могуће предвидети са разумном сигурношћу.

45. ДОГАЂАЈИ НАКОН БИЛАНСА СТАЊА

Скупштина града Београда, на седници одржаној 25. децембра 2024. године, донела је Одлуку о повећању основног капитала Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд, број: 352-703/24-С а на основу Одлуке Надзорног одбора ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, број 17780/5 од 25.11.2024.године којом се врши конверзија прекњижавањем дугованог износа на име неуплаћене нето добити предузећа у буџет града Београда, у износу од 961.082.436,06 динара са конта 462 - „Обавезе према оснивачу“ на групу конта 303 - „Државни капитал“, чиме се повећава основни капитал предузећа. На наведену Одлуку Скупштина града Београда дала је сагласност.

Одлука о повећању основног капитала Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд, је регистрована у складу са Законом о регистрацији, дана 18.02.2025.године под бројем БД 11118/2025. Повећан је износ уплаћеног и уписаног основног капитала за износ од 961.082.435,06 динара.

У тренутку израде Коригованог редовног финансијског извештаја, израда Извештај број 2 који се односи на Процену вредности имовине (НПОНИЗ) ЈКП „Градска чистоћа“ Београд са стањем на дан 01.01.2025. години, од стране Проценитеља је била у току. Након доставе истог биће предмет разматрања Радног тима за пружање неопходне помоћи при процени имовине предузећа.

46. ДЕВИЗНИ КУРСЕВИ

Званични девизни курсеви Народне Банке Србије, коришћени за прерачун девизних позиција на дан 31. децембра 2024. и 2023. године у функционалну валуту (РСД), за поједине стране валуте су:

у РСД

Опис	2024.	2023.
EUR	117,0149	117,1737
USD	112,4386	105,8671
CHF	125,5237	125,5343
GBP	141,1178	135,0550

У Београду, јун 2025. године

в.д. директора

Марко Попадић, маст. политик.

Дигитално потписано
Popadić Marko
издавалац сертификата:
Javno preduzeće Pošta Srbije
27.06.2025. 11:41:27

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд
Мије Ковачевића 4
Број: 9672/3
Датум: 27.06.2025. године



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ГРАДСКА ЧИСТОЋА

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
УЗ КОРИГОВАНИ ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ
ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2024. ГОДИНЕ ДО 31.12.2024. ГОДИНЕ**

Београд, Јун 2025. године

САДРЖАЈ

А. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД	3
1.1. ИСТОРИЈАТ ПРЕДУЗЕЋА	3
1.2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ПРЕДУЗЕЋА	3
1.3. ИЗМЕНА ОСНИВАЧКОГ АКТА, СТАТУТА И СВЕ ПРОМЕНЕ ВЕЗАНЕ ЗА УПИС КАПИТАЛА	7
Б. ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА ЈКП „ ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД	9
1. ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА	9
1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА	11
1.1.1. Управљање комуналним отпадом	12
1.1.1.1. Сакупљање и транспорт комуналног отпада	12
1.1.1.2. Депоновање и рециклажа	17
1.1.1.3. Третман кабастог отпада	24
1.1.1.4. Обим непланираних а извршених услуга	24
1.1.2. Одржавање чистоће на површинама јавне намене	25
1.1.2.1. Редовно чишћење и прање јавних површина	25
1.1.2.2. Услуга чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења	26
1.1.2.3. Услуга чишћење снега и леда са стајалишта ЈЛПП-а у 2024. години	27
1.1.2.4. Услуге чишћења и прања јавних површина након Манифестација, које нису обухваћене годишњим Програмом	28
1.1.2.5. Пражњење и уклањање ситног отпада из корпица и ђубријера	29
1.1.3. Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода	29
1.1.4. Зоохигијена – екологија и унашређење животне средине	29
1.1.4.1. Послови мониторинга и сузбијања комараца, крпеља и глодара	29
1.1.4.2. Анализа реализованих активности на пословима мониторинга и сузбијања комараца, крпеља и глодара током 2024. године	30
1.2. АНАЛИЗА ПРИХОДА ОСНОВНИХ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД	32
1.2.1. Приходи од делатности управљања комуналним отпадом	33
1.2.1.1. Приходи од услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада	33
1.2.1.2. Приходи од рециклаже и третмана кабастог отпада	33
1.2.1.2. Приходи од рециклаже и третмана кабастог отпада (Наставак)	34
1.2.2. Приходи од услуга одржавања чистоће на површинама јавне намене	34
1.2.2.1. Приходи од услуга чишћења и прања јавних површина	34
1.2.2.2. Приходи од догађаја и манифестација од значаја за град Београд	35
1.2.2.3. Приходи од услуга „Чишћење (уклањање) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења“	36
1.2.2.4. Приходи од услуга чишћење снега и леда на стајалиштима ЈЛПП-а,	37
1.2.3. Приходи од услуга пречишћавања и одвођење атмосферских и отпадних вода	37
1.2.4. Приходи од услуга зоохигијене	37
2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ	39
2.1. АКТИВНОСТИ ОДРЖАВАЊА	39
2.1.1. Одржавања возила, машина и помагала за рад у 2024. години	39
2.1.2. Техничко развојне активности	43
2.1.3. Грађевинске активности током 2024. године	44
2.1.4. Активности интегрисаног шифарског система у 2024. години	45
2.1.5. Непоходне активности у циљу повећања ефикасности система Одржавања предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд	45
2.2. АКТИВНОСТИ ПРАВНИХ, КАДРОВСКИХ И ОПШТИХ ПОСЛОВА	46
2.2.1. Судски спорови - број и вредност у 2024. години	46
2.2.2. Активности из делокруга правних послова	46
2.2.3. Покренути поступци за добијање дозвола, добијене дозволе и статус осталих дозвола (рокови и институције)	48
2.3. КОМЕРЦИЈАЛНЕ АКТИВНОСТИ	49
2.3.1. Служба јавних набавки	49
2.3.2. Комерцијална служба	52
2.3.3. Магацинска служба	55
2.3.4. Служба осигурања имовине, возила и лица	56

2.4.	АКТИВНОСТИ НА НИВОУ ПРЕДУЗЕЋА.....	58
2.4.1	Служба безбедности и здравља на раду.....	58
2.4.2.	Служба за управљање информационим системима.....	60
2.4.3.	Служба за надзор и обраду података	60
2.4.4.	Кориснички сервис	61
2.4.5.	Служба управљања пројектима	63
2.4.6.	Служба управљања квалитетом.....	65
В.	ФИНАНСИЈСКИ ПОЛОЖАЈ И РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА.....	66
1.	ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ	66
2.	ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ У 2024. ГОДИНИ.....	72
3.	ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ЗА 2024. ГОДИНУ	73
3.1.	АНАЛИЗА БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024. године.....	73
3.2.	АНАЛИЗА БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01.2024. -31.12.2024. године	80
3.3.	Токови готовине за период 01.01.-31.12.2024. године	81
3.4.	Трошкови запослених 2024. година и 2023. година	82
3.5.	Индикатори пословања за 2024. годину са освртом на 2023. годину и 2022. годину	83
4.	ЗАПОСЛЕНИ ПО СТРУКТУРИ У 2024. ГОДИНИ.....	84
Г.	ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА ПРЕДУЗЕЋА У 2024. ГОДИНИ	86
Д.	ЗНАЧАЈНИ ДОГАЂАЈИ ПО ЗАВРШЕТКУ ПОСЛОВНЕ ГОДИНЕ	88
Ђ.	ПЛАНИРАНИ БУДУЋИ РАЗВОЈ	90
Е.	ЦИЉЕВИ И ПОЛИТИКЕ ВЕЗАНЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА.....	93
1.	Ценовни ризици.....	93
2.	Ризик ликвидности.....	94
Ж.	НЕФИНАНСИЈСКО ИЗВЕШТАВАЊЕ.....	95

А. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД

1.1. Историјат предузећа

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је основана 01.08.1884. године, под називом „Служба за изношење ђубрета из приватних кућа и чишћења септичких јама“, са седиштем на Великој пијаци - данашњи Студентски трг 17. Под садашњим називом предузеће је регистровано код Привредног суда Трговинског суда у Београду 1989. године, а средином 2005. године код Агенције за привредне регистре дана 16.06.2005. године под заводним бр. 36197/2005, са седиштем у ул. Мије Ковачевића 4, на простору званом „Пионир“, на територији Општине Звездара – Београд.

1.2. Организациона структура предузећа

Руководство ЈКП „Градска чистоћа“ Београд

Чланови Надзорног одбора:

- Председник - др Александар Лучић - Именован Решењем Скупштине града Београда бр. 112-883/21-С од 08.11.2021. године,
- Члан – Оливера Јовановић - Именована Решењем Скупштине града Београда бр. 112-603/22-С од 28.9.2022. године,
- Члан из редова запослених - Драган Станковић - Именован Решењем Скупштине града Београда бр. 112-883/21-С од 08.11.2021. године.

Пословодство предузећа:

- Вршилац дужности директора Попадић С. Марко - именован Решењем Скупштине града Београда бр. 112-155/24-С од 16.09.2024. године,
- Извршни директор оперативе и екологије - Мијаиловић Р. Саша - распоређен 09.02.2023. године,
- Извршни директор за правне, кадровске и опште послове – Протић Ј. Весна – распоређена 27.12.2023. године
- Извршни директор за економско-финансијске послове - Јовановић М. Милица - распоређена 01.10.2018. године,
- Извршни директор за послове одржавања - Живковић С. Зоран - распоређен 26.12.2022. године,
- Извршни директор за послове јавних набавки и комерцијале - Дамњановић Д. Стевица - распоређен 08.10.2018. године,
- Извршни директор за самосталне организационе целине - Бојић Д. Драган - распоређен 01.10.2024. године,
- Директор оперативе – Марић М. Милан – распоређен 11.06.2024. године,
- Директор депоновања и рециклаже комуналног отпада - Драшкић М. Милован - распоређен 13.09.2021. године,
- Директор правних, кадровских и општих послова - Бањац Б. Милан - распоређен 15.10.2019. године,
- Директор одржавања – Драгош С. Јовановић – распоређен 23.02.2024. године

1.2. Организациона структура предузећа (наставак)

Руководство ЈКП „Градска чистоћа“ Београд (наставак)

Пословодство предузећа (наставак):

- Директор екологије и унапређења животне средине - Оливера Вукићевић Радић - распоређена 27.12.2019. године,
- Помоћник директора за оперативу и одржавање - Игњатовић Р. Драган - распоређен 02.12.2022. године,
- Саветник директора - Јањатовић Б. Николина - распоређена 14.12.2018. године.

Предузеће је организовано у седам сектора:

I. **Сектор „Оперативе“**, чини 11 погона основне делатности. Погон за чишћење, прање, одвоз и депоновање смећа, размештених на 10 Градских општина:

1. Стари Град,
2. Звездара,
3. Палилула,
4. Врачар,
5. Вождовац,
6. Савски Венац,
7. Нови Београд,
8. Земун,
9. Чукарица,
10. Раковица,
11. Погон одвоза и депоновање фекалних материја служба.

У оквиру сектора Оперативе, организоване су следеће службе:

- служба пројектовања услуга и нормирања,
- служба подршке возног парка
- служба контроле обухвата површина и
- служба гаражно – техничких послова.

II. **Сектор „Депоновања и рециклаже комуналног отпада“**, се састоји од две службе:

- служба рециклаже и
- погона за прикупљање и промет секундарних сировина „Отпад“.

III. **Сектор „Правних, кадровских и општих послова“**, сачињен је од четири службе и то:

- служба правних послова,
- служба кадровских послова,
- служба противпожарне заштите,
- служба општих послова.

1.2. Организациона структура предузећа (наставак)

IV. **Сектор „Економских послова“**, се састоји из четири службе и то:

- служба књиговодствених послова,
- служба финансијског управљања и контроле,
- служба финансијских послова и
- служба плана, анализе и развоја.

V. **Сектор „Комерцијалних послова“**, чине четири службе, и то:

- служба јавних набавки,
- комерцијална служба,
- магацинска служба и
- служба осигурања возила, лица и имовине.

VI. **Сектор „Одржавања“**, сачињавају пет служби, и то:

- Служба одржавања возила, машина и помагала за рад, налазе се следећа одељења:
- одељење компјутерске дијагностике,
- одељење аутомеханичара,
- одељење машинске припреме,
- одељење аутоелектричара, одељење аутобравара – аутолимара,
- одељење аутолакирера,
- одељење оправки контејнера,
- одељење за одржавање машина и инсталација и
- одељење одржавања аутогума.
- Техничко развојна служба чине одељења:
- одељење котларнице и парних инсталација,
- одељење за одржавање грађевинске механизације,
- одељење грађевинских послова и
- одељење експлоатације.
- Служба дефинисања квалитета
- Служба управљања интегрисаним шифарским системом

VII. **Сектор екологије и унапређења животне средине**

Сектор екологије и унапређења животне средине, сачињавају четири службе, и то:

- Служба техничко - логистичких и административних послова, и у оквиру службе налазе се следећа одељења:
 - одељење техничко - логистичких послова
 - одељење административних послова
- Служба послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације
- Служба послова мониторинга штетних организама
- Служба послова лабораторијски испитивања и у оквиру службе налазе се следећа одељења:
 - одељење послова молекуларно - биолошких и хемијских испитивања
 - одељење послова ентомолошких и биолошких испитивања

1.2. Организациона структура предузећа (наставак)

VIII Самосталне организационе целине:

- служба „Интерне ревизије“,
- служба „Управљања квалитетом“,
- служба „Управљања информационим системом“,
- служба „Безбедности и здравља на раду“,
- служба „Кориснички сервис“,
- служба „Управљања пројектима“,
- служба „Надзора и обраде података“.

Правни основ за доношење Правилника о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова ЈКП „Градска чистоћа“ Београд одређен је чланом 24. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17- Одлука УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење).

У 2024. години извршене су следеће измене Правилника о организацији и систематизацији послова ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, и то:

1. Измена Систематизације послова и радних задатака и услова за њихово обављање у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 2391 од 19.02.2024. године
2. Измена Систематизације послова и радних задатака и услова за њихово обављање у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 3393 од 06.03.2024. године
3. Правилник о изменама и допунама правилника о организацији и систематизацији послова ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 3873 од 14.03.2024. године
4. Измена Систематизације послова и радних задатака и услова за њихово обављање у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 3873/2 од 14.03.2024. године
5. Измена и допуна описа послова и радних задатака систематизованих правилником о изменама и допунама правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова бр. 3873/3 од 14.03.2024. године
6. Измена Систематизације послова и радних задатака и услова за њихово обављање у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 6754 од 30.04.2024. године
7. Измена Систематизације послова и радних задатака и услова за њихово обављање у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 8914 од 10.06.2024. године
8. Измена Систематизације послова и радних задатака и услова за њихово обављање у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 9517 од 20.06.2024. године
9. Измена Систематизације послова и радних задатака и услова за њихово обављање у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 10455 од 09.07.2024. године
10. Измена Систематизације послова и радних задатака и услова за њихово обављање у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 11336 од 25.07.2024. године
11. Измена и допуна описа послова и радних задатака систематизованих правилником о изменама и допунама правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова бр. 11336/2 од 25.07.2024. године
12. Измена Систематизације послова и радних задатака и услова за њихово обављање у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 12235 од 13.08.2024. године
13. Измена Систематизације послова и радних задатака и услова за њихово обављање у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 13351 од 03.09.2024. године
14. Измена Систематизације послова и радних задатака и услова за њихово обављање у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 17420 од 07.11.2024. године

1.2. Организациона структура предузећа (наставак)

15. Измена и допуна описа послова и радних задатака систематизованих правилником о изменама и допунама правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова бр. 17420/2 од 07.11.2024. године
16. Правилник о организацији и систематизацији послова (пречишћен текст) бр. 18189 од 20.11.2024. године
17. Измена Правилника о организацији и систематизацији послова у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 19925 од 13.12.2024. године
18. Измена Правилника о организацији и систематизацији послова у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 20286 од 18.12.2024. године
19. Измена Правилника о организацији и систематизацији послова у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 20803 од 25.12.2024. године
20. Измена Правилника о организацији и систематизацији послова у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 20867 од 26.12.2024. године.

Измене правилника и систематизације послова који нису појединачно издвојени односе се на укидање систематизованих радних места, измену услова за обављање послова или повећање или смањење потребног броја извршилаца на одређеним радним местима.

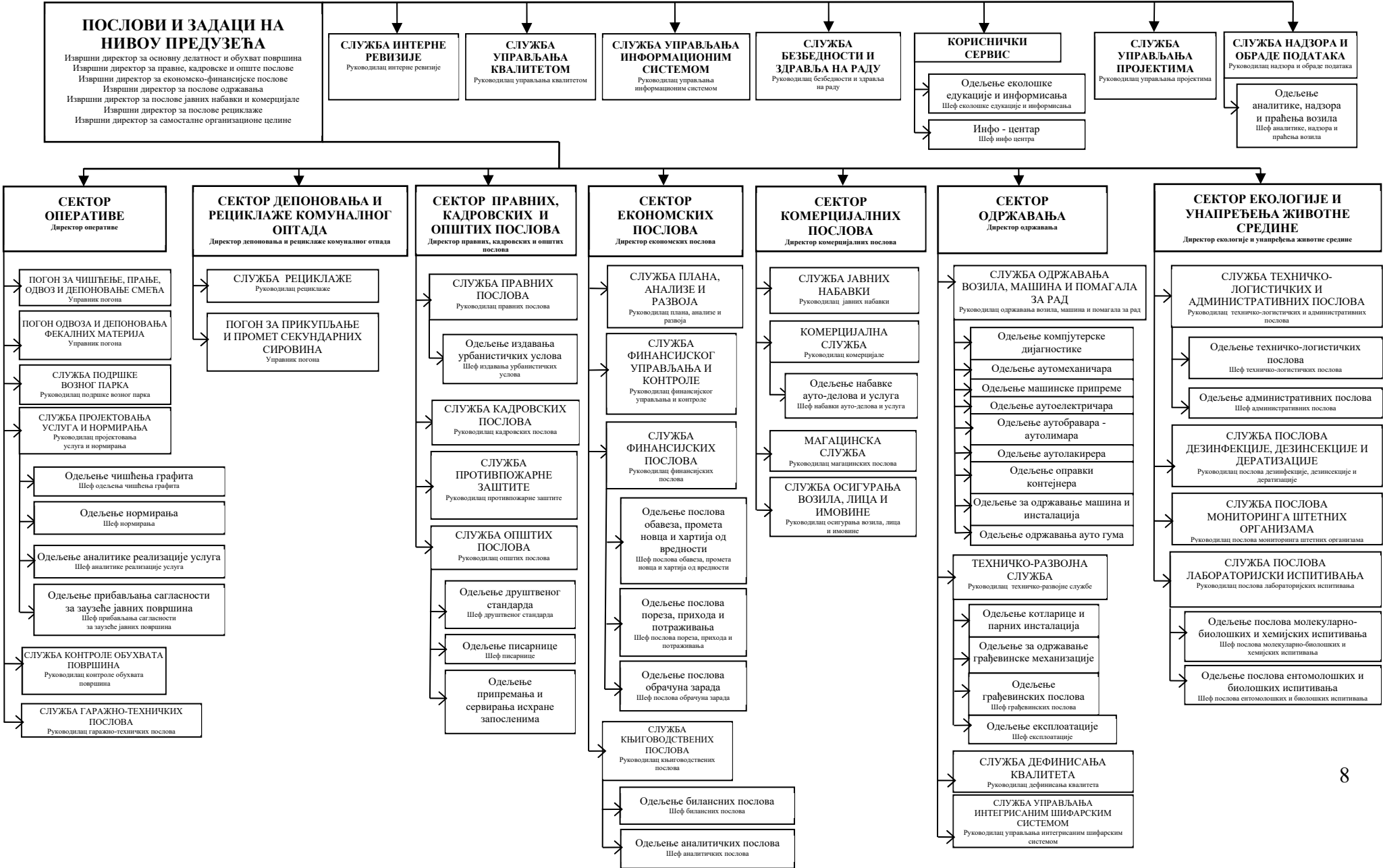
Доношењу наведених измена приступило се, пре свега, због потребе оптимизације и унапређења пословних процеса, те усклађивања процеса рада са постојећим и потребним капацитетом радне снаге, односно обезбеђења оптималног броја извршилаца како би предузеће, у оквиру постојећих капацитета, успешно реализовало постављене циљеве, како у основној тако и у пратећим делатностима.

Приликом смањења броја извршилаца за поједина радна места у оквиру организационих јединица имало се у виду да та радна места већ дужи временски период нису попуњена и стога постоји оправдање за предложено смањење броја извршилаца, док је разлог за повећање броја извршилаца последица процеса рада праћеног повећаним обимом послова на наведеним радним местима.

1.3. Измена оснивачког акта, статута и све промене везане за упис капитала

Скупштина града Београда на седници одржаној дана 25.12.2024. године донела је Одлуку о измени одлуке о промени оснивачког акта ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, број 352-704/24-С којом се основни капитал предузећа повећава, односно уписан и унет представља новчани капитал у износу од 2.193.582.435,06 динара, а неновчани капитал износи 737.894.000,00 динара. На основу наведене одлуке ЈКП „Градска чистоћа“ Београд поднела је регистрациону пријаву Регистру привредних субјеката, те је дана 18.02.2025. године регистрована наведена одлука, односно промена основног капитала, решењем БД 11118/2025. У предвиђеном року Надзорни одбор ЈКП „Градска чистоћа“ Београд донео је Одлуку бр. 730/3 дана 22.01.2025. године којом се усваја измена и допуна Статута Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд којим су усклађене одредбе са одредбама Оснивачког акта. Усвојена измена и допуна Статута прослеђена је Скупштини града Београда преко надлежног секретаријата на сагласност.

ОРГАНИЗАЦИОНА СХЕМА
ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ – БЕОГРАД
Директор



Б. ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД

1. ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА

Предузеће је организовано у јединственом процесу рада и пословања тако да обезбеди потпуно, квалитетно, благовремено и рационално обављање послова из делатности Предузећа.

У складу са законом о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и у складу са Одлуком о изменама и допунама одлуке о промени оснивачког акта Јавно комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд број 02-581/22-С од 28. септембра 2022. године („Сл. лист града Београда“, бр. 83/22), поверене делатности ЈКП „Градска чистоћа“ Београд су:

1. Управљање комуналним отпадом
2. Одржавање чистоће на површинама јавне намене
3. Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода
4. Делатност зоохигијене
5. Делатност припрема градилишта

1. Делатност **Управљање комуналним отпадом** која је поверена ЈКП „Градска чистоћа“ Београд подразумева сакупљање комуналног отпада и његов транспорт, укључујући санацију дивљих депонија на јавним површинама; сакупљање, транспорт и третман кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, као и селекцију секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман што је одређено према номенклатури делатности на шифре:

38.11 - сакупљање отпада који није опасан

38.21 - третман и одлагање отпада који није опасан

2. Делатност **Одржавање чистоће на јавним површинама** која је поверена ЈКП „Градска чистоћа“ Београд подразумева чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других јавних површина, прикупљање и транспорт комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпад на јавним површинама, што је одређено према номенклатури делатности на шифре:

81.10 - услуге одржавања објеката

81.29 - услуге осталог чишћења (чишћење улица, уклањање снега и леда, дезинфекција објеката и уништавање штеточина)

Комунална делатност **чишћења (уклањања) графита** је поверена ЈКП „Градска чистоћа“ Београд.

Одлуком о измени и допуни статута ЈКП „Градска чистоћа“ Београд број 14385/2 од 16.09.2019. године члан 8. Статута промењен и допуњен ставом 4 који гласи:

„Предузеће обавља комуналну делатност чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења“.

1. ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

3. Делатност ***Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода*** која је поверена ЈКП „Градска чистоћа“ Београд подразумева црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама што је одређено према номенклатури делатности на шифре:

37.00 - уклањање отпадних вода (пражњење и чишћење септичких јама и резервоара)

4. Делатност ***Зоохигијене*** је поверена ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, те је Одлуком о измени и допуни статута ЈКП „Градска чистоћа“ Београд број 14385/2 од 16.09.2019. године члан 8. Статута промењен и допуњен ставом 3 који гласи:

„Предузеће обавља и комуналну делатност зоохигијене која се односи на спровођење мера контроле и смањења популације глодара, инсеката и штетних организама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама“.

Делатност ***Зоохигијене*** је поверена ЈКП „Градска чистоћа“ Београд и односи се на спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама (глодари, комарци и крпељи), мерама дезинсекције и дератизације на јавним површинама, што је одређено према номенклатури делатности на шифру:

81.29 – Услуге осталог чишћења (уништавање штеточина)

5. Предузеће обавља делатност ***извођења земљаних радова, насипања, нивелисања терена и др.***, а у циљу припреме терена за будућу изградњу у складу са урбанистичким планом којим је дефинисана потреба насипања, као и насипање девастираних локација на којима је вршена експлоатација камена, песка и сл., ради привођења тих локација планираној намени, што је одређено према номенклатури делатности на шифру:

43.12 – припрему градилишта

Предузеће обавља наведене комуналне делатности на подручју града Београда, односно на подручју градских општина одређених актима града.

Уколико предузеће обавља још неку делатност поред оне која је поверена, у обавези је да у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе који су везани за обављање поверене комуналне делатности.

Поред делатности из претходног члана предузеће обавља и следеће делатности:

- 38.12 Сакупљање опасног отпада
- 38.22 Третман и одлагање опасног отпада
- 38.31 Демонтажа олупина
- 38.32 Поновна употреба разврстаних материјала
- 39.00 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
- 45.11 Трговина аутомобилима и лаким моторним возилима
- 45.19 Трговина осталим моторним возилима
- 45.20 Одржавање и поправка моторних возила
- 45.31 Трговина на велико деловима и опремом за моторна возила
- 45.32 Трговина на мало деловима и опремом за моторна возила
- 45.40 Трговина мотоциклима, деловима и прибором, одржавање и поправка мотоцикала
- 46.77 Трговина на велико отпаcima и остацима
- 46.90 Неспецијализована трговина на велико
- 47.30 Трговина на мало моторним горивима у специјализованим продавницама

1. ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

- 52.10 Складиштење
- 52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају
- 55.10 Хотели и сличан смештај
- 55.90 Остали смештај
- 56.10 Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката
- 56.29 Остале услуге припремања и послуживања хране
- 62.02 Консултантске делатности у области информационе технологије
- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање
- 71.20 Техничко испитивање и анализе
- 73.12 Медијско представљање
- 77.12 Изнајмљивање и лизинг камиона
- 77.39 Изнајмљивање и лизинг осталих машина, опреме и материјалних добара

Предузеће може, без уписа у регистар, да врши и друге делатности које служе обављању делатности од општег интереса, уколико за те делатности испуњавају услове предвиђене законом.

Предузеће може да промени своју делатност (допуни, прошири или смањи) ако се за то испуне услови предвиђени законом и актом о оснивању Предузећа.

О промени делатности Предузећа, као и обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА

Предузеће је обављало делатност у складу са Програмом пословања ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за 2024. годину који је донесен од стране НО ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, Одлуком бр. 19721, дана 27.12.2023. године, на који је Привремани орган града Београда дао сагласност број 023-1743/23-С-20, дана 29. децембра 2023. године, Изменама и допунама програма пословања Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд за 2024. годину који је донесен од стране НО ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, Одлуком бр. 4578/2, дана 28.3.2024. године, на који је Привремани орган града Београда дао сагласност број 023-3010/24-С, дана 5. априла 2024. године, Другим изменама и допунама програма пословања Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд за 2024. годину који је донесен од стране НО ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, Одлуком бр. 13288/2, дана 5.9.2024. године, на који је Скупштина града Београда дала сагласност број 023-83/24-С, дана 16. септембра 2024. године и Трећим изменама и допунама програма пословања Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд за 2024. годину који је донесен од стране НО ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, Одлуком бр. 19462/2, дана 10.12.2024. године, на који је Скупштина града Београда дала сагласност број 023-627/24-С, дана 25. децембра 2024. године.

1.1 АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.1 Управљање комуналним отпадом

Услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада које обавља на територији 11 градских општина, и то: Стари Град, Палилула, Врачар, Звездара, Вождовац, Савски венац, Чукарица, Раковица, Нови Београд, Земун и Сурчин, и на подручју посебно насељених места Угриновци (општина Земун), затим у насељима Бечмен, Бољевци, Јаково, Петровчић и Прогар (општина Сурчин) и Вишњица, Велико село, Сланци, Падинска Скела, Борча, Овча и Бесни Фок (општина Палилула), затим у насељу Умка, Руцка, Велика Моштаница, Остружница и Пећани (општина Чукарица).

Услуге сакупљања и селектовања рециклажног отпада као и њихово отпремање на рециклажу и сакупљања кабастог и посебних токова отпада са јавних површина и из домаћинства као и њихово збрињавање.

Делатност управљања отпадом обавља се специјалним комуналним возилима - аутосмеђарима са рото - пресамa, возилима за бочни утовар и двонаменским возилима за пражњење и прање контејнера.

1.1.1.1. Сакупљање и транспорт комуналног отпада

Услугу сакупљања и транспорта комуналног отпада обавља сектор „Оператива“ у 11 Београдских општина ангажовањем:

- 2.413 запослених, од тога 2.236 сталних и 177 уговораца (414 режија, 584 возача (578 сталних + 6 уговор) и 1.415 комуналних радника (1.244 сталних + 171 уговор),
- 169 камион блокова на одвозу комуналног отпада пражњењем контејнера запремине 1,1 m³ и ПВЦ канти од 240л (132 редовних и 37 интервентних),
- 1 камион блок (ноћу (1+2 смена)) на одвозу комуналног отпада пражњењем подземних контејнера запремине 1,5 m³; 1,8 m³ и 3 m³,
- 13 камион блокова (6 дању (1+2 смена) и 7 ноћу (1+2 смена)) на одвозу комуналног отпада пражњењем контејнера запремине 3,2 m³.

На основу података достављених од стране „Veolia Waste Vinca Operator“ d.o.o. у периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године, евидентирано је, да је на депонији Винча одложено 578.346 тона комуналног отпада.

Преглед одложеног отпада на депонији Винча у 2024. години

Врста отпада 1	У тонама 2	Структура 3
Комунални отпад	550.448	95,18
Кабаста отпад	18.879	3,26
Зелени отпад	309	0,05
Медицински отпад	581	0,10
Чишћење дивљих депонија	4.509	0,78
Мешани грађевински отпад	3.113	0,54
Отпад из институција	1	0,00
Комерцијални отпад	13	0,00
Отпад са пијаца	13	0,00
Земља	209	0,04
Чист грађевински отпад	271	0,05
УКУПНО:	578.346	100,00

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.1. Управљање комуналним отпадом (Наставак)

1.1.1.1. Сакупљање и транспорт комуналног отпада (Наставак)

Просечна дневна количина одложеног комуналног отпада на депонији Винча у периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године износи 1.504 тоне.

У оквиру акције бесплатног одношења кабастог отпада (стари намештај и бела техника) током првог викенда просечно се уклони око 2.076 m³.

У току месеца просечно се уклони 311 m³ шута из контејнера, 1.396 m³ шута поред контејнера, 419 m³ зеленог отпада, 10.596 m³ кабастог отпада и 3.502 m³ осталог разног отпада.

У току месеца просечно се уклони 1.725 m³ разног комуналног отпада са дивљих депонија које су се налазиле у близини судова за одлагање комуналног отпада.

Физички обим услуга сакупљање и транспорт комуналног отпада за период од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године у m²

Р.бр.	Врста корисника услуга	јед. мере	Физички обим услуга сакупљање и транспорт комуналног отпада		
			Планирано у 2024. години	Остварено у периоду од 1.1.2024. до 31.12.2024.	Проценат реализације (5/4)
1	2	3	4	5	6
1	Привреда и установе	m ²	220.300.511	221.671.541	100,62 %
2	Домаћинства, СТР, СЗР, СУР				
2.1	Изношење комуналног отпада код домаћинстава				
2.1.1	Сакупљање и транспорт комуналног отпада – домаћинстава по m ²	m ²	403.422.400	402.654.342	99,81 %
2.1.2	Сакупљање и транспорт комуналног отпада – паушал по канти (240l)	ком	845.400	870.291	102,94 %
2.2	Изношење комуналног отпада код СТР, СЗР, СУР	m ²	5.679.274	5.491.490	96,69 %

Површина пословног и стамбеног простора на којима се генерише комунални отпад који се одлаже у посуде за прикупљање отпада из којих се кроз услугу коју врши ЈКП „Градска чистоћа“ сакупља и транспортује комунални отпада за период 01.01.2024. до 31.12.2024. године износи:

- за привреду и установе, 221.671.541 m² за 12 месеци, што је на нивоу од 100,62 % од укупно планираних Програмом пословања за 2024. годину. Ова површина се односи на 14.509 предузећа и установа
- за домаћинства, 402.654.342 m² за 12 месеци, што је 99,81% од укупно планираног за 2024. годину. Ова површина се односи на 658.055 станова и гаража којима се фактурисање и наплата врши по m² преко система обједињене наплате (СОН) „Инфостан технологије“.
- за предузетнике (СТР, СЗР и СУР), 5.491.490 m² за 12 месеци, а односи се на 10.515 објеката предузетника којима се фактурисање и наплата врши по групама на основу делатности, а преко система обједињене наплате (СОН) „Инфостан технологије“.
- Број канти од 240л у које је одложен генерисани отпад из индивидуалних домаћинстава и гаража, а које су основ за месечно фактурисање услуге

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.1. Управљање комуналним отпадом (Наставак)

1.1.1.1. Сакупљање и транспорт комуналног отпада (Наставак)

сакупљања и транспорта комуналног отпад за период 01.01.2024. године до 31.12.2024. године, износи просечно месечно 72.524 комада, односно укупно за 12 месеци 870.291 комада и представља 96,69% планираног броја за 2024. годину. Број индивидуалних канти од 240 л којима се фактурише услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада по канти, на дан 31.12.2024. године је износио 75.180 комада.

Услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада која се фактурише и наплаћује преко система обједињене наплате (СОН) за домаћинства (станове и гараже) и предузетнике (СТР,СЗР и СУР), физички обим услуга, као и просечно остварени попусти у току једног месеца износе:

а) Домаћинства (станови, куће и гараже)

Преглед броја корисника, укупне површине у m² и просечне површине за домаћинства

домаћинства	број корисника 2024. год	број корисника 2023. год	Постотак увећања 2024/2023	укупно м ² 2024. год	укупно м ² 2023. год	Индекс 2024/2023	просечна површина у м ² у 2024. год	просечна површина у м ² у 2023. год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
плаћају по м ² стамбеног простора	574.647	568.813	1,03	32.290.855	31.988.821	0,94	56	56
плаћају по канти од 240 л	74.548	70.466	5,79	5.484.340	5.213.602	5,19	80	80
плаћају по м ² гаражног простора	78.796	73.872	6,67	1.197.654	1.128.976	6,08	15	15
Укупно:	727.991	713.151	2,08	38.972.849	38.331.399	1,67	54	54

Напомена: просечна површина за домаћинства која плаћају по канти од 240л је добијена на основу броја домаћинстава за коју у бази података постоји евиденција о површини (2024. године 68.408 домаћинстава и 2023. године 64.777 домаћинстава).

Преглед по оствареним попустима на месечном нивоу за домаћинства и гараже за услугу сакупљања и транспорта комуналног отпада у 2024. години и 2023. години

Ред бр	домаћинства	2024. година					2023. година					% повећања броја корисника која остварују попуст 2024/2023
		укупан број корисника	број домаћинстава која остварују попуст	% домаћинстава која остварују попуст (4/3)	износ попушта у динарима без ПДВ-а	просечно остварен попуст по домаћинству која остварују попуст у динарима без ПДВ-а	укупан број корисника	број домаћинстава која остварују попуст	% домаћинстава која остварују попуст (9/8)	износ попушта у динарима без ПДВ-а	просечно остварен попуст по домаћинству која остварују попуст у динарима без ПДВ-а	
1	Попуст за ЕКО КЕСЕ	727.991	5.173	0,71	576.726	111,49	713.151	3.917	0,55	365.780	93,38	1,32
	плаћају по м ² стамбеног простора	574.647	4.832	0,84	543.129	112,4	568.813	3.632	0,64	341.849	94,12	1,33
	плаћају по канти од 240 л	74.548	199	0,27	29.472	148,1	70.466	180	0,26	21.509	119,49	1,11
	плаћају по м ² гаражног простора	78.796	142	0,18	4.125	29,05	73.872	105	0,14	2.422	23,07	1,35
2	Попуст за редовност плаћања (5%,6% и 7%)	727.991	404.380	55,55	10.818.108	26,75	713.151	411.678	57,73	8.850.756	21,5	0,98
	плаћају по м ² стамбеног простора	574.647	325.439	56,63	9.033.148	27,76	568.813	333.466	58,62	7.452.855	22,35	0,98
	плаћају по канти од 240 л	74.548	34.313	46,03	1.476.597	43,03	70.466	33.724	47,86	1.142.676	33,88	1,02
	плаћају по м ² гаражног простора	78.796	44.628	56,64	308.363	6,91	73.872	44.488	60,22	255.225	5,74	1,00
2.1	Попуст за редовна плаћања 5%	727.991	151.799	20,85	3.312.595	21,82	713.151	169.151	23,72	2.974.218	17,58	0,90

Ред бр	домаћинства	2024. година					2023. година					% повећања броја корисника која остварују попуст 2024/2023
		укупан број корисника	број домаћинстава која остварују попуст	% домаћинстава која остварују попуст (4/3)	износ попушта у динарима без ПДВ-а	просечно остварен попуст по домаћинству која остварују попуст у динарима без ПДВ-а	укупан број корисника	број домаћинстава која остварују попуст	% домаћинстава која остварују попуст (9/8)	износ попушта у динарима без ПДВ-а	просечно остварен попуст по домаћинству која остварују попуст у динарима без ПДВ-а	
	плаћају по м ² стамбеног простора	574.647	116.193	20,22	2.575.653	22,17	568.813	130.054	22,86	2.318.536	17,83	0,89
	плаћају по канти од 240 л	74.548	17.435	23,39	645.020	37	70.466	18.920	26,85	558.799	29,53	0,92
	плаћају по м ² гаражног простора	78.796	18.171	23,06	91.922	5,06	73.872	20.177	27,31	96.883	4,8	0,90
2.2	Попусти за редовна плаћања 6%	727.991	56.497	7,76	1.482.234	26,24	713.151	42.625	5,98	901.098	21,14	1,33
	плаћају по м ² стамбеног простора	574.647	44.167	7,69	1.180.416	26,73	568.813	32.309	5,68	702.026	21,73	1,37
	плаћају по канти од 240 л	74.548	5.722	7,68	254.013	44,39	70.466	4.722	6,7	167.253	35,42	1,21
	плаћају по м ² гаражног простора	78.796	6.608	8,39	47.805	7,23	73.872	5.594	7,57	31.819	5,69	1,18
2.3	Попусти за редовна плаћања 7%	727.991	196.084	26,93	6.023.279	30,72	713.151	199.902	28,03	4.975.440	24,89	0,98
	плаћају по м ² стамбеног простора	574.647	165.079	28,73	5.277.079	31,97	568.813	171.103	30,08	4.432.293	25,9	0,96
	плаћају по канти од 240 л	74.548	11.156	14,96	577.564	51,77	70.466	10.082	14,31	416.624	41,32	1,11
	плаћају по м ² гаражног простора	78.796	19.849	25,19	168.636	8,5	73.872	18.717	25,34	126.523	6,76	1,06

Преглед броја и укупног износа месечног задужења за домаћинства и гараже која не остварују попуст на плаћање услуге сакупљања и одвожења отпада у 2024. години и 2023. години

домаћинства која не остварују попуст на плаћање	2024. година			2023. година		
	број домаћинстава без попушта на плаћање	износ задужења за домаћинства без попушта, у динарима без ПДВ-а	просечно задужење у дин без ПДВ, по домаћинству које не остварује попуст	број домаћинстава без попушта на плаћање	износ задужења за домаћинства без попушта, у динарима без ПДВ-а	просечно задужење у дин без ПДВ, по домаћинству које не остварује попуст
1	2	3	4	5	6	7
плаћају по м ² стамбеног простора	249.206	108.365.101	434,84	235.344	82.154.373	349,08
плаћају по канти од 240 л	40.235	29.787.996	740,35	36.742	21.702.648	590,68
плаћају по м ² гаражног простора	32.874	4.163.390	126,65	29.384	2.921.036	99,41

б) Пословни простор (предузетници, СТР, СЗР и СУР)

Преглед броја корисника и структура пословног простора (предузетници, СТР,СЗР и СУР)

број корисника пословног простора (предузетници, СТР, СЗР и СУР)	групе пословног простора (предузетници, СТР, СЗР и СУР)	2024. година		2023. година		% 2024/2023
		број корисника	структура %	број корисника	структура %	
1	2	3	4	5	6	7
пословни простор (предузетници, СТР, СЗР и СУР), укупно:	самосталне делатности плаћају паушално изношење к.отпада, према површини пословног простора до 30 м ² по следећим групама:	9.647	100	10.128	100	95,25
пословни простор I група	видеотеке, златаре, часовничари, адвокатске канцеларије, галерије и атељеи, хемијско чишћење, оптичари и сл.	886	9,18	913	9,01	97,04
пословни простор II група	агенције, трговина не прехранбеном робом, пржионице и продавнице кафе, апотеке, подруми пића, приватни вртићи, приватне школе, фотографи, фото-копирнице и сл.	3.393	35,17	3.579	35,34	94,8

број корисника пословног простора (предузетници, СТР, СЗР и СУР)	групе пословног простора (предузетници, СТР, СЗР и СУР)	2024. година		2023. година		%
		број корисника	структура %	број корисника	структура %	
1	2	3	4	5	6	7
пословни простор III група	забавне игре, спортске кладионице, теретане и сл.	92	0,95	99	0,98	92,93
пословни простор IV група	трговина прехранбеном робом, угоститељско ресторанске услуге, пицерије, ђевабџинице, приватне ординације, козметички салони, сервиси за возила и др. сервиси, столарске, браварске, лимарске и др. занатске услуге, пекаре, буреџџинице, обућари, ТВ сервиси, фризери, ташнери, посластичарнице, рибарнице и сл.	5.276	54,69	5.537	54,67	95,29

е) Услуге санације одлагалишта отпада на територији града Београда

У складу са Уговором закљученим између Секретаријата за заштиту животне средине и ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, број: V-01-401.1-92 од 22.05.2024. године (наш бр. 7725 од 22.05.2024. године), чији је предмет санација одлагалишта отпада на територији града Београда од априла до јуна 2024. године, у укупном износу од 12.499.664,10 динара без ПДВ, односно 14.999.596,92 динара са ПДВ-ом, у периоду од 23.05.2024. године до 26.05.2024. године, у оквиру наведених активности ЈКП „Градска чистоћа“ је извршила уклањање мешаног комуналног отпада, шута и зеленог отпада са јавних неуређених површина, у количини од укупно 2.320 метара кубних, на територији Градских Општина: Палилула (150 m³), Звездара (1.380 m³), Раковица (350 m³) и Чукарица (440 m³).

У складу са Уговором закљученим између Секретаријата за заштиту животне средине и ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, број: V01-4011-125 од 03.10.2024. године (наш бр. 14819 од 02.10.2024. године), чији је предмет уклањање дивље депоније испод Панчевачког моста у Улици Вука Врчевића, ГО Палилула у укупном износу од 6.994.885,92 динара са ПДВ-ом, у периоду од 10.10.2024. године до 17.10.2024. године, у оквиру наведених активности ЈКП „Градска чистоћа“ је извршила уклањање дивљих депонија, у количини од укупно 2.840 метара кубних, на територији Градске Општине Палилула (2.840 m³).

Преглед реализације услуге санације одлагалишта отпада по општинама на територији града Београда у периоду од 23.05.2024. године до 30.05.2024. године

Ред.бр	ГРАДСКА ОПШТИНА (ПОГОН)	Количина у m ³	Јединична цена по m ³ без ПДВ-а	Јединична цена по m ³ са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	ПДВ 20%	Укупна вредност са ПДВ-ом
1.	РАКОВИЦА:	350	2.052,49	2.462,99	718.371,50	143.674,30	862.045,80
2.	ЗВЕЗДАРА :	1.380	2.052,49	2.462,99	2.832.436,20	566.487,24	3.398.923,44
3.	ЧУКАРИЦА	440	2.052,49	2.462,99	903.095,60	180.619,12	1.083.714,72
4.	ПАЛИЛУЛА:	150	2.052,49	2.462,99	307.873,50	61.574,70	369.448,20
5.	НОВИ БЕОГРАД :	200	2.052,49	2.462,99	410.498,00	82.099,60	492.597,60
6.	ЗЕМУН:	1.100	2.052,49	2.462,99	2.257.739,00	451.547,80	2.709.286,80
7.	ВОЖДОВАЦ:	2.470	2.052,49	2.462,99	5.069.650,30	1.013.930,06	6.083.580,36
	УКУПНО:	6.090	2.052,49	2.462,99	12.499.664,10	2.499.932,82	14.999.596,92

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.1. Управљање комуналним отпадом (Наставак)

1.1.1.1. Сакупљање и транспорт комуналног отпада (Наставак)

Преглед реализације услуге санације одлагалишта отпада по општинама на територији града Београда у периоду од 10.10.2024. године до 17.10.2024. године

Ред.бр.	ГРАДСКА ОПШТИНА (ПОГОН)	Количина у m ³	Јединична цена по m ³ без ПДВ-а	Јединична цена по m ³ са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	ПДВ 20%	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	УКУПНО ПАЛИЛУЛА:	2.840	2.052,49	2.462,99	5.829.071,60	1.165.814,32	6.994.885,92
	УКУПНО:	2.840	2.052,49	2.462,99	5.829.071,60	1.165.814,32	6.994.885,92

Преглед броја техничких капацитета коришћења за делатност Сакупљања и транспорта комуналног отпада

Намена	Група возила	2024. година		2023. година	
		Укупан број возила	Исправност возила (%)	Укупан број возила	Исправност возила (%)
Сакупљање и транспорт комуналног отпада	комунални отпад	218	81%	179	73%
	комунални отпад - бочни утовар	19	74%	18	50%
	комунални отпад - подземни	3	100%	3	67%
	лаки транспорт	13	76%	23	61%
	тешки транспорт	67	75%	53	83%

На дан 31.12.2024. године, Сектор “Оператива” је располагао са укупно 324 возила за сакупљање и транспортовање комуналног отпада.

1.1.1.2. Депоновање и рециклажа

У циљу унапређења квалитета животне средине града ЈКП „Градска чистоћа“ Београд спроводи активности кроз област прикупљања секундарних сировина до њихове саме прераде.

У оквиру делатности управљања отпадом предузеће спроводи следеће активности из области рециклаже: сакупљање, транспорт и третман (селекција, балирање) секундарних сировина из примарне селекције комуналног отпада, преузимање амбалажног отпада, откуп секундарних сировина од правних и физичких лица (*папир, картон, пет амбалажа, алуминијумске лименке, отпадни метали, отпадни пнеуматици, стаклена амбалажа*) и др по званичном ценовнику откупа секундарних сировина, продаја секундарних сировина овлашћеним оператерима по званичном ценовнику продаје секундарних сировина, сакупљање и транспорт отпада од грађења и рушења, комуналног отпада прес контејнерима и других врста отпада у складу са дозволама и потребама корисника услуга, третман кабастог отпада, сакупљање и транспорт третираног медицинског отпада, услужно мерење за трећа лица и уништење отпада који није биоразградив.

У оквиру организовања активности управљања отпадом, ЈКП „Градска чистоћа“ Београд са крајњим корисницима потписује следеће врсте уговора:

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.1. Управљање комуналним отпадом (Наставак)

1.1.1.2. Депоновање и рециклажа (Наставак)

- Уговор о купопродаји секундарних сировина (откуп секундарних сировина)
- Уговор о купопродаји секундарних сировина (продаја секундарних сировина)
- Уговор о преузимању амбалажног отпада
- Уговор о ванредној услузи
- Уговор о ванредној услузи сакупљања и транспорта третираног медицинског отпада
- Уговор о пословно-техничкој сарадњи

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд прибавило је Решење о упису у регистар посредника отпадом бр. 19-00-00831/2023-06 од 12.06.2023. Сектор обавља делатност посредника у управљању отпадом у складу са законским и подзаконским актима којима се ближе прописује управљање отпадом и заштита животне средине. Сектор организује третман, односно поновно искоришћење и/или одлагање отпада у име других лица и не преузима опасан отпад у посед. Приликом купопродаје секундарних сировина ЈКП „Градска чистоћа“ Београд може упутити Купца на локације трећих лица са којима је у пословном односу да преузму исте.

У оквиру своје делатности ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, на основу Дозволе за сакупљање и транспорт опасног и неопасног отпада бр.501.6-24/2020 од 18.12.2020. и Дозволе за третман, односно поновно искоришћење неопасног отпада број 19-00-00209/1/2021-06 од 23.05.2022. године врши сакупљање, транспорт и третман кабастог отпада из домаћинства. У периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године из кабастог отпада прикупљеног из домаћинства издвојено је 29.520 kg електричног и електронског отпада и предато овлашћеном оператеру „REC-EE-O doo“. Третманом кабастог отпада у мобилном постројењу за третман добијено је 65.320 kg уситњеног кабастог отпада и исти је предат овлашћеном оператеру „Lafarge doo“. Фракције издвојене у магнетном сепаратору, које није могуће поново употребити или рециклирати су у скаладу са позитивним прописима предате на депоновање.

У циљу едукације суграђана, ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је извршило брендирање судова за примарну селекцију отпада: звона за одлагање стаклене амбалаже и подземних контејнера за одлагање рециклабилног отпада. Такође су урађене едукативне налепнице – упутства за пластичне ПВЦ типске канте за рециклабилни отпад од 240 литара као и едукативне флајере.

У складу са Уговором о ЈПП-у града Београда са страним партнером предвиђено је пружање ванредних услуга које се односе на одлагање комуналног отпада, грађевинског отпада и третираног медицинског отпада. Сходно наведеном, ЈКП „Градска чистоћа“ Београд врши реализацију ванредних услуга сакупљања и транспорта третираног медицинског отпада ради даље предаје овлашћеном оператеру и његовог коначног збрињавања. Сарадња која се односи на збрињавање третираног медицинског отпада је остварена са медицинским установама на територији града Београда путем Уговора о ванредној услузи сакупљања и транспорта третираног медицинског отпада.

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.1. Управљање комуналним отпадом (Наставак)

1.1.1.2. Депоновање и рециклажа (Наставак)

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд функционише са рециклажним двориштем на локацији „Ада Хуја“ – Вишњичка бр. 55 б. Рециклажно двориште поседује сортирну линију за разврставање свих врста рециклабила из мешаног отпада сакупљеног примарном селекцијом са територија централних општина града Београда. Постављене су и линије за балирање разврстаног рециклабилног отпада са аутоматским пресам за балирање.

Прикупљање рециклажног отпада на територији града Београда се врши из следећих извора:

- 1) подземних рециклажних контејнера
- 2) рециклажних острва који се састоје од три рециклажна контејнера за ПЕТ, МЕТ и ПАПИР
- 3) пластичних ПВЦ типских канти за рециклабилни отпад од 240 литара
- 4) еко кеса од грађана
- 5) рециклажних звона за одлагање стаклене амбалаже
- 6) откупних центара од грађана - (погон за прикупљање и промет секундарних сировина – погон Ада Хуја, Цветкова пијаца – Звездара, Баново брдо - пијаца, Зелени венац – пијаца, Славујев венац – Чубурски парк)

Транспорт рециклабилног отпада се врши путем камиона за бочни утовар за контејнере од 3,2 m³, камиона за пражњење подземних контејнера, велики смећари – пресе од 18 m³ и 22 m³, мини смећари носивости од 5 – 7 m³ и отворена транспортна возила.

Укупан број постављених судова за одлагање рециклабилног отпада

Р.бр.	Врста рециклажног суда	Укупан број постављених судова
1.	рециклажна острва (три типска контејнера од 3,2 m ³)	80
2.	звона за одлагање стаклене амбалаже	375
3.	ПВЦ плаве канте од 240 литара	55.753 (подељене грађанима са индивидуалним типом становања, као и правним лицима са којима имамо закључене Уговоре)
4.	подземни контејнери (пренамена)	1.499

Број подељених ПВЦ плавих канти од 240 литара по општинама у 2024. години и укупан број

Р.бр.	Назив општине	Број подељених ПВЦ плавих канти од 240л у 2024. години	Укупан број ПВЦ плавих кантиод 240л до 31.12.2024. године
1	2	3	4
1.	Савски венац	0	33
2.	Врачар	0	0
3.	Стари град	0	0
4.	Палилула	74	7.863
5.	Звездара	158	4.545
6.	Вождовац	74	5.550
7.	Чукарица	146	10.504
8.	Раковица	74	1.080
9.	Нови Београд	30	795
10.	Земун	363	14.074
11.	Сурчин	249	9.861
12.	Правна лица	0	1.448
	УКУПНО:	1.168	55.753

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.1. Управљање комуналним отпадом (Наставак)

1.1.1.2. Депоновање и рециклажа (Наставак)

Преглед закључених уговора по врсти уговора у 2024. години

Р.бр.	Врста уговора	Укупан број закључених уговора у 2024. години	Укупан број закључених уговора до 31.12.2024. године
1.	купопродајни уговор - откуп	34	327
2.	купопродајни уговори - продаја	1	38
3.	уговор о ванредним услугама	10	16
4.	уговор о преузимању амбалажног отпада	51	1.974
5.	уговор о пословно-техничкој сарадњи	0	16
6.	Уговор о ванредној услузи сакупљања и транспорта третираног медицинског отпада	1	14
УКУПНО:		97	2.385

Преглед количине прикупљених сировина из сопствених судова у 2024. години

Р.бр.	Врста рециклажног суда	Количина (кг.)	Структура (%)
1.	2	3	4
1.	подземни рециклажни контејнери	1.604.200	26,85
2.	рециклажна острва	524.840	8,79
3.	ПВЦ плаве канте од 240 литара	3.314.780	55,49
4.	еко кесе	331.310	5,55
5.	рециклажна звона за одлагање стаклене амбалаже	198.670	3,33
УКУПНО:		5.973.800	100

Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада наставља активности у циљу проширења примарне селекције кроз поделу плавих канти за одлагање рециклабила у насељима са индивидуалним типом становања, поделу картонских сетова за рециклажу правним лицима, еко – кеса за грађане у колективном типу становања као и постављањем рециклажних судова на територији града Београда.

У 2024. години Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада поделио је 1.168 ПВЦ плавих канти од 240 литара за рециклабилни отпад што укупно износи 55.753 подељених канти.

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд спроводи акцију „Еко кеса за чистији град“ на десет београдских општина. Сви заинтересовани грађани имају могућност да бесплатно преузму еко кесе на погонима ЈКП „Градска чистоћа“ Београд општине којој припадају. Грађани који учествују у овој акцији, остварују попуст од 20% на рачуну „Инфостан технологије“, ставка – сакупљање и транспорт комуналног отпада.

Током 2024. године највише је прикупљено картона/папира и метала (отпадни лим и отпадно гвожђе).

За секундарне сировине прикупљене од амбалажног отпада, остварују се субвенције преко оператера са којима је закључен уговор о Пословно-техничкој сарадњи у систему управљања амбалажним отпадом.

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.1. Управљање комуналним отпадом (Наставак)

1.1.1.2. Депоновање и рециклажа (Наставак)

У циљу заштите животне средине, спроведено је низ активности кроз примарну и секундарну селекцију отпада како би се смањила количина комуналног отпада који се одлаже на депонију Винча. Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада обавља делатност посредника у управљању отпадом у складу са законским и подзаконским актима којима се ближе прописује управљање отпадом и заштита животне средине. Сектор организује третман, односно поновно искоришћење и/или одлагање отпада у име других лица.

Количина продатих секундарних сировина у 2024. години је 10.029 тона, а вредност продаје секундарних сировина у 2024. години износи 72.631 хиљада динара.

Преглед реализованих количина и вредности продаје секундарних сировина у 2024. години и 2023. години

Р.б р.	Продате секундарне сировине	2024. година			2023. година			Индекс 2024/ 2023
		Количина у кг	Вредност у динарима	Структу ра	Количина у кг	Вредност у динарима	Структу ра	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	сортирани бели папир	167.410	1.841.510	2,54	141.850	1.560.350	2,11	118,02
2	отпадни папир и новине	239.513	1.260.225	1,74	295.888	1.479.440	2	85,18
3	картон	1.378.627	7.267.975	10,01	1.094.379	5.471.895	7,39	132,82
4	отпадно гвожђе дебљине 3-5 мм	320.976	4.172.688	5,75	481.450	6.258.850	8,45	66,67
5	отпадно гвожђе дебљине преко 5 мм	551.340	8.270.100	11,39	623.420	9.351.300	12,63	88,44
6	отпадни лим	426.246	4.688.706	6,46	480.108	5.281.188	7,13	88,78
7	отпадни прохром	261	16.965	0,02	1.200	78.000	0,11	21,75
8	отпадни точићи	1.410	14.100	0,02	1.820	18.200	0,02	77,47
9	отпадни гус	107.740	1.831.580	2,52	146.246	2.486.179	3,36	73,67
10	бакар без примеса	2.234	1.072.320	1,48	4.618	2.216.544	2,99	48,38
11	отпадни бакарни хладњаци	7	1.750	0				
12	отпадни месинг без примеса	808	226.240	0,31	1.317	368.760	0,5	61,35
13	отпадни алуминијум без примеса	17.142	1.199.940	1,65	19.317	1.352.190	1,83	88,74
14	отпадни алуминијумски хладњаци	7.251	435.060	0,6	3.051	183.060	0,25	237,66
15	отпадне алуминијумске лименке	22.360	1.929.900	2,66	23.300	1.980.500	2,68	97,45
16	отпадно акумулаторско олово	10.690	534.500	0,74	4.420	309.400	0,42	172,75
17	истрошени пнеуматици	297.620	892.860	1,23	329.100	987.300	1,33	90,43
18	отпадна чврста пластика	32.770	491.550	0,68	21.340	554.840	0,75	88,59
19	ПЕТ амбалажа	396.990	7.542.810	10,39	387.050	12.665.790	17,11	59,55
20	отпадна мешана пластика, фолија-натур	29.500	737.500	1,02	14.360	359.000	0,48	205,43
21	чепови са амбалажног отпада	540	8.100	0,01	502	13.052	0,02	62,06
22	стаклена амбалажа	295.794	887.382	1,22	292.688	780.092	1,05	113,75
23	отпадни бакарно-месингани хладњаци	925	212.750	0,29	1.040	239.200	0,32	88,94
24	отп.матер.од челика настао сечењем дебљине до 3 мм	25.620	204.960	0,28	4.880	39.040	0,05	525
25	отп.матер.од челика настао сечењем дебљине преко 3 мм	167.500	1.507.500	2,08	62.580	563.220	0,76	267,66
26	отпадне конструкције електро мотора и контактора	520	15.600	0,02				
27	бакар са изолацијом	14.722	2.649.960	3,65	549	98.820	0,13	2.681,60
28	алуминијум са изолацијом	6.550	294.750	0,41	190	8.550	0,01	3.447,37
29	отпадне предизоловане цеви	28.860	144.300	0,2	49.480	247.400	0,33	58,33
30	отпадно јестиво уље од пржења	510	19.380	0,03				
31	електронски и електрични отпад	29.250	321.750	0,44	17.140	188.540	0,25	170,65
32	шине - транзит	134.630	2.423.340	3,34	53.560	964.080	1,3	251,36
33	тролни вод - транзит	13.300	5.492.900	7,56	4.840	1.998.920	2,7	274,79
34	шасије возила - транзит	731.696	6.585.264	9,07	592.160	5.329.436	7,2	123,56
35	отпадна возила - транзит	363.960	6.124.000	8,43	486.000	9.234.000	12,47	66,32
36	отпадно акумулаторско олово - транзит	9.780	489.000	0,67	5.320	372.400	0,5	131,31
37	електронски и електрични отпад - транзит	29.780	327.580	0,45	21.420	235.620	0,32	139,03
38	расходовани намештај од дрвета и остали дрвени отпад	1.240	4.960	0,01	3.240	12.960	0,02	38,27
39	Сагорљиви и др. мешани амбалажни отпад	4.098.000	481.925	0,66	4.033.180	474.302	0,64	101,61
40	уситњен кабасти отпад	65.320	7.682	0,01	479.200	56.354	0,08	13,63
41	Отпадно меко олово без примеса				1.760	211.200	0,29	0
	УКУПНО:	10.029.392	72.631.362	100	10.183.963	74.029.972	100	98,11

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.1. Управљање комуналним отпадом (Наставак)

1.1.1.2. Депоновање и рециклажа (Наставак)

Остварен мањи приход у 2024. години у односу на 2023. годину за 1,89% је услед повећане активности неформалних сакупљача секундарних сировина, који перманентно неовлашћено односе рециклажни отпад из свих типова судова за сакупљање рециклажног отпада на читавој територији града Београда

У складу са прелазним периодом преузимања депоније „Винча“ од стране Јавног приватног партнера „Бео Чиста Енергија“ д.о.о, ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је управљала старим делом депоније до 02.08.2021. године, уз поштовање протокола о сарадњи, док је интензивно радила на изналажену нових локација за одлагање инертног и грађевинског отпада на територији града Београда. На захтев Предузећа, а уз сагласност Секретаријата за заштиту животне средине, дефинисане су нове локације за будуће депоније и то:

-По Решењу градоначелника града Београда бр. 501-6336/20-Г од 03.11.2020. године о одређивању локација за формирање трансфер станица са центром за сакупљање отпада и постројењем за раздвајање рециклабила на територији града Београда, одређене су локације за формирање трансфер станица са центром за сакупљање отпада и постројењем за раздвајање рециклабила на локацијама ГО Раковица и ГО Земун.

Локација ГО Раковица – „Орловача“ обухвата комплекс катастарских парцела број 2051/1, 2065/1, 2066/1 и делова катастарских парцела број 2051/2, 2065/2, 2066/2, 2067/2, 2067/1, 2287/1, 2287/3, 2042/2 и 2041/2 КО Кнежевац.

Локација ГО Земун – „Земун поље“ обухвата комплекс на делу катастарских парцела број 932/84, 932/36, 932/35, 932/34, 932/33, 932/32, 932/31, 932/30 и 932/29 КО Земун поље.

Локација ГО Земун – „Плави хоризонти“ обухвата формирану грађевинску парцелу коју чини катастарска парцела број 1576 КО Земун поље.

✓ Локација ГО Раковица – „Орловача“

Урбанистичка намена локације - Привредни и/или комерцијални садржаји по Плану детаљне регулације комерцијалне зоне уз Ибарску магистралу, јужно од раскрснице са аутопутском обилазницом, Градска општина Раковица („Сл. гласник РС“ бр. 104/18).

ЈКП „Градска чистоћа“, Београд је израдило пројекат препарцелације за катастарске парцеле број 2051/1, 2065/1 и 2066/1 и делове катастарских парцела број 2041/2, 2042/2, 2051/2, 2065/2, 2066/2, 2067/1, 2067/2, 2287/1 и 2287/3 КО Кнежевац. Пројекат је потврђен од стране Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе града Београда. Новоформирана грађевинска парцела је површине 1ha 27a 49m².

ЈКП „Градска чистоћа“, Београд је прибавила сагласност Градског правобранилаштва Града Београда за спровођење Пројекта препарцелације пред надлежном Службом катастра непокретности РГЗ Србије, а након тога је предат Служби за катастар непокретности Раковица РГЗ Србије захтев за формирање грађевинске парцеле на основу Пројекта препарцелације. Пошто буде правоснажно спроведен поступак пред РГЗ Србије и буде формирана грађевинска парцела, предузеће ће поднети захтев за издавање локацијских услова за изградњу трансфер станице са центром за сакупљање отпада и постројењем за

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.1. Управљање комуналним отпадом (Наставак)

1.1.1.2. Депоновање и рециклажа (Наставак)

раздвајање рециклабила Секретаријату за урбанизам и грађевинске послове као и захтев за исходовање грађевинске дозволе када се за то стекну услови.

ЈКП „Градска чистоћа“, Београд је прибавило решење о формирању грађевинске парцеле од стране Републичког геодетског завода.

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд ће отпочети поступак исходовања дозволе на основу достављеног идејног решења, које представља део студије изводљивости пројекта управљања отпадом на територији града Београда, чију израду координира Министарство заштите животне средине, а финансира се од стране канцеларије Европске уније.

✓ Локација Плави хоризонти

Решењем градоначелника града Београда бр. 501-6336/20-Г од 03.11.2020. године о одређивању локација за формирање трансфер станица са центром за сакупљање отпада и постројењем за раздвајање рециклабила на територији града Београда, катастарска парцела 1576 КО Земун поље препозната је као погодна локација за формирање центра за сакупљање отпада са постројењем за раздвајање рециклабила.

Секретаријат за заштиту животне средине спроводи све активности везано за прибављање неопходних дозвола.

✓ Локација Земун поље

Решењем градоначелника града Београда бр. 501-6336/20-Г од 03.11.2020. године о одређивању локација за формирање трансфер станица са центром за сакупљање отпада и постројењем за раздвајање рециклабила на територији града Београда, локација коју чини комплекс на делу катастарских парцела број 932/84, 932/36, 932/35, 932/34, 932/33, 932/32, 932/31, 932/30 и 932/29 КО Земун поље препозната је као погодна локација за формирање трансфер станица са центром за сакупљање отпада и постројењем за раздвајање рециклабила

Секретаријат за заштиту животне средине спроводи све активности везано за стварање урбанистичких услова, експропријације земљишта и прибављање неопходних дозвола ради привођења локације намени.

✓ Локација „Сурчин“

Локација „Сурчин“ је предвиђена за вршење комуналне услуге третмана кабастог отпада за територију града Београда, а у складу са Одлуком о изменама и допунама одлуке о управљању комуналним, инертним и неопасним отпадом (Сл. лист града Београда 26/2021). Решењем градоначелника града Београда број 501-6336/20-Г од 03.11.2020. године су одређене локације за формирање центара за сакупљање отпада са постројењима за раздвајање рециклабила. Локација у насељу Сурчин, катастарске парцеле број 4728/1, 4728/2, 4728/3, 4728/4 и 4728/5 КО Добановци, ГО Сурчин је једна од предвиђених локација за формирање центара, и у плану је да се на поменутој локацији врши комунална услуга третмана кабастог отпада. Секретаријат за заштиту животне средине је исходавао потребне грађевинске дозволе. У току је поступак за извођење радова на изградњи и опремању постројења. Све наведене активности спроводи град Београд, Секретаријат за заштиту животне средине.

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.1. Управљање комуналним отпадом (Наставак)

1.1.1.3. Третман кабастог отпада

Услуга третмана кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада, које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, остварени су за површину од 466.018.519 m² у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године од 734.119 корисника преко СОН-а (Система обједињене наплате).

Услуга третмана кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, отпочета је са фактурисањем од 25.12.2022. године. Из прикупљеног кабастог отпада издваја се електрични отпад (фрижидери, шпорети, монитори, и сл.), и у току четири квартала 2024. године је укупно прикупљено 29.250 кг наведеног отпада и предато овлашћеном оператеру „REC-EE-O doo“.

Третманом кабастог отпада у мобилном постројењу за третман добијено је 65.320 кг уситњеног кабастог отпада и исти је предат овлашћеном оператеру „Lafarge doo“ издвојене у магнетном сепаратору, које није могуће поново употребити, рециклиране су у складу са позитивним прописима и предате на депоновање.

Приходи од услуга третмана кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада, које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, остварени су у износу од 558.312 хиљада динара у периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године од 734.119 корисника преко СОН-а (Система обједињене наплате).

1.1.1.4. Обим непланираних а извршених услуга

У периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године, на пословима сакупљања, транспорта и депоновање зеленог отпада, депонија поред контејнера, разног недефинисаног отпада, пражњењу и уклањању ситног отпада из корпица и ђубријера и слично, просечно је дневно било ангажовано 114 комуналних радника, 93 возача транспортних возила и 7 возача грађевинске машине ("Wille"). У наведеном периоду уклоњено је 3.734 m³ шута из контејнера, 16.749 m³ шута, 5.031m³ зеленог отпада и 42.024 m³ осталог разног другог отпада. Уклоњено је 20.695 m³ разног комуналног отпада са дивљих депонија које су се налазиле у близини судова за одлагање комуналног отпада. Испражњено је и одвезено 17.367 m³ разних отпадака из корпица и 82.537 m³ разних отпадака из ђубријера, које су постављене на јавним уређеним површинама.

