

Скупштина града Београда, на седници одржаној 22. децембра 2025. године, на основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, бр. 7/16 - одлука УС и „Службени лист града Београда”, број 60/19), донела је:

РЕШЕЊЕ

I - Даје се сагласност на Програм пословања за 2026. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа”, на седници одржаној 10. децембра 2025. године, Одлуком под бројем 19119/2.

II - О реализацији овог решења стараће се Секретаријат за комуналне и стамбене послове, Секретаријат за заштиту животне средине и Секретаријат за финансије - Сектор за цене.

СКУПШТИНА ГРАДА БЕОГРАДА

Број: 023-1000/25-С – 22. децембар 2025. године

Доставити:

- Секретаријату за финансије-Сектору за цене
- Секретаријату за комуналне и стамбене послове
- Секретаријату за заштиту животне средине
- ЈКП „Градска чистоћа”
- Писарници

ПРЕДСЕДНИК
Никола Никодијевић, с.р.

За тачност отправка
в.д. заменика начелника Градске управе
града Београда - секретара Секретаријата за
скупштинске послове и прописе

Наташа Ђукић

ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“

Београд

Мије Ковачевића број 4

Број: 19119/2

Датум: 10.12.2025. године

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), и члана 31. Статута ЈКП „Градска чистоћа“ Београд („Сл. лист града Београда“ бр. 64/16, 100/17, 86/19, 20/22, 76/22 и 111/22), Надзорни одбор предузећа је на 241. редовној седници одржаној дана 10.12.2025. године, разматрајући 2. тачку дневног реда, донео следећу:

О Д Л У К У

1. **ДОНОСИ СЕ** Програм пословања ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за 2026. годину, у тексту како је дато у приложеном материјалу.
2. Програм пословања ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за 2026. годину, чини саставни део ове одлуке.
3. Програм пословања ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за 2026. годину, доставља се оснивачу ради давања сагласности на исти.

О б р а з л о ж е њ е

Одредбама 59-66 Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр 15/2016 и 88/2019) прописана је обавеза доношења Програма пословања, рокови за њихово доношење, садржај Програма пословања, начин праћења Програма пословања, као и начин контроле и обрачуна зарада.

Поред Закона о јавним предузећима при изради Програма пословања, предузеће је користило Уредбу о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2026. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2026. – 2028. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса чији је оснивач аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, коју је донела Влада Републике Србије 20. новембра 2025. године под бројем 110-12412/2025-1.

Сходно одредби члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) годишњи, односно трогодишњи програм пословања се сматра донетим када на њега сагласност да Влада, надлежни орган аутономне покрајине или јединица локалне самоуправе.

Чланом 32. став 1.тачка 1. Статута ЈКП „Градска чистоћа“ Београд („Сл. лист града Београда“ бр. 64/16, 100/17, 86/19, 20/22, 76/22 и 111/22), ради обезбеђивања заштите јавног интереса у предузећу, надлежни органи оснивача дају сагласност на Одлуку из члана 31. тачка 2 Статута предузећа, односно на донет годишњи програм пословања.

Програмом пословања ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за 2026. годину укупни планирани приходи износе **14.393.331** хиљада динара, укупни планирани расходи износе

14.225.527 хиљада динара, а планирана добит пре опорезивања износи 167.804 хиљада динара.

Програм пословања ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за 2026. годину доставља се оснивачу ради давања сагласности и сматра се донетим када оснивач да сагласност.

На основу наведеног Надзорни одбор је донео Одлуку како је то дато у диспозитиву.



ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈКП „Градска чистоћа“ Београд

др Александар Лучић

ОДЛУКУ ДОСТАВИТИ: Оснивачу – четири примерка, директору, руководиоцу интерне ревизије, извршним директорима Сектора, директорима Сектора, за досије и архиву.



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ГРАДСКА ЧИСТОЋА

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД
ЗА 2026. ГОДИНУ**

ОСНИВАЧ: Скупштина Града Београда

НАДЛЕЖНА ФИЛИЈАЛА УПРАВЕ ЗА ТРЕЗОР: Филијала Стари град

ДЕЛАТНОСТ: Сакупљање отпада који није опасан 3811

МАТИЧНИ БРОЈ: 07045000

ПИБ: 100003603

СЕДИШТЕ: Мије Ковачевића бр. 4, 11000 Београд (Звездара)

Децембар, 2025. године

САДРЖАЈ

I.	ПРОФИЛ ПРЕДУЗЕЋА	3
1.	СТАТУС ПРЕДУЗЕЋА И ПРАВНА ФОРМА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА.....	3
2.	ДЕЛАТНОСТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ПОВЕРЕНЕ ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД.....	5
3.	ЗАКОНОДАВНИ И СТРАТЕШКИ ОКВИР.....	7
4.	ВИЗИЈА И МИСИЈА.....	13
	<i>Визија.....</i>	<i>13</i>
	<i>Мисија.....</i>	<i>14</i>
	<i>Сектор оперативе.....</i>	<i>14</i>
	<i>Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада.....</i>	<i>15</i>
	<i>Сектор екологије и унапређења животне средине.....</i>	<i>16</i>
5.	ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА.....	17
	<i>Сектор оперативе.....</i>	<i>17</i>
	<i>Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада.....</i>	<i>18</i>
	<i>Сектор одржавања</i>	<i>19</i>
	<i>Управљање информационим системом</i>	<i>20</i>
	<i>Интерна ревизија</i>	<i>21</i>
	<i>Финансијско управљање и контрола (ФУК).....</i>	<i>21</i>
	<i>Управљање квалитетом.....</i>	<i>22</i>
	<i>Служба Управљања пројектима</i>	<i>23</i>
	РУКОВОДСТВО ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД.....	25
II.	АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2025. ГОДИНИ	26
1.	РЕАЛИЗОВАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ ПОВЕРЕНИХ ПРЕДУЗЕЋУ	26
1.1.	УПРАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ	26
1.1.1.	<i>Сакупљање и транспорт комуналног отпада</i>	<i>26</i>
1.1.2.	<i>Услуге санације одлагалишта отпада на територији града Београда.....</i>	<i>29</i>
1.1.3.	<i>Депоновање и рециклажа</i>	<i>30</i>
1.2.	ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ	31
1.2.1.	<i>Редовно чишћење и прање јавних површина.....</i>	<i>31</i>
1.2.2.	<i>Услуга чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења</i>	<i>32</i>
1.2.3.	<i>Услуга чишћења снега и леда са стајалишта ЈЛПП-а</i>	<i>34</i>
1.2.4.	<i>Услуге чишћења и прања јавних површина и обављање других неопходних активности пре, у току и након одржавања догађаја и манифестација од значаја за град Београд који нису обухваћени годишњим програмом за текућу годину</i>	<i>34</i>
1.2.5.	<i>Обим нефактурисаних, а извршених услуга.....</i>	<i>35</i>
1.3.	ПРАЖЊЕЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА И ОДВОЖЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА - ФЕКАЛИЈЕ	36
1.4.	ЗООХИГИЈЕНА.....	36
1.4.1.	<i>Сузбијање комараца</i>	<i>36</i>
1.4.2.	<i>Сузбијање крпеља.....</i>	<i>38</i>
1.4.3.	<i>Сузбијање глодара.....</i>	<i>39</i>
1.5.	АКТИВНОСТИ СЕКТОРА ОДРЖАВАЊА	41
1.6.	АКТИВНОСТИ СЕКТОРА ПРАВНИХ, КАДРОВСКИХ И ОПШТИХ ПОСЛОВА	41
2.	АНАЛИЗА БИЛАНСА СТАЊА, БИЛАНСА УСПЕХА И ИЗВЕШТАЈА О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ.....	42
2.1.	<i>БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године</i>	<i>42</i>
2.2.	<i>БИЛАНС УСПЕХА за период од 01.01. до 31.12.2025. године.....</i>	<i>43</i>
2.3.	<i>ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ за 2025. годину</i>	<i>45</i>
III.	ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ	46
1.	ЦИЉЕВИ ЈАВНО КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ БЕОГРАД.....	46
2.	КЉУЧНЕ АКТИВНОСТИ ПОТРЕБНЕ ЗА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА	47
2.1.	<i>Управљање комуналним отпадом</i>	<i>47</i>
2.1.1.	<i>Сакупљање и транспорт комуналног отпада.....</i>	<i>47</i>
2.1.2.	<i>Санација одлагалишта отпада на територији града Београда - дивље депоније.....</i>	<i>49</i>
2.1.3.	<i>Рециклажа и депоновање</i>	<i>49</i>
2.2.	<i>Одржавање чистоће на површинама јавне намене.....</i>	<i>53</i>
2.2.1.	<i>Редовне и непредвиђене услуге чишћења и прања јавних површина</i>	<i>53</i>

2.2.2. Чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења	55
2.2.3. Чишћење снега и леда на стајалиштима ЈЛПП-а	56
2.2.4. Догађаји и манифестације од значаја за град Београд	57
2.2.5. Услуге санације одлагалишта отпада на територији града Београда	57
2.3. Пражњење септичких јама и одвожење отпадних вода - фекалије	57
2.4 Делатност ЗООХИГИЈЕНЕ	57
2.5. Кључне активности Сектора одржавања	58
2.6. Активности Сектора за комерцијалне послове	58
2.7. Маркетиншке активности и активности еколошке едукације и информисања	60
2.8. Безбедност и здравље на раду	61
2.9. Осигурање возила, лица и имовине	62
2.10. Управљање информационом системом	63
2.11. Управљање пројектима	63
2.12. Служба надзора и видео података	64
3. Ризици у пословању	64
3.1. Ценовни ризици	65
3.2. Ризик ликвидности	65
IV. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И РАСХОДА	66
1. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2026. ГОДИНИ	66
1.1. АНАЛИЗА БИЛАНСА СТАЊА, БИЛАНСА УСПЕХА И ИЗВЕШТАЈА О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ	66
1.1.1. БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2026. године	66
1.1.2. БИЛАНС УСПЕХА за период од 01.01.2026. до 31.12.2026. године	67
1.1.3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ за 2026. годину	69
1.2. ЦЕНОВНА ПОЛИТИКА	71
1.3. ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА БЕОГРАДА ЗА 2024., 2025. и 2026. ГОДИНУ	73
V. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	74
VI. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ	74
VII. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	74
VIII. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	77
IX. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ	79
X. ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ	80
1. УКУПНО ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ ЗА 2026. ГОДИНУ	80
1.1 Инвестиције које су покренуте у 2025. години а реализација се очекује у 2026. години:	81
1.2 План нових инвестиционих улагања за 2026. годину.	85
XI. КРИТЕРИЈУМ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	91
XII. ПРИЛОЗИ	92

I. ПРОФИЛ ПРЕДУЗЕЋА

1. Статус предузећа и правна форма јавног предузећа

Јавно комунално предузеће „Градска чистоћа“ Београд

Скраћени назив: ЖП „Градска чистоћа“ Београд

Седиште: Мије Ковачевића бр. 4

Матични број: 07045000

ПИБ: 100003603

Правна форма: Јавно предузеће

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун, и одговара за обавезе целокупном својом имовином.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе: Градска управа Града Београда.

Решењем 3-565-89-XXXVII-01 од 21. децембра 1989. године Комунална радна организација „Градска чистоћа“ организована је као Јавно комунално предузеће („Службени лист града Београда“ број 25/89), уписано у регистар Привредног суда у Београду, Решењем Фи-17337/98 евидентирано у регистарском улошку бр. 1-1647-00 и регистровано код Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 36197 од 16. јуна.2005. године.

Скупштина града Београда на седници одржаној 27. септембра 2012. године, на основу члана 4. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05, 108/05 и 123/07), члана 12. став 1. тачка 7. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 31. тачка 8. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је Одлуку о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ бр. 3-400/12-С од 27. септембра 2012. године („Сл. лист града Београда“, бр. 51/12).

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. марта 2013. године, на основу члана 4. став 2. и члана 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 12. став 1. тачка 7. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 31. тачка 8. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је Одлуку о изменама и допунама одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ бр. 3-130/12-С од 22. марта 2013. године („Сл. лист града Београда“, бр. 10/13).

Привремени орган града Београда на седници одржаној 22. новембра 2013. године, на основу члана 86. став 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 12. тачка 7. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 4. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 29. Пословника Привременог органа града Београда („Службени лист града Београда”, број 52/13), донео је Одлуку о измени одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ бр. 3-17/13-С-20 од 22. новембра 2013. године („Сл. лист града Београда“, бр. 54/13).

Скупштина града Београда на седници одржаној 30. октобра 2014. године, на основу члана 4. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 116/13 – аутентично тумачење и 44/14 – др. закон), члана 12. став 1. тачка 7. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон) и члана 31. тачка 8. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13), донела је Одлуку о измени одлуке о

промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ бр. 3-1181/14-С од 30. октобра 2014. године („Сл. лист града Београда“, бр. 82/14).

Скупштина Града Београда на седници одржаној 8. јуна 2016. године, на основу члана 5. став 3. и члана 79. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16), члана 12. став 1. тачка 7. Закона о главном граду ("Службени гласник РС", бр. 129/07 и 83/14 - др. закон) и члана 31. тачка 8. Статута Града Београда ("Службени лист Града Београда", бр. 39/08, 6/10 и 23/13 и "Службени гласник РС", бр. 7/16 - одлука УС), донела је Одлуку о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд бр. 3-345/16-С од 8. јуна 2016. године („Сл. лист града Београда“, бр. 57/16).

Скупштина Града Београда на седници одржаној 7. новембра 2017. године, на основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16), члана 12. став 1. тачка 7. Закона о главном граду ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон) и члана 31. тачка 8. Статута Града Београда ("Службени лист Града Београда", бр. 39/08, 6/10, 23/13, 17/16 - одлука УС), донела је Одлуку о измени одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд бр. 3-883/17-С од 7. новембра 2017. године („Сл. лист града Београда“, бр. 79/17).

Скупштина Града Београда на седници одржаној 29. августа 2019. године, на основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16), члана 12. став 1. тачка 7. Закона о главном граду ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 37/19) и члана 31. тачка 8. Статута Града Београда ("Службени лист Града Београда", бр. 39/08, 6/10, 23/13, 17/16 - одлука УС и 60/19), донела је Одлуку о измени и допуни одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа " Београд бр. 3-540/19-С од 29. августа 2019. године („Сл. лист града Београда“, бр. 74/19).

Скупштина Града Београда на седници одржаној 30. августа 2021. године, на основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19), члана 12. став 1. тачка 7. Закона о главном граду ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 37/19), члана 5. Одлуке о управљању комуналним, инертним и неопасним отпадом ("Службени лист Града Београда", бр. 71/19, 78/19 и 26/21), члана 31. став 1. тачка 8. Статута Града Београда ("Службени лист Града Београда", бр. 39/08, 6/10, 23/13, "Службени гласник РС", број 7/16 - одлука УС и "Службени лист Града Београда", број 60/19), донела је је Одлуку о изменама и допунама одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа " Београд бр. 501-450/21-С од 30. августа 2021. године („Сл. лист града Београда“, бр. 78/21).

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 14. фебруара 2022. године, на основу члана 5. става 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19), члана 12. став 1. тачка 7. Закона о главном граду ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 37/19 и 111/21 - др. закон), члану 5. Одлуке о управљању комуналним, инертним и неопасним отпадом ("Службени лист Града Београда", бр. 71/19, 78/19 и 26/21), члану 31. став 1. тачка 8. Статута Града Београда ("Службени лист Града Београда", бр. 39/08, 6/10, 23/13, "Службени гласник РС", број 7/16 - одлука УС и "Службени лист Града Београда", број 60/19), донела је Одлуку о измени и допуни одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа" Београд бр. 02-113/22-С од 14. фебруара 2022. године („Сл. лист града Београда“, бр. 20/22). Скупштина града Београда, на седници одржаној 28. септембра 2022. године, на основу члана 146. Закона о привредним друштвима ("Службени гласник РС", бр. 36/11, 99/11, 83/14, 5/15, 44/18, 95/18, 91/19 и 109/21), чл. 14. и 42. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 - др. закон, 108/16, 113/17 95/18 и 153/20), члана 10. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19) и члана 31. став 1. тачка 8а) Статута града Београда ("Службени лист Града Београда", бр. 39/08, 6/10, 23/13, "Службени гласник РС", број 7/16 - одлука УС и "Службени лист Града Београда", број 60/19), донела је је Одлуку о измени одлуке о промени

оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд бр. 02-581/22-С од 28. септембра 2022. године („Сл. лист града Београда“, бр. 83/22).

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 25. децембра 2024. године, на основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16, 88/19 и 62/23 – др. закон), члана 12. став 1. тачка 7. Закона о главном граду („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 37/19 и 111/21 – др. закон) и члана 31. тачка 8а. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда“, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС“, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда“, број 60/19), донела је Одлуку о измени одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд број 352-704/24-С од 25. децембра 2024. године („Службени лист Града Београда“, бр. 57/16, 79/17, 74/19, 78/21, 20/22, 83/22 и 164/24).

2. Делатности од општег интереса поверене ЖКП „Градска чистоћа“ Београд

Предузеће је организовано у јединственом процесу рада и пословања тако да обезбеди потпуно, квалитетно, благовремено и рационално обављање послова из делатности Предузећа.

У складу са Законом о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ бр. 88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024), Одлуком о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд („Сл. лист града Београда“, бр. 57/2016, 79/2017, 74/2019, 78/2021, 20/2022, 83/2022 и 164/2024) и Одлуком о измени и допуни Статута Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд („Сл. лист града Београда“, бр. 64/2016, 100/2017, 86/2019, 20/2022, 76/2022 и 111/2022), ЖКП „Градска чистоћа“ Београд обавља следеће делатности:

1. Управљање комуналним отпадом
2. Одржавање чистоће на површинама јавне намене
3. Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода
4. Делатност зоохигијене
5. Делатност припрема градилишта

1. Делатност **Управљање комуналним отпадом** која је поверена ЖКП „Градска чистоћа“ Београд подразумева сакупљање комуналног отпада и његов транспорт, укључујући санацију дивљих депонија на јавним површинама; сакупљање, транспорт и третман кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, као и селекцију секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман што је одређено према номенклатури делатности на шифре:

38.11 - сакупљање отпада који није опасан

38.21 - третман и одлагање отпада који није опасан

2. Делатност **Одржавање чистоће на јавним површинама** која је поверена ЖКП „Градска чистоћа“ Београд подразумева чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других јавних површина, прикупљање и транспорт комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражење посуда за отпад на јавним површинама, што је одређено према номенклатури делатности на шифре:

81.10 - услуге одржавања објеката

81.29 - услуге осталог чишћења (чишћење улица, уклањање снега и леда, дезинфекција објеката и уништавање штеточина)

Предузеће обавља комуналну делатност чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења.

3. Делатност **Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода** која је поверена ЈКП „Градска чистоћа“ Београд подразумева црпљење, одвоз и третирање фекалија из септичких јама што је одређено према номенклатури делатности на шифре:

37.00 - уклањање отпадних вода (пражњење и чишћење септичких јама и резервоара)

4. Делатност **Зоохигијене** је поверена ЈКП „Градска чистоћа“ Београд и односи се на спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама (глодари, комарци и крпељи), мерама дезинсекције и дератизације на јавним површинама, што је одређено према номенклатури делатности на шифру:

81.29 – Услуге осталог чишћења (уништавање штеточина)

5. Предузеће обавља делатност извођења земљаних радова, насипања, нивелисања терена и др, а у циљу припреме терена за будућу изградњу у складу са урбанистичким планом којим је дефинисана потреба насипања, као и насипање девастираних локација на којима је вршена експлоатација камена, песка и слично, ради привођења тих локација планираној намени, што је одређено према номенклатури делатности на шифру:

43.12 – припрему градилишта

Предузеће обавља наведене комуналне делатности на подручју града Београда, односно на подручју градских општина одређених актима града.

Уколико предузеће обавља још неку делатност поред оне која је поверена, у обавези је да у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе који су везани за обављање поверене комуналне делатности.

Поред наведених делатности, предузеће обавља и следеће делатности:

- 38.12 Сакупљање опасног отпада
- 38.22 Третман и одлагање опасног отпада
- 38.31 Демонтажа олупина
- 38.32 Поновна употреба разврстаних материјала
- 39.00 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
- 45.11 Трговина аутомобилима и лаким моторним возилима
- 45.19 Трговина осталим моторним возилима
- 45.20 Одржавање и поправка моторних возила
- 45.31 Трговина на велико деловима и опремом за моторна возила
- 45.32 Трговина на мало деловима и опремом за моторна возила
- 45.40 Трговина мотоциклима, деловима и прибором, одржавање и поправка мотоцикала
- 46.77 Трговина на велико отпацама и остацима
- 46.90 Неспецијализована трговина на велико
- 47.30 Трговина на мало моторним горивима у специјализованим продавницама
- 52.10 Складиштење
- 52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају
- 55.10 Хотели и сличан смештај
- 55.90 Остали смештај

- 56.10 Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката
- 56.29 Остале услуге припремања и послуживања хране
- 62.02 Консултантске делатности у области информационе технологије
- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање
- 71.20 Техничко испитивање и анализе
- 73.12 Медијско представљање
- 77.12 Издајмљивање и лизинг камиона
- 77.39 Издајмљивање и лизинг осталих машина, опреме и материјалних добара

Предузеће може, без уписа у регистар, да врши и друге делатности које служе обављању делатности од општег интереса, уколико за те делатности испуњавају услове предвиђене законом.

Предузеће може да промени своју делатност (допуни, прошири или смањи) ако се за то испуне услови предвиђени законом и актом о оснивању Предузећа.

О промени делатности Предузећа, као и обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

3. Законодавни и стратешки оквир

Преглед основних прописа од већег утицаја на пословање ЖКП „Градска чистоћа“ Београд.

Републички оквир

1. Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“ бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016, 95/2018 и 35/2023);
2. Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“ бр. 135/2004, 36/2009 - др.закон, 72/2009, 43/2011- одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закон и 94/2024 – др. закон);
3. Закон о јавним предузећима („Службени гласник РС“ бр. 15/2016 и 88/2019);
4. Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ бр. 88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024);
5. Закон о амбалажи и амбалажном отпаду („Службени гласник РС“ бр. 36/2009 и 95/2018- др. закон);
6. Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 91/2019 и 92/23);
7. Закон о раду („Службени гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење);
8. Закон о заштити потрошача („Службени гласник РС“ бр. 88/2021);
9. Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 35/2023);
10. Закон о буџету Републике Србије за 2025. годину („Службени гласник РС“ бр. 94/2024);
11. Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017 и 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 92/2023 и 94/2024);
12. Закон о привредним друштвима („Службени гласник РС“ бр.36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/18, 91/2019, 109/2021 и 19/2025);
13. Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 -

- аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 144/2020, 96/2021, 138/2022 и 94/2024);
14. Закон о порезима на имовину („Службени гласник РС“ број 26/2001, "Сл. лист СРЈ", бр. 42/2002 – одлука СУС и "Сл. Гласник РС", бр. 80/2002, 80/2002 - др.закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012 – одлука УС, 47/2013, 68/2014 - др. закон, 95/2018, 99/2018 - одлука УС, 86/2019, 144/2020, 118/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024);
 15. Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“ бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013, 55/2014, 96/2015 – и др. закон и 9/2016 – одлука УС, 248/2018, 41/2018- и др.закон, 87/2018, 23/2019, 128/20 - др.закон, 76/2023 и 19/2025);
 16. Закон о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 -одлука УСЈ и 57/89; „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93, „Сл.лист СЦГ“ бр.1/2003 -Уставна повеља и „Сл. гласник РС“ бр. 18/2020);
 17. Закон о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“ бр. 84/2004, 86/2004 – испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 – усклађени дин. изн. 68/2014 – др.закон, 142/2014, 5/2015 -усклађени дин.изн. 83/2015, 5/2016 -усклађени дин. изн. 108/2016, 7/2017 усклађени дин.изн., 113/2017, 13/2018- усклађени дин.изн. 30/2018, 4/2019 - усклађени дин. изн. 72/2019, 8/2020 - усклађени дин.изн.,153/20, 138/22 и 94/2024);
 18. Закон о рачуноводству („Сл. гласник РС“ бр. 73/2019 и 44/2021 – др. закон);
 19. Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 – др. закон, 130/2021, 129/2021 -др.закон и 138/2022);
 20. Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 93/2012);
 21. Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др.закон, 9/2020, 52/2021; 62/2023 и 91/2025);
 22. Закон о ефикасном коришћењу енергије ("Сл. гласник РС", бр. 25/2013 и 40/2021 др.закон);
 23. Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању биолошким штетностима („Службени гласник РС“, број 96/10 и 115/20);
 24. Закон о здравственом осигурању („Службени гласник РС“, бр. 25/2019 и 92/2023);
 25. Закон о транспорту опасне робе („Службени гласник РС“, бр. 104/2016, 83/2018, 95/2018, и др. закон 10/2019 и др. закон);
 26. Уредба о одлагању отпада на депоније („Сл. гласник РС“, бр. 92/2010);
 27. Правилник о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној средини („Службени гласник РС“, бр. 76/2024 и 38/2025);
 28. Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Службени гласник РС“, бр. 94/20);
 29. Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад на радном месту („Службени гласник РС“, бр. 21/2009 и 1/2019);
 30. Правилник о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивања услова радне околине („Службени гласник РС“, бр. 15/2023);
 31. Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад („Службени гласник РС“, бр. 23/2009, 123/2012, 102/2015, 101/2018 и 130/2021);
 32. Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду („Службени гласник РС“, бр. 92/2008 и 101/2018);
 33. Правилник о личној заштитној опреми („Службени гласник РС“, број 23/2020);
 34. Правилник о претходним и периодичним лекарским прегледима запослених на радним местима са повећаним ризиком („Службени гласник РС“, бр. 120/2007, 93/2008, 53/2017);

35. Правилник о начину вођења и роковима чувања евиденција у области безбедности и здравља на раду („Службени гласник РС”, бр. 5/2025 и 38/2025);
36. Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад на висини („Службени гласник РС”, бр. 5/2025 и 38/2025);
37. Правилник о садржају и начину издавања обрасца извештаја о повреди на раду и професионалном обољењу („Службени гласник РС”, бр. 72/2006, 84/2006 – испр, 4/2016, 106/2018 и 14/2019);
38. Правилник о обезбеђивању ознака за безбедност и здравље на раду („Службени гласник РС”, бр. 95/2010, 108/2017);
39. Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању хемијским материјама („Службени гласник РС”, бр. 106/2009, 117/2017 и 107/2021);
40. Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању буци („Службени гласник РС”, бр. 96/2011, 78/2015 и 93/2019);
41. Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању вибрацијама („Службени гласник РС”, бр. 93/2011 и 86/2019);
42. Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном („Службени гласник РС”, бр. 106/2009, 93/2013 и 86/2019);
43. Правилник о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при ручном преношењу терета („Службени гласник РС”, бр. 106/2009);
44. Правилник о општим мерама заштите на раду од опасног дејства електричне струје у објектима намењеним за рад, радним просторијама и на радилиштима („Службени гласник РС”, број 21/89);
45. Правилник о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона („Службени лист СФРЈ”, бр. 53/88 и 54/88 - испр. и „Службени лист СРЈ”, бр. 28/95);
46. Правилник о заштити на раду при утовару терета у теретна моторна возила и истовару терета из таквих возила („Службени лист СФРЈ”, бр. 17/66);
47. Правилник о облику и садржају знака забране пушења и знака да је пушење дозвољено у одређеном простору, начину истицања тих знакова, обрасцу извештаја о повреди забране пушења, врсти потребних доказа о пушењу и начину на који се они прикупљају и на који се утврђује присуство дуванског дима у простору у коме је пушење забрањено, као и о обрасцу за наплату новчане казне на лицу места („Службени гласник РС”, број 73/2010 и 89/2017);
48. Правилник о садржају елабората о уређењу градилишта и радилишта („Службени гласник РС”, бр. 4/2025);
49. Правилник о заштити на раду при извођењу грађевинских радова („Службени гласник РС”, број 53/97);
50. Уредба о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима („Службени гласник РС”, бр. 14/2009, 95/2010, 98/2018 и 35/2023 – др.закон и 76/2024);
51. Правилник о поступку утврђивања испуњености прописаних услова у области безбедности и здравља на раду („Службени гласник РС”, бр. 60/2006);
52. Општи правилник о хигијенским и техничким заштитним мерама при раду („Службени лист ФНРЈ”, бр. 16/47 и 36/50 и „Службени гласник РС”, бр. 42/91 - др. закон);
53. Правилник о поступку прегледа и провере опреме за рад и прегледа и испитивања електричних и громобранских инсталација и испитивања услова радне средине („Службени гласник РС”, бр. 76/2024 и 38/2025);
54. Правилник о листи електричних и електронских производа, мерама забране и ограничења коришћења електричне и електронске опреме која садржи опасне материје, начину и поступку управљања отпадом од електричних и електронских производа („Службени гласник РС” бр. 99/2010);
55. Правилник о начину и поступку управљања отпадним возилима („Службени гласник РС” бр. 98/2010);

56. Правилник о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Службени гласник РС“ бр. 98/2010);
57. Правилник о начину и поступку управљања отпадним флуоресцентним цевима које садрже живу („Службени гласник РС“ бр. 97/10);
58. Правилник о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упутством за његово попуњавање („Службени гласник РС“ бр. 7/2020 и 79/2021);
59. Правилник о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Службени гласник РС“ бр. 95/2024);
60. Правилник о начину нумерисања, скраћеницама и симболима на којима се заснива систем идентификације и означавања амбалажних материјала („Службени гласник РС“ бр. 70/2009);
61. Правилник о начину и поступку управљања истрошеним батеријама и акумулаторима („Службени гласник РС“ бр. 86/2010);
62. Правилник о начину и поступку управљања отпадним гумама („Службени гласник РС“ бр. 104/2009 и 81/2010);
63. Правилник о условима, начину и поступку управљања отпадним уљима („Службени гласник РС“ бр. 71/2010);
64. Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник РС“ бр. 56/2010, 93/2019, 39/2021 и 65/2024);
65. Правилник о обрасцу документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање („Службени гласник РС“ бр. 114/2013);
66. Правилник о поступању са отпадом који садржи азбест („Службени гласник РС“ бр. 75/2010);
67. Правилник о усклађеним износима подстицајних средстава за поновну употребу, рециклажу и коришћење одређених врста отпада („Службени гласник РС“ бр. 28/2025);
68. Закон о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“ бр. 15/2016, 68/2020 и 136/2020);
69. Правилник о условима за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Службени гласник РС“ бр. 3/2017);
70. Правилник о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима ("Сл. гласник РС", бр. 40/2012, 102/2012, 19/2013, 41/2013, 102/2014, 41/2015, 78/2015, 111/2015, 14/2016, 108/2016, 7/2017 - испр., 63/2017, 45/2018, 70/2018, 95/2018, 104/2018, 93/2019, 2/2020 - испр., 64/2021, 129/2021 - др. правилник, 143/2022, 110/2022 - др. правилник, 48/2023, 24/2024, 101/2024 и 53/2025);
71. Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Сл. гласник РС", бр. 99/2011, 106/2013 и 84/2023);
72. Правилник о условима и поступку полагања испита за стицање звања овлашћени интерни ревизор у јавном сектору („Сл. гласник РС", бр. 9/2014 и 84/2023);
73. Правилник о стручном усавршавању овлашћених интерних ревизора у јавном сектору („Сл. гласник РС", бр. 15/2019);
74. Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Сл. гласник РС", бр. 89/2019);
75. Правилник о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Сл.гласник РС"бр. 69/2012, 44/2018-др.закон и 111/2022).
76. Међународни стандарди за професионалну праксу интерне ревизије, (Удружење Интерних Ревизора Србије - 2016);

77. Правилник о обрасцу документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за њихово попуњавање („Сл.гласник РС“ бр. 37/2025);
78. Правилник о садржини и изгледу дозволе за управљање отпадом („Сл.гласник РС“ бр. 93/19 и 118/2023);
79. Уредба о утврђивању плана смањења амбалажног отпада за период 2025-2029. године („Сл.гласник РС“ бр. 21/2025);
80. Правилник о обрасцу захтева за издавање дозволе за третман односно складиштење, поново искоришћење и одлагање отпада („Сл.гласник РС“, бр. 38/2018);
81. Правилник о управљању медицинским отпадом („Сл.гласник РС“ бр. 78/2010);
82. Уредба о начину и поступку управљања отпадом од грађења и рушења („Сл.гласник РС“ бр. 93/2023 и 94/2023-испр.)
83. Уредба о производима који после употребе постају посебни токови отпада, обрасцу дневне евиденције о количини и врсти произведених и увезених производа и годишњег извештаја, начину и роковима достављања годишњег извештаја, обвезницима плаћања накнаде, критеријумима за обрачун, висину и начин обрачунавања и плаћања накнаде („Сл.гласник РС“ бр. 54/2010, 86/2011, 15/2012 и 3/2014);
84. Закон о посебним условима за евидентирање и упис права на непокретности (Сл.гласник РС, бр. 91/2025)

Локални и интерни оквир

1. Статут јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд („Службени лист града Београда“ бр 64/16, 100/17 и 86/19, 20/22, 76/22 и 111/2022);
2. Одлука о обављању делатности зоохигијене на територији града Београда („Службени лист града Београда“ 114/16, 60/19) и Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд („Службени лист града Београда“ бр. 57/16, 79/17, 74/19 и 78/21, 20/22, 83/22 и 164/24);
3. Одлука о управљању комуналним, инертним и неопасним отпадом („Сл. лист града Београда“, бр 71/2019, 78/2019, 26/2021 и 57/2025)
4. Посебан колективни уговор за јавна предузећа у комуналној и стамбеној делатности града Београда („Службени лист града Београда“ бр. 102/2024);
5. Одлука о локалним комуналним таксама за територију града Београда („Службени лист града Београда“ бр. 50/2014, 96/2014, 29/2015, 81/2015, 125/2016, 2/2017, 8/2017-испр., 118/2018, 114/2019, 137/2019, 137/2020, 111/2021 – испр, 120/2021, 108/2022, 88/2024 и 158/2024);
6. Одлука о одржавању чистоће („Службени лист града Београда“ бр. 27/2002, 11/2005, 6/2010-др. одлука, 2/2011, 10/2011-др. одлука, 42/2012, 31/2013, 44/2014, 79/2015, 19/2017, 71/2019 – др. Одлука и 73/2025);
7. Одлука о комуналном реду („Сл. лист града Београда“ бр. 10/2011, 60/2012, 51/2014, 92/2014, 2/2015, 11/2015, 61/2015, 75/2016, 19/2017, 50/2018, 92/2018, 118/2018, 26/2019, 52/2019, 60/2019, 7/2020, 89/2020, 106/2020, 138/2020, 152/2020, 40/2021, 94/2021, 101/2021, 111/2021, 120/2021, 19/2022, 96/2022, 109/2022, 41/2023, 65/2023, 12/2024, 114/2024, 162/2024 и 73/2025);
8. Одлука о чишћењу графита („Сл. лист града Београда“ бр. 60/2019);
9. Правилник о ближем уређивању фаза планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавним набавкама и начина планирања и спровођења набавки на које се Закон не примењује као и набавки друштвених и других посебних услуга ЖКП „Градска чистоћа“ број 11562/9 од 24.7.2020. године и његове измене и

- допуне: Одлука бр. 719/3 од 22.01.2021. године и Одлука бр. 3798/10 од 17.03.2023. године;
10. Локални план управљања отпадом града Београда 2021-2030. („Сл. лист града Београда“ 47/21);
 11. Правилник о условима, поступку и начину доделе солидарне помоћи и обезбеђењу других примања у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 3703/2 од 17.3.2021. године са изменом и допуном бр. 1602/1 од 4.2.2025. године;
 12. Акт о безбедности информационо-комуникационих система од посебног значаја ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 21545 од 22.12.2017. године;
 13. Правилник о употреби и чувању печата и штамбиља ЈКП „Градска чистоћа“ – пречишћен текст бр. 14997 од 14.10.2021. године;
 14. Процедура „Поступак одржавања основних средстава за рад“ (број 7736 од 12.05.2017. године);
 15. Процедура „Поступак поправке возила“ (број 15041 од 17.10.2018. године);
 16. Процедура „Поступак задужења и раздужења алата“ (број 7346 од 08.05.2017. године);
 17. Процедура „Поступак еталонирања мерне опреме“ (број 6344 од 18.04.2017. године);
 18. Програм оспособљавања радника за безбедан и здрав рад број 19582/7 од 30.10.2019. године;
 19. Правилник о безбедности и здрављу на раду у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд број 16097/5 од 17.10.2025. године);
 20. Акт о процени ризика на радном месту и радној средини број 6541 од 28.4.2025. године;
 21. Пословни процеси из области безбедности и здравља на раду у оквиру успостављања система финансијског управљања и контроле у ЈКП „Градска чистоћа“ (ФУК);
 22. Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 11836/5 од 04.07.2016. године;
 23. Повеља интерне ревизије ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 8714 од 30.05.2019. године;
 24. Правилник о употреби система електронске евиденције и контроле радног времена у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд под бројем 3722/1 (28.2.2020);
 25. Правилник о видео надзору у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд под бројем 12846/6 (19.8.2019).
 26. Акциони план управљања отпадом од грађења и рушења у граду Београду за период 2022-2030 („Сл. лист града Београда“ бр. 5/22)
 27. Акциони план за зелени град („Сл. лист града Београда“ бр. 45/21)
 28. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 11836/5 од 04.07.2016. године;
 29. Повеља интерне ревизије ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 16/2025 од 28.02.2025. године;
 30. Етички кодекс интерне ревизије ЈКП „Градска чистоћа“ Београд бр. 17/2025 од 03.03.2025. године;
 31. Стратешки план рада интерне ревизије ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за период од 2025.-2027. године бр. 119/24 од 30.12.2024. године, План рада интерне ревизије ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за 2026. годину и План професионалне обуке и професионалног развоја интерних ревизора ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за 2026. годину по одобрењу ;

Стратегија града

1. Стратегија развоја града Београда до 2027. године (јануар 2022. године);

Друга релевантна стратешка документа

1. Закон о потврђивању Базелске конвенције о контроли прекограничног кретања опасних отпада и њиховом одлагању („Службени лист СРЈ – међународни уговори бр. 2/1999).

Поред ових најзначајнијих Закона и прописа Предузеће примењује и све остале прописе из области рачуноводства, права, финансија, радних односа, уз истовремену примену правилника и других аката унутар Предузећа.

4. Визија и мисија

Визија

Комунални и други отпад је брига и обавеза власти локалних средина. ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је предузеће којем је од стране града Београда као оснивача поверена делатност сакупљања, транспорта, третмана комуналног чврстог отпада, као и примарне и секундарне сепарације секундарних сировина пореклом из отпада. ЈКП „Градска чистоћа“ Београд као друштвено одговорно предузеће спроводи активности следећи начела заштите животне средине и здравља грађана и успостављања савременог система управљања отпадом. Важно је истаћи да само заједничка активност на нивоу града и региона може да доведе до правилног поступања и збрињавања отпада као значајног сегмента за живот грађана.