Преглед обављених а нефактурисаних услуга у 2024. године

Р.б.	Врста услуга	2024. година			
		Планирано у м ³	Реализовано у м ³	Структура у %	Индекс 4/3
1	2	3	4	5	6
1.	Сакупљање и транспорт грађевинског отпада	20.700	20.483	23,21	0,99
2.	Сакупљање и транспорт зеленог отпада	7.900	5.031	5,70	0,64
3.	Сакупљање и транспорт депонија поред контејнера	24.800	20.695	23,45	0,83
4.	Сакупљање и транспорт разног недефинисаног отпада	41.700	42.024	47,63	1,01
	Укупно:	95.100	88.233	100	0,93

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.2. Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене предузеће ЈКП „Градска чистоћа“ Београд обавља кроз:

- Услуге чишћења и прања јавних површина за шта се користе аутоцистерне, ауточистилице и специјалне машине за прање и полирање пешачких зона. ЈКП „Градска чистоћа“ Београд располаже и специјалним возилима за уклањање и сакупљање кабастог отпада, шута – транспортна возила, аутоподизачи, рол кипери, грајфери као и индустријском и грађевинском механизацијом.
- услуге чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења за шта се користе хемијска средства за уклањање различитих типова фарби, хемијска средства за уклањање тврдокорних графитних сенки као и хемијска средства за импрегнацију површина са заштитним слојем против поновног наношења графита.
- Услуга чишћења снега и леда са стајалишта ЈЛПП-а (јавног линијског превоза путника)
- Услуге чишћења и прања јавних површина и обављање других неопходних активности пре, у току и након одржавања догађаја и манифестација од значаја за град Београд

1.1.2.1. Редовно чишћење и прање јавних површина

У складу са Уговором, потписаним између Секретаријата за комуналне и стамбене послове и ЈКП "Градска чистоћа", број: III-01 Бр. 401.1-863 од 29.12.2023. године (наш број: 19918 од 29.12.2023. године), Анекс Уговора од 03.04.2024. године (наш број: 5007 од 03.04.2024. године), Анекс II Уговора од 12.07.2024. године (наш број: 10722 од 12.07.2024. године) и Анекс III Уговора од 31.10.2024. године (наш број 16810 од 31.10.2024. године), везано за учешће Града у финансирању послова у обављању поверене комуналне делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене по Изменама и допунама Програма чишћења и прања јавних површина у 2024. години 9833 од 26.06.2024. године, Закључком Градоначелника града Београда бр. 352-113/24-Г од 08.07.2024. године и бр. 352-3090/24-Г од 30.10.2024. године, ЈКП „Градска чистоћа“ је вршила чишћење јавних површина, чишћење снега и леда, прање јавних површина и изношење комуналног отпада са Аде Циганлије, а од непредвиђених услуга, чишћење паркинг простора, саобраћајница и слободних простора у оквиру зграда ГО Земун у оквиру позиције IV Непредвиђене услуге, тачка IV.1. Чишћење паркинг простора, саобраћајница и слободног простора у оквиру зграда, Прање паркинг простора, саобраћајница и слободног простора у оквиру зграда ГО Раковица у оквиру позиције IV Непредвиђене услуге, тачка IV.2. Прање паркинг простора, саобраћајница и слободног простора у оквиру зграда и чишћење платоа Призренска-Сремска, ГО Стари град, везано за тачку IV.3. Чишћење и прање улица које не могу бити обухваћене редовним програмом.

У периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године, радним данима дневно просечно буде очишћено око 10.136.455 m² и опрано око 3.416.867 m² јавних површина. Викендом дневно просечно буде очишћено око 6.909.180 m² јавних површина и буде опрано око 1.211.851 m² јавних површина

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.2. Одржавање чистоће на површинама јавне намене (Наставак)

1.1.2.1. Редовно чишћење и прање јавних површина (Наставак)

У периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године, радним данима дневно просечно буде очишћено око 10.136.455 m² и опрано око 3.416.867 m² јавних површина. Викендом дневно просечно буде очишћено око 6.909.180 m² јавних површина и буде опрано око 1.211.851 m² јавних површина.

Планирани и остварени физички обим редовних услуга чишћења и прања јавних површина у 2024. години

Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Јед. мере	УСЛУГЕ	2024. година		
				Планирано	Остварено	% Остварено/Планирано
1	2	3	4	5	6	7=6/5
I.1	Зимски програм чишћења	m ²	Чишћење	1.263.057.735	1.242.122.583	98,34
I.2	Чишћење снега и леда	m ²	Чишћење	2.017.687	3.283.197	162,72
I.3	Зимски програм прања	m ²	Прање	245.010.352	245.010.352	100
II.1	Програм чишћења	m ²	Чишћење	2.156.701.071	2.156.701.071	100
II.2	Програм прања	m ²	Прање	604.509.896	604.509.896	100
III	Сак.и тр. ком. отпада са Аде Циганлије	m ³	Сак.и тран	65.370	65.370	100

Планирани и остварени физички обим непредвиђених услуга чишћења и прања јавних површина у 2024. години

Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Јед. мере	УСЛУГЕ	2024. година		
				Планирано	Остварено	% Остварено/Planirano
1	2	3	4	5	6	7=6/5
IV.1.	Чишћење паркинг простора, саобраћајница и слободног простора око зграда	m ²	чишћење	13.155	13.155	100
IV.2.	Прање паркинг простора саобраћајница и слободног простора око зграда	m ²	прање	16.845	16.845	100
IV.3.	Чишћење улица које не могу бити обухваћене редовним програмом	m ²	чишћење	1.133.144	1.130.043	100

1.1.2.2. Услуга чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења

У складу са Уговором потписаним између Секретаријата за комуналне и стамбене послове и ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, број: III-01-401.1-126 од 12.03.2024. године (наш број 3781 од 13.03.2024. године), Анексу I уговора број III-01-401.1-126/24 од 15.05.2024. године (наш број 7440 од 17.05.2024. године) и Анексу II уговора број III-01-401.1-126/24 од 06.08.2024. године (наш број 12236 од 13.08.2024. године) за период од 14.03.2024. године до 30.08.2024. године, ЈКП „Градска чистоћа“ је извршила је услуге чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења и то:

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.2. Одржавање чистоће на површинама јавне намене (Наставак)

1.1.2.2. Услуга чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења (Наставак)

Физички обим и вредност услуга чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења

НАЗИВ УСЛУГЕ	Третирана површина	Јед. мере	Цена по m ² у РСД без ПДВ	Износ у РСД без ПДВ	ПДВ 20%	Износ у РСД са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7=5+6
Услуга чишћења (уклањања) графита са хемијским средствима за површине (бетон, камен, холандска цигла, природни камен...)						
Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање графита од различитих типова фарби	5.921	m ²	3.252,55	19.258.348,55	3.851.669,71	23.110.018,26
Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање графита од хемијских средстава попут маркера, спрејева и сл.	195	m ²	2.783,86	542.852,70	108.570,54	651.423,24
Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање тврдокорних графитних сенки	229	m ²	3.003,34	687.764,86	137.552,97	825.317,83
Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање упорних флека и преосталих сенки, које остављају различити типови спреја у боји и трајних маркера на различитим површинама	248	m ²	2.682,43	665.242,64	133.048,53	798.291,17
Услуга наношења хемијског средства за заштиту од графита						
Услуга наношења хемијског средства за импрегнацију површина са заштитним слојем против графита	5.921	m ²	2.056,93	12.179.082,53	2.435.816,51	14.614.899,04
УКУПНО ОД 14.3.2024. ДО 30.8.2024. ГОДИНЕ	12.514	m²		33.333.291,28	6.666.658,26	39.999.949,54

Укупна вредност извршене услуге чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења, са наведених локација, у периоду од 14.3.2024. године до 30.8.2024. године износи 33.333.291,28 динара без ПДВ-а, односно 39.999.949,54 динара са ПДВ-ом.

1.1.2.3. Услуга чишћење снега и леда са стајалишта ЈЛПП-а у 2024. години

Уговор између Секретаријата за јавни превоз и ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, број: XXXIV-08-401.1-16 од 29.11.2022. године, за 2022. годину, 2023. годину и 2024. годину у којем се за 2024. годину (до 31.05.2024. године до када важи Уговор), планира 8.290 хиљада динара без ПДВ, односно 9.119 хиљада динара са ПДВ.

Физички обим и вредност услуга чишћења снега и леда и посипање соли на стајалиштима ЈЛПП-а у јануару 2024. године

Р.бр.	Врста услуга на стајалиштима градског превоза у јануару 2024. године	Физички обим у m ²	Износ у динарима без ПДВ-а
1	2	3	4
1	Ручно чишћење снега на стајалиштима градског превоза	44.518	887.688,92
2	Посипање соли на стајалиштима градског превоза	178.072	1.184.178,80
	УКУПНО:	222.590	2.071.867,72

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.2. Одржавање чистоће на површинама јавне намене (Наставак)

1.1.2.3. Услуга чишћење снега и леда са стајалишта ЈЛПП-а у 2024. години (Наставак)

Уговор између Секретаријата за јавни превоз и ЈКП „Градска чистоћа“, број: XXXIV-08-401.1-30 од 04.11.2024. године, за 2024. годину, 2025. годину и 2026. годину у којем се за 2024. годину планира 5.000 хиљада динара без ПДВ, односно 5.500 хиљада динара са ПДВ. Укупна потенцијална вредност потписаног Уговора за период од 06.11.2024. године до 31.05.2026. године износи 24.200 хиљада динара без ПДВ, односно 26.620 хиљада динара са ПДВ.

Физички обим и вредност услуга чишћења снега и леда и посипање соли на стајалиштима ЈЛПП-а, у новембру и децембру 2024. године

Р.бр.	Врста услуга на стајалиштима градског превоза у новембру и децембру 2024. године	Физички обим у m ²	Износ у динарима без ПДВ-а
1	2	3	4
1	Ручно чишћење снега на стајалиштима градског превоза	45.658	910.420,52
2	Посипање соли на стајалиштима градског превоза	136.974	910.877,10
	УКУПНО:	182.632	1.821.297,62

Укупна вредност услуга чишћења снега и леда и посипање соли на стајалиштима ЈЛПП-а, у 2024. години износи 3.893 хиљада динара без ПДВ-а, односно 4.282 хиљаде динара са ПДВ.

1.1.2.4. Услуге чишћења и прања јавних површина након Манифестација, које нису обухваћене годишњим Програмом

Од 04.04.2024. до 30.9.2024. године, ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је извршила услуге чишћења и прања јавних површина и обављање других неопходних активности пре, у току и након одржавања догађаја и манифестација од значаја за град Београд који нису обухваћени годишњим програмом, приликом одржавања 66 манифестација у вредности од 20.197.860,00 динара без ПДВ-а, односно 23.999.552,00 са ПДВ-ом.

У истом периоду, ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је извршила услуге чишћења и санацију дивљих депонија на територији града Београда преко Секретаријата за послове одбране, ванредних ситуација, и координацију у количини од 2.235 m³ у вредности од 3.129.000,00 динара без ПДВ-а, односно 3.441.900,00 динара са ПДВ-ом.

У периоду од 04.12.2024. године до 09.12.2024. године, извршена је санација дивљих депонија – Мост на Ади са новобеоградске стране у количини од 7.792 m³ у вредности од 10.908.800 динара без ПДВ-а, односно 11.999.680 динара са ПДВ-ом. а у периоду од 17.12.2024. године до 19.12.2024. године, извршена је санација дивљих депонија на дунавском и новобеоградском кеју у количини од 6.493 m³ у вредности од 9.090.200 динара без ПДВ-а, односно 9.999.220 динара са ПДВ-ом.

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.2. Одржавање чистоће на површинама јавне намене (Наставак)

1.1.2.4. Услуге чишћења и прања јавних површина након Манифестација, које нису обухваћене годишњим Програмом (Наставак)

Укупно током децембра месеца 2024. године, извршена је санација дивљих депонија у количини од 14.285 m³ у вредности од 19.999.000 динара без ПДВ-а, односно 21.998.900 динара са ПДВ-ом.

Укупно за 2024. годину, везано за услуге чишћења и санације дивљих депонија на територији града Београда уклоњено је 16.520 m³ у вредности од 23.128.000 динара без ПДВ-а, односно 25.440.800 динара са ПДВ-ом.

Укупно за 2024. годину, преко Секретаријата за послове одбране, ванредних ситуација, и координацију извршене су услуге у вредности од 43.325.860 динара без ПДВ-а, односно 49.440.352 динара са ПДВ-ом.

1.1.2.5. Пражњење и уклањање ситног отпада из корпица и ђубријера

Планиран и остварен физички обим услуга пражњења и уклањања ситног отпада из корпица и ђубријера

Р.б.	Врста услуга	2024. година		
		Планирано у m ³	Реализовано у m ³	Реализовано/ Планирано (%)
1	2	3	4	5=4/3
1.	Пражњење и уклањање ситног отпада из корпица и ђубријера	95.000	99.904	105,16

Испражњено је и одвезено у периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године, укупно 99.904 m³ разних отпадака из корпица и ђубријера, које су постављене на јавним уређеним површинама.

1.1.3. Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода

Чишћење септичких јама и одвоз фекалија из септичких јама специјализованим цистернама по позиву грађана или у складу са уговорима потписаним са пословним партнерима. Физички обим услуга уклањање отпадних вода (пражњење и чишћење септичких јама и резервоара) у периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године износи 17.446 m³.

1.1.4. Зоохигијена – екологија и унашређење животне средине

1.1.4.1. Послови мониторинга и сузбијања комараца, крпеља и глодара

Предузеће ЈКП „Градска чистоћа“ Београд обавља поверену делатност Зоохигијене кроз:

- Мониторинг комараца, крпеља и глодара;
- Сузбијање одраслих облика комараца са земље које се врши уређајима за хладно замагљивање и уређајима за топло замагљивање. У оквиру програма зоохигијене обухваћене су мере контроле (мониторинг) и сузбијање комараца, крпеља и глодара.

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.4. Зоохигијена – екологија и унашређење животне средине (Наставак)

1.1.4.2. Анализа реализованих активности на пословима мониторинга и сузбијања комараца, крпеља и глодара током 2024. године

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд – Сектор екологије и унапређења животне средине је током 2023. године, у оквиру Уговора са Секретаријатом за заштиту животне средине на 16 београдских општина, реализовао услуге мера контроле и смањења популације штетних организама на јавним површинама града Београда и то:

- Мониторинг ларви комараца на 2.300 мониторинг тачака;
- Мониторинг одраслих форми комараца на 1.400 мониторинг тачака;
- Сузбијање ларви комараца са земље на отвореним површинама на 27.000 хектара;
- Сузбијање одраслих форми комараца на отвореним површинама са земље термалним замагљивањем на 54.000 хектара;
- Сузбијање одраслих форми комараца на отвореним површинама са земље хладним замагљивањем на 87.000 хектара;
- Мониторинг крпеља је урађен са 350 флаг сати, а сузбијање крпеља на површини од 8.000 хектара у парковима, парк шумама, шумама, игралиштима, спортским центрима и другим зеленим површинама на територији града Београда;
- Мониторинг глодара на укупно 1.224 мониторинг тачке, односно нехигијенска насеља на 784 мониторинг тачке, обале река и приобаља река и потока на 140 мониторинг тачака и 300 мониторинг тачака неуређених зелених површина пре спровођења пролећног и јесењег круга дератизације јавних површина на 16 београдских општина.
- Дератизација – сузбијање глодара – у оквиру пролећног и јесењег круга урађена је на јавним површинама (нехигијенских насеља – 1.180 ха, приобаља - 340 км и неуређених или делимично уређених међублоковских површина – 1.200 ха) општина: Нови Београд, Земун, Раковица, Палилула, Вождовац, Савски венац, Стари град, Врачар, Чукарица, Звездара, Сурчин, Младеновац, Лазаревац, Барајево, Гроцка и Сопот.
- У оквиру лабораторијских услуга – урађено је 180 анализа за детекцију бактерије „*Borrelia burgdorferi*“ и вируса енцефалитиса из узорака крпеља, 950 анализа из узорака комараца на вирус Западног Нил, „dengua“, „Zika“, „chikungunya“ и маларије и 180 анализа из изловљених јединки сивог пацова са територије града Београда на бактерију „*Leptospira sp.*“ и ханта вируса.

Проверу ефикасности и надзор свих третмана и коришћених препарата, као и реализацију услуга Сектора вршила је Комисија за надзор над спровођењем мера сузбијања штетних организама из Института за пестициде и заштиту животне средине ангажованих од стране Секретаријата за заштиту животне средине.

У току 2024. године Сектор екологије и унапређења животне средине је у оквиру мониторинга одраслих комараца користио специјализоване клопке типа „BG-Counter 22 тзв. клопке бројачице. Ове клопке поседују уграђен уређај који омогућава праћење бројности и активности одраслих комараца у реалном времену. Овај уређај бележи сваког комарца који

1.1. АНАЛИЗА ДЕЛАТНОСТИ КРОЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1.1.4. Зоохигијена – екологија и унапређење животне средине (Наставак)

1.1.4.2. Анализа реализованих активности на пословима мониторинга и сузбијања комараца, крпеља и глодара током 2024. године (Наставак)

уђе у клопку и потом те податке бежично шаље на посебан сервер преко кога је осим бројности комараца могуће видети и период дана у коме су они били најактивнији. Ове клопке су стационарне и њихова локација се не мења током сезоне. У употреби је укупно пет клопки распоређених на територији општина Палилула (Котеж и Крњача), Раковица (Ресник), Земун (Угриновци) и Чукарица (Баново брдо). Између ЈКП „Градска чистоћа“ Београд и Јавног предузећа за заштиту и унапређење животне средине на територији општине Обреновац закључен је Уговор за услуге мониторинга и сузбијања крпеља, ларви и одраслих форми комараца на територији Обреновца које су реализоване током 2024. године и то:

- Мониторинг ларви комараца на 120 мониторинг тачаке;
- Мониторинг одраслих форми комараца на 110 мониторинг тачака;
- Мониторинг крпеља са 10 флаг/сати;
- Сузбијање ларви комараца са земље на отвореним површинама на 150 хектара;
- Сузбијање крпеља урађено је на површини од 304 хектара.
- Сузбијање одраслих форми комараца на отвореним површинама са земље термалним замагљивањем на 8.700 хектара;
- Сузбијање одраслих форми комараца на отвореним површинама са земље хладним замагљивањем на 4.800 хектара.
- Анализе „PCR“ на детекцију вируса Западног Нила - 10 анализа.

Преглед физичког обима услуга према Секретаријату за заштиту животне средине у 2024. години

Опис	Физички обим		
	Јединица мере	Количина	
		2024. година	
1	2	План	Реализација
3	4	5	6
Мере контроле и смањења крпеља на јавним површинама			
Спровођење мера контроле (мониторинг)	флаг сат	350	350
Услуге анализе PCR REAL TIME	анализа	180	180
Сузбијање крпеља	ха	8.000	8.000
Мере контроле и смањења глодара на јавним површинама			
Спровођење мера контроле (мониторинг) глодара у нехигијенским насељима	мониторинг тачка	784	784
Спровођење мера контроле (мониторинг) на обалама река и приобаљу	мониторинг тачка	140	140
Спровођење мера контроле (мониторинг) глодара на зеленим површинама	мониторинг тачка	300	300
Услуге анализе PCR REAL TIME	анализа	180	180
Сузбијање глодара у нехигијенским насељима	ха	1.180	1.180
Сузбијање глодара на обалама река и приобаљу	км	340	340
Сузбијање глодара у неуређеним или делимично уређеним међуб. површ	ха	1.200	1.200
Мере контроле и смањења ларви и одраслих јединки комараца на јавним површинама			
Спровођење мера контроле (мониторинг) ларви	мониторинг тачка	2.300	2.300
Спровођење мера контроле (мониторинг) одраслих јединки комараца	мониторинг тачка	1.400	1.400
Сузбијање ларви са земље на отвореним површинама са урачунатим трошковима препарата	ха	27.000	27.000
Сузбијање одраслих јединки комараца са земље УЛВ хладним замагљивањем	ха	87.000	87.000
Сузбијање одраслих јединки комараца са земље термалним замагљивањем	ха	54.000	54.000
Услуге анализе PCR REAL TIME	анализа	950	950
Мере контроле и смањење популације одраслих јединки комараца из авиона на јавним површинама на територији града Београда	ха	/	20.000

1.2 АНАЛИЗА ПРИХОДА ОСНОВНИХ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД

Преглед прихода од основних делатности 2024/2023 година

Р.бр	Структура прихода	Приходи 2024. година				Приходи 2023. година		Индекс 2024/2023
		План	Реализација	Индекс Реализација/План	Учешће %	Реализација	Учешће %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	Управљање отпадом	8.810.945.731,93	8.846.179.577,50	100,4	76,39	7.679.052.495	75,83	115,2
1	Сакупљање и транспорт комуналног отпада	8.123.638.791,20	8.155.879.421,37	100,4	70,43	7.047.793.763	69,6	115,72
1.1	Редовне услуге	7.844.539.127,20	7.891.842.813,56	100,6	68,15	6.809.382.325	67,25	115,9
1.1.1	Привреда	4.093.450.911,20	4.113.512.911,58	100,49	35,52	3.564.789.327	35,2	115,39
1.1.2	Инфостан систем обједињене наплате	3.751.088.216,00	3.778.329.901,98	100,73	32,63	3.244.592.998	32,04	116,45
1.2	Ванредне услуге	279.099.664,00	264.036.607,81	94,6	2,28	238.411.438	2,35	110,75
1.2.1	Ванредно сакупљање и транспорт комуналног отпада	228.900.000,00	195.887.659,20	85,58	1,69	161.817.080	1,6	121,05
1.2.2	Грађевинска механизација	1.200.000,00	1.395.800,00	116,32	0,01	1.153.600	0,01	121
1.2.3	Ангажовање специјалних комуналних, транспортних возила и грађера	33.860.000,00	46.896.815,50	138,5	0,4	12.411.113	0,12	377,86
1.2.4	Прање и дезинфекција контејнера	0	79.895,00		0		0	
1.2.5	ванредне услуге по уговору-остале	2.640.000,00	1.447.702,41	54,84	0,01	1.888.014	0,02	76,68
1.2.6	Санација одлагалишта - Секретаријат за заштиту животне средине	12.499.664,00	18.328.735,70	146,63	0,16	20.832.774	0,21	87,98
1.2.7	Одржавање комплекса око и унутар Арена				0	40.308.857	0,4	0
2	Рециклажа	687.306.940,73	690.300.156,13	100,44	5,96	631.258.732	6,23	109,35
2.1	Сакупљање и транспорт комуналног отпада	36.094.896,00	52.757.508,00	146,16	0,46	36.267.300	0,36	145,47
2.1.1	Уништење		1.069.908,00		0,01		0	
2.1.2	Остале ванредне услуге		51.687.600,00		0,45		0	
2.2	Рециклажа	651.212.044,73	637.542.648,13	97,9	5,51	594.991.432	5,88	107,15
2.2.1	Секундарне сировине	67.568.695,00	57.052.316,70	84,44	0,49	54.857.438	0,54	104
2.2.2	Роба у транзиту	20.000.000,00	14.356.488,96	71,78	0,12	17.953.112	0,18	79,97
2.2.3	САГОРЉИВИ И ДРУГИ МЕШАНИ АМБАЛАЖНИ ОТПАД	530.876,00	477.105,48	89,87	0	469.559	0	101,61
2.2.4	Надокнаде	5.839.889,00	7.273.658,50	124,55	0,06	5.811.131	0,06	125,17
2.2.5	Отпадно јестиво уље		19.380,00		0		0	
2.2.6	Третман кабастог отпада	557.272.584,73	558.363.698,49	100,2	4,82	515.900.192	5,09	108,23
II	Одржавање чистоће на јавним површинама	2.289.195.992,22	2.281.527.902,31	99,67	19,7	2.102.617.918	20,76	108,51
1	ЧИП	2.217.545.448,17	2.217.544.362,57	100	19,15	2.009.636.346	19,85	110,35
2	Чишћење ГО Звездара		2.840.510,40		0,02	2.642.669	0,03	107,49
3	Секретаријат за ванредне ситуације - Секретаријат за послове одбране, ванредних ситуација и координацију	30.000.000,00	23.128.000,00	77,09	0,2	35.604.598	0,35	64,96
4	Графити	33.333.333,00	33.333.291,00	100	0,29	49.999.371	0,49	66,67
5	Графити - трећа лица	26.880,00	788.573,00	2.933,68	0,01		0	
6	Уклањање снега и леда са јавних површина	8.290.331,05	3.893.165,34	46,96	0,03	4.734.934	0,05	82,22
III	Фекалије	15.600.000,00	19.738.515,00	126,53	0,17	16.938.267	0,17	116,53
IV	Зоохигијена	426.594.808,00	432.924.607,99	101,48	3,74	327.555.641	3,23	132,17
Укупно		11.542.336.532,15	11.580.370.602,80	100,33	100	10.126.164.321,00	100	114,36

1.1. АНАЛИЗА ПРИХОДА ОСНОВНИХ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД (Наставак)

Приходи од услуга основних делатности за 2024. годину износе 11.580.371 хиљада динара и већи за 0,33% у односу на планиране за 2024. годину, а за 14,36% у односу на остварене у прошлој 2023. години.

- Управљање отпадом - остварени приходи у износу од 8.846.180 хиљада динара или 76,39% прихода од основних делатности.
- Одржавање чистоће на јавним површинама - остварени приходи у износу од 2.281.528 хиљада динара или 19,70% прихода од основних делатности.
- Фекалије - остварени приходи у износу од 19.739 хиљада динара или 0,17% прихода од основних делатности.
- Зоохигијена - остварени приходи у износу од 432.925 хиљада динара или 3,74% прихода од основних делатности.

1.2.1 Приходи од делатности управљања комуналним отпадом

1.2.1.1. Приходи од услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада

Приходи од редовних услуга, сакупљања и транспорта комуналног отпада у периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године износе 7.891.843 хиљада динара и за 0,60% су већи односу на планиране за 2024. годину. Ови приходи у укупним приходима основне делатности учествују са 68,15%.

Приходи од редовних услуга, сакупљања и транспорта комуналног отпада за:

- **привреду и установе** износе 4.113.513 хиљада динара и за 0,49% су већи у односу на планиране за 2024. годину, а у укупним пословним приходима учествују са 35,52%
- **домаћинства и предузетнике** (СТР, СЗР и СУР) износи 3.778.330 хиљада динара и за 0,73% су већи у односу на планиране за 2024. годину, а у укупним пословним приходима учествују са 32,63% (фактурисање и наплата ових прихода се врши преко СОН-а).

1.2.1.2. Приходи од рециклаже и третмана кабастог отпада

Приходи од рециклаже и третмана кабастог отпада у периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године износе 690.300 хиљада динара и за 0,44% су већи у односу на планиране за 2024. годину. Ови приходи у укупним приходима основне делатности учествују са 5,96%.

Приходи од:

- **Ванредних услуга** износе 264.037 хиљада динара и за 5,40% су мањи у односу на планиране за 2024. годину

1.1. АНАЛИЗА ПРИХОДА ОСНОВНИХ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД (Наставак)

1.1.1. Приходи од делатности управљања комуналним отпадом (Наставак)

1.2.1.2. Приходи од рециклаже и третмана кабастог отпада (Наставак)

- **Рециклаже износи 637.543 хиљада динара** и за 2,10% су мањи у односу на планиране за 2024. годину, а у укупним пословним приходима учествују са 5,51%
 - Секундарних сировина износе 57.052 хиљада динара и 15,56% су мањи у односу на планиране за 2024. годину
 - Робе у транзиту износе 14.356 хиљаде динара и већи су за 28,22% у односу на планиране за 2024. годину
 - Сагорљиви и други мешани амбалажни отпад износи 477 хиљада динара и за 10,13% су мањи у односу на планиране за 2024. годину
 - Надокнада за сакупљене секундарних сировина износе 7.274 хиљада динара и за 24,55% су веће у односу на планиране за 2024. годину
 - услуга третмана кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада су остварени у 2024. години у износу од 558.364 хиљада динара и за 0,20% су већи у односу на планиране за 2024. годину, а у укупним пословним приходима учествују са 4,82%.

1.2.2. Приходи од услуга одржавања чистоће на површинама јавне намене

1.2.2.1. Приходи од услуга чишћења и прања јавних површина

Приходи од услуга чишћења и прања јавних површина у периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године износе 2.217.544 хиљаде динара и на нивоу су планираних за 2024. годину. Ови приходи у укупним приходима основне делатности учествују са 19,15% .

Приходи од услуга чишћења и прања јавних површина за:

редовне услуге износе 2.217.124 хиљаде динара и на нивоу су планираних за 2024. годину.

Упоредни преглед прихода по врсти услуге чишћења и прања јавних површина

Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Јед. мере	2024. година			2023. година	Индекс 2024/2023
			Планирано	Остварено	% Оств./План		
1	2	3	5	6	7	8	9
I.1	Зимски програм чишћења	РСД	442.070.207,25	434.742.904,05	98,34	415.302.512,80	104,68
I.2	Чишћење снега и леда	РСД	11.682.407,73	19.009.710,63	162,72	15.626.248,86	121,65
I.3	Зимски програм прања	РСД	289.112.215,36	289.112.215,36	100	319.120.455,52	90,6
II.1	Програм чишћења	РСД	754.845.374,85	754.845.374,85	100	703.829.142,45	107,25
II.2	Програм прања	РСД	713.321.677,28	713.321.677,28	100	548.396.507,54	130,07
III	Сак.и тр. ком. отпада са Аде Циганлије	РСД	6.092.484,00	6.092.484,00	100	6.074.589,60	100,29
УКУПНО:			2.217.124.366,47	2.217.124.366,17	100	2.008.349.456,77	110,4

1.1. АНАЛИЗА ПРИХОДА ОСНОВНИХ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД (Наставак)

1.2.2. Приходи од услуга одржавања чистоће на површинама јавне намене (Наставак)

1.2.2.1. Приходи од услуга чишћења и прања јавних површина (Наставак)

- **непредвиђене услуге износе 420 хиљада динара и на нивоу су од 99,74 % планираних прихода по том основу за 2024. годину**

Планирана и остварена вредност (без пдв-а) непредвиђене услуге

Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Јед. Мере	2024. година			2023. година	Индекс 2024/2023
			Планирано	Остварено	% Оств/план		
1	2	3	4	5	6	7	8
IV.1.	Чишћење паркинг простора, саобраћајница и слободног простора око зграда	РСД	4.604,25	4.604,25	100	4.604,25	100
IV.2.	Прање паркинг простора саобраћајница и слободног простора око зграда	РСД	19.877,10	19.877,10	100	19.877,10	100
IV.3.	Чишћење улица које не могу бити обухваћене редовним програмом	РСД	396.600,40	395.515,05	99,73	1.262.407,30	31,33
	Укупно:	РСД	421.081,75	419.996,40	99,74	1.286.888,65	32,64

- **Услуге чишћења јавних површина ГО Звездара износе 2.643 хиљада динара, а односе се на ангажовање ресурса ЈКП „Градска чистоћа“ на подручју насеља Велики Мокри Луг и Мали Мокри Луг, градске општине Звездара, у периоду од 06. фебруара 2024. године до 31. децембра 2024. године, када је укупно очишћено 7.550.482 m².**

1.2.2.2. Приходи од догађаја и манифестација од значаја за град Београд

Приходи од услуга везаних за чишћење и прање јавних површина и обављање других неопходних активности пре, у току и након одржавања догађаја и манифестација од значаја за град Београд уговорени преко Секретаријата за послове одбране, ванредних ситуација и координацију, су реализовани у износу од 43.325.860 динара без ПДВ-а, односно 49.440.352 динара са ПДВ-ом и на нивоу су од 86,65 % од планираних Трећим изменама и допунама програма пословања за 2024. годину.

За чишћење и прање јавних површина и обављање других неопходних активности пре, у току и након одржавања догађаја и манифестација од значаја за град Београд који нису обухваћени годишњим програмом за текућу годину, у априлу 2024. године, потписан је Уговор са Секретаријатом за послове одбране, ванредних ситуација и координацију, за разне ванредне услуге у вредности од 24.000.000,00 динара са ПДВ.

Од 04.04.2024. године до 30.09.2024. године, ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је извршила услуге приликом одржавања 66 манифестација у вредности од 20.197.860,00 динара без ПДВ-а, односно 23.999.552,00 са ПДВ-ом.

1.2. АНАЛИЗА ПРИХОДА ОСНОВНИХ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД (Наставак)

1.2.2. Приходи од услуга одржавања чистоће на површинама јавне намене (Наставак)

1.2.2.2. Приходи од догађаја и манифестација од значаја за град Београд (Наставак)

За услуге чишћења и санације дивљих депонија на територији града Београда у априлу 2024. године, потписан је Уговор са Секретаријатом за послове одбране, ванредних ситуација и координацију, у вредности од 36.000.000,00 динара са ПДВ.

Од 23.04.2024. године до 30.09.2024. године, ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је извршила услуге чишћења и санације дивљих депонија на територији града Београда преко Секретаријата за послове одбране, ванредних ситуација, и координацију у количини од 2.235 m³ у вредности од 3.129.000,00 динара без ПДВ-а, односно 3.441.900,00 динара са ПДВ-ом.

У периоду од 04.12.2024. године до 09.12.2024. године, извршена је санација дивљих депонија – Мост на Ади са новобеоградске стране у количини од 7.792 m³ у вредности од 10.908.800 динара без ПДВ-а, односно 11.999.680 динара са ПДВ-ом, а у периоду од 17.12.2024. године до 19.12.2024. године, извршена је санација дивљих депонија на дунавском и новобеоградском кеју у количини од 6.493 m³ у вредности од 9.090.200 динара без ПДВ-а, односно 9.999.220 динара са ПДВ-ом.

Укупно током децембра месеца 2024. године, извршена је санација дивљих депонија у количини од 14.285 m³ у вредности од 19.999.000 динара без ПДВ-а, односно 21.998.900 динара са ПДВ-ом.

Укупно за 2024. годину, везано за услуге чишћења и санације дивљих депонија на територији града Београда уклоњено је 16.520 m³ у вредности од 23.128.000 динара без ПДВ-а, односно 25.440.800 динара са ПДВ-ом.