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд препознаје своју јасну улогу и спроводи прописане обавезе у области управљања отпадом. ЈКП „Градска чистоћа“ Београд располаже ресурсима (кадровским и техничким) који јој омогућавају да се прилагођава променама у окружењу, а развој постојећих и увођење нових послова у свим својим основним делатностима представља кључну вредност која уз основну сврху предузећа чини решење за остваривање визионарских циљева. Само на тај начин циљеви могу бити далекосежни и усмерени на успостављање одрживог управљачког система који омогућава несметано, континуирано, безопасно и унапређујуће пословање свих подсистема у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, који теже остваривању стратегијских циљева целокупне организације.

За Предузеће визија представља лидерску позицију међу јавним комуналним предузећима на територији града Београда, препознатљиву у целој Републици Србији по примени најбоље доступне светске праксе и технологије и уважавању принципа заштите животне средине.

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд тежи да развије интегрисани систем управљања отпадом који обухвата превенцију настанка отпада, његово одвојено прикупљање, третман, рециклажу и поновну употребу. Ово подразумева активно укључивање грађана, образовних установа и правних субјеката у заједнички циљ за чист, здрав и одрживи Београд.

Визија ЈКП „Градска чистоћа“ Сектора депоновања и рециклаже комуналног отпада је да град Београд постане модеран, чист и еколошки одговоран град у којем се отпад третира као вредан

ресурс, а систем управљања отпадом заснива на принципима одрживог развоја, циркуларне економије и заштите животне средине.

Визија се заснива на идеји да чист град није само циљ, већ саставни део начина живота и заједничка одговорност свих нас.

Мисија

Предузеће своју мисију сагледава у континуираном и квалитетном обављању својих делатности на технолошки савремен и еколошки прихватљив начин, уз максимално поштовање јавног интереса локалне средине у којој послује. Такође своју мисију Предузеће спроводи кроз интензивну сарадњу са становништвом и развој еколошке свести и одговорности, поштовање принципа одрживог развоја, сталну бригу о задовољству својих радника и свих корисника услуга и њиховој добробити.

У складу са Локалним планом управљања отпада и законом о управљању отпадом, предузеће усклађује своје активности у сакупљању неопасног и опасног отпада из домаћинства, сакупљање комерцијалног отпада, смањење биоразградивог и амбалажног отпада у комуналном отпаду, управљање индустријским отпадом, поновну употребу и посебан акценат ставља на рециклажу компонената комуналног отпада, програме развијања јавне свести и одговорности у управљању отпадом на територији града Београда.

ЖКП „Градска чистоћа“ Београд је организована и послује у складу са законодавним и стратешким оквиром на националном и локалном нивоу. Обављање делатности Предузећа, у складу са карактером процеса рада и условима рада, организује се по организационим деловима, који немају својство правног лица.

Предузеће има мисију да кроз одговорно планирање, организацију, примену савремене технологије и реализацију свих активности управљања отпадом од прикупљања и транспорта, преко селекције и третмана до коначног одлагања и рециклаже значајно повећа проценат рециклабила.

Сектор оперативе

Сектор оперативе посредством радних јединица и служби обавља основну делатност предузећа:

- 1. Сакупљање и транспорт кућног комуналног отпада** свим категоријама корисника услуга у граду, према градској Одлуци о одржавању чистоће и управљању отпадом што подразумева:
 - организацију пражњења посуда за кућни отпад свим корисницима услуга у складу са постављеном стратегијом предузећа;
 - постављање посуда за сакупљање комуналног отпада, њихово одржавање и замену;
 - пражњење посуда за кућни отпад, као и организовање одвожења отпада до локација на којима се врши третман отпада, или до локација на којима се отпад одлаже;
 - Сакупљање, транспортовање комуналног отпада са територије 11 градских општина: Стари град, Звездара, Палилула, Врачар, Вождовац, Савски венац, Чукарица, Раковица, Нови Београд, Земун и Сурчин.
- 2. одржавање чистоће на површинама јавне намене** (чишћење и прање) на територији 10 градских општина: Стари град, Звездара, Палилула, Врачар, Вождовац, Савски венац, Чукарица, Раковица, Нови Београд и Земун.

3. **чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површине јавне намене и обезбеђивање заштите од њихових наношења у 17 општина града Београда (Стари град, Звездара, Палилула, Врачар, Вождовац, Савски Венац, Чукарица, Раковица, Нови Београд, Земун, Младеновац, Сопот, Лазаревац, Гроцка, Обреновац, Барајево, Сурчин)**
4. **Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода**

Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада

У циљу унапређења квалитета животне средине града Београда, у оквиру ЈКП „Градска чистоћа“ послује и Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада.

Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада састоји се из Службе рециклаже и погона за прикупљање и промет секундарних сировина – погон „Отпад“.

Делатности које спроводи сектор су усмерене ка континуираном проширењу деловања и побољшању услуга путем постојећих активности – прикупљања секундарних сировина од правних и физичких лица, подела судова за одлагање рециклабила на територији града Београда (плаве ПВЦ канте за индивидуална домаћинства, подземни рециклажни контејнери у насељима са колективним типом становања, еко кеса), преузимање амбалажног отпада, продаја и откуп секундарних сировина од правних и физичких лица, сакупљања и транспорта опасног отпада чије даље преузимање и третман спровode овлашћени оператери на основу званичног Ценовника ЈКП „Градска чистоћа“, Сектор врши и ванредне услуге, уништење робе неопасног отпада који није биоразградив, услуге транспорта на депонију Винча, изнајмљивање корпи и ролова, транспорт третираног медицинског отпада, третман кабастог отпада.

Основна намена **погона „Отпад“** јесте сортирање секундарних сировина, њихово складиштење и даље продавање овлашћеним оператерима. Секундарне сировине са свих осталих погона ЈКП „Градска чистоћа“ довозе се на погон „Отпад“ као централно складиште ради сепарације, третмана, складиштење и даљег прослеђивања овлашћеним оператерима на збрињавање.

У оквиру организовања посла управљања ЈКП „Градска чистоћа“ са крајњим корисницима потписује следеће врсте уговора:

- Уговор о купопродаји секундарних сировина (откуп секундарних сировина)
- Уговор о купопродајисекундарних сировина (продаја секундарних сировина)
- Уговор о преузимању амбалажног отпада
- Уговор о ванредним услугама
- Уговор о пословно-техничкој сарадњи

Прикупљање рециклажног отпада на територији града Београда се врши кроз следеће изворе:

- путем подземних рециклажних контејнера
- путем бочних контејнера од 3,2 м³ за рециклабилни отпад
- путем типских канти за рециклабилни отпад од 240 литара за рециклабилни отпад

- путем еко-кеса од грађана
- путем рециклажних звона за стакло
- путем откупних центара од грађана - (Цветкова пијаца – Звездара, Баново брдо - пијаца, Зелени венац – пијаца, Славујев венац – Чубурски парк)
- преузимање амбалажног отпада - (правни субјекти и предузетници)

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, већ дуги низ година успешно спроводи акцију под називом „Еко-кеса за чистији град“ на свих десет београдских општина које су у надлежности предузећа. Учесници акције у својим домаћинствима у еко-кесу запремине 120 литара могу да одлажу ПЕТ амбалажу (провидне пластичне боце од пића, пластични чепови), МЕТ амбалажу (алуминијумске лименке, испразњене и очишћене конзерве од месних производа, воћа, поврћа), картона и отпадног папира (папир, новине), композитна амбалажа – тетрапак.

Грађани имају могућност да, отпад из домаћинства, попут амбалаже од кућне хемије, пестицида и боце од дезодоранаса и других спрејева, батерије, акумулаторе, истрошени пнеуматици, сијалице, флуоресцентне цеви, кућна хемија и остали токови отпада који се генеришу у домаћинствима, а што све представља опасни отпад, као и електрични и електронски отпад у које спадају велики и мали кућни апарати предају у мобилне центре за сакупљање опасног отпада на погонима ЈКП „Градска чистоћа“ Београд.

Локације мобилних центара:

- Погон за прикупљање и промет секундарних сировина, улица Вишњићка бр.55б
- Погон Вождовац - Аутобаза , улица Топлице Милана бр.1
- Погон Звездара, улица Милана Ракића бр.75а
- Погон Земун, улица Угриновачка бр.223
- Погон Нови Београд, улица Жоржа Матеа бр.6
- Погон Раковица, улица Борска бр.9а
- Погон Чукарица, улица Поручника Спасића и Машере бр.89
- Погон Врачар, улица Грчића Миленка бр.25

Сектор екологије и унапређења животне средине

На основу Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/11, 104/14, 95/18 и 94/24), Одлуке о обављању делатности зоохигијене на територији града Београда („Службени лист града Београда“, број 114/16, 60/19) и Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд („Службени лист града Београда“, бр. 57/16, 79/17 и 74/19), обавезу припремања програма зоохигијене који се односе на спровођење мера контроле и смањења популације глодара, инсеката и штетних организама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама има ЈКП „Градска чистоћа“ Београд.

Одлуке о изменама и допунама одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд „Службени лист града Београда“ бр. 78/21 од 30. августа 2021. године, делатност зоохигијене се односи на спровођења мера контроле и

смањења популације штетних организама (глодари, комарци, крпељи) мерама дезинсекције и дератизације на јавним површинама на територији града Београда.

Програми сузбијања комараца, крпеља и глодара спроводе се у складу са стручним захтевима, препорукама Светске здравствене организације и вишегодишњим искуством, а у циљу сузбијања штетних организама на привременим и сталним стаништима регулацијом њихове бројности на биолошки толерантан ниво.

5. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја

ЖКП „Градска чистоћа“ Београд своје циљеве за пословну 2026. годину сагледава кроз призму:

- стратешких циљева Предузећа (садржаних у Закону о јавним предузећима и Закону о комуналним делатностима, Оснивачком акту, Статуту Предузећа и Локалним планом управљања отпадом града Београда, Одлуком о управљању комуналним, инертним и неопасним отпадом);
- оперативних циљева Предузећа (садржаних у годишњем програму пословања, плану набавке) на нивоу организационих јединица Предузећа.
- стратегија развоја града Београда до 2027. године (јануар 2022. године);

У оквиру својих циљева, а који је у складу са локалним планом управљања отпадом града Београда за период од 2021.-2030. године, предузеће дефинише циљеве, од којих су најзначајнији:

- да систем управљања отпадом развија у складу са стандардима за заштиту животне средине;
- да развија принцип и план активности управљања отпадом у средњорочном периоду и дугорочно достигне законске захтеве и циљеве националне Стратегије управљања отпадом;
- да се обезбеди довољно флексибилности у планским решењима за увођење нове технологије за третман отпада због осигурања оптималног коришћења;
- подизање колективне свести за будуће акције у спровођењу локалног плана;
- управљање отпадом и промовисање активног учешћа свих заинтересованих страна.

Сектор оперативе

Активности сектора „Оперативе“ треба подредити унапређењу и развоју поверених комуналних делатности, у правцу:

- повећања степена доступности комуналних услуга,
- веће поузданости и стабилности код пружања комуналних услуга
- бољег квалитета пружених услуга по захтевима корисника и по стандардима који се примењују у најразвијенијим европским државама.
- повећању квалитета чишћења и прања јавних површина, сходно повећању обима и интензитета.

Повећање квалитета управљања комуналним отпадом се пре свега односи на смањење буке, аерозагађења, расипања комуналног отпада, обнављање возног парка, прилагођавање

стандардима Европске уније и приближавање националној стратегији унапређења управљања комуналног отпада.

Карактеристични показатељи услуге сакупљања, транспорта комуналног отпада показују тенденцију пораста обима услуга на годишњем нивоу од 2%. Сходно таквим трендовима сектор планира континуирано осавременавање возног парка возила за одвоз комуналног отпада и то у три категорије :

- возила велике запремине (16-22 m³)
- возила мањих запремина (5-8 m³)
- возила за сакупљање комуналног отпада са бочне стране
- возила за сакупљање комуналног отпада из подземних контејнера.

За услуге ЧИП-а (чишћења и прања) перцепција сектора иде у два правца:

- смањење површине ручног чишћења као и повећање јавних површина које одржавамо машински у односу на 2025. годину,
- Значајно повећање површина за обављање услуге прања јавних површина у односу на 2025. годину.

Као индикатор унапређења наведених услуга потребно је у наредном периоду извршити:

- унификацију возног парка са тенденцијом да старосна граница не пређе 7 година,
- набавка електро возила за ЧИП за централне зоне града (пешачке зоне и зоне са највећом фреквенцијом саобраћаја)
- легализацију сабирних места,
- реорганизацију камион блокова за комунални отпад са тенденцијом да се услуга врши свакодневно уз алокацију трошкова по месту настанка,
- имплементацију оптимизације возног парка и рационализација свих пословних ресурса уз примену савременог управљања средствима предузећа („Asset Management“) уз примену савремених софтверских решења („Enterprise Resource Planning“)
- обезбедити оптималне услове од стране локалне самоуправе на прозивним местима за комуналне раднике (вода, струја, тоалет и сл.)

Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада

Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада своје средњорочне и дугорочне циљеве дефинише у складу са одредбама Закона о јавним предузећима, Статутом Предузећа, Одлуком о управљању комуналним отпадом града Београда, као и другим релевантним прописима и стратешким документима.

Основни циљ плана је унапређење система управљања отпадом, повећање степена рециклаже и развој савремених, еколошки прихватљивих метода сакупљања и третмана отпада, у складу са принципима одрживог развоја.

Средњорочни план Сектора депоновање и рециклажа комуналног отпада је:

- подела канти за одвајање рециклабилног отпада свим домаћинствима са индивидуалним типом становања на територији града Београда,
- постављање нових судова за примарну сепарацију за колективни тип становања на што већем броју локација (различити типови рециклажних судова у виду рециклажних контејнера),

- интезивирање сарадње са правним субјектима који генеришу рециклабилни отпад путем закључених Уговора,
- отварање нових појединачних рециклажних центара на територији свих општина града Београда,
- упоредо са сортирањем секундарних сировина, у наредном периоду планира се проширење делатности на раздвајање и третман биоразградивог отпада,
- у циљу раздвајања и третмана биоразградивог отпада планира се постављање постројења за третман истог добијеног из примарне и секундарне сепарације отпада,
- проширење делатности Сектора у погледу сакупљања и транспорта опасног отпада,
- третман кабастог отпада – искоришћавање отпада за добијање топлотне енергије,
- спровођење активности на промоцији селекције отпада на извору и едукацији становништва о правилном одлагању,
- развој еколошке свести и одговорности грађана кроз едукативне програме.

Дугорочни план пословне стратегије и развоја Сектора депоновања и рециклаже комуналног отпада је:

- заступљеност примарне селекције 100% на територији града Београда која би омогућила контролисано генерисање рециклабила,
- повећање искоришћења рециклабила из кућног отпада и до 60% у наредних 5-10 година,
- отварање трансфер станица са центром за сакупљање отпада и постројењем за раздвајање и третман секундарних сировина.
- унапређење технологија и едукацију запослених уз поштовање начела заштите животне средине
- пружање свих услуга из области рециклаже на квалитетан и еколошки прихватљив начин
- развој савремених навика код грађана усмерених на смањење количине отпада, правилно одлагање и повећање учешћа у процесу рециклаже;
- континуирано унапређење система управљања комуналним отпадом кроз примену домаћих и међународних стандарда;
- повећање задовољства корисника услуга Предузећа кроз транспарентност, ефикасност и унапређење квалитета рада.

Сектор одржавања

Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Сектора „Одржавања“ је:

- Ревизија возног парка и израда плана обезбеђивања „гарантованог“ броја возила са планираном резервом, уз дефинисање приоритета за инвестиционо и иновационо планирање нових возила, опреме и алата. Циљ је обезбеђивање континуитета у функционисању оперативних сектора и благовремено увођење технолошких унапређења.
- Реорганизација послова ради увођења система превентивног одржавања возила, као и унапређења постојећег приступа поправкама, у правцу бржег, економичнијег и ефикаснијег процеса рада. У том оквиру потребно је успоставити уравнотежен однос између екстерних и интерних оправки возила, имајући у виду разноврсност возног парка, типове шасија, подсклопова и надоградњи. У средњорочном периоду планира се повећање учешћа екстерних оправки на око 60%, у односу на интерне оправке (40%),

услед тренутног недостатка обученог кадра за рад са новим технологијама, ограничене логистике након истека гарантних рокова возила и неповољне старосне структуре запослених.

Паралелно са тим, спроводиће се перманентно подмлађивање и стручна обука запослених, са посебним освртом на:

- познавање и одржавање SCR система Еуро 6 мотора,
- познавање и одржавање возила на електро и ЦНГ погон
- активно коришћење страног језика, ради комуникације са произвођачима и добављачима,
- праћење и примену нових технологија у развоју аутомобилске индустрије.

Након периода од 3 до 5 година, планирано је постепено враћање већег обима интерних оправки (60/40) у односу на екстерне, уз очекивано повећање нивоа стручности и техничке опремљености сектора.

Организација и праћење експлоатације возног парка са циљем спречавања нефункционалног коришћења возила, оптимизације њиховог рада и смањења трошкова одржавања. Континуирано праћење података о употреби возила, анализирање трошкова и увођење дигиталних алата за управљање возним парком обезбедиће бољу контролу и повећати ефикасност система одржавања.

Дугорочна и средњорочна стратегија развоја Сектора одржавања усаглашена је са стратешким циљевима и оперативним плановима ЖП „Градска чистоћа“, који се односе на унапређење ефикасности, смањење трошкова пословања, повећање поузданости опреме и примену принципа одрживог развоја и енергетске ефикасности.

Стратегија сектора је фокусирана на:

- унапређење техничко-технолошких процеса одржавања,
- дигитализацију и боље управљање ресурсима,
- развој кадрова и континуирано јачање стручних компетенција,
- оптимизацију структуре возног парка у складу са оперативним потребама и дугорочним развојним планом предузећа.

Спровођењем наведених мера, сектор доприноси остваривању стратешких приоритета предузећа – поуздана комунална услуга, ефикасно управљање имовином и одговорно пословање према окружењу.

Остварење циљева пратиће се кроз редовне анализе исправности возног парка, праћење трошкова одржавања, евиденције поправки...

Управљање информационим системом

Служба за Управљање Информационим системом у свом дугорочном и средњорочном плану базира се на следеће активности:

- Увођење јединственог Информационог система ЖП „Градска чистоћа“
- Унапређење серверске и хардверске инфраструктуре.
- Праћење нових технологија и примена истих.

Интерна ревизија

Трогодишњим Стратешким планом рада интерне ревизије ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за период од 2025. - 2027. године бр. 119/2024 од 30.12.2024. године су идентификоване области ревизије које ће бити предмет ревизије, на основу стратешких и оперативних циљева предузећа и кључних активности потребни за њихову реализацију процена и класификација кључних ризика за идентификоване области ревизије, процена ресурса за обављање ревизија, извештавање, праћење извршења препорука, професионална обука и професионални развој интерних ревизора и сарадња са другим институцијама.

Годишњи План рада интерне ревизије ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, се припрема сваке године и заснован је Стратешком плану интерне ревизије ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, у којем су дефинисане области ревизије које ће бити ревидиране у наведеној години, рокови, потребни ресурси, приступ и технике ревизије, извештавање праћење извршења препорука професионална обука и професионални развој интерних ревизора и сарадња са другим институцијама.

Стручно усавршавање овлашћених интерних ревизора у јавном сектору (одржавање лиценце) и стручно усавршавање интерних ревизора Службе интерне ревизије се остварује учествовањем на конференцијама, семинарима и радионицама у следећим подручјима: интерна ревизија, рачуноводство и финансије, јавне набавке, управљање у јавном сектору, информационе технологије, управно и радно право, управљање људским ресурсима и остале области у складу са Правилником о стручном усавршању овлашћених интерних ревизора у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 15/2019), Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 99/2011, 106/2013 и 84/2023), Повельом интерне ревизије број 16/2025 од 28.02.2025. године и одобреним Планом професионалне обуке и професионалног развоја интерних ревизора у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за 2026. годину.

Финансијско управљање и контрола (ФУК)

Предузеће је у претходном периоду вршило активности на успостављању система финансијског управљања и контроле, као и припреме и поставке за свеобухватни систем интерних контрола, који се спроводи политикама, процедурама и активностима, а који ће обезбедити разумно уверавање да ће се циљеви ЈКП „Градска чистоћа“ Београд остварити кроз:

- 1) пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима;
- 2) реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја;
- 3) добро финансијско управљање;
- 4) заштиту средстава и података.

Узимајући у обзир величину предузећа, као и измене прописа које у великој мери утичу на пословање предузећа, перманентна је потреба за редовним и континуираним ревидирањем постигнутих активности на овом пољу. Планиране активности у наредном периоду које на успостављању финансијског управљања и контроле су:

Р.Б.	АКТИВНОСТ	КОРАЦИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ АКТИВНОСТИ	ЕФЕКТИ АКТИВНОСТИ
1	Ревидирање књига (мапа) процеса	Након ревидирања постојећих процеса и идентификовања нових, потребно је ревидирати књигу пословних процеса како по службама на нивоу тако и по секторима.	1. Процесна организације представља механизам процеса који управљају радњама и остварењу циљева у предузећу, 2. Службе на нивоу и сектори су учесници који остварују услове за настанак пословних процеса.
2	Ревидирање ревизорских трагова - Дијаграм тока	Паралелно ревидирању књиге процеса потребно је у сарадњи са Интерном ревизијом ревидирати Дијаграме токова као токове активности у процедури.	1. Графички приказ радњи у оквиру процеса и процедура које су хронолошки поређане и прецизно описане, 2. Рокови и одговорност запослених.
3	Утврђивање, процена и рангирање ризика, успостављање контроле - Управљање ризицима	1. Дефинисање врсте ризика и њихово рангирање, 2. Документовање ризика, 3. Успостављање регистра ризика, 4. Увођење система извештавања о ризицима, 5. Именовање одговорних особа за праћење ризика, 6. Израда стратегија управљања ризицима.	1. Сигурност запослених, објеката и опреме, 2. Етика и понашање унутар организације, 3. Јасноћа адекватност и јединственост постојећих правила, 4. Адекватни модули и одлични канали комуникације, 5. Квалитет и првовременост информација, 6. Боља стратегија, процес планирања, интерне одлуке, оперативни процеси (управљање, улоге и одговорности, делегирање), 7. Екстерни партнери (грађани, консултант, медији).
4	Периодично тестирање - интерне контроле	1. Израда плана интерне контроле са Радном групом, 2. Дефинисање стратегије и начина интерне контроле са Радном групом, 3. Дискутовати са Интерном ревизијом да ли ће бити утицаја на програм њиховог рада или ће то бити самооцењивање или област која ће захтевати додатне изворе средстава	Интерна контрола обезбеђује: 1. поузданост и интегритет података, 2. поштовање политика, планова, процедура, закона и прописа, 3. чување средстава, 4. економично, ефикасно и ефективно коришћење ресурса.

Управљање квалитетом

Ослањајући се на циљеве које дефинише Предузеће, а који су ускладу са Локалним планом управљања отпадом Служба управљања квалитетом је своју пословну стратегију и развој (на годишњем нивоу) базирала на:

- Успостављању, одржавању и сталном унапређењу „QMS“-а:
 - Сарадња са свим секторима и службама у предузећу;
 - Праћење трендова у вези „QMS“-а;
 - Сигурност и конзистентност процеса у предузећу.
- Праћењу измена стандарда из области система менаџмента квалитетом
 - Израда нових и дорада постојећих процедура/поступака;
 - Стално побољшање квалитета и ефикасности рада;
 - Несметано одвијање процеса рада.
- Комуникацији са екстерним странама из области „QMS“-а

Ослањајући се на циљеве које дефинише Предузеће, а који су ускладу са Локалним планом управљања отпадом стандарди „ISO 14001“ 2015 (Заштита животне средине), „ISO 39001“ (Безбедност друмског саобраћаја) и ISO 45001 (Заштита здравља и безбедности на раду) у току 2024. године су имплементирани години са свим обавезним елементима који су у вези са пројектом.

- Рад на „SWOT“ анализи - Интегрисани систем менаџмента „IMS“

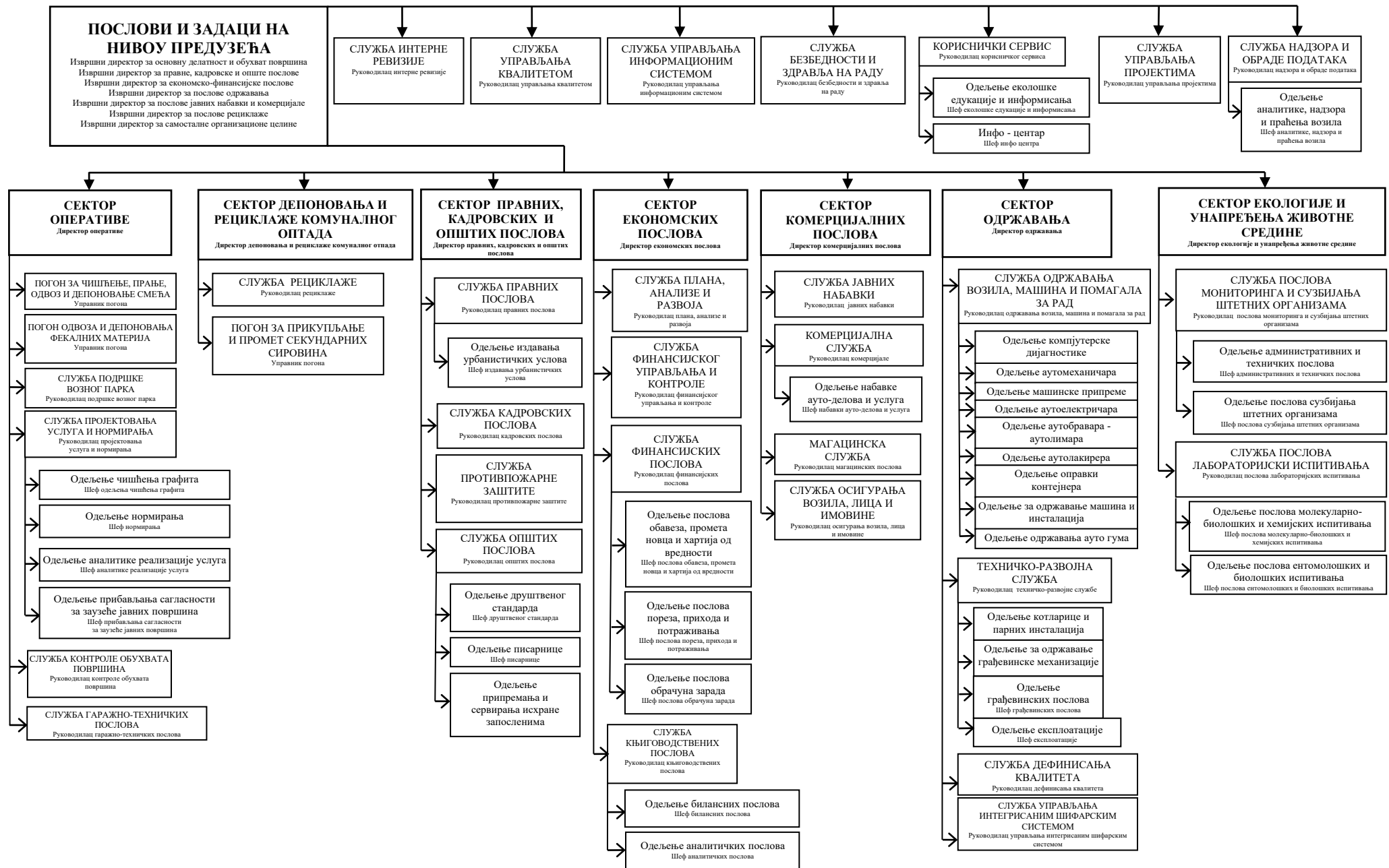
У оквиру усаглашавања система менаџмента квалитетом са фактичким пословањем ЖКП „Градска чистоћа“ Београд, као неопходна основна стратегија, преиспитују се Визија и Стратешки циљеви чија садржина се дефинише применом „SWOT“ анализе.

Служба Управљања пројектима

Служба управљања пројектима у својим дугорочним и средњорочним плановима пословне стратегије ће се базирати на следећим активностима:

- Сви пројекти који ће учинити уштеду у предузећу (прелазак возног парка на „CNG“ гориво, соларни панели, замена унутрашњег осветљења за лед осветљење ради уштеде електричне енергије, дигитализација пословних процеса у циљу повећања ефикасности рада између сектора предузећа, укупне функционалности пословних процеса, а све уз истовремену уштеду канцеларијског материјала и др.);
- Учествовање у поступцима додељивања од стране града Београда, где би Оснивач одредио и доделио локације на коришћење ЖКП „Градска чистоћа“ Београд у сврху одабира и селекције комуналног, а поготово грађевинског отпада у граду Београду, у сарадњи са другим органима (Инспекцијом, Градским стамбеним, Стамбена заједница и др.). ЖКП „Градска чистоћа“ би могла да склапа видове Уговора о преузимању грађевинског отпада, као и у његовом третману и складиштењу.
- Учествовање у изради Урбанистичко техничке документације за изградњу рециклажних дворишта, сортирних станица и трансфер станица путем анализе, уобличавања захтева и расписивања Јавне набавке;
- Припрема документације за објекте на погонима ЖКП „Градска чистоћа“ Београд који су у поступку озакоњења;
- Припрема и опис објеката ЖКП „Градска чистоћа“ Београд евидентираних и неевидентираних у катастру непокретности ради Измене ППР-а у израду детаљног регулационог плана (ДРП);
- Промоција система организованог управљања енергетским токовима који промовишу енергетску ефикасност и добијање енергетских пасоша за све објекте које користи ЖКП „Градска чистоћа“.
- Припрема и унос података у Информациони систем енергетике града Београда
- Интегрисани систем за мониторинг анализу и чување података о потрошњи и квалитету електричне енергије са оптимизатором електричне енергије и соларном електраном у циљу уштеде електричне енергије за све врсте електро потрошача са испоруком и монтажом.

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА
ЈКП „ГРАДСКА ЧИСТОЋА“ – БЕОГРАД
Надзорни одбор -Директор



Руководство ЈКП „Градска чистоћа“ Београд

Чланови Надзорног одбора:

- Председник - др Александар Лучић - именован Решењем Скупштине града Београда бр. 112-820/25-С од 30.10.2025. године,
- Члан – Оливера Јовановић - именована Решењем Скупштине града Београда бр. 112-820/25-С од 30.10.2025. године,
- Члан из редова запослених – Саша Мијаиловић - именован Решењем Скупштине града Београда бр. 112-820/25-С од 30.10.2025. године.

Пословодство предузећа:

- Вршилац дужности директора Попадић С. Марко - именован Решењем Скупштине града Београда бр. 112-505/25-С од 27.6.2025. године,
- Извршни директор за правне, кадровске и опште послове – Протић Ј. Весна – распоређена 27.12.2023.год.
- Извршни директор за економско-финансијске послове - Јовановић М. Милица - распоређена 1.10.2018. године,
- Извршни директор за послове одржавања - Живковић С. Зоран - распоређен 26.12.2022. године,
- Извршни директор за послове јавних набавки и комерцијале - Дамњановић Д. Стевица - распоређен 8.10.2018. године,
- Извршни директор за самосталне организационе целине – Бојић Д. Драган - распоређен 1.10.2024. године,
- Директор оперативе – Марић М. Милан – распоређен 11.6.2024. године,
- Директор депоновања и рециклаже комуналног отпада - Драшкић М. Милован - распоређен 13.9.2021. године,
- Директор правних, кадровских и општих послова - Бањац Б. Милан - распоређен 15.10.2019. године,
- Директор комерцијалних послова – Крушкоња Н. Бојана - распоређена 4.4.2025. године.
- Директор одржавања – Јовановић С. Драгош – распоређен 23.2.2024.год.
- Директор екологије и унапређења животне средине - Оливера Вукићевић Радић - распоређена 27.12.2019. године,
- Помоћник директора за оперативу и одржавање - Игњатовић Р. Драган - распоређен 2.12.2022. године, Мијаиловић Р. Саша – распоређен 6.11.2025. године,
- Саветник директора - Јањатовић Б. Николина - распоређена 14.12.2018. године.

II. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2025. ГОДИНИ

1. Реализовани физички обим комуналних делатности поверених предузећу

Предузеће је обављало делатност у складу са Програмом пословања ЈКП „Градска чистоћа“ Београд за 2025. годину који је донесен од стране НО ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, Одлуком бр. 19943/2, дана 16. децембра 2024. године, на који је Скупштина града Београда дала сагласност број 023-641/24-С, дана 25. децембра 2024. године, Изменама и допунама програма пословања Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд за 2025. годину који је донесен од стране НО ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, Одлуком бр. 2482/3, дана 24. фебруара 2025. године, на који је Скупштина града Београда дала сагласност број 023-50/25-С, дана 6. марта 2025. године, Другим изменама и допунама програма пословања Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд за 2025. годину који је донесен од стране НО ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, Одлуком бр. 9047/3, дана 16. јуна 2025. године, на који је Скупштина града Београда дала сагласност број 023-441/25-С, дана 27. јуна 2025. године и Трећим изменама и допунама програма пословања Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд за 2025. годину који је донесен од стране НО ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, Одлуком бр. 13948/2, дана 11. септембра 2025. године, на који је Скупштина града Београда дала сагласност број 023-588/25-С, дана 19. септембра 2025.

1.1. Управљање комуналним отпадом

1.1.1. Сакупљање и транспорт комуналног отпада

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је сакупљала и транспортовала кућни и кабасти комунални отпад на 11 општина у граду Београду (Стари град, Звездара, Палилула, Врачар, Вождовац, Савски венац, Чукарица, Раковица, Нови Београд, Земун и Сурчин).

Сектор „Оператива“ ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је са пуним капацитетима појачало услугу сакупљања и одвожења комуналног отпада, и то:

- 2.404 запослених, од тога 2.230 сталних и 174 уговораца (417 режија, 576 возача (563 сталних + 13 уговор) и 1.411 комуналних радника (1.250 сталних + 161 уговор),
- 163 камион блокова на одвозу смећа пражњењем контејнера запремине 1.1 м³ и ПВЦ канти од 240л (132 редовних и 31 интервентних),
- 2 камион блок (ноћу 1+2 смена и дању 1+2 смена) на одвозу смећа пражњењем подземних контејнера запремине 1,5 м³; 1,8 м³ и 3 м³,
- 13 камион блока (6 дању (1+2 смена) и 7 ноћу (1+2 смена)) на одвозу смећа пражњењем контејнера запремине 3,2 м³,
- Просечна дневна количина одложеног комуналног отпада на депонији Винча у периоду од 01.01.2025. до 31.10.2025. године износи 1.345 тона.
- У оквиру акције бесплатног одношења кабастог отпада (стари намештај и бела техника) током првог викенда просечно се уклони око 2.285 м³,
- У току месеца просечно се уклони 304 м³ шута из контејнера, 1.466 м³ шута поред контејнера, 392 м³ зеленог отпада, 10.719 м³ кабастог отпада и 3.374 м³ осталог разног отпада,
- У току месеца просечно се уклони 1.611 м³ разног комуналног отпада са дивљих депонија које су се налазиле у близини судова за одлагање комуналног отпада,
- У току месеца се просечно испразни и превезе на депонију Винча око 8.116 м³ разних отпадака из корпица и ђубријера, које су постављене на јавним уређеним површинама.

Упоредни преглед физичког обима услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада по корисницима услуга

Р.бр.	Врста корисника услуга	јед. мере	Физички обим услуга сакупљање и транспорт комуналног отпада				
			2025 год планирано	2025 год процена	2026. год план	Проценат остварења у 2025. (5/4)	Проценат планираног у 2026 у односу на процену 2025. (6/5)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Привреда и установе	m ²	227.757.278	231.000.000	240.000.000	101,42	103,89
2	Домаћинства, СТР, СЗР, СУР						
2.1.	Изношење комуналног отпада код домаћинства						
2.1.1	Сакупљање и транспорт комуналног отпада – домаћинства по m ²	m ²	408.746.930	406.000.000	410.000.000	99,32	100,98
2.1.2	Сакупљање и транспорт комуналног отпада – паушал по канти (240l)	ком	863.593	906.000	940.000	104,91	103.75
2.2	Изношење комуналног отпада код СТР, СЗР, СУР	m ²	5.406.781	5.300.000	5.000.000	98,02	94.33

Процењени физички обим извршених услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада за предузећа и установе, за период од 1.1.2025. до 31.12.2025. године, износи 231.000.000 m². Просечна месечна квадратура за фактурисање у 2025. години по овом основу износи 19.250.000 m².

Процењени физички обим извршених услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада за домаћинства, чије се фактурисање и наплата врши на бази површине стамбеног простора (m²) преко система обједињене наплате (Инфостан СОН), за период од 1.1.2025. до 31.12.2025. године, износи 406.000.000 m², односно просечна месечна квадратура за фактурисање у 2025. години по овом основу износи 33.833.333 m².

Процењени физички обим извршених услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада за домаћинства, чије се фактурисање и наплата врши на бази подељених канти од 240 л, преко система обједињене наплате (Инфостан СОН), за период од 1.1.2025. до 31.12.2025. године, износи 906.000 комада за 12 месеци, односно. просечан месечни број канти на основу којих је фактурисано у 2025. години износи 75.500 комада а на дан 30. септембар 2025. године се фактурисала услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада за 75.632 канти.

На дан 30.09.2025. године, комунални отпад се сакупљао и транспортовао из 668.406 домаћинства (583.292 станова и 85.114 гаража чије фактурисање и наплата иде преко СОН-а), 10.082 објеката предузетника (СТР, СЗР и СУР чије фактурисање и наплата иде преко СОН-а) и предузећа и установа (чије фактурисање и наплата иде преко ЈКП „Градска чистоћа“ Београд).

Услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада која се фактурише и наплаћује преко система обједињене наплате (СОН) за домаћинства (станове и гараже) и предузетнике (СТР, СЗР и СУР), физички обим услуга, као и просечно остварени попусти у току једног месеца износе:

а. Домаћинства (станови, куће и гараже)

Преглед броја корисника, укупне површине у м² и просечне површине за домаћинства

домаћинства	број корисника 2024	број корисника 2025	Постотак увећања 2025/2024	укупно м² 2024	укупно м² 2025	Постотак увећања 2025/2024	просечна површина у м² у 2024	просечна површина у м² у 2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
плаћају по м2 стамбеног простора	574.647	582.454	1,36	32.290.855	32.701.039	1,27	56	56
плаћају по канти од 240 л	74.548	75.593	1,40	5.484.340	5.521.821	0,68	80	80
плаћају по м2 гаражног простора	78.796	84.472	7,20	1.197.654	1.273.287	6,32	15	15
Укупно:	727.991	742.519	2,00	38.972.849	39.496.147	1,34	54	53

Напомена: просечна површина за домаћинства која плаћају по канти од 240л је добијена на основу броја домаћинстава за коју у бази података постоји евиденција о површини (2024. године 68.408 домаћинстава и 2025. године 68.444 домаћинстава).

Преглед по оствареним попустима на месечном нивоу за домаћинства и гараже за услугу сакупљања и одвожења комуналног отпада у 2024. години и 2025. години

Ред бр	домаћинства	2024					2025					% повећања броја корисника која остварују попуст 2025/2024
		укупан број корисника	број домаћинстава која остварују попуст	% домаћинстава која остварују попуст (4/3)	износ попушта у динарима без ПДВ-а	просечно остварен попуст по домаћинству која остварују попуст у динарима без ПДВ-а	укупан број корисника	број домаћинстава која остварују попуст	% домаћинстава која остварују попуст (9/8)	износ попушта у динарима без ПДВ-а	просечно остварен попуст по домаћинству која остварују попуст у динарима без ПДВ-а	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Попуст за ЕКО КЕСЕ	727.991	5.173	0,71	576.726	111,49	742.519	4.866	0,66	630.609	129,59	0,94
	плаћају по м2 стамбеног простора	574.647	4.832	0,84	543.129	112,40	582.454	4.640	0,80	606.911	130,80	0,96
	плаћају по канти од 240 л	74.548	199	0,27	29.472	148,10	75.593	118	0,16	20.382	172,73	0,59
	плаћају по м2 гаражног простора	78.796	142	0,18	4.125	29,05	84.472	108	0,13	3.316	30,70	0,76
2	Попуст за редовност плаћања (5%,6% и 7%)	727.991	404.380	55,55	10.818.108	26,75	742.519	440.090	59,27	13.533.015	30,75	1,09
	плаћају по м2 стамбеног простора	574.647	325.439	56,63	9.033.148	27,76	582.454	351.350	60,32	11.207.686	31,90	1,08
	плаћају по канти од 240 л	74.548	34.313	46,03	1.476.597	43,03	75.593	38.076	50,37	1.912.754	50,24	1,11
	плаћају по м2 гаражног простора	78.796	44.628	56,64	308.363	6,91	84.472	50.664	59,98	412.575	8,14	1,14
2.1	Попуст за редовна плаћања 5%	727.991	151.799	20,85	3.312.595	21,82	742.519	161.974	21,81	4.063.609	25,09	1,07
	плаћају по м2 стамбеног простора	574.647	116.193	20,22	2.575.653	22,17	582.454	122.186	20,98	3.094.122	25,32	1,05
	плаћају по канти од 240 л	74.548	17.435	23,39	645.020	37,00	75.593	19.248	25,46	830.796	43,16	1,10
	плаћају по м2 гаражног простора	78.796	18.171	23,06	91.922	5,06	84.472	20.540	24,32	138.691	6,75	1,13
2.2	Попуст за редовна плаћања 6%	727.991	56.497	7,76	1.482.234	26,24	742.519	61.913	8,34	1.857.936	30,01	1,10
	плаћају по м2 стамбеног простора	574.647	44.167	7,69	1.180.416	26,73	582.454	47.739	8,20	1.463.701	30,66	1,08
	плаћају по канти од 240 л	74.548	5.722	7,68	254.013	44,39	75.593	6.394	8,46	331.140	51,79	1,12
	плаћају по м2 гаражног простора	78.796	6.608	8,39	47.805	7,23	84.472	7.780	9,21	63.095	8,11	1,18
2.3	Попуст за редовна плаћања 7%	727.991	196.084	26,93	6.023.279	30,72	742.519	216.203	29,12	7.611.470	35,21	1,10
	плаћају по м2 стамбеног простора	574.647	165.079	28,73	5.277.079	31,97	582.454	181.425	31,15	6.649.863	36,65	1,10
	плаћају по канти од 240 л	74.548	11.156	14,96	577.564	51,77	75.593	12.434	16,45	750.818	60,38	1,11
	плаћају по м2 гаражног простора	78.796	19.849	25,19	168.636	8,50	84.472	22.344	26,45	210.789	9,43	1,13

Преглед броја и укупног износа месечног задужења за домаћинства и гараже која не остварују попуст на плаћање услуге сакупљања и одвожења отпада у 2024.године и 2025. године:

домаћинства која не остварују попуст на плаћање	2024			2025		
	број домаћинстава без попушта на плаћање	износ задужења за домаћинства без попушта, у динарима без ПДВ-а	просечно задужење у дин без ПДВ, по домаћинству које не остварује попуст	број домаћинстава без попушта на плаћање	износ задужења за домаћинства без попушта, у динарима без ПДВ-а	просечно задужење у дин без ПДВ, по домаћинству које не остварује попуст
1	2	3	4	5	6	7
плаћају по м ² стамбеног простора	249.206	108.365.101	434,84	231.104	115.972.314	501,82
плаћају по канти од 240 л	40.235	29.787.996	740,35	37.517	32.415.270	864,02
плаћају по м ² гаражног простора	32.874	4.163.390	126,65	33.721	4.893.504	145,12

6. Пословни простор (предузетници, СТР, СЗР и СУР)

Преглед броја корисника, и структура пословног простора (предузетници, СТР,СЗР и СУР)

број корисника пословног простора (предузетници, СТР, СЗР и СУР)	групе пословног простора (предузетници, СТР, СЗР и СУР)	2024		2025	
		број корисника	структура %	број корисника	структура %
1	2	3	4	5	6
пословни простор (предузетници, СТР, СЗР и СУР), укупно:	самосталне делатности плаћају паушално изношење к.отпада, према површини пословног простора до 30 м ² по следећим групама:	9.647	100,00	9.012	100,00
пословни простор I група	видеотеке, златаре, часовничари, адвокатске канцеларије, галерије и атељеи, хемијско чишћење, оптичари и сл.	886	9,18	852	9,45
пословни простор II група	агенције, трговина не прехранбеном робом, пржионице и продавнице кафе, апотеке, подруми пића, приватни вртићи, приватне школе, фотографи, фото-копирице и сл.	3.393	35,17	3.167	35,14
пословни простор III група	забавне игре, спортске кладионице, теретане и слично.	92	0,95	82	0,91
пословни простор IV група	трговина прехранбеном робом, угоститељско ресторанске услуге, пицерије, ђевабџинице, приватне ординације, козметички салони, сервиси за возила и др.сервиси, столарске, браварске, лимарске и др. занатске услуге, пекаре, буреџџинице, обућари, ТВ сервиси, фризери, ташнери, посластичарнице, рибарнице и сл.	5.276	54,69	4.911	54,49

1.1.2 Услуге санације одлагалишта отпада на територији града Београда

У складу са Уговором закљученим између Секретаријата за заштиту животне средине и ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, број: 401.1-49 од 03.07.2025. године (наш бр. 25-10218 од 07.07.2025. године), чији је предмет санација одлагалишта отпада на територији града Београда, за период од 08.07.2025. године до 25.07.2025. године, ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је извршила уклањање мешаног комуналног отпада, шута и зеленог отпада са јавних неуређених површина, у количини од укупно 6.090 метара кубних, на територији Градских

Општина: Палилула (200 m³), Раковица (250 m³), Чукарица (835 m³), Нови Београд (650 m³), Земун (1.300 m³), Вождовац (2.300 m³) и Звездара (555 m³), у укупном износу од 12.499.664,10 динара без ПДВ, односно 14.999.596,92 динара са ПДВ-ом.

У периоду од 08.07.2025. године до 25.07.2025. године, достављена су два периодична извештаја, као и завршни извештај на укупан износ од 12.499.664,10 динара без ПДВ, односно 14.999.596,92 динара са ПДВ, за 6.090 m³ однетог отпада по општинама, и то:

Ред.бр	ГРАДСКА ОПШТИНА (ПОГОН)	Количина у m ³	Јединична цена по m ³ без ПДВ-а	Јединична цена по m ³ са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	ПДВ 20%	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	РАКОВИЦА:	250	2.052,49	2.462,99	513.122,50	102.624,50	615.747,00
2	ПАЛИЛУЛА:	200	2.052,49	2.462,99	410.498,00	82.099,60	492.597,60
3	ЗЕМУН	1.300	2.052,49	2.462,99	2.668.237,00	533.647,40	3.201.884,40
4	НОВИ БЕОГРАД:	650	2.052,49	2.462,99	1.334.118,50	266.823,70	1.600.942,20
5	ЧУКАРИЦА:	835	2.052,49	2.462,99	1.713.829,15	342.765,83	2.056.594,98
6	ВОЈДОВАЦ:	2.300	2.052,49	2.462,99	4.720.727,00	944.145,40	5.664.872,40
7	ЗВЕЗДАРА:	555	2.052,49	2.462,99	1.139.131,95	227.826,39	1.366.958,34
	УКУПНО:	6.090	2.052,49	2.462,99	12.499.664,10	2.499.932,82	14.999.596,92

1.1.3 Депоновање и рециклажа

Процењена количина продатих секундарних сировина у 2025. години је 8.695 тона, а процењена вредност продаје секундарних сировина у 2025. години износи 74.755 хиљада динара.

Процењена количина и вредности продаје секундарних сировина за 2025. годину

Р.бр.	ВРСТА СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА	у килограмима	у динарима
1	Сортирани бели папир	196.176	2.157.936,00
2	Отпадни папир и новине	184.668	1.108.008,00
3	Картон	1.267.576	7.605.456,00
4	Отпадно гвозђе дебљине 3-5 мм	590.040	7.368.640,00
5	Отпадно гвозђе дебљине преко 5 мм	630.996	9.073.884,00
6	Отпадни лим	466.212	4.814.120,00
9	Отпадни гус	58.380	992.460,00
10	Бакар без примеса	1.590	763.200,00
12	Отпадни месинг без примеса	120	33.600,00
13	Отпадни алуминијум без примеса	16.243	1.137.010,00
14	Отпадни алуминијумски хладњаци	708	42.480,00
15	Отпадне алуминијумске лименке	23.448	2.110.320,00
17	Отпадно акумулаторско олово	10.752	537.600,00
18	Истрошени пнеуматици	278.064	834.192,00
19	Отпадна чврста пластика	31.758	476.370,00
20	ПЕТ амбалажа	401.184	7.622.496,00
21	Отпадна мешана пластика, фолија-натур	23.076	602.952,00
27	Стаклена амбалажа	193.980	700.230,00
29	Отп.матер.од челика настао сечењем дебљине до 3 мм	64.728	517.824,00
30	Отп.матер.од челика настао сечењем дебљине преко 3 мм	365.952	3.293.568,00
31	Отпадне конструкције електро мотора и контактора	3.048	91.440,00
32	Бакар са изолацијом	2.858	514.512,00
33	Алуминијум са изолацијом	1.560	70.200,00
34	Отпадне предизоловане цеви	51.528	257.640,00
37	Електронски и електрични отпад	25.260	277.860,00
38	Шине - транзит	208.976	3.761.568,00
39	Тролни вод - транзит	4.044	1.670.172,00
40	Шасије возила - транзит	1.135.876	10.222.884,00
41	Отпадна возила - транзит	350.700	5.179.200,00
42	Отпадно акумулаторско олово - транзит	7.980	399.000,00
43	Електронски и електрични отпад - транзит	24.960	274.560,00
45	Сагорљиви и др. Мешани амбалажни отпад	2.072.592	243.736,85
	УКУПНО:	8.695.033	74.755.118,85

Третман кабастог отпада

Услуга третмана кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада, које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, се фактурише и наплаћује преко система обједињене наплате (СОН). Реализација услуге у периоду од 01.01.2025. године до 30.09.2025. године износи:

- За домаћинства за која се фактурисање врши по m^2 , 304.015.858 m^2 за 9 месеци, што је просечно месечно 33.779.540 m^2 . Ова површина се односи на 667.215 станова и гаража (582.260 станова и 84.955 гаража) (септембар 2025. године).
- За домаћинства за која се фактурисање врши по канти, 679.111 канти за 9 месеци, што је просечно месечно 75.457 канти. На дан 30.09.2025. године је обухваћено 75.614 домаћинстава којима се услуга фактурише по канти.

Услуга третмана кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, отпочета је са фактурисањем од 25.12.2022. године. Из прикупљеног кабастог отпада издваја се електрични отпад (фрижидери, шпорети, монитори, и сл.), и у току прва три квартала 2025. године је укупно прикупљено 14.950 кг наведеног отпада и предато овлашћеном оператеру „REC-EE-O doo“.

1.2. Одржавање чистоће на површинама јавне намене

1.2.1 Редовно чишћење и прање јавних површина

У складу са Уговором потписаним између Секретаријата за комуналне и стамбене послове и ЖКП "Градска чистоћа", број: III-01 Бр. 401.1-620 од 31.12.2024. године (наш број: 21117 од 31.12.2024. године), Анексом I Уговора број: III-01 Бр. 401.1-620/24 од 19.05.2025. године (наш број: 25-7627 од 19.05.2025. године) и Анексом II Уговора број: III-01 Бр. 401.1-620/24 од 07.10.2025. године (наш број: 25-15663 од 07.10.2025. године), везан за учешће Града у финансирању послова у обављању поверене комуналне делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене по Програму чишћења и прања јавних површина у 2025. години број 20748 од 25.12.2024. године, у складу са Одлуком о буџету града Београда за 2025. годину ("Службени лист града Београда" број 158/24) и Закључцима Градоначелника града Београда број 352-4468/24-Г од 31.12.2024. године, број 352-2891/25-Г од 16.05.2025. године и број 352-5416/25-Г од 07.10.2025. године, у периоду од 01.01.2025. до 31.10.2025. године, вршене су редовне услуге чишћења и прања јавних површина, изношење комуналног отпада са Аде Циганлије, а у оквиру непредвиђених услуга, чишћење и прање паркинг простора, саобраћајница и слободног простора у оквиру зграда ГО Чукарица, ГО Раковица и ГО Земун, као и чишћење улица које не могу бити обухваћене редовним програмом чишћење (платоа Призренска-Сремска, ГО Стари град).

- У периоду од 01.01.2025. до 31.03.2025. године, радним данима дневно просечно буде очишћено око 10.063.659 m^2 и опрано око 1.967.321 m^2 јавних површина. Викендом дневно

просечно буде очишћено око 5.919.041 m² јавних површина и буде опрано око 500.217 m² јавних површина.

- У периоду од 01.04.2025. до 31.10.2025. године, радним данима дневно просечно буде очишћено око 10.395.408 m² и опрано око 3.467.072 m² јавних површина. Викендом дневно просечно буде очишћено око 7.203.550 m² јавних површина и буде опрано око 1.059.681 m² јавних површина.

ПЛАНИРАНИ И ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМИ УСЛУГА У 2025. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНО У 2026. ГОДИНИ

ПЛАНИРАНИ И ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМИ УСЛУГА У 2025. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНО У 2026.						
Р.бр	ВРСТА УСЛУГЕ	Јед.	УСЛУГЕ	2025. година		2026. година
		Мере		Планирано	Процена	Планирано
I-III	РЕДОВНЕ УСЛУГЕ					
I.1	Чишћење у зимском периоду	m ²	Чишћење	1.216.297.036	1.308.021.559	1.216.297.036
I.2	Чишћење снега и леда	m ²	Чишћење	11.439.766		11.439.766
I.3	Прање у зимском периоду	m ²	Зимско прање	189.850.460	218.776.444	189.850.460
II.1	Чишћење	m ²	Чишћење	2.179.212.824	2.179.212.824	2.179.212.824
II.1	Прање	m ²	Прање	621.171.447	621.171.447	621.171.447
III	Изнош. ком. отпада са Аде циганлије	m ³	Изн.к.отпада	65.370	65.370	65.370

ПЛАНИРАНИ И РЕАЛИЗОВАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМИ НЕПРЕДВИЂЕНИХ УСЛУГА У 2025. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНО У 2026. ГОДИНИ

ПЛАНИРАНИ И ПРОЦЕЊЕНИ ФИЗИЧКИ ОБИМИ НЕПРЕДВИЂЕНИХ УСЛУГА У 2025. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНО У 2026. Г.						
Р.бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	Јед.	УСЛУГЕ	2025. година		2026. година
		Мере		Планирано	Процена	Планирано
IV	НЕПРЕДВИЂЕНЕ УСЛУГЕ					
IV.1	Чишћење паркинг простора, саобраћајница и слободног простора око зграда	m ²	чишћење	32.116	32.116	32.116
IV.2	Прање паркинг простора, саобраћајница и слободног простора око зграда	m ²	прање	10.197	10.197	10.197
IV.3.	Чишћење улица које не могу бити обухваћене редовним програмом	m ²	чишћење	1.130.040	1.130.040	1.130.040

1.2.2. Услуга чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења

Реализован физички обим услуга у 2025. години и планирани (финансијски) у 2026. години, услуга чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења.

У складу са Уговором потписаним између Секретаријата за комуналне и стамбене послове и ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, број: III-01-401.1-188 од 08.04.2025. године (наш број 25-5834 од 10.04.2025. године), и Програму чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења за 2025. годину бр. 352-1146/25-Г од 10.02.2025. године за период од 05.05.2025. године до 16.10.2025. године, ЈКП „Градска чистоћа“ је извршила је услуге чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења и то:

Услуга чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења

Р.бр.	НАЗИВ УСЛУГЕ	Јед. мере	Цена по m ² у РСД без ПДВ-а	Реализација
1	2	3	4	5
1	Услуга чишћења (уклањања) графита са хемијским средствима за површине (плочице, пластика, метал, ПВЦ, алуминијум, челик)			
1.1	Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање графита од различитих типова фарби	m ²	3.252,55	
1.2	Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање графита од хемијских средстава попут маркера, спрејева и сл.	m ²	2.783,86	
1.3	Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање упорних флека и преосталих сенки, које остављају различити типови спреја у боји и трајних маркера на различитим површинама	m ²	3.003,34	
2	Услуга чишћења (уклањања) графита са хемијским средствима за површине (бетон, камен, холандска цигла, природни камен...)			
2.1	Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање графита од различитих типова фарби	m ²	3.252,55	8.853
2.2	Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање графита од хемијских средстава попут маркера, спрејева и сл.	m ²	2.783,86	426
2.3	Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање тврдокорних графитних сенки	m ²	3.003,34	330
2.4	Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање упорних флека и преосталих сенки, које остављају различити типови спреја у боји и трајних маркера на различитим површинама	m ²	2.682,43	305
2.5	Услуга чишћења графита хемијским средством за уклањање сенки графита насталих од врло постојаних сенки мастила	m ²	2.350,33	
3	Услуга наношења хемијског средства за заштиту од графита			
3.1	Услуга наношења хемијског средства за импрегнацију површина са заштитним слојем против графита	m ²	2.056,93	8.853
4	Услуга чишћења (уклањања) графита пескирањем кварцним песком			
4.1	Услуга чишћења (уклањања) графита пескирањем кварцним песком	m ²	2.192,68	
5	Услуга чишћења графита са површина третирањем антиграфитном заштитом			
5.1	Услуга чишћења графита са површина третирањем антиграфитном заштитом	m ²	1.042,54	
	УКУПНО			18.767

Реализована основна површина чишћења (уклањања) графита износи 8.853 m², укупна површина чишћења (уклањања) графита износи 9.914 m² и основна површина третирана антиграфитном заштитом износи 8.853 m², тако да укупна третирана површина за период од 14.03.2024. до 30.08.2024. године износи 18.767 m².

Укупна вредност извршене услуге чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења, са наведених локација, у периоду од 05.05.2025. до 16.10.2025. године износи 49.999.994,14 динара без ПДВ, односно 59.999.992,97 динара са ПДВ.

Напомена: За услуге чишћења графита се не може проценити физички обим за 2026.годину, односно подлоге са којих ће се вршити уклањање графита, већ се са Секретаријатом за комуналне и стамбене послове уговара вредност услуге чишћења графита за 2026. годину до које се у реализацији услуга чишћења графита може ићи. За 2026. годину планиран износ услуга чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења је 66.666.667,00 динара без ПДВ-а, односно 80.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

1.2.3. Услуга чишћење снега и леда са стајалишта ЈЛПП-а

Обим услуга чишћења снега и леда са стајалишта ЈЛПП-а за 2025. и 2026. годину.

Везано за Уговор број 401.1-30 од 04.11.2024. године (наш број 17327 од 06.11.2024. године), између Секретаријата за јавни превоз и ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, за чишћење снега и леда на стајалиштима ЈЛПП-а, који важи за 2024., 2025. и 2026. годину (до 31.05.2026. године, планирана вредност услуга чишћења снега и леда са стајалишта ЈЛПП-а (јавног линијског превоза путника), износи 24.200.000,00 динара без ПДВ-а, односно 26.620.000,00 динара са ПДВ-ом, и то:

- за 2024. годину 5.000.000,00 динара без ПДВ-а, односно 5.500.000,00 динара са ПДВ-ом,
- за 2025. годину 12.000.000,00 динара без ПДВ-а, односно 13.200.000,00 динара са ПДВ-ом
- и
- за 2026. годину 7.200.000,00 динара без ПДВ-а, односно 7.920.000,00 динара са ПДВ-ом.

У периоду од 01.01.2025. године до 31.10.2025. године, због благе зиме, није било услуга чишћења снега и леда и посипања соли на стајалиштима ЈЛПП-а.

1.2.4. Услуге чишћења и прања јавних површина и обављање других неопходних активности пре, у току и након одржавања догађаја и манифестација од значаја за град Београд који нису обухваћени годишњим програмом за текућу годину

За чишћење и прање јавних површина и обављање других неопходних активности пре, у току и након одржавања догађаја и манифестација од значаја за град Београд који нису обухваћени годишњим програмом за текућу годину, као и чишћења и санације дивљих депонија на територији града Београда, потписани су Уговори који важе две године, са Секретаријатом за послове одбране, ванредних ситуација и координацију. Од 01.01.2025. године до 31.10.2025. године је по тим Уговорима фактурисано:

Број Уговора	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
401.1-6 од 31.03.2025. године манифестације	27.216.150,00	32.254.475,00
401.1-14 од 22.04.2024. године дивље депоније	9.596.290,00	10.558.648,00
401.1-22 од 07.10.2025. године дивље депоније	3.976.000,00	4.373.600,00
Укупно:	40.788.440,00	47.186.723,00

Процена је да у периоду од 01.01.2025. године до 31.12.2025. године, вредност услуга за Манифестације - разне услуге из ценовника ванредних услуга, износи 30.000.000,00 динара без ПДВ-а, односно 35.500.000,00 динара са ПДВ-ом, а услуге санације одлагалишта отпада преко Секретаријата за послове одбране, ванредних ситуација и координацију износи 27.272.727,00 динара без ПДВ-а, односно 30.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

1.2.5 Обим нефактурисаних, а извршених услуга

Сакупљање и транспорт разног комуналног отпада са јавних површина и дивље депоније које нису обухваћене уговорима.

У периоду од 01.01.2025. до 31.10.2025. године, на пословима прикупљања и одвоза разног комуналног отпада просечно је дневно било ангажовано 113 комуналних радника, 93 возача транспортних возила и 5 возача грађевинске машине ("Wille")

У оквиру акције бесплатног одношења кабастог отпада (стари намештај и бела техника) током првог викенда у периоду од 01.01.2025. до 30.11.2025. године уклоњено је укупно 25.162 м³.

У периоду од 01.01.2025. до 31.10.2025. године, уклоњено је 3.097 м³ шута из контејнера, 14.835 м³ шута, 4.028 м³ зеленог отпада и 33.726 м³ осталог разног другог отпада.

У периоду од 01.01.2025. до 31.10.2025. године, уклоњено је 16.369 м³ разног комуналног отпада са дивљих депонија које су се налазиле у близини судова за одлагање комуналног отпада.

Дивље депоније (пored контејнера и мање на неуређеним јавним површинама) не спадају у категорију уговора са Секретаријатом за заштиту животне средине и услед слабог рада инспекцијских служби, представљају велики проблем због кога се ангажују ванредни ресурси. Услуге се врше без надокнаде а све како би слика града била што уређенија.

Р.б.	Врста услуга	Планирано у м²	Реализовано у м²	Планирано у м²
		у 2025. години	01.01.2025.-31.10.2025.	у 2026. години
1.	Сакупљање и транспорт грађевинског отпада	21.500	17.932	21.500
2.	Сакупљање и транспорт зеленог отпада	6.000	4.028	4.800
3.	Сакупљање и транспорт депонија поред контејнера	21.000	16.369	20.000
4.	Сакупљање, транспорт и депоновање разног недефинисаног отпада	43.000	33.726	41.500
	Укупно:	91.500	72.055	87.800

Пражњење и уклањање ситног отпада из корпица и ђубријера

Р.б.	Врста услуга	Планирано у м³	Реализовано у м³	Планирано у м³
		у 2025. години	01.01.2025.-31.10.2025.	у 2026. години
1.	Пражњење и уклањање ситног отпада из корпица и ђубријера	101.500	81.414	100.000

Испражњено је и одвезено у периоду од 01.01.2025. до 31.10.2025. године, укупно 81.414 м³ разних отпадака из корпица и ђубријера, које су постављене на јавним уређеним површинама, а планирана количина за 2026. годину је 100.000 м³.

Третман кабастог отпада

Услуга третмана кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада, које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, се фактурише и наплаћује преко система обједињене наплате (СОН). Реализација услуге у периоду од 01.01.2025. године до 30.09.2025. године износи:

- За домаћинства за која се фактурисање врши по m^2 , $304.015.858 m^2$ за 9 месеци, што је просечно месечно $33.779.540 m^2$. Ова површина се односи на 667.215 станова и гаража (582.260 станова и 84.955 гаража) (септембар 2025. године).
- За домаћинства за која се фактурисање врши по канти, 679.111 канти за 9 месеци, што је просечно месечно 75.457 канти. На дан 30.09.2025. године је обухваћено 75.614 домаћинстава којима се услуга фактурише по канти.

Услуга третмана кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, отпочета је са фактурисањем од 25.12.2022. године. Из прикупљеног кабастог отпада издваја се електрични отпад (фрижидери, шпорети, монитори, и сл.), и у току прва три квартала 2025. године је укупно прикупљено 14.950 кг наведеног отпада и предато овлашћеном оператеру „REC-EE-O doo“.

1.3 Пражњење септичких јама и одвожење отпадних вода - фекалије

За период од 01.01.2025. године до 30.09.2025. године, услуге уклањања отпадних вода (пражњење и чишћење септичких јама и резервоара) су извршене у количини од $15.486 m^3$ што је на нивоу од 88,69% укупно планиране количине за 2025. годину ($17.460 m^3$). Процењена количина уклоњених отпадних вода за 2025. годину је око $20.000 m^3$, што је 14,54% више од планираног физичког обима за 2025. годину.

1.4. Зоохигијена

У оквиру програма зоохигијене обухваћене су мере контроле (мониторинг) и сузбијање комараца, крпеља и глодара.

1.4.1. Сузбијање комараца

Директне мере сузбијања комараца чини примена хемијских и биолошких препарата у циљу регулације бројности ларви и одраслих форми комараца. Обим површина за третман у зависности од ванредних околности и промењених временских услова, као и наглог повећања/смањења бројности јединки комараца, могу условити да се површине предвиђене Програмом мењају.

Примена директних мера сузбијања комараца обухвата:

- Сузбијање ларви комараца
- Сузбијање одраслих форми комараца

Сузбијање ларви комараца

Ларвицидни третман представља активности које се предузимају на сузбијању ларви комараца хемијским и биолошким средствима по стаништима на којима се оне одржавају и развијају. Ларве комараца развијају се у стајаћим водама различитог степена чистоће. Најчешћа станишта ларви комараца су: баре, канали, разливи река, вазе, кофе, бурад у којима се лагерије вода, базени, појилишта, гуме, дивље депоније.

Избор апаратуре је условљен врстом и формом препарата, обимом третмана, расположивог људства и општом ситуацијом на терену у погледу присуства и бројности ларви.

У зависности од природе и величине станишта које се третира, ларвицидни третман обавља се ручно, коришћењем препарата у форми гранула или брикета, растурањем гранула уз ободни део водених површина.

Сузбијање одраслих комараца

Организација и динамика сузбијања одраслих комараца уређајима са земље врши се у складу са правилима струке, према резултатима мониторинга и стручне прогнозе, као и на основу примљених позива грађана а у зависности од временских услова.

Временски услови су веома битни за организацију и план рада сузбијања одраслих комараца уређајима са земље.

Третмани одраслих комараца са земље врши се уређајима:

1. ULV Aerosol Generator - IGEBA tip U 15 HD – M са две дизне промера 0,8 mm и резервоаром запремине 60 L; тип уређаја којим се врши сузбијање одраслих јединки комараца у градском/урбаном делу града.

2. ULV Aerosol Generator - IGEBA tip U 40 HD – M са четири дизне промера 0,8 mm и резервоаром запремине 100 L; тип уређаја којим се врши сузбијање одраслих јединки комараца у градском/урбаном делу града као и парковима и парк – шумама (Шумице, Хајд парк и др.) који се налазе у урбаним деловима града.

3. Димни генератори - IGEBA TF 95, запремине резервоара 60 L; тип уређаја којим се врши сузбијање одраслих јединки комараца на насипима (обалама река) и шумама.

4. Димни генератори - IGEBA TF W 60/20 E, запремине резервоара 20 L; тип уређаја којим се врши сузбијање одраслих јединки комараца са чамца.

5. Димни генератори - VECTOR FOG H500F запремине резервоара 150 L; тип уређаја којим се врши сузбијање одраслих јединки комараца на насипима (обалама река) и шумама.

6. Димни генератори - VECTOR FOG H400F запремине резервоара 30 L; тип уређаја којим се врши сузбијање одраслих јединки комараца са чамца.

7. Димни генератори - VECTOR FOG H200SF запремине резервоара 5 L; тип уређаја којим се врши сузбијање одраслих јединки комараца у међублоковском зеленилу, Ади Међици, свим неприступачним зеленим површинама за пролазак возила где је неопходан директан прилаз зеленој површини и ручни третман.

8. Леђна моторна прскалица - STIHL SR 430 - запремине резервоара 10 л и леђна моторна прскалица - VECTOR FOG BM 100 - запремине резервоара 10 л; тип уређаја којим се врши сузбијање одраслих јединки комараца у међублоковском зеленилу, свим неприступачним зеленим површинама за пролазак возила где је неопходан директан прилаз зеленој површини и ручни третман, а употреба термалних фогера за замагљивање VECTOR FOG H200SF запремине резервоара 5 L због густе насељености није погодна.

Пре сваке акције детаљно се прати временска прогноза и контактира Републички Хидрометеоролошки завод. Акције се реализују под адекватним временским условима (без кише, одговарајућа температура и влажност ваздуха, као и одговарајућа брзина струјања ваздуха).

Мониторинг комараца

Стручни мониторинг ларви и одраслих јединки комараца у току године ради се на територији 16 београдских општина, континуирано од марта до октобра, а у зависности од климатско метеоролошких услова и дуже. Мониторинг ларви комараца обухвата проверу њихове бројности на испитиваном локалитету. Осим праћења бројности мониторинг подразумева и утврђивање стадијума развића (ларвени стадијуми L₁₋₄, лутка), праћење стања водене површине и њене температуре, као и метеоролошких услова на терену. Мониторинг одраслих јединки комараца подразумева обилажење свих површина погодних за њихов развој на територији свих општина. Под овим се пре свега подразумевају паркови, међублоковско зеленило, шуме, површине поред канала и приобаља река.

ЖП „Градска чистоћа“ Београд - Сектор екологије и унапређења животне средине, на основу резултата мониторинга, одређује динамику, обим површина за третман, начин третмана и врсту препарата за сузбијање ларви и одраслих комараца, уважавајући специфичност сваког локалитета (сталних или повремених станишта за развој комараца).

Методом случајног узорка одваја се један део јединки комараца из рода *Culex* за детекцију вируса грознице Западног Нила и један део комараца рода *Anopheles* за детекцију узрочника маларије. Обе анализе се врше у лабораторији *PCR Real time* методом. Такође, у лабораторији пратиће се и детекција вируса Зика, денга и чикунгуња.

1.4.2. Сузбијање крпеља

Организација и динамика сузбијања крпеља врши се у складу са претходно обављеним мониторингом крпеља, на основу примљених позива грађана и у зависности од временских услова. На основу Уговора и евидентираних захтева грађана за ову врсту услуге, као и оперативног плана, одговорно лице за организацију спровођења сузбијања крпеља сачињава план дезинсекције.

Третирање крпеља се врши у периоду њихове највеће активности (први третман током априла и маја, и други третман током септембра и октобра). Акције се реализују под адекватним временским условима (без кише, одговарајућа температура и влажност ваздуха, као и одговарајућа брзина струјања ваздуха).

За третман крпеља се користе уређаји:

1. ULV Aerosol Generator IGEBA tip U 15 HD – M са две дизне промера 0,12 mm и резервоаром запремине 60 L и ULV Aerosol Generator - IGEBA tip U 40 HD – M са четири дизне и резервоаром запремине 100 L.
2. Леђни атомизери

Мониторинг крпеља

Контрола бројности (мониторинг) популације крпеља подразумева детаљно обилажење свих локалитета на којима су погодна станишта за развој крпеља на територији једне општине, односно града.

Узорци крпеља се сакупљају методом флаг – час, белим заставама које се превлаче преко зељасте, жбунасте и дрвенасте вегетације.

У току обиласка локалитета прикупљају се подаци о самом изгледу терена, резултатима после флаг часа, изловљавају се јединке за потребе даљих испитивања у лабораторији (присуство патогена, као што је *Borrelia burgdorferi*, изазивач лајмске болести.). Такође, радиће се детекција и крпељског енцефалитиса. Након прикупљених података, одређује се бројност, врши се детерминација присутних врста, израђују мапе за извршење дезинсекције са посебним освртом на присуство жаришта ових зглавкара. Приликом планирања мониторинга, посебна пажња се посвећује жариштима утврђеним ранијих година, неуређеним површинама као и позивима грађана.

1.4.3. Сузбијање глодара

Дератизација представља сузбијање, уништавање или регулисање популације штетних глодара. Потреба за сузбијање штетних глодара условљена је како из епизоотиолошко епидемиолошких разлога, тако и у циљу спречавања економских штета које глодари наносе материјалним добрима.

Глодари су преносиоци великог броја узрочника болести код људи и домаћих животиња (туларемија, лептоспироза, бруцелоза, ботулизам, псеудотуберкулоза, туберкулоза, куга, лепра, тифус, хеморагичне грознице, Лајмска болест, беснило, слинавка и шап, трихинелоза итд.).

Програм дератизације спроводи се на јавним површинама, и то у нехигијенским насељима, неуређеним или делимично уређеним слободним зеленим и другим јавним површина у околини стамбених зграда и приобаљима река.

Дератизација се спроводи два пута годишње одухватајући пролећни и јесењи циклус, а неопходно је 12 месеци континуирано пратити стање на терену.

На неуређеним или делимично уређеним слободним зеленим и другим јавним површина у околини стамбених зграда, као и дуж обала, приобаља река и потока, мамци се постављају у активне рупе, које се затрпавају. Такође, мамци се постављају и на разна друга скровита места (испод контејнера, старих, напуштених кућа, бетонских зидова итд.).

Рад у нехигијенским насељима је врло специфичан. Град Београд на својој територији има велики број нехигијенских насеља. Нехигијенска насеља су контејнерска, објекти у којима живе људи су направљени од картона, дрвета и лима. У овим насељима није уређен систем водовода и канализације. Становници свих нехигијенских насеља прикупљају секундарне сировине, тако да су површине око објеката у овим насељима препуне различитог отпада, што представља погодно станиште за глодаре и њихово ширење по околним насељима у којима је уређена инфраструктура.

Програм дератизације спроводи се на јавним површинама, и то у нехигијенским насељима, међублоковским неуређеним зеленим површинама и приобаљима. Предвиђен је следећи обим активности у оквиру једног третмана:

- дератизација нехигијенских насеља (590 хектара);
- дератизација обала, приобаља река и потока, Аде Циганлије и Аде Хује 170 километара (појас ширине 100 метара);
- дератизација неуређених или делимично уређених слободних зелених и других јавних површина у околини стамбених зграда – 600 хектара.

Мониторинг глодара

Контрола бројности популације (мониторинг) глодара подразумева детаљно обилажење свих локалитета на којима су погодна станишта за развој глодара на територији једне општине, односно града (мониторинг тачке). У току обиласка локалитета прикупљају се подаци о самом изгледу терена, тј. о присутности глодара. Постављају се дератизационе хранилице и изловљавају се јединке глодара за потребе даљих испитивања у лабораторији (присуство патогена, као што су *Leptospira* sp. и *Borrelia* sp.). Осим тога, ради ће се детекција и ханта вируса. Након прикупљених података, одређује се бројност, врши се детерминација присутних врста, израђују мапе за извршење дератизације са посебним освртом на присуство жаришта ових глодара. Приликом планирања мониторинга, посебна пажња се посвећује жариштима утврђеним ранијих година, нехигијенским насељима, као и позивима грађана.