1.2.2.3. Приходи од услуга „Чишћење (уклањање) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења“

Приходи од услуга чишћења графита у периоду од 14.03.2024. године до 30.08.2024. године износе 33.333 хиљаде динара и на нивоу су планираних за 2024. године, а у односу на реализоване приходе по том основу у 2023. години су мањи за 33,33%.

Ови приходи у укупним приходима основне делатности учествују са 0,29%.

Анализа прихода Услуге чишћења графита у 2024. години и 2023. години

Р.бр.	НАЗИВ УСЛУГЕ	2024. година			2023. година			Индекс 2024/2023
		Третирана површина у m ²	Износ у РСД без ПДВ	Структура прихода у %	Третирана површина у m ²	Износ у РСД без ПДВ	Структура прихода у %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Услуга чишћења (уклањања) графита са хемијским средствима за површине (бетон, камен, холандска цигла, природни камен...)							
1.1	Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање графита од различитих типова фарби	5.921	19.258.348,55	57,78	10.729	29.080.525,34	58,16	66,22
1.2	Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање графита од хемијских средстава попут маркера, спрејева и сл.	195	542.852,70	1,63	710	1.647.114,80	3,29	32,96
1.3	Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање тврдокорних графитних сенки	229	687.764,86	2,06				
1.4	Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање упорних флека и преосталих сенки, које остављају различити типови спреја у боји и трајних маркера на различитим површинама	248	665.242,64	2	398	881.044,64	1,76	75,51
2	Услуга наношења хемијског средства за заштиту од графита			0				
2.1	Услуга наношења хемијског средства за импрегнацију површина са заштитним слојем против графита	5.921	12.179.082,53	36,54	10.729	18.390.686,19	36,78	66,22
	УКУПНО:	12.514	33.333.291,28	100	22.566	49.999.370,97	100	66,67

1.1. АНАЛИЗА ПРИХОДА ОСНОВНИХ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД (Наставак)

1.2.2. Приходи од услуга одржавања чистоће на површинама јавне намене (Наставак)

1.2.2.4. Приходи од услуга чишћење снега и леда на стајалиштима ЈЛПП-а,

Приходи од услуга чишћења снега и леда на стајалиштима ЈЛПП-а у 2024. године износе 3.893 хиљада динара и 53,04 % су мањи од планираних за 2024. годину. Ови приходи у укупним приходима основне делатности учествују са 0,03%.

1.2.3. Приходи од услуга пречишћавања и одвођење атмосферских и отпадних вода

Приходи од услуга уклањање отпадних вода (пражњење и чишћење септичких јама и резервоара) у периоду од 01.01.2024. године до 31.12.2024. године, износе 19.738.515,00 динара и за 26,53% су већи у односу на планиране за 2024. годину, а у укупним приходима основних делатности учествују са 0,17%.

1.2.4. Приходи од услуга зоохигијене

Приходи од делатности зоохигијене у 2024. године износе 432.925 хиљада динара. Ови приходи у укупним приходима основне делатности учествују са 3,74%.

Приходи од редовних услуга зоохигијене за:

- *мере контроле и сузбијања комараца* износе 350.522 хиљада динара и на нивоу су планираних за 2024. годину, а у односу на 2023. годину су већи за 36,33%.
- *мере контроле и сузбијања крпеља* износе 14.876 хиљада динара и на нивоу су планираних за 2024. годину, а у односу на 2023. годину су већи за 9,83%.
- *мере контроле и сузбијања глодара* износе 66.686 хиљада динара и на нивоу су планираних за 2024. годину, а у односу на 2023. годину су већи за 18,61%.

1.1. АНАЛИЗА ПРИХОДА ОСНОВНИХ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД (Наставак)

1.2.4. Приходи од услуга зоохигијене (Наставак)

Приходи од делатности Зоохигијене по врсти услуге за 2024. годину и 2023. годину

Р.бр	Делатност	Планирани приходи 2024. година	Реализација прихода 2024. година	Учешће %	Индекс	Реализација прихода 2023. година	Учешће %	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8	9=4/7
1	Зоохигијена	432.924.607,99	432.924.607,99	100	100,00	327.555.641,33	100	132,17
1.1	Услуге спровођења мере контроле (МОНИТОРИНГ) комараца	14.830.000,00	14.830.000,00	3,43	100,00	13.390.000,00	3,09	110,75
1.1.1	Спровођење мера контроле (мониторинг) одраслих форми комараца	7.280.000,00	7.280.000,00	1,68	100,00	7.280.000,00	1,68	100,00
1.1.2	Спровођење мера контроле (мониторинг) ларви комараца	2.990.000,00	2.990.000,00	0,69	100,00	2.990.000,00	0,69	100,00
1.1.3	Лаборат.услуге -PCR REAL TIME	4.560.000,00	4.560.000,00	1,05	100,00	3.120.000,00	0,72	146,15
1.2	Услуге сузбијања комараца	335.692.000,00	335.692.000,00	77,54	100,00	243.720.000,00	56,30	137,74
1.2.1	Сузбијање одраслих форми комараца са УЛВ	68.904.000,00	68.904.000,00	15,92	100,00	62.640.000,00	14,47	110,00
1.2.2	Сузбијање одраслих форми комараца уређајима са земље на отвореним површинама термалним замагљив урач.трош.препарата	60.588.000,00	60.588.000,00	14,00	100,00	55.080.000,00	12,72	110,00
1.2.3	Сузбијање ларви комараца са земље на отвореним површинама са урачунатим трошковима препарата	178.200.000,00	178.200.000,00	41,16	100,00	126.000.000,00	29,10	141,43
1.2.4	Сузбијање комараца из авиона	28.000.000,00	28.000.000,00	6,47	100,00	0,00	0,00	
1.3	Мере контроле и сузбијања крпеља	12.675.000,00	12.675.000,00	2,93	100,00	11.631.000,00	2,69	108,98
1.3.1	Спровођење мера контроле (мониторинг) крпеља	1.911.000,00	1.911.000,00	0,44	100,00	1.911.000,00	0,44	100,00
1.3.2	Сузбијање крпеља са урачунатим трошковима препарата	9.900.000,00	9.900.000,00	2,29	100,00	9.000.000,00	2,08	110,00
1.3.3	Лаборат.услуге -PCR REAL TIME	864.000,00	864.000,00	0,20	100,00	720.000,00	0,17	120,00
1.4	Услуге спровођења мере контроле (МОНИТОРИНГ) глодара	2.200.608,00	2.200.608,00	0,51	100,00	1.912.608,00	0,44	115,06
1.4.1	Спровођење мера контроле (мониторинга) глодара у нехигијенским насељима	856.128,00	856.128,00	0,20	100,00	856.128,00	0,20	100,00
1.4.2	Спровођење мера контроле (мониторинга) глодара на обалама река и приобаљу река и потока	152.880,00	152.880,00	0,04	100,00	152.880,00	0,04	100,00
1.4.3	Спровођење мера контроле (мониторинга)глодара на зеленим површинама	327.600,00	327.600,00	0,08	100,00	327.600,00	0,08	100,00
1.4.4	Лаборат.услуге -PCR REAL TIME	864.000,00	864.000,00	0,20	100,00	576.000,00	0,13	150,00
1.5	Услуге сузбијања глодара	51.757.200,00	51.757.200,00	11,96	100,00	47.052.000,00	10,87	110,00
1.5.1	Сузбијање глодара у нехигијенским насељима са урачунатим трошковима препарата	25.505.700,00	25.505.700,00	5,89	100,00	23.187.000,00	5,36	110,00
1.5.2	Сузбијање глодара у приобаљима са урачунатим трошковима препарата	6.451.500,00	6.451.500,00	1,49	100,00	5.865.000,00	1,35	110,00
1.5.3	Сузбијање глодара у уређеним или делимично уређеним међублоковским површинама са урачунатим трошковима препарата	19.800.000,00	19.800.000,00	4,57	100,00	18.000.000,00	4,16	110,00
1.6	Услуге сузбијања комараца и крпеља на територији Обреновца	14.929.200,00	14.929.200,00	3,45	100,00	9.171.000,00	2,12	162,79
1.6.1	Сузбијање одраслих форми комараца са УЛВ	3.801.600,00	3.801.600,00	0,88	100,00	2.592.000,00	0,60	146,67
1.6.2	Сузбијање одраслих форми комараца уређајима са земље на отвореним површинама термалним замагљив урач.трош.препарата	9.761.400,00	9.761.400,00	2,25	100,00	5.508.000,00	1,27	177,22
1.6.3	Сузбијање ларви комараца са земље на отвореним површинама са урачунатим трошковима препарата	990.000,00	990.000,00	0,23	100,00	900.000,00	0,21	110,00
1.6.4	Сузбијање крпеља са урачунатим трошковима препарата Обреновац	376.200,00	376.200,00	0,09	100,00	171.000,00	0,04	220,00
1.7	Мере контроле , мониторинг крпеља и комараца Обреновац	830.600,00	830.600,00	0,19	100,00	665.700,00	0,15	124,77
1.7.1	Спровођење мера контроле (мониторинг) крпеља Обреновац	54.600,00	54.600,00	0,01	100,00	27.300,00	0,01	200,00
1.7.2	Мониторинг одраслих форми комараца	572.000,00	572.000,00	0,13	100,00	494.000,00	0,11	115,79
1.7.3	Мониторинг ларвенихформи комараца	156.000,00	156.000,00	0,04	100,00	130.000,00	0,03	120,00
1.7.4	Лаборат.услуге -PCR REAL TIME	48.000,00	48.000,00	0,01	100,00	14.400,00	0,00	333,33
1.8	Анализа крпеља на присуство микроорганизама	9.999,99	9.999,99	0,00	100,00	13.333,33	0,00	75,00

2 ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ

2.1. АКТИВНОСТИ ОДРЖАВАЊА

2.1.1 Одржавања возила, машина и помагала за рад у 2024. години

У току 2024. године предузеће ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је располагало са бројем од 771 комада разноврсних техничких капацитета у свом возном парку у ком су највећим делом заступљена возила за одвоз комуналног отпада у броју од 283 комада или 36,71 % од укупног броја техничких капацитета, затим следе возила за чишћење јавних површина у броју од 92 или 11,93 % од укупног броја возила, затим возила за прање јавних површина у броју од 96 или 12,45 % од укупног броја возила.

У складу са инвестиционом стратегијом обнављања возног парка која перманентно траје током последњих година, просечна старост возног парка је у 2024. години достигла 5 година, иста је оборена је у односу на 2023. годину за 1,8 година када је износила 6,8 година. Просечна дневна исправности возног парка предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд у 2024. години је износила 77,1% и за 1,9% је просечна дневна исправност возила повећања у 2024. години у односу на 2023. годину када је износила 75,2%. Наведено повећање просечне дневне исправности возног парка је у директној корелацији са стратегијом инвестирања предузећа у возни парк, где је први и основни циљ ефикасно обављање свих поверених делатности предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд.

Преглед структуре возног парка по намени капацитета у 2024. години и 2023. години

Р.бр.	Врста возила по намени	2024. година		2023. година	
		Број возила 2024. година	Структура %	Број возила 2023. година	Структура %
1	Возила за одвожење комуналног отпада	283	36,71	248	39,18
2	Возила за чишћење	92	11,93	84	13,27
3	Возила за прање	96	12,45	75	11,85
4	Ролкипери	23	2,98	22	3,48
5	Тешки транспорт	79	10,25	58	9,16
6	Лаки транспорт	23	2,98	22	3,48
7	Одвоз фекалних материја	11	1,43	11	1,74
8	Подизачи	26	3,37	25	3,95
9	Путничка возила	71	9,21	44	6,95
10	Грајфери	9	1,17	7	1,11
11	Мопеди	0	0	0	0
12	Грађевинска механизација	34	4,41	30	4,74
13	Трактори	24	3,11	7	1,11
УКУПНО:		771	100	633	100

Просечна старост возног парка у 2024. години и 2023. години

Просечна старост возила (године)	2024. година	2023. година
	5	6,8

Просечна дневна исправност возног парка ЈКП „Градска чистоћа“ Београд (2024/2023)

Дневна исправност возила (%)	2024. година	2023. година
	77,1%	75,2%

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.1. АКТИВНОСТИ ОДРЖАВАЊА (Наставак)

2.1.1. Одржавања возила, машина и помагала за рад у 2024. години (Наставак)

Приказ извршених интерних и екстерних радних налога по намени возила у 2024. години

Р.бр.	Врста возила по намени (категорије)	Интерни радни налози 2024. године	Структура %	Екстерни радни налози 2024. године	Структура %
	1	2	3	4	5
1	Атмосферски отпад	103	0,44	35	0,96
2	Чистилице	2.966	12,58	419	11,49
3	Комунални отпад	13.407	56,86	1.784	48,92
4	Остало	39	0,17	36	0,99
5	Прање	1.784	7,57	335	9,19
6	Путнички- теретни програм	553	2,35	172	4,72
7	Радне машине	508	2,15	118	3,24
8	Транспорт	4.217	17,89	748	20,51
УКУПНО		23.577	100,00	3.647	100,00

Укупан број радних налога који се односи на поправке и одржавање свих возила у возном парку предузећа у току 2024. године је 27.224 налога. Од наведеног броја 23.577 налога се односи на интерне радне налоге, док на екстерне радне налог се односи 3.647 налога. Под интерним радним налозима се подразумевају све поправке и одржавања возила који су спроведени у сервисима предузећа од стране радника запослених у сектору Одржавања, а под екстерним радним налозима се подразумевају све поправке и одржавања возила која су спроведена од стране трећих лица. Највећи број радних налога је извршен на возилима чија је намена одвоз комуналног отпада, у структури учествују са 56,86 % у укупном броју интерних радних налога, обзиром на висок степен експлоатације ове групе возила. Следе их возила за транспорт комуналног и кабасти отпада, у структури учествују са 17,89 % од укупног броја интерних радних налога. Код екстерних поправка наведене две групе возила прате интерне поправке са учешће у структури од 48,92% и 20,51%. Високо степен учешће у интерним и екстерним поправкама возила за транспорт и одвоз комуналног отпада је у директој корелацији са високим степеном експлоатације ове две групе возила. У складу са горе наведеним проистекли су трошкови интерног и екстерног одржавања возног парка предузећа који је дат у следећим табеларним и графичим приказима.

Приказ трошкова интерног одржавања по категорији резервних делова за период од 1.1. до 31.12.2024. године*

Р. Бр	Категорија резервног дела	План 2024	Реализација 2024	Реализација 2023	% Реализације 2024/План 2024	% Реализација 2024/2023
	1	2	3	4	5 (3/2)	6 (2/5)
1	Шасија	165.920.000	143.315.153	140.768.356	86,38	102
2	Надградња	16.160.000	34.318.067	23.375.130	212,36	147
3	Чистилице и усисивачи	40.076.000	54.561.906	42.540.787	136,15	128
4	Грађевинске машине	3.000.000	1.244.158	3.626.974	41,47	34
5	Агрегати	7.000.000	360.000	546.004	5,14	66
6	Парковрске површине	1.890.000	994.402	692.210	52,61	144
7	Путничка возила	1.250.000	426.037	1.057.853	34,08	40
8	Трошкови делова за машине	700.000	2.112.530			
УКУПНО:		235.996.000	237.332.253	212.607.314	100,57	111,63

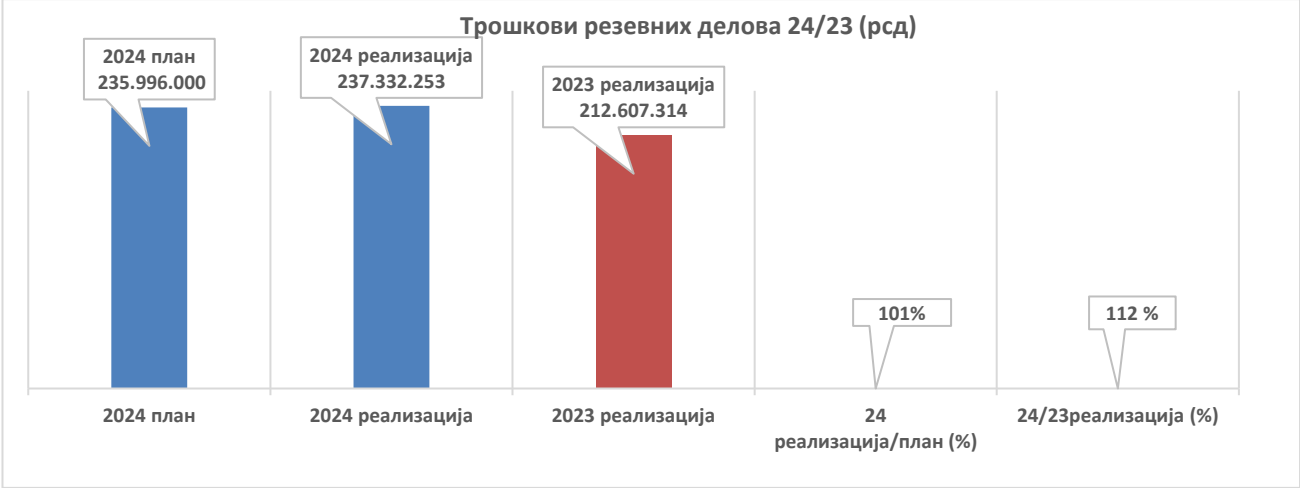
* У приказаним трошковима се налазе екстерни трошкови поправки четки за чистилице, обзиром да процедура екстерне поправке четки захтева улаз и излаз из магацина предузећа. Део приказаних трошкова се односи на екстерне поправке, одатле произилази одступање у односу на план

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.1. АКТИВНОСТИ ОДРЖАВАЊА (Наставак)

2.1.1. Одржавања возила, машина и помагала за рад у 2024. години (Наставак)

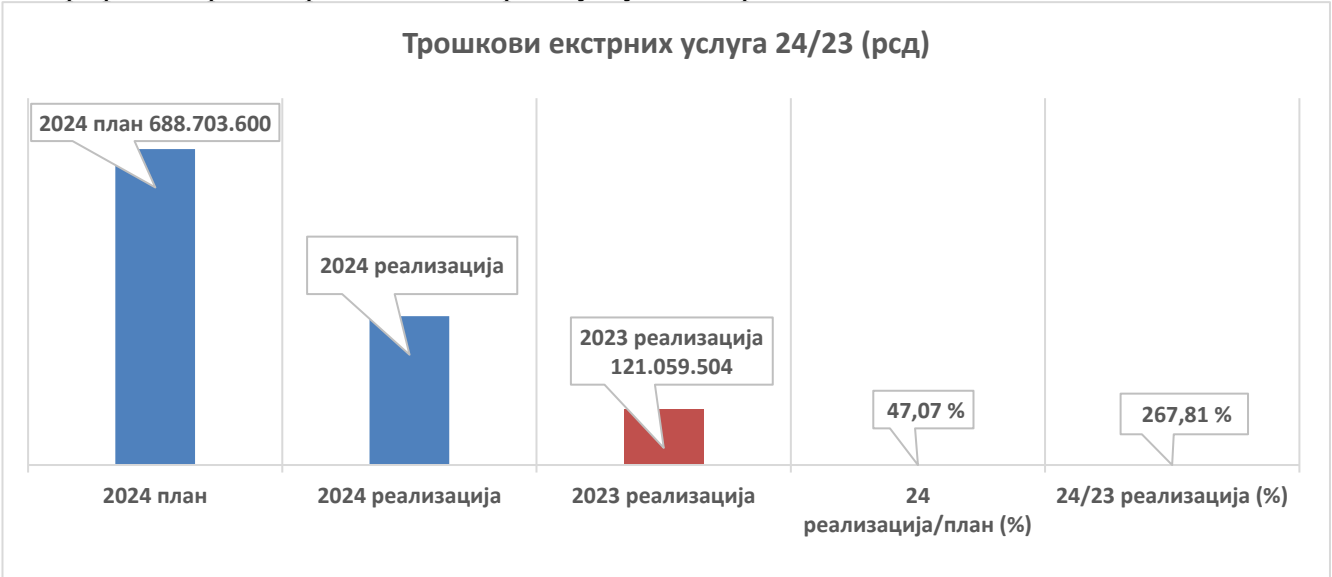
Графички приказа трошкова резервних делова 2024/2023



Приказ трошкова екстерног одржавања по категорији резервних делова за период од 1.1. до 31.12.2024. године

Р.бр.	Назив трошка екстерне услуге	План 2024	Реализација 2024	Реализација 2023	% Реализације 2024/План 2024	% Реализација 2024/2023
	1			3	4	6
1	Одржавање возила од трећих лица	219.955.000	79.855.822	77.066.516	36,31	103,62
2	Трошкови бажарења тахографа	4.000.000	3.285.200	3.099.000	82,13	106,01
3	Технички преглед возила	6.000.000	3.790.070	3.435.734	63,17	110,31
4	Трошкови одржавања подземних контејнера			2.868.000		
5	Текуће одржавање грађевинских објеката	314.980.000,00	30.965.122,85	0	9,83	
6	Одржавање пословног инвентара	68.928.600,00	178.926.665,73	3.719.158	259,58	4.810,95
7	Трошкови услуга на инвестиционом одржавању основних средстава	74.840.000,00	27.382.519,51	30.871.096	36,59	88,70
	УКУПНО:	688.703.600	324.205.401	121.059.504	47,07	267,81

Графички приказ трошкова екстерних услуга за период од 1.1. до 31.12.2024. године



2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.1. АКТИВНОСТИ ОДРЖАВАЊА (Наставак)

2.1.1. Одржавања возила, машина и помагала за рад у 2024. години (Наставак)

Превентивни и корективно Одржавање техничких капацитета

У Служби за одржавање возила, машина и помагала за рад све операције у склопу интерних сервисних налога се деле на превентивне и корективне операције. Превентивне операције укључују дневну негу возила где спада прање возила, замена свих врста уља итд. Дневно спровођење превентивних операција има за циљ смањење појаве кварова на возилима. Са друге стране у корективне операције се убрају сви кварови настали на возилима где се изискује замена резевних делова. Повећање превентивних операција је у директоној корелацији са смањењем корективних операција, чему у великој мери тежи Служба одржавања возила, машина и помагала за рад, где се као ограничавајући фактор појављује степен експлоатације појединих врста возила као што је случај код возила чија је намена одвоз комуналног отпада. Укупан број операција спроведених током 2024. године износи **27.224**, број операција, врста и структура су дати у табели испод:

Приказ превентивно-корективно операција у 2024. година

Одржавање	Број радних налога за 2024. годину	Структура %
Корективно	10.632	39,05
Превентивно	16.592	60,95
Укупно:	27.224	100,00

Учесталост кварова према намени (делатности) возила

Намена (делатност) возила	2024 %
Одвоз комуналног отпада	64
Чишћење јавних површина	6,5
Транспорт	11
Путнички програм	1,25
Логистика - заједнички капацитети	7,5
Прање јавних површина	8,5
Одвоз фекалног отпада	0,95
Екологија	0,3
Укупно:	100

Основне категорије најчешћих кварова у 2024. години на возилима су:

- Кварови на систему за накнадну обраду издувних гасова („SCR“ систем), око 35% укупних кварова, у односу на 2022. годину, проценат ове врсте кварова је увећан као последица великог броја возила код којих је истекао „век трајања“ компонената система за накнадну обраду издувних гасова, као на пример „DPF“ филтер;
- Кварови на систему трансмисије, око 35% укупних кварова, проценат ове врсте кварова је умањен у односу на исте у 2022. години као последица набавке нови возила која поседују аутоматске мењаче.

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.1. АКТИВНОСТИ ОДРЖАВАЊА (Наставак)

2.1.1. Одржавања возила, машина и помагала за рад у 2024. години (Наставак)

- Кварови на хидрауличним системима, око 20% свих кварова на возилима, у односу на исте у 2022. години дошло је до смањење ове врсте кварова где су највећи утицај на смањење имале набавке нових возила током 2024. године. Процената ове врсте кварова би могао бити знатно мањи да на исте не утичу врло чести кварови електрохидрауличних система на камионима за бични утовар марке „FARID“.
- Остали кварови учествују са 10% у укупним кваровима возног парка.

Кључни разлози настајања кварова су оптерећење возила за одношење смећа због морфолошке структуре смећа, вожња у градским условима (стани/крени), као и у појединим случајевима квалитет резервних делова. У односу на 2023. годину, у 2024. години је знатно умањен проценат кварова на хидрауличним системима и то због континуиране обнове возног парка.

У периоду од 17.06.2024 до 21.06.2024. године, седам радника Сектора „Одржавања“ је било на стручној обуци (за коришћење и поправку) код произвођача комуналних надградњи „Farid“ у компанији „Farid Industrie S.p.A.“ у Торину у Италији.

2.1.2 Техничко развојне активности

У техничко развојној служби предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд су се обављали следећи радни задаци у 2024. години:

- **Одељење котларнице и парних инсталација** - управљање котларницом – стандарне активности неопходне за функционисање котларнице и инсталација (одржавање котлова, пламеника, резервоара кондензата, резервоара за припрему котловске воде, командног пулта са главним разводним електро орманом, као и осталих инсталација, парних и регулационих инструмената и водних пумпи) као и уобичајени радови на ремонту котларнице након грејне сезоне.
- **Одељење за одржавање грађевинске механизације** - активности на одржавању грађевинске механизације
- **Одељење грађевинских послова** - послови на одржавању свих објеката и инсталација у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд (водовод и канализација као и електроинсталације), а који подразумевају превентивно и корективно одржавање објеката и инсталација у предузећу.
- **Одељење експлоатације** - активности обраде путних налога. Пријем захтева за обраду података од стране службе интерне ревизије, службе осигурања, службе комерцијални послова, сектора Оперативе, Сектора правних, кадровских и општх послова, службе нормирања. Формирање извештаја по возилу, погону, по блоковима за погон, за блок у оквиру погона, по дану по возачу, по броју налога, по броју возача, израда извештаја за возила са гаражним бројем преко 1000. Прикупљање података за израду сервиса од стране контролора и Аутобазе (подаци о урађеним сервисима)

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.1. АКТИВНОСТИ ОДРЖАВАЊА (Наставак)

2.1.2. Техничко развојне активности (Наставак)

Табеларни прикази радних налога по врсти и броју реализације у оквиру Техничко развојних активности у 2024. години

Врста радова	Реализовани радни налози у 2024. година	
	Интерно	Екстерно
Мерење загађујућих материја у ваздуху (димних гасова) који настају сагоревањем мазута у горионицима котлова		EKSODR24-00432
Механичко чишћење са пламено-димне стране и конзервација парних котлова „PN 2000“ (Emo Celje 2,23MW), чишћење димних канала и стопе димњака		EKSODR24-01170
Ремонт пумпе „Jastrebac Tip-CVN 4-1“ - комада 3		EKSODR24-01320
Преглед и отклањање уочених неисправности на инсталацијама за парно и топловодно грејање	OOS24-756/00155	
Замена труле конденз и парне цеви за грејање у парном каналу на траси изнад зграде потковице	OOS24-756/00156	
Замена труле конденз и парне цеви за грејање у парном каналу на траси испод магацина техничких гасова	OOS24-756/00180	
Замена ел.грејача за дневни мазут, 3 ел.мотора на пумпама за воду и ел.мотора за конденз	OOS24-756/00355	
Уградња парног калорифера у браварској радионици	OOS24-756/00387	

2.1.3 Грађевинске активности током 2024. године

Приказ интерних и екстерних грађевинских налога у 2024. години

Интерни радни налози	482
Екстерни радни налози	24
Укупно:	506

У току 2024. године Одељење грађевинских послова је поред текућег одржавања објеката и просторија ЈКП „Градска чистоћа“ Београд (које подразумева све врсте поправке, отклањање кварова, интервенције на водоводним, канализационим и електро инсталацијама, кречење, бетонирање и зидање) спровело набавку и извршило надзор над радовима која су извела трећа лица, а као најзначајнија издвајају се санација крова на објекту „Сервиса за прање“ у Мије Ковачевић број 4, где је израђена „PVC“ мембрана која је хидроизолациони покривач, а све у циљу спречавања прокишњавања на наведеном објекту. Изведени су радови санације уређења просторија у оквиру објекта „Хотел“ где је израђена термоизолациона мембрана на гаражном делу објекта ради изолације првог спрата, на којем се налазе канцеларије администрације. На наведеном објекту је уграђен стиропор дебљине 10 центиметра. Изведена је санација и уређење погона „Земун“, где је урађена замена дотрајалих електро инсталација, замена водоводних и канализационих цеви. Урађена је санација административног дела просторија, као и санација магацинског и гаражног дела простора, и изведени су радови на замени асфалта на наведеном погону предузећа. На објекту сервиса Аутобазе, на делу крова, урађена је термоизолација (камена вуна) и хидроизолациони премаз (ПВЦ мембрана), у циљу спречавања даљег оштећења дела крова услед прокишњавања.

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.1. АКТИВНОСТИ ОДРЖАВАЊА (Наставак)

2.1.4 Активности интегрисаног шифарског система у 2024. години

У току 2024. године служба шифрирања ЈКП „Градска чистоћа“ Београд извршила је одређени број корекција у називима артикала и уређење каталошких бројева на постојећим шифрама на алатима и резервним деловима. Исти су усклађени са техничким називима и каталозима резервних делова произвођача. Извршено је шифрирање – унос у пословни програм нових артикала по потребама служби и сектора ЈКП „Градска чистоћа“ Београд.

2.1.5 Непоходне активности у циљу повећања ефикасности система Одржавања предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд

Унапређење одржавања возног парка и свих техничких капацитета предузећа може бити кључно за ефикасност и дугорочну одрживост возног парка. Кључне и неопходне активносту у циљу побољшања ефикасности и ефикасности система „Одржавања“ су:

- **Редовно одржавање и сервисирање:** Редовно планирано одржавање возила је основни корак у очувању њихове функционалности. То укључује редовне сервисе мотора, проверу система за кочење, замену уља и филтера, као и проверу стања гума;
- **Унапређење професионалног капацитета запослених** кроз обуке и едукације запослених у систему „Одржавања“;
- **Достизање неопходног кадровског капацитета сектора** у сегменту одржавања возила, кроз пријем квалификоване и стручне радне снаге са претходним искуством;
- **Обука возача:** Едукација возача о правилној употреби и одржавању возила може смањити трошкове одржавања тако што ће смањити број незгода, трошење кочница и гума, као и штетно понашање на путу које може довести до оштећења возила;
- **Сарадња са поузданим добављачима делова :** Одржавање партнерства са поузданим добављачима делова и материјала може обезбедити приступ високо квалитетним деловима по конкурентним ценама, што може смањити трошкове одржавања на дужи рок.
- **Анализа трошкова система Одржавања :** редовно анализирање трошкова одржавања може помоћи у идентификацији области где се може смањити експлоатација ресурса или побољшати ефикасност техничког капацитета, што подразумева идентификацију возила са високим трошковима одржавања или потребу за ефикаснијим управљањем инвентаром резервних делова кроз процес примене система „inventory management“. Примена наведеног процеса би могла креирати систем детекције некурентних залиха, тј. залиха резервних делова са такозваним спорим обртом, што би имало за циљ ефикасну употребу финансијских средстава намењених систему „Одржавања“.

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.2. АКТИВНОСТИ ПРАВНИХ, КАДРОВСКИХ И ОПШТИХ ПОСЛОВА

2.2.1. Судски спорови - број и вредност у 2024. години

Активни Судски спорови у 2024. години у којима је ЈКП „Градска чистоћа“ Београд тужилаци/тужена страна у којима заступају правна служба ЈКП „Градска чистоћа“ Београд и адвокати:

- Укупно 145 утужених купаца-судских спорова (у којима је ЈКП „Градска чистоћа“ Београд тужилац) имају вредност 763.576 хиљада динара на дан 31.12.2024. године и односи се на утужења, у највећем делу по основу неизмирених дуговања од стране корисника услуга ЈКП „Градска чистоћа“ Београд.
- Укупно 141 активних судски предмета у 2024. години у којима је ЈКП „Градска чистоћа“ Београд тужена страна од стране физичких лица, има укупну вредност 124.081 хиљада динара. Основ тужби је накнада материјалне и нематеријалне штете. Исход по овим споровима је неизван.

2.2.2. Активности из делокруга правних послова

Током 2024. године, односно закључно са 31.12.2024. године, поднето је укупно 534 предлога за дозволу извршења на основу веродостојне исправе на име пружених, а неплаћених услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада надлежним јавним извршитељима, од чега је Служба правних послова поднела 312 предлога, а адвокатска канцеларија 222 предлога.

У истом периоду по закључцима јавних извршитеља, упућено је 1.515 налога за плаћање такси јавним извршитељима.

Израђено је и закључено 24 Уговора о признању дуга и отплати истог на рате (вансудска поравнања). Израђени су предлози за извршење на основу извршне исправе. Присуствовање извршној радњи пописа и процене покретних ствари извршног дужника чија дуговања прелазе износ од 100.000,00 динара.

У извештајном периоду у сарадњи са тужилашвом осуђена лица су обављала друштвено корисан рад у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, те је за иста израђен допис Служби безбедности и здравља на раду, као и погону на који се лица упућују, односно израђен је извештај о обављању (необављању) друштвено корисног рада који је достављен надлежном тужилаштву.

У току 2024. године прикупљена је документација о стању дуга за 66 правних лица над којима је покренут поступак стечаја, односно ликвидације и за иста је спроведена пријава потраживања, израђени су дописи стечајним управницима, дописи за огласну таблу, израђене допуне пријаве потраживања и сл.

****УПИС У РЕГИСТАР ПОСРЕДНИКА У УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ***

ЈКП „Градска чистоћа“, Београд је уписано у Регистар посредника у управљању отпадом. Министарство заштите животне средине је решењем од 12.06.2023. године уписало предузеће у

Регистар посредника у управљању отпадом који се води пред истим министарством. Овим уписом предузеће организује третман, односно поновно искоришћење и/или одлагање отпада у име других лица без преузимања отпада у посед.

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.2. АКТИВНОСТИ ПРАВНИХ, КАДРОВСКИХ И ОПШТИХ ПОСЛОВА (Наставак)

2.2.2. Активности из делокруга правних послова (Наставак)

****Урбанистичко-технички послови***

Током 2024. године, Одељење издавања урбанистичких услова израдило је 842 услова за израду пројектне документације, од којих 174 урбанистичка услова за израду пројектне документације за друга правна лица, 656 услова за израду локацијских услова преко ЦЕОП-а и 12 сагласности на изведена стања.