**Табеларни приказ : Физички обим услуга делатности зоохигијене према Секретаријату за
заштиту животне средине у 2025. години и план за 2026. годину**

Р.бр	Опис	Јединица мере	Физички обим		
			Количина		
			2025. год		План 2026. год
			План	Реализација	
1	2	3	4	5	6
1	Мере контроле и смањења крпеља на јавним површинама				
1.1	Спровођење мера контроле (мониторинг)	флаг сат	350	350	350
1.2	Услуге анализе PCR REAL TIME	анализа	180	180	180
1.3	Сузбијање крпеља	ха	8000	8000	8000
2	Мере контроле и смањења глодара на јавним површинама-пролећни циклус				
2.1	Спровођење мера контроле (мониторинг) глодара у нехигијенским насељима	мониторинг тачка	392	392	392
2.2	Спровођење мера контроле (мониторинг) на обалама река и приобаљу	мониторинг тачка	70	70	70
2.3	Спровођење мера контроле (мониторинг) глодара на зеленим површинама	мониторинг тачка	150	150	150
2.4	Услуге анализе PCR REAL TIME	анализа	90	90	90
2.5	Сузбијање глодара у нехигијенским насељима	ха	590	590	590
2.6	Сузбијање глодара на обалама река и приобаљу	км	170	170	170
2.7	Сузбијање глодара у неуређеним или делимично уређеним међуб. површ	ха	600	600	600
3	Мере контроле и смањења глодара на јавним површинама-јесењи циклус				
3.1	Спровођење мера контроле (мониторинг) глодара у нехигијенским насељима	мониторинг тачка	392	392	392
3.2	Спровођење мера контроле (мониторинг) на обалама река и приобаљу	мониторинг тачка	70	70	70
3.3	Спровођење мера контроле (мониторинг) глодара на зеленим површинама	мониторинг тачка	150	150	150
3.4	Услуге анализе PCR REAL TIME	анализа	90	90	90
3.5	Сузбијање глодара у нехигијенским насељима	ха	590	590	590
3.6	Сузбијање глодара на обалама река и приобаљу	км	170	170	170
3.7	Сузбијање глодара у неуређеним или делимично уређеним међуб. површ	ха	600	600	600
4	Мере контроле и смањења ларви и одраслих форми комараца на јавним површинама				
4.1	Спровођење мера контроле (мониторинг) ларви	мониторинг тачка	2300	2300	2300
4.2	Спровођење мера контроле (мониторинг) одраслих форми комараца	мониторинг тачка	1400	1400	1400
4.3	Сузбијање ларви са земље на отвореним површинама са урачунатим трошковима препарата	ха	28000	28000	28000
4.4	Сузбијање одраслих форми комараца са земље УЛВ хладним замагљивањем	ха	117000	117000	117000
4.5	Сузбијање одраслих форми комараца са земље термалним замагљивањем	ха	54000	54000	54000
4.6	Услуге анализе PCR REAL TIME	анализа	950	950	950
5	Мере контроле и смањење популације одраслих форми комараца из авиона на јавним површинама на територији града Београда	ха			

Табеларни приказ: Физички обим услуга делатности зоохигијене на територији градске општине Обреновац и осталих ванредних услуга у 2025. години и план за 2026. годину

Р.бр	Опис	Јединица мере	Физички обим		
			Количина		
			2025. год		План 2026. год
			План	Реализација	
1	2	3	4	5	6
1	Мониторинг крпеља, одраслих и ларвених комараца на територији градске општине Обреновац				
1.1	Мониторинг ларвених форми комараца	мониторинг тачка	120	120	120
1.2	Мониторинг одраслих форми комараца	мониторинг тачка	110	115	115
1.3	Мониторинг крпеља	мониторинг тачка	10	5	5
1.4	Услуге анализе PCR REAL TIME	анализа	10	10	10
2	Сузбијање крпеља, одраслих и ларвених комараца на територији градске општине Обреновац				
2.1	Сузбијање ларви комараца са земље са урачунатим трошковима препарата	ха	150	120	120
2.2	Сузбијање одраслих форми комараца уређ са земље, хладним УЛВ замаг	ха	4800	6000	6000
2.3	Сузбијање одраслих форми комараца уређ са земље, термалним замагљивањем	ха	8700	6400	6400
2.4	Сузбијање крпеља уређајима са земље са урачунатим трошковима препарата	ха	304	152	152
3	Остале ванредне услуге				
3.1	Услуге анализе PCR REAL TIME крпеља и комараца	анализа	50	1	20

1.5. Активности Сектора одржавања

Број операција (радних налога) спроведених у сектору „Одржавање“ (2024/2025)

Одржавање	Број операција (радних налога) 2024	Број операција (радних налога) 2025 (процена)
Корективно	9.471	9.445
Превентивно	14.206	13.728
Укупно:	23.677	23.173

Број операција који се изведе у одељењима сектора Одржавања у 2025. години је 23.173, од овог износа на превенције операције се односи се 59,24%, док на корективне 40,76%.

Просечна дневна исправност возила ЖКП „Градска чистоћа“ (2024/2025)

Дневна исправност возила (%)	2024	2025
	78	80

1.6. Активности Сектора правних, кадровских и општих послова

Поред оквира досадашњих активности из области нових утужења, извршења, поравнања, уговарања, поступања по судским налозима као и спровођења поступака свих видова заштите интереса предузећа, циљеви су и повећање ефикасности обављања целокупне делатности предузећа, отклањање ризика од неправилности у пословању и постизање високог степена законитости рада, до потпуне примене позитивних прописа, активно учествовање у повећању прихода предузећа, праћењем наплате у сарадњи са Сектором економских послова, анализом послова и потреба свих сектора предузећа, утврђивањем што прецизнијих описа послова, обукама запослених, праћењем социјалног статуса запослених, стварањем "личне карте" запослених, утицати на мотивацију за рад, а самим тим и на ефекте рада и опште резултате и приходе предузећа, утврђивање токова документације и пословних односа између сектора у сврху брзог протока документације и реализације задатих циљева предузећа.

Динамика запошљавања кадрова

Предузеће на дан 30.09.2025. године има укупно 2.971 запослених лица на неодређено време, 89 запослених на одређено време и 189 ангажованих лица на привременим и повременим пословима. Предузеће је у периоду од 01.01.2025. године до 30.09.2025. године напустило 109 радника, од тога је 22 запослених стекло услов за старосну пензију, 8 запослених је стекао услов за превремену старосну пензију, 11 запослених је отишло у инвалидску пензију, 8 запослена су преминула, 30 запослених је добило отказ уговора о раду од стране послодавца, 21 лице је отказало уговор о раду, за 2 радника је закључен споразумни раскид радног односа а 1 запослени је узео неплаћено одсуство. Прилив кадрова у извештајном периоду на основу одобрења Комисије за давање сагласности за ново запошљавање је 42 запослених.

Судски спорови

Табеларни приказ судских спорова на дан 30.09.2025. године

у динарима

Број спорова где је јавно предузеће страна која тужи	Укупна вредност спорова	Број спорова где је јавно предузеће тужена страна	Укупна вредност спорова
181	785.946.691	169	128.193.998

Укупан број судских спорова, на дан 30.09.2025. године, у којима је ЖП „Градска чистоћа“ Београд страна која тужи, износи 181 спор. Укупна вредности истих износи 785.947 хиљада динара и односи се на утужења, у највећем делу по основу неизмирених дуговања од стране корисника услуга ЖП „Градска чистоћа“ Београд.

Укупан број судских спорова, на дан 30.09.2025. године, у којима је ЖП „Градска чистоћа“ Београд тужена страна, износи 169 спорова. Укупна вредност истих износи 128.194 хиљада динара и највећим делом се односи на тужбе за накнаду штете према трећим лицима као и за накнаду штете запосленима, поништења уговора о раду и др.

2. АНАЛИЗА БИЛАНСА СТАЊА, БИЛАНСА УСПЕХА И ИЗВЕШТАЈА О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

2.1. БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године

На дан 31.12.2025. године процењена билансна актива и пасива износе **14.120.897** хиљада динара и већа је за **7,33%** од планираних Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину.

У оквиру **АКТИВЕ** предузећа

- **Стална имовина** предузећа је процењена у износу од **10.074.578** хиљада динара и мања је за **0,61%** у односу на планирану сталну имовину за 2025. годину. У оквиру сталне имовине:
 - **нематеријална имовина** је процењена у износу од **232.390** хиљада динара и већа је у односу на планирану за **24,51%**.
 - **некретнине, постројења и опрема** је процењена у износу од **9.792.625** хиљада динара и мања је за **1,17%** у односу на планирану,
 - **дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања** су процењени у износу од **49.563** хиљада динара и већа су за **20,30%** у односу на планиране,
- **Обртна имовина предузећа** је процењена у износу од **3.898.151** хиљада динара и већа је за **35,77%** у односу на планирану за 2025. годину. У оквиру обртне имовине предузећа:
 - **залихе** су процењене у износу од **270.390** хиљада динара и мање су за **13,93%** у односу на планираних за 2025. годину,
 - **потраживања по основу продаје** су процењена у износу од **2.348.600** хиљада динара и већа су за **73,75%** у односу на планиране,
 - **остала краткорочна потраживања** су процењена у износу од **783.412** хиљада динара и већа су за **16,89%** у односу на планирана за 2025. годину,
 - **краткорочни финансијски пласмани** су процењени у износу од **490** хиљада динара и мањи су у односу на планиране за 2025. годину за **409 хиљада динара**,
 - **готовински еквиваленти и готовина** су реализовани у износу од **428.868** хиљада динара и мањи су за **9,14%** у односу на планиране за 2025. годину.

У оквиру **ПАСИВЕ** предузећа

- **Капитал** је процењен у износу од **8.929.851** хиљаде динара и већи је за **7,89%** у односу на планиран Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину. У структури капитала:
 - **основни капитал** је процењен у износу од **3.304.001** хиљада динара колико је и планирано Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину,

- **резерве** су процењене у износу од **1.572.100 хиљада динара** колико је и планирано за 2025. годину,
- **позитивне ревалоризационе резерве и нереализовани добици** су процењене у износу од **2.097.272** хиљада динара и веће су у односу на планиране за 2025. годину за **10,63%**,
- **нереализовани губици по основу финансијских средстава** су процењени у износу од **179.930** хиљада динара колико је и планирано за 2025. годину,
- **нераспоређени добитак** је процењен у износу од **2.136.407** хиљада динара и већи је у односу на планиран за 2025. годину за **26,81%**,
- **Дугорочна резервисања и дугорочне обавезе** су процењена у износу од **2.443.200** хиљада динара и већа су за **9,90%** у односу на планиране Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину. У структури дугорочних резервисања и дугорочних обавеза:
 - **дугорочна резервисања** су процењена у износу од **1.337.800** хиљада динара и већа су у односу на планирана за 2024. годину за 6,97%, од којих Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених износе **1.211.500** хиљада динара и већа су од планираних за 2025. годину за **8,63%**,
 - **дугорочне обавезе** су процењене у износу од **1.105.400** хиљада динара и веће су од планираних за 2025. годину за **13,68%**.
- **Дугорочни одложени приходи и примљене донације** су процењене у износу од **400.860** хиљада динара и већи су за **5,36%** од планираних за 2025. годину.
- **Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе** су процењени у износу од **2.346.986** хиљаде динара и веће су од планираних за 2025. годину за **3,12%**. У структури краткорочних резервисања и краткорочних обавеза:
 - **краткорочне финансијске обавезе** су процењене у износу од **41.109** хиљаде динара
 - **примљени аванси** су процењени у износу од **9.000** хиљада динара и мањи су од планираних за 2025. годину за **14.541** хиљаде динара,
 - **обавезе из пословања** су процењене у износу од **710.522** хиљада динара, а највећим делом се односе на обавезе према добављачима и веће су од планираних за 2025. годину за **9,39%**,
 - **остале краткорочне обавезе** су процењене у износу од **869.358** хиљада динара и веће су од планираних за 2025. годину за **28,65%**,
 - **краткоточна пасивна временска разграничења** су процењена у износу од **716.997** хиљада динара и мања су од планираних за 2025. годину за **17,18%**.

(Образац Биланса стања на дан 31.12.2025. године – у прилогу)

2.2. БИЛАНС УСПЕХА за период од 01.01. до 31.12.2025. године

Процењени **УКУПНИ ПРИХОДИ** за 2025. годину износе **14.378.147** хиљада динара и већи су за 1,34% у односу на планиране Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину.

Процењени **УКУПНИ РАСХОДИ** за 2025. годину износе **13.682.784** хиљада динара и мањи су за 2,18% у односу на планиране Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину.

Пословни приходи за 2025. годину су процењени у износу од **13.417.035** хиљада динара и мањи су за 0,22% у односу на планиране Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину:

- Приходи од продаје робе су процењени у износу од **29.857** хиљада динара и мањи су за **8,93%** од планираних,
- Приходи од продаје производа и услуга су процењени у износу од **13.174.678** хиљада динара и мањи су за 0,13% од планираних,
- Остали пословни приходи су процењени у износу од **212.500** хиљаде динара и за **3,85%** су мањи од планираних.

Пословни расходи за 2025. годину су процењени у износу од 12.619.371 хиљаде динара и мањи су од планираних Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину за 4,33%:

- Набавна вредност продате робе је процењена у износу од од **48.907** хиљада динара и мања је од планиране за 10,26%,
- Трошкови материјала, горива и енергије су процењени у износу од **1.875.425** хиљада динара, и у односу на планиране су мањи за 5,50%,
- Трошкови зарада и накнада зарада су процењени у износу од од **6.927.679** хиљада динара и нижи су од планираних за 0,27%,
- Трошкови амортизације су процењени у износу од **1.550.327** хиљада динара и мањи су од планираних за 1,45%,
- Расходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске) су процењени у износу од **14.215** хиљада динара,
- Трошкови производних услуга су процењени у износу од **1.488.829** хиљада динара и мањи су за 17,74% од планираних,
- Трошкови резервисања су процењени у износу од **252.000** хиљада динара и мањи су за 1,18% од планираних,
- Нематеријални трошкови су процењени у износу од од **461.990** хиљада динара и мањи су за 16,72% у односу на планираних.

Пословни добитак је процењен у износу од **797.664** хиљада динара и већи је од планираног за 542.634 хиљада динара.

Финансијски приходи су процењени у износу од **180.540** хиљада динара (наплата камата за неблаговремено плаћање) и већи су за 38,11% од планираних.

Финансијски расходи су процењени у износу од **99.950** хиљада динара и мањи су за за 8,02% од планираних.

Добитак из финансирања је процењен у износу од **80.590** хиљада динара и већи је за 58.534 хиљада динара од планираног.

Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине који се исказују по фер вредности кроз биланс успеха су процењени у износу од **680.167** хиљада динара и већи су за за 25,96% од планираних.

Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха су процењени у износу од **850.505** хиљада динара и већи су за 26,85% од планираних.

Остали приходи су процењени у износу од **65.002** хиљада динара и већи су за 26.002 хиљада динара од планираних.

Остали расходи су процењени у износу од **62.598** хиљада динара и већи су за 47.998 хиљада динара од планираних.

Добитак пре опорезивања је процењен у износу о **695.363** хиљаде динара и већи су за 494.315 хиљада динара од планираних. По одбитку пореза, је остварена нето добит чија ће расподела бити извршена на основу инструкција Оснивача.

(Образац Биланса успеха у периоду 01.01-31.12.2025. године – у прилогу)

2.3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ за 2025. годину

Токови готовине из **пословних активности:**

Приливи готовине из пословних активности је процењен у износу од **12.570.579** хиљада динара и састоје се из:

- продаје и примљених аванса који су процењени у износу од од **12.393.942** хиљада динара,
- примљене камате из пословних активности **30.091** хиљада динара,
- остали приливи из редовног пословања **146.546** хиљада динара.

Одливи готовине из пословних активности су процењени у износу од **11.025.153** хиљада динара и састоје се из:

- исплате добављачима и дати аванси у земљи у износу од **3.961.424** хиљада динара,
- зараде, накнаде зарада и остали лични расходи у износу од **6.480.101** хиљада динара,
- плаћене камате у земљи у износу од **33.445** хиљада динара,
- пореза на добитак у износу од **169.381** хиљада динара,
- одлива по основу осталих јавних прихода у износу од **349.699** хиљада динара.

Нето прилив готовине из пословних активности је процењен у износу од од **1.545.425** хиљада динара.

Приливи готовине из активности инвестирања су процењени у износу од **33.000** хиљада динара.

Одливи готовине из активности инвестирања су процењени у износу од **2.519.738** хиљада динара.

Приливи готовине из активности финансирања су процењени у износу од **1.199.003** хиљаде динара.

Одливи готовине из активности финансирања су процењени у износу од **207.602** хиљаде динара.

Готовина на крају обрачунског периода је процењена у износу од **428.868** хиљада динара.

(Образац Извештај о токовима готовине у периоду 01.01-31.12.2025. године – у прилогу)

III. Циљеви и планиране активности за 2026. годину

1. Циљеви Јавно комуналног предузећа „Градска чистоћа“ Београд

Планира се да се у 2026. години уведе следеће мере за повећање ефикасности и промене у организацији предузећа које ће довести до обављања поверених делатности:

- Оптимизација трошкова за зараде и друга лична примања запослених кроз редуковање структуре запослених, тј. односа броја режијских радника и запослених у основној делатности.
- Побољшање технолошке дисциплине – односа према средствима рада као и однос према резултатима рада (провера и унапређење радне ефикасности у току радног времена)
- Рационализација трошкова репроматеријала, резервних делова и других добара и услуга добрим планирањем, реализацијом јавних набавки и њиховим константним праћењем и контролом
- Ефикасна наплата ненаплаћених потраживања (интерактивним активностима са корисницима услуга на побољшању квалитета услуга, подстицање плаћања сталним маркетиншким активностима, слањем опомена, али и применом рестриктивних мера, тј. покретањем извршног поступка принудне наплате), са циљем повећања ликвидних новчаних средстава и смањења могућности настанка финансијских расхода по основу камата на кредите за обртна средства и текуће ликвидности.
- Постепени прелазак на цене комуналних услуга којима се обезбеђује покриће свих текућих расхода и део средстава за финансирање инвестиционих улагања
- Повећавање броја корисника услуга увођењем нових клијената који не постоје у бази података предузећа (потенцијали су чак на нивоу повећања од 100% у односу на постојећи број клијената)
- Изградњом и опремањем потребних објеката и простора као и набавком нове радне опреме и возила који би олакшали остварење планираног физичког обима послова у оквиру поверених делатности.
- Унапређење система управљања, руковођења и организације на нивоу предузећа. Увођење корпоративног управљања мотивисано је интерним разлозима и жељом оснивача предузећа да повећа ниво ефикасности, ефективности и транспарентности рада
- Развој информационог система у функцији оптимизације и праћења учинака. Неки од најпотребнијих проширења пословног софтвера је у области: управљање документима тј. додатно праћење документа са повратним информацијама о времену обраде докумената по радним местима - функцијама, доделе дневних радних налога у свим РЈ, директно преко апликација пословног програма као и анализа и оцењивање степена, интензитета и обима извршености радова по налозима, успостављања интерактивне везе са корисницима услуга и могућности повезивања корисника услуга путем интернет апликација са информационом системом предузећа у погледу увида стања свог дуговања и могућности електронских уплата или уплата путем мобилних апликација повезивања GPS праћења са информационом системом предузећа и пословним програмом, у циљу праћења:

- кретања возила,
- попуњености посуда за одлагање отпада и
- количине отпада које је партнер одложио у његову посуду за отпад (преко чипа на ID картици партнера) повезивање са информационом базом оснивача, АПР-а, пореске управе, катастром и сл. у циљу бржег прибављања информација од значаја за пословање предузећа као и бржег пружања информација оснивачу о битним елементима о корисницима услуга или степена и квалитета обављања поверених делатности

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Инди-като-р	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2026. година	2027. година	2028. година		
Увећање основне површине за услугу чишћења	m ²	2025	18.179.168	18.239.168	18.299.357	18.359.745	мерење на терену	Рад по Програму чишћења и прања
Увећање основне површине за услугу прања	m ²	2025	16.272.185	16.297.185	16.322.185	16.346.668	мерење на терену	Рад по Програму чишћења и прања
Сакупљање и транспорт комуналног отпада - привреда и установе	m ²	2025	231.000.000	240.000.000	247.200.000	254.616.000	мерење на терену и обухват нових површина	Рад по годишњем Програму пословања и активности на обухвату нових површина
Сакупљање и транспорт комуналног отпада - домаћинства	m ²	2025	406.000.000	410.000.000	414.000.000	418.241.000	мерење на терену и обухват нових површина	Рад по годишњем Програму пословања и активности на обухвату нових површина
Услуге санације одлагаишта отпада на територији града Београда	m ³	2025	6.090	6.090	6.090	6.090	информације о локацијама и количинама са терена и уговор са надлежним секретаријатом	Уговор са Секретаријатом за заштиту животне средине
Услуге чишћења и прања јавних површина и обављање других неопходних активности пре, у току и након одржавања догађаја и манифестација од значаја за град Београд који нису обухваћени годишњим програмом за текућу годину и санација одлагаишта отпада	ред	2025	65.500.000	41.058.648	50.000.000	60.000.000	подаци (са ПДВ-ом) на бази Уговора са надлежним секретаријатом	Уговор са Секретаријатом за послове одбране, ванредних ситуација и координацију
Пражњење септичких јама и одвожење отпадних вода-фекалије	m ³	2025	20.000	20.000	21.000	22.000	Погон одвоза и депоновања фекалних материја	Рад по годишњем Програму

(Прилог: Образац бр. 2 – Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева)

2. Кључне активности потребне за достизање циљева

2.1 Управљање комуналним отпадом

2.1.1. Сакупљање и транспорт комуналног отпада

Сектор „Оператива“ обавља послове сакупљања и одвожења кућног комуналног отпада свим категоријама корисника услуга, према градској Одлуци о одржавању чистоће и управљању отпадом што подразумева:

- организацију пражњења посуда за кућни отпад свим корисницима услуга у складу са постављеном стратегијом предузећа

- постављање посуда за сакупљање комуналног отпада, њихово одржавање и замена
- пражњење посуда за кућни отпад, као и организовање одвожења отпада до локација на којима се врши третман отпада, или до локација на којима се отпад одлаже;
- одржавање чистоће око посуда за кућни отпад;
- замену дотрајалих и уништених посуда за кућни отпад у стамбеним насељима и око стамбених зграда.

Циљ је максимално искористити капацитет сектора и задовољити интерес оснивача да свим грађанима града буде пружена квалитетна и континуирана услуга сакупљања, одвожења и одлагања отпада у складу са постојећим законским нормама о заштити животне средине, управљања отпадом, тј. првенствено обезбеђивање пружања минимума услуга у свим условима и на целој територији града.

У циљу пружања максималне услуге уз минималне трошкове пословања, планирају се следећи кораци:

Техника, опрема и механизација

Неопходно је континуирано улагање у набавку посуда за отпад и механизације која ће омогућити одржавање степена хигијене неопходног за нормално функционисање у граду Београду.

Посебна пажња се мора посветити наменским системом сакупљања комуналног отпада у блоковским насељима или објектима са колективним становањем (тзв. „смећаре“) како би исте биле приступачне за сакупљање као и онемогућити станаре да се исте, самоиницијативно затварају (инспекција) јер то представља огроман проблем у посудама у околним зградама где такав систем није пројектован (огромно увећање отпада што изискује већи број пражњења у току дана, а самим тим и веће трошкове). Такође је у току и легализација посуда за комунални отпад у сарадњи са Секретаријатом за саобраћај како би што више сабирних места имало своје стално место без непотребних померања истих.

Планира се наставак активности да свако домаћинство у објектима за индивидуално становање буде опремљено са најмање две наменске посуде за отпад у које би се одлагао мешани комунални отпад и рециклабилни отпад.

Р.бр.	Врста корисника услуга	јед. мере	Физички обим услуга сакупљање и транспорт комуналног отпада		
			2025 год процена	2026. год план	Проценат планираног у 2026 у односу на процену 2025. (5/4)
1	2	3	4	5	6
1	Привреда и установе	m ²	231.000.000	240.000.000	103,89
2	Домаћинства, СТР, СЗР, СУР				
2.1.	Изношење комуналног отпада код домаћинства				
2.1.1	Сакупљање и транспорт комуналног отпада – домаћинства по m ²	m ²	406.000.000	410.000.000	100,98
2.1.2	Сакупљање и транспорт комуналног отпада – паушал по канти (240l)	ком	906.000	940.000	103,75
2.2	Изношење комуналног отпада код СТР, СЗР, СУР	m ²	5.300.000	5.000.000	94,33

Анализирајући остварене обиме услуга у протеклом периоду, планирани физички обим услуга изношења комуналног отпада **за домаћинства** за 2026. годину износи **410.000.000 m²** и у односу на процењену вредност у 2025. години (406.000.000 m²) је у порасту за 0,98 % због повећања обухвата површина (новоизграђени стамбени објекти). Истовремено, планирани физички обим изношења комуналног отпада код **привредних субјеката и установа** износи

240.000.000 m² и у односу на процењену вредност у 2025. години (231.000.000 m²) већи је за 3,89 %, због повећања обухвата површина привредних субјеката. Планирани физички обим услуга изношења комуналног **отпада за СТР, СЗР и СУР** за 2026. годину износи **5.000.000 m²**, и у односу на процењену вредност у 2025. години (5.300.000 m²) мањи је за 5,77 % због тренда смањења површина ове врсте корисника услуга протеклих година.

2.1.2. Санација одлагалишта отпада на територији града Београда - дивље депоније

За Санацију одлагалишта отпада на територији града Београда, у 2026. години, ЖКП „Градска чистоћа“ Београд планира уклањање мешаног комуналног отпада, шута и зеленог отпада са јавних неуређених површина, у количини од укупно 6.090 m³, што је на истом нивоу у односу на количину реализовану у 2025. години.

2.1.3. Рециклажа и депоновање

Рециклажа

Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада обавља делатности организовања примарне сепарације отпада, сакупљања, откупа, сортирања, пресовања, привременог складиштења секундарних сировина и транспорт у процес рециклаже овлашћеним оператерима.

Послови Сектора депоновања и рециклаже комуналног отпада се обављају на Погону за прикупљање и промет секундарних сировина, на локацији Вишњичка бр. 556, ГО Палилула.

Путем рециклаже сваки појединац може да допринесе очувању планете, смањујући на тај начин загађење, глобално загревање, чувајући енергију и животну средину

Циљ Сектора депоновања и рециклаже комуналног отпада је успостављање ефикаснијег система прикупљања, сортирања и третмана секундарних сировина кроз повећање примарне селекције комуналног отпада и развој мреже рециклажних судова на територији града.

У 2026. години Сектор рециклажа наставиће са проширивањем обима рециклажних процеса и унапређењу ефикасности система управљања отпадом.

Кроз планиране инвестиције у 2026. години Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада унапредиће опрему и возила неопходна за вршење делатности Сектора.

Кроз третман генерисаног кабастог отпада врши се збрињавање и уситњавање истог као и спречавање стварања дивљих депонија на територији градских општина. Третман неопасног кабастог отпада се врши у мобилном постројењу на локацији рециклажног центра Погона за прикупљање и промет секундарних сировина чијим уситњавањем се смањује запремина истог и као такав се користи као енергент.

Кроз рад постојећих мобилних центара за одлагање посебних токова отпада који се генеришу у домаћинствима и едукацијом грађана успоставља се ефикасан систем контроле и селекције посебних токова отпада и смањује се количина истих која се одлаже у комуналног отпаду

Депонованье

Град Београд је закључио Уговор о јавно приватном партнерству са страним партнером „SUEZ GROUPE S.A.S“ и „I-Environment Investments LTD“ број V-01 401.1-41/17 дана 29.09.2017. године. Након преузимања депоније од стране приватног партнера, ЖКП „Градска чистоћа“ Београд редовно врши услуге сакупљања и транспорта мешаног комуналног отпада и третираног медицинског отпада који се депонује на локацији депонија „Винча“ у складу са важећим ценовником ванредних услуга и на основу Уговора о јавно-приватном партнерству са страним партнером „SUEZ GROUPE S.A.S“ и „I-Environment Investments LTD“.

Изградња и опремање нових постројења

Улагања у изградњу и опремање простора и објеката за рециклажу

1) Локација „Сурчин“

Локација „Сурчин“ је предвиђена за вршење комуналне услуге третмана кабастог отпада за територију града Београда, а у складу са Одлуком о изменама и допунама одлуке о управљању комуналним, инертним и неопасним отпадом (Сл. лист града Београда 26/2021).

Решењем градоначелника града Београда број 501-6336/20-Г од 03.11.2020. године одређене су локације за формирање центара за сакупљање отпада са постројењима за раздвајање рециклабила. Локација у насељу Сурчин, катастарске парцеле број 4728/1, 4728/2, 4728/3, 4728/4 и 4728/5 КО Добановци, ГО Сурчин је једна од предвиђених локација за формирање центара, и у плану је да се на поменутој локацији врши комунална услуга третмана кабастог отпада.

Секретаријат за заштиту животне средине је исходавао потребне грађевинске дозволе. У току је поступак за извођење радова на изградњи и опремању постројења.

Све наведене активности спроводи град Београд, Секретаријат за заштиту животне средине.

2) Локације за претоварне станице на којима ће бити линије за сепарацију отпада

По Решењу градоначелника града Београда бр. 501-6336/20-Г од 03.11.2020. године о одређивању локација за формирање трансфер станица са центром за сакупљање отпада и постројењем за раздвајање рециклабила на територији града Београда, одређене су локације за формирање трансфер станица са центром за сакупљање отпада и постројењем за раздвајање рециклабила на локацијама ГО Раковица и ГО Земун.

Локација ГО Раковица – „Орловача“ обухвата комплекс катастарских парцела број 2051/1, 2065/1, 2066/1 и делова катастарских парцела број 2051/2, 2065/2, 2066/2, 2067/2, 2067/1, 2287/1, 2287/3, 2042/2 и 2041/2 КО Кнежевац.

Локација ГО Земун – „Земун поље“ обухвата комплекс на делу катастарских парцела број 932/84, 932/36, 932/35, 932/34, 932/33, 932/32, 932/31, 932/30 и 932/29 КО Земун поље.

Локација ГО Земун – „Плави хоризонти“ обухвата формирану грађевинску парцелу коју чини катастарска парцела број 1576 КО Земун поље.

➤ **Локација ГО Раковица – „Орловача“**

Урбанистичка намена локације - Привредни и/или комерцијални садржаји по Плану детаљне регулације комерцијалне зоне уз Ибарску магистралу, јужно од раскрснице са аутопутском обилазницом, Градска општина Раковица („Сл. гласник РС“ бр. 104/18).

ЖКП „Градска чистоћа“, Београд је израдило пројекат препарцелације за катастарске парцеле број 2051/1, 2065/1 и 2066/1 и делове катастарских парцела број 2041/2, 2042/2, 2051/2, 2065/2, 2066/2, 2067/1, 2067/2, 2287/1 и 2287/3 КО Кнежевац. Пројекат је потврђен од стране Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе града Београда. Новоформирана грађевинска парцела је површине 1ha 27a 49m².

ЖКП „Градска чистоћа“, Београд је прибавило сагласност Градског правобранилаштва Града Београда за спровођење Пројекта препарцелације пред надлежном Службом катастра непокретности РГЗ Србије, а након тога је предат Служби за катастар непокретности Раковица РГЗ Србије захтев за формирање грађевинске парцеле на основу Пројекта препарцелације. Пошто буде правоснажно спроведен поступак пред РГЗ Србије и буде формирана грађевинска парцела, предузеће ће поднети захтев за издавање локацијских услова за изградњу трансфер станице са центром за сакупљање отпада и постројењем за раздвајање рециклабила Секретаријату за урбанизам и грађевинске послове као и захтев за исхођивање грађевинске дозволе када се за то стекну услови.

ЖКП „Градска чистоћа“, Београд је прибавило решење о формирању грађевинске парцеле од стране Републичког геодетског завода.

ЖКП „Градска чистоћа“ Београд ће отпочети поступак исхођивања дозволе на основу достављеног идејног решења, чији сегмент студије изводљивости координира Министарство заштите животне средине, а финансира се од стране канцеларије Европске уније.

➤ **Локација „Плави хоризонти“**

Решењем градоначелника града Београда бр. 501-6336/20-Г од 03.11.2020. године о одређивању локација за формирање трансфер станица са центром за сакупљање отпада и постројењем за раздвајање рециклабила на територији града Београда, катастарска парцела 1576 КО Земун поље препозната је као погодна локација за формирање центра за сакупљање отпада са постројењем за раздвајање рециклабила.

Секретаријат за заштиту животне средине спроводи све активности везано за прибављање неопходних дозвола.

➤ **Локација „Земун поље“**

Решењем градоначелника града Београда бр. 501-6336/20-Г од 03.11.2020. године о одређивању локација за формирање трансфер станица са центром за сакупљање отпада и постројењем за раздвајање рециклабила на територији града Београда, локација коју чини комплекс на делу катастарских парцела број 932/84, 932/36, 932/35, 932/34, 932/33, 932/32, 932/31, 932/30 и 932/29 КО Земун поље препозната је као погодна локација за формирање трансфер станица са центром за сакупљање отпада и постројењем за раздвајање рециклабила Секретаријат за заштиту животне средине спроводи све активности везано за стварање урбанистичких услова, експропријације земљишта и прибављање неопходних дозвола ради привођења локације намени.

Обим вршења активности рециклаже

Постављени циљеви су успостављање стратегије управљања отпадом, која између осталог подразумева и поновно искоришћење рециклабилног материјала издвојеног из комуналног отпада.

Обим активности рециклаже за 2026. годину зависиће од генерисаних и прикупљених количина секундарних сировина од правних и физичких лица.

Изградња, опремање и рад рециклажних центара пуним капацитетом ће омогућити да се на територији града Београда, са садашњих 5% до 6% искоришћења, достигне ниво од 25 до 30% искоришћења рециклабилног материјала из отпада.

Цене рециклабилних сировина зависиће од кретања на тржишту, али и од политике локалне самоуправе да уреди систем управљања отпадом стимулативним ценама за примарну селекцију отпада.

Стимулативним ценама, неопходно је увести у систем сакупљања и збрињавања рециклабилног материјала све генераторе отпада, од правних до физичких лица (грађана).

Откуп секундарних сировина

Планирана количина и вредност откупљених секундарних сировина за 2026. године

Р.бр.	ВРСТА СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА	у килограмима	у динарима
1	сортирани бели папир	160.546	963.276,00
2	отпадни папир и новине	127.671	383.013,00
3	картон	846.840	2.540.520,00
4	отпадни лим	352.733	2.469.131,00
6	отпадни гус	61.299	674.289,00
7	бакар без примеса	1.670	551.100,00
8	отпадни месинг без примеса	126	20.160,00
9	отпадни алуминијум без примеса	14.850	742.500,00
10	отпадни алуминијумски хладњаци	529	15.870,00
11	отпадне алуминијумске лименке	6.081	334.455,00
12	алуминијум са изолацијом	1.638	40.950,00
15	истрошени пнеуматици	172.620	172.620,00
16	отпадна чврста пластика	11.693	58.465,00
17	ПЕТ амбалажа	18.048	180.480,00
18	отпадна мешана пластика, фолија-натур	15.940	79.700,00
20	отпадне конструкције електро мотора и контактора	3.200	70.400,00
21	бакар са изолацијом	3.001	240.080,00
24	отп.матер.од челика настао сечењем дебљине до 3 мм	67.964	339.820,00
25	отпадно гвожђе дебљине 3-5 мм	541.876	4.335.008,00
26	отпадно гвожђе дебљине преко 5 мм	624.658	5.621.922,00
27	отп.матер.од челика настао сечењем дебљине преко 3 мм	384.249	2.497.618,50
29	отпадне предизоловане цеви	54.104	189.364,00
32	стаклена амбалажа	65.118	97.677,00
35	чепови са амбалажног отпада	120	1.200,00
38	шине - транзит	219.425	3.949.650,00
39	тролни вод - транзит	4.246	1.753.598,00
40	шасије возила - транзит	1.192.670	10.734.030,00
41	отпадна возила - транзит	368.235	3.682.350,00
42	отпадно акумулаторско олово - транзит	8.379	293.265,00
43	електронски и електрични отпад - транзит	26.208	183.456,00
УКУПНО:		5.355.737	43.215.967,50

Планирана количина прикупљених количина секундарних сировина без накнаде за 2026. годину

Р.бр.	ВРСТА СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА	у килограмима
1	сортирани бели папир	51.195
2	отпадни папир и новине	72.489
3	картон	501.240
4	отпадни лим	138.481
5	отпадни алуминијум без примеса	2.759
6	отпадни алуминијумски хладњаци	214
7	отпадне алуминијумске лименке	18.417
8	отпадно акумулаторско олово	11.290
9	истрошени пнеуматици	116.172
10	отпадна чврста пластика	21.653
11	ПЕТ амбалажа	403.303
12	отпадна мешана пластика, фолија-натур	5.389
13	отпадно гвожђе дебљине 3-5 мм	79.015
14	отпадно гвожђе дебљине преко 5 мм	37.888

Р.бр.	ВРСТА СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА	у килограмима
15	стаклена амбалажа	145.937
16	електронски и електрични отпад	26.523
17	Сагорљиви и др. мешани амбалажни отпад	2.176.222
	УКУПНО:	3.808.187

Продаја секундарних сировина

Планирана количина и вредности продаје секундарних сировина за 2026. годину

Р.бр.	ВРСТА СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА	у килограмима	у динарима
1	сортирани бели папир	205.985	2.265.835
2	отпадни папир и новине	193.901	1.163.406
3	картон	1.330.955	7.985.730
4	отпадно гвожђе дебљине 3-5 мм	619.542	7.434.504
5	отпадно гвожђе дебљине преко 5 мм	662.546	9.275.644
6	отпадни лим	489.523	4.895.230
9	отпадни гус	61.299	1.042.083
10	бакар без примеса	1.670	801.600
12	отпадни месинг без примеса	126	35.280
13	отпадни алуминијум без примеса	17.055	1.193.850
14	отпадни алуминијумски хладњаци	743	44.580
15	отпадне алуминијумске лименке	24.620	2.215.800
17	отпадно акумулаторско олово	11.290	564.500
18	истрошени пнеуматици	291.967	875.901
19	отпадна чврста пластика	33.346	500.190
20	ПЕТ амбалажа	421.243	8.003.617
21	отпадна мешана пластика, фолија-натур	24.230	654.210
27	стаклена амбалажа	203.679	814.716
29	отп.матер.од челика настао сечењем дебљине до 3 мм	67.964	543.712
30	отп.матер.од челика настао сечењем дебљине преко 3 мм	384.250	3.458.250
31	отпадне конструкције електро мотора и контактора	3.200	96.000
32	бакар са изолацијом	3.001	540.180
33	алуминијум са изолацијом	1.638	73.710
34	отпадне предизоловане цеви	54.104	270.520
37	електронски и електрични отпад	26.523	291.753
38	шине - транзит	219.425	3.949.650
39	тролни вод - транзит	4.246	1.753.598
40	шасије возила - транзит	1.192.670	10.734.030
41	отпадна возила - транзит	368.235	4.050.585
42	отпадно акумулаторско олово - транзит	8.379	418.950
43	електронски и електрични отпад - транзит	26.208	288.288
45	Сагорљиви и др. мешани амбалажни отпад	2.176.222	255.924
	УКУПНО:	9.129.785,00	76.491.825,71

Планирани физички обим услуга продаје секундарних сировина у 2026. години је 9.130 тона у вредности од 76.492 хиљада динара.

2.2. Одржавање чистоће на површинама јавне намене

2.2.1. Редовне и непредвиђене услуге чишћења и прања јавних површина

У 2026. години се планира исти ниво услуга чишћења и прања јавних површина складу планираним услугама из Програма чишћења и прања јавних површина у 2025. години и то: чишћење јавних површина, чишћење снега и леда, прање јавних површина и изношење комуналног отпада са Аде Циганлије, а од непредвиђених услуга, чишћење и прање паркинг простора, саобраћајница и слободних простора у оквиру зграда, и чишћење и прање улица које не могу бити обухваћене редовним програмом.

Планирани физички обим услуга чишћења и прања јавних површина од 01.01.2026. до 31.12.2026. године

ВРСТА УСЛУГЕ	Јед. мере	УСЛУГЕ	Планирано у m ² и m ³
Чишћење у периоду од 1.1. до 31.3.2026. и од 16.11. до 31.12.2026.	m ²	чишћење	1.216.297.036
Чишћење снега и леда у периоду од 1.1. до 31.3.2026. и од 16.11. до 31.12.2026.	m ²	чишћење	11.439.766
Прање у периоду од 1.1. до 31.3.2026. и од 16.11. до 31.12.2026.	m ²	зимско пр.	189.850.460
УКУПНО - I чишћење и прање у периоду од 1.1.2026. до 31.3.2026. г. и од 16.11.2026. до 31.12.2026. г.			
Чишћење у периоду од 1.4. до 15.11.2026.	m ²	чишћење	2.179.212.824
Прање у периоду од 1.4. до 15.11.2026.	m ²	редовно пр.	621.171.447
УКУПНО - Период од 01.04.2026. до 15.11.2026. године			
Изнош. ком. отпада са Аде Циганлије од 01.01.2026. до 31.12.2026.	m ³	изн.ком.	65.370
УКУПНО РЕДОВНЕ УСЛУГЕ у 2026.			
ХИТНЕ, ОДНОСНО НЕПРЕДВИЂЕНЕ УСЛУГЕ			
Непредвиђене услуге- Чишћење паркинг простора, саобраћајница и слободног простора око зграда	m ²	чишћење	32.116
Непредвиђене услуге- Прање паркинг простора саобраћајница и слободног простора око зграда	m ²	прање	10.197
Непредвиђене услуге- Чишћење и прање улица које не могу бити обухваћене редовним програмом	m ²	чишћ.	1.130.040
	m ²	прање	0

Натурални подаци

Укупна површина, која је у моменту израде калкулације узета као релевантна површина Програма чишћења и прања јавних површина у 2026. години износи 4.217.971.533 m², и то по структури као што је приказано у табели „Натурални подаци“. Да би посао сезонски био адекватно обављен уз адекватну организацију рада и ангажовање механизације, одређени број радне снаге и возила (различитих категорија) неопходно је имати расположиво у сваком моменту. По делатности приказано као у табели „Натурални подаци“. Као што се види из приложеног да је просечан број ангажовања радне снаге – комуналних радника у зимском периоду 383 запослена, док је у оптималан број 111 возача неопходно како би се постављени циљеви програмом чишћења и прања реализовали. Када се стави у однос број запослених, са потребним бројем дана за обављање делатности, као и минимумом механизације како би „радни процес“ несметано био реализован, оптималан број запослених би био 321 возач, 1.269 комуналних радника на чишћењу и прању дефинисане површине са 138 возила разних типова и намене.

2.1.1 – Натурални подаци

ШД	ДЕЛАТНОСТ	површина	број дана обављања делатности	Потребан број возача на раду	Потребан број ком. радника на раду	Потребан број механизације на раду
2.1.1.	Чишћење јавних површина у зимском периоду (01.01.-31.03. & 16.11.-31.12.2025.)	1.216.297.036	126	32	455	27
2.1.2.	Чишћење снега и леда (01.01.-31.03. & 16.11.-31.12.2025.)	11.439.766	4	86	420	
2.1.3.	Прање јавних површина у зимском периоду (01.01.-31.03. & 16.11.-31.12.2025.)	189.850.460	64	137	274	90
2.1.4.	Редовно чишћење јавних површина (01.04.-15.11.2025.)	2.179.212.824	229	42	485	35
2.1.5.	Редовно прање јавних површина (01.04.-15.11.2025.)	621.171.447	190	159	274	112
	УКУПНО ПО ДЕЛАТНОСТИ	4.217.971.533				138
		Потребан број запослених на раду		321	1.269	

Корективна политика

2.1.1. – Преглед цена – цена коштања, тренутно важећа цена и препоручене цене (без ПДВ)

ШД	ДЕЛАТНОСТ	Цена коштања 2021. по јединици мере РСД	Продајна цена услуге	Препоручене цене КОМДЕЛ (просек)
2.1.1.	Чишћење јавних површина	0,47	0,35	0,962
2.1.2.	Чишћење снега и леда	7,01	5,79	
2.1.3.	Прање јавних површина	2,26	1,18	2,179

Калкулацијом планске цене коштања услуга чишћења и прања јавних површина (без повећања трошкова услуга у 2023, 2024 и 2025 години као што је повећање цена горива, резервних делова и сл.) као ефекат утрошених ресурса предузећа (радна снага, механизација, енергија и друго) са једне стране и лоцираних јавних површина за одржавање уз успостављене оптималне норме, резултира цене као што су представљене у табели „Преглед цена – цена коштања, тренутно важећа цена и препоручене цене“. Анализа је показала да су цене услуга као такве и даље, далеко испод препорученог просека на нивоу републике обављања овакве и сличне врсте комуналне делатности.

Програмом пословања предузећа планиране су услуге чишћења и прања јавних површина у 2026. години у вредности од 2.218.181.817,46 динара без ПДВ-а, односно 2.439.999.999,21 динара са ПДВ-ом.

Планирани физички обим и вредност услуга чишћења и прања јавних површина у 2026. ГОДИНИ.

ВРСТА УСЛУГЕ	Јед. мере	УСЛУГЕ	Програм чишћења и прања јавних површина у 2026. години (1.1. до 31.12.2026.)				
			Планирано у м² и м³	Цена по м² и м³ без ПДВ од 1.1. до 31.12.2026.	Износ без ПДВ	ПДВ	Износ са ПДВ
Чишћење у периоду од 1.1. до 31.3.2026. и од 16.11. до 31.12.2026.	м²	чишћење	1.216.297.036	0,35	425.703.962,60	42.570.396,26	468.274.358,86
Чишћење снега и леда у периоду од 1.1. до 31.3.2026. и од 16.11. до 31.12.2026.	м²	чишћење	11.439.766	5,79	66.236.245,14	6.623.624,51	72.859.869,65
Прање у периоду од 1.1. до 31.3.2026. и од 16.11. до 31.12.2026.	м²	зимско пр.	189.850.460	1,18	224.023.542,80	22.402.354,28	246.425.897,08
УКУПНО - I чишћење и прање у периоду од 1.1.2026. до 31.3.2026. године и од 16.11.2026. до 31.12.2026. године					715.963.750,54	71.596.375,05	787.560.125,59
Чишћење у периоду од 1.4. до 15.11.2026.	м²	чишћење	2.179.212.824	0,35	762.724.488,40	76.272.448,84	838.996.937,24
Прање у периоду од 1.4. до 15.11.2026.	м²	редовно пр.	621.171.447	1,18	732.982.307,46	73.298.230,75	806.280.538,21
УКУПНО - Период од 1.4.2026. до 15.11.2026. године					1.495.706.795,86	149.570.679,59	1.645.277.475,45
Износ, ком. отпада са Але Циганлије од 1.1.2026. до 31.12.2026.	м³	изн.ком.	65.370	93,2	6.092.484,00	609.248,40	6.701.732,40
УКУПНО РЕДОВНЕ УСЛУГЕ у 2026.					2.217.763.030,40	221.776.303,04	2.439.539.333,44
ХИТНЕ, ОДНОСНО НЕПРЕДВИЂЕНЕ УСЛУГЕ							
Непредвиђене услуге- Чишћење паркинг простора, саобраћајница и слободног простора око зграда	м²	чишћење	32.116	0,35	11.240,60	1.124,06	12.364,66
Непредвиђене услуге- Прање паркинг простора саобраћајница и слободног простора око зграда	м²	прање	10.197	1,18	12.032,46	1.203,25	13.235,71
Непредвиђене услуге- Чишћење и прање улица које не могу бити обухваћене редовним програмом	м²	чишћ.	1.130.040	0,35	395.514,00	39.551,40	435.065,40
	м²	прање	0	1,18	0	0	0
УКУПНО ХИТНЕ, НЕПРЕДВИЂЕНЕ УСЛУГЕ у 2026. ГОДИНИ					418.787,06	41.878,71	460.665,77
УКУПНО ПДВ 10% (све услуге)					2.218.181.817,46	221.818.181,75	2.439.999.999,21
УКУПНО ПДВ 20%					0	0	0
УКУПНО ПРОГРАМ ЧИШЋЕЊА И ПРАЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА у 2026. ГОДИНИ					2.218.181.817,46	221.818.181,75	2.439.999.999,21

2.2.2. Чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења

Планирани физички обим у м² третираних површина чишћења (уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења

за 2026. годину, не можемо планирати из више разлога (старост, врста подлоге, вишеслојност графита, порозност подлоге у тренутку санације, сунчана страна и слично). За те услуге, за 2026. годину, планирана су средства у износу од 66.666.667,00 динара без ПДВ, односно 80.000.000,00 динара са ПДВ, што је за 33,33% више од планираних и реализованих услуга у 2025. години.

2.2.3. Чишћење снега и леда на стајалиштима ЈЛПП-а

Уговор између Секретаријата за јавни превоз и ЖКП „Градска чистоћа“, број: XXXIV-08-401.1-30 од 04.11.2024. године, за 2024. годину, 2025. годину и 2026. годину. Укупна потенцијална вредност потписаног Уговора за период од 06.11.2024. године до 31.05.2026. године износи 24.200 хиљада динара без ПДВ-а, односно 26.620 хиљада динара са ПДВ-ом.

Из Уговора, за 2025. годину су планирана средства од 12.000 хиљада динара без ПДВ-а, односно 13.200 хиљада динара са ПДВ-ом, али у периоду од 01.01.2025. године до 31.10.2025. године, због благе зиме, није било услуга чишћења снега и леда и посипања соли на стајалиштима ЈЛПП-а, а самим тим није било ни прихода по овом основу.

Из Уговора, за 2026. годину планирана су средства у износу од 7.200 хиљада динара без ПДВ-а, односно 7.920 хиљада динара са ПДВ-ом.

ЕХРО 2027

Услуга чишћења и прања јавних површина, сакупљања мешаног комуналног и рециклабилног отпада, прања судова за одлагање отпада, чишћења ђубријера, чишћења и уклањања графита површина локације ЕХРО 2027 у Сурчину, подељена је у пет фаза у периоду од 1.7.2026. до 31.12.2027. године, и то:

Фаза 1: Фаза пружања (Takeover phase), период 1.7.2026. - 30.9.2026.

Фаза 2: Фаза опремања (Fit-out phase), период 1.10.2026. - 31.3.2027.

Фаза 3: Фаза тестирања (Testing phase), период 1.4.2027. - 30.4.2027.

Фаза 4: Фаза догађаја (Event phase), период 1.5.2027. - 31.8.2027.

Фаза 5: Фаза предаје (Handover phase), период 1.9.2027. - 31.12.2027.

За извршење услуга сакупљања мешаног комуналног и рециклабилног отпада, чишћења и уклањања графита, прања судова за одлагање отпада и чишћења ђубријера са подручја површине ЕХРО 2027, у 2026. години потребно је ангажовати додатне комуналне раднике, возаче и администрацију. Још увек теку преговори око новчаних средстава за сакупљања и транспорт мешаног комуналног и рециклабилног отпада, чишћења и уклањања графита, прања судова за одлагање отпада и чишћења ђубријера.

Потенцијални приходи од услуга чишћења и прања површина ЕХРО 2027

У периоду од 01.07.2026. до 31.12.2026. године, планирано је чишћење и прање површина ЕХРО 2027. у Сурчину. Очекивана средства за услугу чишћења у наведеном периоду износе 115.458.831,60 без ПДВ-а, односно 127.004.714,76 са ПДВ-ом, и за услугу прања 74.749.434,04 без ПДВ-а, односно 82.224.377,44 са ПДВ-ом.

Напомена да је ово само радна верзија и да преговори са предузећем ЕХРО 2027. још увек трају.

2.2.4. Догађаји и манифестације од значаја за град Београд

За чишћење и прање јавних површина и обављање других неопходних активности пре, у току и након одржавања догађаја и манифестација од значаја за град Београд који нису обухваћени годишњим програмом за текућу годину, као и чишћења и санације дивљих депонија на територији града Београда, у 2025. години су потписани Уговори који важе две године, са Секретаријатом за послове одбране, ванредних ситуација и координацију.

Процена реализације у 2025. години и планирано за 2026. годину за Уговоре закључене у 2025. години који важе две године.

Број Уговора за услуге у 2025. години и 2026. години	Вредност Уговора са ПДВ-ом	Процењена вредност услуга у 2025. години са ПДВ-ом	Планирана вредност услуга у 2026. години са ПДВ-ом
401.1-6 од 31.03.2025. године манифестације	48.000.000,00	35.500.000,00	12.500.000,00
401.1-22 од 07.10.2025. године дивље депоније	48.000.000,00	19.441.352,00	28.558.648,00
Укупно са ПДВ-ом за 2025. годину и 2026. годину:	96.000.000,00	54.941.352,00	41.058.648,00

2.2.5. Услуге санације одлагалишта отпада на територији града Београда

За санацију одлагалишта отпада на територији града Београда за 2026. годину, које се финансирају преко Секретаријата за заштиту животне средине, планиран је износ од 14.999.597,00 динара са ПДВ-ом, што је на истом нивоу у односу на реализацију у 2025. години.

2.3. Пражњење септичких јама и одвожење отпадних вода - фекалије

За 2026. годину за услуге уклањање отпадних вода (пражњење и чишћење септичких јама и резервоара) се планира приход од 24.000.000,00 динара што је на приближно истом нивоу у односу на процењени приход по том основу у 2025. години (24.357.718,00 динара).

2.4 Делатност ЗООХИГИЈЕНЕ

Процењена вредност услуга (без ПДВ-а) Зоохигијене у 2025. години и планирана вредност услуга у 2026. години за Београд преко Секретаријата за заштиту животне средине:

Р.бр	Структура прихода	Планирани приходи	
		2025. година (процена)	2026. година (план)
1	2	3	4
1	Зоохигијена	419.514.808	419.514.808
1.1	Мере контроле и сузбијања комараца	348.322.000	348.322.000
1.1.1	Услуге спровођења мере контроле (МОНИТОРИНГ) комараца	10.270.000	10.270.000
1.1.1.1	Спровођење мера контроле (мониторинг) одраслих форми комараца	7.280.000	7.280.000
1.1.1.2	Спровођење мера контроле (мониторинг) ларви комараца	2.990.000	2.990.000
1.1.2	Услуге сузбијања комараца	338.052.000	338.052.000
1.1.2.1	Сузбијање одраслих форми комараца са УЛВ	92.664.000	92.664.000
1.1.2.2	Сузбијање одраслих форми комараца уређајима са земље на отвореним површинама термалним замагљив урач.трош.препарата	60.588.000	60.588.000
1.1.2.3	Сузбијање ларви комараца са земље на отвореним површинама са урачунатим трошковима препарата	184.800.000	184.800.000
1.2	Мере контроле и сузбијања крпеља	11.811.000	11.811.000
1.2.1	Спровођење мера контроле (мониторинг) крпеља	1.911.000	1.911.000
1.2.2	Сузбијање крпеља са урачунатим трошковима препарата	9.900.000	9.900.000
1.3	Мере контроле и сузбијања глодара	53.093.808	53.093.808
1.3.1	Услуге спровођења мера контроле (МОНИТОРИНГ) глодара	1.336.608	1.336.608
1.3.1.1	Спровођење мера контроле (мониторинга) глодара у нехигијенским насељима	856.128	856.128
1.3.1.2	Спровођење мера контроле (мониторинга) глодара на обалама река и потока	152.880	152.880
1.3.1.3	Спровођење мера контроле (мониторинга)глодара на зеленим површинама	327.600	327.600
1.3.2	Услуге сузбијања глодара	51.575.200	51.575.200

Р.бр	Структура прихода	Планирани приходи	
		2025. година (процена)	2026. година (план)
1	2	3	4
1.3.2.1	Сузбијање глодара у нехигијенским насељима са урачунатим трошковима препарата	25.505.700	25.505.700
1.3.2.2	Сузбијање глодара у приобаљима са урачунатим трошковима препарата	6.451.500	6.451.500
1.3.2.3	Сузбијање глодара у уређеним или делимично уређеним међублоковским површинама са урачунатим трошковима препарата	19.800.000	19.800.000
1.4	Лаборат.услуге -PCR REAL TIME	6.288.000	6.288.000

Процењена вредност услуга (без ПДВ-а) Зоохигијене у 2025. години и планирана вредност услуга у 2026. години за Обреновац:

Р.бр	Структура прихода	Планирани приходи	
		2025. година (процена)	2026. година (план)
1	2	3	4
1	Мониторинг крпеља, одраслих и ларвених комараца на територији градске општине Обреновац	829.300	829.300
1.1	Мониторинг ларвених форми комараца	156.000	156.000
1.2	Мониторинг одраслих форми комараца	598.000	598.000
1.3	Мониторинг крпеља	27.300	27.300
1.4	Услуге анализе PCR REAL TIME	48.000	48.000
2	Сузбијање крпеља, одраслих и ларвених комараца на територији градске општине Обреновац	12.912.900	12.912.900
2.1	Сузбијање ларви комараца са земље са урачунатим трошковима препарата	792.000	792.000
2.2	Сузбијање одраслих форми комараца уређ са земље, хладним УЛВ замаг	4.752.000	4.752.000
2.3	Сузбијање одраслих форми комараца уређ са земље, термалним замагљивањем	7.180.800	7.180.800
2.4	Сузбијање крпеља уређајима са земље са урачунатим трошковима препарата	188.100	188.100
3	Остале ванредне услуге	3.333,33	66.666,60
3.1	Услуге анализе PCR REAL TIME крпеља и комараца	3.333,33	66.666,60

2.5. Кључне активности Сектора одржавања

У будућем периоду као примарни циљ сектора биће повећање превентивних операција у циљу смањења корективних операција што ће се одразити на просечну дневну исправност возног парка предузећа JKП „Градска чистоћа“ Београд.

Планирана дневна исправност возила за 2026. годину

Дневна исправност возила (%)	2024	2025	2026
	78	80	82

Планирани број операција (радних налога) за 2026. годину

Одржавање	Број операција 2025 (процена)	Број операција 2026 (план)
Корективно	9.445	10.000
Превентивно	13.728	14.000
Укупно:	23.173	24.000

2.6. Активности Сектора за комерцијалне послове

Делокруг рада комерцијалне службе:

- Израда годишњег Плана јавних набавки и Плана набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама;
- Прикупљање података за израду кварталних извештаја који се достављају надлежним државним органима
- Процена вредности добара, услуга и радова, ради покретања поступака јавних набавки,

- Набавка добара, услуга или радова чија је процењена вредност на годишњем нивоу нижа од вредности за које се по Закону о јавним набавкама спроводи поступак јавне набавке,
- Прати реализацију и води евиденцију уговора о јавним набавкама
- Прати, евидентира и контролише све промене из Плана набавки и Програма пословања предузећа, кроз евиденцију фактура по количинама и вредности.

Делокруг рада службе осигурања возила, лица и имовине:

- Служба осигурања возила, лица и имовине обавља све послове везане за осигурање предузећа, и то:
 - осигурава запослене и лица ангажована на обављању привремених и повремених послова од последица несрећног случаја и живота за случај смрти
 - осигурава возила предузећа од аутоодговорности и пловило за штету причињену трећем лицу
 - осигурава возила и пловила не старија од 3 године каско осигурањем
 - осигурава имовину предузећа
 - осигурава општу одговорност из делатности
 - на основу достављених Изјава возача, води електронску евиденцију свих возача, који су учествовали у саобраћајним незгодама у којима је причињена материјална или нематеријална штета на возилу предузећа или возилу/имовини трећег лица.

Делокруг рада магацинске службе:

- Вршење пријема и складиштење робе у магацин
- Издавање робе
- Евидентирање документације о пријему и издавању робе из магацина у складу са прописима и прослеђивање одређеним службама
- Наручивање робе за потребе свих Сектора и служби на основу њихових потреба, било да је у питању циљана набавка или прописани магацински минимум, а у складу са расположивим магацинским простором

Делокруг рада службе за јавних набавки:

- Објављивање Плана набавки на Порталу јавних набавки ;
- Објављивање све документације у вези поступка јавних набавки на Порталу јавних набавки ;
- Спровођење поступака јавних набавки
- Води евиденцију закључених Уговора о јавним набавкама и податке о реализацији уговора и објављује их на Порталу јавних набавки

Циљеви:

Економичност и ефикасност, обезбеђивање конкурентности, једнак положај, без дискриминације свих правних субјеката заинтересованих да учествују спроведеним поступцима, транспарентност и пропорционалност су законске категорије које треба поштовати и спроводити. Циљ сектора комерцијалних послова је да настави са трендом успешно спроведених и окончаних поступака уз примену прописаних начела јавних набавки. Праћење развојних тенденција предузећа и брзи одговори на новине у пословању и у погледу

технологија и методологија, а у сарадњи са иницијаторима набавки су циљеви који се не мењају и као такви су део редовних пословних обавеза.

Узимајући у обзир скуп правила и понашања која одређују кооперативно управљање, Сектор комерцијалних послова као организациона јединица спроводи активности носилаца интереса пословања и настоји да друштвено одговорно и професионално извршава постављене циљеве који су у складу са пословном стратегијом.

Увођењем система е-фактура, ЖП „Градска чистоћа“ Београд значајно је унапредила своје пословне процесе. Електронско фактурисање омогућило је бржу и ефикаснију размену документације са пословним партнерима, смањење трошкова везаних за штампање и слање папирних фактура, као и већу тачност у евидентирању финансијских трансакција. Ова иновација додатно је допринела транспарентности пословања и усклађености са законским регулативама, чиме се повећала укупна продуктивност предузећа.

Имплементација новог програма за рад омогућила је предузећу ЖП „Градска чистоћа“ оптимизацију свакодневне оперативне активности. Нови софтвер олакшао је планирање и праћење рада запослених, управљање ресурсима, као и анализу кључних показатеља учинка. Овај систем омогућава бржу идентификацију и решавање потенцијалних проблема, што је довело до повећања ефикасности и квалитета пружених услуга, уз смањење оперативних трошкова. Увођење овог програма значајно је унапредило интерно управљање и комуникацију унутар предузећа. У најскорије време ће омогућити и детаљну анализу и праћење реализације активности у Сектору комерцијалних послова. Аутоматско генерисање извештаја пружиће прецизне информације о остваривању планова и ефикасности пословних процеса. Ови извештаји ће омогућити правовремено прилагођавање стратегија, чиме се постиже већа успешност у пружању комерцијалних услуга.

2.7. Маркетиншке активности и активности еколошке едукације и информисања

Циљеви:

- Економски ефикасно пословање и изграђивање позитивног имица предузећа у јавности;
- Изградња поверења корисника услуга, када је реч о пословању предузећа уопште и када је реч о појединачним стратегијама и предлозима везаних за новине или одређене промене;
- Виши ниво свести грађана о одлагању отпада и повећавање нивоа одговорности према хигијени града, односно одлагању отпада.

Планиране активности службе за 2026. годину:

- Промоција ЖП „Градска чистоћа“ путем медија (радио и ТВ) и друштвених мрежа;
- Истраживање тржишта и анализа (анкете) уједно кроз ову активност повећала би се база података и информација о тренутним навикама корисника;
- „Еко квиз“ повећавање броја школа и градова који ће учествовати у квизу током наредне сезоне 2025./2026. година;
- Едукативне радионице (рециклажа);
- Организовање активности „Отворена врата предузећа“;
- „Еко кесе“- план је да на нивоу предузећа кроз додатне маркетиншке активности директно комуницирамо са корисницима услуга а све у циљу повећавања броја

корисника који учествују у овом пројекту и који кроз ову активацију имају додатни бенефит (умањење од 20% кроз месечни рачун инфостана на услугу одношења смећа);

- Брендирање возила и радних машина предузећа са одговарајућим ликовима и порукама, израда модернијег, детаљнијег и функционалнијег сајта предузећа.

2.8. Безбедност и здравље на раду

Акта у 2025.години:

У току 2025. године донет је Акт о процени ризика на радном месту и у радној средини у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, Број 6541 од 28.04.2025. године, за сва систематизована радна места. Акт о процени ризика у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд донет је на основу чл. 13. Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“ бр.35/2023 године), и Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној средини („Сл. Гласник РС“ бр. 72/24).

Акт о процени ризика заснован је на утврђивању могућих врста опасности и штетности на свим радним местима и у радној средини у ЈКП "Градска чистоћа" Београд на основу којих је извршена процена ризика од настанка повреда на раду и оштећења здравља запослених. На основу тако утврђених опасности и штетности и процењених ризика утврђени су начини и мере за спречавање, отклањање или смањење ризика за сваку утврђену опасност или штетност. Акт о процени ризика рађен је ради усклађивања са новим Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“ бр.35/2023 године).

Правилници у 2025. години:

У току 2025. донет је и Правилник о Безбедности и здравља на раду 16097/5 од 17.10.2025. а на основу Закона о безбедности и здрављу на раду члан 15 тачка 7.

Испитивања у 2025. години:

Предузеће ЈКП Градска чистоћа, Београд, је у обавези да ангажује правно лице са лиценцом ради спровођења превентивних и периодичних прегледа, и провере опреме за рад и испитивања електричних и громобранских инсталација, као и превентивних и периодичних испитивања услова радне средине, односно хемијских, физичких штетности (осим јонизујећег зрачења), микроклиме и осветљености и биолошких штетности.

У току 2025. године спроведено је испитивање услова радне средине у ЈКП „Градска Чистоћа“ Београд (зимско мерење), исто је започето у складу са потписаним уговором у 2024 години. Наведено испитивање спроводи „ИНСТИТУТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ У РАДНОЈ И ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ“ ДОО НОВИ САД. На основу извршене услуге добијен је стручни налаз Број стручног налаза УРО-2-0166/25 од 19.02.2025.године и стручни налаз Број УРО - 2-0167/25 од 19.02.2025.године. Предмет, садржина и рокови испитивања услова радне средине регулисани су правилником о поступку прегледа и провере опреме за рад и прегледа и испитивања електричних и громобранских инсталација и испитивања услова радне средине („Сл. Гласник РС“, бр. 76/2024)

Средства и опрема за личну заштиту на раду

Предузеће ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду, члан 15. тачка 5, дужна да обезбеди запосленима средстава и опрему за личну заштиту на раду. Спецификација средстава и опреме за личну заштиту на раду у ЈКП „Градска чистоћа“ Београд која је саставни део Акта о процени ризика на радном месту и у радној средини, број 6541 од 28.04.2025. године, запосленима се обезбеђује лична заштитна опрема коју су у обавези да користе у процесу рада.

Право на средстава и опрему за личну заштиту на раду имају сви запослени и то запослени на неодређено време, запослени који раде на одређено време, радници ангажовани преко омладинске задруге, као и радници ангажовани на привременим и повременим пословима.

Укупан број запослених који стиче право да користи средстава и опрему за личну заштиту на раду је 2.600 запослених у предузећу ЈКП „Градска чистоћа“ Београд.

Превентивни здравствени прегледи запослених

У току 2025. године обављени су претходни и периодични здравствени прегледи запослених који раде на радним местима са повећаним ризиком. Актом о процени ризика је установљено 95 радних места са повећаним ризиком. Предузеће ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је у обавези по Закону о безбедности и здрављу на раду, "Службени гласник РС", бр. 35/2023 и према Правилнику о претходним и периодичним лекарским прегледима запослених на радним местима са повећаним ризиком, "Службени гласник РС", бр.53/2017 да спроводи здравствене прегледе свих запослених који раде на радним местима са повећаним ризиком.

Табеларни приказ обавезних прегледа запослених на радним местима са повећаним ризиком у 2025. години

Врста прегледа	Број запослених
Претходни	213
Периодични	1617
Циљани	85
Укупно:	1915

2.9. Осигурање возила, лица и имовине

Служба осигурања возила, лица и имовине обавља све послове у вези са уговореним врстама осигурања у циљу заштите интереса предузећа и то:

- осигурава запослена лица, лица ангажована на обављању привремених и повремених послова од последица несрећног случаја (што је по закону о безбедности и здрављу на раду обавеза послодавца) и живота за случај смрти (што је обавеза по Колективном уговору предузећа);
- осигурава возила предузећа од аутоодговорности и пловила за штету причињену трећем лицу (што је по закону о обавезном осигурању у саобраћају обавеза власника возила/пловила);
- осигурава возила и пловила не старија од 3 године каско осигурањем (што није обавезно али се по броју пријављених и наплаћених штета показало сврсисходно јер се возила поправљају у овлашћеним сервисима са оригиналним деловима, брже и једноставније него да се поправљају у сопственој режији);

- осигурава имовину предузећа (што није законски обавезно осигурање, али је обавеза осигурања за предузеће установљена потписаном уговору са НИС-ом за њихову имовину коју предузеће користи; обавезно по потписаном уговору са Градском управом града Београда за имовину у оквиру Сектора екологије и унапређења животне средине, и обавезно по уговору о давању на коришћење непокретности у својини града Београда за 8 грађевинских објеката ванбилансне евиденције).
- осигурава општу одговорност из делатности;
- на захтев сектора Рециклаже и у складу са процедуром за добијање потребне дозволе за складиштење и третман отпада осигурана је одговорност за штете из транспорта опасног терета;
- осигурава ученике на пракси у нашем предузећу (дуално школовање) од последица несрећног случаја и живота за случај смрти;
- на основу достављених изјава возача, води електронску евиденцију свих возача, који су учествовали у саобраћајним незгодама у којима је причињена материјална или нематеријална штета на возилу предузећа или возилу/имовини трећег лица.

2.10. Управљање информационим системом

Кључна активност Службе за управљањем информационим системом у 2026 години односи се на даље прилагођавање софтверског решења Microsoft Dynamics 365 Business Central (D365 BC), праћење примена и отклањање уочених недостатака, као и увођење Business Intelligence решења који треба да омогући боље извештавање трансакција из ЕРП-а, предузимање одговарајућих мера у циљу заштите ИКТ ресурса од сајбер напада, услуге обезбеђивања две L3VPN конекције и интернет приступа за све локације ЈКП „Градска чистоћа“ Услуге фиксне телефоније, одржавање лиценце софтвера за антивирус и web контролу, одржавање системског софтвера (Подршка за Linux, Unix, Windows, Oracle DBA, VOIP..), годишње одржавање лиценце за ЕРП - Microsoft Dynamics 365 Business Central (D365 BC)- годишње продужавање 190 лиценци неопходних за рад у ЕРП-у, одржавање софтвера за управљање пословима ЕРП, одржавање програма за евиденцију у кадровској служби, одржавање и надоградња софтвера "ОРФЕЈ" за управљање интерним бензинским станицама.

2.11. Управљање пројектима

Служба као кључне активности за достизање циљева у 2026. години убраја:

- Евиденција свих објеката ЈКП „Градска чистоћа“ Београд по новом закону о посебним условима за евидентирање и упис права својине
- Обезбедити дозволе за рециклажно двориште и рециклажни центар
- У 2025 години закључен је Уговор број 25-116/5 од 10.06.2025.године „Надоградња ЕРП система додатним функцијама“, тако да је у 2026. години у III фази Уговора планирана Измена технологије интеграције са решењем за продајну комерцијалу - ПКПУК и то развој и поставка нове интеграције са системом за продјну комерцијалу ПКПУК, уз замену технологије (уместо досадашње технологије web сервиса користиће SQL Srv међубаза). Интеграција треба да омогући да ЕРП ка ПКПУК шаље информације о купцу (правном лицу) и његовом имањима (пословни простори правних лица: име, адреса, површина, статус, износ задужења). ПКПУК ка ЕРП шаље

шифарник улица и записнике о стању на терену (нова имања, промена власника, промена статуса, промена површине,...).

- Интеграцији софтера bgdotpad.rs-пословни програм ЖКП “Градска чистоћа“. Ради се о интеграцији података програма ЕПП-MS DYNAMICS 365 BUSINESS CENTRAL(D365) са апликацијом софтера bgdotpad.rs, Секретаријата за заштиту животне средине и Бео Чиста Енергија д.о.о.
- Служба управљања пројектима пратиће измену ППР-а за подручје округа Дирекције у Мије Ковачевића бр.4 ради планирања будућих инвестиција.

2.12. Служба надзора и видео података

Кључне активности за достизање циљева у 2026. години Службе надзора и обраде података се сагледавају кроз одржавање постојећег система техничке заштите, електронске евиденције о радном времену запослених, систем за праћење возила и контроле потрошње горива, даљу уградњу ГПС уређаја и сонди за контролу потрошње горива у возила Предузећа за потребе праћења кретања и параметара рада комплетног возног парка, што подразумева уградњу у систем који омогућава непрекидно истовремено сателитско праћење тренутне позиције возног парка (365 дана годишње/24 сата дневно), и надзор њихових параметара у реалном времену, уз архивирање прикупљених података и генерисања различитих врста извештаја.

3. Ризици у пословању

Један од најбитнијих сегмената успешног остваривања циљева пословне политике Предузећа и заштите његових интереса представља управљање ризицима. Ризици су увек присутни и могу бити већи или мањи и не могу се елиминисати, али се могу контролисати и њима се мора управљати због њихове перманентне присутности.

Предузеће, у складу са Законом о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 и 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 и 94/2024), имплементира финансијско управљање и контролу, чији је императив идентификовање и управљање ризицима. ЖКП „Градска чистоћа“ Београд у складу са успостављањем система финансијског управљања и контроле, дефинисала пословне процесе и препознала ризике сваког сегмента предузећа и тренутно је у фази дефинисања управљања ризицима. Успостављањем система управљања ризицима обезбеђује се уверавање да ће се циљеви корисника јавних средстава остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин.

Ризици који су препознати су:

- Ценовни ризик
- Ризик ликвидности
- Климатске промене (топлотни таласи, снег, поплаве)
- Информационог система (нефункционисање софтвера)
- Сакуљање и транспорт грађевинског отпада
- Сакупљање и транспорт зеленог отпада

- Сакупљање и транспорт депонија поред контејнера
- Сакупљање и транспорт разног недефинисаног отпада
- Пажњење и уклањање ситног отпада из корпица и ђубријера
- Недостатак високостручне радне снаге (компетентне, са професионалним и организационим вештинама), возача, као и неквалификоване радне снаге

3.1. Ценовни ризици

Цене услуга које пружа ЖП „Градска чистоћа“ Београд у највећој мери су контролисане, а не економске, ценовни ризик подразумева неизвесност губитака који могу настати због неадекватне ценовне политике и због негативних промена у ценама инпута, каматним стопама, девизном курсу и вредности новца.

Цене услуга предузећа су практично контролисане од стране локалне самоуправе (Града Београда). По усвајању цена од стране Надзорног одбора, а у складу са Законом о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016, 88/2019 и 62/23) дефинисано је да ради заштите општих интереса надлежни орган даје сагласност на цене, као и Законом о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр.88/2011, 104/2016, 95/2018 и 94/2024) где је детерминисано да одлуку о промени цена комуналних услуга доноси вршилац комуналне делатности уз сагласност надлежног органа јединице локалне самоуправе. Одређене цене услуга предузећа, као што су цене услуга чишћења и прања јавних површина и уклањања дивљих депонија на територији града Београда, услуге делатности Зоохигијене и услуге чишћења (уклањања) графита, су у директној корелацији са расположивим средствима у буџету Града Београда за пословну годину. На основу претходно наведеног, ризик по ЖП „Градска чистоћа“ Београд јесте да предложене цене којим се покривају трошкови наведених делатности не буду одобрене, што директно утиче на остварење прихода који су мањи од трошкова, односно остварење губитка по наведеним делатностима.

3.2. Ризик ликвидности

Способност предузећа да у року измирује своје доспеле обавезе, а да при томе не угрози своје даље пословање представља ликвидност предузећа. Ликвидност предузећа се може сагледати статички и динамички. Статички гледано, ликвидност предузећа проистиче из односа ликвидне имовине и краткорочних обавеза.

Ова врста ризика је за Предузеће веома важна јер се предузеће из године у годину сусреће са све већим ризиком наплате потраживања за обављене услуге, односно позицијом да не може у целости да наплати своја потраживања.

У том циљу у 2026. години Предузеће планира да примењује све прописима дозвољене мере за наплату својих потраживања (опомене, тужбе, репрограм дуга) – и за физичка и правна лица.

Такође, предузеће овом врстом ризика управља на начин да:

- Обавезе према повериоцима, у највећем броју случајева, не могу бити исплаћене пре доспелог рока (валуте)
- Могу бити исплаћене само кроз економичне цене, тј. уговорене цене остварене кроз поступак јавне набавке (надметање – најнижа понуђена цена).

(Образац Пословни ризици и план управљања ризицима - у прилогу број 3)

IV. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И РАСХОДА

1. Анализа пословања у 2026. години

1.1. Анализа биланса стања, биланса успеха и извештаја о токовима готовине

1.1.1. БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2026. године

На дан 31.12.2026. године планирана билансна актива и пасива Програмом пословања за 2026. годину се планирају у износу од **13.918.677 хиљада динара** и у односу на исте процењене за 2025. годину је мања за 1,43%, када су износиле **14.120.897 хиљада динара**.

У оквиру **АКТИВЕ** предузећа се налази

- **Стална имовина** предузећа на дан 31.12.2026. године је Програмом пословања за 2026. годину планирана у износу од **10.295.173** хиљаде динара и већа је у односу на процењену за 2025. годину за 2,19%. У оквиру сталне имовине:
 - **нематеријална имовина** се планира у износу **220.379** хиљада динара.
 - **некретнине, постројења и опрема** су планирани Програмом пословања за 2026. године у износу од **10.025.195** хиљада динара и мањи су у односу на процењену за 2025. годину за 2,37%.
 - **дугорочни финансијски пласмани и потраживања** су планирани у износу **49.599** хиљада динара.
- **Обртна имовина предузећа** планирана је Програмом пословања за 2026. годину у износу од **3.453.984** хиљаде динара и мања је за 11,39% у односу на процењену за 2025. годину.

Структуру обртне имовине чине:

- **материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар** износе **310.001** хиљада динара
- **потраживања по основу продаје** износе **1.864.331** хиљада динара, и мања су за 20,62% у односу на процењену за 2025. годину
- **остала краткорочна потраживања** су планирана Програмом пословања за 2026. године у износу од **626.622** хиљада динара и мања су за 20,01% у односу на процену за 2025. годину.
- **готовински еквиваленти и готовина** су планирани у износу од **580.799** хиљада динара и исти су мањи за 35,43% у односу на процену за 2025. годину.

У оквиру **ПАСИВЕ** предузећа

- **Капитал** је планиран у износу од **8.356.125** хиљада динара и мањи је за 6,43% у односу на процену за 2025. годину.

Структуру капитала чине:

- **основни капитал** планиран је у износу од **3.304.001** хиљада динара
- **резерве** су планиране у износу од **1.572.100** хиљада динара,
- **позитивне ревалоризационе резерве** су планиране у износу од **2.008.359** хиљада динара,

- **нераспоређени добитак** планиран је у износу од **1.651.595** хиљада динара и мањи је за 22,70% у односу на процењен за 2025. годину
- **губитак** није планиран
- **Дугорочна резервисања и дугорочне обавезе** су планиране у износу од **2.452.659** хиљада динара и веће су за 0,39% од процењених резервисања за 2025. годину
У структури истих се налазе:
 - **резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених** планирани су у износу од **1.180.633** хиљаде динара и мањи су за 2,55% од процењених за 2025. годину,
 - **остала дугорочна резервисања** планирана су у износу од **121.003** хиљаде динара и мањи су за 4,19% од процењених за 2025. годину,
 - **дугорочне обавезе** планиране су у износу од **1.151.023** хиљаде динара,
 - **дугорочни одложени приходи и примљене донације** планиране су у износу од **420.986** хиљада динара и односи се на амортизацију донираних основних средстава од стране Оснивача.
- **Краткоточна резервисања и краткорочне обавезе** планирана су у износу од **2.688.908** хиљада динара и за 14,56% су већа у односу на процењене за 2025. годину,
- **Примљени аванси** планирани су у износу од **12.009** хиљада и за 33,43% су већи у односу на процењене за 2025. годину,
- **Обавезе из пословања** планиране су у износу **801.209** хиљада динара и веће су за 12,76% у односу на процењене за 2025. годину и највећим делом се односе на обавезе предузећа према домаћим добављачима,
- **Остале краткорочне обавезе** планиране су у износу од **1.064.111** хиљада динара, и веће су за 22,40% у односу на процену за 2025. годину. Највећим делом се односе на обавезе за зараде запослених као и обавезе за расподелу добити према Оснивачу.