Служба Противпожарне заштите у 2024. години наставља континуирани рад на контроли рада приватног обезбеђења објеката - погона, одржавању ПП опреме, спровођењу превентивних ПП мера и контролу истих.

У складу са Законом о заштити од пожара и Нормативним актима који третирају ту материју, извршено је: *Редовно испитивање и поправка громобранских инсталација; *Редовно испитивање и поправка мобилне ПП-опреме и испитивање хидраната и хидрантске мреже; *Редовно чишћење хауба и вентилационих канала за одвођење масних пара изнад термоблокова; *Редовно сервисирање, провера исправности и поправка противпаничне расвете и АКУ батерија; *Редовно сервисирање стабилног система за гашење пожара; *Редовно сервисирање ПП клапни; *Редовно сервисирање ПП врата; *Редовно сервисирање система за дојаву пожара, *Учешће у гашењу почетних пожара.

****Одељење припремања и сервирања исхране запосленима и одељење друштвеног стандарда***

Одељење припремања и сервирања исхране запосленима обухвата припремање obroка за запослене како у кухињи дирекције тако и Аутобазе Вождовац, одвожење на Погон за прикупљање и промет секундарних сировина (Отпад), док Одељење друштвеног стандарда обухвата рад шанкова у управној згради, мензи, одржавању, хотелу, аутобази Вождовац и Погону за прикупљање и промет секундарних сировина (Отпад). Укупно је произведено **289.196** obroка и продато **285.682** obroка.

****Архивска грађа***

У току 2024. године спроведен је попис архивске грађе из 2023. године и препис Архивске књиге предат Историјском архиву Београда. Попис је извршен у свим организационим јединицама ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, а на основу пријављене документације.

У току 2024. године извршено је излучивање безвредне архивске грађе. Попис безвредне архивске грађе је усвојен од стране комисије за излучивање и достављен Историјском архиву Београда. У току 2024. године у депо архиве је запримљено 1.362 регистратора, 30 књига, 91 фасцикла, 39 кутија, 41 свежња и 40 свезака.

****Деловодник***

У деловодник за општу пошту 2024. године заведено је укупно 23.100 докумената. У деловодник/скрипту за јавне набавке, у току 2024. године, заведено је укупно 3.982 докумената. У скрипте разне поште у току 2024. године заведено је 24.422 документа. Укупан број експедоване поште, односно поштанских пошилики у 2024. години износи 50.252. Поред наведеног у писарници предузећа се у складу са Законом о електронском фактурисању на дневном нивоу врши увоз/преузимање е-фактура из система Министарства финансија СЕФ-а, које запослени електронски прослеђују на даљу обраду и исте штампају,

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.2. АКТИВНОСТИ ПРАВНИХ, КАДРОВСКИХ И ОПШТИХ ПОСЛОВА (Наставак)

2.2.2. Активности из делокруга правних послова (Наставак)

уносе додељен електронски број (ИД) и достављају у папирном облику надлежној организационој јединици на даљу процедуру.

2.2.3. Покренути поступци за добијање дозвола, добијене дозволе и статус осталих дозвола (рокови и институције)

У сарадњи са Сектором одржавања и Сектором оперативе прикупљена је потребна документација и поднет Захтев за одобрење заузећа јавне површине, у површини од 70а, на којем би била смештена возила са 36 паркинг места димензија 7,7 m x 3 m, односно постављени привремени монтажни објекти за смештај људи, опреме и алата и то 15 комада димензија у основи 6 m x 2,4 m, 1 комад димензија 3 m x 2,4 m и 2 комада 4,8 m x 2,4 m, на делу катастарске парцеле бр. 12591/135 КО Чукарица, која је у јавној својини Републике Србије, у ул. Милорада Јовановића, све у циљу што ефикаснијег и продуктивнијег обављања делатности ЈКП „Градска чистоћа“ Београд на пословима сакупљања и транспорта комуналног отпада као и чишћења и прања јавних површина на градској општини Чукарица. Уз захтев је исходована Сагласност Републичке дирекције за имовину Републике Србије.

Одељење за грађевинске и комуналне послове уз координацију инвестиционих пројеката Управе градске општине Чукарица је дана 11.01.2024. године издало Решење о одобрењу заузећа.

На основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације подручја између комплекса Новог гробља и планираних саобраћајница – Унутрашњи магистрални полупрстен и Нова 4, Градска општина Звездара („Службени лист града Београда“, бр.43/23) израђени су елементи за даљи поступак израде плана који су 05.02.2024. године упућени Служби главног урбанисте града Београда и Урбанистичком заводу Београда. Поступак израде плана је у току.

У сарадњи са Сектором одржавања и Сектором оперативе прикупљена је потребна документација и поднет Захтев за одобрење заузећа јавне површине, односно постављање два привремена монтажна објекта за смештај људи, опреме и алата, димензија у основи 6 m x 2,40 m, на делу катастарске парцеле бр. 4455/5 КО Борча, у ул. Милана Топлице, која је у јавној својини града Београда, а све у циљу што ефикаснијег и продуктивнијег обављања делатности ЈКП „Градска чистоћа“ Београд на пословима чишћења и прања јавних површина на територији градске општине Палилула.

Одељење грађевинских и стамбених послова, Одсек стамбених и комуналних послова Управе градске општине Палилула је дана 17.05.2024. године издало Решење о одобрењу заузећа.

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3. КОМЕРЦИЈАЛНЕ АКТИВНОСТИ

2.3.1. Служба јавних набавки

Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/2019 и 92/2023 у даљем тексту: Закон) препознаје 2 врсте наручилаца: јавне и секторске. На основу законских одредби ЈКП „Градска чистоћа“ Београд сврстава се у јавне наручиоце. Законом је регулисано, без промена, да сваки Наручилац мора имати План јавних набавки за текућу годину, а ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за сваку пословну годину доноси План набавки који се састоји из Плана јавних набавки и Плана набавки на који се не примењује Закон. План набавки предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за текућу годину ради се на бази Програма пословања предузећа за текућу годину. План јавних набавки као и План набавки на које се не примењује Закон су усаглашени са Програмом пословања који се спроводи на основу дате сагласности надлежног органа Оснивача на Програм пословања предузећа за текућу годину. Сходно Закону, на одређене набавке се не примењују одредбе тог закона иако их спроводе правна лица која имају статус јавног Наручиоца. Закон у члану 27. тачка 1. прописује доњи новчани лимит наводећи да, Наручиоци нису у обавези да примењују одредбе овог закона на набавке чија је процењена вредност, односно укупна процењена вредност на годишњем нивоу мања од 1.000.000,00 динара за набавку добара, услуга и конкурса за дизајн односно чија је процењена вредност мања од 3.000.000,00 динара за набавку радова. Одредбама члана 14. Закона прописани су посебни изузеци за јавне наручиоце када нису у обавези да примењује одредбе Закона.

Током 2024. године спроводиле су се две врсте поступака и то отворени поступак јавне набавке и преговарачки поступак без објављивања јавног позива. Отворени поступци су подељени на поступке који се спроводе ради закључења уговора и на оне који се спроводе ради закључења оквирног споразума.

Табела 1-Упоредни преглед спроведених поступака јавних набавки у 2024. години и 2023. години у 000 РСД

Период	2024. година				2023. година			
Врста предмета	Број закључених уговора	%	Вредност закључених уговора	%	Број закључених уговора	%	Вредност закључених уговора	%
Добра	71	66,98	1.637.011	82,21	80	67,8	2.035.823	91,45
Услуге	29	27,36	225.636	11,33	32	27,12	178.621	8,02
Радови	6	5,66	128.567	6,46	6	5,08	11.719	0,53
Укупно	106	100	1.991.214	100	118	100	2.226.163	100

* Вредности су изражене у хиљадама динара.

Графикон 1 – Упоредни преглед структуре јавних набавки 2024/2023 (%)



2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3. КОМЕРЦИЈАЛНЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3.1. Служба јавних набавки (Наставак)

У односу на поделу набавки на добра, услуге и радове (Графикон 1), није дошло до релевантних измена код поступака набавки где су предмети набавке добра и услуге, где се јасно се одсликава устаљена структура у 2024. години и 2023. години.

➤ Исходи поступака у 2024. години

Преглед исхода поступака јавних набавки у 2024. години (Табела 2, Грсфикон 2) показује да је 79,85% започетих поступака успешно и окончано, да је 2,88% поступака у току, док је 17,27% поступака обустављено. Током 2024. године покренуто је 236 поступака, од којих је 215 отворених поступака јавних набавки, који је обухватио 246 партија, а 21 преговарачки поступак без објављивања јавног позива са 22 партије (укупно 268 поступака према броју партија). У табели 6. приказани су исходи поступака током 2024. године, који обухватају и исходе за 30 поступака из 2023. године, узимајући у обзир број закључених уговора и обустава по партијама, што значи да је у току 2024. године укупно закључено 222 уговора, односно оквирних споразума (од којих је 25 из поступака из 2023. године), 8 поступака је у току и обустављено је 48 поступака/ партија (од којих је 5 из поступака из 2023. године).

Табела 2 - Преглед исхода поступака према броју партија закључно са 31.12.2024. години који обухватају и предмете из 2023. године

Исход поступка	Број партија у отвореним поступцима	Структура %	Број партија у преговарачким поступцима без објављивања јавног позива	Структура %	Укупно	Структура %
Успешно спроведени	211	82,43	11	50	222	79,85
Обустављени	38	14,84	10	45,45	48	17,27
У току	7	2,73	1	4,55	8	2,88
Укупно	256	100	22	100	278	100

Графикон 2 - Упоредни преглед успешности спр овођења поступка ЈН према врсти поступка (%)



2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3. КОМЕРЦИЈАЛНЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3.1. Служба јавних набавки (Наставак)

➤ Оквирни споразуми

У ЈКП „Градска чистоћа“ Београд оквирни споразуми се почевши од 2018. године све учесталије примењују што доприноси остварењу начела јавних набавки, а посебно начела ефикасности и економичности. Оквирни споразуми се најчешће закључују код поступака обједињених (централизованих) набавки али и за набавке добара чију је тачну количину немогуће одредити, као што су резервни делови за одржавање возила, добра за спровођење мера контроле и смањења популације глодара, инсеката и штетних организама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама, технички преглед, услуге одржавања возила. Специфичност оквирног споразума је да се на основу једног поступка јавне набавке може закључити више уговора, као и да се може закључити од стране више наручилаца и са више понуђача, те да може трајати више година, у зависности од броја понуђача са којима је закључен (две године са једним добављачем, односно три са више добављача). Следеће битно обележје оквирног споразума је да не представља типичан облигационо правни уговор, с обзиром да на основу истог не постоји обавеза извршења јавне набавке, већ обавеза настаје закључивањем појединачних уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума. На тај начин оквирни споразум омогућава наручиоцу да не преузме коначну обавезу, већ да дефинише оквири тих потреба, а да коначну обавезу преузме када она буде извесна. Због тога је закључење појединачног уговора на основу оквирног споразума, па самим тим и задовољење потребе, много брже и извесније него ако би се поступак јавне набавке почео спроводити у моменту када потреба буде јасно дефинисана. У 2024. години закључено је укупно 116 оквирних споразума док је у 2023. години закључено 117 оквирних споразума (Табела 3).

Табела 3 – Број закључених оквирних споразума 2024. година/2023. година

Број закључених оквирних споразума	2024. година	2023. година
	116	117

➤ Централизоване јавне набавке

Централизација јавних набавки представља погодан начин да се остваре економичније набавке по основу постизања повољнијих набавних цена и осталих услова куповине захваљујући обједињавању набавки добара и услуга. Централизација јавних набавки може се реализовати обједињавањем набавки које се спровode преко тела за централизоване јавне набавке и путем спровођења поступка јавне набавке од стране више наручилаца (заједничка јавна набавка). Број уговора закључених на основу централизованих јавних набавки у 2023. години је 52 и уговорена вредност 92.758 хиљада динара без пдв - а (Табела 4). Укупна уговорена вредност у 2024. години је 2.036.791 хиљада динара без пдв - а.

Табела 4 - Упоредни преглед закључених уговора на основу централизованих јавних набавки у 2024. години и 2023. години

2024. година		2023. година	
Број уговора до 31.12.2024. године	Уговорена вредност без ПДВ*	Број уговора до 31.12.2023. године	Уговорена вредност без ПДВ*
45	2.036.791	52	92.758

*Вредности су изражене у хиљадама динара

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3. КОМЕРЦИЈАЛНЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3.1. Служба јавних набавки (Наставак)

- Примена критеријума за избор најповољније понуде у отвореном поступку

Од укупно закључених оквирних споразума у току 2024. године, 77 споразума је потписано применом критерију најниже понуђене цене или 76,24 % од укупног броја истих, док је 24 оквирна споразума потписано применом критеријума „односе цене и квалитета“ што је на нивоу од 23,76 % од укупног броја закључених оквирних споразума.

Табела 5 - Преглед закључених оквирних споразума применом критеријума за оцењивање понуда у отвореним поступцима у 2024. години

Укупан број закључених оквирних споразума	Критеријум најнижа понуђена цена		ОЦИК: однос цене и квалитета	
	Број оквирних споразума применом критеријума најнижа понуђена цена	%	Број оквирних споразума применом критеријума ОЦИК	%
101	77	76,24	24	23,76

2.3.2. Комерцијална служба

❖ Израда годишњег плана набавки

Годишњи План јавних набавки и План набавки на који се не примењује Закон о јавним набавкама израђен је на основу потреба сектора иницијатора набавки и закључених Уговора у претходном периоду, а чија је реализација извршена у 2024. години.

План јавних набавки за 2024. годину се састоји од набавки инвестиција, добара и услуга, док се План набавки на који се не примењује Закон о јавним набавкама састоји од набавки инвестиција, добара, услуга и радова.

На својој 172. редовној седници одржаној дана 17.01.2024. године, Надзорни одбор је Одлуком (заводни број 602/2), усвојио План набавки за 2024. годину, који се састоји из Плана јавних набавки и Плана набавки који не подлеже Закону о јавним набавкама.

У 2024. години усвојено је седам измена и допуна Плана јавних набавки и осам измена и допуна Плана набавки на који се не примењује Закон о јавним набавкама, од којих је било два ребаланса Програма пословања за 2024. годину на основу којих је извршена измена Плана набавки за 2024. годину.

Табела 6 – Преглед Плана Јавних набавки по врсти набавке (2024. година /2023. година)

Врста набавке	План набавки 2024. година			План набавки 2023. година		
	Број планираних набавки	Процењена вредност набавки за текућу годину	Структура у %	Број планираних набавки	Процењена вредност набавки за текућу годину	Структура у %
Инвестиције	63	1.646.069	26%	70	1.872.855	41%
Добра	126	2.865.353	45%	134	1.305.866	29%
Услуге	199	1.601.215	25%	193	1.342.294	29%
Радови	11	228.940	4%	7	57.980	1%
Укупно:		6.341.578	100%		4.578.995	100%

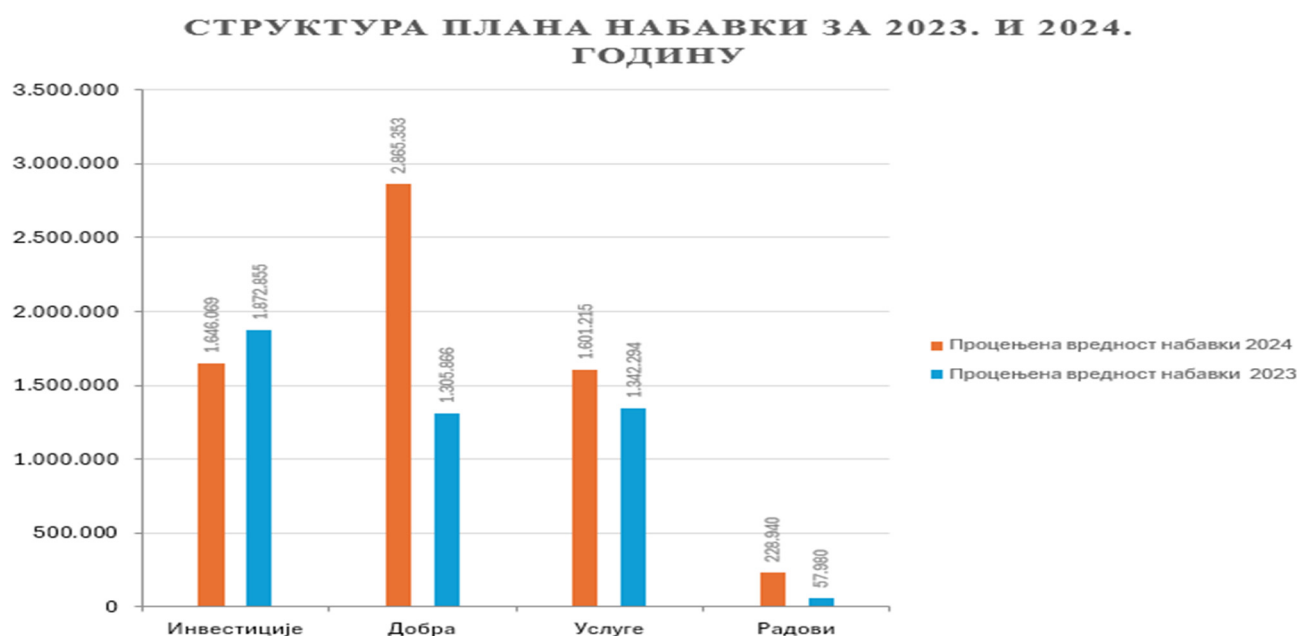
*вредности су изражене у хиљадама динара

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3. КОМЕРЦИЈАЛНЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3.2. Комерцијална служба (Наставак)

Структура плана јавних набавки у 2024. години се састоји из инвестиција које чине 26% вредности плана набавки, добара 45% вредности плана набавки, као и услуга које чине 25% вредности плана и радова 4% вредности плана. Процењена вредност Плана Јавних набавки у 2023. години износи 4.578.995 хиљада динара, а процењена вредност Плана Јавних набавки у 2024. години износи 6.341.578 хиљада динара и за 38,49 % су на вишем нивоу у односу на исте у 2023. години.



*вредности су изражене у хиљадама динара

❖ Реализација плана јавних набавки у 2024. години

Процењена вредност јавних набавки инвестиција за 2024. годину износи 1.636.410 хиљада динара, од чега вредност свих закључених уговора по покренутим поступцима јавних набавки инвестиција износи 1.625.438 хиљада динара, што представља 94,38% од процењене вредности свих јавних набавки инвестиција.

Процењена вредност јавних набавки добара за 2024. годину износи 2.801.242 хиљаде динара од чега вредност свих закључених уговора по покренутим поступцима јавних набавки добара у 2024. години износи 2.652.117 хиљада динара, што представља 75,06% од процењене вредности свих јавних набавки добара.

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3. КОМЕРЦИЈАЛНЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3.2. Комерцијална служба (Наставак)

Табела 8 - Приказ реализације Плана Јавних набавки за Добра у 2024. години по Иницијаторима набавки

Р.бр.	Предмет набавке/Иницијатор	Планирана вредност	Уговорена вредност	% Реализације (3/2)
	1	2	3	4
	ДОБРА			
1	Ниво - Кориснички сервис	5.000	4.967	99,33 %
2	Ниво - Служба безбедности и здравља на раду	145.990	134.630	47,14%
3	Ниво - Служба управљања информационом системом	12.700	12.766	100,30 %
4	Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада	15.500	10.882	79,77 %
5	Сектор екологије и унапређења животне средине	156.153	156.153	100 %
6	Сектор одржавања	512.682	434.362	84,09 %
7	Сектор оперативе	1.835.558	1.819.720	81,26 %
8	Сектор правних, кадровских и општих послова	90.098	52.508	52,75 %
9	Сектор правних, кадровских и општих послова/Сектор оперативе	27.562	26.130	94,80 %
	УКУПНО ЗА ДОБРА:	2.801.243	2.652.118	75,06 %

*вредности су изражене у хиљадама динара

Процењена вредност јавних набавки услуга за 2024. годину износи 868.780 хиљада динара од чега вредност свих закључених уговора, по покренутих поступцима јавних набавки услуга износи 835.754 хиљада динара, што представља 93,32% од процењене вредности свих јавних набавки услуга.

Табеле 9 - Приказ реализације Плана Јавних набавки за услуге у 2024. години по Иницијаторима набавке

Р.бр.	Предмет набавке/Иницијатор	Планирана вредност	Уговорена вредност	% Реализације (3/2)
	1	2	3	4
	УСЛУГЕ			
1	Ниво - Кориснички сервис	13.500	13.390	99,40 %
2	Ниво - Служба надзора и обраде података	21.000	20.956	99,69 %
3	Ниво - Служба управљања информационом системом	37.600	35.094	83,31 %
4	Ниво - Служба управљања пројектима	21.600	21.590	99,97 %
5	Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада	32.000	31.633	98,86 %
6	Сектор екологије и унапређења животне средине	3.000	3.000	100 %
7	Сектор економских послова	7.300	7.070	97,60 %
8	Сектор комерцијалних послова	140.090	132.879	95,42 %
9	Сектор одржавања	207.490	189.095	89,68 %
10	Сектор оперативе	358.700	354.546	92,59 %
11	Сектор правних, кадровских и општих послова	26.500	26.500	100 %
	УКУПНО ЗА УСЛУГЕ:	868.780	835.753	93,32 %

*вредности су изражене у хиљадама динара

Процењена вредност јавних набавки радова за 2024. годину износи 222.450 хиљада динара од чега вредност свих закључених уговора по покренутих поступцима јавних набавки услуга износи 219.778 хиљада динара, што представља 93,79 % од процењене вредности свих јавних набавки за радове.

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3. КОМЕРЦИЈАЛНЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3.2. Комерцијална служба (Наставак)

Табеле 10 - Приказ реализације Плана Јавних набавки за радове у 2024. години по Иницијаторима набавке

Р.бр.	Предмет набавке/Иницијатор	Планирана вредност	Уговорена вредност	% Реализације (3/2)
	1	2	3	4
	РАДОВИ			
1	Сектор одржавања	204.450	201.778	91,72 %
2	Сектор оперативе	18.000	18.000	100 %
	УКУПНО ЗА РАДОВЕ:	222.450	219.778	93,79 %

2.3.3. Магацинска служба

У оквиру магацинске службе пословни процес се обавља у магацинима I, II, III, IV, V, VIII, IX и X. Како у предузећу не постоји довољно велики простор који би могао да буде централни магацин, а повећавањем возног парка настала је потреба за већим магацинским простором, поменути магацинима се припајају слободне просторије у оквиру предузећа. Од октобра 2022. године кренуло се са радом у новом програму “Orfej” (пумпе) у магацини 4 и 9. “Orfej” систем пружа пружа потпуну аутоматизацију пријема и истакање горива, генерисање документације и извештавање. Систем је повезан са пумпним аутоматима и сондама за мерење нивоа горива у резервоарима, овиме се обезбеђује контрола и смањење губитака приликом пријема и издавање горива, као и увид у „real time“ потрошњу и стање залиха. Такође “Orfej” систем аутоматски генерише сва законски потребна документа на крају дана и пружа увид у све трансакције са информацијам када, колико и ко је сипао као у које возило, као и информације о просечној потрошњи возила.

Магацинска служба током 2023. године је обављала трансакције у два програмска система, у ЕРП решењу „Microsoft Dynamics 365 Business Central“ (NAV) за магацине 1,2,5,8 и 10 и „Орфеј“ систему у магацинима 4 и 9 (пумпе).

Током 2023. године, магацинска служба се прилагођавала за рад у новом програму NAV, и током године су имплементиране системске дораде у новим пословном систему, како би исти задовољио потребе свих организационих целина у предузећу.

Ради лакшег праћења стања залиха, уведен је јединствени шифарски систем у електронском облику и примењен у програму „NAV-a“ и „Орфеја-a“.

Магацинска служба управља следећим магацинима:

- *МАГАЦИН I*– Магацин мешовите робе на локацији Мије Ковачевића број 4,
- *МАГАЦИН II*– Магацин резервних делова на локацији Мије Ковачевића број 4,
- *МАГАЦИН III*– Магацин половних резевних делова на локацији Мије Ковачевића бр.4,
- *МАГАЦИН IV* – Магацин (пумпа) на локацији Мије Ковачевића број 4,
- *МАГАЦИН V*- Магацин Друштвеног стандарда на локацији Мије Ковачевића број 4,
- *МАГАЦИН VIII*– Магацин резервних делвоа на локацију ауто - база Вождовац (Топлице Милана број 1),
- *МАГАЦИН IX*- Магацин (пумпа) на локацији ауто - база Вождовац (Топлице Милана број 1),
- *МАГАЦИН X*– Магацин Сектора Екологије и унапређења животне средине на локацији Требевићка број 16

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3. КОМЕРЦИЈАЛНЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.3.3. Магацинска служба (Наставак)

Приказ вредности залиха по магацинима 2024. година/2023. година у РСД

Рекапитулација вредности залиха по магацинима ЈКП "Градска чистоћа" Београд					
Редни број	Магацин	2024. година		2023. година	
		Стање на дан 01.01.2024. године	Стање на дан 31.12.2024. године	Стање на дан 01.01.2023. године	Стање на дан 31.12.2023. године
1	I	62.476.394	61.611.708	91.637.111	62.476.394
2	II	134.063.664	161.548.423	136.323.730	134.063.664
3	III	0	0	1.000	0
4	IV	22.221.987	26.399.010	19.333.609	19.689.868
5	V	3.008.478	4.375.017	1.753.210	3.008.478
6	VIII	56.512.026	63.722.276	58.199.046	56.512.026
7	IX	17.774.785	17.081.407	8.947.188	9.063.262
8	X	19.104.323	31.950.757	17.199.194	19.104.323
Укупно:		315.161.658	366.688.598	334.394.109	304.088.421

2.3.4. Служба осигурања имовине, возила и лица

На нивоу предузећа осигуравају се возила, лица и имовине предузећа и то:

- Осигурање запослених и лица ангажованих на обављању привремених и повремених послова од последица несрећног случаја (што је по закону о безбедности и здрављу на раду обавеза послодавца) и живота за случај смрти (што је обавеза по Колективном уговору предузећа);
- Осигурање возила предузећа од аутоодговорности и пловила за штету причињену трећем лицу (што је по закону о обавезном осигурању у саобраћају обавеза власника возила/пловила);
- Осигурање возила и пловила не старија од 3 године каско осигурањем (што није обавезно али се по броју пријављених и наплаћених штета показало сврсисходно јер се возила поправљају у овлашћеним сервисима са оригиналним деловима, брже и једноставније него да се поправљају у сопственој режији)
- Осигурање имовине предузећа (што није обавезно осигурање, али је обавезно по потписаном уговору са НИС-ом за имовину коју предузеће користи; обавезно по потписаном уговору са Градском управом града Београда за имовину у оквиру Сектора екологије и унапређења животне средине, као и обавезно по уговору о давању на коришћење непокретности у својини града Београда за 8 грађевинских објеката ванбилансне евиденције). Због велике вредности имовине и увек присутног ризика, пре свега пожара, предузеће се опредељује за ову врсту осигурања;
- Осигурање опште одговорности из делатности (из досадашње праксе предузеће је плаћало велике износе на име разних пријава штета приликом обављања делатности, начињених трећим лицима)
- Осигурање одговорност за штете из транспорта опасног терета (у складу са процедуром за добијање потребне дозволе за складиштење и третман отпада).

На основу достављених Изјава возача, води се електронска евиденција свих возача, који су учествовали у саобраћајним незгодама у којима је причињена материјална или нематеријална штета на возилу предузећа или возилу/имовини трећег лица.

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)
2.3. КОМЕРЦИЈАЛНЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)
2.3.4. Служба осигурања имовине, возила и лица (Наставак)

Анализа по врсти осигурања ЈКП „Градска чистоћа“ Београд у РСД

Ред бр	ВРСТА ОСИГУРАЊА/ ПРИЈАВЕ/НАПЛАТА И НАКНАДА ШТЕТЕ	2024. година					2023. година				
		Број			Износ (РСД)		Број			Износ (РСД)	
		Возила	Чамац	Лица	Премија	Ликвидиране штете/одштета	Возила	Чамац	Лица	Премија	Ликвидиране штете/одштета
1	2	3	4	5	6	7	3	4	5	6	7
1	Осигурање од аутоодговорности за штету причињену трећим лицима	685	2		16.764.280	20.581.708	604	1		13.012.580	18.990.678
1.1	Пријављене АО штете возача предузећа према трећим лицима			106		17.341.569			98		16.702.246
1.2	Пријављене АО штета трећих лица према возачима предузећа			22		3.240.139			17		2.288.432
2	Каско осигурање возила	265	2		72.610.920	4.149.784	226	2		38.822.039	16.770.088
2.1	Пријава каско штета	102				4.149.784	71				16.770.088
3	Осигурање стално запослених лица од последица несрећних случајева			3.064	4.761.399	3.120.000			2.824-2.945	6.949.269	2.424.000
3.1	Наплаћене одштете за стално запослених лица од последица несрећних случајева			126		3.120.000			107		2.424.000
4	Осигурања ППП лица			209 - 253	170.726	0			249 - 271	534.125	180.000
4.1	Наплаћене одштете за за ППП лица			1		0			3		180.000
5	Премија имовинског осигурања				2.748.698	0				2.412.789	189.379
5.1	Наплаћена одштета имовинског осигурања			1		0			5		189.379
6	Премија опште одговорности из делатности предузећа				4.138.805	4.193.827				4.117.260	6.220.618
6.1	Наплаћена одштета од одговорности из делатности			121		4.193.827			112		6.220.618
7	Осигурање одговорности за штете настале у току транспорта опасног терета				171.383	0				68.580	0
7.1	Накнада штете					0					0
УКУПНО:					97.227.405	32.045.318				65.916.642	44.774.763

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.4. АКТИВНОСТИ НА НИВОУ ПРЕДУЗЕЋА

2.4.1 Служба безбедности и здравља на раду

У току 2024. године донете су Измене и допуне Акта о процени ризика на радном месту и у радној околини у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, број 11726 од 05.08.2024. године и 12973 од 27.08.2024. године.

Измена и допуна Акта о процени ризика у ЈКП „Градска чистоћа“, Београд донета је на основу 13. Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“ бр.35/2023 године) и Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној средини („Сл. Гласник РС“ бр. 72/06 / 84/06 – исправка, 30/10 и 102/2015). Измена и допуна Акта о процени ризика заснована је на утврђивању могућих врста опасности и штетности на свим радним местима и у радној средини у ЈКП "Градска чистоћа" Београд на основу којих је извршена процена ризика од настанка повреда на раду и оштећења здравља запослених. На основу тако утврђених опасности и штетности и процењених ризика утврђени су начини и мере за спречавање, отклањање или смањење ризика за сваку утврђену опасност или штетност.

За испитану опрему за рад у 2024. години издат је стручни налаз рад у складу са Правилником о поступку прегледа и провере опреме за рад, издатом од стране правног лица са лиценцом за обављање послова прегледа и провере опреме за рад. Ову услугу је извршио „Институт за безбедност у радној и животној средини“ доо, Нови Сад (Стручни налаз број 17385 од 07.11.2024. године).

Опрема која подлеже овој врсти испитивања регулисана је Правилником о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивања услова радне околине („Сл. Гласник РС“, бр. 15/2023).

У складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и спецификацијом средстава и опреме за личну заштиту на раду у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд која је саставни део Допуне и измене Акта о процени ризика на радном месту и у радној околини број 9698 од 06.07.2021. године и број 9214 од 05.07.2022. године запосленима се обезбеђују лична заштитна средства која су у обавези да користе у процесу рада.

Напомена: око 2.600 запослених у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд користе средстава и опреме за личну заштиту на раду.

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.4. АКТИВНОСТИ НА НИВОУ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

2.4.1 Служба безбедности и здравља на раду (Наставак)

Преглед набављене личне заштитне опреме у 2024. години

Р.бр	НАЗИВ СРЕДСТВА И ОПРЕМЕ ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ НА РАДУ	НАБАВЉЕНА КОЛИЧИНА
1	БЛУЗА БЕЛА КРАТКИ РУКАВ	36
2	ЦИПЕЛЕ ДУБОКЕ РАДНЕ СА ЧЕЛИЧНОМ КАПОМ	1.482
3	ЦИПЕЛЕ ПЛИТКЕ РАДНЕ СА ЧЕЛИЧНОМ КАПОМ	1.798
4	ЧИЗМЕ ГУМЕНЕ РАДНИЧКЕ	187
5	КАЧКЕТ НАРАНЦАСТИ	1.793
6	КАЧКЕТ ТЕГЕТ	120
7	КЕПЕЉА ПАМУЧНА	10
8	КЕПЕЉА РАДНА ПВЦ	10
9	КЛОМПЕ	200
10	КОМБИНЕЗОН МАЈСТОРИ	114
11	МАЛИЦА БЕЛА	200
12	МАЛИЦА ПОЛО БИОЦИДИ	164
13	МАЛИЦА БЕЛА БИОЦИДИ	139
14	МАЛИЦА ПОЛО ОБУХВАТ ПОВРШИНА	80
15	МАНТИЛ РАДНИ БЕЛИ БИОЦИДИ	1
16	НАОЧАРЕ ЗАШТИТНЕ СА БОЧНОМ ЗАШТИТОМ	450
17	ОДЕЛО РАДНО ЧИСТАЧИЦЕ ПО КАНЦЕЛАРИЈАМА	74
18	ОДЕЛО РАДНО КОМУНАЛНО ЛЕТЊЕ	308
19	Зимска јакна са улошком (возачи,пословође)	858
20	Зимска јакна са активним вешом (биоциди)	5
21	Зимска јакна са улошком (возачи,пословође)	558
22	Зимска јакна са улошком (обухват површина,рекламације)	36
23	Прслук (мајстори)	181
24	ОДЕЛО РАДНО КОМУНАЛНО ЗИМСКО СА УЛОШКОМ	700
25	ОДЕЛО РАДНО МАЈСТОРИ ДВОДЕЛНО	310
26	ПАНТАЛОНЕ ЛАБОРАТОРИЈА БИОЦИДИ	10
27	ПАНТАЛОНЕ БИОЦИДИ	65
28	ПАНТАЛОНЕ СУКЊЕ КУХИЈА	36
29	ПРСЛУК ФЛУРОСЦЕНТНИ	1.441
30	РУКАВИЦЕ КОЖНЕ ОЈАЧАНЕ НА ДЛАНУ, ПАЛЦУ И КАЖИПРСТУ, КОМУНАЛНИ РАДНИК	9.166
31	ЗАШ.ТЕХН.РУК ЗА РАД НА ОДРЖ.ХИГИЈЕНЕ	300
32	ЗАШТИТНЕ РУКАВИЦЕ ЛАТЕКС (кухиљски радници)	100
33	ЗАШТИТНЕ РУКАВИЦЕ бравари, лимари	146
34	ЗАШТИТНЕ РУКАВИЦЕ ПВЦ	300
35	ЗАШТИТНЕ РУКАВИЦЕ мазач перач	100
36	ЗАШТИТНЕ РУКАВИЦЕ мајстори, танке	50
37	ЗАШТИТНЕ РУКАВИЦЕ противклизне	50
38	РУКАВИЦЕ НИТРИЛНЕ НА ПАМУЧНОЈ ПОДЛОЗИ ЕЛАСТИЧНА МАНЖЕТНА ПЕРАЧ УЛИЦА	1.500
39	МАЛИЦА НАРАНЦАСТА	5.661
40	КАПА ЗИМСКА	653
41	КАБАНИЦА	1.041
42	ШЛЕМ ЗАШТИТНИ	450

У току 2024. године обављени су претходни, периодични и циљани здравствени прегледи запослених који раде на радним местима са повећаним ризиком, као и циљани здравствени прегледи осталих запослених.