(Образац Биланса стања на дан 31.12.2026. године – у прилогу)

1.1.2. БИЛАНС УСПЕХА за период од 01.01.2026. до 31.12.2026. године

Програмом пословања за 2026. годину, планирани **УКУПНИ ПРИХОДИ** износе **14.393.331** хиљаду динара и већи су од процењених за 2025. годину за 0,11%, када су износили **14.378.147** хиљада динара.

Планирани **УКУПНИ РАСХОДИ** Програмом пословања за 2026. годину износе **14.225.527** хиљада динара и већи су од процењених за 2025. годину за 3,96% када су износили **13.682.784** хиљаде динара.

Пословни приходи су планирани Програмом пословања за 2026. годину у износу од **13.560.631** хиљаду динара и већи су од процењених за 2025. годину за 1,07% када су износили **13.417.035** хиљада динара.

- Приходи од продаје робе планирани су у износу од **31.245** хиљада динара и већи су од процењених за 2025. годину за 4,65% када су износили **29.857** хиљада динара.
- Приходи од продаје производа и услуга планирани су у износу од **13.378.386** хиљада динара и већи су од процењених за 2025. годину за 1,55% када су износили **13.174.678** хиљада динара. Програмом пословања за 2026. годину су планирани већи приходи по

том основу због планираног повећања обухвата површина стамбеног и пословног простора.

- Остали пословни приходи планирани су у износу од **151.000 хиљада динара** и мањи су од процењених за 2025. годину за 28,94% када су износили **212.500 хиљада динара**.

Програмом пословања за 2026. годину, планирани **пословни расходи** износе **13.550.714 хиљада динара** и већи су од процењених за 2025. годину за 7,38%, када су износили **12.619.371 хиљаду динара**.

- Набавна вредност продате робе планирана је у износу од **62.500 хиљада динара** и већа је од процењене за 2025. годину за 27,79% када је износила **48.907 хиљада динара**,
- Трошкови материјала и горива планирани су у износу од **2.073.735 хиљада динара** и већи су од процењених за 2025. годину за 10,57% када су износили **1.875.425 хиљада динара**,
- Трошкови зарада, накнада зарада и осталих личних расхода планирани су у износу од **7.554.762 хиљада динара** и већи су од процењених у 2025. години за 627.083 хиљада динара када су износили **6.927.679 хиљада динара**,
- Трошкови амортизације Програмом пословања за 2026. годину су планирани у износу од **1.648.840 хиљада динара** и већи су од процењених за 2025. годину за 6,35% када су износили **1.550.327 хиљада динара**,
- Расходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске) Програмом пословања за 2026. годину планирани су у износу од **4.500 хиљада динара**,
- Трошкови производних услуга Програмом пословања за 2026. годину планирају се у износу од **1.515.309 хиљада динара** и већи су од процењених за 2025. годину за 1,77% када су износили **1.488.829 хиљада динара**,
- Нематеријални трошкови Програмом пословања за 2026. годину планирају се у износу од **599.067 хиљада динара** и већи су од процењених за 2025. годину за 29,67% када су износили **461.990 хиљада динара**,

Планирани Пословни добитак Програмом пословања за 2026. годину износи **9.917 хиљада динара** и мањи је од процењеног за 2025. годину за 787.747 хиљада динара, када је износио **797.664 хиљада динара**.

Финансијски приходи су Програмом пословања за 2026. годину планирани у висини од **181.000 хиљада динара** (наплата камата за неблаговремено плаћање) и већи су од процењених за 2025. годину за 0,25% када су износили **180.540 хиљада динара**.

Финансијски расходи су Програмом пословања за 2026. годину планирани у висини од **53.633 хиљаде динара** и мањи су од процењених за 2025. годину за 46.317 хиљада динара, када су износили **99.950 хиљада динара**.

Добитак из финансирања је планиран Програмом пословања за 2026. годину у износу од **127.367 хиљада динара** и већи је од процењеног за 2025. годину за 46.777 хиљада динара када је износио **80.590 хиљада динара**.

Приходи од усклађивања вредности финансијске имовине који се исказују по фер вредности кроз биланс успеха, Програмом пословања за 2026. годину планирани су у износу од **600.200 хиљада динара** и мањи су од процењених за 2025. годину за 79.967 хиљада динара, када су износили **680.167 хиљада динара**.

Расходи од усклађивања вредности финансијске имовине који се исказују по фер вредности кроз биланс успеха, Програмом пословања за 2026. годину су планирани у износу

од **563.000 хиљада динара** и мањи су од процењених за 2025. годину за 287.505 хиљада динара, када су износили **850.505 хиљада динара**.

Остали приходи планирани Програмом пословања за 2026. годину су у висини од **47.000 хиљада динара** и мањи су од процењених за 2025. годину за 27,69% када су износили **65.002 хиљаде динара**.

Остали расходи планирани су Програмом пословања за 2026. годину у висини од **21.630 хиљада динара** и мањи су од процењених за 2025. годину за 40.968 хиљада динара, када су износили **62.598 хиљада динара**.

Добитак пре опорезивања Програмом пословања за 2026. годину се планира у висини од **167.804 хиљада динара**, по одбитку пореског расхода периода у износу од **25.171 хиљаду динара**, нето добитак се планира у износу од **142.634 хиљаде динара**. Исти ће бити распоређен према инструкцијама Оснивача.

(Образац Биланса успеха за период 01.01-31.12.2026. године – у прилогу)

1.1.3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ за 2026. годину

- Токови готовине из **пословних активности**:

Приливи готовине из пословних активности Програмом пословања за 2026. годину, планирани су у износу од **12.710.606** хиљада динара и састоје се из:

- продаје и примљених аванса у износу од **12.531.229** хиљада динара,
- примљене камате из пословних активности планирају се у износу од **31.822** хиљада динара, и односе се на камате по основу неплаћених фактура и камате на доцњу од стране купаца за извршене услуге предузећа,
- остали приливи из редовног пословања за 2026. годину се планирају у износу од **147.555** хиљада динара.

Одливи готовине из пословних активности Програмом пословања за 2026. годину планирају се у износу од **10.099.163** хиљада динара и састоје се из:

- исплате добављачима и датих аванса 2.705.650 хиљада динара,
- зараде, накнаде зарада и остали лични расходи 6.804.106 хиљада динара,
- порез на добитак у износу од 171.502 хиљада динара,
- одливи по основу осталих јавних прихода 351.200 хиљада динара.

Нето прилив готовине из пословних активности Програмом пословања за 2026. годину, се планира у износу од **2.611.443** хиљада динара.

- Токови готовине из **активности инвестирања**:

Нето одливи готовине из активности инвестирања Програмом пословања за 2026. годину се планира у износу од **2.531.012** хиљада динара и односи се на планиране одливе за куповину основних средстава.

- Токови готовине из **активности финансирања**

Одливи готовине из активности финансирања планирају се у износу од 28.500 хиљада динара. Нето прилив готовине из активности финансирања за 2026. годину износи **71.500** хиљада динара.

Готовина на крају обрачунског периода Програмом пословања за 2026. годину се планира у износу од **580.799** хиљада динара.

(Образац Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-31.12.2026. године – у прилогу)

ПРЕГЛЕД ВРСТЕ ПРИХОДА ОД ДЕЛАТНОСТИ, РЕАЛИЗАЦИЈА У 2024. ГОДИНИ, ПЛАН И ПРОЦЕНА У 2025. ГОДИНИ И ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ

Р.бр	Структура прихода	Реализација прихода 2024. година	III Измене и допуне за 2025.годину	Процена 2025. година	План 2026. година	Индекс (6/5)	Индекс (6/4)
1	2	3	4	5	6	7	8
I	Управљање отпадом	8.825.981.718	10.403.073.730	10.394.605.745	10.591.321.698	101,89	101,81
1	Сакупљање и транспорт комуналног отпада	8.135.681.562	9.650.452.169	9.632.863.363	9.821.894.859	101,96	101,78
1.1	Редовне услуге	7.891.842.814	9.406.672.059	9.386.680.755	9.575.712.251	102,01	101,80
1.1.1	Привреда	4.113.512.912	4.772.905.161	4.758.234.414	4.900.981.446	103,00	102,68
1.1.2	Инфостан обједињени систем наплате	3.778.329.902	4.633.766.898	4.628.446.342	4.674.730.805	101,00	100,88
1.2	Ванредне услуге	243.838.748	243.780.110	246.182.608	246.182.608	100,00	100,99
2	Рециклажа	690.300.156	752.621.561	761.742.382	769.426.839	101,01	102,23
2.1	Сакупљање и транспорт комуналног отпада	52.757.508	47.742.335	60.992.344	60.992.344	100,00	127,75
2.2	Рециклажа секундарне сировине и третман кабастог отпада	637.542.648	704.879.226	700.750.038	708.434.495	101,10	100,50
II	Одржавање чистоће на јавним површинама	2.298.096.678	2.332.454.545	2.325.454.538	2.333.107.133	100,33	100,03
1.	Чишћење и прање	2.217.544.362	2.218.181.818	2.218.181.816	2.218.181.818	100,00	100,00
2.	Манифестације	43.325.860	52.272.727	57.272.727	41.058.648	71,69	78,55
3	Графити	33.333.291	50.000.000	49.999.994	66.666.667	133,33	133,33
4	Уклањање снега и леда са јавних површина	3.893.165	12.000.000	0	7.200.000		60,00
III	Пражњење септичких јама и одвожење отпадних вода	19.738.515	19.000.000	24.357.718	24.000.000	98,53	126,32
IV	Зоохигијена	432.924.608	435.441.258	435.441.258	433.260.341	99,50	99,50
	Укупно	11.576.741.519	13.189.969.533	13.177.678.342	13.381.689.172	101,55	101,45

Приходи од основних делатности:

Анализирајући тренд остварења прихода у првих 10 месеци 2025. године, Програмом пословања за 2026. годину, укупни планирани приходи од обављања основних делатности износе 13.381.689 хиљада динара, што је за 1,55 % више од процењених прихода за 2025. годину (13.177.678 хиљада динара), односно више за 1,45% од планираних Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину који су износили 13.189.970 хиљада динара.

- Приходи од делатности Управљање отпадом**

Програмом пословања за 2026. годину, планирани приходи од делатности управљања отпадом износе 10.591.322 хиљада динара и већи су за 1,89% од процењених прихода за 2025. годину (10.394.606 хиљаде динара), односно већи су за 1,81% од планираних Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину који су износили 10.403.074 хиљада динара.

- Сакупљање и транспорт комуналног отпада**

Редовне услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада за привреду, становништво, СТР, СЗР и остале привредне субјекте Програмом пословања за 2026. годину планиране су у износу од 9.821.895 хиљада динара и већи су за 1,96% од процењених прихода за 2025. годину (9.632.863 хиљаде динара), односно већи су за 1,78% од планираних Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину који су износили 9.650.452 хиљада динара.

- Приходи од услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада од привредних субјеката Програмом пословања за 2026. годину планирани су у износу од 4.900.981 хиљада динара и већи су за 3,00% од процењених прихода за 2025. годину (4.758.234 хиљаде динара), односно већи су за 2,68% од планираних Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину који су износили 4.772.905 хиљада динара.
- Приходи од услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада од становништва, СТР, СЗР и СУР, Програмом пословања за 2026. годину планирани су у износу од 4.674.731 хиљада динара и већи су за 1,00% од процењених прихода за 2025. годину (4.628.446 хиљаде динара), односно већи су за 0,88% од планираних Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину који су износили 4.633.767 хиљада динара.
- Приходи од ванредних услуга Програмом пословања за 2026. годину, су планирани у износу од 246.183 хиљада динара што је на нивоу реализованих у 2025. години.
- Приходи од услуга продаје секундарних сировина и третмана кабастог отпада Програмом пословања за 2026. годину, планирани су у износу од 769.427 хиљада динара и већи су за 1,01% од процењених прихода за 2025. годину.
- **Приходи од делатности одржавања чистоће на јавним површинама** Програмом пословања за 2026. годину и већи су за 0,33% од процењених прихода за 2025. годину.
- **Приходи од делатности пражњење септичких јама и одвожење отпадних вода** Програмом пословања за 2026. годину, су планирани у износу од 24.000 хиљада динара што је на приближно истом нивоу у односу на процењене у 2025. години.
- **Приходи од делатности Зоохигијене,** Програмом пословања за 2026. годину су планирани у износу од 433.260 хиљада динара што је на приближно истом нивоу у односу на процењене у 2025. години.

1.2. ЦЕНОВНА ПОЛИТИКА

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је за 2026. годину планирала приходе на основу ценовника услуга, и то:

У складу са Одлуком Надзорног одбора ЈКП „Градска чистоћа“ број 9319/9 од 19.6.2024. године у којој су донете цене услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада и цена услуга третмана кабастог отпада и збрињавање посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, на коју је дата сагласност градоначелника града Београда број 38-274/24-Г од 11. јула 2024. године и објављене у Службеном листу града Београда број 102/24 од 15.7.2024. године. Исте су објављене и на званичном сајту предузећа (www.gradskacistoca.rs) 15.7.2024. године. Цене услуга су у примени од 15.8.2024. године. За услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада домаћинствима (станови и гараже) цена је 9,00 динара без ПДВ по m^2 , односно 9,90 динара са ПДВ-ом по m^2 . Цена услуга сакупљања и транспорта комуналног отпада за привреду и установе износи 20,00 динара без ПДВ по m^2 , односно 22,00 динара са ПДВ-ом по m^2 . Цене истих услуга за домаћинства којима се ова комунална услуга пружа путем пражњења индивидуалних канти од 240л, а наплата се врши у месечном паушалном износу је 863,64 динара без ПДВ-а, односно 950,00 динара са ПДВ-ом. За предузетнике (СТР, СЗР и СУР), самосталне делатности који плаћају паушално, сакупљање и транспорта комуналног отпада, према површини пословног простора до 30 m^2 за прву групу 1.427,27 динара без ПДВ, односно 1.570,00 динара са ПДВ-ом по m^2 , другу групу 1.853,64 динара без ПДВ, односно 2.039,00 динара са ПДВ-ом по m^2 , трећу групу 2.265,45 динара без ПДВ, односно 2.492,00 динара са ПДВ-ом по m^2 и четврту групу 2.680,00 динара без ПДВ, односно 2.948,00 динара са ПДВ-ом по m^2 . Преко 30 m^2 , предузетници плаћају додатни износ

од 30,91 динара без ПДВ по m^2 , односно 34,00 динара са ПДВ-ом по m^2 . За пијаце, односно тржнице цена је 30,00 динара без ПДВ по m^2 , односно 33,00 динара са ПДВ-ом по m^2 .

За услугу третмана кабастог отпада и збрињавања посебно одвојених фракција из комуналног отпада које се због свог састава и карактеристика не могу одлагати у опрему за сакупљање комуналног отпада, цена за домаћинства износи 1,27 динара без ПДВ-а, односно 1,40 динара са ПДВ-ом по m^2 месечно, а за домаћинства по канти од 240 литара за које се наплата врши у месечном паушалном износу од 138,18 динара без ПДВ-а, односно 152,00 динара са ПДВ-ом месечно.

У 2026. години, за услуге чишћења и прања јавних површина, је планирана цена за услугу чишћења јавних површина 0,35 динара без ПДВ по m^2 , у складу са Одлуком НО ЖКП „Градска чистоћа“ број 16790/3 од 05.12.2022. године.

Истом Одлуком, за услугу прања јавних површина је јединствена цена за зимски период од 1.1.2025. до 31.3.2025. и од 16.11.2025. до 31.12.2025., као и за период од 1.4.2025. до 15.11.2025. која износи 1,18 динара без ПДВ по m^2 .

Због усклађивања са растом цена енергената, резервних делова, потрошног материјала и трошкова запослених, уколико град да сагласност на нове цене, ЖКП „Градска чистоћа“ Београд оставља могућност током 2026. године повећање цена услуга из Програма чишћења и прања јавних површина.

Цене за услуге делатности зоохигијене за 2026. годину се примењују у складу са Одлуком НО ЖКП „Градска чистоћа“ Београд број 15583/2 од 23.10.2023. године и Решења Градоначелника града Београда број 38-520/23-Г-27 од 27.11.2023. године.

У складу са важећом Одлуком Надзорног одбора ЖКП „Градска чистоћа“ о ценама услуга санације дивљих депонија на јавним површинама бр. 3798/2 од 17.03.2023. године на коју је градоначелник дао сагласност бр.38-3066/23-Г од 12.04.2023. године, цена по m^3 однетог отпада износи 2.052,49 динара без ПДВ, односно 2.462,99 динара са ПДВ.

За ванредне услуге за 2026. годину, је коришћен ценовник ванредних услуга у складу са Одлуком НО ЖКП „Градска чистоћа“ Београд број 11490/3 од 30.07.2025. године.

За продајне цене секундарних сировина примењује се ценовник усвојен од стране НО ЖКП „Градска чистоћа“ Београд број 16097/12 од 17.10.2025. године.

За откупне цене секундарних сировина примењује се ценовник усвојен од стране НО ЖКП „Градска чистоћа“ Београд број 16097/11 од 17.10.2025. године.

1.3. ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА БЕОГРАДА ЗА 2024.,2025. и 2026. ГОДИНУ

у динарима

Ред. бр.	Услуге које се плаћују из буџета града Београда по делатностима	Надлежни Секретаријат	Реализација остварења 2024. година (рсд)		План 2025. година (рсд)		Прогноза остварења у 2025. години (рсд)		План у 2026. години (рсд)	
			Без ПДВ	Са ПДВ	Без ПДВ	Са ПДВ	Без ПДВ	Са ПДВ	Без ПДВ	Са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I	Управљање отпадом		18.328.736	21.994.483	12.499.664	14.999.597	12.499.664	14.999.597	12.499.664	14.999.597
1	Санација одлагалишта отпада (дивље депоније)	Секретаријат за заштиту животне средине	18.328.736	21.994.483	12.499.664	14.999.597	12.499.664	14.999.597	12.499.664	14.999.597
II	Одржавање чистоће на јавним површинама		2.287.489.893	2.521.354.118	2.332.454.544	2.573.199.999	2.325.454.537	2.565.499.991	2.328.510.891	2.568.978.647
1	Чишћење и прање јавних површина	Секретаријат за комуналне и стамбене послове	2.217.545.449	2.439.299.994	2.218.181.817	2.439.999.999	2.218.181.816	2.439.999.998	2.218.181.817	2.439.999.999
2	Манифестације и санација одлагалишта отпада		34.235.660	39.441.132	52.272.727	60.000.000	57.272.727	65.500.000	36.462.407	41.058.648
2.1.	Манифестације - разне услуге из ценовника ванредних услуга	Секретаријат за послове одбране, ванредних ситуација и координацију	20.197.860	23.999.552	25.000.000	30.000.000	30.000.000	35.500.000	10.500.000	12.500.000
2.2.	Манифестације - санација одлагалишта отпада	Секретаријат за послове одбране, ванредних ситуација и координацију	14.037.800	15.441.580	27.272.727	30.000.000	27.272.727	30.000.000	25.962.407	28.558.648
3	Графити	Секретаријат за комуналне и стамбене послове	33.333.291	39.999.949	50.000.000	60.000.000	49.999.994	59.999.993	66.666.667	80.000.000
4	Уклањање снега и леда са стајалишта градског превоза	Секретаријат за јавни превоз	2.375.493	2.613.042	12.000.000	13.200.000	0	0	7.200.000	7.920.000
III	Зоохигијена		417.154.808	421.115.930	419.514.808	423.475.930	419.514.808	423.475.930	419.514.808	423.475.930
1	Контрола и смањење популације штетних организама (глодари, комарци, крпељи) мерама дезинсекције и дератизације на јавним површинама града Београда и санација одраслих јединки комараца из авиона	Секретаријат за заштиту животне средине	417.154.808	421.115.930	419.514.808	423.475.930	419.514.808	423.475.930	419.514.808	423.475.930
УКУПНО			2.722.973.437	2.964.464.530	2.764.469.016	3.011.675.526	2.757.469.009	3.003.975.518	2.760.525.363	3.007.454.174

V. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Према политици оснивача утврђеној у 2020. години, сва финансијска давања из буџета Града за набавку опреме за рад имаће карактер докапитализације, тј. средства се на основу одлуке Скупштине града преносе предузећу као повећање учешћа у капиталу предузећа.

Предузеће ЖКП „Градска чистоћа“ Београд је у 2025. години планирало Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину, средства из субвенција од Стране оснивача за покриће повећаних трошкова финансирања насталих приликом наплате потраживања за извршене услуге у износу од 70.000.000,00 динара и прогноза је да до краја 2025. године, буду и реализована у истој вредности.

VI. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ

Процењена добит за 2025. годину, пре обрачуна пореског биланса, процењена је у износу од 695.363 хиљада динара, нето добит након пореза процењује се у износу од 591.058 хиљада динара. Након обелодањивања финансијских извештаја за 2025. годину, добит ће бити расподељена у складу са одлуком Оснивача.

Планирана добит, Програмом пословања за 2026. годину, износи 167.804 хиљада динара пре обрачуна пореза. Планирана нето добит за 2026. годину, ће бити расподељена у складу са инструкцијама Оснивача.

VII. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи планирани су Програмом пословања за 2026. годину у износу од **7.554.762 хиљада динара**.

Планирана маса зарада за 3.213 запослених, Програма пословања за 2026. годину износи **6.836.298 хиљада динара**. Укупна маса зарада планирана за 2026. годину израђена је у складу са Уредбом Владе Републике Србије и Инструкцијама Секретаријата за финансије града Београд - I-05 бр 38-196/2025 од 08.12.2025.године, где планирано повећање основне зараде запосленог не сме износити више од 5,1% у односу на основну зараду у 2025. години. Приликом планирања масе зарада, Програмом пословања за 2026. годину, узета је у обзир висина минималне зараде утврђена у складу са Законом о раду.

Накнаде по уговору о делу планирају се у износу од **3.962 хиљаде динара** за потребе ангажовања стручних сарадника, и у односу на процену за 2025. годину исте су веће за 94%, а све у складу са потребама предузећа за овом врстом услуге.

Програмом пословања за 2025. годину **Накнаде по уговор о привременим и повременим пословима** планирају се у износу од **276.000 хиљада динара** за 261 запослених и за 11,31% су веће у односу на процене за 2025. годину.

Накнаде физичким лицима по основу инклузивног образовања планиране су у износу од 4.123 хиљаде динара.

Накнаде члановима надзорног одбора планирају се у износу од **1.204** хиљаде динара и на нивоу су процењених накнада за 2025. годину.

Превоз запослених за долазак на посао и одлазак са посла планира се Програмом пословања у износу од **1.200 хиљада динара**. Трошкови превоза запослених су планирани за запослене који користе ванградски превоз.

Отпремнине за одлазак у пензију за 84 запослена који стичу услов за пензију у 2026. години је као трошак за 2026. годину планиран се у износу од **11.000 хиљада динара** док ће остатак средстава потребан за исплату отпремнине оптеретити претходну пословну годину преко резервисања средства путем актуарске процене.

Програмом пословања за 2025. годину за **јубиларне награде** запослених, у складу са Колективним уговором, планира се трошак у износу су до 14.100 хиљада динара, за 191 запослено лице.

Програмом пословања за 2026. годину **солидарне помоћи запосленима** у случају болести и елементарних непогода у 2026. години се планирају у износу од **16.000 хиљада динара**.

Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима су планиране Програма пословања за 2026. годину у износу од **389.376 хиљада динара**. Највећим делом планирани износ се односи на издвајања предузећа за ублажавање неповољног социјалног положаја запослених у складу са Колективним уговором предузећа.

Трошкови стручног усавршавања запослених планирани су за 2026. годину у износу од **7.910 хиљада динара**.

Планирани трошкови запослених - Програма пословања за 2026. годину (РСД)

Трошкови запослених	План 01.01- 31.12.2025.	Реализација (процена) 31.12.2025.	План 01.01- 31.12.2026.
2	3	4	8
Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	3.862.727.080	3.775.818.097	4.268.529.537
Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	5.394.870.223	5.386.331.095	5.933.256.056
Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	6.228.159.808	6.217.389.830	6.836.297.628
Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	3.157	3.090	3.213
- на неодређено време	3.064	3.000	3.123
- на одређено време	93	90	90
Накнаде по уговору о делу	2.314.815	2.037.037	3.962.000
Број прималаца накнаде по уговору о делу*	3	2	4
Накнаде по ауторским уговорима			
Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*			
Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	250.000.000	247.961.775	276.000.000
Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	225	210	218
Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	2.280.028	1.235.036	4.123.000
Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	16	13	17
Накнаде члановима скупштине			
Број чланова скупштине*			
Накнаде члановима надзорног одбора	1.203.704	1.203.704	1.203.704
Број чланова надзорног одбора*	3	3	3
Накнаде члановима Комисије за ревизију			
Број чланова Комисије за ревизију*			
Превоз запослених на посао и са посла	16.000.000	3.200.000	1.200.000
Дневнице на службеном путу	1.500.000	800.000	900.000
Накнаде трошкова на службеном путу	1.000.000	450.000	600.000
Отпремнина за одлазак у пензију	14.800.000	8.100.000	11.000.000
Број прималаца отпремнине	102	64	85
Јубиларне награде	23.500.000	21.450.000	14.100.000
Број прималаца јубиларних награда	305	305	191
Смештај и исхрана на терену			
Помоћ радницима и породици радника	16.000.000	15.600.000	16.000.000
Стипендије			
Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	389.458.955	388.252.000	389.376.000
Трошкови стручног усавршавања запослених	12.380.000	3.200.000	7.910.000

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

VIII. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Преглед планиране кредитне задужености

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2025. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2025. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2026. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2026. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2026. године
												Укупно главница	Укупно камата		
КОМЕРЦИЈАЛНА БАНКА	Дугорочни инвестициони кредит	РСД	не	100.725.180	100.725.180	2020.	03.01.2027.	03.02.2020.	03.02.2021.	3М еурибор +1,7	12	92.977.072	2.316.994	7.748.108	7.748.108
КОМЕРЦИЈАЛНА БАНКА	Дугорочни кредит / Куповина возила	РСД	не	863.151.558	863.151.558	2024.	18.09.2033	18.10.2024.	20.10.2025.	3М еурибор +1,8	12	112.584.984	33.155.159	750.566.575	750.566.575
	Дугорочни кредит / Куповина контејнера (500.000.000 РСД)	РСД	не	0	0	2026.					12	107.291.667	16.467.773	392.708.333	392.708.333
Укупно кредитно задужење				963.876.738	963.876.738							312.853.723	51.939.926	1.151.023.016	1.151.023.016
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте				963.876.738	963.876.738									1.151.023.016	1.151.023.016

- У априлу 2019. године, ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је потписало уговор са Комерцијалном банком АД Београд на име дугорочног инвестиционог кредита за набавку комуналних возила у износу 560 милиона динара. Повлачење кредита је отпочело 2020. године сукцесивно у складу са валутом плаћања по фактурама за испоручена возила. Динамика отплате кредита је 84 месечне рате са грејс периодом од 12 месеци, од датума пуштања прве транше кредита у течај. Отплата главнице почела је 03.02.2021. године. Месечна обавеза по овом кредиту у 2025. години ће се кретати у просечном износу од 8,4 милиона динара.
- ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је Секретаријату за финансије града Београда упутило захтев бр. 729 од 17. јануара 2024. године за давање претходног одобрења за кредитно задужење, као и радње и активности које се односе на банкарске послове, а у складу са Закључцима Скупштине града Београда број 404-1082/22-С од 26.12.2022. године, број 404-304/23-С од 20.06.2023. године и Закључком Привременог органа града Београда бр. 404-1700/23-С-20 од 28.12.2023. године на који је Секретаријат за финансије дало одобрење бр. 38-8-5/2024 од 6.2.2024. године, за покретање поступка за закључење уговора о кредиту за набавку комуналних возила у износу од 900 милиона динара.

У мају 2024. године, ЈКП „Градска чистоћа“ Београд је са Комерцијалном банком АД Београд потписало уговор за финансирање набавке возила за прикупљање комуналног отпада у износу од 900 милиона динара. Кредит се повлачио сукцесивно у складу са валутом плаћања по фактурама за испоручена возила.

Рок враћања кредита је 108 месеци од датума пуштања прве транше кредита у течај, укључујући и грејс период. Грејс период за главницу траје 12 месеци од датума пуштања прве транше. Камата се плаћа у периоду почека (грејс периоду) на повучена средства. Повлачење кредита је отпочело 18.9.2024. године. Отплата главнице је отпочела 20.10.2025. године.

- ЖКП „Градска чистоћа“ Београд је Секретаријату за финансије града Београда упутило Захтев бр. 254, од 9. јануара 2025. године, за давање сагласности за покретање поступка за закључење уговора за Оквирну линију краткорочног кредита за текућу ликвидност до 800 милиона динара, на које је Секретаријат за финансије је дало одобрење бр. 38-3-2/2025 од 13.1.2025. године.

ЖКП „Градска чистоћа“ Београд је дана 30.1.2025. године закључило уговор са банком ПОШТАНСКА ШТЕДИОНИЦА на име револвинг кредита у износу до 800 милиона динара за одржавање текуће ликвидности. Одобрено је коришћење револвинг кредитне линије на 12 (дванаест) месеци од датума закључења Уговора о револвинг кредитној линији. Револвинг кредитна линија стављена је на располагање ЖКП „Градска чистоћа“ Београд у траншама или у целости, у динарској противвредности обрачунато по званичном средњем курсу НБС важећем на дан пуштања кредита у течај, односно на дан пуштања сваке појединачне транше из револвинг кредитне линије, а на основу појединачних захтева за пуштање, с тим да транша кредита која се пушта у течај заједно са салдом кредитне линије у коришћењу, не прелази износ одобрене револвинг кредитне линије. Банка на искоришћен износ револвинг кредитне линије обрачунава камату по фиксној номиналној каматној стопи која износи 3,45% на годишњем нивоу. ЖКП „Градска чистоћа“ Београд се обавезала да плати Банци и накнаду за реализацију Одлуке о одобравању пласмана у висини од 0,1% од износа одобрене револвинг кредитне линије.

- ЖКП „Градска чистоћа“ Београд планира да након добијања сагласности Секретаријата за финансије града Београда, покрене поступак за закључење уговора за коришћење револвинг кредитне линије у износу до 400 милиона динара за одржавање текуће ликвидности.
- ЖКП „Градска чистоћа“ Београд је Секретаријату за финансије града Београда упутило захтев бр. 15247 од 30. септембра 2025. године за давање сагласности за покретање поступка за закључење уговора о кредиту за набавку контејнера 1,1m³ и 3,2m³. Секретаријат за финансије града Београда је послао обавештење ЖКП „Градска чистоћа“ Београд да нема примедби за предузимање радњи и активности које се односе на банкарске послове - закључење уговора о кредиту за набавку контејнера запремине 1,1m³ и 3,2 m³ у износу од 500 милиона динара, а све у складу са Закључком Скупштине града Београда број 404-675/24-С од 25.12.2024. године и број 404-447/25-С од 27.6.2025. године. Кредит ће се повлачити sukcesивно, са роком враћања од 36 месеци од датума пуштања прве транше кредита у течај, без грејс периода.

IX. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

Програмом пословања за 2026. годину укупна планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова за 2026. годину, износе **4.224.553 хиљаде динара**, и за 9,1% су виша у односу на процењена финансијска средства за 2025. годину, која се процењују у износу од **3.890.256 хиљада динара**.

Преглед планираних финансијских средстава за набавку добра, услуга и радова у 000

Р.бр.	ПОЗИЦИЈА	КОНТА	Процена у 2025. години	Структура%	План 01.01- 31.12.2026.	Структура%	Индекс (%) 6/4
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Набавна вредност продате робе	501	48.907	1,26	62.500	1,47	127,79
2.	Трошкови материјала за израду	511	479.012	12,31	532.485	12,55	111,16
3.	Трошкови осталог материјала (режијског)	512	81.974	2,11	91.640	2,16	111,79
4.	Трошкови горива и енергије	513	905.000	23,26	1.002.910	23,63	110,82
5.	Трошкови резервних делова	514	252.853	6,50	225.530	5,31	89,19
6.	Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	515	156.586	4,03	221.170	5,21	141,25
...							
	Укупно добра:		1.924.331	49	2.136.235	50	111,01
	Услуге						
1	Набавке по уговору о делу	522	2.037	0,05	3.962	0,09	194,50
2	Новогодишњи пакетићи	529	36.600	0,94	36.000	0,85	98,36
3	Трошкови транспортних услуга	531	31.885	0,82	37.000	0,87	116,04
4	Трошкови услуга одржавања	532	432.392	11,11	279.209	6,58	64,57
5	Трошкови закупнина	533	344.807	8,86	411.180	9,69	119,25
6	Трошкови сајмова	534	133	0,00	950	0,02	713,50
7	Трошкови рекламе и пропаганде	535	95.868	2,46	123.940	2,92	129,28
8	Трошкови осталих услуга	539	521.286	13,40	459.110	10,82	88,07
9	Трошкови непроизводних услуга	550	127.123	3,27	177.622	4,18	139,73
10	Трошкови премија осигурања	552	138.886	3,57	232.995	5,49	167,76
11	Остали нематеријални трошкови	559	172.450	4,43	142.430	3,36	82,59
...							
	Укупно услуге:		1.903.466	49	1.904.398	45	100,05
	Радови						
1	Радови	532	62.458	1,61	203.920	4,80	
	Укупно радови:		62.458	2	203.920	5	326,49
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		3.890.256	100	4.244.553	100	109,11

У структури планираних набавки Програмом пословања за 2026. годину највећим делом су заступљене набавке добара које чине 50% укупних набавки, затим следе услуге које чине 44% и радови са 5% учешћа у укупном износу набавки.

У оквиру планираног износа од **2.136.235** хиљада динара за набавку добара, Програма пословања за 2026. годину највећим делом планирају се:

- трошкови горива и енергије у износу од 1.002.910 хиљада динара;
- набавка материјала за израду у износу од 532.485 хиљада динара;
- набавка резервних делова у износу од 225.530 хиљада динара;

У оквиру планираног износа од **1.904.398** хиљада динара за реализацију услуга, и планираног износа за радове од **203.920** хиљада динара, Програмом пословања за 2026. годину највећим делом планира се:

- континуирано извођење радова и поправки на објектима ЈКП „Градска чистоћа“ Београд, а све у складу са тенденцијом предузећа ка обнављању дотрајалих грађевинских објеката на појединим погонима и локацијама предузећа;
- финансирање набавке за закупа комуналних возила на „CNG“ погон, у складу стратегијом града Београда, која подразумева прелазак на коришћење техничких

JKП „Градска чистоћа“ Београд Програм пословања за 2026. годину
 капаците која користе компримовани природни гас, у циљу смањења загађења ваздуха
 у главном граду; (Акциони План за Зелени Град, Сл.гл број 45-5 од 10.јун 2021);

- финансирање услуга за одржавање судова за комунални и рециклабилни отпад, обзиром на све већи степен експлоатације истих;
- финансирање услуге за каско осигурање нових возила, где предузеће покрива каско премијом све техничке капаците старости до три године;
- финансирање услуга за екстерно одржавање основних средстава и пословног инвентара предузећа;
- финансирање услуга предузећа JKП „Градска чистоћа“ Београд за система обједињене наплате од станe предузећа JKП „Инфостан“ Технологије.

X. ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ

1. Укупно планиране инвестиције за 2026. годину

Предузеће JKП „Градска чистоћа“ Београд Програмом пословања за 2026. годину планира укупна инвестициона улагања у износу од **3.103.028** хиљада динара.

Нереализована инвестициона улагања из 2025. године, која се преносе у 2026. годину износе **1.436.983** хиљаде динара. Износ од 755.563 хиљаде динара је планиран да се обезбеди из сопствених средстава предузећа, док је износ од 500.000 хиљада динара планиран из позајмљених средстава (кредита). Износ од 181.420 хиљада обезбеђен из средства докапитализације од стране Оснивача.

Табеларни приказ пренесених инвестиција у 2026. години по извору финансирања у 000 рсд

Пренета инвестициона улагања из 2025. године у 2026. годину	
Врста извора финансирања	Износ РСД
Сопствена средства	755.563
Позајмљена средства	500.000
Повећање основног новчаног капитала (докапитализација)	181.420
УКУПНО:	1.436.983

У 2026. години планирана нова инвестициона улагања, за покретање набавки, износе **1.666.045** хиљада динара и планиран је да се обезбеди из сопствених средстава предузећа.

Табеларни приказ планираних инвестиција у 2026. години по извору финансирања у 000 рсд

Планирана нова инвестициона улагања за 2026. годину	
Врста извора финансирања	Износ РСД
Сопствена средства	1.666.045
УКУПНО:	1.666.045

Од укупно планираних инвестиција, пренетих и нових, за 2026. годину у износу од **3,1** милијарди динара 2.246.228 хиљада динара је планирано да се реализује током 2026. године, док износ од 856.800 хиљада динара је планирано за реализацију у току 2027. године. На структуру планиране реализације по годинама највећи утицај има стање на тржишту добара, које је погођено ескалацијом кризе на светском нивоу, а огледа се кроз немогућност испоруке појединих средстава за које предузеће има потписане уговоре са добављачима истих.