Обавеза је по Закону о безбедности и здрављу на раду, "Службени гласник РС", бр. 35/2023, и према Правилнику о претходним и периодичним лекарским прегледима запослених на радним местима са повећаним ризиком, "Службени гласник РС", 53/2017, да се обављају здравствени прегледи свих запослених који раде на радним местима са повећаним ризиком. Актом о процени ризика је установљено 103 радних места са повећаним ризиком.

Табеларни приказ врсте прегледа и броја запослених који су били на прегледу у 2024. ГОДИНИ

Р.бр	Врста прегледа	Број запослених који су били на прегледу
1	Претходни	265
2	Периодични	1.845
3	Контролни	206
4	Циљани	5
Укупно:		2.321

Укупно је обављено 2.321 претходних, периодичних и контролних лекарских прегледа за запослене који раде на радним местима са повећаним ризиком.

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.4. АКТИВНОСТИ НА НИВОУ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

2.4.2. Служба за управљање информационим системима

Служба за управљање Информационим системом, ангажована је на пословима одржавања, праћења рада и унапређивању информационог и комуникационог система ЈКП „Градска чистоћа“ Београд.

Најзначајније финансијска улагања у опрему из области Информационих технологија изведене у току 2024. године су:

- Спроведена је набавка Активне мрежне опрема и имплементација исте у постојећу „Sophos“ безбедносну инфраструктуру, са циљем заштите дигиталних података и информационог система ЈКП „Градска чистоћа“ Београд. Вредност набавке 3.000.000,00 динара;
- Годишње одржавање лиценце за „ERP - Microsoft Dynamics 365 Business Central (D365 BC)“. Вредност набавке 8.499.000,00 динара;
- Годишње одржавање софтера за управљање пословањем „ERP“ што подразумева редовно и ванредно одржавање и прилагођавање постојећег „ERP“ решења „D365 BC“ који је имплементиран у предузећу и чије функције омогућавају реализацију и праћење: залиха, набавке и обавеза, продаје и потраживања, одржавања возног парка, послова рециклаже (производња), управљања пројектима, финансијско-рачуноводственог пословања, обрачуна зарада и управљање кадровима. Вредност набавке 12.000.000,00 динара;
- Спроведена је набавка рачунара у вредности од 3.000.000,00 динара;
- Продужење „CISCO“ лиценци за „IP“ телефонију у вредности од 4.293.647,00 динара;

➤ Планови за будући развој:

- Унапређење оптимализација и развој ЕРП-а, отклањање уочених недостатака приликом рада као и његово унапређење и имплементација нових захтева ,
- Измена технологије интеграције са решењем за продајну комерцијалу - ПКПУК
- Интеграција са системом за праћење и одлагање отпада у реалном времену („Quantox“) и системом за одвагу отпада (специјалистички систем на депонији)
- Креирање формулара за попис и аутоматизација увоза пописних листа
- Имплементација оперативног центра информационих технологија са испоруком софтверског решења за обједињени надзор амбијенталних услова „Data centra“. Решења за евидентирање и управљање физичком и виртуелном „IT“ опремом и пратећим документима, радни налози Сектора оперативе и рециклаже, процес производње у рециклажи.

2.4.3. Служба за надзор и обраду података

Служба надзора и обраде података током 2024. године испунила је своје предвиђене циљеве који се односе на одржавање постојећих система (видео надзора, радио веза, електронске евиденције присутности на послу и ГПС праћења). Извршена је уградња ГПС - уређаја за праћење возила и сонди за контролу потрошње горива у нова возила и њихова имплементација у постојећи систем. Планска уградња нових уређаја за ГПС праћење возила

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.4. АКТИВНОСТИ НА НИВОУ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

2.4.3. Служба за надзор и обраду података (Наставак)

са независним праћењем нивоа горива у резервоару возила и имплементација у постојећи систем у вредности од 4.365.200,00 динара.

➤ *Планови за будући развој:*

- Успостављањем система видео надзора на новим локацијама и прозивним местима у циљу повећања безбедности запослених и других лица у просторијама Предузећа, заштита имовине и спречавање евентуалног настанка материјалне и нематеријалне штете
- Унапређени систем за евиденцију радног времена треба да пружи бржу и прецизнију обраду података, повећану транспарентност у извештавању и бољу прилагодљивост корисничким захтевима
- Служба надзора и обраде података наставља континуирани рад на одржавању система видео надзора, система за контролу радног времена, система за праћење возила и контроле потрошње горива као и система радио-веза.

2.4.4. Кориснички сервис

Основни циљ Службе корисничког сервиса и информисања је пружање максималне подршке корисницима услуга предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, та подршка подразумева: решавање захтева и примедби у што краћем временском року од 72 сата, адекватна и правовремена информисаност корисника услуга о свим активностима предузећа. Средином 2019. године за кориснике услуга омогућена је бесплатна телефонска линија, путем које могу директно од оператера добити информацију везану за услуге и рад ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, такође и у току 2024. године наставило се са овом активношћу. Корисници одговор добијају одмах или у року од 72 сата.

Одељење еколошке едукације и информисања током 2024. године је било ангажовано на следећим активностима:

- ✓ *„Ко прља има да надрља“ – одржавање бесплатних позоришних представа за децу*

Поред бројних активности на терену и акција које организује са циљем подизања свести целокупне јавности о значају рециклаже, Одељење еколошке едукације и информисања за најмлађе Београђане организовало је бесплатне едукативне позоришне представе „Ко прља има да надрља“. Циљ извођења ове представе јесте да се што већи број деце упозна са значајем рециклаже, а како би у будућности могли да примењују научено из представе.

- ✓ *Целогодишње брендирање возила ЈКП „Градска чистоћа“*

Предузеће већ неколико година уназад, у сарадњи с екстерно ангажованом агенцијом, врши брендирање возила ликовима из цртаног филма „Рециклосауруси“ и „Рециклотрони“.

- ✓ *„Дан отворених врата“*

Одељење за еколошку едукацију и информисање је организовало „Дан отворених врата“ и том приликом је ЈКП „Градска чистоћа“ Београд отворило капије за све малишане Београда да посете предузеће и искористе јединствену прилику да се провозају у омиљеним „смећарцима“ и упознају људе који брину о хигијени престонице.

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.4. АКТИВНОСТИ НА НИВОУ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

2.4.4. Кориснички сервис (Наставак)

Током догађаја „Дан отворених врата“ уочен је већи број посетилаца, малишана који су у безбедном окружењу уживали у возњи возилима ЈКП „Градска чистоћа“. Ову прилику смо искористили да најмлађе Београђане кроз представу „Ко прља има да надрља“ још једном упознамо са значајем рециклирања.

✓ Еколошке радионице за децу предшколског и школског узраста

Одељење едукације и информисања је током 2024. године реализовало активности које су подразумевале посете београдским предшколским и школским установама. У комуникацији са малишанима, деца смо на начин прилагођен њиховом узрасту предочили важност рециклаже, уједно нагласивши да ма колико деца била мала, и она могу да рециклирају и воде рачуна о животној средини.

✓ Еко-квиз

Током календарске 2024. године, одељење еколошке едукације и информисања је на нивоу Града, као и на нивоу Републике, организовало такмичење, тзв. Еко-квиз у сарадњи са градским Секретаријатом за образовање и деју заштиту. Градско такмичење одржано је у кругу дирекције ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, док је републичко такмичење одржано у мају месецу у хали „Миленијум“ у Вршцу.

✓ Међународни сајам „ECOFAIR 2024“

Одељење за еколошку едукацију и информисање је на брендираном штанду ЈКП „Градска чистоћа“ Београд представило делатност и промотивно-едукативне активности на 20. Међународном сајму „ECOFAIR 2024“, који је на Београдском сајму одржан у периоду од 14. до 16. октобра 2024. године. У комуникацији са малишанима, деца смо на начин прилагођен њиховом узрасту предочили важност рециклаже, уједно нагласивши да ма колико деца била мала и она могу да рециклирају и воде рачуна о животној средини.

Планови за будући развој:

- Промоција услуга предузећа ка крајњим корисницима путем директног контакта на разним манифестацијама, сајмовима и догађајима,
- Промоција ЈКП „Градска чистоћа“ Београд путем медија (радио и ТВ) и друштвених мрежа,
- Истраживање тржишта и анализа (анкете). Кроз ову активност уједно бисмо повећали базу података и информација о тренутним навикама корисника,
- Еко-квиз - повећавање броја школа и градова који ће учествовати у квизу током наредне сезоне 2024/2025 године,
- Едукативне радионице (рециклажа),
- Организовање догађаја „Отворена врата предузећа“,
- Еко-кесе - Планирано је да на нивоу предузећа кроз додатно јачање екстерне комуникације директно од корисника услуга добијамо повратне информације, а све у циљу повећавања броја корисника који учествују у овом пројекту и који кроз учешће у акцији имају додатни подстицај у виду умањења од 20% кроз месечни рачун ЈКП „Инфостан технологије“ на услугу одношења смећа,
- Брендирање возила и радних машина предузећа са одговарајућим ликовима и порукама.

Одржавање високог нивоа изгледа и садржаја веб странице ЈКП „Градска чистоћа“ Београд.

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.4. АКТИВНОСТИ НА НИВОУ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

2.4.5. Служба управљања пројектима

➤ Информације о улагањима у циљу заштите животне средине:

У циљу заштите животне средине започета је процедура на изради Пројекта изградње соларних панела, са пројектним задатком да се Фотонапонски панели поставе на кровној конструкцији Управне зграде и Сервисне радионице на локацији ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, Аутобаза Вождовац, Топлице Милана 1.

- ✓ И у 2024. години прослеђивања су подаци за информативни систем енергетике града Београда (ИСЕБ) .
- ✓ На основу већ изанализиране имовинске карте ЈКП “Градска чистоћа“ Београд (земљишта и објеката) које користи, извршена је допуна извештај за локацију Мије Ковачевића бр. 4, јер се на наведеној локацији ради измена и допуна јавног увида за усвајање регулационог плана. На основу одлука менаџмента ће се кренути у реализацију (вештачења постојећих објеката, њихове старости преко 40 година) за добијање употребне дозволе и уписа у катастар. За реализацију наведеног и привођењу објеката њеној намени потребна је прикупљање сагласности од Оснивача града Београда, Градског правобранилаштва и других органа
- ✓ Активно се учествује на изради урбанистичко техничке документације за локације :
 - Вождовац, рециклажно двориште и сортирна станица;
 - Крњача, Палилула, рециклажно двориште;
 - Звездара, Миријево, рециклажно двориште и сортирна станица;
 - Добановци, рециклажно двориште;
 - Земун (Погон Нови Београд), рециклажно двориште и сортирна станица;
 - Земун поље, целина 1, рециклажни центар;
 - Батајница, рециклажно двориште и сортирна станица и
 - Стари град, рециклажно двориште и сортирна станица.
- ✓ Прати и по потреби утиче на реализацију и израду ПДР-а за саобраћајни потез УМП-а од саобраћајнице Т6 до Панчевачког моста, сектори 4 и 5, од чвора Шумице до Панчевачког моста, а све што је уз границу објеката и седишта ЈКП “Градска чистоћа“ Београд на подручју улице Мије Ковачевића бр. 4 да би се кроз усвојени ПДР наведеног потеза и необухваћени део парцела 1173/14, 1173/13, 1173/11, 1173/17, 1173/8, које ће остати у целини неизмењеног ГУП-а.

Изменом и Одлуком Града Београда градског архитекте предложен је и усвојен вид измене ГУП - а за подручје Мије Ковачевића број 4, регулационог плана.

Неопходно је да Предузеће ЈКП „Градска чистоћа“ Београд у сарадњи са градом Београдом и Дирекцијом за градско грађевинско земљиште, добије више локација на којима је неопходно насипање (шута и др. растреситих материјала) који су неопходни, како граду, тако и предузећу ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за проширење, како својих послова, тако и добити предузећа, изнимно у урбаним градским деловима која ће у будућности кроз

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.4. АКТИВНОСТИ НА НИВОУ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

2.4.5. Служба управљања пројектима (Наставак)

развојне планове и инфраструктуралне промене захтевати и такав вид радова насипања (нивелациони и денивелациони). Како ЈКП “Градска чистоћа” Београд за своје локације на којима послује (погоне), има сагласност за привремено коришћење, намеће се потреба да се за локације на којима су поднети захтеви за легализацију добије, по могућности и спроведе поступак озакоњења, чиме би се стекао и трајан начин коришћења. На многим локацијама је долазило до измене ДУП-а у регулационим плановима где су смештени погони, који ће се у будућности прелоцирати.

Пројекат продајна комерцијала и пласман услуга предузећа корисницима

У складу са стратегијом развоја и функционално-организационим моделом модернизације постојећег начина пословања, у 2020. години покренута је набавка услуге Продајна комерцијала-пласман, услуга-Техничко-софтерско оперативно решење и имплементација решења за потребе продајне комерцијале и пласман услуга корисницима (ПКПУК) са пратећим алатом и опремом. Циљ имплементације има развојни карактер који запосленима у предузећу треба да омогући повећање обухвата корисника, пре свега правних субјеката, а самим тим и значајно повећање пословног прихода предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд.

Извршено је повезивање са екстерним корисником АПР, ЈКП „Инфостан технологије“ и ЕРП система, и то на основу описа посла службе обухвата површина где су дефинисани подаци који треба да се размењују са екстерним системима.

Закључен је уговор о заједничком коришћењу апликативног софтвера „ПКПУК“ између Град Београд - Градска управа града Београда, Секретаријат за послове одбране, ванредних ситуација, комуникације и координацију односа са грађанима, Тиршова I/IV, Београд и ЈКП „Градска чистоћа“ Београд број 16719 од 10.11.2021. година у којем је између осталог дефинисано да је Апликативни софтвер „ПКПУК“ део Пројекта продајне комерцијале и пласмана услуга предузећа корисницима чији је циљ унапређење и модернизација постојећег начина пословања ЈКП „Градска чистоћа“ Београд и да је исти од значаја и за град Београд.

Апликација „ПКПУК“ је пуштена у продукцију и крајњим корисницима апликације су омогућени увид и коришћење података из база АПР, ЕРП-а и ЈКП „Инфостан технологије“ дана 09.11.2021. године.

Апликација „ПКПУК“ је намењена пре свега детектовању свих корисника услуга ЈКП „Градска чистоћа“ Београд на основу доступних извора информација тј. база (ЕРП, Инфостан, АПР) и њихово увођење у систем наплате. У току реализације пројекта ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је успела да допуни базу и усклади шифарнике улица са ЈКП „Инфостан технологије“ чиме се значајно подиже квалитет података са којим ЈКП „Градска чистоћа“ Београд располаже, аутоматизује се свакодневни рад при уносу података у системе и омогућава напредно праћење, извештавање и отвара могућност за прецизније пројекције будућих догађаја. Такође, омогућено је коришћење информација из базе АПР- а кроз апликацију, тако да ЈКП „Градска чистоћа“ Београд има увид у све пословне кориснике који су у обавези да плаћају услугу одношења комуналног отпада.

2. ПРАТЕЋЕ АКТИВНОСТИ (Наставак)

2.4. АКТИВНОСТИ НА НИВОУ ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

2.4.5. Служба управљања пројектима (Наставак)

Софтвер „ПКПУК“ је почео да се користи од 24.01.2022. године тако да се ефекти анализирају од фебруара 2022. године, а за упоређење се користи база 2021. година, по месецима обухваћене стамбене и пословне површине по месецима.

Економска оправданост и ефекти софтвера ПКПУК у 2024. години (од фебруара до децембра)

Врста простора	Обухваћена додатна површина у m ² по месецима 2024. годину											Укупна додатна квадратура
	Фебруар	Март	Април	Мај	Јун	Јул	Август	Септембар	Октобар	Новембар	Децембар	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Пословни простор	135.323	240.252	128.724	139.610	156.597	201.464	168.091	182.678	217.814	115.559	89.609	1.775.721
Стамбени простор	57.121	69.462	66.413	48.377	38.596	41.713	41.696	49.753	63.728	69.686	56.451	602.996
Укупна квадратура	192.444	309.714	195.137	187.987	195.193	243.177	209.787	232.431	281.542	185.245	146.060	2.378.717

У периоду од фебруара 2024. године до децембра 2024. године уз коришћење новог софтвера „ПКПУК“ обухваћено је додатних 2.378.717 m² пословног и стамбеног простора чији ће се ефекат пренети и на 2025. годину као и на сваку наредну годину.

Повећање површина у 2024. години у односу на 2021. годину

Категорија купаца	Јединица мере	Децембар 2021. године	Децембар 2024. године	Повећање у 2024. години у односу на 2021. годину	
				У броју купаца и m ²	У %
1	2	3	4	5=4/3	6=4/3
Привреда и установе	број купаца	12.176	14.509	2.333	19,16
	m ²	15.630.832	18.984.241	3.353.409	21,45

Узимајући као пример децембар месец 2021. и 2024. године, број корисника услуга (привреда и установе) је повећан за 19,16 % у 2024. години у односу на 2021. годину, а фактурисана површина истих је повећана за 21,45%.

2.4.6. Служба управљања квалитетом

Служба управљања квалитетом је током 2024. године спроводила процес ревидирања поступака који су у вези са „ISO 9001“ и „ISO 14001“ међународним стандардима који садрже захтеве за систем управљања квалитетом и имплементацији „ISO 39001“ Безбедност друмског саобраћаја и „ISO 45001“ Заштита здравља и безбедности на раду који су имплементирани са свим обавезним елементима који су у вези са пројектом развијања и имплементације „ISO 39001“ и „ISO 45001“. Служба управљања квалитетом ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је у сарадњи са свим секторима и службама Предузећа везано за систем менаџмента, стандарде, квалитет, обуке за одређене стандарде и радне процеса које обављају.

В. ФИНАНСИЈСКИ ПОЛОЖАЈ И РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА

1. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ

Укупно остварени приходи у 2024. години

Укупно остварени приходи у 2024. години износе 12.743.850 хиљада динара и већи су за 10,59% у односу на остварене у 2023. години када су износили 11.523.418 хиљада динара.

Табела – Приказ остварених прихода за 2024. годину

У 000 РСД

Бр. конта	О п и с	2024. година				2023. година			Индекс 2024/2023
		Плана 2024	Структура Плана	Реализација 2024	Структура %	Индекс Реализација 2024 / План 2024	Реализација 2023	Структура %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
60	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ	20.000	0,16	27.241	0,21	136,20	23.485	0,20	115,99
604	Приходи од продаје робе у транзиту	20.000	0,16	27.241	0,21	136,20	23.485	0,20	115,99
61	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	11.569.154	92,53	11.582.776	90,89	100,12	10.135.601	87,96	114,28
610	Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним	2.748.264	21,98	2.745.625	21,54	99,90	2.452.221	21,28	111,96
612	Приходи од продаје производа и услуга повезаним правним лицима на домаћем тржишту	0	0,00	123	0,00		433.240	3,76	0,03
614	Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	8.820.890	70,55	8.837.028	69,34	100,18	7.250.140	62,92	121,89
64	ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕН. ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	180.234	1,44	144.344	1,13	80,09	136.202	1,18	105,98
640	Приходи од донација - фискалне касе	40.234				-100,00			
643	Приходи од донација, дотација и субвенција од локалне самоуправе	110.000	0,88	132.427	1,04	120,39	109.808	0,95	120,60
645	Приходи по основу донација	30.000		11.917		-60,28	26.394		45,15
650	Приходи од закупнина								
66	ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	130.000	1,04	163.415	1,28	125,70	180.689	1,57	90,44
661	Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица				0,00		183	0,00	0,00
662	Приходи од камата	128.000	1,02	162.283	1,27	126,78	178.457	1,55	90,94
663	Позитивне курсне разлике								
664	Приходи по основу ефеката валутне клаузуле	1.000		475	0,00	47,48	655	0,01	72,49
669	Остали финансијски приходи	1.000		657		65,75	1.394		47,17
67	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	59.000	0,47	116.415	0,91	197,31	92.125	0,80	126,37
672	Добити од продаје учешћа и хартија од вредности			168					
674	Вишкови	5.000	0,04	5.642	0,04	112,84	5.093	0,04	110,78
676	Приходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика			285			117		243,6
678	Приходи од укидања дугорочних резервисања	4.000		5.439	0,04	135,97	6.448	0,06	84,35
679	Остали непоменути приходи	50.000	0,40	104.881	0,82	209,76	80.467	0,70	130,34
68	ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ	540.000	4,32	709.602	5,57	131,41	922.845	8,01	76,89
684	Приходи од усклађивања вредности залиха			23.904					
685	Приходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	540.000	4,32	685.314	5,38	126,91	922.728	8,01	74,27
686	Остали финансијски приходи			384			117		328,68
69	ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА И ПРЕНОС ПРИХОДА	4.500	0,04	0,00	0,00	1,26	32.471	0,28	0,17
692	Приходи по основу исправке грешака из ранијих година која нису материјално значајна	4.500	0,04		0,00	1,26	32.471	0,28	0,17
699	Пренос прихода (УКУПНО ПРИХОДИ)	12.502.888	100,00	12.743.850	100,00	101,93	11.523.418	100,00	110,59
	ДОБИТ	84.750		347.541		410,08	782.435		44,42
	порез на добит	12.713		79.145			128.196		
	ДОБИТ за расподелу	72.038		268.396		372,58	654.239		41,02

В. ФИНАНСИЈСКИ ПОЛОЖАЈ И РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)
1. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ (Наставак)

Приходи од продаје робе у транзиту у 2024. години су износили 27.241 хиљада динара и у односу на остварене 2023. године су већи за 15,99 %.

Остварени приходи од продаје производа и услуга износе 11.582.776 хиљада динара и у односу на претходну годину су већи за 14,28%.

Повећање обима вршења делатности управљања отпадом:

За услугу сакупљања и транспорта комуналног отпада, од битног утицаја је повећање површина за фактурисање код домаћинстава и привреде кроз укључење нових површина за фактурисање на годишњем нивоу за око 3 % у 2024. у односу на 2023. годину, као и повећање цена услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада у 2024. у односу на 2023. годину, што је резултирало повећањем прихода по овом основу за 1.101.573 хиљада динара или 15,63 % у 2024. години у односу на 2023. годину.

За услуге чишћења и прања јавних површина су остварени приходи у износу од 2.217.544 хиљада динара у 2024. години, и у односу на 2023. годину, када су износили 2.009.636 хиљада динара, су већи за око 207.908 хиљада динара или за 10,35 %.

Приходи од премија, донација и субвенција су остварени у износу од 144.344 хиљаде динара и у односу на 2023. годину, већи су за 5,98 %.

Финансијски приходи су остварени у износу од 163.415 хиљада динара и у односу на 2023. годину, су мањи за 9,56 %. На смањење ових прихода највећи утицај су имали мањи приходи од обрачунатих камата за неплаћење рачуне и рачуне који су плаћени са закашњењем, као и камата "а виста" на средства по текућим рачунима предузећа (уговори са банкама).

Остали приходи у 2024. години су остварени у износу од 116.415 хиљада динара и у односу на остварење у 2023. години, већи су за 26,37 %.

Приходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана су остварени у износу од 685.698 хиљада динара и мањи су у односу на 2023. годину за 25,70 %, а односе се на наплаћена потраживања која су раније била на исправци вредности потраживања, тј. на трошковима (системски се обрачунава стварна наплата за рачуне који су ранијих година били на исправци вредности потраживања).

В. ФИНАНИЈСКИ ПОЛОЖАЈ И РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)
1. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ (Наставак)

Остварени расходи у 2024. години
Укупно остварени расходи у 2024. години су 12.396.309 хиљада динара и у односу на 2023. годину већи су за 15,43%, када су износили 10.740.983 хиљада динара.

Табела – Приказ остварених трошкова у 2024. години у 000 РС

Бр. конта	О п и с	2024. години				2023. години			Индекс 2024/2023
		Плана 2024	Структура Плана	Реализација 2024	Структура %	Реализација 2023	Структура %	Индекс 2024/2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	РАСХОДИ								
50	НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	46.000	0,37	44.486	0,36	96,71	39.756	0,37	111,90
501	Набавна вредност продате робе	46.000	0,37	44.486	0,36	96,71	39.756	0,37	111,90
51	ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1.981.363	15,96	1.771.803	14,29	89,42	1.620.143	15,08	109,36
511	Трошкови материјала за израду	454.661	3,66	409.227	3,30	90,01	284.529	2,65	143,83
512	Трошкови осталог материјала (режијског)	103.239	0,83	73.208	0,59	70,91	87.670	0,82	83,50
513	Трошкови горива и енергије	961.114	7,74	872.981	7,04	90,83	789.569	7,35	110,56
514	Трошкови резервних делова	235.996	1,90	237.332	1,91	100,57	212.677	1,98	111,59
515	Трошкови алата	226.353	1,82	179.055	1,44	79,10	245.698	2,29	72,88
52	ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	6.332.170	50,99	6.171.558	49,79	97,46	5.337.118	49,69	115,63
520	Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	4.830.777	38,90	4.713.191	38,02	97,57	4.007.146	37,31	117,62
521	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	731.863	5,89	725.878	5,86	99,18	619.701	5,77	117,13
522	Трошкови накнада по уговору о делу	3.100	0,02	2.052	0,02	66,21	1.852	0,02	110,83
524	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	268.700	2,16	259.459	2,09	96,56	256.147	2,38	101,29
525	Трошкови накнада физичким лицима по осталим уговорима-инклузивно образовање	1.540		71	0,00				
526	Трошкови накнада члановима управног и надзорног одбора	1.204	0,01	1.204	0,01	100,00	1.204	0,01	100,00
529	Остали лични расходи и накнаде	494.987	3,99	469.703	3,79	94,89	451.068	4,20	104,13
53	ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1.705.778	13,74	1.138.165	9,18	66,72	722.142	6,72	157,61
531	Трошкови транспортних услуга	32.400	0,26	29.836	0,24	92,09	29.133	0,27	102,41
532	Трошкови услуга одржавања	688.704	5,55	324.205	2,62	47,07	121.060	1,13	267,81
533	Трошкови закупнина	408.160	3,29	288.317	2,33	70,64	160.442	1,49	179,70
534	Трошкови сајмова	1.150	0,01	324	0,00	28,17	309	0,00	104,82
535	Трошкови рекламе и пропаганде	104.230	0,84	56.523	0,46	54,23	12.461	0,12	453,60
539	Трошкови осталих услуга	471.134	3,79	438.960	3,54	93,17	398.737	3,71	110,09
54	ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ И РЕЗЕРВИСАЊА	1.149.857	9,26	1.362.514	10,99	118,49	1.223.514	11,39	111,36
540	Трошкови амортизације	1.039.857	8,37	1.110.139	8,96	106,76	993.237	9,25	111,77
545	Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	100.000		220.813	1,78	220,81	192.127	1,79	114,93
549	Остала дугорочна резервисања	10.000		31.562	0,25	315,62	38.151	0,36	82,73
55	НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	482.086	3,88	446.786	3,60	92,68	372.840	3,47	119,83
550	Трошкови непроизводних услуга	141.339	1,14	104.400	0,84	73,87	108.062	1,01	96,61
551	Трошкови репрезентације	3.900	0,03	2.387	0,02	61,19	2.744	0,03	86,98
552	Трошкови премија осигурања	137.091	1,10	108.112	0,87	78,86	64.863	0,60	166,68
553	Трошкови платног промета	6.560	0,05	6.917	0,06	105,45	4.345	0,04	159,21
554	Трошкови чланарина	2.282	0,02	2.302	0,02	100,88	2.305	0,02	99,87
555	Трошкови пореза	15.170	0,12	8.054	0,06	53,09	27.478	0,26	29,31
559	Остали нематеријални трошкови	175.745	1,42	214.614	1,73	122,12	163.043	1,52	131,63
56	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	61.585	0,50	60.750	0,49	98,66	19.349	0,18	314,01
562	Расходи камата	20.900	0,17	18.976	0,15	90,80	18.668	0,17	101,65
563	Негативне курсне разлике	1			0,00	0,00	2	0,00	0,00
564	Расходи по основу ефеката валутне клаузуле	450	0,00	130	0,00	29,08	224	0,00	58,43
569	Остали финансијски расходи	40.234	0,32	41.650	0,34	103,52	455	0,00	9.153,8
57	ОСТАЛИ РАСХОДИ	39.100	0,31	28.161	0,23	72,02	115.886	1,08	24,30
570	Губици по основу расходовања и продаје нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме	20.320	0,16	13.272	0,11	65,32	83.672	0,78	15,86
572	Губици по основу продаје учешћа у капиталу и хартија од вредности			251					
574	Мањкови	200	0,00	738	0,01	369,22	184	0,00	401,01
576	Расходи по основу директних отписа потраживања	7.000	0,06	3.439	0,03	49,13	4.792	0,04	71,76
577	Расходи по основу расходовања залиха материјала и робе	6.000	0,05	7.224	0,06	120,40	23.083	0,21	31,30
579	Остали непоменути расходи	5.580	0,04	3.236	0,03	58,00	4.155	0,04	77,90
58	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОБЕЗВРЕЂЕЊА ИМОВИНЕ	613.700	4,94	1.366.363	11,02	222,64	1.277.200	11,89	106,98
581	Обезвређење нематеријалних улагања								
582	Обезвређење некретнина, постројења и опреме			560.495	4,52				
583	Обезвређење учешћа у капиталу осталих лица и хартија од вредности расположивих за продају			1.156	0,01			0,00	
584	Обезвређење залиха материјала и робе	10.000		29.382	0,24	293,82	56.619		51,89
585	Обезвређење потраживања и краткорочних финансијских пласмана	603.700	4,86	773.849	6,24	128,18	1.216.763	11,33	63,60
586	Остали финансијски расходи			1.481	0,01		3.818		38,79
59	ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА	6.500	0,05	5.716	0,05	87,94	13.038	0,12	43,84
590	Губитак пословања које се обуставља								
592	Расходи по основу исправки грешака из ранијих година	6.500	0,05	5.716	0,05	87,94	13.038	0,12	43,84
599	Пренос расхода (УКУПНО РАСХОДИ)	12.418.138	100,00	12.396.309	100,00	99,82	10.740.983	100,00	115,41

В. ФИНАНСИЈСКИ ПОЛОЖАЈ И РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ (Наставак)

Набавна вредност продате робе остварена је у износу од 44.486 хиљада динара и за 11,90% је виша у односу на 2023. годину, када је остварење износило 39.756 хиљада динара. Повећање трошкова по основу набавне вредности продате робе се највећим делом односи на промет робе у транзиту за откуп шина, тролних водова, шасија и отпадних возила од трећих лица, повећање откупа секундарних сировина, као и повећање цена робе за друштвени стандард предузећа. Током 2024. године забележен је виши откуп секундарне сировине путем транзита који се односи на артикле шина и тролних водова који имају знатно већу откупну и продајну цену у односу на остале артикле који се откупљују и продају путем наведеног специфичног посла.

Трошкови материјала су остварени у износу од 1.771.804 хиљаде динара у 2024. години и виши су у просеку за 9,36% у односу на 2023. годину, када су износили 1.620.143 хиљаде динара.

У структури ових трошкова значајна повећања у односу на 2023. годину су остварена код **трошкова материјала за израду** и то за 43,83% у 2023. години, где је највећим делом забележено повећање код трошкова препарата за сузбијање популације штетних организама, обзиром да је укупно третирана површина на територији града Београд била 198.380 хектара за делатност сузбијања штетних организама, што је повећање третиране површине за 15,08% у односу на 2023. годину. Такође повећање трошкова материјала је забележено код трошкова воде по уговору у складу са повећањем динамике делатности чишћења и прања јавних површина у 2023. години. **Трошкови горива и енергије** су у 2024. години забележили раст реализације у односу на 2023. годину за 10,56%, а све у складу са тенденцијом повећања броја возила у возном парку предузећа и њиховом експлоатацијом. **Трошкови резервних делова** су већи за 11,59% у односу на 2023. годину. Повећање трошкова резервних делова је настало као последица неколико фактора од којих се издвајају, повећање броја возила за које је истекао гарантни период, повећање трошкова делова услед раста цена на тржиштима за ову врсту добара, као и повећање степена експлоатације свих техничких капацитета предузећа.

Трошкови зарада накнада зарада и осталих личних расхода у 2024. години су остварени у износу од **6.171.558 хиљада динара** и у свом укупном износу су већи за 15,63% у односу на укупно остварене трошкове зарада у 2023. години. На повећање групе трошкова зарада у 2024. години у односу на 2023. годину, највећи утицај је имало повећање масе зараде (Бруто 1) за 17,62%, у складу са Уредбом и Смерницама Владе Републике Србије за 2024. годину, број 110-9912/2023 од 20.10.2023. године, која садржи смернице за повећање масе зарада у јавним предузећима за 2024. годину, а све у складу са финансијским могућностима предузећа. Број запослених на крају 2024. године је био за 11 запослених мањи у односу на 2023. годину. Просечна зарада по запосленом у 2023. години је за 18,% већа у односу на исту у 2023. години.

У току 2024. године радни однос је засновао 166 радника, док је по свим основама 177 радника раскинуло радни однос. На дан 31.12.2024. године укупан број стално запослених је био 3.051 запослена док је предузеће путем уговора о привремено повременим пословима ангажовало 205 запослена, што је за 32 радника мање у односу на 2023. годину. Горе наведена смањења броја радника током 2024. године, као и повећање маса зарада у складу

В. ФИНАНСИЈСКИ ПОЛОЖАЈ И РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ (Наставак)

са Уредбом Владе Републике Србије, су имали директан утицај на раст просечене нето зараде.

Трошкови производних услуга су остварени у износу од 1.138.166 хиљада динара у 2024. години, и виши су за 57,61% у односу на 2023. годину када су остварени у износу од 722.140 хиљада динара.

Наведено повећање трошкова је највећим делом забележено код **Трошкови услуга одржавања** који су остварени на вишем нивоу у односу на исте остварене у 2023. години за 167,81%. У ову групу трошкова спадају трошкови екстерних поправки возила и опреме од стране трећих лица, као и група трошкова која се односи на инвестиционо одржавање објеката предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд. Предузеће је током 2024. године у складу са политиком обнове и адаптације објеката извршило адаптацију и реновирање погона „Земун“, адаптацију објекта „Хотел“, као и адаптацију кровне подлоге на објекту „Сервиса за прање“ у улици Мије Ковачевић број 4. Наведени **грађевински радови као и одржавање пословног инвентара** су имали значајан утицај на раст трошкова одржавања предузећа у 2024. годину у односу на претходну годину. Трошкови **одржавања возила** од стране трећих лица остварени су на нивоу од 79.856 хиљада динара, у оквиру ове групе трошкова највећа реализација у 2024. години забележена је код услуга поправке система за накнадну обраду издувних гасова у износу од 26.077 хиљада динара, услуге сервисирања и поправки надградњи у износу од 11.472 хиљаде динара, услуга сервисирања и поправки шасија у износу од 13.543 хиљаде динара, услуге сервисирања и поправки електро агрегата у износу од 6.712 хиљада динара, услуга поправке хидрауличних уређаја на возилима у износу од 6.712 хиљада динара, услуге сервисирања и поправки чистилица и усисивача у износу од 2.155 хиљада динара. Трошкови баждарења тахографа су остварени у износу од 3.285 хиљада динара, трошкови техничких прегледа возила су остварени у износу од 3.790 хиљада динара и трошкови инвестиционог одржавања основних средства су остварени у износу од 27.383 хиљаде динара.

У оквиру ове групе значајно је напоменути да су остварени трошкови закупнина већи за 79,70% у односу на 2023. годину, повећање се односи на закуп опреме на „CNG“ погон за обављање основне делатности предузећа у складу са стратегијом смањења загађења ваздуха у граду Београду, као и ефикаснијег обављања основне делатности предузећа. Укупан број возила на „CNG“ погон који је закупљен у 2024. години је износио 110, док је у 2023. години износио 31 возила. Реализовани трошкови закупнина у 2023. години износе 288.317 хиљада динара.

У оквиру групе **трошкова производних услуга** забележено је знатно повећање трошкова рекламе и пропаганде за 44.062 хиљаде динара у 2024. години у односу на исте у 2023. години. Предузеће ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је забележило повећање финансирања продукције видео материјала који се односи на едукацију грађанства из области управљања отпадом током 2024. године. Трошкови осталих услуга отворени су у износу од 438.960 хиљада динара и за 10,09% су остварени на вишем нивоу у односу на 2023. годину када су износили 398.737 хиљада динара. На ово повећање знатан утицај су имали трошкови услуга ЈКП „Инфостан технологије“ Београд у износу од 308.089 хиљада динара и који се односе на услугу наплате потраживања, од стране корисника услуга, коју поменуто предузеће обавља.

В. ФИНАНСИЈСКИ ПОЛОЖАЈ И РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

1. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ (Наставак)

У оквиру групе осталих трошкова у 2024. годину је забележена реализација трошкова ангажовања физичко - техничког обезбеђења који су остварени у износу од 116.667 хиљада динара.

Трошкови амортизације су у 2024. години остварени у износу од 1.110.139 хиљада динара и виши су за 11,77% у односу на 2023. годину, услед инвестиционог улагања предузећа у 2024. години. Предузеће континуирано инвестира у набавке нове опреме која се највећим делом односи на возила, комуналне судове и уређење постројења за обављање додељених делатности.

У току 2024. године, извршена су додатна **резервисања за отпремине за пензију и јубиларне награде** у кумулативном износу од **220.813 хиљаде динара**, и виши су за 14,93% у односу на 2023. годину. Такође извршена су додатна резервисања за судске спорове предузећа у износу од 31.562 хиљаде динара.

Нематеријални трошкови остварени су у износу од **446.785 хиљада динара** и већи су за 19,83% у односу на остварење поменутих трошкова у 2023. години. Трошкови непроизводних услуга су остварени у износу од 104.400 хиљада динара и на nižем су нивоу у односу на исте у 2023. години за 3,39%. Трошкови премије осигурања су на већем нивоу за 66,68% у односу на 2023. годину, обзиром да се појавила већа потреба предузећа за осигурањем имовине и лица предузећа током 2024. године, и остварени су у износу од 108.112 хиљада динара. Тренд обнове возног парка је и у 2024. години имао утицај на повећање трошкова Каско осигурања. Предузеће ЈКП „Градска чистоћа“ Београд континуирано покрива Каско премијом осигурања сва возила новије производње. Трошкови платног промета су остварени у износу од 6.917 хиљада динара и за 59,21% су виши у односу на 2023. годину. Остали нематеријални трошкови у 2024. години су остварени у износу од 214.614 хиљада динара и за 31,63% су виши у односу на исте у 2023. години. Највећим делом се односе на судске таксе предузећа ЈКП „Инфостан Технологије“ по тужбама за физичка лица која не измирују обавезе према предузећу ЈКП „Градска чистоћа“ Београд.

Финансијски расходи су у 2024. години остварени у износу од 60.757 хиљада динара и већи су за 214,01% у односу на исте у 2023. години. Највеће повећање финансијских расхода у односу на 2023. годину забележено је код осталих финансијских расхода по основу трошкова продаје потраживања путем факторинга.

Остали расходи су остварени у износу од 28.161 хиљада динара у 2024. години и за 75,70% су нижи у односу на исте у 2023. години.

Губитак по основу расходања и продаје нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме износи 13.272 хиљаде динара (расходи возила, посуда за отпад и сл...) и исти је нижи за 84,14% у односу на остварење 2023. године. **Мањкови по основу пописа** износе 738 хиљада динара у 2024. години. Расходи по основу директних отписа потраживања износе 3.439 хиљада динара. Расходи по основу расходања залиха материјала и робе су остварени у износу од 7.224 хиљаде динара у 2024. години и односе се на расход залиха резервних делова и материјала у магацинима предузећа.

Расходи по основу обезвређења имовине остварени су у износу од 1.366.363 хиљаде динара и већи су за 6,98% у односу на исте у 2023. години. Највећи део ове групе трошкова чини **Обезвређење потраживања и краткорочних финансијских пласмана** који су обрачунати у износу од 773.849 хиљада динара и мањи су за 36,40 % у односу на исте у 2023. години. Критеријуми за рачунот потраживања се дефинишу једном годишње и тај критеријум се примењује до израде Завршног рачуна за наредну годину.

2. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ У 2024. ГОДИНИ

Укупно остварени приходи у 2024. години износе 12.743.793 хиљаде динара.

Укупно остварени расходи у 2024. години су 12.396.593 хиљаде динара.

Остварена добит пре опорезивања из пословања износи 347.541 хиљада динара.

Порески расход периода у 2024. години износи 182.410 хиљада динара.

Одложени порески приходи периода у 2024. години износе 103.265 хиљада динара.

Добит за расподелу у 2024. години износи 268.396 хиљада динара.

Финансијски резултат 2024/2023

у 000 РСД

Р.бр	Опис	Реализовано 2024. год	Реализовано 2023. год	Индекс 2024/2023
1	2	3	4	5
1	ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	11.778.265	10.295.288	114,40
2	ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	163.415	180.689	90,44
3	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	116.415	92.125	126,37
4	ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ која се исказује по фер вредности	685.698	922.845	74,30
5	НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЛИХ ПЕРИОДА		19.433	
I	УКУПНИ ПРИХОДИ	12.743.793	11.510.380	110,72
1	ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	11.525.189	9.372.129	122,97
2	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	60.757	19.349	314,01
3	ОСТАЛИ РАСХОДИ	28.161	115.886	24,30
4	РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	776.486	1.220.581	63,62
5	НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЛИХ ПЕРИОДА	5.659		
II	УКУПНИ РАСХОДИ	12.396.252	10.727.945	115,55
IV	ДОБИТ / ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (I - II)	347.541	782.435	44,42
V	ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	182.410	177.673	102,67
VI	ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА			
VII	ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	103.265	49.477	208,71
VII	НЕТО ДОБИТАК / ГУБИТАК	268.396	654.239	41,02

Укупно остварени приходи у 2024. години су већи за 1.220.432 хиљаде динара тј. 10,59% у односу на остварене у 2023. години. **Укупно остварени расходи у 2024. години су већи за 1.655.326 хиљада динара** тј. за 15,41 % у односу на 2023. годину. **Добит пре опорезивања** је у 2024. години **мања за 434.894 хиљада динара** тј. за 55,58% у односу на 2023. годину. **Добит за расподелу** у 2024. години је **мања за 385.843 хиљада динара** тј. за 58,98% у односу на 2023. годину. Неколико кључних фактора у 2024. години су имали значајан утицај на остварење финансијског резултата Предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд у 2024. години.

В. ФИНАНСИЈСКИ ПОЛОЖАЈ И РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)
2. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ (Наставак)

Један од фактора је повећање површина за фактурисање увођењем нових корисника услуга (становништво - изградња нових стамбених објеката и гаража) и укључење нових пословних простора и објеката за фактурисање на годишњем нивоу за око 3 % у 2024. години у односу на 2023. годину, а други фактор је повећање цена услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада и цена услуга третмана кабастог отпада и збрињавање посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада у складу са Одлуком Надзорног одбора ЈКП „Градска чистоћа“ број 9319/9 од 19.6.2024. године, на коју је дата сагласност градоначелника града Београда број 38-274/24-Г од 11. јула 2024. године и објављене у Службеном листу града Београда број 102/24 од 15.7.2024. године. Цене услуга су у примени од 15.8.2024. године.

Горе наведено је добрим делом резултирало повећањем пословних прихода за 14,7% у 2024. години у односу на 2023. годину.

3. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ЗА 2024. ГОДИНУ

3.1. АНАЛИЗА БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024. године

БИЛАНСА СТАЊА					
У 000 РСД					
Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2023.	Индекс 2024/2023
1	2	3	4	5	6 (4/5)
	АКТИВА				
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001			
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	8.457.890	8.277.046	102
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	196.355	221.139	89
010	1. Улагања у развој	0004	3.327	4.636	72
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	183.785	210.113	87
013	3. Гудвил	0006			
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	9.243	6.390	145
016 и део 019	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008			
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	8.219.798	8.017.887	103
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	1.055.602	1.102.204	96
023	2. Постројења и опрема	0011	7.096.797	6.873.192	103
024	3. Инвестиционе некретнине	0012			
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	60.074	35.378	170
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема илагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	7.325	7.113	103
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015			
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016			
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017			
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	41.737	38.020	110
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	16.483	16.380	101
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020			
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021			
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022			
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023			
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024			
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025			
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026			
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	25.254	21.640	117
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028			
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	148.168	67.617	219

Група рачуна, рачуни	П О З И Ц И Ј А	АОП	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2023.	Индекс 2024/2023
1	2	3	4	5	6 (4/5)
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	2.987.992	2.625.690	114
Класа 1, осим групе рачуна 14	1. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	267.078	229.322	116
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	260.066	220.190	118
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033			
13	3. Роба	0034	838	1.508	56
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	6.004	7.596	79
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036	170	28	607
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037			
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	1.438.084	1.251.920	115
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	1.330.074	1.024.302	130
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		0	
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041	36.869	164.577	22
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042			
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043	71.141	63.041	113
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	684.385	716.935	95
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	682.027	695.147	98
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	0	21.777	0
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	2.358	11	21.436
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	745	515	145
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049			
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050			
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	671	441	152
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052			
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053			
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054			
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055			
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	74	74	100
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	546.077	378.782	144
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	51.623	48.216	107
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	11.594.050	10.970.353	106
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	1.994.302	1.652.980	121
	ПАСИВА				
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	6.416.866	6.127.127	105
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	1.992.918	1.992.918	100
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403			
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404			
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	1.572.100	1.572.100	100
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	1.522.816	1.404.757	108
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407	179.929	124.701	144
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	1.508.961	1.282.053	118
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	1.240.565	627.814	198
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	268.396	654.239	41
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411			
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	
350	1. Губитак ранијих година	0413			
351	2. Губитак текуће године	0414			
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	1.633.525	1.203.145	136
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	1.214.408	1.002.133	121
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	1.101.409	910.404	121
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418			
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	112.999	91.729	123
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	419.117	201.012	209
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421			
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422			
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423			
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	419.117	201.012	209
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425			
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426			
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427			
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428			
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429			
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430	518.238	610.431	85
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	3.025.421	3.029.650	100
467	І. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432			
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	108.873	99.117	110

Група рачуна, рачуни	ПОЗИЦИЈА	АОП	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2023.	Индекс 2024/2023
1	2	3	4	5	6 (4/5)
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434			
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435			
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436			
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	108.873	99.117	110
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438			
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439			
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440			
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	11.087	6.782	163
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	590.647	739.295	80
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443			
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444			
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	590.645	739.295	80
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446	2		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447			
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448			
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	1.586.993	1.504.432	105
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	1.559.180	1.495.440	104
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	8.111	8.992	90
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	19.702	0	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453			
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	727.821	680.024	107
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455			
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	11.594.050	10.970.353	106
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	1.994.302	1.652.980	121

АКТИВА

Б. СТАЛНА ИМОВИНА

І. Нематеријална имовина

Стање нематеријале имовине на дан 31.12.2024. године износи 196.355 хиљада динара и за 11% је на мањем нивоу у односу на 2023. годину.

- На дан 31.12.2024. године Улагање у развој износи 3.327 хиљада динара;
- На дан 31.12.2024. године Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина озносе 183.785 хиљада динара;
- На дан 31.12.2024. године Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми износи 9.243 хиљада динара.

А) АКТИВА (Наставак)

Б. СТАЛНА ИМОВИНА (Наставак)

II. Некретнине, постројења и опрема

Током 2024. године вредност некретнина, постројења и опреме је увећана за 3% или за **201.911** хиљада динара у односу на 2023. годину.

Вредност *грађевинских објеката* нижа је за 4% у односу на 2023. годину.

Вредност *постројења и опреме* (конто 023 и део 029) у 2024. години је за 3% већа у односу на 2023. годину. Повећање се највећим делом односи на набавку и активацију свих врста комуналних возила, као и набавку комуналних судова за одлагање отпада.

III. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања

Стање на дан 31.12.2024. године дугорочних финансијских пласмана и дугорочних потраживања износи 41.737 хиљада динара и веће је за 10% у односу на 2023. годину, а односи се на учешће у капиталу других правних лица у износу од 16.483 хиљаде, као и на остале дугорочне финансијске пласмане и остала дугорочна потраживања у износу од 25.254 хиљаде динара. Повећање у односу на 2023. годину се односи на револаризовану вредност дугорочних потраживања која се односе на закључене уговоре о откупу станова, где повећање вредности потраживања прати ефекат ревалоризације станова из фонда солидарности.

В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА

Стање на дан 31.12.2024. године одложених пореских средства износи 148.168 хиљада динара и на вишем су нивоу у номиналном износу за 80.551 хиљада динара.

Г. ОБРТНА ИМОВИНА

І. Залихе

Стање залиха (група конта класе 1) на дан 31.12.2024. године износи 267.078 хиљаде динара, што је више за 37.756 хиљада динара у односу на стање на дан 31.12.2023. године, када је износила 229.322 хиљада динара што је повећање за 16% у односу на 2023. годину. У току 2024. године је спроведено обезвређење некурентних залиха, залиха са спорим обртом, магацина 1,2,8, и поред наведеног обезвређења дошло је до повећања стања залиха као последица повећања цена свих добара.

Стање залиха материјала, резервних делова, алата и ситног инвентара (група конта класе 10) на дан 31.12.2024. године износи 260.066 хиљада динара, што је за 39.876 хиљада динара више у односу на 2023. годину, када је износило 220.190 хиљада динара. Набавна цена резервних делова је током 2024. године забележила раст, као последица раста цена транспорта на страни понуде резервних делова.

Залихе робе (група конта класе 13) су на дан 31.12.2024. године износе 838 хиљада динара и ниже су за 670 хиљада динара у односу на стање на дан 31.12.2023. године, када су износиле 1.508 хиљада динара, и састоје се највећим делом од залиха секундарних сировина, као и робе за кухиње и шанкове предузаћа.

А) АКТИВА (Наставак)

Г. ОБРТНА ИМОВИНА (Наставак)

Плаћени аванси на дан 31.12.2024. године износе 6.004 хиљада динара и нижи су за 1.592 хиљаде динара у односу на 2023. годину, а највећим делом се односе на авансе за трошкове судских извршитеља, као и за разне услуге за предузеће.

II. Потраживања по основу продаје

Потраживања од купаца у земљи (конто 204) износе 1.330.074 хиљаде динара и односе се на потраживања од физичких и правних лица за редовне и ванредне услуге сакупљања, одвожења и одлагања комуналног отпада.

Потраживања од купаца у земљи - матична, зависна и остала повезана правна лица у земљи (конто 200 и конто 202) износе 36.869 хиљада динара и односе се на потраживања од оснивача.

Остала потраживања по основу продаје (конто 206 и део конта 209) износе 71.141 хиљаду динара и односе се највећим делом на потраживања од купаца за трошкове судских такси.

III. Остала краткорочна потраживања

У највећем делу се односе на остала потраживања у износу од 684.385 хиљада динара где су значајно заступљена потраживања на основу уплате предујма судским извршитељима, као и потраживања према купцима по основу камата.

IV. Краткорочни финансијски пласмани на дан 31.12.2024. године износе 745 хиљада динара и за 45% су виши од истих реализованих на дан 31.12.2023. године.

V. Готовински еквиваленти и готовина (група конта класе 24)

На текућим рачунима банака и краткорочних новчаних средстава, на крају 2024. године је било 546.077 хиљада динара, што је за 44% више у односу на 2023. годину, када је стање било 378.782 хиљада динара.

Д. УКУПНА АКТИВА= ПОСЛОВНА ИМОВИНА

На крају 2024. године пословна имовина је вредности 11.594.050 хиљада динара и у односу на 2023. годину, када је износила 10.970.353 хиљаде динара, већа је за 623.697 хиљада динара или за 6%. У структури активе, највећа повећања се односи на повећање вредности постројења и опреме, повећање потраживања по основу продаје, као и повећање готовине предузећа.

Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА

Укупна ванбилансна актива износи 1.994.302 хиљаде динара и у односу на 2023. годину, када је износила 1.652.980 хиљада динара, је већа за 341.322 хиљаде динара или за 21%. Повећање ванбилансне имовине се односи на примљене банкарске гаранције од стране добављача за набавку добара.

Б) ПАСИВА

А. КАПИТАЛ

На дан 31.12.2024. године, **вредност капитала је износила 6.416.866 хиљада динара**, и у односу на 2023. годину када је износила 6.127.127 хиљада динара, је већа за 5% или у номиналном износу за 289.739 хиљада динара.

I. Основни капитал

Стање **основног капитала на дан 31.12.2024. године износи 1.992.918 хиљада динара** и на истом је нивоу као и стање на дан 31.12.2023. године.

II. Резерве (конто 32) износе 1.572.100 хиљада динара и непромењене су у односу 2023. годину.

Б) ПАСИВА (Наставак)
А. КАПИТАЛ (Наставак)

III. Позитивне ревалоризационе резерве и нереализовани добици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата конта (330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337) на дан 31.12.2024. године износе 1.522.816 хиљада динара и у односу на 2023. годину, када су износиле 1.404.757 хиљада динара, виши су за 8% у односу на 2023. годину. Наведено повећање резерви се односи највећим делом односи на новоформиране ревалоризационе резерве које су се јавиле као ефекат процене специјализованих радних возила спроведене на дан 31.12.2024. године.

IV. Нереализовани губици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата на дан 31.12.2024. године износе 179.929 хиљада динара и виши су у односу на 2023. годину за 55.228 хиљада динара. Повећање у односу на 2023. годину се у целости односи на актураски губитак по основу резервисања финансијских средстава за отпремнине за одлазак у пензију запослених.

V. Нераспоређени добитак

Нераспоређени добитак (конто 34) на дан 31.12. 2024. године износи 1.508.961 хиљаду динара и састоји се од нераспоређене добити ранијих година у износу од 1.240.565 хиљада динара и нераспоређене добити текуће године у износу од 268.396 хиљада динара.

VI. Губитак

Губитак из ранијих година (конто 350) за 2023. годину износи 0 динара.

Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

I Дугорочна резервисања

Дугорочна резервисања (конто 40) у 2024. години *износе 1.633.525 хиљада динара* и за 35,77% су виша у односу на 2023. годину, када су износила 1.203.145 хиљада динара. Од укупног износа резервисања накнаде и друге бенефиције запослених (конто 404) на дан 31.12.2024. године износе 1.101.409 хиљада динара и односе се на резервисања за отпремнине и јубиларне награде за раднике предузећа који су испунили услове за наведене статусе, док износ резервисања од 112.999 хиљада динара се односи на резервисања за судске спорове предузећа пред надлежним институцијама.

II Дугорочне обавезе

На дан 31.12.2024. године *дугорочни кредити и зајмови* (конто 414) *износе 419.117 хиљада динара* и односе се на кредите Комерцијалне банке за набавку возила за обављање основне делатност.

В. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ

На дан 31.12.2024. године дугорочни одложени приходи и примљене донације износе 518.238 хиљада динара. Износ је у целости евидентиран у пословним књигама у складу са амортизацијом донираних основних средстава од стране Оснивача у ранијем периоду.

Г. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

I. Краткорочне финансијске обавезе

На дан 31.12.2024. године краткорочне финансијске обавезе (конто 42) износе 108.873 хиљаде динара и састоје се из дела кредита који доспевају до једне године.

Г. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (Наставак)

II. Примљени аванси, депозити и кауције

На дан 31.12.2024. године примљени аванси, депозити и кауције (конто 430) износе 11.087 хиљада динара и састоје се највећим делом из примљених аванса од купаца за редовне и ванредне услуге сакупљања, одвожења и одлагања отпада и за секундарне сировине.

III. Обавезе из пословања

Обавезе из пословања износе 590.647 хиљада динара (конто 43 осим 430) и у односу на 2023. годину су нижи за 148.648 хиљада динара, а чине их обавезе према добављачима у земљи.

IV. Остале краткорочне обавезе

Остале краткорочне обавезе износе 1.586.993 хиљаде динара (конта 44,45,46, осим 467, 47 и 48) и у односу на 2023. годину су веће за 5,49%, а највећим делом се односе на обавезе према Оснивачу за неисплаћену остварену добит из ранијих година, као и обавеза по основу зарада и накнада зарада за запослене.

V. Краткорочна пасивна временска разграничења

Краткорочна пасивна временска разграничења (конто 49 (део) осим 498) у 2024. години износе 727.821 хиљаду динара. Највећим делом се састоје од разграничења унапред наплаћених прихода који се односе на трошкове обрачуна камата путем ЈКП „Инфостан технологије“ у износу од 586.707 хиљада динара.

Д. УКУПНА ПАСИВА

Укупна пасива износи **11.594.050** хиљада динара и у односу на 2023. годину је већа за 6% када је износила **10.970.353** хиљаде динара.

Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА

Укупна ванбилансна пасива износи 1.994.302 хиљаде динара и у односу на 2023. годину је већа за 341.322 хиљаде динара.

3. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ЗА 2024. ГОДИНУ (Наставак)

3.2. АНАЛИЗА БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01.2024. -31.12.2024. године

у 000 РСД					
Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈ	АОП	2024	2023	Индекс 2024/2023
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	11.778.265	10.295.288	114
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	27.241	23.485	116
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	27.241	23.485	116
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	11.582.776	10.135.601	114
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	11.582.776	10.135.601	114
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	144.344	136.202	106
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	23.904		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	11.525.190	9.372.129	123
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	44.486	39.756	112
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	1.771.804	1.620.143	109
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	6.171.558	5.337.118	116
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	4.713.191	4.007.146	118
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	725.878	619.701	117
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	732.489	710.271	103
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	1.110.139	993.237	112
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021	589.877	56.619	1.402
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	1.138.166	722.140	158
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	252.375	230.277	110
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	446.785	372.839	120
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	253.076	923.159	27
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	163.415	180.689	90
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		183	0
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	162.283	178.457	91
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	475	655	73
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	657	1.394	47
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	60.756	19.349	314
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	18.976	18.668	102
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	130	226	58
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	41.650	455	9.146
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	102.659	161.340	64
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	685.698	922.845	74
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	776.486	1.220.581	64
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	116.415	92.125	126
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	28.161	115.886	24
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	12.743.793	11.490.947	111
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	12.390.593	10.727.945	115
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	353.200	763.002	46
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		19.433	
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	5.659		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	347.541	782.435	44
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	182.410	177.673	103
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	103.265	49.477	209
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	268.396	654.239	41
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЛИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЛИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЛИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЛИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

3. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ЗА 2024. ГОДИНУ (Наставак)

3.3. Токови готовине за период 01.01.-31.12.2024. године

у 000 РСД

ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 31.12.2024	Реализација 31.12.2023	Индекс 2024/2023
1	2	3	4	5
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ				
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	12.532.388	11.254.679	111,35
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	12.356.179	10.915.830	113,20
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003			
3. Примљене камате из пословних активности	3004	26.780	163.826	16,35
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	149.429	175.023	85,38
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	10.600.502	8.880.068	119,37
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	3.856.011	3.032.738	127,15
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	170	249	68,27
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	6.074.240	5.274.841	115,15
4. Плаћене камате у земљи	3010	18.414	18.503	99,52
5. Плаћене камате у иностранству	3011		0	
6. Порез на добитак	3012	140.931	81.030	173,92
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	510.736	472.707	108,04
8. Остали одливи из пословних активности	3014		0	
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	1.931.886	2.374.611	81,36
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016			
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА				
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	548	1.357	40,38
1. Продаја акција и удела	3018	168		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019			
3. Остали финансијски пласмани	3020	380	1.357	28,00
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021			
5. Примљене дивиденде	3022			
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	1.912.006	2.306.313	82,90
1. Куповина акција и удела	3024			
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	1.912.006	2.306.313	82,90
3. Остали финансијски пласмани	3026			
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027			
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	1.911.458	2.304.956	82,93
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА				
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	1.200.453	0	
1. Увећање основног капитала	3030			
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	295.799		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032			
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	904.654		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034			
6. Остале дугорочне обавезе	3035			
7. Остале краткорочне обавезе	3036			
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	1.053.582	171.038	615,99
1. Откуп сопствених акција и удела	3038			
2. Дугорочни кредити у земљи	3039	92.825	93.261	99,53
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040			
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	904.654	74.918	1.207,53
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042			
6. Остале обавезе	3043		336	0,00
7. Финансијски лизинг	3044		2.523	0,00
8. Исплаћене дивиденде	3045	56.103		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	146.871		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		171.038	
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	13.733.389	11.256.036	122,01
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	13.566.090	11.357.419	119,45
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	167.299		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		101.383	0,00
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	378.782	479.735	78,96
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	126	655	19,24
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	130	225	57,78
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	546.077	378.782	144,17

3. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ЗА 2024. ГОДИНУ (Наставак)

3.4. Трошкови запослених 2024. година и 2023. година

у РСД

Р.бр.	Трошкови запослених	Реализација 2024. год	Реализација 2023. год	Индекс 2024/2023
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	3.303.946.628	2.809.009.314	118
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	4.713.190.625	4.007.145.954	118
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	5.439.068.665	4.626.847.296	118
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	3.051	3.062	100
4.1.	- на неодређено време	2.988	3.034	98
4.2.	- на одређено време	63	28	225
5.	Накнаде по уговору о делу	2.052.469	1.851.852	111
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	2	2	100
7.	Накнаде по ауторским уговорима			
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*			
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	259.458.758	256.146.716	101
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	205	237	86
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора			
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*			
13.	Накнаде члановима скупштине			
14.	Број чланова скупштине*			
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	1.203.704	1.203.704	100
16.	Број чланова надзорног одбора*	3	3	100
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију			
18.	Број чланова Комисије за ревизију*			
19.	Превоз запослених на посао и са посла	87.842.413	95.122.439	92
20.	Дневнице на службеном путу	463.628	403.157	115
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	310.143	382.182	81
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	9.884.027	6.592.907	150
23.	Број прималаца отпремнине	64	48	133
24.	Јубиларне награде	18.563.156	9.807.235	189
25.	Број прималаца јубиларних награда	232	333	70
26.	Смештај и исхрана на терену			
27.	Помоћ радницима и породици радника	11.504.809	9.502.691	121
28.	Стипендије		0	
29.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	341.134.627	327.520.150	104
30.	Трошкови стручног усавршавања запослених	7.705.171	10.799.730	71

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

3. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ЗА 2024. ГОДИНУ (Наставак)

3.5. Индикатори пословања за 2024. годину са освртом на 2023. годину и 2022. годину

Преглед индикатора пословања I

у 000 динара

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања		2024. година	2023. година	2022. година
Укупни капитал	План	6.199.165	5.660.288	4.979.662
	Реализација	6.416.866	6.127.127	5.730.389
	% одступања реализације од плана	+4%	+8%	+15%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+5%	+7%	+8%
Укупна имовина	План	11.871.584	10.355.419	9.236.294
	Реализација	11.594.050	10.970.353	9.857.716
	% одступања реализације од плана	-2%	+6%	+7%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+6%	+11%	-1%
Пословни приходи	План	11.769.388	10.148.113	8.439.768
	Реализација	11.778.265	10.295.288	8.131.349
	% одступања реализације од плана	+0%	+1%	-4%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+14%	+27%	-1%
Пословни расходи	План	11.707.252	9.872.752	8.058.365
	Реализација	11.525.189	9.372.129	7.727.068
	% одступања реализације од плана	-2%	-5%	-4%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+23%	+21%	+1%
Пословни резултат	План	62.135	275.361	381.403
	Реализација	253.076	923.159	404.281
	% одступања реализације од плана	+307%	+235%	+6%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-73%	+128%	-23%
Нето резултат	План	72.038	192.344	375.668
	Реализација	268.396	654.239	239.490
	% одступања реализације од плана	+273%	+240%	-36%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-59%	+173%	-29%
Број запослених на дан 31.12.	План	3.105	3.190	3.018
	Реализација	3.051	3.062	2.904
	% одступања реализације од плана	-2%	-4%	-4%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-0%	+5%	+2%
Просечна нето зарада	План	90.885	77.075	67.731
	Реализација	90.242	76.448	69.692
	% одступања реализације од плана	-1%	-1%	+3%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+18%	+10%	+6%
Инвестиције	План	2.784.484	3.371.665	3.124.745
	Реализација	1.670.066	2.147.872	1.609.103
	% одступања реализације од плана	-40%	-36%	-49%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-22%	+33%	-6%

Напомена: Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

Преглед индикатора пословања II

у 000 дин

Индикатори пословања	2024. година Реализација	2023. година Реализација	2022. година Реализација
EBITDA	1.482.316	1.774.907	1.135.328
ROA	2,31	5,96	2,43
ROE	4,18	10,68	4,18
Оперативни новчани ток	1.931.886	2.374.611	483.138
Дуг / капитал	153,99	139,71	146,30
Коефицијент задужености	0,28	1,30	0,24
Ликвидност	98,76	86,67	113,57
% зарада у пословним приходима	52,40	51,84	57,46

Преглед кредитног задужења

у 000 дин

Кредитно задужење	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2022.
Кредитно задужење без гаранције државе	527.990	286.433	454.612
Кредитно задужење са гаранцијом државе			
Укупно кредитно задужење	527.990	286.433	454.612

Износ субвенционисаних средстава за 2024. годину

у 000 дин

Субвенције	2024	2023	2022
Субвенције	План	0	0
	Пренето	0	0
	Реализовано	0	0
Докапитализација	План	0	486.000
	Пренето	0	345.690
	Реализовано	0	139.980
Укупно приходи из буџета	План	0	486.000
	Пренето	0	345.690
	Реализовано	0	139.980

В. ФИНАНСИЈСКИ ПОЛОЖАЈ И РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

4. ЗАПОСЛЕНИ ПО СТРУКТУРИ У 2024. ГОДИНИ

Пословна година започета је са 1 именованим лицем, 27 запослених на одређено време због повећаног обима посла. У току извештајног периода радни однос на одређено време због повећаног обима посла засновало је 66 запослених. За 22 запослена радни однос на одређено време прерастао је у радни однос на неодређено време, за 6 запослених је радни однос на одређено време истекао, 2 запослена су отказала уговор о раду на одређено време, за 1 запосленог на одређено време радни однос престао услед испуњења услова за одлазак у старосну пензију, док је 1 запослени на одређено време закључио са послодавце споразум о престанку радног односа. На крају извештајног периода у радном односу на одређено време због повећаног обима посла је било 62 запослена. За 12 запослених мирују права и обавезе из радног односа, од којих за 7 запослених због именовања на функцију у градској управи и локалној самоуправи, за 1 запослену ради лечења, за 1 запослену због именовања на функцију у здравству, за 1 запосленог због упућивања брачног друга запосленог на рад у иностранство у дипломатско представништво, за 2 запослена због издржавања казне затвора до 6 месеци.