Табеларни приказ укупно планираних инвестиција по годинама

у 000 рсд

Планирана реализација инвестиција по годинама	
Године	Износ РСД
2026	2.246.228
2027	856.800
УКУПНО:	3.103.028

1.1 Инвестиције које су покренуте у 2025. години а реализација се очекује у 2026. години:

- Грађевински радови на изградњи платоа на локацији „Рева“** су планирани из сопствених средстава предузећа у износу од 8.025 хиљада динара. Секретаријат за заштиту животне средине је дао Мишљење V-06 број 501.1-1/20 дана 13.07.2020. године и Мишљење V-06 број 501.1-1/20 дана 28.08.2020. године, којим је констатовано да ЖКП „Градска чистоћа“ Београд испуњава услове прописане чланом 85. став 1. Одлуке о грађевинском земљишту и нема обавезу прибављања сагласности за извођење радова на грађевинском земљишту на катастарским парцелама број 1076/1, 1078/1, 1065/1, 1035/6, 1034/2, 1077/1, 1035/2, делова катастарских парцела 1034/7, 1604/1, 1075/1 и 1034/12, КО Крњача које су у својини Града Београда. Дописом Секретаријата заштите животне средине бр.V-0 бр.401.1-41/2017 од 03.06.2021. године, ЖКП „Градска чистоћа“ Београд је обавештена да обустави све активности на локацији Рева. Планови за 2024.годину зависе од плана Града Београда – Секретаријата за заштиту животне средине Износ реализованих средстава на дан 31.12.2022. године износи 2.128 хиљада динара.
- Опремање и уређење погона Чукарица**, у износу од 94.100 хиљада динара. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године. Предузећу ЖКП „Градска чистоћа“ Београд одобрава се предметно заузеће на делу јавне површине, катастарске парцеле број 2205/1 КО Чукарица одлуком III-4 број 06-149/2023 на период од 25.10.2023. године до 25.10.2028.
- Планска уградња нових уређаја за ГПС** праћење возила са независним праћењем нивоа горива у резервоару и имплементација у постојећи систем, у износу од 4.000 хиљада динара. Износ од 3.633 хиљада динара је реализован током трећег квартала 2025. године, док се коначна реализација исте у износу од 367 хиљаде динара се очекује у првом кварталу 2026. године.
- Набавка аутоцистерне** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 87.160 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка и повећање ефикасности услуге прања јавних површина. Реализација исте се очекује у првом кварталу 2026. године.
- Набавка возила за прикупљање комуналног отпада** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 734.890 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка, а у сврху обављања основне делатности. Ефекти инвестирања су смањење просечне старости возила и повећање ефикасности услуге сакупљања комуналног отпада. Износ од 496.920 хиљада динара реализован је у трећем кварталу 2025. године. Коначна реализација набавке у износу од 237.970 хиљада динара се очекује у првом кварталу 2026. године.

6. **Набавка камиона са надградњом Аброл** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 137.940 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка. Ефекат инвестирања је повећање ефикасности транспорта аброл контејнера. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.
7. **Набавка возила са платформом за транспорт теретних возила и радних машина** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 33.965 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка. Возило има битну намену за транспорт неисправних возила са терена. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.
8. **Набавка тримера** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 2.100 хиљада динара. Износ од 1.685 хиљада динара је реализован током трећег квартала 2025. године, док се коначна реализација исте у износу 415 хиљада се очекује у првом кварталу 2026. године.
9. **Набавка мобиларо контејнера** у износу од 4.212 хиљада динара, циљ набавке је замена дотрајалих мобиларо контејнера на прозивним местима. Нови мобиларо контејнери ће побољшати услове рада комуналним радницима. Реализација набавке се очекује у првом кварталу.
10. **Набавка металних ормана за одлагање гардеробе** планирана је из сопствених средстава у износу од 1.951 хиљада динара. Набавка се спроводи за потребе одлагања гардеробе комуналних радника који раде на терену. Износ од 1.306 хиљада динара реализован је током трећег квартала 2025. године, док се коначна реализација исте у износу од 645 хиљада динара се очекује у првом кварталу 2026. године.
11. **Набавка грејних тела** планирана је из сопствених средстава у износу од 120 хиљада динара. Грејна тела се набављају за потребе грејања сортирнице за одвајање секундарних сировина. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.
12. **Набавка клима уређаја** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 694 хиљада динара. Набавка се спроводи због замене неисправних клима уређаја и уградње на локацијама које не поседују клима уређај. Ефекат инвестирања је побољшање услова рада запослених. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.
13. **Набавка камиона са надградњом Аброл** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 20.995 хиљада динара. Набавку је неопходно извршити због повећања обима посла транспорта рол и прес контејнера. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.
14. **Набавка грајфера** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 34.895 хиљада динара. Набавку је неопходно извршити због увођења новог процеса третмана кабастог отпада, као и ефикаснијег обављања пословних процеса. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.
15. **Набавка електронске ваге до 3t** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 500 хиљада динара. Електрична вага носивости до 3 тоне је неопходна ради прецизнијег мерења количина рециклабила преузетих од стране трећих лица. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.
16. **Набавка уређаја у НАССР систему** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 1.625 хиљада динара. Набавка је потребна ради обезбеђења свежине хране и

JKП „Градска чистоћа“ Београд Програм пословања за 2026. годину
пића у шанковима, кухињама и магацину. Реализација набавке се очекује у првом
кварталу 2026. године.

- 17. Набавка електричне пумпе за точење агресивних течности (инсектицида, хемикалија)** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 170 хиљада динара. Реализација набавке се очекује у другом кварталу 2026. године.
- 18. Набавка пнеуматске претакалице за уље** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 360 хиљада динара. Реализација набавке се очекује у другом кварталу 2026. године.
- 19. Набавка стакер електрични** у износу од 1.300 хиљада динара. Реализација набавке се очекује у другом кварталу 2026. године.
- 20. Набавка пумпе за точење AD blue агресивних течности (електрична и пнеуматска)** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 300 хиљада динара. Реализација набавке се очекује у другом кварталу 2026. године.
- 21. Набавка хомогенизатора** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 170 хиљада динара. Набавка опреме за лабораторију - машина за уситњавање ткива за припрему и детекцију вируса. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.
- 22. Набавка мале ламинарне PCR коморе** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 250 хиљада динара. PCR мала ламинарна комора служи за спајање узорака и хемикалија након чега се пуштају на Real time PCR апарат за детекцију вируса. Реализација набавке се очекује у другом кварталу 2026. године.
- 23. Business Intelligence** набавка је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 29.000 хиљада динара. Имплементација решења за пословно извештавање треба да омогући да се подаци о пословним трансакцијама који су планирани и евидентирани кроз ERP, по потреби и другим системима, на брз и ефикасан начин прикажу у извештајима који се у различитим корисничким алатима могу ефикасно обрађивати тј. динамички анализирати варирањем одговарајућих параметара. Реализација набавке се очекује у другом кварталу 2026. године.
- 24. Набавка и имплементација комуникационе инфраструктуре за PR локацију** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 39.000 хиљада динара. Пројекат обухвата набавку и замену централих, дата центар и менаџмент свичева у циљу довођења тренутне комуникационе опреме на савремене стандарде. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.
- 25. Набавка мобилних телефона** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 990 хиљада динара. У циљу успешније комуникације између запослених, неопходно је спровести ову набавку. Реализација набавке се очекује у другом кварталу 2026. године.
- 26. Набавка „SQL“ сервера** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 3.500 хиљада динара. Реализација набавке се очекује у другом кварталу 2026. године.
- 27. Надоградња ERP система** са додатним функцијама планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 12.000 хиљада динара. Износ од 3.600 хиљада динара реализован је у првом кварталу. Коначна реализација исте у износу од 8.400 хиљада динара се очекује у првом кварталу 2026. године.

- 28. Набавка подземних контејнера** планирана је у износу од 350.000 хиљада динара. Средства су обезбеђена повећањем новчаног улога Града Београда као оснивача. Износ од 168.580 хиљада динара реализован је у трећем кварталу 2025. године. Коначна реализација набавке у износу од 181.420 хиљада динара се очекује у првом кварталу 2026. године.
- 29. Набавка уређаја у НАССР систему и инсектомата** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 100 хиљада динара. Набавка је потребна ради безбедности свежине хране и пића у шанковима, кухињама и магацину. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.
- 30. Набавка машине за монтажу и демонтажу пнеуматика** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 2.000 хиљаде динара. Набавка је потребна ради дотрајалости у циљу обезбеђивања неопходне опреме у гумарској радионици. Реализација набавке се очекује у другом кварталу 2026. године.
- 31. Набавка канцеларијског намештаја** за потебе новоизграђеног погона „Чукарица“ планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 3.000 хиљада динара. Реализација набавке се очекује у другом кварталу 2026. године.
- 32. Набавка ваге дигиталне платформске** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 45 хиљада динара. Реализација набавке се очекује у другом кварталу 2026.
- 33. Набавка Депуратора – омекшивача воде за судомашину** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 500 хиљада динара. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.
- 34. Набавка контејнера 1,1m³ и 3,2m³** планирана је из позајмљених средстава (кредита) у износу од 500.000 хиљада динара. Набавка је потребна због замене дотрајалих и неисправних судова (контејнера) у циљу неометаног обављања делатности. Ефекти инвестирања су повећање степени исправности судова за одлагање комуналног отпада, подизање квалитета услуге сакупљања комуналног отпада. Реализација набавке се очекује у другом кварталу 2026.
- 35. Набавка клима станица за возила** планира се из сопствених средстава предузећа у износу од 990 хиљада динара. Набавка је потребна ради идентификације кvara на возилима, његово отклањање, као и евентуалну допуну система за климатизацију возила. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.
- 36. Набавка уређаја у „НАССР“ (хасап) систему** планирана је у износу од 60 хиљада динара из сопствених средстава предузећа, а односи се на набавку **електричних уградних плоча** за потребе друштвеног стандарда. Реализација набавке се очекује у другом кварталу 2026. године.
- 37. Израда техничке документације** за изградњу спољашне хидрантске инсталације у комплексу погона планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 900 хиљада динара. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.
- 38. Израда техничке докуменације изграђен објекат „Хангар“** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 900 хиљада динара. Реализација набавке се очекује у првом кварталу 2026. године.

1.2 План нових инвестиционих улагања за 2026. годину.

- 39. Набавка аутоцистерне** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 112.500 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка и повећање ефикасности услуге прања јавних површина. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години. Реализација исте се очекује у 2027. години, јер је уговорени рок испоруке 270-350 дана од дана потписивања Уговора.
- 40. Набавка возила за прикупљање комуналног отпада** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 632.300 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка, а у сврху обављања основне делатности. Ефекти инвестирања су смањење просечне старости возила и повећање ефикасности услуге сакупљања комуналног отпада. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години. Реализација исте се очекује у 2027. години, јер је уговорени рок испоруке 270-350 дана од дана потписивања Уговора.
- 41. Набавка мини смећара до 3,5t носивости** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 57.500 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка, повећање ефикасности услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада из зона у којима је забрањен приступ возилима преко 3,5t носивости. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години. Реализација исте се очекује у 2027. години, јер је уговорени рок испоруке 270-350 дана од дана потписивања Уговора.
- 42. Набавка мултифункционалног возила за одржавање јавних површина** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 29.500 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка, и ефикасније одржавање јавних површина – уклањање лепљивих површина, графита путем паре. Возило се користи и за прање и дезинфекцију комуналних судова за одлагање отпада. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години. Реализација исте се очекује у 2027. години, јер је уговорени рок испоруке 270-350 дана од дана потписивања Уговора.
- 43. Набавка возила са платформом за транспорт возила до 3,5t носивости** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 25.000 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка. Возило има битну намену за транспорт неисправних возила са терена. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години. Реализација исте се очекује у 2027. години, јер је уговорени рок испоруке 270-350 дана од дана потписивања Уговора.
- 44. Набавка транспортних возила до 3,5t укупне носивости** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 27.500 хиљада динара. Циљ набавке је обнављање возног парка и повећање квалитета услуге сакупљања и транспорта кабастог и разног другог отпада. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 45. Набавка електро чистилица**, у износу од 31.000 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка и повећање ефикасности услуге прања јавних површина. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 46. Набавка чистилице минимум 4m³ на ЦНГ погон** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 120.000 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка, а у сврху обављања чишћења јавних површина. Ефекти инвестирања су

47. **Набавка перилице на ЦНГ погон** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 195.000 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка, а у сврху обављања чишћења јавних површина. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
48. **Набавка дувача лишћа** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 3.100 хиљада динара. Набавка се спроводи због замене неисправних и дотрајалих дувача лишћа, као и повећање ефикасности услуге чишћења јавних површина у условима повећаног обима посла. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
49. **Набавка батеријски дувачи лишћа** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 2.000 хиљада динара. Набавка се спроводи у циљу повећања ефикасности чишћења јавних површина. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
50. **Набавка тримера** планирана је из сопствених средстава у износу од 1.850 хиљада динара. Набавка се спроводи због замене неисправних и дотрајалих тримера, као и повећање обима посла. Ефекат инвестирања је ефикасније пружање услуге чишћења јавних површина комуналним радницима. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
51. **Набавка бетонских ђубријера са улошком** планирана је из сопствених средстава у износу од 12.000 хиљада динара. Набавка се спроводи ради замене оштећених и дотрајалих судова, али и постављања нових судова за одлагање ситног комуналног отпада. Ефекат инвестирања је повећање ефикасности пружања услуге сакупљања ситног комуналног отпада. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
52. **Набавка рециклажног сета ђубријера** планирана је из сопствених средстава у износу од 90.000 хиљада динара. Набавком се омогућава примарна селекција чиме се повећава свест грађана о значају одвајања рециклабилног отпада и утицаја на очување животне средине. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
53. **Набавка мобиларо контејнера** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 12.600 хиљада динара. Набавка се спроводи због замене дотрајалих мобиларо контејнера. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
54. **Набавка ротационе четке** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 3.800 хиљада динара. Набавка је неопходна због дотрајалости истих. Време покретања набавке се планира у трећем кварталу у 2026. години.
55. **Набавка металних ормана за одлагање гардеробе** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 650 хиљада динара. Набавку се спроводи за потребе одлагања гардеробе комуналних радника, који раде на терену. Време покретања набавке се планира у трећем кварталу у 2026. години.
56. **Набавка клима уређаја** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 2.000 хиљада динара. Набавку је неопходно извршити због неисправности постојећих. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.

- 57. Асфалтирање подлоге на погону „Отпад“** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 5.000 хиљада динара. Набавка је неопходна због лоше постојеће подлоге на погону. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 58. Набавка транспортних возила до 2,5t укупне носивости,** набавка је планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 5.000 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка, повећање ефикасности услуге сакупљања и транспорта комуналног отпада из зона у којима је забрањен приступ возилима преко 3,5t носивости. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 59. Набавка аброл кипера 4x2 12 тона бруто масе** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 19.000 хиљада динара. Набавка се спроводи ради обнављања возног парка. Ефекат инвестирања је повећање ефикасности транспорта аброл контејнера. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
- 60. Набавка грајфера 4x2** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 28.500 хиљада динара. Набавка је неопходна због ефикаснијег прикупљања секундарни сировина на територији града, у сврху примарне сепарације. обављања пословних процеса. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
- 61. Набавка грајфера 6x2** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 35.000 хиљада динара. Набавка је неопходна због ефикаснијег прикупљања секундарни сировина на територији града, у сврху примарне сепарације. обављања пословних процеса. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
- 62. Набавка уклопљивих корпи мрежастих од 4m³** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 1.300 хиљада динара. Набавку је потребно покренути ради дотрајалости одређеног броја постојећих корпи и повећаног обима потражње за истим у претходном периоду од стране правних лица са којима ЖКП „Градска чистоћа“ Београд има потписане уговоре за преузимање амбалажног отпада. Корпе се користе првенствено за прикупљање картона и папира, али се могу користити и за прикупљање других рециклабила. Време покретање набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 63. Набавка корпи запремине 5m³ (отворене и затворене)** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 4.000 хиљаде динара. Набавка корпи запремине 5m³ је неопходна, услед дотрајалости и лошег стања постојећих корпи, ради унапређења рада на Погону за прикупљање и промет секундарних сировина. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
- 64. Набавка у „НАССР“ (хасап) систему** планирана је у износу од 4.500 хиљада динара из сопствених средстава предузећа. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 65. Набавка канцеларијског намештаја** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 15.000 хиљада динара. Набавка канцеларијског намештаја је неопходна ради побољшања услова рада запослених, опремања и замене дотрајалог намештаја. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.

- 66. Набавка књига за библиотеку** планирана је из сопствених средстава у износу од 180 хиљада динара. Потребно је обновити садржај исте и додати нове наслове. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 67. Набавка омекшивача воде за судомашине** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 500 хиљада динара. Набавка је неопходна због ефикаснијег рада у припреми obroка у ресторанима друштвеног стандарда. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 68. Набавка пнеуматске претакалице за антифриз** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 360 хиљада динара. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 69. Набавка пумпе за точење AD blue (електрична и пнеуматска)** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 300 хиљада динара. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 70. Набавка бар код читача** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 35 хиљада динара. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 71. Набавка врата за радионице са услугом уградње** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 2.000 хиљада динара. Услед отежаних услова рада у зимском периоду, због дотрајалости и неисправности постојећих, неопходна је набавка нових врата на радионицама. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 72. Набавка радионичке опреме** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 5.000 хиљада динара. Набавка је неопходна због обезбеђивања услова за квалитетно и ефикасно поправљање и одржавање возила. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 73. Набавка машине за прање радионица** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 3.500 хиљада динара. Ручно чишћење није ефикасно у отклањању разних мазива након поправке возила и представљају ризик за безбедност радника. Набавком машине за прање искључује се могућност ризика, брже и ефикасније чишћење радног простора. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 74. Набавка машине за прање и сушење веша** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 700 хиљада динара. Набавку је потребно покренути у циљу правилног одржавања радних одела запослених у сектору „Одржавања“. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
- 75. Набавка електро колица** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 2.700 хиљада динара. Набавка је неопходна за транспорт акумулатора и других тешких делова. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
- 76. Израда пројекта техничке документације** хидрантске, електро и топловодне мреже (дирекција предузећа) планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 990 хиљада динара. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.

- 77. Израда пројекта санације објекта „Дома културе“** у дирекцији предузећа планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 990 хиљада динара. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 78. Набавка калорифера и вентилатора** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 400 хиљада динара. Набавка је неопходна за браварску радионицу и радионицу сервиса у циљу адекватних услова за рад, ефикасног извлачења отпадног ваздуха, вентилације која је од кључног значаја за здравље и безбедност радника. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 79. Набавка машине за шивење** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 700 хиљада динара. Набавку је неопходно покренути за сврху тапетарских послова (репарација пресвлака седишта, кабинског простора). Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
- 80. Набавка чамца са мотором** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 4.500 хиљада динара. Набавка је неопходна ради бољег приступа неприступачним теренима за сузбијање ларви и одраслих јединки комараца. Време покретање набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 81. Набавка рачунара** планирана је из сопствених средстава у износу од 3.000 хиљада динара. Набавка је неопходна ради замене старих рачунара и за потребе проширења обима посла. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
- 82. Набавка Активне мрежне опреме** је планирана из сопствених средстава предузећа у износу од 5.800 хиљада динара ради замене EOL рутера и свичева на свим локацијама предузећа. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
- 83. Планска уградња нових уређаја за ГПС** праћење возила са независним праћењем нивоа горива у резервоару и имплементација у постојећи систем из сопствених средстава предузећа у износу од 5.000 хиљада динара. Време покретање набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 84. Систем контроле видео надзора на новим локацијама и прозивним местима** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 20.000 хиљада динара. Набавка је неопходна у циљу успостављања контроле видео надзора на локацијама где још увек није успостављен, на прозивним местима погона „Вождовац“, „Палилула“, „Нови Београд“, „Земун“ и новој локацији погона „Чукарица“. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 85. Набавка аутоматско улазно-излазне рампе, UHF, RFID** читача тагова и UHF антене за скенирање тагова за нови погон „Чукарица“ планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 800 хиљада динара. Набавка је потребна због контроле уласка – изласка возила у погон. Време покретања набавке се планира у првом кварталу у 2026. години.
- 86. Пројекат за обраду захтева за чишћење графита - софтвер** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 30.000 хиљада динара. Циљ пројекта је успостава платформе и израда решења за обраду захтева за услугу чишћења графита. Платформа обухвата комплетан пословни процес од пријема захтева до коначне реализације процеса са вођењем евиденције у реалном времену о статусу сваког

ЈКП „Градска чистоћа“ Београд Програм пословања за 2026. годину
појединачног захтева и допринеће ефикаснијој евиденцији истих. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.

- 87. Набавка мобилних телефона** планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 990 хиљада динара. У циљу успешније комуникације између запослених, неопходно је спровести ову набавку. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
- 88. Набавка и имплементација платформе** за подршку пословном процесу рада Сектора рециклаже и депоновања комуналног отпада планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 15.000 хиљада динара. Пројекат обухвата набавку лиценци за софтверску платформу, која треба да подржи део пословног процеса. Имплементирана платформа ће омогућити комуникацију са грађанима у домену рентирања комуналних судова (евиденција и праћење истих). Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
- 89. Надоградња ERP система додатним функцијама** у складу са законским регулативама планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 1.000 хиљаду динара. Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
- 90. Набавка и имплементација решења** за изолацију и опоравак података у случају „ransomwere“ напада планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 47.000 хиљада динара. Набавка подразумева опрему и услугу инсталација (имплементација и пуштање у рад у оквиру система). Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.
- 91. Пројекат унапређења дела IT инфраструктуре** намењен за складиштење података планирана је из сопствених средстава предузећа у износу од 39.000 хиљада динара. Набавка подразумева опрему и услугу инсталација (имплементација и пуштање у рад у оквиру система). Време покретања набавке се планира у другом кварталу у 2026. години.

XI. КРИТЕРИЈУМ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у 000 динара

Редни број	Позиција	План	Реализација (процена)	План	План	План	План
		2025. година	2025. година	01.01-31.03.2025.	01.01-30.06.2025.	01.01-30.09.2025.	01.01-31.12.2025.
1.	Спонзорство						
2.	Донације	4.000	1.323	1.000	2.600	3.200	4.000
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности	83.673	79.982	22.897	36.635	73.270	91.587
5.	Репрезентација	4.300	2.057	1.075	1.806	3.010	4.300
6.	Реклама и пропаганда	136.420	97.191	29.985	22.789	89.955	119.940
7.	Остало						

Програмом пословања за 2026. годину трошкови донација су планирани у износу од 4.000 хиљада динара и на нивоу су планираних трошкова донација за 2025. годину.

У складу са Колективним уговором ЖКП „Градска чистоћа“ Београд у циљу превенције радне инвалидности, послодавац је дужан месечно да на посебан рачун репрезентативним синдикатима код послодавца, уплати средства у износу од 0,55% укупне масе средстава исплаћених за зараде запослених, а сразмерно броју чланова репрезентативних синдиката.

Такође, за учешће у финансирању едукације запослених, културних, спортских и радно производних такмичења, послодавац је дужан месечно да уплаћује 0,15% на посебан рачун репрезентативних синдиката код послодавца, односно 0,07% на посебан рачун репрезентативних синдиката код послодавца.

Укупан износ за ову намену планиран је Програмом пословања за 2026. годину, у износу од 91.587 хиљада динара са припадајућим порезима и доприносима.

Трошкови репрезентације, интерне и екстерне, Програмом пословања за 2026. годину, планирани су у износу од 4.300 хиљада динара и на нивоу су планираних трошкова репрезентације за 2025. годину.

Трошкови рекламе и пропаганде Програма пословања за 2026. годину планирани су у износу од 119.940 хиљада динара са циљем информисања и едуковања грађана града Београда о активностима предузећа из делатности управљања отпадом и активностима зоохигијене. Наведени трошак је планиран Програмом пословања за 2026. годину на нижем нивоу за 12% у односу на исти планиран Трећим изменама и допунама програма пословања за 2025. годину, а све у складу са процењеном реализацијом ове групе трошкова.

ХП. ПРИЛОЗИ

1. Образац Прилог 1 – Биланс стања на дан 31.12.2025. године
2. Образац Прилог 1а – Биланс успеха за период 01.01. - 31.12.2025. године
3. Образац Прилог 1б – Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-31.12.2025. године
4. Образац Прилог 2 – Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева
5. Образац Прилог 3 – Пословни ризици и план управљања ризицима
6. Образац Прилог 4 - Приказ планираних и реализованих индикатора пословања
7. Образац Прилог 5 – Биланс стања на дан 31.12.2026. године
8. Образац Прилог 5а – Биланс успеха за период од 01.01. до 31.12.2026. године
9. Образац Прилог 5б – Извештај о токовима готовине у периоду од 01.01. до 31.12.2026. године
10. Образац Прилог 6 – Субвенције и остали приходи из буџета
11. Образац Прилог 7 – Трошкови запослених
12. Образац Прилог 8 – Број запослених по секторима/организационим јединицама на дан 31.12.2025. године
13. Прилог 9 – Квалификациона и старосна структура запослених
14. Прилог 9а - Преглед исплаћене просечне нето зараде запослених према школској спреми
15. Образац Прилог 10 – Динамика запошљавања
16. Образац Прилог 11 – Исплаћена маса зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину – Бруто 1
17. Образац Прилог 11а – Распон исплаћених и планираних зарада
18. Образац Прилог 11б – Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима од 01.01.2026. до __. __. године - Бруто 1
19. Образац Прилог 12 – Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу
20. Образац Прилог 13 – Накнаде Комисије за ревизију у нето износу
21. Образац Прилог 14 – Кредитна задуженост
22. Образац Прилог 15 – Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга
23. Образац Прилог 16 - Инвестиције
24. Образац Прилог 17 – Средства за посебне намене

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА



др Александар Лучић

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Процена на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	10.136.722	10.074.578
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	186.643	232.390
010	1. Улагања у развој	0004	2.019	3.200
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	174.651	214.500
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	9.973	14.690
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	9.908.881	9.792.625
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	1.293.780	1.162.344
023	2. Постројења и опрема	0011	8.545.776	8.598.412
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	62.000	24.544
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	7.325	7.325
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	41.198	49.563
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	16.483	17.563
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Процена на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	24.715	32.000
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	148.168	148.169
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	2.871.219	3.898.151
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	314.164	270.390
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	305.961	260.010
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034	995	810
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	7.013	9.500
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036	195	70
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	1.351.728	2.348.600
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	1.236.522	2.150.000
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041	33.091	130.000
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043	82.115	68.600
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	670.218	783.412
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	601.554	766.500
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	66.524	15.200
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	2.140	1.712
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	899	490
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	458	416
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	74	74
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	471.984	428.868
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	62.225	66.391
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	13.156.108	14.120.897

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Процена на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	2.204.962	2.209.640
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	8.276.697	8.929.851
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	3.304.000	3.304.001
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	1.572.100	1.572.100
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	1.895.838	2.097.272
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407	179.930	179.930
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	1.684.689	2.136.407
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	1.513.798	1.545.349
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	170.891	591.058
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	2.223.035	2.443.200
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	1.250.653	1.337.800
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	1.115.253	1.211.500
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	135.400	126.300
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	972.382	1.105.400
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	972.382	1.105.400
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2025.	Процена на дан 31.12.2025.
1	2	3	4	5
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430	380.454	400.860
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	2.275.922	2.346.986
467	І. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	ІІ. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	61.378	41.109
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	61.378	41.109
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	ІІІ. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	23.541	9.000
43, осим 430	ІV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	649.513	710.522
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	649.513	710.520
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		2
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	675.744	869.358
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	637.528	680.990
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	12.714	155.967
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	25.502	32.401
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	865.746	716.997
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	13.156.108	14.120.897
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	2.204.962	2.209.640

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Процена 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	13.445.970	13.417.035
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	32.786	29.857
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	32.786	29.857
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	13.192.184	13.174.678
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	13.192.184	13.174.678
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	221.000	212.500
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	0	0
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	13.190.940	12.619.371
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	54.500	48.907
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	1.984.565	1.875.425
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	6.946.217	6.927.679
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	5.394.870	5.386.331
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	833.290	831.059
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	718.058	710.290
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	1.573.091	1.550.327
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021	12.846	14.215
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	1.809.974	1.488.829
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	255.000	252.000
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	554.747	461.990
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	255.030	797.664
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	130.720	180.540
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028	0	0
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	129.220	179.520
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	500	220
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	1.000	800
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	108.664	99.950
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033	0	0
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	37.656	37.352
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	1.008	1.598
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	70.000	61.000
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	22.056	80.590
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	540.000	680.167
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	670.505	850.505

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2025.	Процена 01.01-31.12.2025.
1	2	3	4	5
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	39.000	65.002
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	14.600	62.598
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	14.155.690	14.342.744
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	13.984.709	13.632.423
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	170.981	710.321
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047	30.067	
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		14.958
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	201.048	695.363
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	30.157	104.304
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	170.891	591.058
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01- 31.12.2025.	Процена 01.01- 31.12.2025.
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	13.084.033	12.570.579
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	12.828.600	12.393.942
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	62.552	30.091
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	192.881	146.546
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	11.310.111	11.025.153
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	3.801.916	3.961.424
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	386	463
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	6.595.475	6.480.101
4. Плаћене камате у земљи	3010	37.350	33.445
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	121.332	169.381
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	227.111	349.699
8. Остали одливи из пословних активности	3014	526.541	30.642
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	1.773.922	1.545.425
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	8.151	33.000
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		22.000
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021	8.151	11.000
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	2.215.901	2.519.738
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	2.215.901	2.519.738
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	2.207.750	2.486.738
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	624.188	1.199.003
1. Увећање основног капитала	3030		350.000
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	604.188	825.000
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	20.000	24.003
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	264.453	207.602
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		83.599
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	164.453	24.003
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045	100.000	100.000
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	359.735	991.401
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	13.716.372	13.802.582
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	13.790.465	13.752.494
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		50.088
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	74.093	
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	546.077	378.782
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		0
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		2
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	471.984	428.868

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2026. година	2027. година	2028. година		
Увећање основне површине за услугу чишћења	m²	2025	18.179.168	18.239.168	18.299.357	18.359.745	мерење на терену	Рад по Програму чишћења и прања
Увећање основне површине за услугу прања	m²	2025	16.272.185	16.297.185	16.322.185	16.346.668	мерење на терену	Рад по Програму чишћења и прања
Сакупљање и транспорт комуналног отпада - привреда и установе	m²	2025	231.000.000	240.000.000	247.200.000	254.616.000	мерење на терену и обухват нових површина	Рад по годишњем Програму пословања и активности на обухвату нових површина
Сакупљање и транспорт комуналног отпада - домаћинства	m²	2025	406.000.000	410.000.000	414.000.000	418.241.000	мерење на терену и обухват нових површина	Рад по годишњем Програму пословања и активности на обухвату нових површина
Услуге санације одлагалишта отпада на територији града Београда	m³	2025	6.090	6.090	6.090	6.090	имформације о локацијама и количинама са терена и уговор са надлежним секретаријатом	Уговор са Секретаријатом за заштиту животне средине
Услуге чишћења и прања јавних површина и обављање других неопходних активности пре, у току и након одржавања догађаја и манифестација од значаја за град Београд који нису обухваћени годишњим програмом за текућу годину и санација одлагалишта отпада	рсд	2025	65.500.000	41.058.648	50.000.000	60.000.000	подаци (са ПДВ-ом) на бази Уговора са надлежним секретаријатом	Уговор са Секретаријатом за послове одбране, ванредних ситуација и координацију
Пражњење септичких јама и одвожење отпадних вода-фекалије	m³	2025	20.000	20.000	21.000	22.000	Погон одвоза и депоновања фекалних материја	Рад по годишњем Програму

Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Колона "Укупно" се попуњава аутоматски

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

		у 000 динара				
		2022. година реализација	2023. година реализација	2024. година реализација	2025. година процена	2026. година план
Укупни капитал	План	4.979.662	5.660.288	6.199.165	8.276.697	8.356.125
	Реализација	5.730.389	6.127.127	6.416.866	8.929.851	-
	% одступања реализације од плана	+15%	+8%	+4%	+8%	0%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+8%	+16%	+5%	+39%	-6%
Укупна имовина	План	9.236.294	10.355.419	11.871.584	13.156.108	13.918.677
	Реализација	9.857.716	10.970.353	11.594.050	14.120.897	-
	% одступања реализације од плана	+7%	+6%	-2%	+7%	0%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-1%	+10%	+6%	+22%	-1%
Пословни приходи	План	8.439.768	10.148.113	11.799.153	13.445.970	13.560.631
	Реализација	8.131.348	10.295.288	11.778.265	13.417.035	-
	% одступања реализације од плана	-4%	+1%	-0%	-0%	0%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-1%	+26%	+14%	+14%	+1%
Пословни расходи	План	8.058.365	9.872.752	11.707.252	13.190.940	13.550.714
	Реализација	7.727.068	9.372.129	11.525.189	12.619.371	-
	% одступања реализације од плана	-4%	-5%	-2%	-4%	0%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+1%	+22%	+23%	+9%	+7%
Пословни резултат	План	381.403	275.361	91.901	255.030	9.917
	Реализација	404.280	923.159	253.076	797.664	-
	% одступања реализације од плана	+6%	+235%	+175%	+213%	0%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-23%	+75%	-73%	+215%	-99%
Нето резултат	План	375.668	192.344	72.038	170.891	142.634
	Реализација	239.490	654.239	268.396	591.058	-
	% одступања реализације од плана	-36%	+240%	+273%	+246%	0%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-29%	+94%	-59%	+120%	-76%
Број запослених на дан 31.12.	План	3.018	3.190	3.180	3.157	3.213
	Реализација	2.904	3.062	3.051	3.090	-
	% одступања реализације од плана	-4%	-4%	-4%	-2%	0%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+2%	+8%	-0%	+1%	+4%
Просечна нето зарада	План	67.731	77.075	88.741	101.962	110.710
	Реализација	69.692	76.448	90.242	101.829	-
	% одступања реализације од плана	+3%	-1%	+2%	-0%	0%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	+6%	+16%	+18%	+13%	+9%
Инвестиције	План	3.124.746	3.371.665	2.784.484	4.001.138	3.103.028
	Реализација	1.609.103	1.855.442	1.771.785	3.025.955	-
	% одступања реализације од плана	-49%	-45%	-36%	-24%	0%
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	-5%	+56%	-5%	+71%	+3%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2026. годину и реализација из 2025. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

Прилог 4 наставак

у 000 динара

	2022. година реализација	2023. година реализација	2024. година реализација	2025. година процена	План 2026. година
EBITDA	1.135.328	1.666.143	1.397.511	2.283.042	1.868.270
ROA	2,43	5,96	2,31	4,19	1,02
ROE	4,18	10,68	4,18	6,62	1,71
Оперативни новчани ток	483.138	2.374.611	1.931.886	1.545.425	2.611.443
Дуг / капитал	146,30	69,08	72,60	53,64	61,53
Ликвидност	113,57	86,67	98,76	166,09	128,45
% зарада у пословним приходима	57,46	51,84	52,40	54,90	55,71

	Стање на дан 31.12.2022.	Стање на дан 31.12.2023	Стање на дан 31.12.2024	Стање на дан 31.12.2025	Стање на дан 31.12.2026
Кредитно задужење без гаранције државе	454.612	286.462.495	963.877	972.382.448	1.151.023
Кредитно задужење са гаранцијом државе					
Укупно кредитно задужење	454.612	286.462.495	963.877	972.382.448	1.151.023

		2022. година	2023. година реализација	2024. година реализација	2025. година процена	План 2026. година
Субвенције	План	0	0	40.234	70.000	0
	Пренето	0	0			0
	Реализовано	0	0	40.234	70.000	0
Докапитализација*	План	486.000	346.000	0	350.000	0
	Пренето		346.000	0		0
	Реализовано	139.980	346.000	0	124.720	0
Укупно приходи из буџета	План	486.000	346.000	40.234	420.000	0
	Пренето	0	346.000	0	0	0
	Реализовано	139.980	346.000	40.234	194.720	0

*Напомена: Пренос Докапитализације из 2022.г у 2023.г и план за 2025. годину

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, TBAes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2026. године

Прилог 5.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	10.586.331	10.622.750	10.655.455	10.295.173
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	198.386	218.638	237.553	220.379
010	1. Улагања у развој	0004	3.380	3.105	2.950	3.822
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	181.003	201.530	220.600	202.554
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	14.003	14.003	14.003	14.003
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	10.338.346	10.354.513	10.368.303	10.025.195
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	1.066.332	1.034.674	1.103.807	1.073.712
023	2. Постројења и опрема	0011	9.075.989	9.208.814	9.155.324	8.823.835
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	188.700	103.700	101.847	120.323
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	7.325	7.325	7.325	7.325
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	49.599	49.599	49.599	49.599
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	17.563	17.563	17.563	17.563
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	32.036	32.036	32.036	32.036
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	108.500	78.958	83.223	169.521
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	3.491.666	3.689.277	3.510.928	3.453.984
Класа 1, осим групе рачуна 14	І. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	290.385	279.598	298.952	319.774

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	280.445	270.666	290.512	310.001
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034	925	810	1.035	841
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	9.015	8.122	7.405	8.932
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	1.983.544	2.268.707	2.032.060	1.864.331
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	1.698.521	1.774.325	1.599.562	1.623.998
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041	215.000	422.841	358.611	170.000
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043	70.023	71.541	73.887	70.333
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	746.038	717.777	701.436	626.622
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	744.326	715.219	699.521	625.553
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	0	0	0	0
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	1.712	2.558	1.915	1.069
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	490	601	461	586
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	416	527	387	512
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	74	74	74	74
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	402.980	371.739	420.807	580.799
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	68.229	50.855	57.212	61.872
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	14.186.497	14.390.985	14.249.606	13.918.677
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	2.218.078	2.218.078	2.218.078	2.218.078
	ПАСИВА					
	КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	8.536.847	8.697.218	8.627.049	8.356.125
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	3.304.001	3.304.001	3.304.001	3.304.001
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	1.572.100	1.572.100	1.572.100	1.572.100

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	2.023.580	1.898.356	1.898.356	2.008.359
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407	179.930	179.930	179.930	179.930
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	1.817.096	2.102.691	2.032.522	1.651.595
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	1.508.961	1.508.961	1.508.961	1.508.961
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	308.135	593.730	523.561	142.634
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	2.404.042	2.529.038	2.399.248	2.452.659
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	1.345.722	1.184.609	1.151.522	1.301.636
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	1.210.522	1.072.613	1.041.964	1.180.633
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	135.200	111.996	109.558	121.003
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	1.058.320	1.344.429	1.247.726	1.151.023
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	1.058.320	1.344.429	1.247.726	1.151.023
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430	431.009	361.338	343.194	420.986
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0431	2.814.599	2.803.390	2.880.114	2.688.908
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	266.797	209.253	109.704	12.000

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	257.297	193.406	96.703	0
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440	9.500	15.847	13.001	12.000
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	13.455	65.221	12.852	12.009
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0442	771.330	793.553	849.087	801.209
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	771.330	793.553	849.087	801.209
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0449	909.489	979.509	1.125.591	1.064.111
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	794.936	757.664	746.303	900.567
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	78.665	45.962	155.622	136.345
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	35.888	175.883	223.666	27.199
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА		853.528	755.854	782.880	799.579
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА	0456	14.186.496	14.390.984	14.249.606	13.918.678
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	2.218.078	2.218.078	2.218.078	2.218.078

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2026. до 31.12.2026. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	3.394.220	6.780.316	10.438.041	13.560.631
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	11.873	15.623	23.434	31.245
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	11.873	15.623	23.434	31.245
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	3.344.597	6.689.193	10.301.357	13.378.386
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	3.344.597	6.689.193	10.301.357	13.378.386
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	37.750	75.500	113.250	151.000
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	3.039.967	6.179.988	9.928.574	13.550.714
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	15.625	28.125	38.750	62.500
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	414.747	870.969	1.451.615	2.073.735
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	1.786.491	3.610.724	5.661.257	7.554.762
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	1.455.416	2.930.400	4.424.612	5.933.256
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	221.514	446.007	673.426	903.042
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	109.560	234.317	563.219	718.465
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	412.210	824.420	1.236.630	1.648.840
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				4.500
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	303.062	606.124	1.091.022	1.515.309
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				92.000
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	107.832	239.627	449.300	599.067
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	354.253	600.327	509.467	9.917
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	45.250	90.500	135.750	181.000
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	45.000	90.000	135.000	180.000
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	50	100	150	200
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	200	400	600	800
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	13.408	26.817	40.225	53.633
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	12.907	25.813	38.720	51.626
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	502	1.004	1.505	2.007
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	31.842	63.684	95.525	127.367
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038				
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	210.070	360.120	450.150	600.200
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	242.090	337.800	450.400	563.000

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2026.	План 30.06.2026.	План 30.09.2026.	План 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	16.450	28.200	35.250	47.000
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042				21.630
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	3.665.990	7.259.136	11.059.191	14.388.831
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	3.295.465	6.544.605	10.419.199	14.188.977
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	370.525	714.531	639.992	199.854
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	8.013	16.025	24.038	32.050
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА 1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	362.512	698.506	615.955	167.804
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	54.377	104.776	92.393	25.171
722 дуг. салдо	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	308.135	593.730	523.561	142.634
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2026. године

у 000 динара

П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	3.034.757	6.348.069	9.448.164	12.710.606
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	2.997.113	6.201.212	9.287.497	12.531.229
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004	13.200	26.854	30.001	31.822
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	24.444	120.003	130.666	147.555
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	2.635.892	5.192.868	7.500.172	10.099.163
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	765.345	1.526.514	2.105.874	2.705.650
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	96	185	301	522
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	1.701.027	3.402.053	4.898.956	6.804.106
4. Плаћене камате у земљи	3010	11.141	21.003	28.633	34.625
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012	45.418	90.996	150.887	171.502
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	94.223	131.115	288.111	351.200
8. Остали одливи из пословних активности	3014	18.642	21.002	27.410	31.558
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	398.865	1.155.201	1.947.992	2.611.443
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	6.979	13.102	17.825	25.212
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020	4.521	8.001	12.225	16.984
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021	2.458	5.101	5.600	8.228
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	563.232	1.405.332	1.998.578	2.556.224
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	563.232	1.405.332	1.998.578	2.556.224
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	556.253	1.392.230	1.980.753	2.531.012
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	150.000	200.000	50.000	100.000
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	150.000	200.000	50.000	100.000
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	18.500	20.100	25.300	28.500
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	18.500	20.100	25.300	28.500
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	131.500	179.900	24.700	71.500
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	3.191.736	6.561.171	9.515.989	12.835.818
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	3.217.624	6.618.300	9.524.050	12.683.887
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050				151.931
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	25.888	57.129	8.061	
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	428.868	428.868	428.868	428.868
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	402.980	371.739	420.807	580.799

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2025. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	70.000.000	0	0	0	
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО	70.000.000	0	0	0	

у динарима

План за период 01.01-31.12.2026. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	0	0	0	0
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО	0	0	0	0

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл.).