Преглед броја стално запослених по организационим целинама предузећа на дан 31.12.2024. године

Сектор	Укупно
ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ НА НИВОУ ПРЕДУЗЕЋА	94
СЕКТОР ОПЕРАТИВЕ	2.234
СЕКТОР ДЕПОНОВАЊА И РЕЦИКЛАЖЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА	183
СЕКТОР ПРАВНИХ, КАДРОВСКИХ И ОПШТИХ ПОСЛОВА	116
СЕКТОР ЕКОНОМСКИХ ПОСЛОВА	63
СЕКТОР КОМЕРЦИЈАЛНИХ ПОСЛОВА	78
СЕКТОР ОДРЖАВАЊА	237
СЕКТОР ЕКОЛОГИЈЕ И УНАПРЕЂЕЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	46
УКУПНО:	3.051

Преглед квалификационе структуре стално запослених на дан 31.12.2023. године и на дан 31.12.2024. године

Квалификациона структура	Стање 31.12.2024. године	Стање 31.12.2023. године
Др	2	2
Мр	-	-
Ма	33	33
ВС	182	194
Спец	44	46
Ва	49	47
ВШ	59	57
ВК	87	88
СС	645	627
КВ	735	738
ПК	-	-
НС	1.215	1.230
Укупно:	3.051	3.062

В. ФИНАНСИЈСКИ ПОЛОЖАЈ И РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА (Наставак)

4. ЗАПОСЛЕНИ ПО СТРУКТУРИ У 2024. ГОДИНИ (Наставак)

Преглед флукуације радне снаге у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

Квалификациона структура	Засновали радни однос у извештајном периоду	Раскинули радни однос у извештајном периоду
Др	-	-
Мр	-	-
Master	2	3
ВС	3	18
Специјалиста	1	3
Ва	1	-
ВШ	5	2
ВК	1	3
СС	41	24
КВ	41	53
ПК	-	-
НС	71	71
Укупно	166	177

У ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, на дан 31.12.2024. године, лица ангажованих на обављању привремених и повремених послова је 205, од тога 6 жена. У периоду од 31.12.2023. године до 31.12.2024. године, број ангажованих смањен је за 32.

Преглед квалификационе структуре радно ангажованих на ППП пословима (2024/2023)

Квалификациона структура	Стање 31.12.2024. године	Стање 31.12.2023. године
Др	-	-
Мр	-	-
Ма	-	-
ВС	-	-
Спец	-	-
Ва	-	-
ВШ	-	-
ВК	-	-
СС	11	20
КВ	-	-
ПК	-	-
НС	194	217
Укупно	205	237

Г. ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА ПРЕДУЗЕЋА У 2024. ГОДИНИ

Предузеће ЈКП „Градска чистоћа“ Београд Трећим Изменама и допунама за 2024. годину планира укупна инвестициона улагања у износу од **2.784.484** хиљаде динара.

Нереализована инвестициона улагања из 2023. године, која се преносе у 2024. годину износе 1.136.015 хиљада динара из сопствених средстава.

У 2024. години планирана нова инвестициона улагања износе 1.648.469 хиљада динара. Од чега је из сопствених средстава обезбеђено 748.469 хиљада динара, док је износ од 900.000 хиљада динара обезбеђен из позајмљених средстава, а износ од 302.500 хиљада динара је планиран за реализацију у току 2025. године.

Укупно реализована финансијска средства у инвестиције предузећа у току 2024. године износе 1.670.066 хиљада динара и за 22,25 % су мања од реализованих у 2023. години када су износила 2.147.872 хиљаде динара и дата су у следећој структури:

Р.бр.	Назив инвестиционог улагања	Година покретања захтева за ЈН	Реализовано у 000 РСД
1	2	3	4
I	Инвестиције из сопствених средстава покренуте у 2023. години, а реализоване у 2024. години	2023. год	1.122.194
1.1	Канцеларијски намештај	2023. година	3.967
1.2	Набавка камиона са надградњом Аброл	2023. година	36.915
1.3	Уклопљиве корпе мрежасте од 4м³	2023. година	2.375
1.4	Израда пројекта КТП (картографско топографског плана) за подлогу на локацији Аутобаза-Вождовац	2023. година	950
1.5	Возила за прикупљање комуналног отпада	2023. година	723.734
1.6	Возило за пражњење и одвоз фекалних материја	2023. година	17.996
1.7	Израда пројекта изградње соларних панела локацији Аутобаза Вождовац	2023. година	928
1.8	Преса за кабасти отпад	2023. година	27.730
1.9	Ауточистилица запремине 6м³	2023. година	27.980
1.10	Имплементација напредног система за централизован мониторинг "Data Centra" инфраструктуре	2023. година	21.386
1.11	Изградња надстрешнице за третирање кабастог отпада на погону Отпад	2023. година	6.526
1.12	Аутоцистерне	2023. година	73.900
1.13	Транспортна возила до 3,5t укупне носивости П-1	2023. година	84.794
1.14	Транспортна возила до 3,5t укупне носивости (возила за потребе сузбијања штетних организама)П-2	2023. година	19.068
1.15	Грајфери	2023. година	56.900
1.16	Мобилни уређај за прање пешачке зоне	2023. година	1.850
1.17	Камион са корпом	2023. година	11.790
1.18	Набавка и планска уградња нових уређаја за ГПС прањење возила са независним прањењем нивоа горива у резервоару и имплементација у постојећи систем	2023. година	2.403
1.19	Парни калорифери	2023. година	316
1.20	Хоризонтални бојлер за топлу санитарну воду запремине 2,5 m³	2023. година	686
II	Инвестиције из сопствених средстава које су планиране и реализоване у периоду од 01.01.-31.12. 2024. године	2024. год	252.032
2.1	Тримери	2024. година	1.830
2.2	Дувачи лишћа	2024. година	2.970
2.3	Телескопска тестера	2024. година	985
2.4	Бетонске ђубријере са улошком	2024. година	9.998
2.5	Аутоподизач за папир	2024. година	12.990
2.6	Хидраулични прес контејнери од 10m³,16m³	2024. година	25.984
2.7	Уклопљиве корпе мрежасте од 4м³	2024. година	2.415
2.8	Корпе од 5м³ (отворене и затворене)	2024. година	6.749
2.9	Теретно доставно возило	2024. година	3.600
2.10	Мултифункционални уређаји	2024. година	1.493

Р.бр.	Назив инвестиционог улагања	Година покретања захтева за ЈН	Реализовано у 000 РСД
1	2	3	4
2.11	Активна мрежна опрема	2024. година	2.996
2.12	Каналска дизалица	2024. година	1.499
2.13	Пројекат за опремање и уређење погона Чукарица	2024. година	975
2.14	Додатни уређај за возило за уклањање графита	2024. година	800
2.15	Клима уређаји	2024. година	1.026
2.16	Књиге за библиотеку	2024. година	212
2.17	Продужење CISCO за IP телефонију	2024. година	6.488
2.18	Еко канте за рециклабилни отпад	2024. година	1.100
2.19	Металне четке за тример	2024. година	525
2.20	Грађевинска машина	2024. година	14.994
2.21	Посуда за контролу изливања-танквана	2024. година	300
2.22	Електрочистилице	2024. година	54.960
2.23	Нисконосача приколица	2024. година	12.785
2.24	Камиона са надградњом Аброл	2024. година	20.985
2.25	Метални ормани за одлагање гардеробе	2024. година	990
2.26	Канцеларијски намештај	2024. година	3.715
2.27	Набавка мобилних телефона	2024. година	1.188
2.28	Набавка уређаја у НАССР систему	2024. година	582
2.29	Мобиларо контејнери	2024. година	1.479
2.30	Полуприколица(претоварна станица мин.90m³)	2024. година	11.475
2.31	Планска уградња нових уређаја за ГПС праћење возила са независним праћењем нивоа горива у резервоару и имплементација у постојећи систем	2024. година	1.963
2.32	Ротациона четка	2024. година	3.480
2.33	Мултифункционални уређаји	2024. година	3.499
2.34	Теренска возила за обављање основне делатности	2024. година	7.099
2.35	Набавка опреме за сузбијање популација штетних организама на јавним површинама	2024. година	14.400
2.36	Аутоматизовани систем за руковање течностима (пипетирање)	2024. година	4.380
2.37	Радионичка опрема	2024. година	3.487
2.38	Рачунари (ЦЈН)	2024. година	2.973
2.39	Рачунари (ЦЈН)	2024. година	774
2.40	Бар код читач	2024. година	38
2.41	Апарат за баркодирање са тракама	2024. година	100
2.42	Електрични виљушкар	2024. година	654
2.43	Стакер електрични	2024. година	1.097

Инвестициона улагања из сопствених средстава покренута у 2023. години, а реализована у 2024. години износе 1.122.194 хиљаде динара.

Инвестициона улагања из сопствених средства, која су планирана и реализована у периоду 01.01.-31.12.2024. године износе 252.032 хиљаде динара.

Реализована инвестициона улагања из позајмљених средстава (кредита) покренута и реализована у 2024. години

Р.бр.	Назив инвестиционог улагања	Вредност уговора	Реализовано у 000 РСД
1	2	3	4
III	Инвестициона улагања из позајмљених средстава покренута и реализована у 2024. години	900.000	295.840
3.1	Возила за прикупљање комуналног отпада	714.000	109.890
3.2	Чистилице минимум 4m³ на ЦНГ погон	186.000	185.950

Вредност потписаних уговора износи 900 хиљада динара, док износ од 295.840 хиљада динара представља вредност реализованих инвестиција у периоду 01.01.2024.-31.12.2024. године.

Д. ЗНАЧАЈНИ ДОГАЂАЈИ ПО ЗАВРШЕТКУ ПОСЛОВНЕ ГОДИНЕ

Имплементација новог пословног система

Предузеће је од 01.01.2022. године званично отпочело са применом новог пословног система „ERP” и то „MICROSOFT DINAMICS BUSSINES CENTRAL 365“. Имплементација истог је завршена 22.09.2023. године. Током 2024. године континуирано је спровеђена аутоматизација пословних процеса у пословном систему „MDBC 365“, а све у складу са фазном реализацијом уговора о имплементацији и одржавању новог пословног система. Аутоматизација је подразумевала припрему и повезивање податак из више организационих целина предузећа, као што су сређивање и повезивање магацинских артикала са категоријама артикала дефинисаних у Шифарском систему, увођење електронских путних налога за све техничке капацитете предузећа и праћење њихове експлоатације, припрема података за имплементацију праћења ауто гума у употреби, као и припреме за увођење процеса Јавних набавки у систему пословања. У великим пословним системима, као што је и ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, са великим бројем пословних процеса који такође прати велики број интерне документације који се креирају у систему, имплементација, сетовање као и континуирано усавршавање савременог пословног програма је дуготрајни процес, који изискује време и залагање свих запослених на нивоу предузећа, а са циљем добијања комплексних и међусобно комплементарних и повезаних извештаја ради доношења што исправнијих и по потреби хитних пословних одлука. Под залагењем запослених на првом месту је:

- обука кадрова за примену новог софтвера (како за унос тако и за део који се односи на контроле и извештавање) али
- и од стране стручних лица, препознавање могућности односно изналажења ефикаснијих и сврсисходнијих решења књижења и контроле која се могу имплементирати у савременом „ERP“ софтверу.

Промена цена услуга које су примењене у 2024. години

У складу са Одлуком Надзорног одбора ЈКП „Градска чистоћа“ број 9319/9 од 19.6.2024. године у којој су донете нове цене услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада и цена услуга третмана кабастог отпада и збрињавање посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, на коју је дата сагласност градоначелника града Београда број 38-274/24-Г од 11. јула 2024. године и објављене у Службеном листу града Београда број 102/24 од 15.7.2024. године.

Нове цене услуга су у примени од 15.08.2024. године. За услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада домаћинствима (станови и гараже) цена је 9,00 динара без ПДВ по m^2 , односно 9,90 динара са ПДВ-ом по m^2 . Цена услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада за привреду и установе износи 20,00 динара без ПДВ-а по m^2 , односно 22,00 динара са ПДВ-ом по m^2 . Цене истих услуга за домаћинства којима се ова комунална услуга пружа путем пражњења индивидуалних канти од 240 л, а наплата се врши у месечном паушалном износу је 863,64 динара без ПДВ-а, односно 950,00 динара са ПДВ-ом. За предузетнике (СТР, СЗР и СУР), самосталне делатности који плаћају паушално, сакупљање и транспорта комуналног отпада, према површини пословног простора до 30 m^2 за прву групу 1.427,27 динара без ПДВ, односно 1.570,00 динара са ПДВ-ом по m^2 , другу групу 1.853,64 динара без ПДВ, односно 2.039,00 динара са ПДВ-ом по m^2 , трећу групу 2.265,45 динара без ПДВ.

Д. ЗНАЧАЈНИ ДОГАЂАЈИ ПО ЗАВРШЕТКУ ПОСЛОВНЕ ГОДИНЕ (Наставак)

односно 2.492,00 динара са ПДВ-ом по m^2 и четврту групу 2.680,00 динара без ПДВ, односно 2.948,00 динара са ПДВ-ом по m^2 . Преко 30 m^2 , предузетници плаћају додатни износ од 30,91 динара без ПДВ по m^2 , односно 34,00 динара са ПДВ-ом по m^2 . За пијаце, односно тржнице цена је 30,00 динара без ПДВ по m^2 , односно 33,00 динара са ПДВ-ом по m^2 .

За услугу третмана кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, цена за домаћинства износи 1,27 динара без ПДВ-а, односно 1,40 динара са ПДВ-ом по m^2 месечно, а за домаћинства по канти од 240 литара за које се наплата врши у месечном паушалном износу од 138,18 динара без ПДВ-а, односно 152,00 динара са ПДВ-ом месечно.

Дана 23.10.2023. године на седници Надзорног одбора усвојен је нов Ценовник услуга које се односе на спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама (глодари, комарци, крпељи) мерама дезинсекције и дератизације на јавним површинама на територији града Београда, на који је дата сагласност Градоначелника града Београда број 38-520/23-Г-27 од 27.11.2023. године, и који се примењује за 2024. годину и даље.

Предаја Финансијских извештаја за 2024. годину

Сет образаца за редован финансијских извештаја за 2024. годину је предат у Агенцији за привредне регистре у законском року, односно дана 28. марта 2025. године.

Процена имовине предузећа

Предузеће ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је у 2024. години покренуло набавку за услугу процене имовине (некретнине, постројења, опрема, нематеријална имовина и земљиште), и у складу са процесом Јавне набавке одабрало понуду број 197/2024 од 27.12.2024. године, Извршиоца посла „DIL-INŽINJERING-KONSALTING“ DOO BEOGRAD, након чега је потписан Уговор број „UG-230/5“, са горе наведеним понуђачем. Уговором је дефинисана фазна реализација процене вредности имовине и то путем два извештаја:

- Извештај број 1 „Процена вредности дела имовине ЈКП „Градска чистоћа“ Београд са стањем на дан 31.12.2024. године за радна специјализована возила и основна средства чија је садашња вредност једнака нула (0)“.
- Извештај број 2 „Процена вредности имовине (НПОНИЗ) ЈКП „Градска чистоћа“ Београд са стањем на дан 01.01.2025. године;

У складу са свим наведеним, Извршиоц посла је доставио дана 23.05.2025 године коначни Извештај број 1 који је садржао Процену вредности дела имовине ЈКП „Градска чистоћа“ Београд са стањем на дан 31.12.2024. године за радна специјализована возила. Исти је, на састанку формираног Радног тима предузећа за пружање неопходе помоћи при процени имовине, одобрен и прихваћен када је састављен Записних са састанка наведеног тима број 7989 од 26.05.2025. године. Примопредаја Извештаја број 1 је извршена дана 27.05.2025. године. Значајна напомена је да Извештај број 1 не садржи процену вредности дела имовине чија је вредност једнака нула (0), а све у складу са правилима која налажу Међународни (MSFI) рачуноводствени стандарни и Међународни стандардни финансијског извештавања (MRS), која налажу да је процену вредности имовине могуће извршити само по дефинисаним групацијама рачуноводствених политика предузећа.

Д. ЗНАЧАЈНИ ДОГАЂАЈИ ПО ЗАВРШЕТКУ ПОСЛОВНЕ ГОДИНЕ (Наставак)

Извештајем о процени вредности специјализованих радних возила констатовани су следећи ефекти:

а. Ефекат на биланс успеха:

- Увећање Расхода од усклађивања вредности имовине односно Обезвређење опреме **560.314.654,40**

б. Ефекат на биланс стања

- Смањење садашње вредности постројења и опреме (специјализована радна возила—транспортна средства) **408.893.868,00**
- Повећање ревалоризационих резерви **151.420.786,40**
- Смањење ревалоризационих резерви по основу одложених порески обавеза **(22.713.117,96)**
- Ревалоризационе резерве након процене **128.707.668,44**
- Повећање одложених пореских обавеза **22.713.117,96**

Одлуком Надзорног одбора број 8188/2 од 06.02.2025. године усвојен је Извештај број 1 достављен од стране Проценитеља и спроведена су књижења у пословним књигама предузећа.

У тренутку израде Коригованог финансијског извештаја, израда Извештаја број 2 који се односи на Процену вредности имовине (НПОНИЗ) ЈКП „Градска чистоћа“ Београд са стањем на дан 01.01.2025. године, од стране Проценитеља је била у току. Након доставе истог биће предмет разматрања Радног тима за пружање неопходне помоћи при процени имовине предузећа.

Ђ. ПЛАНИРАНИ БУДУЋИ РАЗВОЈ

У наредном периоду систем управљања отпадом, развијаће се у складу са циљевима из Националне стратегије локалног и регионалног плана управљања отпадом. Такође у будућем периоду се очекује израда Стратешког плана заштите животне средине града Београда за период од 01.01.2022. године до 31.12.2027. године.

У том смислу, укупно пословање и развој предузећа, треба у што већој мери подредити унапређењу и развоју поверених комуналних делатности, у правцу:

- повећања степена доступности комуналних услуга,
- веће поузданости и стабилности код пружања комуналних услуга
- бољег квалитета пружених услуга по захтевима корисника и стандардима који се примењују у најразвијенијим европским државама.

Превенција настајања отпада је примарни ниво хијерархије и основа добре праксе у управљању отпадом. План управљања отпадом града Београда поставио је циљеве у погледу одвојеног сакупљања и рециклирања отпада. Београд је покренуо иницијативе за одвојено сакупљање отпада на извору које ЈКП „Градска чистоћа“ Београд усваја и спроводи у својим плановима.

Ђ. ПЛАНИРАНИ БУДУЋИ РАЗВОЈ (Наставак)

Стратешки императив будућег развоја ЈКП „Градска чистоћа“ Београд ће се огледати у:

- Развој менаџмент квалитета у предузећу кроз усаглашавање акционих планова, усмерени у функцији основне делатности и пословним перформансама, увођење контролне функције пословних процеса и перформанси пословања, као и поставка нумеричких циљева по запосленима и редовни сет извештаја,
- Спровођење реорганизације у оквиру организационе структуре у циљу смањења трошкова зарада оптерећених режијским трошковима,
- Значајно унапређење управљања возним парком, опремом и њиховим одржавањем (возило као профитни центар - гарантовани ниво техничке исправности), кроз спровођење обука радника у оквиру Сектора „Одржавања“, као и набавку савременог алата у циљу повећања продуктивности и ефикасности пословних процеса,
- Унапређење укупне финансијске перформансе предузећа и формирање извора за нове инвестиције са циљем стратешког развоја пословања предузећа,
- Унапређење квалитета и квантитета рада основних делатности, одвоза комуналног отпада, рециклаже као и чишћења и прања јавних површина,
- Знатно унапређење додељених нови делатности у будућем периоду у односу на 2021. годину, делатности зоохигијене и уклањање графита,
- Унапређење нивоа кооперације и сарадње са Оснивачем

Будући план развоја финансијских перформанси предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд

У оквиру будућих пословних прихода очекује се наставак позитивног тренда раста истих, што показује процентуално повећање у 2024. години у односу на 2023. годину за 14%. Будућа очекивања раста пословних прихода заснивају се у великој мери на пројекту Продајне комерцијале, уз помоћ које би очекивани оквирни приход могао достићи повећање од 1 до 2,5 милијарди динара у будућем периоду кроз повећање броја евидентираних корисника услуга, како правних тако и физичких лица. Такође већи степен ангажованости капацитета Сектора Рециклаже у делу повећања физичког обима прикупљања и продаје секундарних сировина, као и адекватан третман и одлагање шута и грађевинског материјала у складу са повећаним обимом градње у граду Београду, све наведено има за циљ повећање пословних прихода предузећа. У оквиру пословних расхода рационализација и оптимизација трошкова пословања представља императивни циљ. У оквиру укупних расхода, ефекти инвестирања на ефикасност пословања представљају други императивни циљ у будућем периоду. Реорганизација и ефикасно агажовање радне снаге са фокусом на основну делатности предузећа је од кључног значаја за оптимизацију трошкова зарада. Обим инвестиција највећом делом ће се односити на ревитализацију техничких ресурса предузећа и постизање већег опсега оперативних активности.

Будући план развоја перформанси оперативних сектора предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд

У области одвоза комуналног отпада и чишћења и прања јавних површина, фокус ће бити на следећим системима;

- Увођење система примарне селекције комуналног отпада,
- Успостављање система „комуналне дисциплине“,
- Успостављање система контроле корисника и нови систем обрачуна услуга,

Ђ. ПЛАНИРАНИ БУДУЋИ РАЗВОЈ (Наставак)

- Успостављање „матрице услуга“, где ће се утврдити простор за кориговање цена за извршене услуге,
- Побољшање квалитета извршених услуга,
- Континуирана модернизација и унификација возног парка предузећа је неопходан елемент инвестирања чији ефекат би се огледао кроз оптимизацију оперативних трошкова предузећа.

У области рециклаже и депоновања комуналног отпада, фокус ће бити на следећим системима;

- Примарна селекција отпада и рециклажа у складу са директивом ЕУ, Поглавља 27-животна средина и климатске промене,
- Отварање рециклажних центара,
- Отварање одлагалишта грађевинског отпада

Изменом и допуном Програма пословања предузеће за 2025. годину ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је планирало укупан износ инвестиција од 3.449.814 хиљада динара које ће бити реализоване током 2025. и 2026. године.

Планирани износи инвестиционих улагања према организационој структури предузећа могу се поделити:

- Сектор „Оперативе“ у износу од 2.588.075 хиљада динара;
- Сектор „Рециклаже и депоновање комуналног отпада“ у износу од 141.252 хиљада динара;
- Сектор „Екологије и унапређења животне средине“ у износу од 30.720 хиљада динара;
- Сектор одржавања у износу од 143.280 хиљада динара;
- Сектор комерцијалних послова у износу од 2.965 хиљада динара;
- Сектор правних, кадровских и општих послова у износу од 20.922 хиљада динара;
- Служба управљања информационом системом у износу од 168.900 хиљада динара;
- Служба надзора и обраде података у износу од 15.610 хиљада динара;

Циљ планираних улагања је подизање нивоа ефективности и ефикасности целокупног пословног система предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд у будућем периоду, кроз изградњу новог погона „Чукарица“ на новој локацији и адаптацију објеката на погонима предузећа у 2025. години. У циљу заштите животне средине и смањења емисије штетних гасова, очувања природних ресурса и загађења ваздуха предузеће ЈКП „Градска чистоћа“ Београд у наредних пет година планира сукцесивну замену/прелазак возила са постојећих дизел мотора на моторе са погоном на гас или електрична возила. Под сукцесивном заменом, подразумева се набавка возила, као и пропорционални расход постојећих, првенствено старијих од 7 година, који су велики загађивачи. Предузеће ЈКП „Градска чистоћа“ Београд ће се првенствено базирати на набавке возила на CNG погон, док би се возила на електрични погон користила за пешачке зоне и њене непосредне близине.

Е. ЦИЉЕВИ И ПОЛИТИКЕ ВЕЗАНЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2025. година	2026. година	2027. година		
Увећање основне површине за услугу чишћења	m²	2024. год	17.938.818	18.179.168	18.239.168	1.829.968	мерење на терену	Рад по Програму чишћења и прања
Увећање основне површине за услугу прања	m²	2024. год	16.046.354	16.272.185	16.297.185	16.322.185	мерење на терену	Рад по Програму чишћења и прања
Сакупљање и транспорт комуналног отпада - привреда и установе	m³	2024. год	221.671.541	227.757.278	234.589.996	241.627.696	мерење на терену и обухват нових површина	Рад по годишњем Програму пословања и активности на обухвату нових површина
Сакупљање и транспорт комуналног отпада - домаћинства	m³	2024. год	402.654.342	408.746.930	414.878.134	421.101.306	мерење на терену и обухват нових површина	Рад по годишњем Програму пословања и активности на обухвату нових површина
Услуге санације одлагалишта отпада на територији града Београда	m³	2024. год	8.930	6.090	6.090	6.090	информације о локацијама и количинама са терена и уговор са надлежним секретаријатом	Уговор са Секретаријатом за заштиту животне средине
Услуге чишћења и прања јавних површина и обављање других неопходних активности пре, у току и након одржавања догађаја и манифестација од значаја за град Београд који нису обухваћени годишњим програмом за текућу годину и санација одлагалишта отпада	ред	2024. год	49.440.352	60.000.000	60.000.000	60.000.000	подаци (са ПДВ-ом) на бази Уговора са надлежним секретаријатом	Уговор са Секретаријатом за послове одбране, ванредних ситуација и координацију
Прањење септичких јама и одвожење отпадних вода-фекалије	m³	2024. год	17.446	17.460	18.333	19.250	Погон одвоза и депоновања фекалних материја	Рад по годишњем Програму

Један од најбитнијих сегмената успешног остваривања циљева пословне политике Предузећа и заштите његових интереса представља управљање ризицима. Ризици су увек присутни и могу бити већи или мањи и не могу се у потпуности елиминисати, али се могу контролисати и њима се мора управљати због њихове перманентне присутности.

Предзеће, у складу са Законом о буџетском систему ("Сл. Гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019), имплементира финансијско управљање и контролу, чији је императив идентификовање и управљање ризицима. ЈКП „Градска чистоћа“ Београд у складу са успостављањем система финансијског управљања и контроле, дефинисала пословне процесе и препознала ризике сваког сегмента предузећа и тренутно је у фази дефинисања управљања ризицима. Кроз адекватно успостављен систем управљања ризицима обезбеђује се уверавање да ће се циљеви корисника јавних средстава остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин.

Финансијски ризици који су препознати у пословној 2024. години су:

- ✓ Ценовни ризик
- ✓ Ризик ликвидности

1. Ценовни ризици

Цене комуналних услуга које пружа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд у највећој мери су контролисане од стране оснивача тако да немају потпуно карактер економских тј. тржишних. Ценовни ризик подразумева неизвесност губитака који могу настати због неадекватне ценовне политике и због негативних промена у ценама инпута, каматним стопама, девизном курсу и вредности новца.

На цене услуга чишћења и прања јавних површина, сагласност даје оснивач, и највећим делом зависе од средства одређена буџетом града за те намене, и оне не одражавају стварне

Е. ЦИЉЕВИ И ПОЛИТИКЕ ВЕЗАНЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА (Наставак)

трошкове обављања услуге чишћења и прања јавних површина, већ покривају већи део стварних трошкова.

Цена услуге сузбијања комараца, крпеља и глодара у 2024. години не покрива у целости трошкове настале пружањем услуга за ту делатност и набавку препарата.

2. Ризик ликвидности

Способност предузећа да у року измирује своје доспеле обавезе, а да при томе не угрози своје даље пословање представља ликвидност предузећа.

Ризик ликвидности у 2024. години је био присутан у складу са кретањима на светским тржиштима која су била погођења кризом. Непредвидива колебања на тржиштима добара у погледу рокова испоруке, као и инфлаторни притисци су индикатори немогућности адекватног планирања одлива новца у току 2024. године.

Тренд пада ликвидности, под притиском горе наведених фактора, се наставио током 2024. године, сходно наведеном овај ризик у 2024. години је окарактерисан као висок. Руководство предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је током 2024. године успешно амортизовало горе наведене притиске ангажовањем свих расположивих ресурса у циљу домаћинског пословања, такође предузете су све доступне и адекватне финансијско - пословно мере и механизми у циљу одбране од ризика ликвидности у будућем период.

Пословни ризици и план управљања ризицима предузећа ЈКП „Градска чистоћа“ Београд

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дина)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
Климатске промене (топлотни таласи, снег, поплаве)	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Рад пуним капацитетима предузећа 24 часа
Информационог система (нефункционаисање софтвера)	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Примена систематског и организованог праћења рада информационог система
Сакупљање и транспорт грађевинског отпада	3	Висока вероватноћа	3	Висок утицај	9	Критичан ризик		Захтев надлежном секретаријату за укључење у редовне услуге
Сакупљање и транспорт зеленог отпада	3	Висока вероватноћа	3	Висок утицај	9	Критичан ризик		Захтев надлежном секретаријату за укључење у редовне услуге
Сакупљање и транспорт депониија поред контејнера	3	Висока вероватноћа	3	Висок утицај	9	Критичан ризик		Захтев надлежном секретаријату за укључење у редовне услуге
Сакупљање и транспорт разног недефинисаног отпада	3	Висока вероватноћа	3	Висок утицај	9	Критичан ризик		Захтев надлежном секретаријату за укључење у редовне услуге
Пражњење и уклањање ситног отпада из корпица и ћубријера	3	Висока вероватноћа	3	Висок утицај	9	Критичан ризик		Захтев надлежном секретаријату за укључење у редовне услуге
Ризик ликвидности	3	Висока вероватноћа	2	Умерен утицај	6	Висок ризик		Настојање предузећа да у року наплаћује своја потраживања и измирује своје доспеле обавезе а да при томе не угрози своје даље пословање
Ценовни ризици	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Цене услуга које пружа ЈКП „Градска чистоћа“ у највећој мери су контролисане, а не економске. Настојање предузећа и града да услед побољшања макроекономске ситуације, цене услуга ЈКП "Градска чистоћа" буду ближе економским ценама.
Недостатак високостручне радне снаге (компетентне, са професионалним и организационим вештинама), возача, као и неквалификоване радне снаге	3	Висока вероватноћа	3	Висок утицај	9	Критичан ризик		Програмом пословања је планирано запошљавање једног дела потребних кадрова

НАПОМЕНЕ:
Категорија "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из наизједич менаџера:
Број 1 - Ниска вероватноћа
Број 2 - Умерена вероватноћа
Број 3 - Висока вероватноћа
Категорија "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из наизједич менаџера:
Број 1 - Нисак утицај
Број 2 - Умерен утицај
Број 3 - Висок утицај

Ж. НЕФИНАНСИЈСКО ИЗВЕШТАВАЊЕ

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд на дан 31.12.2024. године има 3.051 запослених ангажованих уговором о раду и 205 запослених ангажованих уговором о привременим и повременим пословима. Запосленима се гарантује равноправност, без обзира на старост, пол, расу, језик, националну и религијску припадност, етничко порекло, социјални и економски положај. Разлике међу људима прихватају се на отворен и толерантан начин, уз поштовање интиме.

Правилник о дисциплинској одговорности, Правилник о раду, Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања, Правилник у вези са заштитом од злостављања на раду, неки су од темеља програма етике и усклађености и саставни су део система управљања друштвеном одговорношћу. Кроз ова документа постављена су основна правила, стандарди и понашања којих се придржавају запослени, како би се остварили пословни циљеви уз поштовање утврђених вредности.

Предузеће своје пословне операције подређује људима. Друштво ради на успостављању транспарентности у односима са купцима, запосленима и партнерима, те се води принципима узајамног поверења и квалитета у свим пословним операцијама.

Комунални и други отпад је брига и обавеза власти локалних средина. ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је предузеће којем је од стране града Београда као оснивача поверена делатност Управљања отпадом у сегменту: сакупљање, транспорте, третмане и депоновање комуналног чврстог отпада, као и примарна и секундарна сепарације секундарних сировина пореклом из отпада. ЈКП „Градска чистоћа“ Београд као друштвено одговорно предузеће спроводи пословне активности следећи начела заштите животне средине и здравља грађана и успостављања савременог система управљања отпадом. Важно је истаћи да само заједничка активност на нивоу града и региона може да доведе до правилног поступања и збрињавања отпада као значајног сегмента за живот грађана.

Предузеће препознаје своју јасну улогу и спроводи прописане обавезе у области управљања отпадом., спровodeћи перманентне активности за унапређењем кадровских и техничких ресурса који омогућавају да се Предузеће прилагођава променама у окружењу, како са развојем постојећих тако и увођењем нових послова у свим делатностима из своје надлежности.

Циљ Предузећа је да континуирано и квалитетно обавља делатност на технолошки савремен и еколошки прихватљив начин, уз максимално поштовање јавног интереса локалне средине у којој послује. Ови циљеви се постижу кроз интензивну сарадњу са становништвом и развој еколошке свести и одговорности, поштовање принципа одрживог развоја, сталну бригу о задовољству својих радника и свих корисника услуга и њиховој добробити.

У складу са Локалним планом управљања отпада и законом о управљању отпадом, предузеће усклађује своје активности у сакупљању неопасног и опасног отпада из домаћинства, сакупљање комерцијалног отпада, смањење биоразградивог и амбалажног отпада у комуналном отпаду, управљање индустријским отпадом, поновну употребу и посебан акценат ставља на рециклажу компонената комуналног отпада, програме развијања јавне свести и одговорности у управљању отпадом на територији града Београда.

Финансијско управљање и контролу као систем политика, процедура и активности успоставља, одржава и редовно ажурира Директор Предузећа. Управљајући ризицима Предузеће обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви Предузећа остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин, кроз:

Ж. НЕФИНАНСИЈСКО ИЗВЕШТАВАЊЕ (Наставак)

- 1) пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима;
- 2) потпуност, реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја;
- 3) добро финансијско управљање и заштиту средстава и података (информација)

Предузеће је посвећено поштовању највиших етичких стандарда и стандарда усклађености са законима и прописима. У свим секторима Предузећа континуиран је мониторинг индикатора корупције. Они су посебно у фокусу у пословању са добављачима код набавке добара, услуга и радова.

У Београду, 27.06.2025. године

в.д. директора
ЈКП „Градска чистоћа“ Београд

Марко Попадић, магистар политик.

Дигитално потписано
Popadić Marko
издавалац сертификата:
Javno preduzeće Pošta Srbije
27.06.2025. 11:43:51

BDO d.o.o. Beograd

Kneza Mihaila 10

11000 Belgrade

Republic of Serbia

Tel: +381 11 3281 399

Fax: + 381 11 3281 808

www.bdo.co.rs

BDO d.o.o. Beograd, privredno društvo osnovano u Republici Srbiji, je članica BDO International Limited, kompanije sa ograničenom odgovornošću sa sedištem u Velikoj Britaniji, i deo je međunarodne BDO mreže firmi članica.

BDO je brend ime za BDO mrežu i za svaku BDO firmu članicu.

BDO d.o.o. Beograd, a limited liability company incorporated in the Republic of Serbia, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.

BDO is the brand name for the BDO network and for each of the BDO Member Firms.