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2025.	Реализација (процена) 31.12.2025.	План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	3.862.727.080	3.775.818.097	1.047.061.943	2.108.201.356	3.183.173.778	4.268.529.537
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	5.394.870.223	5.386.331.095	1.455.416.101	2.930.399.885	4.424.611.552	5.933.256.056
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	6.228.159.808	6.217.389.830	1.676.930.432	3.376.406.747	5.098.037.430	6.836.297.628
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	3.157	3.090	3.097	3.141	3.181	3.213
4.1.	- на неодређено време	3.064	3.000	3.007	3.051	3.091	3.123
4.2.	- на одређено време	93	90	90	90	90	90
5	Накнаде по уговору о делу	2.314.815	2.037.037	2.153.000	2.756.000	3.359.000	3.962.000
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	3	2	4	4	4	4
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	250.000.000	247.961.775	69.000.000	138.000.000	207.000.000	276.000.000
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	225	210	206	211	215	218
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	2.280.028	1.235.036	1.087.250	2.173.800	2.773.550	4.123.000
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	16	13	17	17	17	17
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	1.203.704	1.203.704	300.926	601.852	902.778	1.203.704
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	16.000.000	3.200.000	300.000	600.000	900.000	1.200.000
20	Дневнице на службеном путу	1.500.000	800.000	225.000	450.000	675.000	900.000
21	Накнаде трошкова на службеном путу	1.000.000	450.000	150.000	300.000	450.000	600.000
22	Отпремнина за одлазак у пензију	14.800.000	8.100.000	2.750.000	5.500.000	8.250.000	11.000.000
23	Број прималаца отпремнине	102	64	44	59	73	85
24	Јубиларне награде	23.500.000	21.450.000	3.525.000	7.050.000	10.575.000	14.100.000
25	Број прималаца јубиларних награда	305	305	38	102	158	191
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	16.000.000	15.600.000	4.000.000	8.000.000	12.000.000	16.000.000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	389.458.955	388.252.000	26.069.298	68.885.428	316.333.889	389.376.000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених	12.380.000	3.200.000	1.977.500	3.955.000	5.932.500	7.910.000

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2025. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Послови и задаци на нивоу предузећа	58	152	93	91	2
2	Сектор оперативе	77	2.685	2.281	2.243	38
3	Сектор депоновања и рециклаже комуналног отпада	36	275	177	175	2
4	Сектор правних, кадровских и општих послова	51	166	113	104	9
5	Сектор економских послова	45	86	62	54	8
6	Сектор комерцијалних послова	45	102	73	71	2
7	Сектор одржавања	109	376	250	225	25
8	Сектор екологије и унапређења животне средине	19	78	47	43	4
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
...						
УКУПНО:		440	3.920	3.096	3.006	90

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	ВСС	261	271	3	3
2	ВШ	103	101		
3	ВКВ	84	83		
4	ССС	660	719		
5	КВ	722	716		
6	ПК				
7	НК	1.266	1.323		
УКУПНО		3.096	3.213	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 30 година	474	589
2	30 до 40	807	843
3	40 до 50	849	850
4	50 до 60	795	796
5	Преко 60	171	135
УКУПНО		3.096	3.213
Просечна старост		45,73	44,83

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2026.
1	Мушки	2.674	2.762	2	2
2	Женски	422	451	1	1
УКУПНО		3.096	3.213	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2025.	Број запослених 31.12.2026.
1	До 5 година	407	470
2	5 до 10	475	527
3	10 до 15	481	514
4	15 до 20	445	447
5	20 до 25	413	415
6	25 до 30	341	338
7	30 до 35	283	277
8	Преко 35	251	225
УКУПНО		3.096	3.213

Преглед исплаћене просечне нето зараде запослених према школској спреми

Ред. бр.	Степен стручне спреме	Број запослених на дан 31.12.2024.	Просечна исплаћена нето зарада у 2024. години	Број запослених на дан 31.12.2025.	Просечне нето зараде у 2025. години	Планирани број запослених на дан 31.12.2026.	План просечне нето зараде у 2026. години	Индекс	
								6/4	8/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ВСС	266	113.290	273	117.595	285	123.359	3,80	4,90
2	ВС	110	103.990	108	107.838	112	113.985	3,70	5,70
3	ВКВ	88	110.497	85	114.641	95	121.201	3,75	5,72
4	ССС	644	98.328	693	102.163	690	109.085	3,90	6,78
5	КВ	726	86.331	713	89.698	726	94.987	3,90	5,90
6	ПК								
7	НК	1.220	83.207	1.294	86.536	1.305	90.105	4,00	4,13
	УКУПНО/ПРОСЕК	3.054	99.274	3.166	103.078	3.213	108.787	3,84	5,52

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2025. године	3.096		Стање на дан 30.06.2025. године	3.141
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.	9		Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2025.	11
1	старосна пензија	9	1	Старосна пензија	10
2	превремена старосна пензија		2	превремена старосна пензија	
3	инвалидска пензија		3	инвалидска пензија	
4	смрт запосленог		4	смрт запосленог	
5	отказ од стране послодавца		5	отказ од стране послодавца	
6	отказ од стране запосленог		6	отказ од стране запосленог	
7	мировање радног односа		7	породична пензија	
8	неплаћено одсуство		8	неплаћено одсуство	
9	споразумни раскид		9	споразумни раскид	
10	истек рада на одређено време		10	истек рада на одређено време	
11	издржавање казне затвора дуже од 6 месеци		11	издржавање казне затвора дуже од 6 месеци	
12	програмска одјава		12	програмска одјава	
13	престанак функције изабарног, именованог и постављеног лица		13	престанак функције изабарног, именованог и постављеног лица	1
14*	прерастање радног односа на одређено време у радни однос на неодређено време*		14*	прерастање радног односа на одређено време у радни однос на неодређено време*	
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2026.	10		Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2025.	51
1	одобрење комисије за давање сагласности за ново запошљавање	10	1	одобрење комисије за давање сагласности за ново запошљавање	50
2	одређено време због повећаног обима посла		2	одређено време због повећаног обима посла	
3	запошљавање особа са инвалидитетом		3	запошљавање особа са инвалидитетом	
4	истек казне затвора до 6 месеци		4	истек казне затвора до 6 месеци	
5	истек мировања радног односа		5	истек мировања радног односа	
6	истек неплаћеног одсуства		6	истек неплаћеног одсуства	
7	враћен на рад одлуком суда		7	враћен на рад одлуком суда	
8	ступање на функцију изабраног, именованог и постављеног лица		8	ступање на функцију изабраног, именованог и постављеног лица	1
9*	прерастање радног односа на одређено време у радни однос на неодређено време		9*	прерастање радног односа на одређено време у радни однос на неодређено време*	
	Стање на дан 31.03.2026. године	3.097		Стање на дан 30.09.2026. године	3.181
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2026. године	3.097		Стање на дан 30.09.2025. године	3.181
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2025.	6		Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	11
1	Старосна пензија	6	1	Старосна пензија	11
2	превремена старосна пензија		2	превремена старосна пензија	
3	инвалидска пензија		3	инвалидска пензија	
4	смрт запосленог		4	смрт запосленог	
5	отказ од стране послодавца		5	отказ од стране послодавца	
6	отказ од стране запосленог		6	отказ од стране запосленог	
7	мировање радног односа		7	мировање радног односа	
8	неплаћено одсуство		8	неплаћено одсуство	
9	истек рада на одређено време		9	издржавање казне затвора дуже од 6 месеци	
10	издржавање казне затвора дуже од 6 месеци		10	програмска одјава	
11	споразумни раскид радног односа		10	престанак функције изабарног, именованог и постављеног лица	
12	програмска одјава		12*	прерастање радног односа на одређено време у радни однос на неодређено време*	
13	престанак функције изабарног, именованог и постављеног лица			Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2026.	43
14*	прерастање радног односа на одређено време у радни однос на неодређено време*		1	одобрење комисије за давање сагласности за ново запошљавање	40
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2025.	50	2	одређено време због повећаног обима посла	
1	одобрење комисије за давање сагласности за ново запошљавање	50	3	истек казне затвора до 6 месеци	
2	одређено време због повећаног обима посла		4	истек неплаћеног одсуства	1
3	одређено време ради замене привремено одсутног запосленог		5	враћен на рад одлуком суда	
4	истек неплаћеног одсуства		6	истек мировања радног односа	2
5	враћен на рад одлуком суда		7	запошљавање особа са инвалидитетом	
6	истек мировања радног односа		8	ступање на функцију изабраног, именованог и постављеног лица	
7	запошљавање особа са инвалидитетом		9*	прерастање радног односа на одређено време у радни однос на неодређено време*	
8	ступање на функцију изабраног, именованог и постављеног лица			Стање на дан 31.12.2026. године	3.213
9*	прерастање радног односа на одређено време у радни однос на неодређено време				
	Стање на дан 30.06.2025. године	3.141			

тачка 14* не представља одлив кадрова, промена врсте радног односа, није урачуната у одлив кадрова

тачка 9* не представља пријем кадрова, промена врсте радног односа, није урачуната у пријем кадрова

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	3.059	432.447.351	141.369	3.047	429.502.827	140.959	5	670.352	134.070	7	2.274.172	324.882
II	3.058	423.445.120	138.471	3.039	419.542.371	138.053	12	1.650.591	137.549	7	2.252.158	321.737
III	3.059	433.044.477	141.564	3.036	428.601.329	141.173	16	2.145.527	134.095	7	2.297.621	328.232
IV	3.060	450.456.326	147.208	3.033	445.426.517	146.860	20	2.673.388	133.669	7	2.356.421	336.632
V	3.098	452.923.990	146.199	3.067	447.392.045	145.873	24	3.192.883	133.037	7	2.339.062	334.152
VI	3.078	447.695.313	145.450	2.988	434.357.276	145.367	83	11.020.660	132.779	7	2.317.377	331.054
VII	3.084	453.083.252	146.914	2.988	438.818.608	146.860	89	11.896.431	133.668	7	2.368.213	338.316
VIII	3.128	457.856.848	146.374	2.996	438.256.264	146.280	124	16.847.297	135.865	8	2.753.287	344.161
IX	3.100	461.769.090	148.958	2.933	437.356.707	149.116	159	21.657.368	136.210	8	2.755.016	344.377
X	3.060	458.861.369	149.955	2.912	432.585.123	148.553	140	25.931.652	136.482	8	2.756.745	344.593
XI	3.070	461.140.518	150.209	2.882	429.871.828	149.157	180	28.517.132	135.796	8	2.751.557	343.945
XII	3.100	460.657.393	148.599	2.882	429.343.965	148.974	210	28.556.683	135.984	8	2.756.745	344.593
УКУПНО		5.393.381.049			5.211.054.862			154.759.965			29.978.374	
ПРОСЕК	3.080	449.448.421	145.939	2.984	434.254.572	145.602		12.896.664	134.934	7	2.498.198	336.389

*НАПОМЕНА: Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину – бруто 1 исказују се на начин да се уносе реализоване категорије које су познате до тренутка доношења програма пословања. За преостале месеце неопходно је унети пројектовану месечну масу средстава и просечну зараду по свим категоријама, узимајући у обзир максималне месечне исплате у току 2025. године

** старозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2024. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2025.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	3.106	486.591.586	156.662	3.088	482.211.378	156.157	10	1.450.000	145.000	8	2.930.208	366.276
II	3.101	484.474.496	156.232	3.083	480.094.288	155.723	10	1.450.000	145.000	8	2.930.208	366.276
III	3.098	484.350.019	156.343	3.080	479.969.811	155.834	10	1.450.000	145.000	8	2.930.208	366.276
IV	3.145	492.644.228	156.644	3.077	481.020.440	156.328	60	8.693.580	144.893	8	2.930.208	366.276
V	3.144	491.316.112	156.271	3.076	479.692.324	155.947	60	8.693.580	144.893	8	2.930.208	366.276
VI	3.141	491.023.444	156.327	3.073	479.399.656	156.004	60	8.693.580	144.893	8	2.930.208	366.276
VII	3.190	499.303.495	156.521	3.072	480.326.597	156.356	110	16.046.690	145.879	8	2.930.208	366.276
VIII	3.185	497.676.890	156.256	3.067	478.699.992	156.081	110	16.046.690	145.879	8	2.930.208	366.276
IX	3.181	497.231.282	156.313	3.062	478.098.489	156.139	111	16.202.585	145.969	8	2.930.208	366.276
X	3.219	503.128.727	156.300	3.059	477.815.303	156.200	152	22.383.216	147.258	8	2.930.208	366.276
XI	3.216	502.486.259	156.246	3.055	477.025.182	156.146	153	22.530.869	147.261	8	2.930.208	366.276
XII	3.214	503.029.518	156.512	3.053	477.568.441	156.426	153	22.530.869	147.261	8	2.930.208	366.276
УКУПНО		5.933.256.056			5.751.921.901			146.171.659			35.162.496	
ПРОСЕК	3.162	494.438.005	156.386	3.070	479.326.825	156.112	83	12.180.972	145.765	8	2.930.208	366.276

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2026. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	3.106	560.650.826	180.506	3.088	555.603.950	179.924	10	1.670.690	167.069	8	3.376.186	422.023
II	3.101	558.211.515	180.010	3.083	553.164.639	179.424	10	1.670.690	167.069	8	3.376.186	422.023
III	3.098	558.068.092	180.138	3.080	553.021.216	179.552	10	1.670.690	167.069	8	3.376.186	422.023
IV	3.145	567.624.679	180.485	3.077	554.231.751	180.121	60	10.016.743	166.946	8	3.376.186	422.023
V	3.144	566.094.424	180.055	3.076	552.701.496	179.682	60	10.016.743	166.946	8	3.376.186	422.023
VI	3.141	565.757.212	180.120	3.073	552.364.284	179.748	60	10.016.743	166.946	8	3.376.186	422.023
VII	3.190	575.297.487	180.344	3.072	553.432.305	180.154	110	18.488.996	168.082	8	3.376.186	422.023
VIII	3.185	573.423.313	180.039	3.067	551.558.131	179.836	110	18.488.996	168.082	8	3.376.186	422.023
IX	3.181	572.909.883	180.104	3.062	550.865.079	179.904	111	18.668.618	168.186	8	3.376.186	422.023
X	3.219	579.704.920	180.089	3.059	550.538.792	179.973	152	25.789.941	169.671	8	3.376.186	422.023
XI	3.216	578.964.668	180.026	3.055	549.628.415	179.911	153	25.960.067	169.674	8	3.376.186	422.023
XII	3.214	579.590.610	180.333	3.053	550.254.357	180.234	153	25.960.067	169.674	8	3.376.186	422.023
УКУПНО		6.836.297.628			6.627.364.415			168.418.985			40.514.228	
ПРОСЕК	3.162	569.691.469	180.187	3.070	552.280.368	179.872	83	14.034.915	167.951	8	3.376.186	422.023

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2025. години		Планирана у 2026. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	82.536	60.700	79.797	59.360
	Највиша зарада	330.844	234.764	353.989	251.569
Пословодство	Најнижа зарада	261.912	186.442	292.611	208.543
	Највиша зарада	422.615	299.095	444.080	314.722
вд директор	Најнижа зарада	416.670	294.928	415.549	294.722
	Највиша зарада	422.615	299.095	444.080	314.722

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима од 01.01.2026. до __.__.2026. године - Бруто 1

у динарима

Реализација по месецима 2025.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО		0			0			0			0	
ПРОСЕК	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима од 01.01.2026. до __.0_. 2026. године - Бруто 2

у динарима

Реализација по месецима 2025.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО		0			0			0			0	
ПРОСЕК	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

*старозапослени у 2026. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2025. године

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месећ	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	65.000	25.000	20.000	2	65.000	25.000	20.000	2
II	65.000	25.000	20.000	2	65.000	25.000	20.000	2
III	65.000	25.000	20.000	2	65.000	25.000	20.000	2
IV	65.000	25.000	20.000	2	65.000	25.000	20.000	2
V	65.000	25.000	20.000	2	65.000	25.000	20.000	2
VI	65.000	25.000	20.000	2	65.000	25.000	20.000	2
VII	65.000	25.000	20.000	2	65.000	25.000	20.000	2
VIII	65.000	25.000	20.000	2	65.000	25.000	20.000	2
IX	65.000	25.000	20.000	2	65.000	25.000	20.000	2
X	65.000	25.000	20.000	2	65.000	25.000	20.000	2
XI	65.000	25.000	20.000	2	65.000	25.000	20.000	2
XII	65.000	25.000	20.000	2	65.000	25.000	20.000	2
УКУПНО	780.000	300.000	240.000		780.000	300.000	240.000	
ПРОСЕК	65.000	25.000	20.000	2	65.000	25.000	20.000	

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месећ	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2025. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	100.309	38.581	30.864	2	100.309	38.581	30.864	2
II	100.309	38.581	30.864	2	100.309	38.581	30.864	2
III	100.309	38.581	30.864	2	100.309	38.581	30.864	2
IV	100.309	38.581	30.864	2	100.309	38.581	30.864	2
V	100.309	38.581	30.864	2	100.309	38.581	30.864	2
VI	100.309	38.581	30.864	2	100.309	38.581	30.864	2
VII	100.309	38.581	30.864	2	100.309	38.581	30.864	2
VIII	100.309	38.581	30.864	2	100.309	38.581	30.864	2
IX	100.309	38.581	30.864	2	100.309	38.581	30.864	2
X	100.309	38.581	30.864	2	100.309	38.581	30.864	2
XI	100.309	38.581	30.864	2	100.309	38.581	30.864	2
XII	100.309	38.581	30.864	2	100.309	38.581	30.864	2
УКУПНО	1.203.704	462.966	370.369		1.203.704	462.966	370.369	
ПРОСЕК	100.309	38.581	30.864	2	100.309	38.581	30.864	2

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2025. година				Комисија за ревизију план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2025. година				Комисија за ревизију план 2026. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

У динарима

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2025. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2025. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2026. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2026.
												Укупно главница	Укупно камата		
КОМЕРЦИЈАЛНА БАНКА	Дугорочни инвестициони кредит	РСД	не	100.725.180	100.725.180	2020.	03.01.2027.	03.02.2020.	03.02.2021.	3М еурибор +1,7	12	92.977.072	2.316.994	7.748.108	7.748.108
КОМЕРЦИЈАЛНА БАНКА	Дугорочни кредит / Куповина возила	РСД	не	863.151.558	863.151.558	2024.	18.09.2033	18.10.2024.	20.10.2025.	3М еурибор +1,8	12	112.584.984	33.155.159	750.566.575	750.566.575
	Дугорочни кредит / Куповина контејнера (500.000.000 РСД)	РСД	не	0	0	2026.					12	107.291.667	16.467.773	392.708.333	392.708.333
Укупно кредитно задужење				963.876.738	963.876.738							312.853.723	51.939.926	1.151.023.016	1.151.023.016
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте				963.876.738	963.876.738									1.151.023.016	1.151.023.016

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у 000 динара

Р.бр.	ПОЗИЦИЈА	КОНТА	Процена у 2025. години	План 01.01- 31.03.2026.	План 01.01- 30.06.2026.	План 01.01- 30.09.2026.	План 01.01- 31.12.2026.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Набавна вредност продате робе	501	48.907	15.625	30.000	38.750	62.500
2.	Трошкови материјала за израду	511	479.012	133.121	250.268	372.740	532.485
3.	Трошкови осталог материјала (режијског)	512	81.974	22.910	43.071	68.730	91.640
4.	Трошкови горива и енергије	513	905.000	250.728	471.368	752.183	1.002.910
5.	Трошкови резервних делова	514	252.853	56.383	105.999	169.148	225.530
6.	Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	515	156.586	55.293	103.950	165.878	221.170
...							
	Укупно добра:		1.924.331	534.059	1.004.655	1.567.427	2.136.235
	Услуге						
1	Набавке по уговору о делу	522	2.037	991	1.981	2.972	3.962
2	Новогодишњи пакетићи	529	36.600	0	0	0	36.000
3	Трошкови транспортних услуга	531	31.885	9.250	18.500	27.750	37.000
4	Трошкови услуга одржавања	532	432.392	69.802	139.605	209.407	279.209
5	Трошкови закупнина	533	344.807	102.795	205.590	308.385	411.180
6	Трошкови сајмова	534	133	238	475	713	950
7	Трошкови рекламе и пропаганде	535	95.868	30.985	61.970	92.955	123.940
8	Трошкови осталих услуга	539	521.286	114.778	229.555	344.333	459.110
9	Трошкови непроизводних услуга	550	127.123	44.406	88.811	133.217	177.622
10	Трошкови премија осигурања	552	138.886	58.249	116.498	174.746	232.995
11	Остали нематеријални трошкови	559	172.450	35.608	71.215	106.823	142.430
...							
	Укупно услуге:		1.903.466	467.100	934.199	1.401.299	1.904.398
	Радови						
1	Радови	532	62.458	50.980	101.960	152.940	203.920
	Укупно радови:		62.458	50.980,00	101.960	152.940	203.920
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		3.890.256	1.052.138	2.040.815	3.121.666	4.244.553

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Р.бр	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	Плана 2026. година				План 2027. година
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.	
1	Грађевински радови на изградњи платоа на локацији "Рева"	2021	2025	10.153	2.128	Сопствена средства	8.025				8.025	
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	8.025	0	0	0	8.025	0
2	Опремање и уређење погона Чукарица	2024	2026	94.100		Сопствена средства	94.100	94.100				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	94.100	94.100	0	0	0	0
3	Планска уградња нових уређаја за ГПС праћење возила са независним праћењем нивоа горива у резервоару и имплементација у постојећи систем	2024	2026	4.000	3.633	Сопствена средства	367	367				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	367	367	0	0	0	0
4	Аутоцистерне	2025	2026	87.160		Сопствена средства	87.160	87.160				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	87.160	87.160	0	0	0	0
5	Возила за прикупљање комуналног отпада	2025	2026	734.890	496.920	Сопствена средства	237.970	237.970				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	237.970	237.970	0	0	0	0
6	Камиона са надградњом Аброл	2025	2026	137.940		Сопствена средства	137.940	137.940				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	137.940	137.940	0	0	0	0
7	Возило са платформом за транспорт теретних возила и радних машина	2025	2026	33.965		Сопствена средства	33.965	33.965				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	33.965	33.965	0	0	0	0
8	Тримери	2025	2026	2.100	1.685	Сопствена средства	415	415				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	415	415	0	0	0	0
9	Мобиларо контејнери	2025	2026	4.212		Сопствена средства	4.212	4.212				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	4.212	4.212	0	0	0	0
10	Метални ормани за одлагање гардеробе	2025	2026	1.951	1.306	Сопствена средства	645	645				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	645	645	0	0	0	0
11	Грејна тела	2025	2026	120		Сопствена средства	120	120				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	120	120	0	0	0	0
12	Клима уређаји	2025	2026	1.427	733	Сопствена средства	694	694				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	694	694	0	0	0	0

Р.бр	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	Плана 2026. година				План 2027. година
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.	
13	Набавка камиона са надградњом аброп	2025	2026	20.995		Сопствена средства	20.995	20.995				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	20.995	20.995	0	0	0	0
14	Грађер	2025	2026	34.895		Сопствена средства	34.895	34.895				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	34.895	34.895	0	0	0	0
15	Електронска вага до 3 тоне	2025	2026	500		Сопствена средства	500	500				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	500	500	0	0	0	0
16	Набавка уређаја у HACCP систему	2025	2026	1.625		Сопствена средства	1.625	1.625				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	1.625	1.625	0	0	0	0
17	Електрична пумпа за точење агресивних течности (инсектицида, хемикалија)	2025	2026	170		Сопствена средства	170		170			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	170	0	170	0	0	0
18	Пнеуматска претакалица за уље	2025	2026	360		Сопствена средства	360		360			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	360	0	360	0	0	0
19	Стакер електрични	2025	2026	1.300		Сопствена средства	1.300		1.300			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)	0					
						Остало						
						Укупно:	1.300	0	1.300	0	0	0
20	Пумпа за точење AD blue(електрична и пнеуматска)	2025	2026	300		Сопствена средства	300	0	300			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)	0					
						Остало						
						Укупно:	300	0	300	0	0	0
21	Хомогенизатор	2025	2026	170		Сопствена средства	170	170				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	170	170	0	0	0	0
22	Мала ламинарна PCR комора	2025	2026	250		Сопствена средства	250		250			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	250	0	250	0	0	0
23	Business Intelligence	2025	2026	29.000		Сопствена средства	29.000		29.000			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	29.000	0	29.000	0	0	0
24	Набавка и имплементација комуникационе инфраструктуре за PR локацију	2025	2026	39.000		Сопствена средства	39.000	39.000				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	39.000	39.000	0	0	0	0

Р.бр	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	Плана 2026. година				План 2027. година
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.	
25	Набавка мобилних телефона	2025	2026	990		Сопствена средства	990	0	990			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	990	0	990	0	0	0
26	"SQL" сервер	2025	2026	3.500		Сопствена средства	3.500		3.500			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	3.500	0	3.500	0	0	0
27	Надоградња ERP система	2025	2026	12.000	3.600	Сопствена средства	8.400	8.400				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	8.400	8.400	0	0	0	0
28	Набавка подземних контејнера	2025	2026	350.000	168.580	Сопствена средства						
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)	181.420	181.420				
						Остало						
						Укупно:	181.420	181.420	0	0	0	0
29	Уређаји у "НАССР" систему и инсектомати	2025	2026	100		Сопствена средства	100	100				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	100	100	0	0	0	0
30	Машина за монтажу и демонтажу пнеуматика	2025	2026	2.000		Сопствена средства	2.000		2.000			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	2.000	0	2.000	0	0	0
31	Набавка кацелариског намештаја за погон "Чукарица"	2025	2026	3.000		Сопствена средства	3.000		3.000			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	3.000	0	3.000	0	0	0
32	Вага дигитална платформска	2025	2026	45		Сопствена средства	45		45			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	45		45	0	0	0
33	Депуратор - Омекшивач воде за судомашину	2025	2026	500		Сопствена средства	500		500			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	500	0	500	0	0	0
34	Набавка контејнера 1,1 m³ и 3,2 m³	2025	2026	500.000		Сопствена средства	0					
						Позајмљена средства	500.000		500.000			
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	500.000	0	500.000	0	0	0
35	Клима станица за возила	2025	2026	990		Сопствена средства	990		990			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	990	0	990	0	0	0
36	Набавка уређаја у "НАССР" (хасап) систему - електричне уградне плоче	2025	2026	60		Сопствена средства	60		60			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	60		60	0	0	0

Р.бр	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	Плана 2026. година				План 2027. година
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.	
37	Израда техничке документације за изградњу спољашње хидрантске инсталације у комплексу погона	2025	2026	900		Сопствена средства	900	900				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	900	900	0	0	0	0
38	Израда техничке документације за изграђен објекат "Хангар"	2025	2026	900		Сопствена средства	900	900				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	900	900	0	0	0	0
39	Аутоцистерне	2026	2027	112.500		Сопствена средства	112.500					112.500
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	112.500	0	0	0	0	112.500
40	Возила за прикупљање комуналног отпада	2026	2027	632.300		Сопствена средства	632.300					632.300
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	632.300	0	0	0	0	632.300
41	Мини смећари до 3,5t укупне носивости	2026	2027	57.500		Сопствена средства	57.500					57.500
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	57.500	0	0	0	0	57.500
42	Мултифункционално возило за одржавање јавних површина	2026	2027	29.500		Сопствена средства	29.500					29.500
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	29.500	0	0	0	0	29.500
43	Возила са платформом за транспорт возила до 3,5t носивости	2026	2027	25.000		Сопствена средства	25.000					25.000
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	25.000	0	0	0	0	25.000
44	Транспортна возила до 3,5t носивости	2026	2026	27.500		Сопствена средства	27.500	27.500				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	27.500	27.500	0	0	0	0
45	Електро чистилица	2026	2026	31.000		Сопствена средства	31.000	31.000				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	31.000	31.000	0	0	0	0
46	Чистилице минимум 4m³ на CNG погон	2026	2026	120.000		Сопствена средства	120.000	120.000				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	120.000	120.000	0	0	0	0
47	Перилице на CNG погон	2026	2026	195.000		Сопствена средства	195.000	195.000				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	195.000	195.000	0	0	0	0
48	Дувачи лишћа	2026	2026	3.100		Сопствена средства	3.100	3.100				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	3.100	3.100	0	0	0	0
49	Батеријски дувачи лишћа	2026	2026	2.000		Сопствена средства	2.000	2.000				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	2.000	2.000	0	0	0	0

Р.бр	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	Плана 2026. година				План 2027. година
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.	
50	Тримери	2026	2026	1.850		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	1.850	1.850				
						Укупно:	1.850	1.850	0	0	0	0
51	Бетонске ђубријере са улошком	2026	2026	12.000		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	12.000		12.000			
						Укупно:	12.000	0	12.000	0	0	0
52	Рециклажни сет ђубријера	2026	2026	90.000		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	90.000		90.000			
						Укупно:	90.000	0	90.000	0	0	0
53	Мобиларо контејнери	2026	2026	12.600		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	12.600		12.600			
						Укупно:	12.600	0	12.600	0	0	0
54	Ротациона четка	2026	2026	3.800		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	3.800			3.800		
						Укупно:	3.800	0	0	3.800	0	0
55	Метални ормани за одлагање гардеробе	2026	2026	650		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	650			650		
						Укупно:	650	0	0	650	0	0
56	Клима уређаји	2026	2026	2.000		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	2.000		2.000			
						Укупно:	2.000	0	2.000	0	0	0
57	Асфалтирање подлоге на погону "Отпад"	2026	2026	5.000		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	5.000	5.000				
						Укупно:	5.000	5.000	0	0	0	0
58	Транспортна возила до 2,5t носивости	2026	2026	5.000		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	5.000	5.000				
						Укупно:	5.000	5.000	0	0	0	0
59	Аброл кипер 4x2 12 тона носивости	2026	2026	19.000		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	19.000		19.000			
						Укупно:	19.000	0	19.000	0	0	0
60	Грајфер 4x2	2026	2026	28.500		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	28.500		28.500			
						Укупно:	28.500	0	28.500	0	0	0
61	Грајфер 6x2	2026	2026	35.000		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	35.000		35.000			
						Укупно:	35.000	0	35.000	0	0	0
62	Уклопљиве корпе мрежасте 4m³	2026	2026	1.300		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	1.300	1.300	0			
						Укупно:	1.300	1.300	0	0	0	0
63	Корпе од 5m³ отворене и затворене	2026	2026	4.000		Сопствена средства Позајмљена средства Средства буџета (по контима) Остало	4.000		4.000			
						Укупно:	4.000	0	4.000	0	0	0

Р.бр	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	Плана 2026. година				План 2027. година
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.	
64	Уређаји у "НАССР" систему	2026	2026	4.500		Сопствена средства	4.500	4.500				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	4.500	4.500	0	0	0	0
65	Канцелариски намештај	2026	2026	15.000		Сопствена средства	15.000	15.000				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	15.000	15.000	0	0	0	0
66	Књиге за библиотеку	2026	2026	180		Сопствена средства	180	180				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	180	180	0	0	0	0
67	Омекшивачи воде за судомашине	2026	2026	500		Сопствена средства	500	500				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	500	500	0	0	0	0
68	Пнеуматска претакалица за антифриз	2026	2026	360		Сопствена средства	360	360				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	360	360	0	0	0	0
69	Пумпа за точење AD blue(електрична и пнеуматска)	2026	2026	300		Сопствена средства	300	300				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	300	300	0	0	0	0
70	Бар код читач	2026	2026	35		Сопствена средства	35	35				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	35	35	0	0	0	0
71	Врата за радионице са услугом уградње	2026	2026	2.000		Сопствена средства	2.000	2.000				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	2.000	2.000	0	0	0	0
72	Радионичка опрема	2026	2026	5.000		Сопствена средства	5.000	5.000	0			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	5.000	5.000	0	0	0	0
73	Машина за прање радионица	2026	2026	3.500		Сопствена средства	3.500	3.500				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	3.500	3.500	0	0	0	0
74	Машина за прање и сушење веша	2026	2026	700		Сопствена средства	700		700			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	700	0	700	0	0	0
75	Електро колица	2026	2026	2.700		Сопствена средства	2.700		2.700			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	2.700	0	2.700	0	0	0
76	Израда пројекта хидрантске, електро и топлотне мреже (дирекција предузећа)	2026	2026	990		Сопствена средства	990	990				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	990	990	0	0	0	0
77	Израда пројекта санације објекта "Дом културе" у дирекцији предузећа	2026	2026	990		Сопствена средства	990	990				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	990	990	0	0	0	0

Р.бр	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	Плана 2026. година				План 2027. година
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.	
78	Калорифери и вентилатори	2025	2026	400		Сопствена средства	400	400				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	400	400	0	0	0	0
79	Машина за шивење	2026	2026	700		Сопствена средства	700		700			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	700	0	700	0	0	0
80	Чамац са мотором	2026	2026	4.500		Сопствена средства	4.500	4.500				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	4.500	4.500	0	0	0	0
81	Рачунари	2026	2026	3.000		Сопствена средства	3.000		3.000			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	3.000	0	3.000	0	0	0
82	Активна мрежна опрема	2026	2026	5.800		Сопствена средства	5.800		5.800			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	5.800	0	5.800	0	0	0
83	Планска уградња нових уређаја за ГПС праћење возила са независним праћењем нивоа горива у резервоару и имплементација у постојећи систем	2026	2026	5.000		Сопствена средства	5.000	5.000				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	5.000	5.000	0	0	0	0
84	Систем контроле видео надзора на новим локацијама и прозивним местима	2026	2026	20.000		Сопствена средства	20.000	20.000				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						0
						Остало						
						Укупно:	20.000	20.000	0	0	0	0
85	Набавка излазно улазне рампе UHF, RFID читача тагова и UHF антене за скенирање тагова за нови погон "Чукарица"	2026	2026	800		Сопствена средства	800	800				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	800	800	0	0	0	0
86	Пројекат за обраду захтева за чишћење графита	2026	2026	30.000		Сопствена средства	30.000		30.000			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	30.000	0	30.000	0	0	0
87	Мобилни телефони	2026	2026	990		Сопствена средства	990		990			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	990	0	990	0	0	0
88	Набавка и имплементација платформе за подршку пословном процесу рада Сектора рециклаже и депоновања комуналног отпада	2026	2026	15.000		Сопствена средства	15.000		15.000			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	15.000	0	15.000	0	0	0
89	Надоградња "ЕРП" система додатним функцијама у складу са законским регулативама	2026	2026	1.000		Сопствена средства	1.000	1.000				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	1.000	1.000	0	0	0	0

Р.бр	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2025. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	Плана 2026. година				План 2027. година
								План 01.01-31.03.2026.	План 01.01-30.06.2026.	План 01.01-30.09.2026.	План 01.01-31.12.2026.	
90	Набавка и имплементација решења за изолацију и опоравак података у случају равномерног напада	2026	2026	47.000		Сопствена средства	47.000		47.000			
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	47.000	0	47.000	0	0	0
91	Пројекат унапређења дела ИТ инфраструктуре намењен складиштењу података	2026	2026	39.000		Сопствена средства	39.000	39.000				
						Позајмљена средства						
						Средства буџета (по контима)						
						Остало						
						Укупно:	39.000	39.000	0	0	0	0
				3.781.613	678.585	Укупно:	3.103.028	1.382.298	851.455	4.450	8.025	856.800

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у 000 динарима

Редни број	Позиција	План	Реализација (процена)	План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
		2025. година	2025. година				
1.	Спонзорство						
2.	Донације	4.000	1.323	1.000	2.600	3.200	4.000
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности	83.673	79.982	22.897	36.635	73.270	91.587
5.	Репрезентација	4.300	2.057	1.075	1.806	3.010	4.300
6.	Реклама и пропаганда	136.420	97.191	29.985	22.789	89.955	119.940
7.	Остало						